



Facultad de Ciencias de la Educación
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo
Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34,
Santiago Atitlán, Sololá**
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Luisa María Pablo Ajuchán

Guatemala

2021

FAC-EDU 59.05112020

**Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo
Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34,
Santiago Atitlán, Sololá**
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Luisa María Pablo Ajuchán

Magister José David Borón Icaj Asesor
Magister Dinora Morales de López Revisora

Guatemala

2021

Autoridades Universidad Panamericana

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades Facultad de Ciencias de la Educación

M.A. Sandy Johana García Gaitán

Decana

M.A. Wendy Flores de Mejía

Vicedecana

DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Luisa María Pablo Ajuchán

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dictamen 59.05112020.

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo – NUFED- No. 34, Santiago Atitlán, Sololá”**.
2. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
3. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
4. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
5. Por lo antes expuesto, la estudiante **Luisa María Pablo Ajuchán** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


M.A. Sandy J. García Gaitán

Decana

Facultad de Ciencias de la Educación



Dictamen de Asesor

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, Guatemala 5 de diciembre del 2020.

*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Habilidades blandas y duras del personal administrativo del Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, Santiago Atitlán, Sololá.***

*Presentado por la estudiante: **Luisa María Pablo Ajuchán.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*

Asesor

José David Borón Icaj

Magíster en Innovación y Docencia Superior

Número de colegiado 25646

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
Guatemala 30 de abril de 2021.

*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo – NUFED- No. 34, Santiago Atitlán, Sololá.** Presentado por el estudiante: **Luisa María Pablo Ajuchán,** previo a optar al Grado Académico de: **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*



Dinora Morales de López

Revisora

Dinora Morales de López

Magister en Educación Virtual

Licenciada en Pedagogía y Administración Educativa

Colegiado 18270

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, veinticinco de mayo dos mil veintiuno.-----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, Santiago Atitlán, Sololá”**. Presentado por la estudiante **Luisa María Pablo Ajuchán** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.


M.A. Sandy J. García Gaitán
Decana
Facultad Ciencias de la Educación



Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	iii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Reseña histórica de la organización de la práctica	1
1.2 Estructura académica	3
1.3 Acciones realizadas	4
1.4 Fortalezas de la elaboración del portafolio	6
1.5 Limitantes de la elaboración del portafolio	6
Capítulo 2	7
Marco teórico	7
2.1 El portafolio educativo	7
2.2 Portafolio como herramienta de aprendizaje	10
2.3 Rol de evidencias y reflexiones en el portafolio educativo	12
Capítulo 3	15
Descripción y análisis del portafolio	15
3.1 Preparación de la práctica	15
3.2 Portafolio virtual por área	16
3.3 Resultados del análisis, síntesis e interpretación crítica de la experiencia	17
Capítulo 4	19
Presentación de estudio de casos	19
4.1 Nombre del caso administrativo	19
4.2 Resumen	19
4.3 Introducción	20
4.4 Antecedentes	21
4.5 Propósito del estudio del caso	22
4.6 Preguntas de reflexión	23
4.7 Narración del caso	23
4.8 Métodos e instrumentos de recolección de la información	26
4.9 Método de análisis de la información	27

4.10 Nombre del caso pedagógico	27
4.11 Resumen	27
4.12 Introducción	28
4.13 Antecedentes	29
4.14 Propósito del estudio del caso	30
4.16 Narración del caso	31
4.17 Métodos e instrumentos de recolección de la información	34
Capítulo 5	36
Sistematización de la solución del caso de estudio	36
5.1 Experiencia vivida	36
5.2 Reconstrucción histórica	46
5.3 Objeto de la sistematización del caso	47
5.4 Principales lecciones aprendidas	48
5.5 Conclusiones	49
5.6 Recomendaciones	50
Conclusiones	51
Referencias	52
Anexos	54

Resumen

El Informe de Práctica Profesional Dirigida es el producto de todos los procesos que se desarrollaron durante los últimos dos trimestres de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en el año lectivo 2020, se deja plasmado cada uno de los conocimientos, habilidades y experiencias adquiridas en las áreas ejecutadas, dicho informe consta de cinco capítulos que a continuación se detallan:

Capítulo I Marco contextual, en este capítulo se describe la reseña histórica de la realización de la práctica y la nueva modalidad que se estuvo desarrollando, en este apartado se expone el proceso de práctica, debido a la situación de la pandemia que se presentó en el país de Guatemala la práctica no se llevó a cabo como se venía trabajando, ante estas circunstancias se desarrolló la nueva modalidad de práctica por medio de la elaboración de portafolios educativos digitales para dar continuidad al proceso de formación del estudiante.

El Capítulo II Marco teórico es el segundo elemento del informe de la práctica, se da a conocer el fundamento teórico de la elaboración de los portafolios educativos desde el punto de vista de diferentes autores, este proceso se llevó a cabo mediante la investigación de varios temas en páginas de internet, en la que se citaron ideas de autores bajo las Normas APA, se complementó con un pequeño comentario personal al final. Con toda la información que se investigó resalta la importancia de elaborar los portafolios educativos, para desarrollar y fortalecer los conocimientos, habilidades y experiencias en un área en específico.

En el Capítulo III Descripción y análisis del portafolio se da a conocer todo el proceso ejecutado, en la que se establece que la preparación de la práctica se llevó a cabo por medio de fases que comprende la elaboración de los portafolios de las áreas: administrativo, pedagógico, y de programas educativos, estos se integran con el proceso de la investigación de diferentes temas, el análisis y redacción de los comentarios profesionales. Se construyeron los portafolios virtuales, se

utilizó la herramienta Google Sites, también la elaboración de un organizador gráfico por medio de la herramienta Goconrq para la presentación.

En el Capítulo IV Estudio de caso se eligiendo dos temas, uno en el área administrativa y otro pedagógico. El tema que se abarcó en el área administrativa fue: las habilidades blandas y duras del personal administrativo, mientras que en el área pedagógica se centró en el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa, ambos en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, también se llevaron a cabo entrevistas y encuestas con el personal docente y administrativo, para recopilar información sobre los mismos.

En el Capítulo V Sistematización de la solución del caso de estudio se exponen las propuestas de solución a los casos estudiados, en cada una se establecieron diferentes actividades para contribuir en el desempeño organizacional del centro educativo y mejorar la calidad educativa.

Introducción

En la actualidad los estudios de casos han sido una fuente de conocimiento del estudiante, se describen puntos claves sobre un tema en específico, el mismo insta a la reflexión para mejorar los conocimientos.

En el área de Práctica Profesional Dirigida se desarrollan dos estudios de casos, el primer estudio de caso se centra en el área administrativa, en la que se toma como tema principal: las habilidades blandas y duras del personal administrativo, mientras que el segundo estudio de caso en el área pedagógica se aborda el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa, ambos en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34’.

El objetivo primordial que se persigue es descubrir e identificar las debilidades que impiden el cumplimiento y desarrollo de los temas mencionados en el NUFED No. 34, para luego proceder a su análisis y mediante a ello implementar acciones que contribuyen a mejorar las situaciones que originan el problema. Dado estos casos los temas que se desarrollaron tienen un gran impacto en la educación, son temas que recobran un papel importante en el contexto social, porque de la institución educativa se prepara a los nuevos ciudadanos, la formación que reciben depende de las acciones que desempeña e implementa el director, también los conocimientos tienen que estar alineado a las competencias del CNB, para que los estudiantes logren desarrollar nuevas habilidades y conocimientos que les permita enfrentar la realidad circundante.

A partir de estas premisas se considera que los estudios de casos desarrollados implican la realización del presente informe del área de práctica en la que se deja constancia de todos los procesos, fases y momentos que se ejecutaron, también los aprendizajes y experiencias adquiridas.

Capítulo 1

Marco contextual

1.1 Reseña histórica de la organización de la práctica

Durante los últimos siete meses del año 2020 Guatemala fue afectado por el COVID – 19, una enfermedad contagiosa y mortal que surgió en el país de China, el cual se transmite de persona a persona al toser o estornudar, desde ese entonces las primeras personas contagiadas fueron contagiando a otros y con el transcurrir del tiempo dicha enfermedad se fue expandiendo en varios países del mundo, convirtiéndose en una pandemia que recobra la vida de varias personas sin importar la edad, género, religión, nivel académico y condición social.

En la fecha 16 de marzo se presentó el primer caso de coronavirus en nuestro país de Guatemala, con la llegada de la pandemia al territorio guatemalteco el gobierno decretó el estado de calamidad, a nivel nacional, en donde se prohibieron la realización de toda clase de actividad en lugares donde se aglomeran las personas, horario restringido para la locomoción de personas y entre otras. Ante esta situación diferentes sectores que funcionan en la sociedad, tales como: instituciones, organizaciones, empresas, escuelas públicas y privadas, universidades, medios de transporte, tuvieron que cancelar sus actividades diarias con el fin de respetar las disposiciones presidenciales y así preservar la salud de la población guatemalteca.

A raíz de todo esto el sector educativo se vio obligado a suspender las clases presenciales con los estudiantes de los diferentes niveles educativos, la educación ya no volvió a ser como antes, los planes educativos, las actividades curriculares y la modalidad de enseñanza – aprendizaje dio un cambio radical, en donde todos los centros educativos públicos, privados, por cooperativa y las universidades que funcionan en el país implementaron el uso de la tecnología para dar continuidad al proceso educativo y la formación académica de los y las estudiantes. A la fecha la mayoría de los docentes y estudiantes están optando por la educación virtual y llevar a cabo el proceso de enseñanza – aprendizaje desde casa.

En los años anteriores los estudiantes que egresan de la Universidad Panamericana en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa reciben el curso de Práctica Profesional Dirigida, se realiza el proceso de práctica en un centro educativo para aplicar los conocimientos adquiridos en la máxima casa de estudios, también adquirir nuevas experiencias y conocimientos sobre el desempeño profesional del sector educativo en la escuela de aplicación.

En la actualidad el pensum de estudios de la carrera de licenciatura sigue vigente en donde los estudiantes desarrollan el área de Práctica Profesional Dirigida, pero en el presente ciclo escolar 2,020 el proceso de práctica no se pudo llevar a cabo en los centros educativos, debido a la pandemia las actividades presenciales han sido canceladas por órdenes del presidente de la república de Guatemala.

Ante esta situación la Facultad de Educación de la Universidad Panamericana de Guatemala implementó una nueva estrategia y desarrolla el área de Practica Profesional Dirigida I y II con los estudiantes de las diferentes sedes educativas que egresan en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, dicha estrategia se enfoca en la elaboración de portafolios académicos, los cuales integran las áreas: pedagógico, administrativo, programas educativos y estudios de casos.

La elaboración de cada portafolio conlleva una serie de pasos o actividades que desarrolla el estudiante universitario con el fin de desarrollar habilidades y obtener conocimientos que le permita desenvolverse mejor en el ámbito educativo, como próximo profesional de la comunidad. En las áreas pedagógica y administrativa que se abordan en los portafolios académicos, el estudiante universitario puede conocer las actividades, la estructura, el funcionamiento y la parte legal de un centro educativo.

De todo esto se puede decir que la nueva modalidad que se está optando en la práctica es un proceso integral, en ella se da un intercambio de conocimientos y experiencias entre estudiantes y el asesor de práctica de manera virtual.

