



Facultad ciencias de la educación  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto  
Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35,  
La Libertad Petén**  
(Informe de Práctica profesional Dirigida)

Ericka Luz Milián Soto

Guatemala  
2021

**Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto  
Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35,  
La Libertad Petén**

(Informe de Práctica profesional Dirigida)

Ericka Luz Milián Soto

Licenciada Sandra Patricia Trujillo Ochaeta (**Asesora**)

Licenciada Ana Marina Yol (**Revisora**)

Guatemala

2021

**Autoridades Universidad Panamericana**

**M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus**

Rector

**Dra. HC. Alba Aracely Rodriguez González**

Vicerrectora Académica

**M.A Cesar Augusto Custodio Cobar**

Vicerrector Administrativo

**EMBA. Adolfo Noguera Bosques**

Secretaria general

**Autoridad de la Facultad de Ciencias de la Educación**

**M.A. Sandy Johana García Gaitán**

Decano

**M.A. Wendy Flores de Mejías**

Vicedecana


**DICTAMEN DE APROBACIÓN**  
**INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**  
**UNIVERSIDAD PANAMERICANA**

**ASUNTO: Ericka Luz Milián Soto**  
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dictamen No. 161 151019

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto Privado “MARTA MARIA” del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén.”** Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Ericka Luz Milián Soto** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.

  
**M.A. Sandy Johana García Gaitán**  
Decana  
Facultad de Ciencias de la Educación



UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,  
Guatemala, 07 de diciembre, del 2019-----

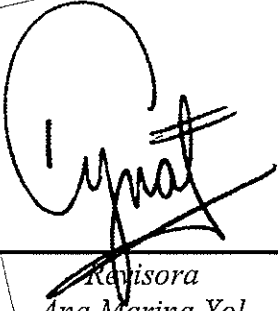
*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema **Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, la Libertad Petén.** Presentado por el (la) estudiante: **Ericks Luz Milián Soto.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*



*Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta  
Licenciada en Pedagogía y Ciencias de la Educación  
Colegiado 21,943*

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,  
Guatemala, 15 de octubre, 2020. -----

*En virtud de que la Práctica Profesional Dirigida: **Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto Privado "Marta María" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén**, presentado por el estudiante, **Erica Luz Milián Soto**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*




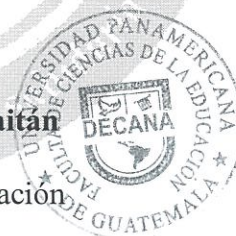
---

Revisora  
Ana Marina Yol  
Licenciatura en Bibliotecología  
Colegiado 32852

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, doce de noviembre del dos mil veinte. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto Privado “MARTA MARIA” del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén.”** Presentado por la estudiante **Ericka Luz Milián Soto** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.

  
**M.A. Sandy Johana García Gaitán**  
Decana  
Facultad de Ciencias de la Educación



c.c. archivo  
Pflores



*Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.*



## Contenido

Resumen	i
Introducción	iii
<b>Capítulo 1</b>	<b>1</b>
<b>Marco contextual</b>	<b>1</b>
1.1. Descripción de la institución	1
1.2. Reseña histórica de la institución	2
1.3. Visión y misión	3
1.3.1 Visión	3
1.3.2 Misión	3
1.4. Estructura organizativa	4
1.4.1 Organigrama	4
1.4.2 Autoridades Educativas	5
1.4.2.1 Nivel superior	5
1.4.2.1.1 Supervisores Técnicos Administrativos	5
1.4.3. Nivel de Asesoría	5
1.4.3.1. Asesoría interna	6
1.4.3.2. Comisiones de los catedráticos	6
1.4.4. Asesoría Externa	6
1.4.5. Nivel ejecutivo	6
1.5 Ubicación geográfica	7
1.6. Fortaleza de la institución	7
1.7. Limitantes de la institución	8
1.8. Problemática inicial detectada.	8
1.8.1 Inexistencia del Proyecto Educativo Institucional (PEI)	8
1.8.2 Deserción en los estudiantes	9
1.8.3. Deficiencia administrativa	9
1.8.4. Falta de iniciativa en los docentes	9

1.8.5. Carga excesiva de trabajo en los docentes	10
1.8.6 Recursos humanos insuficientes	10
1.8.7. Falta de disciplinas y valores en los estudiantes	10
1.8.8 Mala organización	10
1.8.9. Falta de mobiliario y equipo para llevar a cabo actividades	11
1.8.10 Incumplimiento en horarios de clases por los docentes y estudiantes	11
1.8.11. Falta de Comisión de evaluación en los docentes	11
<b>Capítulo 2</b>	12
<b>Diagnóstico institucional</b>	12
2.1 Problemática	12
2.2 FODA sistémico	12
2.3 Árbol de problemas	15
2.4 Árbol de objetivos	16
2.5 Metodología	17
2.6 Técnica	17
2.7 Instrumento	18
2.8 Informantes	20
2.9 Resultados del diagnóstico institucional	20
<b>Capítulo 3</b>	23
<b>Marco teórico</b>	23
3.1 Administración	23
3.1.2 Elementos de la Administración	24
3.2 Administración Educativa	26
3.3 Gestión educativa	27
3.4 Proyecto Educativo Institucional	27
3.4.1 Fundamentación Ontológica	28
3.4.2 Fundamentación epistemológico	29

3.4.3 Fundamentación Pedagógica	29
3.4.4. Fundamentación Didáctica	30
3.4.5 Filosofía Institucional	30
3.4.7 Modelo pedagógico	31
3.4.8 Estructura organizativa	31
3.5 Estrategias metodológicas.	32
3.6 Modelos teóricos	33
<b>Capítulo 4</b>	<b>34</b>
<b>Propuesta</b>	<b>34</b>
4.1 Nombre de la propuesta	34
4.2 Introducción	35
4.4 Planteamiento del problema de la propuesta	37
4.5 Objetivos	38
4.5.1 Objetivo general	38
4.5.2 Específicos	38
4.6. Estrategias	38
4.7. Resultados esperados	39
4.8 Actividades	39
4.9. Cronograma de actividad	41
4.10 Metodología	45
4.10.1 Investigación Bibliográfica- Documental	45
4.10.2. Investigación de Campo	45
4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta	46
4.12. Recursos	47
4.12.1. Humanos	47
4.13. Materiales	47
4.14. Presupuesto	48

Capítulo 5	49
Sistematización de la propuesta	49
5.1 Vivir la experiencia	49
5.2 Objeto de la sistematización de la propuesta	50
5.3 Reconstrucción histórica	51
5.4 Ordenamiento de la Información	54
5.5 Análisis e Interpretación de la Propuesta	54
5.6 Elaboración de las conclusiones	55
5.7 Principales lecciones aprendidas	56
Conclusiones	57
Referencia	58
Anexos	60
Anexo 1 carta a las autoridades	61
Anexo 2 ficha informativa del estudiante	62
Anexo 3 Certificación de acta de inicio y cierre	63
Anexo 4 Galería fotografía	65

### **Índice de tablas**

Tabla 1 FODA Sistemático	12
Tabla 2 Cronograma de actividades	41
Tabla 3 Cronograma de actividades	42
Tabla 4 Cronograma de actividades	43
Tabla 5 Cronograma de actividades	44
Tabla 6 Presupuesto	48

### **Índice de figuras**

Figura 1 Organigrama de la institución	5
Figura 2 Ubicación del Centro Educativo	7
Figura 3 Árbol de Problemas	15
Figura 4 Árbol de Objetivos	16

## **Resumen**

El proyecto Educativo Institucional (PEI), es un instrumento que permite el desarrollo armónico de la institución educativa; parte del análisis FODA de un establecimiento educativo. Este documento está enfocado en generar un cambio en su entorno.

El objetivo del documento es reconstruir el proceso de la Práctica Profesional Dirigida de la Carrera de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, sistematizar las actividades realizadas durante el proceso, de con acuerdo lineamientos y normativas establecidas por la Universidad Panamericana.

La Práctica Profesional Dirigida se realiza en el Colegio Privado Mixto "Marta María" del Caserío Nueva Vista Hermosa Kilómetro 35, La Libertad, Petén. En el área administrativa durante 200 horas, asesorada y bajo la supervisión por el Licenciado Juan Antonio Lemus director del centro educativo.

El informe consta de cinco capítulos:

Capítulo I: contiene la descripción de la institución, como lo es la reseña histórica desde sus inicios, su visión y misión, estructura organizativa, su ubicación geográfica, las fortalezas, sus limitaciones y todos los problemas detectados que afectan a la institución, para desarrollar como plan de mejora a la institución y así tener una educación de calidad.

Capítulo II: dentro de este capítulo se encuentra, el diagnóstico institucional, donde hace referencia a la problemática detectada dentro de la institución, las técnicas de observación; se presentan los resultados del árbol de problemas que es una técnica metodológica que permite definir sus causas y efectos sobre la sobre la problemática, y la solución se hace referencia en el árbol de objetivos que también es una técnica complementaria donde se reúnen los medios de alternativa para darle solución al problema principal.

Capítulo III: el Marco teórico hace énfasis en las definiciones de los diferentes temas, citados en libros de autores, sobre el eje principal y temas de los contenidos que están vinculados a la problemática con sus elementos tipos y características.

En el Capítulo IV, se presenta la propuesta que se implementa, con sus principales objetivos, introducción y sus estrategias, los resultados esperados y las actividades realizadas durante el proceso, el cronograma de actividades, la implementación de la propuesta, recursos y el presupuesto.

Capítulo V: sistematización de la propuesta, que consiste en describir toda la experiencia vivida durante el proceso de la práctica, así como los nuevos conocimientos adquiridos para mejorar el desempeño profesional.



## **Introducción**

Este documento aborda la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, PEI del Colegio Mixto Privado Marta María, del Caserío Nueva Vista Hermosa Kilómetro 35 del municipio de La Libertad, Petén.

El PEI, como es conocido ampliamente en los establecimientos educativos, nace con la DIGEACE y como parte de las metas posteriores a la firma de la paz, al hablar de Reforma educativa.

El PEI, se define como una herramienta de trabajo, técnico pedagógico de planificación y de gestión, que orienta todas las acciones necesarias de una institución educativa para la mejora de la calidad en todos los aspectos a corto, mediano y largo plazo y hoy día forma parte de cada establecimiento educativo en donde todos sus actores se comprometen a materializarlo, en función y en beneficio de los estudiantes.

Se necesita que en la construcción del proyecto se tenga la participación del personal administrativo, del personal docente y de personas de la comunidad, el cual fue presentado a la comunidad al estar terminado.

Gracias a la participación de todos los actores del hecho educativo, se pueden alcanzar las metas institucionales plasmadas en el PEI.

Sin embargo, es necesario el compromiso institucional y de todas las partes. Construir un PEI requiere un gran trabajo, muchas horas de consensos, mucho tiempo para plasmar las líneas de acción y la ruta a tomar, pero sí es posible lograrlo y la educación de esto se trata, de acompañamiento, de cercanía, de pensar más en el niño y el adolescente.

# Capítulo 1

## Marco contextual

### 1.1. Descripción de la institución

El Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" se encuentra ubicado en el caserío Nueva Vista Hermosa km. 35 La Libertad Petén, en el barrio 7 de marzo. El director encargado en la administración del centro educativo es el Licenciado Juan Antonio Lemus López. El colegio Fue fundado en el año 2014 según resolución, gracias al señor Juan Antonio Lemus, que se interesó por realizar las gestiones correspondientes por el alto crecimiento de población y necesidad de desarrollo profesional en los jóvenes en la comunidad.

El colegio cuenta con las carreras de Perito En Administración de Empresas, Magisterio de Educación Infantil Bilingüe Intercultural jornada vespertina y Básico por madurez plan fin de semana, en la actualidad cuenta con una estadística de 80 alumnos repartidos de la siguiente manera: 28 de Cuarto Perito en Administración, 7 de Quinto Perito, 3 de Sexto Perito, 8 alumnos de cuarto Magisterio de educación Infantil, 8 de Quinto Magisterio, 6 de Sexto Magisterio y 33 del nivel Básico Plan Fin de Semana. 7 docentes y un director.

Las instalaciones se encuentran en buenas condiciones en un ambiente agradable, cuenta con 7 aulas y una dirección, un parque de recreación, salón para realizar actividades culturales y sociales, un campo para actividades deportivas, donde se brinda una educación de calidad, para el mejoramiento del aprendizaje y de esta forma se cubren las necesidades estudiantiles.

