

**UNIVERSIDAD PANAMERICANA**  
Facultad de Ciencias de la Educación  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



**Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza  
en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de  
Enseñanza**

(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Olga Yolanda Pop Cortez

Guatemala

2020

**Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza  
en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de  
Enseñanza**

(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Olga Yolanda Pop Cortez Estudiante

Licenciado Jorge Alberto Quiñonez Santizo Asesor

Magíster María Eugenia Valdés Tock Revisora

Guatemala

2020

## **Autoridades Universidad Panamericana**

**M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus**

Rector

**Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González**

Vicerrectora Académica

**M.A. César Augusto Custodio Cobar**

Vicerrector Administrativo

**EMBA. Adolfo Noguera Bosque**

Secretario General

## **Autoridades Facultad de Ciencias de la Educación**

**M.A. Sandy J. García Gaitán**

Decana

**M.A. Wendy Flores de Mejía**

Vicedecana

**DICTAMEN DE APROBACIÓN**  
**INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**  
**UNIVERSIDAD PANAMERICANA**

**ASUNTO: Olga Yolanda Pop Cortez**  
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

**Dictamen No. 091 301019**

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza.** Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante, **Olga Yolanda Pop Cortez**, recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.

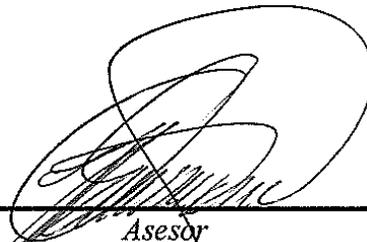
  
**M.A. Sandy Johana García Gallón**  
Decana  
Facultad de Ciencias de la Educación



*UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,  
Guatemala, 01 de diciembre de 2018*

*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Guía para la Secuencia Metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza.** Presentado por la estudiante: **Olga Yolanda Pop Cortéz.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente*

*F.*



*Asesor*

*Jorge Alberto Quiñonez Santizo  
Licenciatura en Gestión para el Desarrollo*

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,  
Guatemala 28 de septiembre de dos mil veinte

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza** presentado por la estudiante: **Olga Yolanda Pop Cortez**, previo a optar al grado académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Revisora

María Eugenia Valdés Tock  
Magister en Educación y Aprendizaje  
Colegiado 11050

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, tres de noviembre dos mil veinte.

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza**, presentado por la estudiante **Olga Yolanda Pop Cortez**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la impresión del Informe de Práctica Profesional Dirigida.

  
M.A. Sandy Johana Carrión  
Decana Facultad de Ciencias de la Educación



*Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.*

## Contenido

Resumen	i
Introducción	iii
Capítulo 1	
Marco contextual	1
1.1 Descripción de la institución	1
1.2 Reseña histórica de la institución	1
1.3 Visión y misión	3
1.3.1 Visión	3
1.3.2 Misión	3
1.4 Estructura organizativa	4
1.4.1 Organigrama	4
1.4.2 Autoridades	5
1.5 Ubicación geográfica	5
1.6 Fortalezas de la institución	6
1.7 Limitantes de la institución	7
1.8 Problemática inicial detectada	8
Capítulo 2	9
Diagnóstico institucional	9
2.1 Problemática	9
2.2 FODA sistémico	9
2.2.1 Inventario de problemas	12
2.2.2 Matriz de priorización	14

2.3	Árbol de problemas	15
2.4	Árbol de objetivos	16
2.5	Metodología	17
2.6	Técnicas	17
2.6.1	La observación	17
2.6.2	La entrevista	18
2.7	Instrumentos	18
2.8	Informantes	18
2.9	Resultados del diagnóstico institucional	19
Capítulo 3		
Marco teórico		
3.1	Constructivismo socio-cultural	21
3.2	La educación endógena o exógena	21
3.3	Educación para todos	23
Capítulo 4		
Propuesta		
4.1	Nombre de la propuesta	24
4.2	Introducción	24
4.3	Justificación	25
4.4	Planteamiento del problema de la propuesta	25
4.5	Objetivos	26
4.5.1	Objetivo general	26
4.5.2	Específicos	26

4.6 Estrategia	26
4.7 Resultados esperados	27
4.8 Actividades	27
4.9 Cronograma de actividades	28
4.10 Metodología	29
4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta	29
4.12 Recursos	30
4.12.1 Humanos	30
4.12.2 Materiales	30
4.13 Presupuesto	30
Capítulo 5	
Sistematización de la propuesta	32
5.1 Proceso de sistematización	32
5.2 Experiencia vivida	32
5.3 Reconstrucción histórica	33
5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta	35
5.5 Principales lecciones aprendidas	36
Conclusiones	37
Referencias	38
Anexos	39

## **Resumen**

La Práctica Profesional Dirigida se desarrolló en el área administrativa del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza. Siguiendo los lineamientos de la etapa propedéutica, se desarrollaron diferentes actividades atendiendo las directrices aportadas desde la universidad y la asesoría, estos resultados se sistematizan en el siguiente informe, que se enmarca en cinco capítulos.

El marco contextual del proceso se concentra en caracterizar, la identificación de la institución educativa en donde se realizó la práctica, así como aspectos de su organización, la visión y misión, que orientan la acción institucional, los componentes que permitieron realizar el análisis e identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, lo cual permite tener un panorama del área en el que se desarrolló la práctica y la propuesta. Lo anterior constituye el primer capítulo.

El capítulo dos enmarca las técnicas e instrumentos aplicados en el proceso de diagnóstico para la identificación de las problemáticas propias del centro educativo; el FODA sistémico, entrevistas y experiencias personales fueron herramientas que permitieron reunir la información y mediante el árbol de problemas, de soluciones y la matriz de priorización se generó la propuesta de implementación de una guía para la secuencia metodológica, en perspectiva de mejora del colectivo del centro educativo.

Todo el sustento teórico, las corrientes, las tendencias y las explicaciones básicas para entender por qué y para qué de la propuesta se encuentran en el capítulo 3. A partir de la selección de la problemática se procede a la necesidad de la sustentación teórica que permita entender y dirigir el proceso de ejecución del proyecto, en donde la selección del modelo metodológico permita implementar y hacer efectiva la propuesta.

El capítulo 4 contiene el proceso de esquematizar la estructura de la propuesta de mejora que se implementará en el centro educativo planteando el origen de la problemática y las acciones que se

deben emprender para solucionarlas, identificando los objetivos y todos los recursos que se dispondrán en el desarrollo de la misma.

Parten de aquí la identificación de los recursos necesarios para identificar el problema y de los necesarios para implementar el proceso de mejora y de igual manera establecer los compromisos que se adquieren al aceptar la propuesta de mejora, los cuales van encaminados al éxito del proceso educativo y profesional a través de los servicios institucionales.

Por último, el capítulo 5 contiene el desarrollo de la reconstrucción del proceso vivido durante la implementación de la propuesta, que inicia con el acercamiento a la institución y la correspondiente interacción con el equipo de profesionales que laboran en el establecimiento. Los conocimientos adquiridos a través de la reflexión y el análisis que surge en la sistematización de las experiencias vividas, principalmente de los resultados obtenidos y la propuesta que influyen de manera significativa en la formación profesional del practicante, componente que se registran en las lecciones aprendidas, que no cubren en totalidad, lo descrito, la magnitud del aprendizaje y aporte personal, profesional e institucional de la interacción.

## **Introducción**

La guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza es una herramienta que pretende facilitar el proceso de planificación, pero principalmente la visualización del camino a recorrer desde los cursos al ser atendidos en áreas integradoras que se desarrollan en las distintas carreras que funcionan en el establecimiento.

La metodología adoptada para el desarrollo de la Guía se consideró desde el conocimiento metodológico del Currículum Nacional Base, CNB, que dirige y rige la educación nacional, además de ello la tendencia del establecimiento que por el nivel y ciclo al que corresponde su actividad, Nivel Medio, ciclo diversificado, debe responder a la obtención de un producto calificado de manera integral en conocimientos, aptitudes y actitudes profesionales y humanas.

El constructivismo constituye la perspectiva metodológica aplicada y principalmente la tendencia a una educación endógena, que se centra en los procesos del individuo como eje y su constante relación en la construcción de su conocimiento, decisor y adoptante del saber que le circunda.

La guía es, como su nombre lo indica una orientación que establece los elementos base para alcanzar de manera sistemática y sencilla tan importante producto en manos de profesionales comprometidos y formados para ello.

# **Capítulo 1**

## **Marco contextual**

### **1.1 Descripción de la institución**

El Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza (IMDCE) se ubica en el bulevar Padre Tiziano Sophia y Calzada a la zona cuatro, contiguo a la Parroquia Cristo Redentor, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché.

La resolución que autorizan el funcionamiento es la Resolución No. CA-0107-2008 de fecha tres de junio de dos mil ocho. Los niveles y servicios educativos actuales son:

- Perito Contador con Orientación en Computación
- Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Computación
- Perito en Administración de Empresas

Su representante legal es Vinicio Ariel Briones de León, el personal administrativo está conformado por el Licenciado Hugo Adalberto Fernández Delgado, director; P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz, secretaria contadora; Paula Teresa Baltazar Juan, secretaria auxiliar.

### **1.2 Reseña histórica de la institución**

El municipio de Ixcán, está ubicado en el departamento de El Quiché, se encuentra al noroccidente de Guatemala, a una distancia de 374 kilómetros de la ciudad capital (297 km de carretera asfaltada y 77 km de carretera de terracería), vía Cobán – Chisec departamento de Alta Verapaz.

Sus colindancias son al norte con la frontera de México, al sur con los municipios de Chaul y Uspantán, del Departamento de El Quiché, al este con los municipios de Cobán y Chisec,

departamento de Alta Verapaz, al oeste con el municipio de Barrillas, de departamento de Huehuetenango.

Fue fuertemente afectado por el conflicto armado interno, donde los habitantes se vieron obligados a abandonar sus bienes, originándose una dispersión de familias, emigrando al país cercano (México) para buscar refugio, algunos poblados se declararon en resistencia. Posteriormente se fue poblando nuevamente por otras familias de otros departamentos necesitadas de tierras; finalmente las personas que buscaron refugio retornaron; algunos a sus mismos lugares donde vivían, otros fueron reubicados.

Por esa razón, el Ixcán está conformado por diversas etnias, donde radican la mayor parte de los idiomas existentes en el país, entre ellos; q'eqchi', mam, poqom, poqom mam, uspanteko, popti, kaqchikel, ch'orti'. Algunos idiomas en mayor proporción que otros, concibiéndose en un lugar Multilingüe, multiétnico y pluricultural, con un número de habitantes de 61,448 de acuerdo al XI censo poblacional 2002.

A partir del dos mil cinco nace la inquietud de un instituto diversificado por cooperativo de Ixcán a través de padres de familia y director del Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Ixcán (IMEBCI), ya que la necesidad y los recursos económicos de padres de familia, impedían a los alumnos egresados de tercero básico seguir una carrera en el nivel diversificado.

En dos mil seis se retoma la documentación que se tenía para la ampliación de servicios educativos del IMEBCI con la propuesta de dos carreras (Perito Contador con Orientación en Computación y Secretariado y Oficinista con Orientación Jurídica), dicha documentación se presenta en las oficinas de control académico de la Dirección Departamental de Educación del Departamento de El Quiché. La Dirección Departamental de Educación a través de esta misma oficina emite un oficio dirigido a los padres de familia, dando a conocer que no era procedente el trámite, ya que no cumplían con los requerimientos necesarios para el proceso, tomando la decisión los miembros de la junta directiva y el director propuesto.

## 1.3 Visión y misión

### 1.3.1 Visión

- Integrar una comunidad educativa consciente de la realidad.
- Coadyuvar en la educación de jóvenes sociales con capacidad de liderazgo, cuidando en un marco de respeto al medio natural.
- Lograr que los padres de familia participen académicamente en el proceso educativo.
- Brindar al personal docente la oportunidad de laborar en un clima de armonía y fraternidad.
- Contar con infraestructura adecuada para albergar a los docentes y alumnos para un mejor desempeño.