1.2 Estructura académica

El área de práctica está comprendida en dos grandes períodos, los cuales son: Práctica Profesional Dirigida I y Práctica Profesional Dirigida II.

La Práctica Profesional Dirigida I, es la primera fase comprende cien horas durante el trimestre, dicho proceso se subdivide en dos áreas importantes que son: administrativo y pedagógico, cada una de las áreas se desarrolló en cincuenta horas. En el área administrativa se estuvo investigando, analizando y comentando la sección cuarta de la Constitución Política de la república de Guatemala, el Decreto 12-91 Ley de Educación Nacional, Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia, Ley de Administración de Edificios Escolares, Acuerdo Ministerial No. 34-2008 Política de Educación Inclusiva y Decreto 58-2007 Ley de Educación Especial para la Personas con Capacidades Especiales.

Mientras que en el área pedagógica se estuvo investigando, analizando y comentando los siguientes temas: Currículum Nacional Base (CNB), descriptor de las áreas curriculares de ciencias sociales y ciencias naturales, guía de adecuaciones curriculares para estudiantes con necesidades educativas especiales, herramientas de evaluación en el aula, manual de aula de calidad, herramientas digitales, TIC, TAC, TEP, software libre, herramientas digitales y sus funciones, comunidad educativa, OPF y sus funciones, gobierno escolar, redes educativas y comunidades de aprendizaje.

Luego de los temas analizados y comentados se elaboraron los portafolios académicos digitales del área administrativa y pedagógica, de la misma manera se trabajó un organizador gráfico para resumir el contenido de dichos portafolios.

La Práctica Profesional Dirigida II, es la segunda fase del área de práctica, se desarrolla en cien horas que se subdivide en dos áreas siguientes: elaboración del portafolio digital de los programas educativos, con una duración de cuarenta horas y los estudios de casos del área administrativa y pedagógica con una duración de sesenta horas.

En el área de la elaboración del portafolio académico digital de los programas educativos se investiga, analiza y comenta los siguientes programas: Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”, Programa Nacional de Matemáticas “Contemos Juntos”, Programa Nacional de Valores “Vivamos Juntos en Armonía”, Programa Nacional de Gobiernos Escolares, Programa Académico de Desarrollo Profesional Docente (PADEP/D), Programa Aprendo en Casa, Programa de Reparaciones y Mantenimiento de Centros Educativos Públicos y el Programa de Alimentación Escolar, se estuvo elaborando un plan de propuesta de un nuevo programa educativo.

Mientras que en los estudios de casos la Facultad de Educación proporcionó dos temas a cada estudiante universitario uno del área pedagógica y otro del área administrativa. En el área pedagógica se estuvo indagando información acerca de la temática: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa y en el área administrativa se abordó el tema: las habilidades blandas y duras del personal administrativo ambos en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

1.3 Acciones realizadas

Para la elaboración de los portafolios digitales se realizaron las siguientes acciones: investigación y descarga de temas, lectura de documentos descargados, análisis crítico de cada tema, redacción de comentarios profesionales, revisión y corrección de comentarios, creación de una página web para los portafolios, elaboración de un organizador gráfico, presentación y exposición de los portafolios.

La investigación y descarga de temas fue la primera acción que se realizó para el proceso de la elaboración de los portafolios, el cual consistió en buscar los temas pedagógicos y administrativos en varias fuentes de internet y página del MINEDUC para fundamentar los temas elegidos.

Lectura de documentos descargados fue la segunda acción que se realizó, el cual consistió en leer todos los documentos PDF descargados e investigados para interpretarlos y fundamentar los temas de los portafolios del área administrativo, pedagógico y de los programas educativos mencionados anteriormente.

Posterior a la lectura de los temas investigados se procedió a la tercera acción denominada análisis crítico, en esta acción se interpretó la información leída y se contextualizó con la realidad educativa, para entender la influencia que tiene los centros educativos que funcionan en el país de Guatemala.

El análisis crítico de los temas corresponde a la cuarta acción, redacción de comentarios profesionales, en dicho proceso se tomó en cuenta algunas ideas de autores, se hicieron sugerencias al finalizar cada comentario con el fin de mejorar los procesos.

Cada semana se enviaba los portafolios en documento Word con el asesor de práctica, él los revisa y da sus observaciones a fin de mejorar el trabajo, posterior a ello se desarrolló la quinta acción en donde se da una segunda revisión y corrección a los comentarios acatando las observaciones del asesor de práctica. Esta acción se desarrolló de manera semanal como parte esencial del proceso.

La creación de una página web fue la sexta acción que se desarrolló, consistió en elegir una herramienta digital en donde se pudieran publicar los temas y los comentarios de cada área trabajada, para este proceso se estuvo creando páginas web por medio de la herramienta Google Sites, se eligió dicha herramienta porque es accesible para publicar cualquier trabajo profesional.

Posterior a la creación de las páginas web en Google Sites se procedió al organizador gráfico como la séptima acción, consistió en la elaboración de un mapa mental de los portafolios digitales por medio de la herramienta Goconrq, fue una manera fácil de resumir y presentar la información que se trabajó en las páginas web.

En la semana seis a la semana doce de cada trimestre se estuvo ejecutando la octava acción, consistió en la presentación y exposición de los portafolios digitales, el asesor de práctica asignó uno de los temas comentados para exponerlo de manera virtual en un límite de tiempo y al finalizar dicho proceso se complementó con las interrogantes de parte de los compañeros estudiantes y observaciones del asesor de práctica.

De todas las acciones descritas se puede decir que la elaboración de los portafolios académicos digitales fue un proceso interactivo, sistemático, integral y satisfactorio, se reflejaron varias actividades para desarrollar los conocimientos profesionales y obteniendo nuevas experiencias.

1.4 Fortalezas de la elaboración del portafolio

- Habilidad en la búsqueda de información en diversas fuentes tecnológicas
- Desarrollo del hábito lector en los temas administrativo, pedagógico y programas educativos
- Desarrollo del proceso de comprensión lectora
- Desarrollo del pensamiento crítico
- Interpretación de ideas en los textos
- Desarrollo de la redacción
- Aplicación de Normas APA en los trabajos profesionales
- Habilidades comunicativas
- Uso de las herramientas digitales o tecnológicas.

1.5 Limitantes de la elaboración del portafolio

- La investigación de algunos temas es difícil de conseguirla
- Sin acceso a internet
- Tiempo corto para la ejecución de cada fase del área de Práctica Profesional Dirigida I y II.
- Dificultad en el manejo de algunas herramientas digitales
- Desconocimiento de algunos temas.

Capítulo 2

Marco teórico

2.1 El portafolio educativo

El Portafolio es un método de enseñanza, aprendizaje y evaluación que consiste en la aportación de producciones de diferente índole por parte del estudiante, se pueden juzgar sus capacidades en el marco de una disciplina o materia de estudio. Estas producciones informan del proceso personal seguido por el estudiante, permitiéndole a él y los demás ver sus esfuerzos y logros, en relación con los objetivos de aprendizaje y criterios de evaluación establecidos previamente.

El portafolio educativo es una herramienta de aprendizaje y evaluación que realiza el alumno a medida que aporta sus tareas, sus actividades sobre una determinada materia o sobre un proyecto educativo. Todas estas evidencias de aprendizaje informan sobre los logros y avances que realiza el alumno. Y además, en ese proceso evaluativo, también participa el alumno que valora en función de esa información qué ha aprendido y cómo lo ha aprendido. De esa manera, la evaluación ya no es una parte aislada del proceso de aprendizaje que antes solo realizaba el docente. Con esta herramienta, la evaluación adquiere un carácter formativo en la que participa activamente el alumno. (Docente, 2019)

El portafolio como modelo de enseñanza - aprendizaje, se fundamenta en la teoría que la evaluación marca la forma cómo un estudiante se plantea su aprendizaje.

El portafolio del estudiante responde a dos aspectos esenciales del proceso de enseñanza-aprendizaje, implica toda una metodología de trabajo y de estrategias didácticas en la interacción entre docente y discente; y, por otro lado. “Es un método de evaluación que permite unir y coordinar un conjunto de evidencias para emitir una valoración lo más ajustada a la realidad que es difícil de

adquirir con otros instrumentos de evaluación más tradicionales que aportan una visión más fragmentada.” (Hernández, 2006)

El portafolio educativo es una herramienta que permite al estudiante a reunir todos los trabajos que ha realizado durante un determinado tiempo. En la actualidad el portafolio educativo ha sido utilizado en los diferentes niveles educativos, por medio de este se puede identificar el avance de los conocimientos de los estudiantes, es decir permite evaluar que tanto ha aprendido el estudiante y cómo lo ha aprendido por medio de las actividades que ha desarrollado.

El conductismo es un enfoque que se dedica al estudio científico de la conducta como resultado de la interacción entre organismos y entorno. Escribía Skinner: “El conductismo no es la ciencia del comportamiento humano. Es la filosofía de esa ciencia”. La ciencia del comportamiento humano es la psicología, la cual tiene por objetivo describir, explicar, predecir y controlar la conducta. (Güell, s.f.)

El conductismo es una de las teorías que incide mucho en la elaboración del portafolio educativo, moldea la conducta del estudiante al desarrollar diferentes actividades, en el conductismo el estudiante tiene que seguir las pautas del docente para efectuar su trabajo y puede desarrollar habilidades.

El cognitivismo es otra de las teorías que incide y se desarrolla en el proceso del portafolio educativo, el estudiante integra sus conocimientos mediante el proceso de investigación, análisis, interpretación y la redacción de la información de los diferentes contenidos y actividades del área curricular que trabaja o que incluye en el portafolio. Se puede decir que en la teoría cognitiva el estudiante puede procesar la información por sí solo, o generar su aprendizaje sin la necesidad del acompañamiento del docente, haciendo uso de los conocimientos que posee, para así estimular el desarrollo de sus habilidades cognitivas.

Para el cognitivismo, el conocimiento es funcional cuando un sujeto se encuentra ante un acontecimiento que ya ha procesado en su mente (es decir, que ya conoce), puede anticiparse con mayor facilidad a lo que puede suceder en el futuro próximo. Los conocimientos ayudan a que las personas puedan desarrollar planes y fijarse metas, minimizando las probabilidades de experimentar una consecuencia negativa. (Rondon, G. S.M. y Rumbo, A. M.T.)

El constructivismo es la teoría que recobra un papel importante en el proceso del portafolio educativo, mediante el cual el estudiante construye sus propios conocimientos mediante el uso de diferentes herramientas digitales, en físico u otros, que el docente le pone a su disposición, con el fin de hacer efectivo el proceso de enseñanza – aprendizaje. Se puede decir que el constructivismo va de la mano con la teoría del cognitivismo, de los conocimientos que se posee se crean otras ideas y así sucesivamente se van generando nuevos aprendizajes.

El conectivismo es la teoría que sustenta el aprendizaje del estudiante mediante el uso de herramientas digitales, tal es el caso de los portafolios educativos digitales. La teoría del conectivismo permite al estudiantado estar en constante actualización y formación acerca del uso de la tecnología para llevar a cabo el proceso de enseñanza–aprendizaje, pone a disposición una amplia gama de información de los contenidos, para fundamentar y ampliarle los conocimientos. De esto modo se puede decir que en el conectivismo el estudiante puede desarrollar nuevas habilidades, también de almacenar la información en la nube.