El colegio lo que busca es una educación de calidad, que los jóvenes sean capaces de formarse y promover cambios, apegados a alcanzar las competencias y lineamientos que establece el Ministerio de Educación el Ministerio De Educación, ha plasmado en el Currículo Nacional Base (CNB) encaminado al desarrollo del contexto educativo.

## **1.2. Reseña histórica de la institución**

Debido al crecimiento poblacional estudiantil de la Micro-Región del Km. 35, del municipio de La Libertad, Petén, que se compone de ocho comunidades. Se inicia un proyecto de ampliación en el ramo de educación diversificada, dicha gestión da inicio en el año 2009, por lo que en ese entonces el Coordinador Técnico Administrativo (CTA) PEM: Edder Armando Barillas Kilkán y con la aprobación y apoyo de las autoridades comunitarias de ese año el señor: Santiago López Soto, Alcalde Auxiliar y Presidente del COCODE, Juan Lemus, Comisión de Educación del COCODE y demás miembros del Consejo Comunitario de Desarrollo, se inicia pidiendo a las autoridades educativas de nuestro departamento los requisitos para la creación de una carrera en el nivel diversificado.

Debido a los cambios que hubo en la carrera del Magisterio, se pide los requisitos para un Bachillerato en Educación. Uno de los primeros requisitos fue la conformación de un Comité Educativo, conformado por el señor Israel Gómez, presidente de dicho comité. A pesar de las gestiones realizadas ante la Dirección Departamental de Educación no se logró el objetivo.

Durante la reorganización de los Coordinadores Técnicos Administrativo que realizó el Ministerio de Educación en el año 2011, tomó posesión como nuevo Coordinador Técnico Administrativo del Distrito Escolar, el Lic. Carlos Alejandro Durán Ramírez, quien le dio seguimiento al proceso. Manuel Barquín Duran y la Ministra de Educación con buena fe, le dio seguimiento a dicha gestión.

La resolución del instituto fue dada en el año 2014, autorizando el funcionamiento de un Bachillerato en Finanzas y Perito en Administración de Empresas, Magisterio de Educación Infantil Bilingüe Intercultural, de las carreras autorizadas solo funcionó Perito en Administración de Empresas y Magisterio, ya que para Bachillerato en Finanzas no se inscribieron alumnos. En el año 2015 iniciaron las clases en la Carrera de Perito en Administración de Empresas se inscribieron 20 alumnos, de los cuales solo se graduaron 8 alumnos en el año 2017.

## **1.3. Visión y misión**

### 1.3.1 Visión

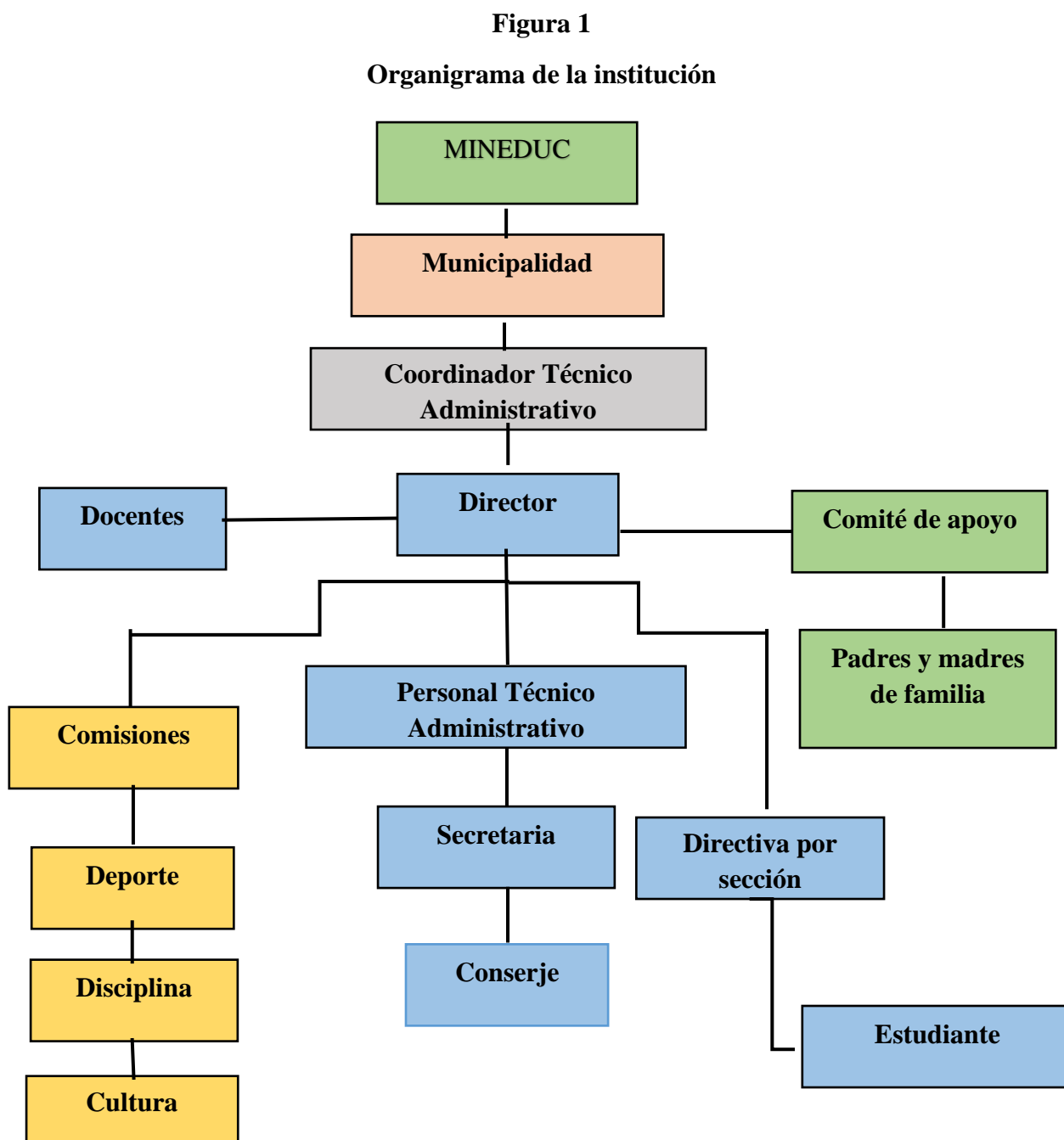
Ser un centro actualizado para la formación de Peritos en Administración, Magisterio de educación Infantil Bilingüe Intercultural y Básico por madurez, que respondan a las necesidades de los jóvenes, que adquieran y practican destrezas, habilidades, competencias aprenden a pensar, a preguntar, a describir los conocimientos de tecnología avanzadas, a sentirse felices, que le permita interactuar con el mundo cambiante y que practiquen valores de honestidad, solidaridad en los distintos campos donde se desenvuelven, constituyendo el eje fundamental del desarrollo cultural, científico, tecnológico, económico y social de la población.

### 1.3.2 Misión

Somos un colegio abierto a los cambios conformados por una institución privada en el nivel medio diversificado a través de los cuales los jóvenes puedan tener mejores oportunidades para superarse y los jóvenes puedan tener un mejor nivel de vida, con vocación de servicios a la comunidad urbana y rural de la región de Petén, y otras regiones para el desarrollo de una cultura multiétnica, bilingüe, plurilingüe, que facilitan los procesos de aprendizaje con pertinencia a la realidad sociocultural de nuestros educandos, ofreciendo una educación con tecnología avanzada y con una modalidad bilingüe intercultural que busca fortalecer la identidad cultural, con procesos de formación recreativa, artística y académica.

## 1.4. Estructura organizativa

### 1.4.1 Organigrama



Fuente: Elaboración propia, 2019.

## 1.4.2 Autoridades Educativas

El centro educativo está constituido en tres niveles jerárquicos que se componen de la siguiente manera.

### 1.4.2.1 Nivel superior

Conformados por el alcalde municipal quien es el encargado de velar por el funcionamiento del centro educativo, así como también de las autoridades propuestas por el Ministerio de Educación, para que cumplan con cada una de las políticas educativas implementando herramientas para el personal docente y se logre mantener una educación de calidad.

#### 1.4.2.1.1 Supervisores Técnicos Administrativos

Encargado de la supervisión de los centros educativos por distritos, director encargado de velar por el funcionamiento interno del área administrativa y pedagógica de la institución además para que los docentes cumplan con su trabajo, realizan reuniones para verificar y evaluar el proceso educativo durante el ciclo escolar para que todo marche de la mejor manera posible.

### 1.4.3. Nivel de Asesoría

Encargados de realizar charlas y talleres pedagógicos e implementan estrategias y técnicas de enseñanzas, velan por el rendimiento académico de los estudiantes el objetivo principal es buscar de una mejora en la educación e innovando el aprendizaje para la comunidad educativa, así promoviendo al personal administrativo las estrategias para fortalecer la educación.

#### 1.4.3.1. Asesoría interna

Encargada de velar y realizar auditoría interna y llevar el control de una buena administración dentro de la institución sobre los recursos financieros, materia y equipo que se utilizan los que están en función y los que han dejado de funcionar, toda información va de forma escrita y deben de ir archivando toda información interna centre de la institución, cuando halla cambio del personal.

#### 1.4.3.2. Comisiones de los catedráticos

Encargado de velar y que se cumplan todas las actividades que se realizan en el centro educativo como lo es las actividades deportivas, culturales y sociales, y que cada actividad que se realice lleve un control, y entregan cuentas de los gastos de cada actividad, también reportan todo el material o herramientas que se utilizan y de los gastos.

#### 1.4.4. Asesoría Externa

Conformado por las personas y entidades públicas o privadas especializadas a las que el director o sus comisiones, pueden solicitar asesoría dictamen o resolución, según sea el caso y la especialidad en la materia de que se trate, con el fin de llevar siempre una buena administración de la empresa, donde se pueden encontrar hallazgos que donde se deben dar solución.

#### 1.4.5. Nivel ejecutivo

Integrado por las personas que velan por la administración del instituto y que llevan control de papelería y documentos importantes en el establecimiento, brindan información sobre las actividades que se pretenden realizar para la intuición, esa información va dirigida al director del establecimiento, para que transmita esa información al personal docentes o alumnos.

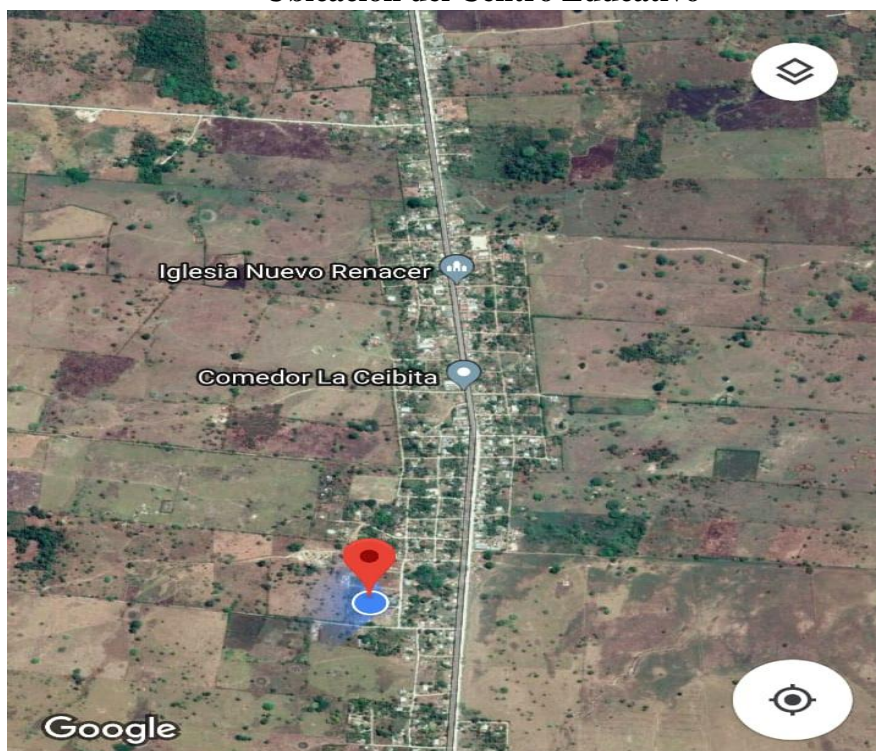


## 1.5 Ubicación geográfica

El Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" se encuentra ubicado en el Caserío nueva vista hermosa km. 35 la Libertad Petén.