### 1.3.2 Misión

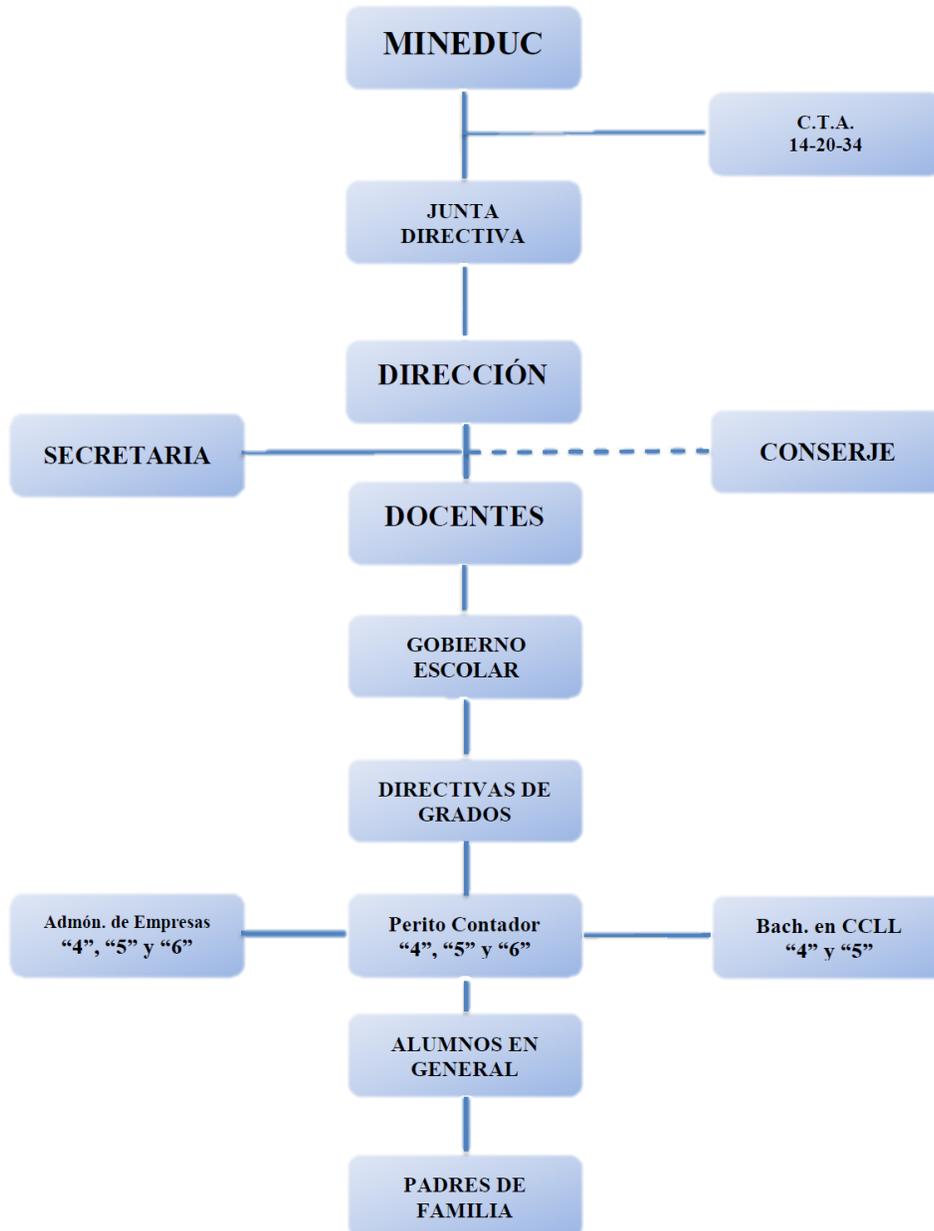
- Capacitar a la juventud para afrontar los diferentes retos de la vida, orientando los aprendizajes de acuerdo a los avances científicos y tecnológicos con proyección hacia la sociedad actual.
- Visualizar al docente como mediador y facilitador de aprendizaje, utilizando una metodología activa que incluye a jóvenes y señoritas hacia el liderazgo en la práctica de los valores.

## 1.4 Estructura organizativa

### 1.4.1 Organigrama

Figura No. 1

Organigrama



Fuente: elaboración propia

#### 1.4.2 Autoridades

La asociación de padres de familia está conformada por los siguientes miembros

- Vinicio Ariel Briones De León
- Soáni Janeth Medina Prado
- Roberto Oxom Mó
- Francisco Quej Caal
- Juan Macz
- Vilma Pop Yat
- Flor de María Montenegro Galicia
- Verónica Maritza Chávez Juárez

La junta directiva del establecimiento la integran:

- Vinicio Ariel Briones De León, presidente
- Hugo Adalberto Fernández Delgado, vicepresidente
- Oscar Avilio Santos Ramírez C.T. A, secretario
- Olga Marina Pérez de la Cruz, tesorero
- Edgar Yovani Soto Sincuir, vocal I
- Arturo López Lucas, vocal II
- Elvin Iovani Leal Vaides, vocal III

#### 1.5 Ubicación geográfica

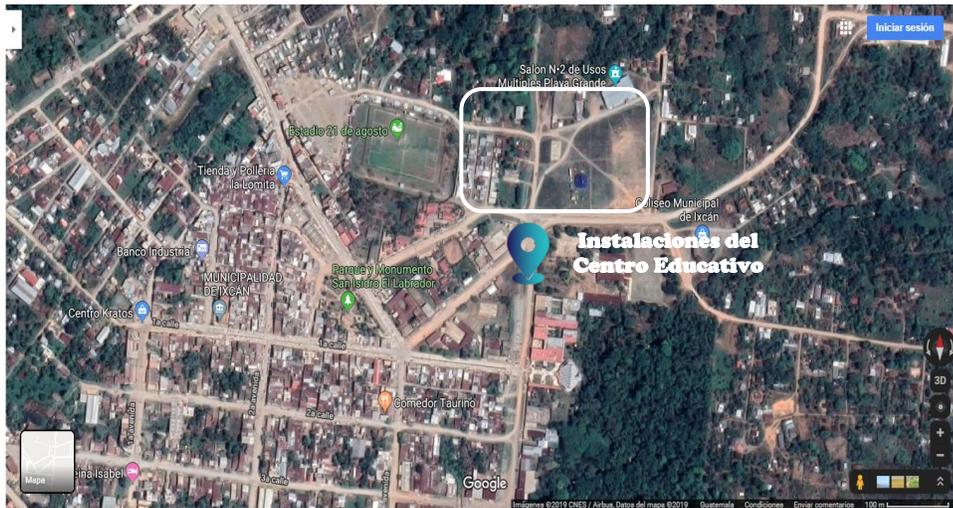
La institución se ubica en el Bulevar Padre Tiziano Sophia y Calzada a la zona cuatro, contiguo a la Parroquia Cristo Redentor, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché. Las instituciones aledañas son:

- Parroquia Cristo Redentor
- Escuela Oficial Urbana Mixta No. 1
- Escuela Oficial Urbana Mixta No. 2
- Área de Salud de Ixcán
- Colegio Cecilio Ramos Cerezo

- 87ª. Compañía de Bomberos Voluntarios de Ixcán
- Instituto Normal Mixto Ciencia y Arte
- Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Ixcán (IMEBCI)
- Asociación de Desarrollo Social de Ixcán (ADESI)

### Imagen No 1

#### Croquis de ubicación del centro educativo



Fuente: Google Maps

### 1.6 Fortalezas de la institución

Tabla No. 1

#### Fortalezas y oportunidades

Fortalezas	Oportunidades
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento de la población estudiantil.</li> <li>• Personal docente y administrativo en constante actualización académica.</li> <li>• Diversidad de carreras para la preparación académica.</li> <li>• Sistema acumulativo de ponderación, por bimestre.</li> <li>• Incremento presupuestario del MINEDUC.</li> <li>• Implementación de equipo audiovisual.</li> <li>• Implementación de mobiliario y equipo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demanda estudiantil en las diferentes carreras.</li> <li>• Bajo costo de la colegiatura.</li> <li>• Gestión de proyectos, por la junta directiva hacia ONGs, OGs.</li> <li>• Incremento salarial al personal docente.</li> <li>• Concienciación a padres de familia sobre temas de: rendimiento académico, noviazgo, embarazos y otros.</li> <li>• Talleres sobre temas de actualización docente.</li> </ul>

Fortalezas	Oportunidades
<p>para la administración.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados positivos de estudiantes en actividades deportivas.</li> <li>• Fortalecimiento del gobierno escolar.</li> <li>• Elaboración de proyectos de preseminario e introducción a la economía.</li> <li>• Aumento de promoción</li> <li>• Implementación del plan de mejoras según el reglamento de evaluación.</li> <li>• Escrituración del terreno del establecimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incremento de personal docente.</li> <li>• Días recreativos para personal docente y administrativo bimestralmente.</li> </ul>

Fuente: elaboración propia

## 1.7 Limitantes de la institución

Estas se obtienen del FODA sistémico (ver capítulo 2, numeral 2.2 de la presente guía).

- Las aulas no cuentan con un ambiente agradable por el clima.
- No cuenta con instalaciones propias.
- No cuenta con una oficina amplia.
- Mal olor por fosa séptica en épocas de verano.
- Agua para uso de los estudiantes contaminada.
- No se cuenta con un ordenamiento vehicular adecuado.
- Cancha de futbol en mal estado.
- No se cuenta con una sala para reuniones de los docentes.
- No se cuenta con un espacio adecuado para las diversas actividades socioculturales.
- Aguas negras provenientes de la parroquia Cristo Redentor.
- Vulnerabilidad del equipo y objetos de valor por la falta de circulación en el predio del centro educativo.
- Alto nivel de deserción escolar por migración.
- Uso inadecuado de los centros de internet para la recolección de investigaciones escolares.

## 1.8 Problemática inicial detectada

Existen diferentes problemas que afectan el desarrollo de las actividades educativas a los estudiantes de los diferentes grados y secciones, sin embargo; dentro de ellas sobresale la falta de integración de las diferentes áreas por las que se conforman las carreras en el centro educativo.

Dicha situación se da por la falta de coordinación entre los docentes en relación a la elaboración de su planificación y por ende las actividades propuestas por cada uno, lo cual viene a ser perjudicial para el proceso académico de los estudiantes ya que no se aprovechan los aprendizajes adquiridos en las diferentes áreas con la finalidad de pasar de la teoría a la práctica.

## Capítulo 2

### Diagnóstico institucional

#### 2.1 Problemática

La problemática detectada es la falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.

#### 2.2 FODA sistémico

**Tabla No. 2**

**FODA**

<b>FODA Infraestructura</b>	<p><b>Fortalezas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con espacios abiertos para la recreación de los estudiantes.</li> <li>• Aulas grandes y suficientes con gran capacidad de estudiantes.</li> <li>• Cuenta con un predio para la construcción de las instalaciones.</li> <li>• Circulación del terreno para mayor seguridad de la población estudiantil en proceso.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centros educativos e instituciones que permiten trabajar en sus instalaciones por la capacidad de la misma.</li> <li>• Gestión de infraestructura en entidades gubernamentales.</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Las aulas no cuentan con un ambiente agradable por el clima.</li> <li>• No cuenta con instalaciones propias.</li> <li>• No cuenta con una oficina amplia.</li> <li>• Mal olor por fosa séptica en épocas de verano.</li> <li>• Agua para uso de los estudiantes contaminada.</li> <li>• No se cuenta con un ordenamiento vehicular adecuado.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tramitación de documentos legales del terreno.</li> <li>• Aprovechamiento de los espacios para actividades educativas.</li> <li>• Está en gestión la construcción del establecimiento.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar el espacio y realizar las mejoras.</li> <li>• Agilizar la construcción del establecimiento propio.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de interés por arreglar el campo de fútbol.</li> <li>• No se cuenta con un espacio para el resguardo de los materiales didácticos del personal docente.</li> <li>• No se cuenta con una sala para reuniones de los docentes.</li> <li>• No se cuenta con un espacio adecuado para las diversas actividades socioculturales.</li> </ul>		
<p><b>Amenazas (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aguas negras provenientes de la parroquia Cristo Redentor.</li> <li>• Vulnerabilidad del equipo y objetos de valor por la falta de circulación.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechamiento de los espacios adquiridos por el establecimiento.</li> <li>• Aprovechamiento con las instalaciones con las que cuentan algunas aulas.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar los espacios con los que se cuentan.</li> <li>• Evaluar las instalaciones de energía con las que se cuentan.</li> </ul>