El Conectivismo es una teoría del aprendizaje promovido por Stephen Downes y George Siemens. Llamada la teoría del aprendizaje para la era digital, se trata de explicar el aprendizaje complejo en un mundo social digital en rápida evolución. En nuestro mundo tecnológico y en red, los educadores deben considerar la obra de los pensadores como Siemens y Downes. En la teoría, el aprendizaje se produce a través de las conexiones dentro

de las redes. El modelo utiliza el concepto de una red con nodos y conexiones para definir el aprendizaje. (Eduarea, 2014)

La teoría socio-cultural constituye como un elemento práctico del proceso de enseñanza-aprendizaje, concibe al estudiante como un ser social que se desplaza en diferentes contextos y utiliza el lenguaje para transmitir e intercambiar información, de este modo se puede decir que el medio donde se desenvuelve el estudiante se convierte en un espacio de aprendizaje que influye en su manera de pensar, actuar y realizar las cosas, esto con el fin de desarrollar sus habilidades y generar experiencias de aprendizaje. En el portafolio educativo se evidencia la teoría socio-cultural, se da la interacción entre el docente-estudiante en las sesiones virtuales, en donde se transmiten y se comparten lineamientos del proceso de la elaboración de los trabajos académicos.

Según Hernández, J.A (2019) “La teoría Sociocultural de Lev Vygotsky se centra en la importancia del entorno social de los individuos, así como del lenguaje y la colaboración para la adquisición y transmisión de cultura”

2.2 Portafolio como herramienta de aprendizaje

El portafolio educativo es importante en el proceso de enseñanza-aprendizaje, permite al estudiante reunir los trabajos que ha realizado, también los procesos que ha desarrollado. En la actualidad la mayoría de los estudiantes elaboran diferentes tipos de portafolios, así como portafolio en físico y portafolios digitales, estos permiten archivar de manera ordenada los trabajos de los estudiantes. En el portafolio el docente puede obtener información personal de cada estudiante, valorar las actividades desarrolladas e identificar el nivel de logro de competencias, para así mejorar la metodología del trabajo docente y los procesos de enseñanza-aprendizaje de los educandos.

Ventajas del portafolio educativo digital

- “El portafolio es un producto personalizado, no hay dos iguales” (Hernández, 2006)
- Ofrece información amplia sobre el aprendizaje

- Admite el uso de la evaluación continua para el proceso de aprendizaje
- Tiene un carácter cooperativo, implica a profesor y estudiante en la organización y desarrollo de la tarea
- El alumno al desarrollar esta estrategia proyecta la diversidad de aprendizajes que ha interiorizado. En este modelo se detectan los aprendizajes positivos, las situaciones problema, las estrategias utilizadas en la ejecución de tareas
- Se pueden compartir los resultados con otros compañeros y con otros profesores
- Promociona la autonomía del estudiante y el pensamiento crítico reflexivo que por una parte asegura el aprendizaje mínimo y por otra aquél que cada uno desea adquirir y profundizar
- Proporciona buenos hábitos cognitivos y sociales al alumno
- Tiene un gran componente motivador y de estímulo para los estudiantes al tratarse de un trabajo continuado donde se van comprobando rápidamente los esfuerzos y resultados conseguidos
- Cuenta desde el principio con los criterios con los que serán evaluados los estudiantes.

Desventajas del portafolio educativo digital:

- Consume tiempo del maestro y del estudiante
- Requiere refinamiento del proceso de evaluación
- Existe poca evidencia sobre la confiabilidad y validez de los resultados
- La generalización de los resultados es limitada
- Son inapropiados para medir el nivel del conocimiento de hechos por lo que con viene que sea usado combinado con otro tipo de evaluaciones tradicionales
- Puede presentar deshonestidad por estar elaborado fuera del aula.

El portafolio educativo tiene ventajas y desventajas que influyen directa e indirectamente en la formación del estudiante, dentro de las ventajas se puede mencionar que: es un producto personalizado, esto quiere decir que cada estudiante elabora un portafolio para evidenciar los trabajos que ha realizado, ya sea en físico o digitalizado. Mientras que entre las desventajas se puede mencionar el consumo de tiempo del maestro y del estudiante, en el proceso de elaboración y evaluación.

Todo portafolio educativo posee una estructura el cual permite al estudiante desarrollar sus aprendizajes de manera ordenada, con estética y relevante. La portada es uno de los componentes que no debe faltar en el portafolio educativo, por medio de ella se puede identificar con facilidad datos importantes del portafolio, tales como: nombre del autor, área curricular, tema, entre otros.

Debe incluir una guía o tabla de contenidos en donde se pueda visualizar el orden de los temas o las secciones que contiene el portafolio, el apartado introductorio es otro de los componentes del portafolio el cual consiste en la descripción o presentación del portafolio realizado por el estudiante, los temas centrales constituyen todos los temas que trabajó el estudiante en un determinado tiempo, finalmente el apartado de clausura permite al estudiante resumir la información que incluye el portafolio. Esta estructura refleja todos los aprendizajes obtenidos por el estudiante durante un determinado tiempo y gracias a ello pueda desarrollar diferentes habilidades.

Como señalan Barberá y de Martín (2011) , seis los pilares básicos para un portafolio utilizado para el aprendizaje serán: La participación del estudiante en su proceso de aprendizaje, convirtiéndose en el protagonista. El feedback que le proporciona el tutor para que pueda mejorar en este proceso. (MINEDUC, 2018)

El portafolio educativo desempeña un papel importante en el proceso de enseñanza–aprendizaje, propicia la participación del estudiante en construir sus propios conocimientos y lo insta a trabajar de manera ordenada, archivando las tareas que ha realizado en el lugar correspondiente. En el portafolio educativo el docente puede apreciar y valorar los esfuerzos del estudiante en las tareas realizadas.

2.3 Rol de evidencias y reflexiones en el portafolio educativo

Los productos de aprendizajes son los componentes del portafolio educativo el cual constituyen los grandes logros o las evidencias del trabajo realizado por el estudiante, es decir en los productos de aprendizaje se encuentran integradas todas las tareas, ejercicios, investigaciones u hojas de trabajos

que el estudiante ha elaborado o realizado en un determinado tiempo, se puede apreciar los conocimientos adquiridos y las habilidades desarrolladas por los estudiantes, como el resultado de un esfuerzo integrado desarrollado en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

Los productos de aprendizaje se caracterizan por proveer diferentes maneras de acercar a las personas a las destrezas de información. Todos comparten el mismo fundamento: guiar e instruir a las personas en el proceso de aprendizaje relacionado a un tema en particular.

El propósito principal de estos productos es ayudar a las personas a desarrollar una o más destrezas de información, que le servirán para realizar tareas que requieran el conocimiento previo de estas habilidades. (Landor, 2011)

Las reflexiones son elementos indispensables del portafolio educativo y a la vez constituye como la última parte del proceso de aprendizaje, en ella se anotan las acciones e ideas relevantes desarrollados en el proceso de enseñanza–aprendizaje. Se puede decir que la reflexión es un proceso de meditación por parte del estudiante acerca de lo que ha aprendido con el fin de entender y tomar conciencia del trabajo que ha realizado, desde esta perspectiva el estudiante puede llegar a mejorar los trabajos posteriores.

“La reflexión es el proceso marcado por el diálogo mediante el cual desarrollamos y logramos objetivos específicos para el aprendizaje, estrategias para alcanzar esos objetivos y los medios para determinar si hemos alcanzado o no esos u otros objetivos.” (Villalobos, J., 2002)

La retroalimentación es otro de los componentes del portafolio educativo el cual permite optimizar los conocimientos desarrollados en el proceso de enseñanza–aprendizaje, es decir que la retroalimentación es el proceso que desarrolla el docente, en donde llega a reforzar y enmendar los errores encontrados en los trabajos del estudiante a fin de mejorar su desempeño académico. La retroacción es vital en el proceso del portafolio educativo, por medio de ello el docente puede emitir opiniones o transmitir información al estudiante acerca de los puntos relevantes a mejorar en el trabajo presentado, de esa manera se amplía y se refuerzan los conocimientos.

Este término hace referencia a la acción de comunicación entre dos o más individuos, es decir, cuando se da la integración una finalidad, en este caso, educativa. Constituye, aparte de los elementos anteriores, un aspecto esencial del portafolio digital. Por su naturaleza digital, este tipo de portafolio educativo permite la colaboración entre los participantes de un curso virtual y fomenta así la participación de éstos en el proceso de aprendizaje, factor clave desde la mencionada aproximación teórica socio-constructivista, en la que el factor social (además del cognitivo) juega un papel clave en el desarrollo del aprendizaje del individuo. (Fernández, 2007)

Según Gonzalez (2020) “Hablamos de aprendizaje autorregulado cuando el estudiante es capaz de gestionar los procesos cognitivos y emocionales que están involucrados en el aprendizaje, de forma deliberada”. El aprendizaje autorregulado es considerado como la capacidad que posee el estudiante para dirigir y generar sus propios conocimientos. En el portafolio educativo se suele apreciar el aprendizaje autorregulado en los estudiantes, eligen sus propias estrategias y métodos de cómo desarrollar las actividades de aprendizaje, suele ser indispensable porque genera nuevas experiencias en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

Puerta (2020) indica que: “El aprendizaje autónomo es una manera de adquirir conocimientos, ideas o actitudes que se produce de forma independiente por parte del aprendiz. Tradicionalmente se ha considerado sinónimo del autoaprendizaje o autodidactismo”

El aprendizaje autónomo es un elemento indispensable en el proceso de elaboración de los portafolios educativos, el propio estudiante utiliza sus mecanismos para desarrollar los conocimientos sin la necesidad de alguien. Al aprendizaje autónomo se le puede ver como una capacidad que desarrollan los estudiantes en el proceso de enseñanza–aprendizaje, en donde toman la iniciativa de ser independientes y responsables de sus propios conocimientos, mediante el uso de herramientas tecnológicas o guías de estudio que les propicie la habilidad de aprender a aprender.

Capítulo 3

Descripción y análisis del portafolio

3.1 Preparación de la práctica

El proceso de preparación del curso de Práctica Profesional Dirigida se llevó a cabo en dos trimestres consecutivos, dando un total de cuatro fases desarrolladas. La primera fase del portafolio se enfocó al área administrativa, consistió en la investigación de diferentes leyes que sustentan el funcionamiento del sistema educativo nacional de Guatemala, posterior a ello se analizó cada artículo para la redacción de los comentarios profesionales.

La segunda fase del portafolio se centró específicamente en el área pedagógica, en donde se compilaron diferentes herramientas pedagógicas que el MINEDUC ha puesto a disposición de los docentes para efectuar el proceso de enseñanza–aprendizaje, se procedió al análisis de estos para la redacción de los comentarios profesionales.

En la Práctica Profesional Dirigida II, se desarrollaron las dos fases siguientes: elaboración del portafolio de programas educativos y los estudios de casos. En la tercera fase del portafolio se enfocó en la recopilación de diferentes programas educativos que el MINEDUC ha implementado para fortalecer la educación de la niñez, adolescencia y juventud guatemalteca.