**Figura 2**

**Ubicación del Centro Educativo**



Fuente: Google Map, 2019.

## 1.6. Fortaleza de la institución

- Buen ambiente agradable para alumno y docente para el desarrollo de la enseñanza aprendizaje.
- Ampliación de área de recreación para los estudiantes.

- Convoca actividades culturales, deportivas y sociales con los educandos.
- Personal docente administrativo capacitado para cada carrera según su especialidad.

### **1.7. Limitantes de la institución**

- No cuenta con instalación propia para llevar un control administrativo.
- No cuenta con comisiones para llevar acabo las actividades.
- No se realiza evaluaciones a los docentes para medir su capacidad de enseñanza.
- Deficiencia administrativa en el control interno.
- Falta de reuniones de padres de familia para tener conocimiento del manejo del sistema del centro educativo y de sus hijos.
- No utilizan el CNB para planificar.
- No existe una buena comunicación entre el personal docente.
- No cuanta con un proyecto educativo Institucional (PEI)

### **1.8. Problemática inicial detectada.**

#### 1.8.1 Inexistencia del Proyecto Educativo Institucional (PEI)

Esto afecta al instituto ya que, si no cuenta con un PEI, no tiene el plan de cómo poder realizar las mejoras al centro educativo, y como poder comprobar que si está haciendo estas mejoras en bien de la educación. Es uno de los requisitos primordiales de toda institución educativa ya que es un instrumento técnico y pedagógico de planificación y gestión que orienta a las acciones para el crecimiento.

#### 1.8.2 Deserción en los estudiantes

Esto es uno de los fenómenos que se encuentra bien marcado en los establecimientos educativos, se da por muchos factores, como la emigración de los padres de familia a trabajar a otros lugares o se van a los Estados Unidos, la violencia, intrafamiliar o el que tener que trabajar para ayudar a sus padres o madre a generar ingresos para el sostener los gastos de la casa, son innumerables, puede ser que también por el trato que le da el docente o sus mismos compañeros le hacen bully a cada año, por lo tanto, afecta a la institución educativa por que intervienen factores, así como también sus causas y consecuencias.

#### 1.8.3. Deficiencia administrativa

Es la mala práctica administrativa o la falta de tener personas capacitadas para desempeñar esta labor, porque si no se tiene el conocimiento suficiente no se lleva el control de los libros, en el caso de las instituciones educativas puede ser la falta de presencia del director al establecimiento educativo.

#### 1.8.4. Falta de iniciativa en los docentes

Del para realizar gestiones de proyectos en el centro educativo, los docentes no toman iniciativas para realizar gestiones de proyectos educativos que beneficien a la comunidad educativa, no interesándoles darle solución a las necesidades que se encuentren dentro del mismo, es muchas veces falta de desconocimiento o decidía de los mismos.

#### 1.8.5. Carga excesiva de trabajo en los docentes

Los docentes que laboran en dicha institución trabajan doble jornada, por lo tanto, no dan buena atención a la parte pedagógica de los estudiantes, porque le dan prioridad a una parte de su trabajo, o en el establecimiento donde se encuentran laborando la matrícula escolar es muy alta y no pueden llenar las necesidades de los alumnos volviéndose para ello una carga excesiva de trabajo.

#### 1.8.6 Recursos humanos insuficientes

La institución no cuenta con personal suficiente para cubrir todas las necesidades educativas que se le presente, así como tampoco pueden cubrir los periodos de cursos que se tienen que impartir. Y el Ministerio de Educación no toma cartas en el asunto para darle solución a la problemática que se da.

#### 1.8.7. Falta de disciplinas y valores en los estudiantes

La escasez de disciplina y respeto repercute en la educación de los jóvenes y presentan un enorme desafío en la sociedad y para las familias, muchas veces por la poca formación que se van teniendo, así como en la escuela no se les aplica el reglamento interno al estar dentro del establecimiento.

#### 1.8.8 Mala organización

No existe organización en el centro educativo, los docentes no planifican bien sus actividades, no hay un orden en cada libro de registro, tampoco se lleva un control de asistencia de parte de los docentes hacia los alumnos, dentro del horario no hay un solo para todos, no se realizan reuniones para llevar a cabo las actividades siempre son improvisadas.

#### 1.8.9. Falta de mobiliario y equipo para llevar a cabo actividades

El centro educativo no cuenta con mobiliario y equipo suficiente para realizar las actividades culturales, y para que los estudiantes tengan los necesarios en sus aulas, los docentes no motivan a los estudiantes a realizar actividades para que puedan tener un ingreso económico para comprar mobiliario y equipo para realizar actividades deportivas, culturales y sociales siempre lo prestan.

#### 1.8.10 Incumplimiento en horarios de clases por los docentes y estudiantes

Mala organización en los horarios de clases, no todos los estudiantes llegan en un mismo horario, es uno de los problemas porque los docentes no cumplen adecuadamente, y esto provoca que los estudiantes tampoco sean cumplidos con sus horarios de clase, o dejan de asistir a la misma hora, es uno de los problemas que afectan a los estudiantes que viajan de otras comunidades.

#### 1.8.11. Falta de Comisión de evaluación en los docentes

La falta de comisión de evaluación en los docentes del establecimiento, para poder observar que el docente aplique las evaluaciones utilizando el manual de Herramientas de Evaluación, para que el estudiante no sienta tedioso ni aburrido dicho proceso, que implementen nuevas estrategias de enseñanzas y que los contenidos vallan Adecuado al Currículo Nacional base (CNB).

## Capítulo 2

### Diagnóstico institucional

#### 2.1 Problemática

Uno de los principales problemas diagnosticadas en el Colegio Mixto Privado “Marta Maria” es la inexistencia del proyecto educativo institucional (PEI).

#### 2.2 FODA sistémico

**Tabla 1**  
**FODA Sistemático**

	Fortalezas	Oportunidades
<b>ASPECTOS FODA Área ADMINISTRATIVA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buen ambiente agradable para alumnos y docentes.</li> <li>• Ampliación área de recreación.</li> <li>• Convoca actividades culturales y deportivas.</li> <li>• Cuenta con personal docente y administrativo capacitado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de proceso de enseñanza con calidad y excelencia.</li> <li>• De tener las instalaciones más cerca de la necesidad de los estudiantes y los docentes que elaboran.</li> <li>• Presenta un nuevo paradigma en la educación superior.</li> </ul>

<b>Debilidades</b>	<b>Estrategias</b>	<b>Estrategias</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• No cuenta con instalaciones propias</li>   <li>• No se asignan comisiones.</li>   <li>• No se realiza evaluaciones a los docentes para medir su capacidad de enseñanza.</li>   <li>• Deficiencia administrativa.</li>   <li>• No se realizan reuniones con los padres de familia <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los docentes no planifican conforme el CNB.</li> </ul> </li>   <li>• No hay una buena comunicación entre el personal docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar reuniones con la comunidad educativa para gestionar.</li>   <li>• Organización de equipo para asignar comisiones.</li>   <li>• Evaluaciones periódicas a los docentes para medir su nivel de capacidad.</li>   <li>• Elaborar un plan estratégico para una buena administración.</li>   <li>• Convocar a los padres de familia a reuniones para informar sobre las actividades educativas y el rendimiento escolar de sus hijos.</li>   <li>• Realizar talleres sobre el CNB para elaborar planificaciones bien estructuradas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar gestiones para la construcción de un edificio propio.</li>   <li>• Coordinar las comisiones.</li>   <li>• Capacitar al personal docente para un buen rendimiento.</li>   <li>• Capacitación sobre el uso de los recursos de la institución.</li>   <li>• Involucrar a los padres de familia en las actividades culturales, sociales y deportivas que se realizan.</li>   <li>• Elaboración de un formato para planificar.</li>   <li>• Actividades de convivencia para todo el personal docente.</li> </ul>

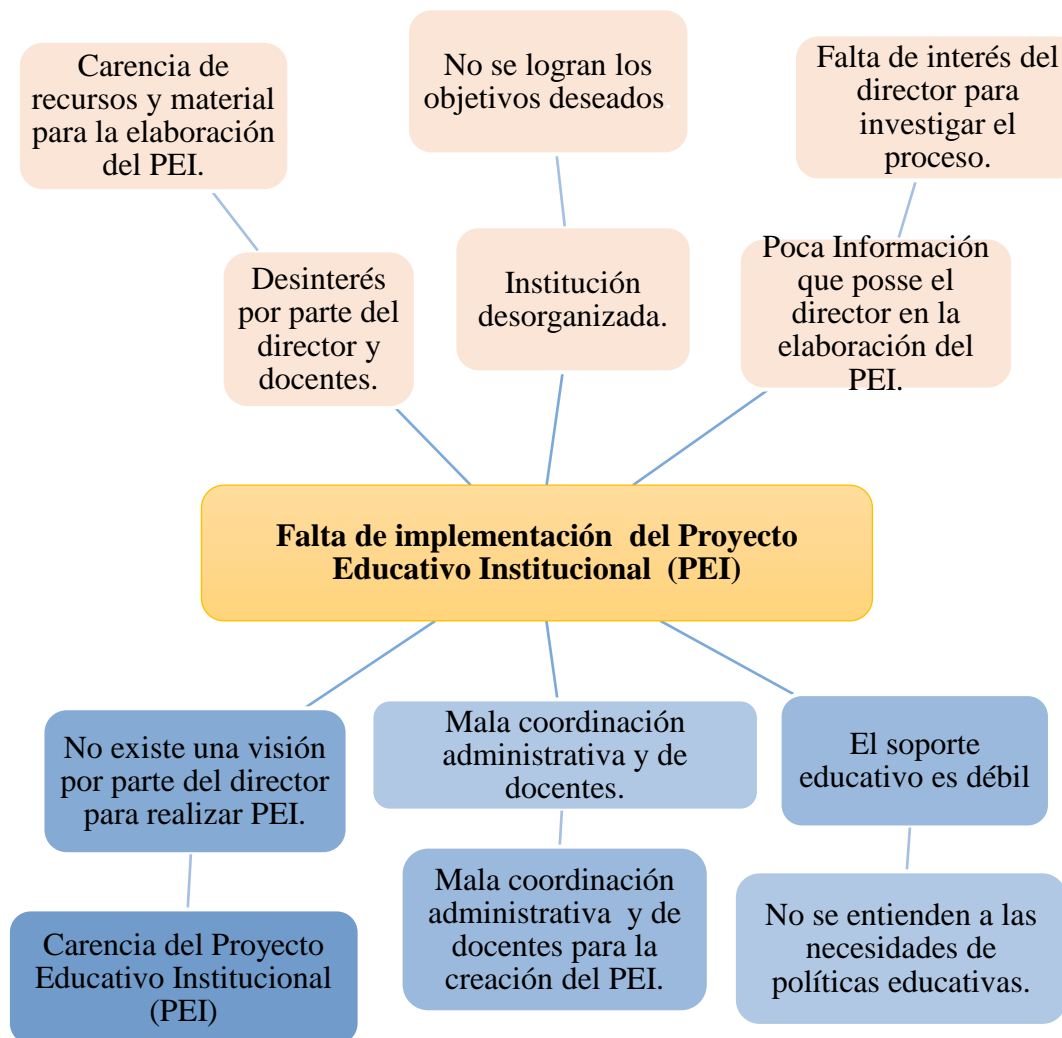


<ul style="list-style-type: none"> <li>• No cuenta con el Proyecto Educativo Institucional (PEI).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charlas motivacionales dirigidas a todo el personal docente.</li> <li>• Implementación de un Manual de Proyecto Educativo Institucional (PEI)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar el Proyecto Educativo Institucional (PEI).</li> </ul>
Amenazas	Estrategias	Estrategias
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desinterés por parte de los estudiantes en las actividades educativas</li> <li>• Los docentes no hacen uso de las herramientas tecnológicas.</li> <li>• Deserción escolar</li> <li>• Falta de motivación a la comunidad educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charlas motivacionales a estudiantes haciendo la clase más atractiva y creativa.</li> <li>• Gestionar capacitaciones a los docentes para el uso de las herramientas tecnológicas.</li> <li>• Realizar actividades educativas con estudiantes para motivar concientizándolos en la superación personal.</li> <li>• Planear y desarrollar actividades motivadoras integrando a toda la comunidad educativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevar a cabo actividades recreativas y educativas con los estudiantes.</li> <li>• Interactuar con las herramientas tecnológicas para un mejor uso.</li> <li>• Concientización a los padres para que apoyen a sus hijos en el estudio.</li> <li>• Desarrollar actividades que involucren la participación de la comunidad educativa.</li> </ul>

Fuente: elaboración propia, 2019.