<p><b>FODA Pedagógica</b></p>	<p><b>Fortalezas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los docentes hacen uso de los recursos con los que cuenta el establecimiento.</li> <li>• Docentes con preparación universitaria.</li> <li>• Capacitaciones planificadas en el Plan Operativo Anual.</li> <li>• Material didáctico amplio.</li> <li>• Se cuenta con suficientes materiales visuales para el desarrollo de las actividades educativas.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disposición al aprendizaje por parte de los estudiantes y docentes.</li> <li>• Apoyo de las diferentes instituciones en actividades educativas.</li> <li>• Capacitaciones por parte de Organizaciones No Gubernamentales.</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de interés personal por mejorar su calidad de enseñanza.</li> <li>• Falta de organización en las actividades educativas.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integración de capacitaciones de los docentes y su plan de innovaciones.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de talleres de capacitación para docentes.</li> <li>• Promover proyectos nuevos para mejorar las estrategias pedagógicas.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de integración de los diferentes cursos.</li> <li>• Incumplimiento de la planificación bimestral.</li> <li>• Realización de actividades que no tienen relación con la materia impartida.</li> <li>• Falta de apoyo moral a los estudiantes.</li> <li>• Utilización excesiva de teléfonos durante el horario laboral.</li> <li>• Desaprovechamiento del tiempo asignado para los diferentes cursos.</li> <li>• Desorden de los estudiantes por la falta de coordinación en las reuniones docentes.</li> <li>• Alto nivel de deserción escolar por migración.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de políticas nuevas que permiten el desarrollo profesional.</li> </ul>
<p><b>Amenazas (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.</li> <li>• Falta de interés en mejorar la calidad académica.</li> <li>• Uso inadecuado de los centros de internet para la recolección de investigaciones escolares.</li> <li>• Uso inadecuado de las redes sociales.</li> <li>• Pérdida de atención por la utilización de los juegos en línea.</li> <li>• Falta de diálogo e interacción entre padres e hijos, y acompañamiento durante el ciclo escolar.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover estrategias de conocimientos innovadores para emprender una calidad pedagógica.</li> <li>• Integración de nueva metodología de aprendizaje</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar nuevo plan de estrategias en calidad de conocimientos.</li> <li>• Promover nuevas metodologías innovadoras</li> </ul>

<p style="text-align: center;"><b>FODA Administración</b></p>	<p><b>Fortalezas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se cuenta con servicio de internet y telefonía.</li> <li>• fotocopiadora al servicio de todos.</li> <li>• El personal administrativo cuenta con su equipo de computación.</li> <li>• Se cuenta con las herramientas de trabajo necesarias.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Avance tecnológico</li> <li>• Equipo de calidad</li> <li>• Mejor procesamiento de las computadoras del personal administrativo</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fallas en el equipo de computación de la contadora.</li> <li>• Falta de una impresora para la auxiliar de secretaria.</li> <li>• Falta de sillas para los visitantes.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechamiento de los equipos con que cuentan.</li> <li>• Transformar las piezas de los equipos de computación</li> <li>• Integrar más sillas para los visitantes.</li> <li>• Integrar nuevos cables de conexión para las computadoras de oficinas.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover equipos nuevos</li> <li>• Gestionar cambio de las piezas de los equipos de computación.</li> <li>• Gestionar comparas de sillas adecuadas para los visitantes.</li> <li>• Promover el cambio de conexiones de cables de energía.</li> </ul>
<p><b>Amenazas (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Riesgo de pérdida de archivos importantes.</li> <li>• Deterioro de expedientes de estudiantes</li> <li>• Traspapele de expedientes de estudiantes.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover compra de un archivador para tener los expedientes en buen estado.</li> <li>• Integrar un archivador de cuatro compartimientos para la contadora.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluar los equipos de cómputo de la administración</li> <li>• Gestión de nuevos archivos de mejor calidad.</li> </ul>

### 2.2.1 Inventario de problemas

- Falta de atención adecuada de parte de la secretaria /F
- Falta de comunicación de los docentes directamente con el director /O
- No cuentan con docentes con especialidades a los cursos asignados /A
- Falta de capacitación constante al personal docente /F
- Falta de práctica multicultural del personal asignados /M
- Falta de responsabilidad de algunos docentes, en cuestión de las calificaciones /A
- Falta de atención adecuada de parte de algunos docentes hacia los estudiantes /M

- La oficina no cuenta con ambiente agradable por la amplitud y el clima /I
- No cuenta con infraestructura propia /I
- Falta de amabilidad de parte de algunos docentes hacia los estudiantes /F
- Las aulas no cuentan con un ambiente agradable por el clima /I
- Mal olor por fosa séptica en épocas de verano /I
- Agua para uso de los estudiantes contaminada /A
- No se cuenta con un ordenamiento vehicular adecuado /I
- Falta de interés por arreglar el campo de futbol /I
- No se cuenta con un espacio para el resguardo de los materiales didácticos del personal docente /I
- No se cuenta con una sala para reuniones de los docentes /I
- No se cuenta con un espacio adecuado para las diversas actividades socioculturales /I
- Aguas negras provenientes de la parroquia Cristo Redentor /A
- Vulnerabilidad del equipo y objetos de valor por la falta de circulación del predio del centro educativo /A
- Falta de interés personal por mejorar su calidad de enseñanza /F
- Falta de organización en las actividades educativas /M
- Falta de integración de los diferentes cursos /M
- Incumplimiento de la planificación bimestral /M
- Realización de actividades que no tienen relación con el curso impartido /M
- Falta de apoyo moral a los estudiantes /M
- Utilización excesiva de teléfonos durante el horario laboral /A
- Desaprovechamiento del tiempo asignado para los diferentes cursos /A
- Desorden de los estudiantes por la falta de coordinación en las reuniones docentes /A
- Alto nivel de deserción escolar por migración /O
- Falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza /M
- Uso inadecuado de los centros de internet para la recolección de información por internet /M
- Uso de las instalaciones para la realización de actividades de carácter municipal y nacional /A
- Uso inadecuado de las redes sociales /M

- Perdida de atención por la utilización de los juegos online /M
- Falta de diálogo e interacción entre padres e hijos, y acompañamiento durante el ciclo escolar /O
- Fallas en el equipo de computación de la secretaria auxiliar /A +
- Falta de una impresora para la auxiliar de secretaria /A +
- Falta de sillas para los visitantes /A +

### 2.2.2 Matriz de priorización

**Tabla No. 3**  
**Matriz de priorización**

Problemas	Magnitud	Costo	Gravedad	Tiempo	Capacidad	Beneficio	Total
No cuentan con docentes con especialidad en los cursos asignados	4	2	4	2	3	4	19
Falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.	5	4	5	4	4	5	27
Desaprovechamiento del tiempo asignado para los diferentes cursos	4	1	4	3	2	4	17

Fuente: elaboración propia

## 2.3 Árbol de problemas

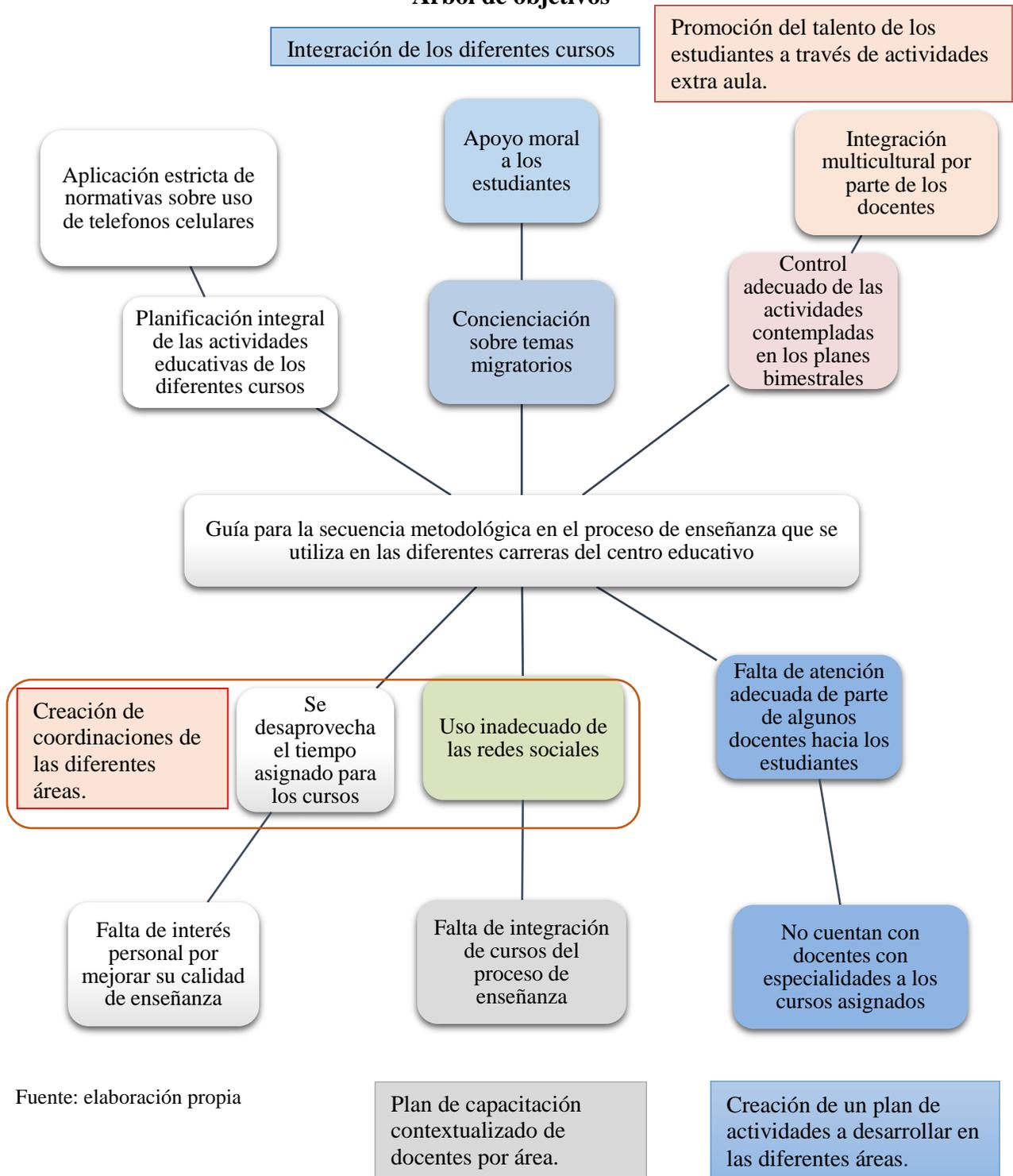
**Figura No. 2**  
**Árbol de problemas**



Fuente: elaboración propia

## 2.4 Árbol de objetivos

**Figura No. 2**  
**Árbol de objetivos**



Fuente: elaboración propia

## 2.5 Metodología

Yuni y Urbano (2014) referente a la Investigación-Acción la enmarcan en un modelo de investigación de mayor compromiso con los cambios sociales, pues se fundamenta en una posición propia de valor intrínseco que posee el conocimiento de la misma práctica y de las formas personales de interpretar la realidad para que los actores puedan comprometerse en procesos de cambio personal y organizacional.

La Investigación-Acción ha permitido contar con la información desde los componentes humanos que generan la dinámica educativa que atañe la propuesta, los beneficiarios y las circunstancias organizativas en las que se encuentran inmersos, proveyendo de las herramientas propias de análisis y prospección desde la valoración y objetividad para que un proyecto tenga el sustento teórico y la aceptación institucional a quien va dirigida.

## 2.6 Técnicas

Cuauro (2014) define la técnica como un conjunto de saberes prácticos o procedimientos para obtener el resultado deseado. Puede ser aplicada en cualquier ámbito de la ciencia: arte, educación, comunicación, entre otras. La obtención de información y la aplicación de instrumentos fueron procedimientos técnicos presentes en el desarrollo de la investigación previa y durante el desarrollo de la propuesta, esto permitió que durante la investigación se generara un recurso tangible que permite registrar, conservar y plasmar todo lo investigado a través de las técnicas utilizadas y aportar en el proceso prospectivo de la misma.

### 2.6.1 La observación

Esta técnica fue aplicada directamente al observar todos los elementos con los que cuenta el centro educativo y las actividades realizadas por los docentes y estudiantes a través de las diferentes áreas. Indirectamente al tomar en cuenta la experiencia personal y los aportes proporcionados por estudiantes egresados del centro educativo, mismos que apoyaron a la

identificación de las problemáticas con las que cuenta el establecimiento a las cuales se les debe prestar atención.