Finalmente, en la cuarta fase del portafolio se abordaron dos estudios de casos, uno en el área administrativa y otro en el área pedagógica, en esta fase se desarrollaron actividades de investigación, análisis e interpretación de la información de dos temas en específico.

Durante todo el proceso de la preparación de la Práctica Profesional Dirigida I y II se desarrollaron sesiones virtuales para recibir instrucciones del asesor de práctica, también para la presentación de los avances de los portafolios, forman parte del proceso de preparación de la práctica.

3.2 Portafolio virtual por área

En la elaboración del portafolio académico se usó la herramienta tecnológica Google Sites, es fácil de utilizar y presentar los portafolios desde la web. Dentro de los portafolios que se elaboraron en esta herramienta se encuentran los siguientes: portafolio administrativo, pedagógico y de los programas educativos. Cada una de las áreas abordadas tuvo su propia página web identificada con el nombre del área respectiva.

Portafolio administrativo

En el portafolio virtual del área administrativa se incluyó el *link* y los comentarios profesionales de las siguientes leyes: Constitución Política de la República de Guatemala, Ley de Educación Nacional, Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia, Ley de Administración de Edificios Escolares, Política de Educación Inclusiva y la Ley de Educación Especial para las Personas con Capacidades Especiales.

Portafolio pedagógico

En el portafolio virtual del área pedagógica se incluyeron *link* y comentarios de los siguientes temas: Currículum Nacional Base (CNB), guía de adecuaciones curriculares para estudiantes con necesidades educativas especiales, herramientas de evaluación en el aula, manual de aula de calidad, herramientas digitales, TIC, TAC, TEP, software libre, herramientas digitales y sus funciones, comunidad educativa, OPF y sus funciones, gobierno escolar y sus funciones, redes educativas y sus funciones, comunidades de aprendizaje.

Portafolio de programas educativos

Mientras que en el portafolio virtual del área de programas educativos, se incluyeron los *links* y comentarios de los siguientes temas: Programa Nacional de Lectura “Leamos Juntos”, Programa Nacional de Matemáticas “Contemos Juntos”, Programa Nacional de Valores “Vivamos Juntos en Armonía”, Programa de Gobiernos Escolares, Programa Académico de Desarrollo Profesional Docente (PADEP/D), Programa Aprendo en Casa, Programa de Reparaciones y Mantenimiento de Centros Educativos y el Programa de Alimentación Escolar.

De la elaboración de los portafolios virtuales de cada área también se elaboró un organizador gráfico por medio de la herramienta tecnológica Goconrq, en dicha plataforma se resumieron los temas por medio de un mapa mental, en el cual se tomó como tema central el nombre del área del portafolio desarrollado, se desglosaron los temas en otras ramificaciones en donde se insertó el *link* de cada página web donde se crearon los portafolios virtuales.

De todos los procesos ejecutados en la elaboración de los portafolios virtuales por área, se pudo aplicar los conocimientos adquiridos durante el inicio de la práctica, durante el proceso de los portafolios y el organizador gráfico se logró desarrollar el pensamiento crítico, análisis e interpretación de los temas, el mejoramiento de la redacción de los comentarios profesionales y sobre todo el manejo de herramientas tecnológicas, los cuales facilitaron la elaboración de los portafolios y la exposición de los mismos en las sesiones virtuales que fueron programados por el asesor de práctica.

3.3 Resultados del análisis, síntesis e interpretación crítica de la experiencia

De acuerdo con los portafolios elaborados se obtuvo conocimiento en cada área trabajada. En el área administrativa se conoció acerca de la legislación educativa guatemalteca, todo esto es la base fundamental del director y administrador educativo, para efectuar las diferentes actividades en el centro educativo que dirige, también rige el funcionamiento de la institución en la sociedad.

Los aprendizajes adquiridos en el área pedagógica se centran en las diferentes herramientas o documentos pedagógicos que el MINEDUC ha puesto a disposición a los docentes para que hagan uso de ellos en el proceso de enseñanza–aprendizaje, para mejorar la calidad educativa de la población estudiantil.

Mientras que en el área de los programas educativos se aprendió acerca de las iniciativas que han tenido los gobernantes o entidades competentes para mejorar la educación de la niñez, adolescencia y juventud guatemalteca, de una u otra manera los programas educativos inciden mucho en la formación de los estudiantes.

Dentro de todo el proceso de los portafolios no solo se dieron aprendizajes y éxitos sino hubo debilidades que en la mayoría de las veces impidió la realización de los portafolios, dentro de ello se puede mencionar: tiempo limitado para la elaboración de cada área del portafolio, señal del servicio de internet deficiente, fallas de la energía eléctrica, desgaste físico y mental en la realización de cada portafolio, escases del factor económico, entre otros.

En los aspectos mencionados anteriormente se optaron por diferentes acciones para dar solución a las debilidades que se presentaron en la elaboración de los portafolios, fue un proceso largo en la que se obtuvieron nuevas experiencias de aprendizaje, a la vez fue un gran reto que implicó múltiples esfuerzos.

Capítulo 4

Presentación de los casos de estudio

4.1 Nombre del caso administrativo

Habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, Santiago Atitlán, Sololá

4.2 Resumen

En el estudio de caso administrativo se aborda la temática de las habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, se partió de este tema porque el director es el encargado de liderar el centro educativo en las diferentes actividades escolares, el puesto que ostenta es un cargo vital en la comunidad, porque su esfuerzo contribuye a preparar a la adolescencia y juventud de Atitlán.

Los componentes que se abordan en el estudio de caso administrativo parte desde los antecedentes, en este apartado se expone la incidencia y relevancia del tema de estudio en el contexto educativo. El propósito del estudio de caso se centra en identificar las habilidades blandas y duras del director, la justificación y los principales objetivos, tanto general como específicos. De la misma manera se contempla las preguntas de reflexión como elemento base para la obtención de los resultados del caso.

La narración del caso presenta de manera resumida las respuestas que proporcionaron los docentes y el director del centro por medio de las herramientas aplicadas. Los métodos e instrumentos de recolección de la información constituyen las guías de entrevistas y encuestas aplicadas, para obtener los diferentes puntos de vistas.

Finalmente, el método de análisis de la información presenta los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas con el personal docente y el director que laboran en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

Estos componentes que se abordaron en el estudio de caso reflejan mucho interés e iniciativa en aprender algo nuevo sobre el proceso y sobre todo contribuir a fortalecer cambios significativos en el ámbito educativo.

4.3 Introducción

En el estudio de caso administrativo se generó la propuesta de solución: capacitación sobre estrategias de emprendimiento de las habilidades del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34”, por medio de los resultados obtenidos en las encuestas realizadas con el personal docente y la entrevista con el director, en donde se detectó que el director solo lleva tres meses en el puesto y debido a la situación que se atraviesa en la actualidad, no ha podido desarrollar y dar a conocer sus habilidades en el centro educativo y con la comunidad educativa.

La propuesta de solución se centra en la orientación del director acerca de estrategias que propicien la participación y el desarrollo de nuevas habilidades para llevar a cabo las múltiples funciones y responsabilidades que desempeña en el centro educativo.

En lo que respecta el cargo del director este ha sido catalogado como una de las piezas clave para que el centro educativo marche de la mejor manera posible, este necesita de suficientes conocimientos y herramientas para desempeñar mejor sus funciones en el marco de la legislación educativa. Se da importancia a implementar la propuesta de solución al caso, solo así se puede potencializar las habilidades del director y de optar por varias estrategias para hacer incidencia en los demás miembros de la comunidad educativa.

4.4 Antecedentes

Las habilidades blandas y duras constituyen el conjunto de conocimientos, capacidades y aptitudes que desempeña el director educativo en las diferentes actividades administrativas que efectúa en el centro educativo que dirige. A lo largo del tiempo el director educativo es considerado como el motor principal del centro para que funcione de la mejor manera posible en la sociedad, es catalogado como la persona encargada de planificar, organizar y dirigir las actividades de enseñanza–aprendizaje con el cuerpo de docentes, también de ser el representante en las diferentes actividades escolares y extraescolares que se organizan en la comunidad.

De todas las actividades que el director del centro educativo realiza a diario suele ser importante e impactante, contribuye a mejorar los servicios educativos a la población estudiantil. Posee ciertas funciones y responsabilidades por cumplir. El liderazgo es una de las habilidades blandas del director que fortalece el trabajo en equipo, estimula la comunicación en todo proceso con los miembros de la comunidad educativa, para mantener un clima organizacional adecuado en el centro educativo.

En la actualidad el liderazgo del director desempeña un papel importante en la institución educativa, hace fluir el trabajo de manera justa y equitativa, de él depende mucho el éxito o el fracaso del centro educativo. Es el encargado de implementar métodos, estrategias y técnicas de gestión de los proyectos educativos, para mejorar la calidad educativa y de lograr los objetivos y metas del centro.

Las habilidades blandas y duras del director se reflejan en la calidad de los trabajos que desempeña en el área técnico– administrativo-pedagógico y el potencial en sus subordinados para brindar servicios de calidad a la comunidad educativa. Ser director entonces es ejercer autoridad hacia los demás docentes, consiste en ser un buen líder, el liderazgo implica capacidad, conocimiento, experiencia, preparación, visión, eficacia y eficiencia para hacer las cosas, innovar los servicios en la institución educativa e incidir en la formación del grupo.

4.5 Propósito del estudio del caso

El propósito del estudio de caso administrativo es identificar las habilidades blandas y duras que desempeña el personal administrativo en el NUFED No. 34, en el marco de sus funciones y responsabilidades.

Justificación

Es importante identificar las habilidades blandas y duras que desempeñan los directores, el director ostenta un cargo importante y con múltiples funciones y responsabilidades alineadas al mejoramiento de la calidad educativa, de la misma forma de ellos depende el funcionamiento, el éxito o el fracaso de la institución educativa en la sociedad. Se desarrolla un estudio de caso sobre el tema: las habilidades blandas y duras del personal administrativo para conocer las habilidades que desempeña el personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Objetivo general

Identificar el grado y tipo de habilidades blandas y duras que desarrolla el personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Objetivos específicos

- Descubrir el tipo de liderazgo que ejerce el director en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34
- Comparar las habilidades blandas y duras que desarrolla el director en las actividades que se desarrollan en el centro educativo
- Calcular el nivel de liderazgo que desempeña el director educativo en el centro.

4.6 Preguntas de reflexión

¿Cuál es el porcentaje de liderazgo que desempeña el director en el centro educativo del ciclo básico?

¿Cuántas funciones desempeña el director para la administración del centro educativo?

¿Cuál es el promedio de directores que desempeñan cargo de directores y a la vez docentes con área en los centros educativos del ciclo básico?

4.7 Narración del caso

En el estudio de caso administrativo se estuvo recopilando información sobre la temática: habilidades blandas y duras del personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 por medio de una entrevista dirigida al director y encuestas a los docentes que laboran en el centro educativo.

Previo a la entrevista se le explicó al director que el propósito de la entrevista es de carácter formativa a fin de recopilar información sobre la temática, posteriormente se dio apertura a la entrevista en la que se le preguntó al director sobre ¿Cuántos años lleva liderando el centro educativo?, a lo que respondió que debido a la pandemia únicamente lleva tres meses en el puesto de director de dicho centro.