## 2.3 Árbol de problemas

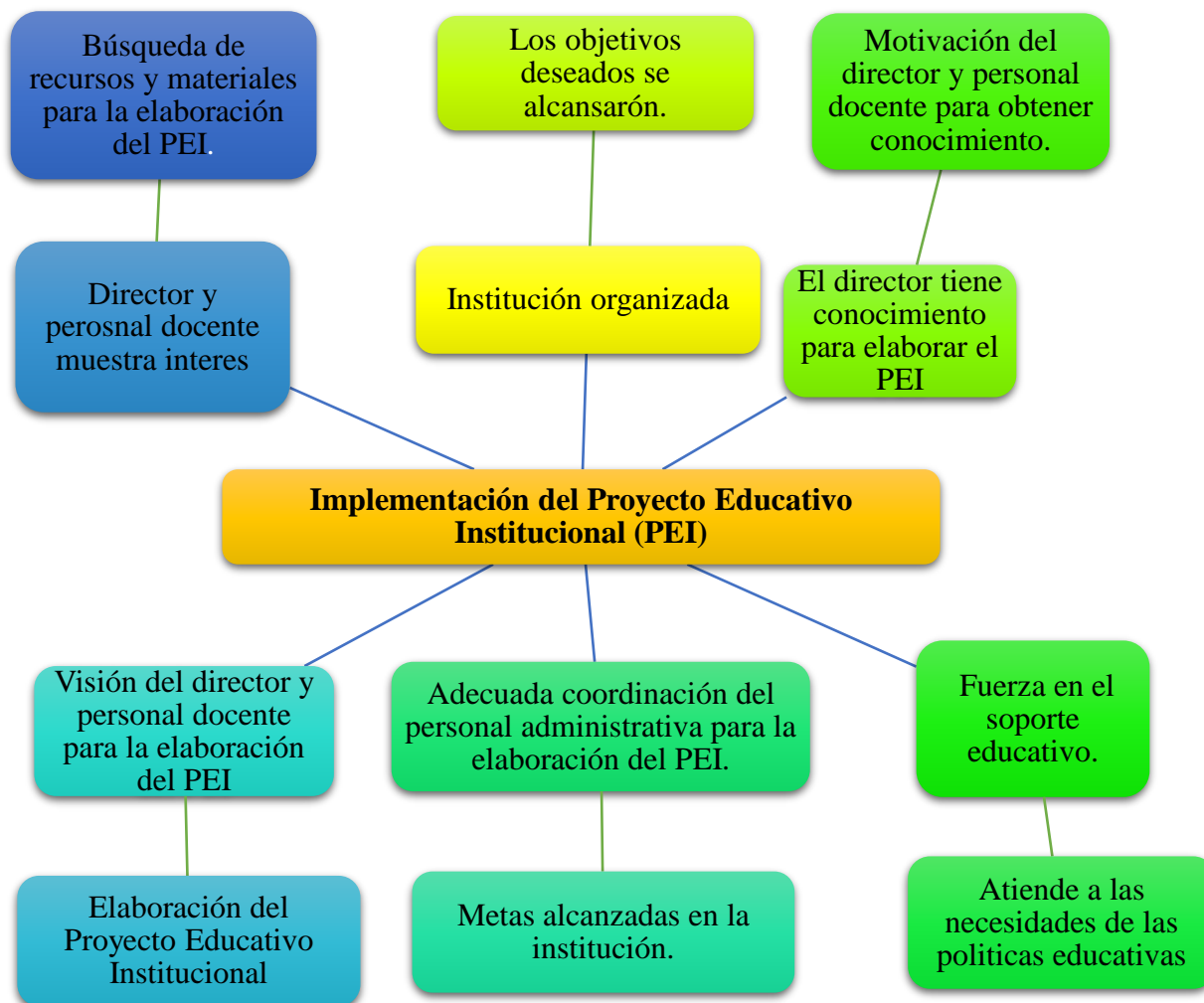
**Figura 3**  
**Árbol de Problemas**



Fuente: elaboración propia, 2019.

## 2.4 Árbol de objetivos

**Figura 4**  
**Árbol de Objetivos**



Fuente: elaboración propia, 2019.

## **2.5 Metodología**

Bernal, (2010) explica que:

La investigación acción participativa (IAP) es un enfoque diferente del método tradicional de hacer investigación científica, ya que conceptúa a las personas (tradicionalmente consideradas meros objetos de investigación, por el método tradicional) como sujetos partícipes, en interacción con los expertos investigadores en los proyectos de investigación. (p. 61).

La investigación participativa es la que va a permitir obtener la información deseada no de una manera como siempre se ha realizado, y que va a permitir ser protagonistas de la experiencia que se obtenga de la investigación, a través de la reflexión de la información que se obtenga, buscando la solución a cada uno de los avances que se vaya teniendo, de la problemática a resolver.

Según Latorre (2007) “explica que: investigación acción como un término genérico que hace referencia a una amplia gama de estrategias realizadas para mejorar el sistema educativo y social” (p.23)

En la investigación acción se permite la participación directa de los que en ella se relacionen, porque no es una investigación estática, sino que, encuentra el problema y busca la manera de cómo darle solución al mismo, no es una investigación de escritorio sino es una investigación que permite ir al campo, buscar la salida de como poder aplicar la acción a la problemática que se está dando en ese momento, es una investigación científica ero que tiene acción o sé que se aplica a lo estudiado en busca de solución.

## **2.6 Técnica**

La técnica se constituye en el instrumento que permite obtener respuesta a la curiosidad natura que el hombre va descubriendo en la información, es la que va a permitir buscar el contenido que se necesita para la formación del contenido de la investigación, la finalidad que se persigue es obtener

de forma descriptiva y objetiva, así como sistemática de la conducta dentro del proceso investigativo que se está ejecutando.

Arias (2012) define que: "La observación es una técnica que consiste en visualizar o captar mediante la vista, en forma sistemática, cualquier hecho, fenómeno o situación que se produzca en la naturaleza o en la sociedad, en función de unos objetivos de investigación preestablecidos". (p. 69)

La entrevista es la que nos va a permitir por medio de la comunicación entre dos o más personas el conocer de cerca la experiencia de la teoría que se busca comprender y explicar, es la que va a lograr que los actores entrevistados, el poder hablar con la persona de cara a cara es lo que hace saber que la información obtenida en la investigación es real y que no es imaginativa, esto debido a que la persona que narra lo que ella ha logrado conocer y saber sobre la problemática estudiada.

Rodríguez, (2016) define que: "La entrevista, en el marco de la investigación social, "consiste en un intercambio oral entre dos o más personas con el propósito de alcanzar una mayor comprensión del objeto de estudio, desde la perspectiva de la/s persona/s entrevistada/s". (p. 101)

## **2.7 Instrumento**

Según Gutiérrez (2013) explica que:

El FODA es un método matricial y cualitativo, basado en el origen temporalidad y efecto de PLP'. Las fortalezas y oportunidades: vienen de afuera del sistema y son el futuro, las debilidades y amenazas: vienen del interior del sistema y son presente. (p.12).

El FODA es un instrumento que ha servido para poder detectar las fortalezas, oportunidades, las debilidades y amenazas que se dan dentro de la institución, para que por medio de él se conocer de la misma manera se pueden buscar las estrategias adecuadas para la solución de estos, en bien de la institución, lo cual nos permitirá visualizar la situación y buscar nuevas perspectivas para buscar

plan que brinde un diagnóstico que le permita tener una mejor orientación para solucionar los problemas encontrados. Utilizando para ello afrontando distintos tipos de estrategias que lo ayudaran de una mejor manera. Para aplicar la solución a la misma.

Según Zúñiga y Cárdenas (2014)

Enfatizan que para recabar la información existente sobre un tema, el investigador se auxilia de instrumentos como las fichas de trabajo, en las que concentra y resume la información contenida en las fuentes documentales, y de la que obtiene del trabajo preliminar de campo o de reconocimiento de la zona objeto de estudio, mediante la aplicación de guías de observación y de entrevistas de informantes clave, información que servirá de base para el planteamiento del problema y para construir el marco teórico y conceptual. (p. 68)

El FODA fue el instrumento que se utilizó para conocer cuáles eran las fortalezas que representaba el establecimiento, que ayudan para un mejor funcionamiento el establecimiento, así como las oportunidades que tienen y las debilidades y amenazas que se dan en cada una de las necesidades presentadas, el FODA es el que hacer ver cuál es el equilibrio que se mantiene en la función de cada una de las instituciones donde es aplicado.

Bernal (2010) manifiesta que: "la observación, como técnica de investigación científica, es un proceso riguroso que permite conocer, de forma directa, el objeto de estudio para luego describir y analizar situaciones sobre la realidad estudiada" (p. 257)

En el transcurso de la realización de la práctica se utilizaron herramientas, instrumentos, e informantes que fueron necesario para la elaboración del proyecto que se realiza dentro de la institución en donde se realizó la práctica y, que permitieron obtener la información necesaria que el mismo fuera realizado y elaborado el informe de una manera correcta y veraz, que permitirá al finalizar alcanzar el objetivo propuesto.

## **2.8 Informantes**

Para Mondieta (2015) explica que:

En esta etapa de la investigación también se debe definir la diferencia entre el informante clave e informante general, informante clave: persona que me habla del fenómeno en relación con todo, que tiene amplio conocimiento en relación con todo. b) Informante general: que ve el fenómeno de una manera parcial. Se debe aclarar los tipos de informantes que se tuvieron. (p. 1)

Según Marín (2004), afirma que:

El interlocutor competente social y culturalmente, porque conoce y participa en la realidad objeto de estudio y está dispuesto a participar en él. En la selección de informantes claves es importante considerar que el informante más adecuado es aquella persona que posee capacidad para reflexionar sobre su propia existencia. (p. 132)

Los informantes son una parte fundamental en la información que se requiere, porque ellos nos los que están más informados de lo que pasa y de las experiencias que se hacen necesaria para la información, en este caso del director, secretaria y docentes del establecimiento educativo donde se aplicó la práctica y se realiza la investigación y el proyecto de la investigación. Acción, realizan una gran labor docente y administrativa.

## **2.9 Resultados del diagnóstico institucional**

El asistir a la práctica administrativa al Colegio Mixto Privado Marta María” Caserío Nueva Vista Hermosa Km. 35, permitió poder realizar una observación y conocer cuáles eran las necesidades que dicho establecimiento educativo presentaba, eran varias las que se pudieron conocer cómo, el no contar con la existencia del Proyecto Educativo Institucional (PEI), con el cual puede contar para lograr los cambios que se deben dar dentro del establecimiento como innovación educativa,

donde se pueda mantener las estrategias necesaria para evitar los problemas que dentro de él se dan.

Otro problema que se encuentra es la deficiencia administrativa, debido a que no se cuenta con una dirección propia o particular ya que utilizan la misma dirección de la Escuela Oficial de Primaria del Caserío, no tiene un lugar apropiado donde llevar el control de libros y de documentos que allí se deben de manejar, el Director no asiste todos los días más que todo el control del establecimiento lo lleva la secretaria.

A causa de la mala organización administrativa se provoca la mala organización con los docentes que laboran en el establecimiento educativo, los cuales no asisten a impartir clases todos los días, o no llegan a los horarios señalados y no participan en actividades que se programen fuera del establecimiento, cuando se convoca reuniones los algunos docentes no hacen presencia.

Lo docentes que allí imparten clases no tiene la iniciativa de gestión para realizar proyectos que vayan en bien del establecimiento educativo, así como de los estudiantes, que a la misma asisten, como becas, u otros programas que se puedan dar y servir en beneficio de los mismos, estos catedráticos tienen una fuerte carga de clases debido a que no se cuenta con el suficiente recurso humano que pueda trabajar en dicho establecimiento por no contar con los estudios universitarios requeridos por el Ministerio de Educación.

Los docentes no manejan una planificación acorde al Currículo Nacional Base, por lo cual es necesario que se les brinden talleres donde ellos aprendan a planificar y hace el uso adecuado del Currículo Nacional Base, otro factor que afecta es la falta de supervisión al establecimiento y docentes, tanto en la planificación como en la manera de enseñar.

En los alumnos se da mucho la indisciplina y la pérdida de valores, esto se puede ver de la manera de tratar al docente y sus compañeros cuando están dentro del establecimiento educativo, esto también provoca que el alumno no sea cumplido con su horario, así como con sus tareas que les son asignadas, el padre de familia no se interesa por velar el comportamiento de sus hijos dentro del centro educativo.