#### 2.6.2 La entrevista

Se realizó la entrevista a un grupo de estudiantes, quienes confirmaron las diferentes problemáticas identificadas a través de la observación, argumentando desde su perspectiva las fortalezas y debilidades que existen en el centro educativo.

### 2.7 Instrumentos

Como ya se indicó, para el proceso de la investigación se hizo necesario el uso de herramientas que permitieran recabar la información y permitieran realizar el análisis de la misma, desde esta óptica se aplicaron las técnicas correspondientes para el uso de los siguientes instrumentos:

- Matriz de Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA)
- Matriz de priorización
- Árbol de problemas
- Árbol de objetivos

### 2.8 Informantes

Según Taylor (1989) citado por Hernández (2011):

Dependiendo de la posición epistemológica y teórica del investigador, se habla de informante clave y portero. Se puede decir, que el informante es una persona capaz de aportar información sobre el elemento de estudio y el portero, además de ser un informante clave, es una persona que sitúa en el campo y ayuda en el proceso de selección de participantes en el caso de realizar entrevistas o grupos focales. Ambos conceptos también provienen de la etnografía, siendo el portero la persona que facilitaba la entrada y el informante clave la persona que completaba la generación de información de la observación participante mediante

entrevistas informales. Por lo tanto, los porteros e informantes claves son personas que permiten a los investigadores cualitativos acercarse y comprender en profundidad la realidad social a estudiar (p 4).

Identificada la relación de la problemática, los sujetos aportaron información al estudio, estos informantes son:

- Director del establecimiento
- Secretaria
- Contadora
- Docentes
- Estudiantes

## 2.9 Resultados del diagnóstico institucional

La utilización de diferentes técnicas e instrumentos permitió identificar la problemática que afecta directa e indirectamente a estudiantes y docentes, personal administrativo, en la parte formativa, metodológica, administrativa y de infraestructura, dentro de los cuales se resaltan:

- No contar con docentes con especialidad en los cursos asignados, constituye una limitante significativa, pero es un mal generalizado, ya que en el contexto hay pocos profesionales con la categorización y no de todas las disciplinas académicas, mucho menos con las áreas de expresión y tecnología.
- Falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza genera un desorden que inicialmente no se ve, pero que termina creando una confusión de los distintos componentes que estructuran el programa formativo del educando a partir de cualquier componente que constituya el desarrollo de un curso en determinado grado y carrera.
- Desaprovechamiento del tiempo asignado para los diferentes cursos, no solo los estudiantes están expuestos a caer en esta pérdida de tiempo, la falta de una guía que oriente el proceso genera una descontextualización de las actividades académicas y formativas.

- Falta de coordinación en las diferentes áreas, el proceso de diagnóstico realizado puede identificar claramente la falta de coordinación que existe entre las diferentes áreas que conforman las carreras del centro educativo, en donde a raíz de la demanda de la población estudiantil, son varios los docentes quienes trabajan con los cursos en los diferentes grados y secciones. Debido a esta situación se contempla que no existe una secuencia didáctica en donde los estudiantes de las diferentes secciones manejen los mismos temas y actividades del curso de acuerdo al nivel en el que se desempeñan.
- Desorden de los estudiantes por falta de coordinación en las reuniones docentes. Como consecuencia de las reuniones extraordinarias que se realizan en el centro educativo, se puede observar que no existe coordinación de parte de los docentes en el manejo de la asignación de actividades para este tipo de situación en donde no se tiene contemplada la ausencia en los salones de clase, lo que genera un atraso en el desarrollo de las actividades educativas con el fin de obtener nuevos conocimientos.
- Utilización excesiva de celulares durante el horario laboral A través del diagnóstico a los estudiantes quienes argumentan que se les tiene prohibido el uso de teléfonos celulares durante el horario de clases, resaltan que esta problemática también se ve reflejada en el uso de celulares por parte de los docentes, quienes durante la jornada laboral se les ven utilizando dicho dispositivo.

La importancia de los procesos educativos radica en los resultados que se establecen desde una perspectiva y en el ciclo diversificado esta se define desde la carrera y el conocimiento adquirido durante la misma, el despliegue de conocimientos no asegura que estos sean absorbidos y por ende aplicados en la vida de los estudiantes, por lo que al realizar el análisis de los componentes que conforman la complejidad del centro educativo se determinó atender desde lo pedagógico, un componente meramente administrativo: la orientación de la planificación.

## **Capítulo 3**

### **Marco teórico**

#### **3.1 Constructivismo socio-cultural**

Serrano y Pons (2011) explica:

El constructivismo socio-cultural tiene su origen en los trabajos de Lev S. Vygotsky y postula que el conocimiento se adquiere, según la ley de doble formación, primero a nivel inter mental y posteriormente a nivel intrapsicológico, de esta manera el factor social juega un papel determinante en la construcción del conocimiento, aunque este papel no es suficiente porque no refleja los mecanismos de internalización (p 6).

#### **3.2 La educación endógena o exógena**

La que se centra en la persona y pone el énfasis en el proceso es el modelo pedagógico que Pablo Freire, su principal inspirador llama educación liberadora o transformadora. Ya no se trata, pues, de una educación para informar (y aún menos para conformar comportamientos) sino que busca formar a las personas y llevarlas a transformar su realidad. De esa primera definición, el pensador brasileño extrae los postulados de esta nueva educación:

- No más un educador del educando
- No más un educando del educador
- Sino un educador-educando con un educando-educador

Lo cual significa que nadie educa a nadie que tampoco nadie se educa solo, sino que los hombres (y mujeres) se educan entre sí, mediatizados por el mundo. Esta dinámica en el transcurso de la cual los hombres y las mujeres se van educando entre sí, es precisamente el proceso educativo.

La metodología educativa exógena que pone énfasis en el proceso. Dicha idiosincrasia lleva a la concepción de la educación como un flujo permanente de descubrimiento, reinención y apropiación del conocimiento. Esto significa que el alumno reflexiona acerca de los contenidos adquiridos y los aplica en su realidad, mientras que el educador abandona su posición de superioridad para pasar a ser su guía y compañero de aprendizaje.

De esta forma, el resultado es una educación que consigue objetivos ideales como la bidireccionalidad sin pasar por el condicionamiento de la conducta u otro tipo de métodos menos deseables. Gracias al énfasis en el proceso se consigue fomentar el pensamiento crítico en el discente. Esta es la base de la denominada pedagogía crítica, que propone una enseñanza en la que los alumnos cuestionen y desafíen la opresión.

Todo ello desemboca en una mayor autonomía del educando, que debe saber tomar sus propias decisiones y aprender a aprender. Por lo tanto, se puede afirmar que el modelo descrito, en el que el sujeto es parte activa, tiene como objetivo que éste sea capaz de transformar su realidad.

De la O (2016) analiza los textos de Kaplún donde se realiza la siguiente pregunta: ¿Qué entender por comunicación? En un principio, se hablaría de este concepto como el modelo de emisor-mensaje- receptor. Sin embargo, hoy en día esta idea está siendo bastante cuestionada, ya que forma parte de una sociedad autoritaria y clasificada. En la actualidad, el ser humano se niega a mantener su rol de receptor pasivo del emisor, pues necesitan, por el deseo de autorrealización que toda persona posee, formar parte de la comunicación de manera activa. La consecuencia más directa sería la de obtener un proceso comunicativo basado en un sistema democrático que sustituya al carácter totalitario del primer concepto, llegando a ser así ambos semi-receptores.

Teóricamente, la auténtica comunicación consiste en el intercambio de experiencias, sentimientos, conocimientos, sensaciones, entre dos o más seres o sociedades humanas. De esta forma, los seres humanos alcanzan el cénit de la convivencia comunitaria: el abandono de la existencia individual en favor de las relaciones interpersonales.

### 3.3 Educación para todos

Otro elemento imprescindible para el desarrollo de una educación para todos es la participación del alumnado y su presencia en el proceso de aprendizaje. La inclusión en educación significa fundamentalmente participación en y de la comunidad y en este sentido “implica cambiar la estructura, funcionamiento y propuesta pedagógica de los centros para dar respuesta a las necesidades educativas de todos de forma que todos tengan éxito en su aprendizaje y participen en igualdad de condiciones (Calvo, 2009, p.49)” (Borrer, 2012. p. 335)

## **Capítulo 4**

### **Propuesta**

#### 4.1 Nombre de la propuesta

Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza (IMDCE), zona 1, Playa Grande, Ixcán.

#### 4.2 Introducción

Partiendo de la estructuración del Pensum de las distintas carreras que se desarrollan en el Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza (IMDCE), se evidencia una orientación metodológica apegada al CNB, que orienta el proceso académico desde una perspectiva constructivista.

Orientar el proceso es una acción de carácter administrativo sin abandonar la parte pedagógica que establece las directrices del que hace docente y su potencial cognitivo a favor de los y las estudiantes que tendrá a su cargo desde cada uno de los cursos a desarrollar durante el ciclo lectivo. Desde la coordinación de reuniones docentes da como consecuencia la necesidad de una programación dinámica, que permita la asignación de actividades, producto de la planificación y el conocimiento integral de metas en los distintos cursos, esto evitará este tipo de situaciones.

La guía permitirá encontrar la secuencia de los cursos en las áreas definidas y definición de objetivos donde se contemple la meta educativa evadiría en cierto grado la ausencia en los salones de clase por parte de los docentes, lo que generará un corrector en el desarrollo de las actividades educativas con el fin de generar conocimientos nuevos y desde un perfil definido. Es de vital importancia entender el proceso de planificación, pero más importante es la posibilidad

de generar la integración de las áreas desde los mismos cursos que el equipo docente tiene a cargo.

### 4.3 Justificación

Ante la demanda de servicios educativos, la diversificación formativa se plantea la creciente necesidad de formar, no solo enseñar. Las fortalezas y oportunidades, así como debilidades y amenazas constituyen componentes que permiten la orientación de proposición formativa del establecimiento en su interés académico formativo.

El proyecto de intervención en el centro educativo atiende el componente pedagógico, el cual repercute en los y las estudiantes al: a) mejorar la definición de la actividad académica, b) orientar las áreas de trabajo, y c) mejorar la atención formativa desde la administración a través del ordenamiento del equipo docente. Desde el componente propiamente administrativo, a) cumple lineamientos de formación, b) organización del equipo docente, y c) control de procedimientos pedagógicos.

Todo proceso realiza, desde un equipo docente y de estudiantes, un aporte significativo en el desarrollo de la población local que se proyecta más allá de su contexto, principalmente en la sociedad global a través de la tecnología y la demanda de servicios integrados, componentes en el servicio que brinda el Instituto Mixto Diversificado por cooperativa de Enseñanza, IMDCE, de la zona 1 de Playa Grande, Ixcán.

### 4.4 Planteamiento del problema de la propuesta

Dentro de sus actividades de servicio educativo el establecimiento se caracteriza por aportar dentro del proceso académico el proceso formativo, aspectos que se consolidan dentro de las aulas con las diferentes actividades que dentro del análisis del centro se identificó, es una de las debilidades que ha generado mayor problema en el mismo. Aspectos como la impuntualidad o ausencia de los docentes a sus labores genera un incumplimiento en las actividades del POA,

aspectos que dentro de la planificación no se incluye, pero que, al definir acciones a seguir, permitirá subsanar la presencia de dificultades que se presentan en el aula a la hora de las clases.

El interés manifestado por los estudiantes en una clase se puede manejar desde una planificación y preparación de las actividades que le permitan integrar el aprendizaje acciones precisas mediante el uso adecuado de materiales como material de apoyo, desarrollando el proceso formativo al orientar su actividad académica, aspectos que al momento se han identificado como limitantes en el desarrollo del proceso educativo en el instituto.

## 4.5 Objetivos

### 4.5.1 Objetivo general

Generar una guía para orientar la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza de las diferentes carreras del instituto.

### 4.5.2 Específicos

- Definir los aspectos de una guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.
- Determinar la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.
- Construcción de la guía para orientar la secuencia metodológica del proceso de enseñanza.

## 4.6 Estrategia

La estrategia está determinada a partir de acciones que se han identificado como fundamentales en el proceso de consecución de la propuesta, estas son la creación de un plan guía de actividades a desarrollar en las diferentes áreas, la propuesta de adopción de un plan de capacitación contextualizado de docentes por área, esto para compensar el componente de especialización que se detectó como debilidad del equipo docente. Asimismo, la integración de los diferentes cursos desde el reconocimiento de las competencias integradoras que permitirán desarrollar el talento de los estudiantes promocionándolo a través de actividades intra y extra aula.