En un segundo plano se preguntó al director ¿Cuáles son las funciones que desempeña en el centro educativo?, él afirmó que dentro de sus funciones se encuentra coordinar, gestionar, y evaluar las diferentes actividades educativas. La tercera pregunta que se le hizo fue sobre ¿Qué es el liderazgo? él afirmó que el liderazgo es la capacidad de dirigir un grupo hacia el logro de un determinado objetivo.

La cuarta pregunta que se le hizo fue ¿en qué tipo de liderazgo se posiciona? el director manifestó que no puede dar detalles al respecto por el corto tiempo que lleva en el puesto. En el punto cinco se le preguntó ¿Qué estrategias utiliza para resolver un conflicto en el centro educativo que dirige?

El director afirmó que para resolver un conflicto dependerá mucho de la normativa del centro educativo. Por último, se le cuestionó sobre ¿Cuáles son los mayores desafíos que ha encontrado y cómo los ha enfrentado? El director informó que no puede dar detalles al respecto porque no lleva mucho tiempo en el puesto. Se determinó que el director del centro educativo conoce las funciones que desempeña, pero debido a la suspensión de clases no ha podido efectuar diferentes actividades en el centro para hacer proyectar sus habilidades.

El segundo instrumento que se aplicó para la recopilación de la información acerca del tema: las habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34” por medio de una guía de encuesta en la plataforma Google Forms compuesta por diez preguntas, dirigida a los docentes en la que se determinaron las siguientes respuestas:

En la primera pregunta ¿Cómo califica el desempeño del director en el centro educativo? algunos de los encuestados afirmaron que el desempeño del director es regular y mientras que la mayoría dijo que el director tiene un buen desempeño en el centro educativo.

En cuanto a la pregunta ¿Considera usted que el director tiene la capacidad de liderar al centro educativo? una parte de los docentes afirmó que el director posee poca capacidad para liderar el centro educativo y mientras que la otra parte indicó que si tiene la capacidad de liderar. En la pregunta ¿Qué tipo de liderazgo ejerce el director en el centro educativo? una parte de los docentes encuestados afirmó que el director ejerce el liderazgo autoritario, mientras que la otra parte indicó que el director ejerce el liderazgo democrático en el centro educativo.

La pregunta cuatro ¿Con qué frecuencia el director los orienta en las actividades pedagógicas? la mayoría de los docentes afirmaron que el director a veces los orienta en las actividades pedagógicas. En la pregunta cinco ¿Cómo califica la comunicación del director con el personal docente? una parte de los docentes afirmó que la comunicación del director es regular, mientras que la otra parte de los encuestados dijo que el director tiene una buena comunicación con el personal.

En la pregunta seis ¿Considera usted que el liderazgo del director influye en las actividades escolares? todos los docentes indicaron que el liderazgo del director influye un poco en las actividades escolares. En cuanto a la pregunta siete ¿Existe motivación e interés de parte del director en las actividades que ostenta a diario en el centro educativo? una parte de los docentes encuestados contestó que el director no tiene motivación e interés en las actividades que ostenta en el centro educativo, mientras que la otra parte afirmó que sí tiene motivación e interés en las actividades que desempeña a diario.

Mientras que en la pregunta ocho ¿El director del centro educativo aplica diferentes estrategias para la solución de conflictos entre los miembros de la comunidad educativa? una parte de los docentes indicó que el director siempre aplica diferentes estrategias para la solución de conflictos y la otra parte afirmó que a veces aplica algunas estrategias para la solución de conflictos entre los miembros de la comunidad educativa.

En la pregunta nueve ¿Considera usted que el director es eficiente y eficaz en el marco de sus funciones y responsabilidades dentro del centro educativo? una parte de los docentes indicó que el director es un poco eficiente y eficaz, mientras que la otra parte afirmó que sí es eficiente y eficaz en sus funciones y responsabilidades que desempeña en el centro educativo.

Mientras que en la última pregunta ¿El director del centro educativo fomenta el trabajo en equipo con el personal docente y estudiantado en general? todos los docentes encuestados afirmaron que el director del centro educativo sí fomenta el trabajo en equipo con el personal docente y estudiantado en general.

De acuerdo a las encuestas y entrevista realizadas con los docentes y el director del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 se considera como un proceso satisfactorio, porque se pudo recabar información acerca de las funciones que desempeña el director, el porcentaje de liderazgo que posee y las habilidades que desarrolla en las actividades que desempeña en el centro educativo, toda la información recopilada mediante la entrevista y encuesta se hizo con la finalidad de identificar las habilidades blandas y duras del personal

administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

4.8 Métodos e instrumentos de recolección de la información

Para la recolección de la información del estudio de caso sobre la temática: las habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34” se estará aplicando los siguientes métodos e instrumentos:

En el método cuantitativo se espera generar datos numéricos, promedios y porcentajes de las funciones y cargos que desempeña el director en el centro educativo, dichos datos serán obtenidos mediante la encuesta.

En el método cualitativo se pretende describir e interpretar la información acerca del liderazgo del director y las cualidades que desarrolla para llevar a cabo diferentes actividades dentro y fuera del centro educativo, dicha información será recopilada por medio de la entrevista.

La encuesta es la herramienta que permite generar datos puntuales acerca del tema de estudio, para la encuesta se elabora una guía con diez enunciados acerca del tema: las habilidades blandas y duras del personal administrativo dirigido al personal docente en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 de Santiago Atitlán, Sololá.

La entrevista es el segundo instrumento que se aplica en el centro educativo a fin de recabar información, dirigido al director del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, la misma se lleva a cabo por medio de una guía de entrevista compuesta por un cuestionario de cinco preguntas acerca del tema: las habilidades blandas y duras del personal administrativo.

4.9 Método de análisis de la información

En el análisis de la información se utiliza el método descriptivo, para determinar el tipo de liderazgo que ostenta el director en el centro educativo, las funciones que desempeña y las cualidades que desarrolla en las diferentes actividades técnico–administrativas, partiendo de las variables el liderazgo como cualidad indispensable, las habilidades blandas y duras del director fortalecen el trabajo en equipo en el centro educativo y las habilidades blandas y duras del director influyen sobre el funcionamiento del centro educativo en la comunidad, el objetivo que se persigue en el estudio de caso se centra en identificar las habilidades blandas y duras que desarrolla el director en el centro educativo, por medio del método descriptivo se detalla todo lo relacionado con las habilidades blandas y duras del personal administrativo en el centro educativo.

4.10 Nombre del caso pedagógico

El estudio de caso pedagógico se basó sobre el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa dirigido al personal docente que labora en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

4.11 Resumen

En el estudio de caso pedagógico se aborda el tema del uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, se enfocó en este tema porque en la actualidad la mayoría de los docentes se guían en el CNB para llevar a cabo el proceso de enseñanza–aprendizaje en los diferentes centro educativos, principalmente en el ciclo básico, de la misma manera hoy en día se habla de la calidad educativa, una parte del mismo se deriva del uso del CNB para mejorar los servicios educativos y generar nuevos aprendizajes y habilidades en los estudiantes del ciclo básico.

Los componentes que se abordan en el estudio de caso pedagógico inician desde los antecedentes del caso, se da a conocer el impacto del tema de estudio en el contexto educativo y como ha ido

transcurriendo. El propósito del estudio de caso se basa en conocer e identificar la incidencia y el impacto que ha dado el CNB en el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, esto también implicó la elaboración de la justificación y los principales objetivos del caso, tanto generales como específicos. Se contempla las preguntas de reflexión como aspectos esenciales para la descripción de los resultados del caso. En la narración del caso se expone de manera sintetizada las respuestas que brindaron los docentes y el director del centro educativo de los instrumentos ejecutados. En los métodos e instrumentos de recolección de la información se establecen las guías de entrevistas y encuestas aplicadas en el centro para recopilar la información con los docentes y el director.

Por último, en el método de análisis de la información, se da a conocer los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas con el personal docente y director del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

4.12 Introducción

En lo que respecta el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del estudio de caso pedagógico se planteó la propuesta de solución: capacitación sobre el uso del CNB dirigido a los docentes, este se originó por medio de los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas con el personal docente y el director, en donde se identificó que la mayoría de los docentes utilizan el CNB, pero no lo aplican a la perfección en el proceso de enseñanza – aprendizaje.

De esta manera la propuesta de solución al caso se basa en la orientación del personal docente que labora en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje, es uno de los temas que contribuye a la formación y actualización constante de los docentes, porque durante cierto tiempo en el CNB se modifican los contenidos y este se convierte en un factor que influye directamente en la formación académica de los estudiantes.

El CNB ha sido nombrado la herramienta pedagógica del docente, porque contiene las competencias que se desea desarrollar en los estudiantes, los indicadores de logro y los contenidos de cada área curricular, se dice que de este documento depende la calidad educativa.

La capacitación sobre el uso del CNB aproxima a los docentes a ampliar sus conocimientos sobre su aplicación en el proceso de enseñanza–aprendizaje, también a brindar servicios de calidad educativa a los futuros ciudadanos. Se hace énfasis en implementar la propuesta de solución al caso, de esa manera se pueden fortalecer los conocimientos y las habilidades pedagógicas de los docentes, porque no puede haber calidad educativa si no se da la orientación al docente sobre el uso del CNB, si se le capacita puede llegar a mejorar su desempeño profesional, en la formación de los adolescentes, jóvenes y señoritas se inician su preparación académica en el nivel básico.

4.13 Antecedentes

A lo largo de la historia la educación en Guatemala ha recobrado un papel importante en la sociedad, la misma ha ido evolucionando y brinda una educación de calidad a la niñez, adolescencia y juventud guatemalteca. La calidad educativa es uno de los temas que actualmente recobra importancia en los centros educativos, en ello intervienen varios factores para su desarrollo, uno de los componentes que inciden en la calidad educativa se encuentra el uso del CNB para llevar a cabo las actividades pedagógicas.

Se puede decir que anteriormente los docentes de los diferentes niveles educativos redactaban objetivos y se guiaban de una dosificación de temas para elaborar sus planes de clases y para llevar a cabo el proceso de enseñanza–aprendizaje en los centros educativos, mediante estos acontecimientos la sociedad guatemalteca y los diferentes sectores sociales se dieron cuenta que la educación no atendía las necesidades de la población, es por ello que la educación entró en un proceso de reforma educativa y transformación curricular, con el propósito de mejorar los servicios educativos a la población guatemalteca.

A partir de la firma de los Acuerdos de Paz en Guatemala el sistema educativo nacional dio un cambio radical, dando como resultado la creación de un proyecto educativo nacional conocido

como Currículum Nacional Base (CNB). Se le denominó un proyecto educativo porque fue el resultado de un proceso histórico social, cultural, económico y democrático, que busca mejorar la calidad educativa y atender las necesidades de la población guatemalteca.

Desde ese entonces el CNB fue considerado como una herramienta pedagógica, que orienta a los docentes a desarrollar y mejorar el proceso de enseñanza–aprendizaje. Desde la creación del CNB hasta la fecha la mayoría de los docentes lo utilizan para desarrollar el proceso de enseñanza–aprendizaje, les ha facilitado el proceso de elaboración de los planes de clases.