El establecimiento tampoco cuenta con el mobiliario adecuado para sentarse o guardar sus implementos educativos, no tiene un equipo de sonido que pueda ser utilizado en actividades tanto culturales como cívicas que se deban de realizar, el problema es que siempre utilizan ajenos podría ser una falta por parte de los docentes motivar a los estudiantes a realizar actividades para recaudar fondos para comprar un equipo.

## **Capítulo 3**

### **Marco teórico**

#### **3.1 Administración**

La administración es muy importante porque permite mantener bajo un control todas aquellas actividades que se van a realizar, así como la manera en que se harán y el tiempo que se llevará en hacerlo, con ello se pretende que todo aquello que se haga sea realizado de la menor manera y de una forma ordenada, siguiendo un patrón que al final permitirá lograr lo que se ha venido realizando por medio de la planificación en las actividades tanto individual como grupal, lo que servirá también para un mejor manejo de los recursos tanto físicos, como financiero y humano, poniendo la mayor utilidad dentro del tamaño de éste.

Money (2016) define:

Como el proceso o la gestión humana, encaminada a planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos referentes al uso y explotación de los recursos, en horas de conseguir la mayor eficiencia posible en la obtención de metas empresariales de carácter preciso. (p. 6)

La administración nos ha servido y seguirá sirviendo para poder lograr que de una mejor manera se pueda llevar el buen funcionamiento de una institución, la que debe mantener una buena estructurada, lo cual va a permitir tener un buen control de cada uno de los aspectos como los medios materiales, económicos y las personas.

Según Adams (2013) "La capacidad de coordinar hábilmente muchas energías sociales con frecuencia conflictivas en un solo organismo, para que aquellas puedan operar como una sola unidad" (p. 5)

Para poder saber que decisiones y actuaciones se deben de tomar que sirva de beneficio para su mejor funcionamiento y desempeño, que sirva de beneficio a la institución, después de lograr el mejor control sobre la misma y evitar así decisiones que luego la perjudiquen y no se logra alcanzar el fin que se desea de esta., Logrando al final una administración de manera exacta.

### 3.1.2 Elementos de la Administración

Adams (2013) manifiesta que:

Algunos teóricos de la Administración han aconsejado también precisar la definición de cada uno de los componentes de esta teoría, a fin de propiciar su amplio conocimiento. Es decir, comprender la totalidad y alcances de la Administración, en base al entendimiento de cada una de sus fases, tareas e implicaciones. (pp. 7-10)

Planificar es considerada por convención el paso o fase inicial de todo proceso administrativo, pues es en este momento en que el Administrador o grupo de Administradores deberán hacer un inventario de los recursos con los que se cuenta, así como las metas que se desean conseguir, a fin de organizar tareas, procesos, proyectos, y fijar metas y fechas, en hora de poder proyectar el trabajo que seguirá la empresa por un tiempo determinado en su camino a conseguir el mayor bienestar posible. En otras palabras, el proceso de Planificación ayudará al Administrador a poder establecer un mapa, que le permita ver con claridad prioridades, fortalezas, tareas, fases, recursos y metas por cumplir.

Organizar indica que en segundo lugar, cuando se haya podido planificar a dónde llegar o cómo conseguir aquello que se desea, el Administrador deberá realizar un trabajo organizativo, en el cual decida cómo será la Departamentalización que tome para su empresa, la delegación de funciones, la estructura de personal, la compra de recursos materiales, y en fin todos los elementos que deberá tener a mano a la hora de comenzar el proceso administrativo.

Dirigir indica que, una vez realizados las fases de planificación y organización, el proceso administrativo requerirá de un líder que estimule al talento humano y supervise el funcionamiento de cada uno de los departamentos, sus funciones y resultados. Ese líder es el Administrador, cuya función principal será la de dirigir el proceso administrativo. Esta fase es de suma importancia, pues aun cuando la planificación y la organización hayan sido exitosas, y sea de alta calidad, la falta de dirección o de una dirección adecuada en el momento de su ejecución puede acarrear que el proceso administrativo fracase, por lo que se necesita cohesión y guía.

Controlar es el proceso de dirección y puesta en práctica de las ideas surgidas durante los proyectos de planificación y organización debe ir estrechamente relacionado al proceso de seguimiento, es decir de control. En esta fase, el Administrador o grupo de Administradores deberán mantener siempre el control y supervisión de los procesos emprendidos, a fin de que se mantengan acordes a lo planificado y en cumplimiento de los tiempos y procesos definidos con antelación. Así mismo, este proceso o parte de la Administración será la encargada de poder corregir cualquier falta o desviación que esté ocurriendo en el desenvolvimiento del ejercicio administrativo.

Recursos básicamente, los recursos de una empresa son aquellos elementos que el Administrador podrá usar o invertir, a fin de obtener las metas que se ha trazado, durante las fases de planificación y organización. De acuerdo con la teoría de la Administración los recursos de los que dispone una empresa se basan en cuatro ejes fundamentales. Recursos Humanos: de esta forma es denominado el personal con el que cuenta una industria o compañía. Sin embargo, en los últimos tiempos existe una discusión sobre su uso, pues distintas corrientes de pensamiento señalan que considerar “recurso” a un empleado antepone una visión explotadora, por lo que prefieren denominarlo “Talento Humano”.

Los elementos de la administración son los que nos servirán para que de una mejor manera se pueda aplicar la administración y separar de ella aquellos elementos de que una u otra forman puedan permitir el mejor desarrollo y funcionamiento de esta, lo que va a permitir que se comprenda y se aplique mejor la administración, logrando una estructura con mejores resultados al facilitar así el desarrollo de los procesos administrativos y alcanzar los objetivos y un mejor desarrollo individual o colectivo.

## **3.2 Administración Educativa**

Sánchez (2010) Manifiesta que

La aplicación racional y sistemática de los principios y las teorías de la administración general al manejo de organizaciones educativas, pues esta disciplina busca resolver en una organización educacional la asignación y coordinación de los distintos recursos con los que ella cuenta, sean estos materiales, financieros, tecnológicos, académicos, con el fin de lograr los objetivos y metas trazados por la institución. (p. 10)

La administración educativa es la que se encarga la capacidad de lograr un nuevo futuro en la educación de una manera innovadora, con mayor imaginación y con una visión de mejorar y lograr que las oportunidades se aprovechen para realizar de una mejor manera la administración, la planeación y la organización de todo lo relacionado con la institución educativa, para lograr su mejor funcionamiento, porque así se aplicaran los programas de trabajo de manera completa y adecuada dentro del proceso.

Galindo (2009) define:

La Administración Educativa es un elemento fundamental para el desempeño eficiente de las instituciones educativas modernas. El administrador educativo es responsable de los procesos gerenciales (planificación, administración, supervisión y control) para poder tener éxito en su gestión. El administrador debe ser además líder, ya sea adaptándose a la cultura existente en el centro educativo o modificándola si lo considera necesario. (p. 8)

En la administración educativa se pretende tener la organización administrativa de una manera responsable, donde se permita alcanzar los objetivos y las metas de una manera adecuada a cada nivel o etapa del proceso educativo, lo que vaya permitiendo que las personas pueden alcanzar los

grados superiores que le corresponde. La organización educativa permite explicar la realidad, de la institución y el cambio que tenga.

### **3.3 Gestión educativa**

Aguerrondo, (2009) manifiesta que:

La Gestión Educativa es un nuevo paradigma en el cual los principios generales de la administración y la gestión se aplican al campo específico de la educación. Por tanto, la Gestión Educativa se enriquece con los desarrollos teórico- prácticos de estos campos del saber. Hoy se le considera una disciplina aplicada, un campo de acción, cuyo objeto de estudio es la organización del trabajo en instituciones que cumplen una función educativa.

(p. 19)

La gestión educativa nos sirve para lograr que la administración educativa realice la acción de que cada uno de los que participan en ella logren los objetivos que se han propuesto, la gestión al igual que la administración debe de estar organizadas, planificar lo que se desea, ejecutándolo y luego comprobar por medio de una evaluación si era lo que deseaba.

### **3.4 Proyecto Educativo Institucional**

Marroquín (2009) considera que:

El Proyecto Educativo Institucional es un proceso que se construye entre los distintos actores y entre éstos con el contexto escolar, con miras a la consecución de logros y resultados educativos, que requieren inicialmente de una identificación colectiva articulada siempre a la política educativa del país. Este proceso que requiere decisiones que no se dan en forma concluida. No son pasos lineales o suma de pasos rígidos para llegar a un producto.

Se toma en consideración que la institución tiene su propia dinámica y la realidad y el entorno se ajustan a la misma. Hablar de un proceso es reconocer que hay un margen de incertidumbre y de modificaciones en la cotidianeidad de la vida institucional. (p.41)

El Proyecto Educativo Institucional nos va a servir para que obtener y mantener la información objetiva de los componentes y elementos que son los que confirman un centro educativo y que es concerniente para el mejoramiento de este, el cual favorecerá a todos aquellos que se ven involucrados en el, con el fin de obtener una mejor formación académica del estudiante que asiste el establecimiento educativo, ayudado por la comunidad educativa, responsable de este.

Escudero (2009) Indica que:

Proyecto Educativo Institucional es: un instrumento del cual disponen los docentes de un centro educativo para contextualizar el conjunto de decisiones en relación con los componentes del currículo: selección, agrupación o separación de los contenidos, organización de los espacios, seleccionando o elaborando materiales educativos, regulando la evaluación. (p. 29)

### 3.4.1 Fundamentación Ontológica

Según Gallardo (2011)

La ontología es la parte de la filosofía que estudia al ser y su existencia en general, Es aquello que estudia el ser se origina en la historia de la filosofía cuando esta surge de la necesidad de dar explicaciones racionales. No mitológicas, a los fenómenos del mundo físico, también debemos recordar que el carácter universal de la filosofía tuvo su origen en la necesidad de un conocimiento válido a todo fenómeno, y en las deficiencias de los

conceptos inicialmente desarrollados para llevar a la práctica concreta en los fenómenos físicos so sociales. (p. 10)

#### 3.4.2 Fundamentación epistemológico

La Epistemología se interroga acerca de cómo la realidad puede ser conocida, acerca de la relación entre quien conoce y aquello que es conocido, acerca de las características de los fundamentos, de los presupuestos que orientan el proceso de conocimiento y la obtención del resultado, a cerca de la posibilidad de que ese proceso pueda ser compartido y reiterado por otros a fin de evaluar la calidad de la investigación y la confiabilidad de esos resultados. (p.11)

La epistemología se interroga acerca de cómo la realidad puede ser conocida, acerca de la relación entre quien conoce y aquello que es conocido, acerca de las características, de los fundamentos, de los presupuestos que orientan el proceso de conocimiento y la obtención de los resultados, acerca de la posibilidad de que ese proceso pueda ser compartido y reiterado por otros a fin de evaluar la calidad de la investigación y la confiabilidad de esos resultados

#### 3.4.3 Fundamentación Pedagógica

España (2012) Manifiesta que:

Apunta inicialmente a la concreción de para qué y del qué vale la pena aprender, para luego determinar el cómo, cuándo y dónde realizarlo; todo ello sobre la base de las demandas sociales aceptadas y de las condiciones, necesidades y aptitudes de los grupos y sujetos destinatarios (p. 14)



#### 3.4.4. Fundamentación Didáctica

Pansa (2013) explica que:

La institución por excelencia de la educación en la escuela. En ella se concretan los problemas de finalidad, autoridad, interacción y currículo que constituyen la problemática básica del docente y en los cuales se refleja la sociedad entera. La escuela constituye lo que llamamos un aparato ideológico especializado, ya que su función está relacionada con la transmisión, conservación y promoción de la cultura, lo cual favorece nuestra integración en una sociedad determinada. "Para educar es necesario un aparato cultural, a través del cual la generación anterior transmite a la generación de los jóvenes toda la experiencia.

Es la base fundamental para ocasionar el cambio, como la transformación de la conciencia de cambio y actitud, se permite realizar una reconstrucción de las teorías, representan las relaciones que predominan el proceso de enseñanza aprendizaje, que permitirá que el aprendizaje se dé una manera significativa e innovadora , que dará al proyecto educativo los fundamentos para la guía y los procesos en la selección de las estrategias de una planificación participativa de parte de todos los que integran la comunidad educativa, siendo el proceso de replanteamiento y reconstrucción de todos los paradigmas que lo sustentan.