Estos componentes requieren de algunos procesos administrativos como respaldo y estructura de soporte que vincule la acción de la propuesta, entre ellos está la creación de coordinaciones de las diferentes áreas como acción inmediata a la reorientación de la aplicación de integración de contenidos en los diferentes cursos.

#### 4.7 Resultados esperados

Se espera la creación de una secuencia metodológica adecuada al proceso de enseñanza que se desarrolla en el centro educativo, determinar los componentes adecuados a la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza, la creación de una guía para orientar la secuencia metodológica del proceso de enseñanza de las áreas que se desarrollan en el centro educativo, en relación a la propuesta que se llevará a cabo por el practicante de Universidad Panamericana.

#### 4.8 Actividades

- Identificación de los aspectos que lleva una guía para establecer su estructura.
- Adopción de la integración de cursos por áreas previamente establecidas y propuestas al centro.
- Contraste de componentes teóricos desde el CNB y otras referencias.
- Construcción de la guía a partir de los diferentes recursos adquiridos.
- Presentación y entrega de la propuesta para ser adoptada por el centro educativo.

## 4.9 Cronograma de actividades

**Tabla No. 1**  
**Cronograma de actividades**

<b>Estrategia</b>	<b>Resultados esperados</b>	<b>Actividades</b>	<b>Mes 1</b>	<b>Mes 2</b>	<b>Mes 3</b>	<b>Observaciones</b>
Creación de un plan de actividades a desarrollar en las diferentes áreas.	Definición de componentes	Identificación de los aspectos que lleva una guía para poder establecer su estructura.				La adopción de la guía constituye un complemento al proceso iniciado durante la práctica y evaluación del centro por parte de los practicantes de la universidad.
Plan de capacitación contextualizado de docentes por área.	Sugerencia de formación docente desde las áreas	Adopción de la integración de cursos por áreas previamente establecidas y propuestas al centro.				
Integración de los diferentes cursos	Construcción de la guía a partir de los diferentes recursos adquiridos	Contraste de componentes teóricos desde el CNB y otras referencias.				
Promoción del talento de los estudiantes a través de actividades extra aula.	Sugerencia de seguimiento	Presentación y entrega de la propuesta para ser adoptada por el centro educativo.				
Creación de coordinaciones de las diferentes áreas.						

Fuente: elaboración propia

#### 4.10 Metodología

Se determinó utilizar el modelo de integración desde la metodología constructivista que permite generar una guía que responda a las perspectivas de formación del establecimiento y al ordenamiento de áreas de integración de cursos para dirigir la actividad docente.

Atendiendo este planteamiento se adopta la visión del quehacer del centro educativo de Campoamor (2010):

El enfoque es constructivista porque apoya el ejercicio pedagógico de reconocer que el conocimiento se construye a partir de la acción, permitiendo a las personas establecer los nexos necesarios entre los objetos y la acción que hace para apropiarse de ellos y reconocer al mismo tiempo esta acción e interiorizarla, en un actuar cognitivo. El modelo pedagógico se apoya en las teorías cognitivas que han permitido identificar la naturaleza y las características del aprendizaje y sus variables, así como las bases neurológicas de los procesos correspondientes. En el desarrollo de los procesos de pensamiento para moldear actitudes, en pro de la construcción del conocimiento (teoría desarrollista), y del hacer pedagógico que está centrado en los procesos de pensamiento, para desarrollar competencias (modelo integrador) (p 2).

#### 4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

Para alcanzar el éxito del presente proyecto de incidencia administrativa pedagógica se hizo necesario contar con determinadas condiciones que propiciaran la implementación, el desarrollo y aprovechamiento de los resultados investigación y análisis desarrollado durante la Práctica Profesional Dirigida de los estudiantes de la Universidad Panamericana sede Playa Grande, Ixcán, región Las Verapaces. Estas condiciones básicas fueron:

- Aceptación del plan de integración por parte de las autoridades del establecimiento.
- Compromiso expreso de parte de las autoridades del instituto a través de un acta.
- Registro y definición de adopción de los procesos expuestos por parte de las autoridades del establecimiento educativo con el equipo docente.

#### 4.12 Recursos

##### 4.12.1 Humanos

Las autoridades administrativas del centro educativo:

- Director
- Contadora
- Secretaria

El equipo docente del centro educativo:

- Estudiantes de las distintas carreras que se desarrollan en el centro
- Asesor académico de la universidad
- Practicante

##### 4.12.2 Materiales

CNB de cada carrera, pensum académico del instituto, textos de teorías curriculares, equipo de cómputo y materiales de oficina.

#### 4.13 Presupuesto

**Tabla No. 2**  
**Presupuesto de elaboración de la propuesta**

Recursos	Costo	Total
Documentos de investigación	Varios precios	Q 905.00
Internet	Q 299.00	Q 299.00
Impresiones de materiales de apoyo a la investigación	Q 200.00	Q 200.00
Materiales de diagnóstico	Cuadernillos	Q 200.00

	Q 10.00	
Equipo de cómputo		Q 350.00
Comunicación y traslados		Q 500.00
Documento impreso		Q 50.00
Gastos de movilización		Q 500.00
<b>Costo total</b>		<b>Q 2.999.00</b>

Fuente: elaboración propia

## **Capítulo 5**

### **Sistematización de la propuesta**

#### **5.1 Proceso de sistematización**

La identificación de la problemática a través de la aplicación de los instrumentos asignados y adoptados para ello generó información precisa que brindó un abanico de opciones dentro de las cuales se debió priorizar, teniendo como componentes de referencia básicos la factibilidad y viabilidad dadas las condiciones de desarrollo desde las directrices académicas.

Conocer y empatizar con la actividad educativa que el centro educativo desarrolla hace que el proyecto de incidencia adquiera significado en el desarrollo en sí de su planteamiento como componente administrativo para la mejora pedagógica y de resultados formativos en los estudiantes a través de un proceso de ordenamiento académico del equipo docente.

La construcción de una guía permitió exactamente aportar una dirección que muchas veces el docente no encuentra dada la complejidad laboral y el acomodo en muchas ocasiones ante la desatención que son objeto o falta de conocimiento específico en el área.

#### **5.2 Experiencia vivida**

El diseño e implementación de la guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza facilita el desarrollo de las actividades de los docentes del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza, de esto se obtuvieron diversas experiencias que enriquecieron al personal administrativo, claustro de docentes y los estudiantes de las diferentes carreras, grados y secciones, como al practicante, quienes fueron medios indispensables para el logro e identificación de los aspectos positivos y negativos resultado del análisis de las fortalezas y debilidades del centro educativo, en donde la experiencia del personal tuvo relevancia para indagar a través de las diversas características que se viven en el centro educativo.

Tres problemáticas se atendieron para su priorización, estrategia de trabajo proporcionada por la asesoría del proceso, permitiendo valorar los conocimientos y recursos con que se contó para ese momento y que vendrían a constituir la base para el desarrollo y presentación de la presente propuesta de trabajo. La falta de integración de cursos, debido al nivel educativo que se trabaja en el establecimiento y la valorización que retoma el buen trabajo docente desempeñado sobre el mismo. Cabe resaltar que en su mayoría los docentes cuentan con una profesionalización del nivel superior, siendo esta una fortaleza claramente marcada.

A raíz de esta situación, la formación profesional del equipo docente, surgió la inquietud de proponer al centro educativo la Guía para la secuencia metodológica del proceso educativo, trabajar de manera conjunta y formar áreas que pudieran ser atendidas precisamente por las especializaciones de los docentes y establecer objetivos claros a cumplirse a corto, mediano y largo plazo, contribuyendo al enriquecimiento intelectual de los estudiantes y aprovechando al máximo los recursos con los que se cuentan, generando interés por enriquecer los conocimientos en ambos actores.

A través de las reuniones en conjunto con el director, subdirector y claustro de catedráticos se identificó claramente la necesidad de aplicar dicha propuesta en el menor tiempo posible, debido a la necesidad de contrarrestar las deficiencias enmarcadas a raíz de las diferentes actividades presentadas en las planificaciones de los docentes de las asignaturas en la misma área, evidenciando la falta de coordinación curricular.

### 5.3 Reconstrucción histórica

El acercamiento de la estudiante a la sede inició con el proceso de aceptación institucional de doble vía que llena los requisitos de la universidad para desarrollar la práctica profesional dirigida, una instancia educativa, o administrativa de la acción educativa que actué en el área asignada de la sede o su influencia. A partir del diagnóstico de la sede se obtuvo información que permitió identificar la problemática, la experiencia mostró diferentes problemas que afectan el desarrollo de las actividades educativas de los estudiantes de los diferentes grados y secciones,

sin embargo; dentro de ellas sobresale la falta de integración de las diversas áreas por las que se conforman las carreras en el centro educativo.

Dicha situación detectó, mediante el análisis de la información, que no hay coordinación entre los docentes en relación a la elaboración de su planificación y por ende las actividades propuestas por cada uno desde áreas comunes en las distintas carreras manifiesta en los diferentes cursos, lo cual es perjudicial para el proceso académico de los estudiantes ya que no se aprovechan los aprendizajes adquiridos en las diferentes áreas con la finalidad de pasar de la teoría a la práctica.

También se pudo establecer que es necesario crear coordinaciones en las diferentes áreas, como parte de la integración, en donde un educador con la especialización en su área pueda llevar el control estricto de las actividades, brindándole un enfoque significativo al proceso educativo y con ello lograr la calidad educativa que se desea alcanzar.

Como consecuencia de lo anterior, es importante que la administración del centro educativo retome un plan de capacitación contextualizado hacia los docentes por cada una de las áreas y precisar de manera más atenta los alcances a perseguir durante el ciclo escolar por cada uno de los docentes, tomando en cuenta que se busca mejorar el servicio educativo hacia la población Ixcaneca.

A raíz de la elaboración de la guía, nace la necesidad de la crear de un plan de actividades a desarrollar en las diferentes áreas, pues es preciso establecer un camino en donde se puedan contemplar los avances generados a través de su aplicación y definir elementos de interés como las competencias, los indicadores de logro y las actividades a realizarse en cada asignatura, lineamientos que brinda la guía para potencializar cada área desde una estructura y hacia una meta.

Cumpliendo con las actividades propuestas anteriormente se debe tomar en cuenta la promoción del talento de los estudiantes a través de las actividades extra aula en donde cada uno tenga la oportunidad de dar a conocer sus destrezas y habilidades en determinada área, todo esto con la

finalidad de que puedan apreciar y valorar los aprendizajes impartidos en los salones de clases, cumpliendo así el pasar de la teoría a la práctica y viceversa.

El éxito de la propuesta se fundamenta en el compromiso que adquiere el establecimiento a través del director, comisión de evaluación e innovación y el personal docente en general para su aplicación y evaluación correspondiente, ya que se pretende fortalecer el servicio académico del centro educativo y de esta manera egresar profesionales con una formación integral a la sociedad en general.

#### 5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta

Las condiciones descritas en el diagnóstico como las condiciones físicas del inmueble, la falta de instalaciones específicas en determinadas áreas de trabajo; componente de infraestructura y el administrativo al no contar con la seguridad del personal, al ser contratado y de carácter pedagógico entre otros permite identificar la importancia y trascendencia de la propuesta, pues esta vendrá a apoyar el mejor desempeño del personal, direccionar la actividad docente, acompañando el quehacer técnico administrativo de la dirección así como aportar en la orientación formativa de los y las estudiantes.

El contar con los recursos correspondientes como se evidencia con la ausencia de un programa de integración de cursos que le permita marcar la línea de acción a la institución trasciende la funcionalidad de la guía. El reconocimiento del camino recorrido permite evaluar los alcances y limitaciones del proceso y determinar desde la propuesta oral orientar hacia la adopción de acciones que enriquecerán el proceso mismo y por ende los resultados.

## 5.5 Principales lecciones aprendidas

- Coordinar es de vital importancia para el cumplimiento de metas y objetivos en donde cada miembro del equipo de trabajo debe tener clara su función no importando la institución, definiendo el enfoque que como equipo profesional realice su trabajo.
- El diagnostico institucional bien realizado permite fácilmente identificar las problemáticas reales que se suscitan en el centro educativo, en donde la correcta aplicación de técnicas e instrumentos facilita la elaboración y sistematización de la propuesta de mejora.
- La propuesta debe responder a las necesidades y contar con el componente teórico y a su vez el modelo metodológico que permita saber a dónde dirige su propuesta.