De todos estos acontecimientos en la actualidad el CNB desempeña un papel importante en el proceso de enseñanza–aprendizaje, los estudiantes desarrollan habilidades cognitivas, psicomotrices y afectivas, que le permite enfrentar la realidad circundante. Ha estado en constante actualización con el propósito de mejorar la calidad educativa, principalmente del nivel medio.

4.14 Propósito del estudio del caso

El estudio de caso pedagógico tiene como propósito primordial conocer e identificar la importancia e incidencia del uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Justificación

Se realiza un estudio de caso sobre el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa, para conocer sobre la importancia e incidencia en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del ciclo básico, del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo -NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Objetivo general

Identificar la importancia e incidencia del uso del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los estudiantes del ciclo básico, del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Objetivos específicos

- Evaluar el uso del CNB por parte de los docentes en el ciclo de educación básica en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34
- Analizar la importancia del CNB en la planificación de las actividades de enseñanza–aprendizaje del ciclo básico
- Explicar la incidencia del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del ciclo básico del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

4.15 Preguntas de reflexión

¿Cuál es el promedio de los docentes que utilizan el CNB para el desarrollo del proceso de enseñanza – aprendizaje?

¿Qué porcentaje de docentes poseen conocimientos sobre el manejo del CNB?

¿Cuál es el promedio de las competencias del CNB que desarrollan los estudiantes durante el ciclo escolar?

4.16 Narración del caso

Para el estudio de caso pedagógico se recopila información sobre la temática: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo NUFED No. 34”, el cual se llevó a cabo por medio de entrevistas y encuestas dirigidas al personal docente. El proceso de la entrevista se realizó por medio de la herramienta Google Forms, en donde se elaboró una guía de entrevista compuesta por cinco preguntas relacionadas al tema de estudio, se pudo conocer el punto de vista de los docentes sobre cada cuestionamiento planteado.

Como punto de partida de la entrevista se preguntó a los docentes sobre ¿Qué es el CNB?, de acuerdo con las respuestas que proporcionaron, los docentes coinciden que el CNB es un instrumento en donde se establecen las competencias, destrezas y habilidades que debe desarrollar todo sujeto del proceso de enseñanza aprendizaje, para transformar la educación.

En la segunda se trató sobre los componentes del CNB, los docentes indicaron que el CNB está compuesto por competencias, indicadores de logros, los contenidos, criterios de evaluación y la metodología didáctica. La tercera pregunta se enfocó sobre ¿Cómo influye el CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes? los docentes afirmaron que el CNB influye en los contenidos, la metodología de cada docente y la complementación de las competencias básicas para la vida.

En la cuarta pregunta se trató sobre las habilidades que desarrollan los estudiantes, las competencias del CNB, los docentes afirmaron que dentro de las habilidades que desarrollan sus estudiantes se encuentra las habilidades comunicativas dentro y fuera del centro educativo y el análisis para la resolución de problemas cotidianos.

Por último, se abordó el uso del CNB en la actualidad, en donde los docentes afirmaron que el CNB es una buena herramienta y un instrumento que sirve para transformar la educación. De estos cuestionamientos se determinó que los docentes poseen conocimientos sobre el CNB que están aplicando en el centro educativo.

El segundo instrumento utilizado para la recopilación de la información acerca del tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo -NUFED- No. 34, se llevó a cabo por medio de una guía de encuesta en la plataforma Google Forms compuesta por diez preguntas, en la que se determinaron las siguientes respuestas:

En la primera pregunta ¿En dónde extrae los contenidos del área que imparte con los estudiantes? todos los docentes afirmaron que los contenidos que desarrollan en su salón de clases lo extraen del CNB. En cuanto a la pregunta ¿Con qué frecuencia utiliza el CNB? los docentes afirmaron que todos los días utilizan el CNB para llevar a cabo el proceso de enseñanza–aprendizaje.

En la pregunta ¿Cuánto tiempo lleva utilizando el CNB, para la planificación de sus actividades de enseñanza–aprendizaje? los docentes encuestados afirmaron que llevan más de cinco años utilizando el CNB para la planificación de las actividades de enseñanza–aprendizaje. Mientras que en la pregunta cuatro ¿Cuántas competencias del CNB logra desarrollar con los estudiantes durante el ciclo escolar? la mayoría de los docentes afirmaron que logran desarrollar todas las competencias

del CNB con sus estudiantes, mientras que una minoría, solo logran desarrollar uno a dos competencias del CNB con sus estudiantes durante el ciclo escolar.

En la pregunta ¿Usted maneja a la perfección el CNB? la mayoría de los docentes afirmaron que, si manejan el CNB a la perfección, mientras que el resto de los encuestados dijo que solo un poco sabe manejarlo. En la pregunta seis ¿Considera usted que el CNB influye mucho en el rendimiento académico de los estudiantes? los docentes indicaron el CNB sí influye en el rendimiento de los estudiantes, mientras que el resto dijo que solo influye un poco.

En cuanto a la pregunta siete ¿Usted ha recibido orientación de parte del MINEDUC acerca del manejo del CNB? los docentes encuestados contestaron que solo un poco de orientación ha recibido por parte del MINEDUC, mientras que el resto afirmó que sí ha recibido orientación acerca del manejo.

Mientras que en la pregunta ocho ¿Considera usted que el CNB facilita la planificación de las actividades de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes? la mayor parte de los docentes dijo que el CNB sí facilita la planificación de las actividades y el resto afirmó que solo facilita un poco la planificación de las actividades.

En la pregunta nueve ¿Considera usted que el CNB contribuye a mejorar la calidad educativa? la mayoría de los docentes indicaron que el CNB contribuye un poco en la calidad educativa, mientras una mínima parte indicó que sí contribuye a mejorar la calidad.

En la última pregunta ¿Considera usted que el CNB atiende las necesidades de la población estudiantil? la mayoría de los docentes encuestados dijeron que el CNB atiende un poco las necesidades de los estudiantes y el resto dijo que sí atiende las necesidades de la población estudiantil.

De acuerdo a las encuestas y entrevistas realizadas con los docentes que laboran en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, se considera como un proceso satisfactorio, se pudo recabar información acerca del promedio de los docentes que utilizan el CNB para el desarrollo del proceso de enseñanza–aprendizaje, el porcentaje de docentes que poseen conocimientos sobre el manejo y el promedio de las competencias que desarrollan los estudiantes

durante el ciclo escolar, esto se hizo con la finalidad de identificar el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

4.17 Métodos e instrumentos de recolección de la información

Para el estudio de caso pedagógico se está aplicando los siguientes métodos e instrumentos para recolectar información acerca del tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

El método cuantitativo consiste en la recopilación de datos numéricos acerca del tema de estudio. Mediante la aplicación del método cuantitativo se pretende conocer la cantidad de docentes que utilizan el CNB para planificar y desarrollar el proceso de enseñanza–aprendizaje, el promedio de conocimientos que poseen para ejecutarlo y de competencias que desarrollan los estudiantes al finalizar el ciclo escolar.

El método cualitativo consiste en la descripción, análisis e interpretación de la información recabada. El método cualitativo se podrá describir la importancia y la incidencia del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del centro educativo.

Para la recolección de la información se aplica una encuesta, compuesta de diez preguntas acerca del tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa en el centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, dirigida a los docentes que laboran en el centro educativo.

La entrevista es la herramienta que permite recolectar información acerca del tema de estudio, consiste en la planificación de un diálogo con el personal docente que labora en el centro educativo para identificar la importancia e incidencia del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes. La entrevista que se realiza consta de un cuestionario de cinco preguntas acerca del tema de estudio.

4.18 Método de análisis de la información

En la recopilación de la información por medio de la guía de entrevista y encuesta a los docentes se aplica el método de análisis descriptivo para determinar la importancia e incidencia del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 y como contribuye dicha herramienta pedagógica para mejorar la calidad educativa.

Capítulo 5

Sistematización de la solución del caso de estudio

5.1 Experiencia vivida

Nombre de la propuesta del área administrativa

Capacitación sobre estrategias de emprendimiento de las habilidades del personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34.

Descripción de la propuesta

Consiste en capacitar al personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, en la segunda y tercera semana del mes de febrero, acerca del tema: estrategias de emprendimiento de las habilidades, con el apoyo de un equipo técnico, de acuerdo a los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas se vio la necesidad de orientar al director sobre cómo puede hacer incidencia en las actividades que desempeña a diario, como líder del centro educativo necesita de mucha formación para desempeñar bien sus funciones y responsabilidades con los miembros de la comunidad educativa.

Justificación

Es importante que el director conozca diversas estrategias de cómo desarrollar las habilidades blandas y duras que posee, las mismas influyen directamente en el funcionamiento del centro educativo y en la organización de las actividades escolares con el personal docente. Se realiza una capacitación con el personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, sobre el tema: estrategias de emprendimiento de habilidades para contribuir en la formación del personal administrativo, para que el director pueda desempeñar mejor el cargo en el marco de las funciones y responsabilidades que le confiere la ley.

Objetivo general

- Desarrollar nuevas estrategias de emprendimiento de habilidades blandas y duras en el director del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, para proyectar y mejorar sus funciones y responsabilidades en el centro educativo.

Objetivos específicos

- Explicar los diferentes tipos de estrategias de emprendimiento de habilidades blandas y duras, para potencializar los conocimientos del director en las diferentes actividades que ostenta en el instituto
- Fortalecer las habilidades blandas y duras del director para mejorar su desempeño profesional en el instituto
- Establecer actividades que propicien la participación, comunicación activa y la toma de decisiones del director dentro y fuera del instituto.

Resultados esperados

- Apertura de un centro de capacitación que insta apoyo al director para hacer frente a las actividades escolares
- Contribuir en la formación académica del director del instituto
- Desarrollo de nuevas habilidades en el director para fortalecer sus conocimientos
- Organización de actividades que propicien la activa participación del director para emprender sus habilidades dentro y fuera del instituto
- Formación y actualización continua del director al empeñar cualquier actividad con los miembros de la comunidad educativa
- Mejoramiento del desempeño de las habilidades blandas y duras en el director para incidir de manera productiva en el instituto.

Actividades

- Gestionar y solicitar espacios de capacitación con el MINEDUC

- Crear un equipo técnico para la capacitación del director sobre el tema: estrategias de emprendimiento de habilidades
- Diseñar un manual de estrategias de emprendimiento de habilidades
- Elaborar la planificación de capacitación al personal administrativo cada mes
- Desarrollar la capacitación con el personal administrativo sobre el tema: estrategias de emprendimiento de habilidades, una vez al mes
- Evaluar el desarrollo de las habilidades del personal administrativo.