#### 3.4.5 Filosofía Institucional

Según Acosta. (2006) indica que:

De los grandes componentes El PEI es un, es buscar implementar un modelo educativo que permita al estudiante y la estudiante, como ser individual, social y cultural, participar en la construcción de un proyecto autónomo de vida mediante la vivencia de valores y la transformación intelectual. Igualmente pretende facilitar al educando la formación de una actitud reflexiva y crítica que lo convierte en un generador de cambios proyectado hacia la

comunicase. Deben analizar los objetivos y metas que ésta persigue, su razón de ser ante la sociedad, las concepciones que tiene sobre el hombre, la vida, la educación y los valores de tal forma que permee en toda la vida de la institución desde los documentos hasta las prácticas cotidianas de todos los miembros de esta, lo cual le da a la institución una característica propia. (p. 61)

### 3.4.7 Modelo pedagógico

Según Parra (2007) manifiesta que:

En el caso de los modelos pedagógicos se conciben como una serie de componentes que permiten definir, en cada uno de ellos, eventos educativos fundamentados en una teoría educativa, a partir de la cual es posible determinar los propósitos, contenidos, metodologías, recursos y evaluación que serán tenidos en cuenta durante el proceso de enseñanza/aprendizaje. (p. 47)

### 3.4.8 Estructura organizativa

Para Wolff (2008) por estructura, nos referimos al marco en torno al cual el grupo se organiza, o para escoger otra metáfora de la construcción: los cimientos, el cableado, las vigas que mantienen a la coalición en pie. Es el manual de operaciones que les informa a los participantes cómo está formada la organización y cómo funciona. Más específicamente, la estructura describe cómo se acepta a los miembros, cómo se escoge a los líderes y cómo se toman las decisiones. Primera, porque la estructura les brinda a los miembros directrices claras sobre cómo proceder. En algún momento se producirá incertidumbre, al igual que desacuerdos. Ambos, en dosis repetidas, son desagradables y bloquean los logros. Además, cuando hay mucha incertidumbre o desacuerdo, es

cuando las personas tienden a imaginar cuán agradable sería estar en algún otro lugar y se desinteresan o, de plano, abandonan las labores.

Una estructura claramente establecida le da al grupo un medio para reducir la incertidumbre, resolver los desacuerdos y mantener la inversión. Segunda, la estructura une a los miembros, dándoles significado e identidad tanto a las personas que se afilian como también al grupo en sí. Satisface las necesidades básicas del ser humano de forma, regularidad y orden. Estas no son menos importantes en la vida de la organización como en nuestra vida personal. Y tercera, porque cierto tipo de estructura en cualquier organización es inevitable. Una organización, por definición, implica una estructura. El grupo tendrá cierta estructura se decida así o no. Por eso, debe ser la estructura que mejor combine con la organización, con el tipo de personas que están involucradas y lo que hace.

### **3.5 Estrategias metodológicas.**

Las estrategias metodológicas son que se utilizan para enseñar de una manera estratégica que se realiza dentro del aula, en la cual los estudiantes adquieren conocimientos para los aprendizajes.

Según Girón (2009) manifiesta que: "Las estrategias metodológicas son un conjunto de procedimientos con un objetivo determinado; el aprendizaje significativo". (p. 38).

Sabiendo que estas son las que permiten el desarrollo del pensamiento, así como la motivación dentro del aprendizaje, en este caso el buscar los cambios metodológicos que permitan realizar un cambio dentro de las estrategias de aprendizaje que se utilizan dentro de la institución para formación de los estudiantes de una mejor manera y con la aplicación de nuevos métodos y estrategias que servirán para la innovación de educación dentro del establecimiento en bien los estudiantes y un aprendizaje significativo que les permitirá ser personas proactivas. Utilizando metodologías innovadas.

Según Coll (2007) “Esta visión de enseñanza mediante prácticas innovadoras, tiene similitud con el enfoque sociocultural o socio-constructivista de las competencias”. (p. 40)

Es la práctica que se realiza en forma estratégica, en este caso en la manera de buscar las estrategias, técnicas que se puedan aplicar de manera innovadora, ara conseguir cambios dentro del salón de clases, donde se busca que el alumno ya no siga adquiriendo conocimientos tradicionales, sino que sean estrategias innovadoras, aplicados en el aprendizaje significativo, donde tanto el alumno como el docente aprenderán aplicando lo aprendido de manera práctica. Permitiendo un desarrollo del pensamiento, motivador, transferencias del aprendizaje, conociendo cuales son las ventajas e inconvenientes de conocer claramente lo que se quiere lograr con la aplicación de las nuevas estrategias en Proyecto Educativo Institucional.

### **3.6 Modelos teóricos**

Según DIGEACE (2008) son:

Un conjunto de proposiciones que explican el comportamiento de un modelo objeto.

Algunas características del modelo pedagógico son:

Es un recurso analítico y descriptivo que permite explorar, analizar, comprender y proyectar, en forma práctica, las relaciones entre los conocimientos y la práctica pedagógica.

Permite especificar sus objetivos teóricamente y la manera de lograrlos en la práctica a la luz de la teoría pedagógica asumida.

Es una organización de la construcción, transmisión y recreación cultural que se deriva de una forma particular de entender la educación. (p.3)

## **Capítulo 4**

### **Propuesta**

#### **4.1 Nombre de la propuesta**

Elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI) en el Colegio Mixto Privado "Marta María" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, la Libertad Petén.

El Proyecto Educativo Institucional se define como una herramienta más de trabajo, donde se orientan los hechos que se deben realizar para mejorar un Centro Educativo, en cualquiera de los aspectos de los que se integra, con lo cual se responde a las expectativas que se tienen de los miembros de la comunidad educativa. Esto en base de la relación que se según la relación que se da en la comunicación

Sabemos que el Ministerio de Educación impulsa una política donde se maneja, la elaboración y la implementación del Proyecto Educativo Institucional, que permitirá mejorar localidad educativa, siendo esta la que propiciará mejorar el proceso de aprendizaje, especialmente el significativo, lo que permitirá alcanzar todo aquello que se persigue con la visión de la institución, en un tiempo preciso y eficiente.

En el caso del Colegio Mixto Privado "Marta María" donde no se cuenta con un Proyecto Educativo Institucional, que pueda ser la guía poder mejorar e innovar la educación que allí se imparte, debido a que no cuentan con infraestructura propia, ni mobiliario propio, el establecimiento es público, por tal razón hacen uso del mobiliario que allí existe, la metodología no es innovadora y los materiales no son los educativos acordes a las necesidades de los estudiantes. Ante esta situación se procede a fortalecer la elaboración de un Proyecto Educativo Institucional propio del establecimiento que le permita poder coadyuvar la problemática que se plantea a causa de no contar con este dentro del mismo.

## **4.2 Introducción**

En el presente documento encontramos descrito lo relacionado con la propuesta que se está trabajado, después de haber realizado el diagnóstico, en este caso es el Proyecto Educativo Institucional (PEI), en el cual se compromete a todos los actores que se relacionan con la institución educativa para articular la diversidad de planes y programas que tiene que ver con la educación, la implementación del PEI supone que dará un cambio integral donde la participación es un componente importante para los cambios de la institución educativa, en donde se articulan la educación con las necesidades de desarrollo del lugar donde radican.

El Colegio Mixto Privado "Marta María" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, la Libertad Petén. El cual es una institución encargada de formar profesionales, se encuentran inmerso en la necesidad de tener un proyecto que, desde la elaboración, incluya por lo menos un miembro administrativo y socializar, una vez terminado a todas las instancias de la Institución, de esa manera habrá interés en que el Proyecto tenga éxito.

Las funciones de la administración es asegurar que el flujo informativo llegue a todos los sectores y miembros de la institución, para ello será necesaria la construcción de los canales de comunicación por los cuales hacer transitar la información y crear rutinas comunicativas.

La gestión directiva es uno de los elementos que necesariamente influyen en el rumbo de una institución, pues permite la atención oportuna y eficaz de las necesidades que se presentan en ella así como lograr conjuntamente los esfuerzos del equipo de trabajo con la finalidad de conseguir los objetivos del Centro Educativo, lograr consolidar un equipo de trabajo eficaz y potencializar la gestión participativa debido a que la gestión del director no se da por sí solo, sino que implica la colaboración de los demás miembros de la institución, lo que permitirá fortalecer la gestión directiva, con ello impulsar al personal docente a participar activamente en la elaboración del PEI, lo cual permitirá direccionar las actividades del centro educativo y darle congruencia a los ámbitos que la conforman, de tal manera que le servirá de parámetro de evaluación de la institución en la realización de las diferentes actividades y proyectos que desea realizar.

### **4.3 Justificación**

Durante el proceso de la investigación se realizó un análisis para la utilización de instrumentos como la observación, la entrevista el FODA y el árbol de problemas, son lo que reflejaron la necesidad de una reestructuración a nivel de la organización de la comunidad educativa participar en los procesos que orienten todas las acciones necesarias para mejora la institución educativa y que los mismos docentes se conviertan en gestores da cambio. La elaboración del Proyecto Educativo para el Colegio servirá para respaldar la calidad educativa desde el punto de vista institucional en la que todos los factores y elementos que participen en el hecho educativo propician el proceso de aprendizaje significativo y permitan alcanzar las metas y objetivos que se han planteado en la misión y visión.

La elaboración del Proyecto Educativo Institucional será de mucho beneficio para el colegio, el cual será un proceso que le permitirá integrar y tener un conocimiento más profundo de la institución, levando una estructura acorde a las necesidades expresadas, y que implica una gran responsabilidad y se fundamenta en una concepción integral, por lo que esta formación está en manos de la escuela, de la familia y de la comunidad.

En la elaboración del PEI se logra la participación e interacción escuela familia, donde los directivos y docentes juegan un papel importante como sensibilizadores y orientadores a través de su quehacer, fundamentados en la autonomía, flexibilidad y participación, generando acciones con sentido y articulación en el Proyecto Educativo Institucional, a través de propuesta que sustenten una educación de claridad.

Por lo que la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, debe responder a las necesidades e interese de cada uno de los elementos del establecimiento educativo, conforme a lo establecido en la reforma de la Ley de Educación Nacional del Congreso de la República de Guatemala considera: “Que en los Acuerdos de Paz se estableció el compromiso de impulsar la Reforma Educativa para hacer efectivo el derecho constitucional a la educación, responder a la diversidad cultural y lingüística de Guatemala.

#### **4.4 Planteamiento del problema de la propuesta**

Sabemos que en cada una de las instituciones la educación debe de responder al rol que le ha sido encomendado. El tener un Proyecto Educativo Institucional se da con la finalidad de tener una mejor proyección hacia el futuro, toda institución educativa, la parte administrativa es fundamental, por esta razón es que le proyecto tiene que ver en el desarrollo y ejecución de este, el no existir coherencia en lo que se menciona, el Proyecto Educativo pasaría a ser un documento obligatorio solo para cumplir.

Para la gestión administrativa existe una serie de modelos que desarrollan las acciones institucionales en la elaboración de este documento. Si realizamos un estudio comparativo de causas y efectos, podemos ver que: La insuficiente capacitación para la elaboración del PEI, da como consecuencia un PEI mal diseñado: A pesar que es un documento base para la buena marcha de una Institución, muchas de las entidades educativas elaboran éste con la ayuda de un instructivo; sin embargo, el equipo que lo realiza lo hace simplemente por cumplir, trayendo como consecuencia un PEI que no oriente de forma coherente los procesos pedagógicos y administrativos.

El Proyecto Educativo Institucional cumple una función muy importante dentro de cada entidad. La construcción de identidad considerará tres puntos de vista: profesional, interpersonal e institucional siendo importante la calidad y el equilibrio en la educación, dando por origen la pregunta: De qué manera beneficia la elaboración del Proyecto Educativo Institucional en el desarrollo administrativo del Colegio Mixto Privado “MARTA MARÍA” del Caserío Nueva Vista Hermosa Km. 35, La Libertad, Petén.



## **4.5 Objetivos**

### 4.5.1 Objetivo general

Elaboración del Proyecto Educativo Institucional para el Colegio Mixto Privado “Marta María” del Caserío Nueva Vista Hermosa Km. 35, La Libertad, Petén que oriente y fortalezca la formación integral de los estudiantes para cumplir con las responsabilidades del trabajo en conjunto.