## Conclusiones

Los procesos administrativos y las funciones que cada miembro del personal tiene asignadas permiten llevar a cabo el análisis de la institución, pues estos encajan en los componentes institucionales.

La efectiva realización de las funciones en los procesos administrativos y las funciones del personal permite que los trámites y el manejo de la información se lleven a cabo en el menor tiempo posible debido a que actualmente el sistema educativo a nivel nacional se encuentra en un proceso de automatización.

El proceso permitió evidenciar la importancia de la constante actualización, aplicando metodologías y técnicas innovadoras para la correcta transmisión de los conocimientos a los estudiantes en general.

La propuesta de incidencia como respuesta a las necesidades detectadas durante el diagnóstico va dirigida al fortalecimiento en el desarrollo de las actividades educativas a través de la coordinación de las diferentes áreas.

La implementación la guía para la secuencia metodológica facilita al centro educativo de orientaciones que justifican la creación de las coordinaciones respectivas para que surta efecto dicha integración.

La Práctica Profesional Dirigida a través de las experiencias adquiridas busca fortalecer los conocimientos para ser aplicados en cualquier entidad o institución educativa por parte del futuro profesional.

## Referencias

- Borrero López, R. (2012). *Educación para todos y todas. Análisis del modelo educativo-social*. *Revista Educatio Siglo XXI*, Vol. 30 No. 2 , Universidad de Extremadura.
- Campoamor y COOADNEA (2010). Integración Constructivista Institución Educativa la Presentación de Distrito Antioquia.
- Cuauro Chirinos, R. (2014). *Técnicas e Instrumentos para la recolección de información en la Investigación Acción Participativa*. Brasil: Guía didáctica Metodológica para el Estudiante, Módulo No. 2.
- De la O. M. (2016). *Análisis del libro Una pedagogía de la comunicación - Mario Kaplún*  
Recuperado de: <https://laeducacionpintabien.wordpress.com/2016/01/02/analisis-del-libro-una-pedagogia-de-la-comunicacion-mario-kaplun/>
- Hernández, A. (2011). *Introducción a la investigación-acción participativa y la producción del conocimiento*. Revista Faces. Universidad de Carabobo.
- Serrano, M. y Pons, R. (2011). *El constructivismo hoy*. *Revista Electrónica de Investigación Educativa* Vol. 13, No. 1. Recuperado de: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=15519374001>
- Yuni, J. y Urbano. (2014). *Técnicas para investigar: recursos metodológicos para la preparación de proyectos de investigación*. Córdoba: Brujas.

## **Anexos**

## Anexo 1

### Ficha informativa del estudiante

#### **I. DATOS PERSONALES**

**Nombre y Apellidos:** Olga Yolanda Pop Cortéz  
**Edad:** 35 años  
**Fecha y Lugar de Nacimiento:** 28-12-1984  
**Nacimiento:** Aldea Lorena, Ixcán, Quiché  
**Residencia:** Aldea Santa Catarina el Rosario, Ixcán, Quiché.  
**Nacionalidad:** Guatemalteca  
**Estado Civil:** Casada  
**DPI:** 2263 55039 1420  
**Idioma:** Castellano  
**Profesión:** Profesora de Segunda Enseñanza en Pedagogía y Ciencias Sociales  
**Celular:** 32651526



#### **II. ESTUDIOS REALIZADOS**

##### **III. Superior:**

Profesorado de Segunda Enseñanza en Pedagogía y Ciencias Sociales en Universidad Panamericana, Sede Playa Grande, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2008-2010)

6°. Trimestre de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en Universidad Panamericana, Sede Playa Grande, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché. (En Proceso)

##### **Diversificado:**

Cuarto a Quinto Secretariado y Oficinista en Colegio Americano Maya Quiche, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2003-2004)

**Básico:**

Primero a Tercero Básico en Colegio Americano Maya Quiche, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché (2000-2002)

**Primaria:**

Primero a Sexto, en la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Lorena, Playa Grande Ixcán, Quiché. (1993-1999).

**IV. OTROS**

Diploma de Mecnógrafa: Por haber concluido satisfactoriamente los estudios y prácticas de rigor que requiere el arte de- mecanografía, obteniendo en ellos la aprobación correspondiente, en la Academia de Mecanografía “Emanuel”, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2,000-2001)

Diploma: Por los servicios prestados a la Institución de Isea y sus estudiantes durante el ciclo escolar, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2,008)

Diploma: participación en el Diplomado sobre Derechos Humanos, Económicos, Sociales, Culturales, Ambientales y temas adicionales”, A.C.C.S.S”, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2,018)

Diploma: participación en el taller “Proceso de Formación del Programa Mi Salud, Mi Responsabilidad, impartido por la Fundación Juan Bautista Gutiérrez, Playa Grande Ixcán, Quiché. (2,019)

**V. REFERENCIAS PERSONALES:**

PC. Olga Marina Pérez de la Cruz, Secretaria Contadora, Instituto Mixto Diversificado Por Cooperativa De Enseñanza, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché, Cel. 5385 5214

Lic. Gerardo Gabriel Sica, Docente Instituto Nacional de Educación Básica, Sede Playa Grande, Zona 2, Playa Grande Ixcán, Quiché, Cel. 4039 0547

Prof. Apolonio Gonzales, Director Técnico Administrativo de la Dirección Departamental de Educación, Sede Quiche Norte, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché, Cel. 4578 4863

Profa. Angelina Calel Sontay, directora del Instituto Telesecundaria, Parcelamiento Pueblo Nuevo, Playa Grande Ixcán, Quiché, Cel. 4915 3757

f). \_\_\_\_\_

Olga Yolanda Pop Cortéz

PSE. en Pedagogía y Ciencias Sociales

yolanda4597@yahoo.com

## Anexo 2

### Constancias de práctica

#### Certificación de Acta de inicio de práctica

LA INFRASCRIPTA SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, UBICADO EN LA ZONA UNO DEL MUNICIPIO DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ, CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO SE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA AUTORIZADO EL AÑO DOS MIL NUEVE, EN LOS FOLIOS DIECISÉIS Y DIECISIETE DONDE LITERALMENTE DICE.

#### ACTA No. 06-2019.

En la zona uno de Playa Grande Ixcán, el Quiché, siendo a las siete y media del día lunes tres de junio del año dos mil diecinueve (03-06-2019) Reunidos en la dirección del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza los señores; Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado (Director) el profesor: Matías Velásquez Morales (Sub director) P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz (Secretaria Contadora) la profesora Olga Yolanda Pop Cortéz y Paula Teresa Baltazar Juan quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente. **PRIMERO:** El señor director Hugo Adalberto Fernández Delgado da la cordial bienvenida a los presentes agradeciendo la participación de cada uno, manifestando que el motivo de esta reunión es por el inicio de la práctica administrativa del docente universitario. **SEGUNDO:** Se procede con el inicio de práctica administrativa de la profesora Olga Yolanda Pop Cortéz DPI. 2263 55039 1420, identificado con el carnet No. 1016236, estudiante de la Universidad Panamericana, con el quinto trimestre de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración educativa, con fecha de inicio 03 de junio del año dos mil diecinueve, en horario de 7:30 am. A 12:00 pm. de lunes a viernes. Realizandola en esta dirección en la parte administrativa. **TERCERO:** De parte del señor director se agradece a la profesora por elegir y realizar la práctica administrativa universitaria en esta dirección y esperando finalizar con éxito la misma. No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha, firmando en ella los que intervienen.

Y PARA LOS EFECTOS OPORTUNOS SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN EL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ EN UNA HOJA BOND TAMAÑO CARTA A LOS TRES DÍAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz  
Secretaria Contadora



Vo.Bo.

Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado  
Director del Plantel



## Certificación de Acta de cierre de práctica

LA INFRASCrita SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, UBICADO EN LA ZONA UNO DEL MUNICIPIO DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ, CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO SE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA AUTORIZADO EL AÑO DOS MIL NUEVE, EN LOS FOLIOS DIECISÉIS Y DIECISIETE DONDE LITERALMENTE DICE.

### ACTA No. 11-2019.

En la zona uno de Playa Grande Ixcán, el Quiché, siendo a la una de la tarde del día viernes veintitrés de agosto del año dos mil diecinueve (23-08-2019). Reunidos en la dirección del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza, el Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado, el profesor Matías Velásquez Morales, la P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz, profesora Olga Yolanda Pop Cortéz y Paula Teresa Baltazar Juan quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente; **PRIMERO:** el señor director: Hugo Adalberto Fernández Delgado da la bienvenida a los presentes agradeciendo su participación de cada uno de ellos; **SEGUNDO:** el señor director manifiesta que el motivo de esta reunión es por el proceso de cierre de práctica de la profesora Olga Yolanda Pop Cortéz DPI. 2263 55039 1420, carnet No. 1016236, estudiante de la Universidad Panamericana, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, culmina su proceso de practica administrativa de doscientas horas en horario de 7.3:00 am a 12:00 pm de lunes a viernes, tuvo inicio el 03-06-2019, el señor director agradece por el tiempo y la colaboración de la profesora. **TERCERO:** No habiendo nada más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha firmando en ella los que intervienen.

**Y PARA LOS EFECTOS OPORTUNOS SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN EL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ EN UNA HOJA BOND TAMAÑO CARTA A LOS VEINTITRES DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.**

  
P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz  
Secretaria Contadora



Vo.Bo.

  
Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado  
Director del Plantel



## Certificación de Acta de entrega de proyecto

LA INFRASCrita SECRETARIA CONTADORA DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA, UBICADO EN LA ZONA UNO DEL MUNICIPIO DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ, CERTIFICA: QUE PARA EL EFECTO SE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN DEL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA AUTORIZADO EL AÑO DOS MIL NUEVE, EN LOS FOLIOS DIECISÉIS Y DIECISIETE DONDE LITERALMENTE DICE.

### ACTA No. 12-2019.

En la zona uno de Playa Grande Ixcán, el Quiché, siendo a las dos de la tarde del día viernes quince de noviembre del año dos mil diecinueve (15-11-2019). Reunidos en la dirección del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza, el Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado, el profesor Matías Velásquez Morales, la P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz, profesora Olga Yolanda Pop Cortéz y Paula Teresa Baltazar Juan quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente; **PRIMERO:** el señor director: Hugo Adalberto Fernández Delgado da la bienvenida a los presentes agradeciendo su participación de cada uno de ellos; **SEGUNDO:** el señor director manifiesta que el motivo de esta reunión es por entrega de una Guía para la Secuencia Metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del centro educativo como producto de la Práctica Profesional Dirigida realizada por la profesora Olga Yolanda Pop Cortéz, estudiante de Universidad Panamericana; **TERCERO:** el Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado Director del plantel, asume los siguientes compromisos: la aceptación de la guía para la secuencia metodológica. Seguidamente agradece a la profesora Olga Yolanda Pop Cortéz por el apoyo brindado en el transcurso de su práctica; **CUARTO:** No habiendo nada más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha firmando en ella los que intervienen.

**Y PARA LOS EFECTOS OPORTUNOS SE EXTIENDE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN EL INSTITUTO MIXTO DIVERSIFICADO POR COOPERATIVA DE ENSEÑANZA DE IXCÁN, DEPARTAMENTO DE EL QUICHÉ EN UNA HOJA BOND TAMAÑO CARTA A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.**

  
P.C. Olga Marina Pérez de la Cruz  
Secretaria Contadora



  
Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado  
Director del Plantel



## Solicitud de práctica al centro educativo



Playa Grande, Ixcán, 27 mayo de 2019

**Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado**  
**Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza**  
**Director**  
**Zona 1, Playa Grande, Ixcán, Quiché**

Reciba un cordial saludo y deseos de éxito en las actividades personales y profesionales que realiza en tan importante institución la cual está a su cargo.

La *Universidad Panamericana* a través de la Facultad de Ciencias de la Educación, requiere de todos sus estudiantes dentro del sistema de Egreso, que realicen doscientas (200) horas de Práctica Profesional Dirigida en instituciones específicas en el área de Estudio como requisito de su cierre académico profesional.