Cuadro No. 1
Cronograma de actividades

Descripción de la propuesta	Resultados esperados	Actividades	Mes 1 o semanas	Mes 2 o semanas	Observaciones
La propuesta consiste en capacitar al director del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo – NUFED- No. 34	Apertura de un centro de capacitación que insta apoyo al director para hacer frente a las actividades escolares	Gestionar y solicitar espacios de capacitación con el MINEDUC.	Mes de Enero semana 1 (04/01/2021)		
en la segunda y tercera semana del mes de febrero, acerca del tema: estrategias de emprendimiento de las habilidades, con	Contribuir en la formación académica del director del instituto.	Crear un equipo técnico para las capacitaciones del personal administrativo sobre el tema: estrategias de emprendimiento de habilidades	Mes de Enero semana 2 (11/01/2021)		

<p>el apoyo de un equipo técnico, de acuerdo a los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas se vio la necesidad de orientar al director sobre cómo puede incidir en las actividades que desempeña a diario, como líder del centro educativo necesita de mucha formación para desempeñar bien sus funciones y responsabilidades con los miembros de la comunidad educativa.</p>	<p>Desarrollo de nuevas habilidades en el director para fortalecer sus conocimientos.</p>	<p>Diseñar un manual de estrategias de emprendimiento de habilidades.</p>	<p>Mes de Enero semana 3 (18/01/2021) semana 4 (25/01/2021)</p>		
	<p>Organización de actividades que propicien la activa participación del director para emprender sus habilidades dentro y fuera del instituto.</p>	<p>Elaborar la planificación de capacitación al personal administrativo dos veces al mes.</p>		<p>Mes de Febrero semana 1 (01/02/2020)</p>	
	<p>Formación y actualización continua del director al empeñar cualquier actividad con los miembros de la comunidad educativa.</p>	<p>Desarrollar la capacitación con el personal administrativo sobre el tema: estrategias de emprendimiento de habilidades, dos veces al mes.</p>		<p>Mes de Febrero semana 2 (08/02/2021) semana 3 (15/02/2021)</p>	
	<p>Mejoramiento del desempeño de las habilidades</p>	<p>Evaluar el desarrollo de las habilidades del</p>		<p>Mes de Febrero semana 4 (26/02/2021)</p>	

	blandas y duras en el director para incidir de manera productiva en el centro.	personal administrativo.			
--	--	--------------------------	--	--	--

Fuente: elaboración propia

Procedimiento

La gestión y solicitud de los espacios de capacitación del personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 se realizará por medio electrónico, en donde se enviará una solicitud a la Ministra de Educación con el visto bueno del coordinador distrital SINAE y el director departamental de educación, para reiterarle sobre la importancia de mejorar el desempeño profesional del director dentro del centro educativo. La creación de un equipo técnico de capacitaciones se llevará a cabo por medio de una conferencia virtual con las diferentes dependencias del MINEDUC, para elegir al personal idóneo.

El diseño del manual de estrategias de emprendimiento de habilidades lo efectuará el equipo técnico de capacitación juntamente con la DIGECADE. Para la planificación de las capacitaciones del personal administrativo sobre el tema: estrategias de emprendimiento de las habilidades se llevará a cabo por medio de un itinerario de actividades, recursos y fechas según calendario del mes de febrero de 2021.

El desarrollo de las capacitaciones con el personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 se llevará a cabo por el equipo técnico de capacitación de manera virtual en la segunda y tercera semana del mes de febrero de 2021. La evaluación del desarrollo de las habilidades del personal administrativo lo efectuará el equipo técnico de capacitación por medio de una lista de cotejo.

Recursos

Para el desarrollo de la propuesta: capacitación sobre estrategias de emprendimiento de las habilidades del personal administrativo del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34, se hará uso del equipo de cómputo para enviar la solicitud a la ministra de educación, la conferencia con las diferentes dependencias del MINEDUC, el diseño e impresión del manual de estrategias de emprendimiento de habilidades y la planificación de las capacitaciones, de la misma manera se utilizarán recursos financieros para sufragar los gastos de impresiones, internet, entre otros.

Nombre de la propuesta del área pedagógica

Capacitación sobre el uso del CNB dirigido a los docentes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 de Santiago Atitlán, Sololá.

Descripción de la propuesta

Consiste en capacitar a los docentes del centro educativo la segunda y tercera semana del mes de febrero del año 2021, acerca del uso del CNB, de acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas se vio la necesidad de orientar a los docentes sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje, para que puedan mejorar la calidad educativa en el centro educativo.

Justificación

Es necesario que los docentes conozcan el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje, el mismo es la herramienta pedagógica que permite mejorar la calidad educativa y los estudiantes pueden obtener nuevos conocimientos y desarrollar habilidades que les permite desenvolverse mejor en el medio que les rodea. Se realiza una capacitación sobre el tema: el uso del CNB dirigido a los docentes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34” para contribuir al mejoramiento de la calidad educativa de los estudiantes del establecimiento.

Objetivo general

- Orientar a los docentes sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED- No. 34 del municipio de Santiago Atitlán, Sololá.

Objetivos específicos

- Explicar el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje para mejorar la calidad educativa
- Desarrollar habilidades en los docentes acerca de la implementación y uso del CNB en el proceso de enseñanza de enseñanza–aprendizaje de los estudiantes
- Especificar los elementos del CNB que intervienen en el proceso de la planificación de la enseñanza–aprendizaje.

Resultados esperados

- Ampliar los conocimientos y desarrollar habilidades en los docentes acerca del uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje
- Dar asesoramiento y seguimiento a los docentes sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje
- Llevar un control de las diferentes actividades formativas de los docentes en el centro educativo
- Priorizar actividades formativas de los docentes en el centro educativo
- Actualización constante de los docentes sobre el uso del CNB para mejorar la calidad educativa
- Tener avance de los docentes sobre el uso adecuado del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

Actividades

- Gestionar espacios de capacitación para los docentes con la Dirección Departamental de Educación
- Solicitar acompañamiento pedagógico con el asesor pedagógico distrital

- Elaborar un cronograma de capacitaciones con los docentes sobre la implementación y el uso del CNB
- Elaborar una planificación de capacitación a los docentes sobre la implementación y uso del CNB
- Desarrollar la capacitación con los docentes sobre el tema: implementación y uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje, para evaluar por parte de los docentes cada dos meses.

Cuadro No. 2
Cronograma de actividades

Descripción de la propuesta	Resultados esperados	Actividades	Mes 1 o semanas	Mes 2 o semanas	Observaciones
La propuesta consiste en capacitar a los docentes del centro Núcleo Familiar Educativo para el Desarrollo –NUFED-	Ampliar los conocimientos y desarrollar habilidades en los docentes acerca del uso del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje.	Gestionar espacios de capacitación para los docentes con la Dirección Departamental de Educación.	Mes de Enero semana 1 (11/01/2021)		
No. 34, la segunda y tercera semana del mes de febrero del año 2021, acerca del uso	Dar asesoramiento y seguimiento a los docentes sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje.	Solicitar acompañamiento pedagógico con el asesor pedagógico distrital.	Mes de Enero semana 2 (18/01/2021)		

<p>del CNB, de acuerdo con los resultados obtenidos en las encuestas y entrevistas realizadas se vio la necesidad de orientar a los docentes sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje, para que puedan mejorar la calidad educativa en el centro educativo.</p>	<p>Llevar un control de las diferentes actividades formativas de los docentes en el centro educativo.</p>	<p>Elaborar un cronograma de capacitaciones con los docentes sobre la implementación y el uso del CNB.</p>	<p>Mes de Enero semana 3 (25/01/2021)</p>		
	<p>Priorizar actividades formativas de los docentes en el centro educativo.</p>	<p>Elaborar una planificación de capacitación para los docentes sobre la implementación y uso del CNB</p>	<p>30 y 31 de cada mes (enero a octubre)</p>	<p>Mes de Febrero semana 1 (01/02/2021)</p>	
	<p>Actualización constante de los docentes sobre el uso del CNB para mejorar la calidad educativa.</p>	<p>Desarrollar la capacitación con los docentes sobre el tema: implementación y uso del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje.</p>		<p>Mes de Febrero semana 2 (08/02/2021) semana 3 (15/02/2021)</p>	
	<p>Tener avance de los docentes sobre el uso adecuado del CNB en el proceso de enseñanza – aprendizaje.</p>	<p>Evaluar el uso del CNB por parte de los docentes cada dos meses.</p>		<p>Mes de Febrero semana 4 (26/02/2021)</p>	

Fuente: elaboración propia

Procedimiento

La gestión de espacios de capacitación para los docentes con la Dirección Departamental de Educación se llevará a cabo por medio de una solicitud que será enviada por vía electrónica con el director departamental. La segunda actividad de solicitar acompañamiento pedagógico se llevará a cabo por medio de una conversación con el asesor pedagógico distrital vía telefónica, en donde se le hace saber sobre la importancia de capacitar y asesorar a los docentes sobre el uso del CNB, también se le enviará una solicitud por vía electrónica.

Para la elaboración del cronograma de capacitación para los docentes sobre la implementación y uso del CNB se estarán revisando las fechas según calendario del mes de enero con el visto bueno del director del centro y el coordinador distrital SINAE. Para la elaboración de la planificación de las capacitaciones de los docentes sobre la implementación y uso del CNB se estará organizando un itinerario de actividades que se desarrollarán durante las capacitaciones, también los recursos que se necesitan para desarrollar dichas actividades.

El desarrollo de las capacitaciones se llevará a cabo de manera virtual con los docentes del centro y el apoyo de un experto del MINEDUC. La evaluación del uso del CNB por los docentes será ejecutado por el asesor pedagógico distrital, en la que presenciara las clases de los docentes en modalidad virtual para efectuar la evaluación respectiva por medio de una lista de cotejo.

Recursos

Para la ejecución de las diferentes actividades del plan de propuesta se estará utilizando el equipo de cómputo para enviar las solicitudes por vía electrónica, la elaboración del cronograma, la planificación y el desarrollo de las capacitaciones, se estará necesitando de recurso financiero para cubrir gastos de impresiones, de internet y llamadas telefónicas.

5.2 Reconstrucción histórica

Los estudios de casos del área administrativa y pedagógica se llevaron a cabo en el centro NUFED No. 34, del municipio de Santiago Atitlán, Sololá, cada caso implicó ciertos procesos porque son áreas diferentes.

En cada estudio de caso se estuvo desarrollando varias actividades para generar aprendizajes sobre los mismos, dichas acciones corresponden a la selección de los temas de estudio, las variables, el propósito de los estudios, los objetivos, la justificación, la elaboración de instrumentos de entrevista y encuesta a docentes y director del centro educativo, la recopilación y el análisis de la información sobre los temas, el diseño de la propuesta de solución a los casos estudiados.

En el estudio de caso administrativo se eligió el tema de las habilidades blandas y duras del director, el director es la persona que lidera el centro educativo, desempeña múltiples funciones para encaminar a la institución educativa hacia el éxito o el fracaso escolar. El propósito del tema de estudio se enfocó en identificar las habilidades que desempeña en las diferentes actividades que efectúa en el centro educativo. Las herramientas que se utilizaron para la recopilación de la información sobre la temática se llevaron a cabo por medio de una guía de entrevista dirigida al director del instituto y una guía de encuesta a los docentes que laboran en dicho centro.

Se procedió a la recopilación de los diferentes puntos de vistas de los docentes y director del centro educativo sobre el tema de estudio, posterior a ello se procedió al análisis de la información, en la que se consideró que las habilidades blandas y duras del director influyen directamente en el funcionamiento del centro educativo. Después del análisis de la información se procedió al diseño de propuesta de la solución del caso administrativo, la alternativa de solución al caso que se optó se le denominó como: capacitación sobre estrategias de emprendimiento de las habilidades del director del centro NUFED No. 34 a partir de ello se hizo una breve descripción, la justificación, los objetivos, los resultados esperados, las actividades, el cronograma de actividades, el procedimiento y los recursos que se necesita para implementar la propuesta de solución al caso en el centro educativo.