### 4.5.2 Específicos

- Implementar instrumentos de diagnóstico como observación, FODA, entrevistas que permitan ser medios para la elaboración del Proyecto de Educativo Institucional.
- Elaborar en base a los requerimientos de un Proyecto de Educativo Institucional estrategias que cumplan con las necesidades de la comunidad educativa.
- Proyectar situaciones pedagógicas y curriculares que permitan una mejor funcionalidad en el Proyecto Educativo Institucional.

## **4.6. Estrategias**

- Gestión realizada en la Dirección de Educación departamental, solicitando la orientación necesaria y la autorización para poder realizar el Proyecto Educativo Institucional.
- Realización de taller guía para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), se solicitará el apoyo a la Dirección Departamental, para que den a un licenciado que pueda dar un taller sobre como elaborara el Proyecto Educativo Institucional.

- Plan de participación con instituciones que se encuentren en su comunidad, organizar e invitar a instituciones que se encuentran en la comunidad para su participación en la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.
- Elaborar el proyecto con la participación de la comunidad educativa de su comunidad, juntamente con el Director, docentes, padres de familia, COCODE y personas de instituciones que se encuentren en la comunidad, realizar la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.

#### **4.7. Resultados esperados**

- Gestiones realizadas en la Dirección de Educación departamental, solicitando la orientación necesaria y la autorización para poder realizar el Proyecto Educativo Institucional.
- Participación en taller guía para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), se solicitará el apoyo a la Dirección Departamental, para que den a un licenciado que pueda dar un taller sobre como elaborara el Proyecto Educativo Institucional.
- Participación de las instituciones que se encuentren en su comunidad, organizar e invitar a instituciones que se encuentran en la comunidad para su participación en la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.
- Elaboración del proyecto con la participación de la comunidad educativa de su comunidad, juntamente con el Director, docentes, padres de familia, COCODE y personas de instituciones que se encuentren en la comunidad, realizar la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.

#### **4.8 Actividades**

- Asistir a la Dirección Departamental de Educación esporádicamente a la revisión del expediente del PEI.

- Taller sobre la elaboración del Proyecto Educativo Institucional PEI.
- Participar en capacitaciones para la orientación de la elaboración del PEI.
- Elaboración del proyector en reuniones semanales con la ayuda de miembros de la comunidad educativa.

## 4.9. Cronograma de actividad

**Tabla 2**  
**Cronograma de actividades**

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Observaciones
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Gestión realizada en la Dirección de Educación departamental, solicitando la orientación necesaria y la autorización para poder realizar el Proyecto Educativo Institucional.	Gestiones realizadas en la Dirección de Educación departamental, solicitando la orientación necesaria y la autorización para poder realizar el Proyecto Educativo Institucional	Asistir a la Dirección Departamental de Educación esporádicamente a la revisión del expediente del PEI.													

Fuente: elaboración propia, 2019.

**Tabla 3**  
**Cronograma de actividades**

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Observaciones
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Realización de taller guía para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), se solicitará el apoyo a la Dirección Departamental para que den a un licenciado que pueda dar un taller sobre como elaborara el Proyecto Educativo Institucional.	Participación en taller guía para la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), se solicitará el apoyo a la Dirección Departamental, para que den a un licenciado que pueda dar un taller sobre como elaborara el Proyecto Educativo Institucional	Taller sobre la elaboración del Proyecto Educativo Institucional PEI.													

Fuente: elaboración propia, 2019.

**Tabla 4**  
**Cronograma de actividades**

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Observaciones
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Plan de participación con instituciones que se encuentren en su comunidad, organizar e invitar a instituciones que se encuentran en la comunidad para su participación en la elaboración del Proyecto Educativo Institucional.	Participación de las instituciones que se encuentren en su comunidad, organizar e invitar a instituciones que se encuentran en la comunidad para su participación en la elaboración del Proyecto Educativo Institucional	. Participar en capacitaciones para la orientación de la elaboración del PEI.													

Fuente: elaboración propia, 2019.

**Tabla 5**  
**Cronograma de actividades**

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1				Mes 2				Mes 3				Observaciones
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
Elaborar el proyecto con la participación de la comunidad educativa de su comunidad, juntamente con el Director, docentes, padres de familia, COCODE y personas que trabajen en otras instituciones realizar la elaboración del Proyecto	Elaboración del proyecto con la participación de la comunidad educativa juntamente con el Director, docentes, padres de familia, COCODE y personas de instituciones que encuentren en la comunidad, realizar la elaboración del Proyecto	Elaboración del proyecto en la reunión semanal con la ayuda de miembros de la comunidad educativa													





Las técnicas de la observación, la entrevista son las que fueron sirviendo para poder conocer las necesidades que se presentaban dentro del establecimiento y así poder determinar qué proyecto se podía realizar y como se podría aplicarlo para solucionar tal situación como lo es la Elaboración del Proyecto Educativo Institucional.

El Instrumento que se utilizó para detectar las necesidades que se presentan en base a la diferente problemática, se aplicó un FODA, donde se pudo conocer cuáles eran las fortalezas, oportunidades, sus debilidades y amenazas que se presentan dentro de su funcionamiento, y así aplicar las estrategias adecuadas para fortalecer las debilidades y las amenazas, el taller que se darán a cabo en Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén. donde se implementará en los docentes y área administrativa el cómo elaborar el Proyecto Educativo Institucional, utilizando para ello materiales didácticos apropiados.

#### **4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta**

En la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, se inició con la participación en taller sobre como poder elaborar el Proyecto donde se dieron los pasos a seguir, se le convoco a unos padres de familia, al Alcalde Auxiliar y Presidente del COCODE de la comunidad, Docentes y Director para plantearle la necesidad que se tiene de que dentro del Colegio Privado " se tenga el Proyecto porque en él se encuentra todos lo que se desea hacer en la formación de los estudiantes que allí asisten, así como el apoyo que se debe dar a la comunidad de parte de los participantes, en la redacción de dicho documento.

El poder sostener la realización de la propuesta ha venido siendo un poco complicada debido a que no siempre a las personas les gusta participar en actividades que da en bien de la comunidad educativa y de la comunidad en general.

Se siguió con el proceso de la investigación después de haber los sondeos necesarios para detectar que era lo que más se necesita dentro del mismo para un mejor funcionamiento y fue donde se detectó que no se contaba con PEI y se tomó la decisión de redactarlo y así presentarlo a la

Dirección Departamental de Educación Para su elaboración se realizaron las estrategias planteadas ya si fue como se pudo realizar a cabalidad cumpliendo con ello con lo propuestos en los objetivos planteados a alcanzar. Las actividades realizadas fueron las que dieron alcance al cumplimiento de estos.

## **4.12. Recursos**

### 4.12.1. Humanos

- Director encargado del área administrativa del Colegio Privado "Marta Maria"
- Docente del Colegio Privado "Marta Maria"
- Padres de Familia
- Estudiantes
- Enfermero de la Comunidad
- Alcalde Auxiliar y presidente del COCODE

## **4.13. Materiales**

- Libros
- Cuadernos
- Lapicero
- Hojas de papel Bond
- Computadora

- Impresiones

#### 4.14. Presupuesto

**Tabla 6**  
**Presupuesto**

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio total</b>
Participación al taller del Proyecto Educativo Institucional	3	Q 300.00
Hojas de papel bond	1 resma	40.00
Cuaderno	2 cuadernos	5.00
Lapiceros	2 lapiceros	3.00
Impresiones	200	Q 150.00
		<b>Q 498.00</b>

Fuente: elaboración propia, 2019.

## **Capítulo 5**

### **Sistematización de la propuesta**

#### **5.1 Vivir la experiencia**

La práctica Profesional Dirigida se ejecutó en el Colegio Mixto Privado "Marta Maria" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén, realizando en 200 horas, comprendida desde el 8 Julio al 6 de septiembre, de lunes a viernes de las 13:00 a 18:00 Horas, con el soporte del Profesor Juan Antonio Lemus López Director del establecimiento Licenciado en Ciencias de la Educación con Orientación Ambiental, y de la secretaria Flor de María Lemus López Profesora de Segunda Enseñanza.

La Práctica Profesional Dirigida se inició con la selección de la información de la institución educativa en el área administrativa por un periodo de una semana, entre ellos están los antecedentes de la formación del establecimiento educativo, la misión, la visión, el organigrama, esquema funcional, la ubicación geográfica, el FODA, las limitantes y entidades que se presentan en la institución.

Para realizar el proceso de la sistematización, como cimiento fundamental el diario pedagógico, así como directrices del Asesor Pedagógico, que son base importante para la elaboración del documento de Práctica Profesional Dirigida.

La fase de la Práctica Profesional Dirigida es un proceso que se desarrolla para efectuar la investigación, así como presentar el informe del proceso de información académica de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Ejecutiva conforme lo establece el reglamento Académico UPANA (2019).

Es un proceso, el cual se da como asesorado y monitoreado, adquiriendo conocimiento que luego fueron utilizados, estipulando de forma unificada a la formación adquirida en la Universidad y en los diferentes medios que lo rodea, acorde a su comunidad educativa.

Las actividades que se ejecutaron durante el desarrollo de la práctica.

- Revisión de expediente de los estudiantes del nivel básico y diversificado.
- Fichas de rendimiento escolar
- Vaciado de notas bimensuales
- Levantamiento de actas
- Libros de caja
- Levantamiento de conocimientos
- Organización de actividades culturales y deportivas
- Organización de archivo
- Llenado de solicitudes
- Limpieza del mobiliario y equipo
- Participación en taller de la implementación de Proyecto Educativo Institucional.
- Participación en reuniones de docentes y administrativos-
- Llenado de calificaciones en el libro de actas

## **5.2 Objeto de la sistematización de la propuesta**

En relación con los objetivos que se plantearon, se dieron las acciones y los resultados que se dan en el trabajo administrativo del establecimiento, asignado en la Dirección del Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén, ya que permite el cambio que lora mantener la estabilidad dentro del establecimiento con los educandos, con el fin de contribuir a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje en el contexto educativo.

La institución educativa tiene como fin principal motivar a los estudiantes a implementar estrategias educativas que alcancen las competencias del Currículo Nacional Base que permiten la superación académica, la permanencia, escolar,}, así como que los educandos alcancen al máximo los conocimientos por parte del educador, aplicando los conocimientos básicos que le permitirán un mejor crecimiento y desarrollo en la formación académica y utilización de la tecnología de manera adecuada.

En función con los objetivos propuestos se establece que es importante que los docentes educativos y administradores de la educación actúen de una manera positiva, realizando un buen desempeño en bien de la educación, al monitorear y evaluar el rendimiento de los estudiantes y el cumplimiento de las metas establecidas por parte de cada uno de ellos. Es importante que los docentes, padres de familia se comuniquen constantemente para verificar el avance o decadencia de los educandos, de esta forma se logra que el proceso educativo se desarrolle conforme lo dictamine las directrices del ministerio de educación.

En relación con la elaboración del Proyecto Educativo Institucional es de mucha importancia la participación del Director, docentes, padres de familia miembros de la comunidad y de las Instituciones para sí realizarlo y lograr así que el mismo sea aprobado por el Ministerio de Educación y lograr su aplicación en el establecimiento, el cual es de mucha importancia, para lograr los cambios dentro del mismo al aplicar el aprendizaje significativo y estrategias innovadoras para un mejor desempeño.

### **5.3 Reconstrucción histórica**

La sistematización es un proceso de ejecutar, ordenar estructurar jerarquizar, interpretar y reflexionar sobre las experiencias vividas, en el establecimiento educativo donde se realizó la práctica Profesional Dirigida. La sistematización de las experiencias es el proceso que se da para perfeccionar, las acciones que se realizaron al optimizar las prácticas para un bien común.

Semana comprendida del 8 al 12 de julio de 2019.

Inicio la práctica Administrativa en la dirección del Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, La Libertad Petén, realizando en 200 horas, comprendida desde el 8 Julio al 6 de septiembre, de lunes a viernes de las 13:00 a 18:00 Horas, con el soporte del Profesor Juan Antonio Lemus López Director del establecimiento Licenciado en Ciencias de la Educación con Orientación Ambiental, y de la secretaria Flor de María Lemus López Profesora de Segunda Enseñanza. Dando las indicaciones de las diferentes actividades que se ejecutan en la dirección.

Segunda semana del 15 al 19 de Julio de 2019

Se realizó la revisión de expediente de los estudiantes del nivel básico y diversificado en las dos carreras Perito en Administración, y Magisterio de Educación infantil, también se apoyó en el llenado de notas bimestrales de los estudiantes, participación en las organizaciones de actividades realizada durante el aniversario de la institución, llenado de solicitudes.