Por lo cual estamos *solicitando*, desde la Sede Playa Grande, Ixcán, de la Universidad Panamericana, permita realizar la práctica correspondiente a la licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, a la estudiante *Olga Yolanda Pop Cortez*, la cual iniciará el lunes 3 de junio del presente año en los horarios convenidos previamente por la estudiante y la institución que usted dignamente dirige, hasta concluir las 200 horas asignadas a la práctica.

Agradeciendo de antemano su apoyo y colaboración, atentamente...

  
Lic. Jorge Alberto Quiñonez S.  
Asesor de Práctica  
3108 7045

Vo Bo

  
Lic. Ceferino E. Hernández V.  
Coordinador de Sede  
7755 7962



Recibido  
31-05-2019

### Anexo 3

#### Galería fotográfica

Actualización de libro de inscripciones



Inscripción de estudiantes en el sistema



## Elaboración de recibos de pago



## Entrega de la propuesta al centro educativo



Anexo 4

Guía

# **Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza, zona 1, Ixcán, Quiché**

---



**Propuesta desde la experiencia de la Práctica  
Profesional Dirigida y presentada por la estudiante  
Olga Yolanda Pop Cortez, Universidad Panamericana**

**Ixcán, Quiché, Noviembre 2019**

## **Introducción**

La mayoría de actividades dentro del que hacer educativo va dirigido, desde el planteamiento teórico, a cubrir las necesidades del proceso de formación que se establece desde el currículo y la carrera que, en este caso corresponde a cada curso.

Es importante recordar que, en la práctica, el desarrollo de los cursos está determinado por el docente, es él-ella quien determina qué, cómo y cuándo, y casi siempre desde una óptica de facilitar su trabajo y no de alcanzar la meta formativa. Si el constructivismo orienta a esta interacción, es evidente que solo se abandera con el nombre del método, pero no se trabaja basado en el.

El trabajo que se ha desarrollado busca generar las condiciones que faciliten el proceso de inducción del docente y la integración de los estudiantes a los cursos de forma positiva que permita mejorar el desarrollo de sus capacidades en cada una de las áreas, que no han sido establecidas de forma arbitraria, sino que son producto del estudio, análisis y evaluación desde los planos teórico formativo y la praxis docente del mismo centro educativo.

## **Propuesta de Innovación Pedagógica - Administrativa**

Nombre:

### **Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza que se utiliza en las diferentes carreras del Instituto Mixto Diversificado por Cooperativa de Enseñanza**

Presentación (el contexto)

En la educación encontramos cada vez expresiones como: “ya no se aguantan”, “están que queman” o simplemente “ya no quieren nada”; estas voces de alarma deben ser atendidas por los docentes que si bien están investidos de autoridad desde su cátedra y la institución, se sienten limitados al no comprender que se está pidiendo participación y como en todo proceso hay un momento de interacción que crea fricción, pues unos piden si saber cómo y los otros no saben cómo dar lo que no saben que se les pide y suman a eso su temor del rompimiento a la estructura.

Kuplín, refiere al término conocido como prealimentación. Dicho concepto consiste en consultar al receptor por sus intereses, preocupaciones y aspiraciones antes de establecer cualquier tipo de comunicación. De esa manera es posible seleccionar los contenidos, conocer el nivel al que hay que adaptarlos y enfocarlos de una manera que les resulte de utilidad en sus vidas cotidianas.

La educación constituye un proceso dinámico de un andamiaje que permite consolidar el conocimiento, como una construcción, en un referente solido al integrarse a la vida diaria en una interacción del individuo, estudiante, en una creativa interacción con el medio y los componentes en constante cambio. “...el conocimiento es un proceso de construcción genuina del sujeto y no un despliegue de conocimientos innatos ni una copia de conocimientos existentes en el mundo externo..., lo que se construye en una actividad semióticamente mediada que recoge la variedad de maneras que tienen los sujetos de reconstruir significados culturales..., lo que se construye es importante a la hora de valorar el alcance teórico de las diferentes propuestas constructivistas y su

pertinencia para describir y explicar diferentes fenómenos como el desarrollo y el aprendizaje” (Serrano y Pons, 2011, pp 3-4).

A partir de los planteamientos teóricos de la integración como factor positivo en el desarrollo formativo del educando, la Guía para la secuencia metodológica plantea una intervención desde la experiencia docente, el componente administrativo y las políticas formativas de la institución respondiendo a la formación y caracterización de los estudiantes en componentes profesionales que le permitan integrarse de manera efectiva a la sociedad y al campo laboral al permitirle entender y aplicar el conocimiento de forma eficaz y eficiente, lo que constituirá el éxito de sus relaciones posteriores a sus estudios en el establecimiento.

## Antecedentes

Los Servicios Educativos actuales del Instituto, Nivel 46, ofrece las carreras siguientes, con un programa de formación integral pues cuenta con un Currículum enriquecido, estos servicios son:

- Perito Contador con Orientación en Computación
- Perito en Administración de Empresas
- Bachillerato en Ciencias y Letras con Orientación en Computación

Los cursos de las carreras han sido evaluados y organizados por áreas para plantear una reorganización perspectiva de énfasis de atención de la información y la formación, planteando la necesidad de generar coordinaciones de área y lineamientos comunes para continuar con el índice de crecimiento académico demostrado en las evaluaciones diagnóstica de los últimos años.

A partir de estas consideraciones se organizaron los cursos en las siguientes siete áreas, que permitirán, a partir de su conceptualización, es espacios de trabajo definidos y orientados para el mejoramiento y dirección de la actividad académico formativa que se desarrolla en el centro educativo y sus diferentes carreras.

## Agrupación de cursos por Área

No	Área	Cursos
1	Comunicación y Lenguaje CCLL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lenguaje y Literatura 4 - 5</li> <li>• Comunicación y Lenguaje L3 (Inglés) 4-5</li> <li>• Inglés Comercial I- II</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Destrezas Lectoras I- II- III</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orto caligrafía</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción y correspondencia</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Catalogación y Archivo</li> </ul>
2	Matemáticas M	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matemáticas generales</li> <li>• Matemáticas I- II</li> <li>• Matemáticas 4-5</li> <li>• Matemáticas comerciales</li> <li>• Matemática pre universitaria</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estadística I- II</li> <li>• Estadística Descriptiva</li> <li>• Estadística Comercial</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculo Mercantil y Financiero</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilidad General</li> <li>• Contabilidad de Sociedades Contabilidad de Costos</li> <li>• Contabilidad Financiera</li> <li>• Contabilidad Gubernamental Integrada</li> <li>• Auditoria</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicas de Investigación</li> </ul>
3	Ciencia Naturales CCNN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Química</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biología</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Física general</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computación I- II- III</li> </ul>
4	Tecnología de la Información y Comunicación TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Computación aplicada</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte técnico</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema e Instalación de Software</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Producción de contenidos digitales</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratorio I- II</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Cursos no especificados en este grupo)</li> </ul>

No	Área	Cursos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanografía</li> </ul>
5	Expresión y Formación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expresión artística</li> <li>• Educación Física I II III</li> </ul>
6	Ciencias sociales CCSS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciencias Sociales y Formación Ciudadana 4 - 5</li> <li>• Sociología</li> <li>• Filosofía</li> <li>• Psicología Aplicada a la Empresa</li> <li>• Introducción a la economía</li> <li>• Teoría económica</li> <li>• Geografía económica</li> <li>• Fundamento de Derecho</li> <li>• Principios Generales del Derecho</li> <li>• Derecho Mercantil y Nociones del Derecho Laboral</li> <li>• Derecho Laboral y Mercantil</li> <li>• Legislación Administrativa</li> <li>• Legislación Tributaria y Aduanal</li> <li>• Administración y Organización de Oficina</li> <li>• Administración I-II -III</li> <li>• Finanzas publicas</li> <li>• Mercadotecnia I-II -III</li> <li>• Organización de Empresas</li> <li>• Organización Administrativa de Gobierno</li> <li>• Ética Profesional</li> <li>• Ética Profesional y Relaciones Humanas</li> </ul>
7	Integradora	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pre práctica</li> <li>• Practica</li> <li>• Pre Seminario</li> <li>• Seminario</li> </ul>

Fuente: Rodríguez. J. 2019

## Área de influencia

### Social

El área de intervención está definida por el equipo de docentes que atienden las tres carreras que se ofrecen, equipo multidisciplinario de hombres y mujeres formados profesionalmente, lo que permite que la propuesta sea adoptada de manera positiva, una necesidad sentida y evidenciada en las reuniones del equipo docente y dirección.

A este componente se unen el segmento de estudiantes que son atendidos desde las distintas carreras y cursos que se desarrollan en el establecimiento y de forma indirecta está el conglomerado de madres y padres de familia como receptores del producto, estudiantes/hijos, quienes son dirigidos desde los planteamientos estratégicos del establecimiento. Rodríguez. J. 2019 integración de cursos en áreas de atención... (p 4)

### Geográfica

La cobertura de atención del centro educativo, el área de influencia trasciende al municipio, pues hay estudiantes de Alta Verapaz, Barillas, Uspantán y de distintas Aldeas del municipio, Ixcán.

El establecimiento atiende a los estudiantes que dentro del periodo determinado para inscripción e integración como estudiantes se presentan, respondiendo a la ley de acceso a la educación, permitiendo a los y las estudiantes de las distintas zonas pobladas del municipio acceder a los estudios de nivel medio, ciclo diversificado con tres opciones de carrera.

### Problemática a resolver

Desde el diagnóstico institucional y aplicación de los instrumentos de análisis se identificó varios problemas que inciden de manera negativa al funcionamiento del centro, de los cuales se ha definido el siguiente:

El análisis de los distintos factores que limitan el mejor desarrollo de la actividad educativa del instituto está la Falta de secuencia metodológica en el proceso de enseñanza, aspecto destacado

por el mismo equipo de docentes y que a partir de un análisis compartido por los practicantes permite unificar el trabajo de ambos en un proyecto de integración de cursos por un lado y de la guía de la secuencia metodológica por otro.

Corresponde a este último, la Guía ser atendida en esta propuesta, la cual atiende componentes estructurales desde el CNB y el Método Constructivista que fundamenta y permite contextualizar la necesidad e importancia de la acción a partir de sustentos teóricos y referencia de experiencias.

## Beneficiarios

### Directos

- Personal docente y administrativo del centro educativo
- Estudiantes cursantes de las carreras
- Centros educativos del siguiente nivel
- Instituciones de inserción laboral de los graduandos

### Indirectos

- Padres y madres de familia
- Comunidad contextual de los estudiantes

## Justificación

El proyecto favorece al centro educativo, al atender componentes propiamente administrativos, a) cumplimiento de lineamientos de formación, b) organización del equipo docente, y c) control de procedimientos pedagógicos; además de ello está el componente Pedagógico, el cual repercute en los y las estudiantes al contar: a) con una mejor definición de la actividad académica, b) orientación de las áreas de trabajo, y c) mejora en la atención formativo desde la administración a través del ordenamiento del equipo docente. (Ob. Cit.)

## Análisis de Alternativas

La demanda de servicios educativos y la diversificación formativa plantea la necesidad de contribuir en la formación y la enseñanza.

No se puede dudar del potencial del instituto, sus Fortalezas y Oportunidades evidencian mejora y desarrollo del mismo, permitiendo contrarrestar los componentes negativos, debilidades y amenazas en su interés académico formativo.

## Objetivos

### Objetivo general

Generar una Guía para orientar la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza de las diferentes carreras del instituto

### Específicos

- Definir los aspectos de una Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.
- Determinar la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza.
- Construcción de la Guía para orientar la secuencia metodológica del proceso de enseñanza.

### Propuesta estratégica

A partir del análisis realizado se han priorizado las siguientes estrategias, ordenadas y planteadas para su implementación y seguimiento, dependiendo de las características de la misma y la demanda del involucramiento desde las autoridades y personal del centro para llevarlas a cabo:

La estrategia está determinada a partir de acciones que se han identificado como fundamentales en el proceso de consecución de la propuesta, estas son:

La reacción de un plan guía de actividades a desarrollar en las diferentes áreas, la propuesta de adopción de un Plan de capacitación contextualizado de docentes por área, esto para compensar el componente de especialización que se detectó como debilidad del equipo docente.

La integración de los diferentes cursos desde el reconocimiento de las competencias integradoras que permitirán desarrollar el talento de los estudiantes promocionándolo a través de actividades intra y extra aula.