Mientras que en el estudio de caso pedagógico se eligió el tema: el uso del CNB para mejorar la calidad educativa, se estableció el propósito del tema de estudio, este consistió en identificar la importancia e incidencia del uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje, seguidamente se redactó la justificación, los objetivos y las preguntas de reflexión, se procedió al proceso de la recopilación de la información, este se llevó a cabo por medio de una guía de encuesta y entrevista dirigida al personal docente, se procedió al análisis de la información y como resultado del mismo se consideró que la mayoría de los docente del centro NUFED No. 34 a diario utilizan el CNB para llevar a cabo su labor y la debilidad que se vio fue que no lo aplican a la perfección.

La elaboración del diseño de propuesta de solución, el cual consistió en la: capacitación sobre el uso del CNB dirigido a los docentes del centro NUFED No. 34 de Santiago Atitlán, Sololá, en el diseño se estableció una breve descripción, la justificación, los objetivos, los resultados esperados, las actividades, el cronograma de actividades, el procedimiento y los recursos que se necesita para la implementación en el centro educativo.

Todas las acciones mencionadas constituyen el conjunto de conocimientos y habilidades aplicadas en los estudios de casos de las dos áreas y se desarrollaron nuevas experiencias de aprendizaje.

5.3 Objeto de la sistematización del caso

El propósito primordial de la sistematización del caso se enfoca en la clasificación de la información y de los diferentes puntos desarrollados en los estudios de casos del área administrativa y pedagógica, por medio de la sistematización se puede exponer de manera ordenada los aprendizajes adquiridos durante el proceso del área de Práctica Profesional Dirigida. De la misma manera se puede decir que de los casos se desarrolla el pensamiento crítico y analítico del estudiante, recordando toda la experiencia vivida en la ejecución, para dejarlo plasmado.

5.4 Principales lecciones aprendidas

Área administrativa

- Las habilidades blandas y duras son elementos indispensables que debe poseer un director o administrador para liderar el centro educativo y encaminarlo hacia la productividad
- Las habilidades blandas y duras del director fomentan el trabajo en equipo con el personal docente y el estudiantado en general del centro educativo
- Ser director de un centro educativo no es cosa fácil, requiere de voluntad y de habilidades blandas y duras para hacer frente a las diferentes situaciones que se presentan en la institución educativa
- El desempeño del director se refleja en las diferentes actividades que se ostenta a diario en el centro educativo.

Área pedagógica

- El CNB es la herramienta pedagógica que todo docente debe conocer y saber aplicarlo en el proceso de enseñanza–aprendizaje, para mejorar la calidad educativa en los diferentes centros educativos
- Las competencias del CNB son vitales en el proceso de enseñanza–aprendizaje, permite a los estudiantes desarrollar nuevas habilidades, destrezas y conocimientos que le ayudan a enfrentar diferentes situaciones de la vida diaria
- La mayoría de los docentes utilizan el CNB, pero no todos lo manejan a la perfección, necesitan orientación
- La mayoría de los docentes da su mayor esfuerzo en mejorar la calidad educativa a sus estudiantes, haciendo uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

5.5 Conclusiones

Área administrativa

- Las habilidades blandas y duras del director son el conjunto de conocimientos y cualidades que posee para hacer frente a las actividades que efectúa a diario en el centro educativo
- El liderazgo es una de las habilidades blandas del director que incide en las actividades escolares
- El liderazgo del director fomenta el trabajo en equipo con el personal docente y estudiantado
- La comunicación es otra de las habilidades blandas del director que incide en la realización de actividades en el centro educativo, dado que esto no mucho se refleja al desempeñar cualquier actividad con el personal docente
- La aplicación de las estrategias en la solución de conflictos por parte del director son habilidades duras del director, en la que mayormente no se refleja en las acciones del director ante las situaciones que se presentan en el centro educativo.

Área pedagógica

- El CNB es uno de los elementos que contribuye a mejorar la calidad educativa en el centro educativo
- Los docentes tienen conocimiento sobre el CNB que aplican en el centro educativo para mejorar la calidad educativa de sus estudiantes
- El CNB permite desarrollar nuevas habilidades en los estudiantes, dado que los docentes no desarrollan todas las competencias que se establecen en el CNB
- La mayoría de los docentes utilizan el CNB para llevar a cabo la planificación de las actividades de enseñanza–aprendizaje
- No todos los docentes aplican el CNB a la perfección en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

5.6 Recomendaciones

Área administrativa

- Que el director del centro educativo tenga una comunicación constante con el personal docente para facilitar la realización de las diferentes actividades escolares
- Que el director del centro educativo se oriente sobre diferentes tipos de estrategias para resolver conflictos que se presentan con los miembros de la comunidad educativa.

Área pedagógica

- Que los docentes procuren darle importancia a todas las competencias que se establecen en el CNB y que apliquen varias estrategias para llevar a cabo dichas competencias con los estudiantes
- Que el director gestione espacios de capacitación para los docentes y fortalecer los conocimientos para mejorar la calidad educativa
- Que los docentes busquen asesoría pedagógica con el asesor pedagógico distrital para que los oriente sobre el uso del CNB en el proceso de enseñanza–aprendizaje.

Conclusiones

Después de haber finalizado los procesos de elaboración de portafolios en las áreas administrativa, pedagógica y en la elaboración de estudios de casos como estrategia de la realización de la Práctica Profesional Dirigida, se concluye:

La práctica constituye un proceso largo dividido en cuatro fases que son: la elaboración del portafolio del área administrativa, portafolio del área pedagógica, portafolio de los programas educativos y los estudios de casos de las áreas administrativa y pedagógica.

Los portafolios educativos integran la investigación teórica, el análisis, interpretación y redacción de comentarios profesionales de cada uno de los temas, desde la fundamentación legal de la educación en Guatemala, las herramientas pedagógicas que el MINEDUC ha dispuesto a los docentes, hasta los diferentes programas educativos que fortalecen la educación de la niñez, adolescencia y juventud guatemalteca.

Los estudios de casos constituyeron fuentes de aplicación de conocimientos adquiridos en el proceso de la práctica, también la adquisición de nuevas experiencias en cada uno de los procesos desarrollados.

El diseño de la propuesta consistió en la implementación de una solución a los casos planteados en el área administrativa y pedagógica.

Referencias

- Docente, I. -I. (2019). *Innovación y Desarrollo Docente*. Recuperado de: <https://iddocente.com/portafolio-educativo/>
- Eduarea. (2014). *Eduarea's Blog*. Obtenido de ¿Qué es el Conectivismo?: Teoría del aprendizaje para la era digital. Recuperado de: <https://eduarea.wordpress.com/2014/03/19/que-es-el-conectivismo-teoria-del-aprendizaje-para-la-era-digital/>
- Fernández, O. L. (2007). *El portafolio digital discente como metodología evaluativa innovadora*, 222. Capítulo III Marco teórico, Capítulo II El portafolio: una innovación metodológica educativa a investigar. Recuperado de: www.tdx.cat
- Gonzalez, B. (2020). *Neuro Class*. Obtenido de El aprendizaje autorregulado: gestionar cómo aprendemos. Recuperado de: <https://neuro-class.com/el-aprendizaje-autorregulado-gestionar-como-aprendemos/>
- Güell, A. A. (s.f.). *Actuo Psicologo Barcelona*. Recuperado de: <https://psicologo.barcelona/conductismo/>
- Hernández, J. A. (2019). *Docentes al Día*. Obtenido de Teoría Sociocultural de Lev Vygotsky ¿Cómo aplicarla en el aula?. Recuperado de: <https://docentesaldia.com/2019/01/31/teoria-sociocultural-de-lev-vygotsky-como-aplicarla-en-el-aula/>
- Hernández, U. M. (2006). *Portafolio*. Recuperado de: http://msuarez.webs.uvigo.es/WEB_Deseno_Material_5d.pdf
- Landor, Z. G. (2011). *Productos de aprendizaje*. Recuperado de: <https://es.slideshare.net/zylviagonzalezlandor/productos-de-aprendizaje>
- MINEDUC. (2018). *U1 proyecto 1 Portfolio_digital.pdf*. Recuperado de: http://www.mineduc.gob.gt/DIGECADE/documents/Telesecundaria/Recursos%20Digitales/1o%20Recursos%20Digitales%20TS%20licencia%20CC%20BY-SA%203.0/07%20PROYECTOS%20INTEGRADOS/U1%20proyecto%201%20Portfolio_digital.pdf
- Puerta, A. R. (2020). *Lifeder.com*. Aprendizaje autónomo: características, tipos y estrategias. Recuperado de: <https://www.lifeder.com/aprendizaje-autonomo/>
- Rondon G. S.M. y Rumbo, A. M. T. (s.f.). *El Cognitivismo. Cognitivismo-1.pdf*, 4. Recuperado de: <https://adrianaboterochoa.files.wordpress.com/2015/03/cognitivismo-1.pdf>

Villalobos, J. (2002). *Portafolios y reflexión: instrumentos de evaluación en una clase de escritura*. *Redalyc.Portafolios y reflexión: instrumentos de evaluación en una clase de escritura*, 392 y 393. Recuperado de: <https://www.redalyc.org/pdf/356/35601603.pdf>

Anexos

Anexo 1 Ficha informativa del estudiante

FICHA INFORMATIVA DEL ESTUDIANTE

1. Datos personales del estudiante

a.	Nombre completo del/la estudiante practicante	<u>Luisa María Pablo Ajuchán</u>		
b.	Carné	<u>000033822</u>		
c.	Fecha de nacimiento	<u>14/04/1995</u>	Edad	<u>25 años</u>
d.	Dirección	<u>Cantón Panaj, Santiago Atitlán, Sololá</u>		
e.	Número de teléfonos		móvil	<u>41946380</u>
f.	Dirección electrónica	<u>201601664@upana.edu.gt</u>		

2. Datos de la institución educativa en donde realizó la práctica administrativa

a.	Nombre de la institución educativa	<u>NUFED No. 34</u>		
b.	Nombre del jefe inmediato superior	<u>Salvador Chiquibal Tziná</u>		
c.	Dirección	<u>Cantón Xechivoy, Santiago Atitlán, Sololá</u>		
d.	Números de teléfonos	<u>32700726</u>		
e.	Dirección electrónica	<u>chiquibaltzina@gmail.com</u>		

3. Datos de la práctica

a.	Período del	<u>16 de mayo</u>	al	<u>05 de diciembre de 2020.</u>
----	-------------	-------------------	----	---------------------------------

4. Nombre del jefe inmediato y/o supervisor

a.	Por parte de la institución educativa. Nombre y firma	<u>PSE. Salvador Chiquibal Tziná</u>
b.	Por la Universidad Panamericana. Nombre y Firma	<u>Lic. José David Borón Icaj</u>



5. Lugar y fecha del informe Santiago Atitlán, Sololá, 05 de diciembre de 2020.