Estos componentes requieren de algunos procesos administrativos como respaldo y estructura de soporte que vincule la acción de la propuesta, entre ellos está la Creación de coordinaciones de las diferentes áreas como acción inmediata a la reorientación de la aplicación de integración de contenidos en los diferentes cursos.

**Propuesta:**

**Guía para la secuencia metodológica en el proceso de enseñanza**

Para el desarrollo de la propuesta, además de aprovechar la integración de cursos en áreas de confluencia, se desarrollan los conceptos básicos que son: Área, Sub-Área, Competencia, Indicador y Actividades dentro de la orientación y caracterización general de los contenidos, evidenciándose el orden de estos últimos en Procedimental, Declarativo y Actitudinal, referentes básicos establecidos en la siguiente tabla con el objeto de orientar, Guiar, la Secuencia metodológica del proceso educativo, atendiendo los lineamientos del CNB y el Constructivismo.

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
1	Comunicación y Lenguaje CCLL	<ul style="list-style-type: none"><li>Lenguaje y Literatura 4 - 5</li><li>Comunicación y Lenguaje L3 (Ingles) 4-5</li><li>Ingles Comercial I- II</li></ul>	Utiliza las habilidades de escucha, habla y el lenguaje no verbal en su comunicación según las necesidades dialógicas. Utiliza la lectura de textos literarios y otros, como medio de información; produce textos escritos con diferentes intenciones y emplea sus conocimientos de organización y administración en la elaboración de planes de trabajo aplicando sus conocimientos tecnológicos en la elaboración de información escrita, por medio de gráficos, presentaciones, manejo de correspondencia, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Realiza conversaciones de forma coherente y es capaz de plasmar sus ideas de forma escrita y grafica</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li><li>Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li><li>Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Destrezas Lectoras I- II- III</li></ul>				
	<ul style="list-style-type: none"><li>Orto caligrafía</li></ul>				
	<ul style="list-style-type: none"><li>Redacción y correspondencia</li></ul>				
	<ul style="list-style-type: none"><li>Catalogación y Archivo</li></ul>				

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
2	Matemáticas M	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matemáticas generales</li> <li>• Matemáticas I- II</li> <li>• Matemáticas 4-5</li> <li>• Matemáticas comerciales</li> <li>• Matemática pre universitaria</li> </ul>	Utiliza de manera apropiada las nociones matemáticas de espacio, tiempo y número, en la resolución de sus problemas diarios aplicados al trabajo, su vida académica y laboral y vida diaria, evidenciando su conocimiento teórico de aplicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Es capaz de entender los procesos lógicos de abstracción y expresarlos matemáticamente utilizando para ello el lenguaje y lógica matemática</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> <li>• Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> <li>• Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estadística I- II</li> <li>• Estadística Descriptiva</li> <li>• Estadística Comercial</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculo Mercantil y Financiero</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contabilidad General de Sociedades Contabilidad de Costos</li> <li>• Contabilidad Financiera</li> <li>• Contabilidad Gubernamental Integrada</li> <li>• Auditoria</li> </ul>			
•					
3	Ciencia Naturales CCNN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicas de Investigación</li> </ul>	Interpreta los fenómenos naturales y sus resultados para aplicarlos, los	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construye sus conocimientos a través</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> </ul>

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Química</li> </ul>	<p>procedimientos, en la resolución de los problemas desde el método científico, generando las estrategias para alcanzar los resultados planteados desde un análisis objetivo y tecnológico, aprovechando la formación tecnológica a su alcance.</p>	<p>de la aplicación del método científico en procesos cotidianos, así como los académicos formativos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> <li>Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Biología</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Física general</li> </ul>			
•					
4	Tecnología de la Información y Comunicación TIC	<ul style="list-style-type: none"> <li>Computación I- II- III</li> </ul>	<p>Genera la Capacidad para instalar Software, proporcionando el soporte técnico en la producción de programas y proyectos digitales, demostrando la capacidad organizativa aplicada a los distintos sectores del trabajo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliza de forma efectiva y eficiente los software en sus actividades diarias de manera consciente y profesional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> <li>Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> <li>Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Computación aplicada</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Soporte técnico</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistema e Instalación de Software</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Producción de contenidos digitales</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laboratorio I- II</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanografía</li> </ul>			
•					

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
5	Expresión y Formación	• Expresión artística	Desarrolla habilidades físicas y deportivas demostrando la aptitud física promoviendo la participación en actividades culturales de su entorno enriqueciendo su cultura en una sana interacción social e intercultural que le proporciona una vida activa y saludable.	• Práctica la actividad física, y se involucra en procesos de recreación y expresión artística, proyectándose de forma sana a la sociedad en una relación intercultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> <li>• Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> <li>• Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>
		• Educación Física I II III			
•					
6	Ciencias sociales CCSS	• Ciencias Sociales y Formación Ciudadana 4 - 5	Resuelve problemas y desafíos que presenta la sociedad tomando en cuenta la historia, sus actividades económicas, políticas y la interrelación entre los diferentes grupos sociales; actuando en forma	• Aprovecha los conocimientos socioeconómicos y culturales para entender y resolver situaciones en las que se encuentre, dentro de una cultura de construcción y	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> <li>• Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> </ul>
		• Sociología			
		• Filosofía			
		• Psicología Aplicada a la Empresa			
• Introducción a la economía					

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teoría económica</li> </ul>	responsable y coherente para lograr por medios pacíficos los cambios necesarios para construir una sociedad más justa y crear una nueva nación guatemalteca.	aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geografía económica</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fundamento de Derecho</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principios Generales del Derecho</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derecho Mercantil y Nociones del Derecho Laboral</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derecho Laboral y Mercantil</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legislación Administrativa</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legislación Tributaria y Aduanal</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración y Organización de Oficina</li> </ul>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración I-II -III</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzas publicas</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mercadotecnia I-II -III</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización de Empresas</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organización Administrativa de Gobierno</li> </ul>					

No	AREA	SUB-AREA	Competencia	Indicador	ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ética Profesional</li> <li>• Ética Profesional y Relaciones Humanas</li> </ul>			
•					
7	Integradora	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pre práctica</li> <li>• Practica</li> <li>• Pre Seminario</li> <li>• Seminario</li> </ul>	Utiliza metodologías que promueven el autoconocimiento y desarrollo de habilidades y destrezas que mejoren el desempeño laboral y lo llevan a profundizar en el autoconocimiento y afirmación personal, valorando la historia nacional, local y propia como factores de influencia en su desarrollo a través de la aplicación de instrumentos y uso de sus conocimientos de formación académica, aplicada al trabajo de la investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El conocimiento constituye una fortaleza para aprovechar las distintas circunstancias, permitiéndole salir adelante en las situaciones que enfrente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplica los conocimientos del área utilizando técnicas e instrumentos</li> <li>• Entiende los procesos al manejar la información o conceptos del área</li> <li>• Valora los resultados desde su contexto y aplicación</li> </ul>

Fuente: creación propia

**Siguiendo el plan propuesto en la integración de cursos por áreas, se refiere a las acciones de seguimiento para concretar el éxito de la propuesta.**

### **1. Creación de coordinaciones de las diferentes áreas**

El siguiente paso es establecer las coordinaciones de área correspondiente a cada área identificada y caracterizada por el equipo docente, permitiendo definir la línea principal de la misma, desde el establecimiento de las áreas, siete, se podría desde ahí, establecer el número de coordinadores de área, los cuales vendrían a constituir la Comisión de Evaluación e Innovación, pues contarían con la perspectiva e información para determinar procesos y resultados, encajándolos a la programación del establecimiento.

### **2. Plan de capacitación contextualizado de docentes por área**

Dada la estructuración del equipo de profesionales y la dinámica laboral en el componente educativo del municipio donde se enclava el instituto, se hace necesario un proceso de evaluación y orientación de los docentes con cursos a cargo de cada área, esto para encajar en la orientación y resultados esperados en cada una para aunar en los institucionales definidos desde el PEI y el POA. Este recurso formativo, capacitación, puede perfilarse principalmente en el personal nuevo o de movimiento en cursos asignados, pero si demanda el consenso del equipo en determinar la Línea estratégica y la Meta de cada área.

### **3. Promoción del talento de los estudiantes a través de actividades extra aula**

El establecimiento ya cuenta con un Pensum integral que permite reorientar y fortalecer el Talento de los estudiantes, en las Áreas, Cursos y actividades Socioculturales dentro de la dinámica social nacional y local. Con la definición de las competencias de área, áreas reestructuradas, estas actividades podrán se reorientadas y mejoradas desde las propuestas de los coordinadores de área, producto del consenso de cada equipo en las mismas en respuesta a la planificación Anual, POA, y del Proyecto Institucional, PEI.

## **Resultados esperados**

En el proceso de implementación de esta reestructuración se esperan los siguientes resultados concretos, que evidenciaran el inicio de la reestructuración y la tendencia de cada área, la integración al proceso de cambio y el perfilamiento del mismo, así como el producto de la aplicación de los procedimientos anteriores, siendo estos:

- Adopción de la integración de cursos por área, su respectiva definición y asignación de competencia
- La integración de los equipos por área
- La definición de los coordinadores por área
- Definición de Metas por área
- Orientación de la Planificación
- Integración de la Planificación al PEI y el POA.

## **Compromisos**

Para alcanzar el éxito del presente proyecto se hace necesario contar con determinadas condiciones que propicien la implementación, el desarrollo y aprovechamiento de los resultados investigación y análisis desarrollado durante la Práctica Profesional Dirigida de los estudiantes de la Universidad Panamericana sede Playa Grande, Ixcán, región Las Verapaces. Estas condiciones básicas son:

- Aceptación del Plan de Integración
- Compromiso expreso de parte de las autoridades del instituto (acta)
- Registro y definición de adopción de los procesos expuestos por parte de las autoridades del establecimiento educativo.

Olga Yolanda Pop Cortez

Practicante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Universidad Panamericana

Lic. Hugo Adalberto Fernández Delgado

Director

Centro educativo

## Referencias

- De la O. M. 2016. Análisis del libro “Una pedagogía de la comunicación”- Mario Kaplún  
Recuperado de: <https://laeducacionpintabien.wordpress.com/2016/01/02/analisis-del-libro-una-pedagogia-de-la-comunicacion-mario-kaplun/>
- MINEDUC. 2018. Currículum Nacional Base -CNB- Dirección de Calidad Educativa. Guatemala
- Rodríguez. J. 2019 integración de cursos en áreas de atención. Universidad Panamericana
- Serrano y Pons. 2011. El constructivismo hoy. Revista Electrónica de Investigación Educativa Vol. 13, No. 1, 2011. Recuperado de: <http://www.eduso.net/res>.

## Procesos de apoyo para el equipo docente

### Fase inicial

1. Percepción de hechos o partes de información que están aislados conceptualmente.
2. Memorización de hechos y utilización de esquemas preexistentes (dominio o aprendizaje por acumulación).
3. Proceso global.
  - Escaso conocimiento específico del dominio
  - Uso de estrategias generales pero independientes del dominio.
  - Uso de conocimientos de otro dominio
4. Información adquirida concretamente y vinculada al contexto específico, uso de estrategias de aprendizaje.
5. Ocurrencia de formas simples de aprendizaje.
  - Condicionamiento
  - Aprendizaje verbal
  - Estrategias mnemotécnicas
6. Visión globalizadora que se forma gradualmente
  - Uso del conocimiento previo
  - Analogías con otro dominio.

### Fase intermedia

1. Formación de estructuras a partir de las partes de información aisladas.
2. Comprensión más profunda de los contenidos para aplicarlos a situaciones diversas.
3. Reflexión y recepción de realimentación sobre ejecución.
4. Conocimiento más abstracto: puede ser generalizado o varias situaciones (menos dependientes del contexto específico)
5. Uso de estrategias de procesamiento más sofisticadas:
  - Organización
  - Elaboración de mapas cognitivos.

### Fase final

1. Mayor integración de estructuras y esquemas.
2. Mayor control automático en situaciones complicadas.
3. Menor control consciente. La ejecución llega a ser automática, inconsciente y sin tanto esfuerzo.
4. El aprendizaje que ocurre en esta fase consiste en:
  - Acumulación de nuevos hechos a los esquemas preexistentes (dominio)
  - Incremento en los niveles de interrelación entre los elementos de las estructuras (esquemas).
5. Manejo hábil de estrategias específicas de dominio.

Fuente: CNB 2018 MINEDUC