Tercera semana del 22 al 26 de julio de 2109

Llenado de fichas de rendimiento y vaciado de notas bimestrales en el libro correspondiente, participación en la reunión de padres de familia y entrega de ficha a los padres de familia, apoyó al director llenado de documentos para la ampliación de carreras en el instituto, limpieza en la biblioteca y ordenar los libros por grados y materias.

Semana del 29 de julio al 2 de agosto

Redacción de diferentes actas, de igual manera redacción de conocimientos en el libro que corresponde organización de actividades culturales y deportivas, apoyó en la revisión de libros de seminario de los estudiantes, participación en las reuniones de estudiantes, docentes y padres de familia para hablar del rendimiento académico de los estudiantes y dar a conocer ciertas actividades que se llevaría a cabo.

Semana del 2 al 9 de agosto de 2019

Organización de archivo, limpieza del mobiliario y equipo, con los que cuenta el centro educativo, razonar certificado y diploma de estudiantes, rotulado de expedientes de estudiantes, participación

en taller de inducción para implementación de Proyecto Educativo Institucional, reuniones de la comunidad educativa para participar en la elaboración de Proyecto Educativo institucional.

Semana del 12 al 16 de agosto de 2019

Participación en reuniones de docentes y administrativos, asistir a la Dirección Departamental de Educación esporádicamente a la revisión del expediente del Proyecto Educativo Institucional (PEI), realizar algunos apuntes que le hacían falta al documento para que fuera completo, y cuáles eran los requisitos más importantes que podían ser llenado, participar constante mente en talleres para la realización de Proyecto Educativo Institucional.

Semana del 19-23 de agosto de 2019

Llenado de solicitudes, taller sobre la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), participar en las actividades que se realizaron en el centro educativo, orientación a los jóvenes sobre cómo elaborar el documento de seminario, realice charlas motivacionales a los docentes y estudiantes, apoyó a los estudiantes en la presentación de culturas.

Semana del 26 al 30 de agosto de 2019

Llenado de libros de caja, participar en capacitaciones junto con el director de establecimiento para la orientación de la elaboración del Proyecto Educativo Institucional (PEI), realice sacar fotocopias de folletos, y de evaluaciones a los docentes y estudiante, apoyó a los estudiantes a buscar libros en la biblioteca sobre alguna información que necesitaron para elaborar sus trabajos

Semana del 2 al 6 de septiembre de 2019

Se trabajó arduamente en la elaboración del proyecto con la ayuda de miembros de la comunidad educativa, esto se trabajó utilizando herramientas y equipo como lo son computadoras libros impresoras para imprimir y llevarlo para la revisión, si hubieron rechazos los miembros integrados a la elaboración del PEI nos unimos para darle forma al documento, todos juntos para una mejora en la educación.



## **5.4 Ordenamiento de la Información**

La información que se maneja dentro del desarrollo del presente documento se da de la siguiente manera, resumen, introducción, el capítulo 1 se conforma del marco contextual, descripción de la institución, Reseña histórica de la Institución, visión y misión, estructura organizativa, Ubicación geográfica, fortalezas de la Institución, limitantes de la Institución, problemática inicial detectada, el capítulo 2 se estructura de la forma siguiente, diagnóstico Institucional, problemática, FODA sistémico, árbol de problemas, árbol de objetivos, metodología, Técnicas, Instrumentos, Informantes, resultado del diagnóstico Institucional, el capítulo 3 el marco teórico, el capítulo 4 se conforma con la propuesta, nombre de la propuesta, introducción, justificación, planteamiento del problema de la propuesta, objetivos, generales y específicos, estrategias, resultados.

Esperados, actividades, cronograma de actividades, metodología, implementación y sostenibilidad de la propuesta, recursos humanos y materiales, presupuesto. El capítulo 5 se organiza de la siguiente forma Sistematización de la propuesta, vivir la experiencia, objeto de la sistematización de la propuesta, reconstrucción histórica, ordenamiento de, la información, análisis e interpretación de la propuesta, elaboración de conclusiones, lecciones aprendidas. Se continua con conclusiones de la práctica, referencias, Anexos carta de las autoridades, Ficha informativa del estudiante, constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica; Certificación de acta de inicio y final, galería fotográfica.

## **5.5 Análisis e Interpretación de la Propuesta**

El realizar un análisis del Colegio se determinó que un problema principal era la carencia del Proyecto Educativo Institucional, lo que orillo a realizar a una improvisación del desarrollo de la administración y de documentos que realiza. El Proyecto Educativo Institucional es el documento que permite crear proyectos para ejecutar acciones que mejoren la situación que permitan mejorar la institución, así como la documentación que en ella se realiza. Muchas veces el PEI no se realiza por la falta de capacitación, aunque el ministerio de Educación a través del área de Control de la

calidad de la Dirección Departamental ha estado dando las capacitaciones relacionadas a la elaboración del PEI, esto no es bien realizado.

El Proyecto Educativo Institucional cumple con la función importante dentro de la entidad., es muy importante que la comunidad trabaje en torno a un proyecto, por medio de una planificación que muchas veces no se hace, y esto es lo que no permite que se desarrolle de una buena manera el proceso de enseñanza aprendizaje y así estamos contribuyendo con una educación de calidad.

Y esto es lo que ha pasado con el colegio, que trabajado sin la planificación correcta y por esto fue que se decidió elaborar el PEI, siendo este el principal instrumento de gestión el cual permite alcanzar la mayor efectividad a la hora de resolver necesidades y expectativas educativas. se espera que se alcancen los objetivos propuestos.

## **5.6 Elaboración de las conclusiones**

Con la realización del proyecto se ha determinado lo importante que tiene el Proyecto Educativo Institucional, pues esto permitió que se trabajara con planificación, porque todos se trabaja bajo control, con evaluaciones correspondientes y se garantiza la preparación competitiva de los estudiantes que se estén formando, de esa lograr que se cumplan las propuestas de mejorar que se han planteado.

Se ha logrado determinar que existe un total desconocimiento de la filosofía institucional y los principios que orientan la formación de los estudiantes de una manera planificada, organizada y bajo control, esto se dice que es el caso de lo que ha sucedido en el Colegio Mixto Privado Marta María, donde no se tenía la planificación debida sobre el funcionamiento de establecimiento.

En la elaboración del documento de Proyecto Educativo Institucional, se involucró a todo el personal e instancia educativa y miembros de la comunidad el cual permitirá que el mismo sea más funcional y se logre el cambio debido dentro del establecimiento educativo, el encargado del centro

educativo tiene la responsabilidad de actualizar actualizado cada año para verificar si se han logrado las propuestas e implementar nuevas propuestas de mejora.

## **5.7 Principales lecciones aprendidas**

El realizar la práctica en el área administrativa, permite adquirir un nuevo conocimiento sobre como poder administrar un establecimiento educativo, lo cual permitirá adquirir los conocimientos necesarios, lo cual permitirá el conocer cómo administrar el área de la docencia en el proceso de enseñanza aprendizaje, que es la base fundamental del establecimiento educativo.

La entidad educativa cuenta con una organización estructurada, que se desarrolla en base a las funciones que debe desarrollar en el área administrativa, para que cumpla eficientemente con el rol que le compete hacer a cada uno, bajo sus responsabilidades, dadas, esto permite llevar un buen control en la institución y velar que funcione de manera adecuada.

Un interés primordial dentro de lo administrativo del centro educativo es de perfeccionar estrategias que mejoren la calidad de los procesos educativos, los cuales deben de ser motivadores, como saber guiar, escuchar, fortalecer y contribuir con los estudiantes, docentes y padres de familia para beneficio de este, con la intención lograr las competencias, ser una educación innovadora y de calidad.

En al área de la administración educativa se logran formar conocimientos esenciales para la recibidos de documentos que concierne al área de administración dentro del establecimiento, así como a organizar y velar por el ordenamiento del archivo, fichas de rendimiento escolar, el tomar decisiones al tener que solucionar problemas que se den dentro del establecimiento educativo, del ordenamiento de expedientes y lograr la concreción del Proyecto Educativo Institucional que les permitirá tener una mejor formación académica orientadas a ser mejores formadores educativa, fortalecer los principios de la universidad de unidad, mayordomía, autogobierno, que son bastiones principales en la formación del administrador y del estudiante.

## **Conclusiones**

Con este estudio se ha llegado a determinar la importancia que tiene el Proyecto Educativo Institucional, para fortalecer el estudiante y la forma de como poder con planificación, todos los proyectos se ejecutarán bajo control, con el seguimiento y las evaluaciones correspondientes; garantizará la preparación competitiva de los profesionales que aquí se formen.

No existe participación del personal administrativo en la elaboración del Proyecto Educativo Institucional. Con la investigación se ha logrado determinar que existe casi un total desconocimiento de la Filosofía Institucional y los principios que orientan la formación de los estudiantes. Hay una diferencia muy marcada en lo referente al conocimiento de la Misión y la Visión, entre los docentes y administrativos, siendo estos últimos los que menos conocen del tema.

Se logra con la formación en el estudiante de fortalecer los conocimientos de manera individualizadas al concretar, la unión que se debe de dar dentro del establecimiento educativo, en busca del bien común, al aplicar los conocimientos básicos en el estudiante, de manera innovadora y significativa.

A través de la elaboración del informe de la práctica Profesional Supervisada y el no contar con el Proyecto Educativo Institucional, permite que se pueda fortalecer el establecimiento con la elaboración de este logrado la participación de los padres de familia, líder comunitario, docentes y padres de familia de un amañera acorde y sencilla para trabajar.

## Referencia

Adams, B. (2013). *Definición de administración*. Argentina: [s.e.].

Aguerrondo. (2009). I. *La calidad de la educación. Ejes para su definición*. Colombia: Medellín.

Aguilar (2007) *Rediseño curricular por ciclos*. [s.l.]: [s.e.].

Arias, F. (2012) *Proyecto de investigación, introducción a la metodología científica*. Venezuela: Episteme.

Bernal, C. (2010) *Metodología de la investigación, administración, economía, humanidades*. [s.l.]: [s.e.].

Bernal, C. (2010) *Metodología de la investigación, administración, economía, humanidades*. [s.l.]: [s.e.].

Coll. (2007). *TIC y prácticas educativas: realidades y expectativas. Ponencia magistral presentada en la XXII*. Madrid: Santillana.

DIGEACE. (2008). *Manual para el Proyecto Educativo Institucional*. Guatemala: MINEDUC.

Escudero, J. (2009). *La evaluación del currículo: enfoques, ámbitos, procesos y estrategias*. Bolivia: [s.e.]

España, A. (2011) *Proyecto Educativo*. Guatemala: [s.e.]

Fábregues, S., Meneses, J., Rodríguez, D., y Hélène, M. (2016) *Técnicas de investigación social*

Galindo, M. (2009). *Fundamentos de administración*. México: Trillas

- Gallardo Noelia (2011) *Fundamentación ontológica y epistemológica de la investigación, Costa gerencia educativa* en él. Bolivia: [s.e.]
- Giron, T. (2009). *Didáctica general : colección pedagogica formación*. Costa Rica: [s.e.].
- Gutiérrez, J. (2013) *La investigación geográfica, fundamentos, métodos e instrumentos*. Buenos
- Marin. A. (2004) *Revista de investigación educativa, España: Adjunta*.
- Mendieta. A. (2015) *Informantes y muestreo en investigación cualitativa*. Bogotá: [s.e.]
- Money, J. (2016). *Concepto de administración*. España: [s.e.]
- Pansa E. (2013) *Fundamentación de la didáctica* México: Gernika.  
Rica: [s.e.]
- Rodríguez (2016) *Evaluación, balance y formación de competencias laborales transversales*.  
Barcelona: Laertes.
- Sánchez, A. R. (2010). *Concepto, Principios y funciones de la administración educativa*.  
Guatemala: [s.e.]
- Wolff, W. (2008) *Estructura organizativa, una visión general*, Washington: [s.e.]  
y educativa. Oberta: OCL.
- Zúñiga, (2014). *Fortalecimiento de capacidades institucionales en transferencia, comercialización y valoración de tecnologías: estudio de caso*. Caldas: Lasallist.

## **Anexos**

Anexo 1 carta a las autoridades



La Libertad, Petén 05 de Julio de 2019

Prof. Juan Antonio Lemus López  
Director.  
Colegio Mixto Privado “Marta María”.  
Cas. Nueva Vista Hermosa, Km. 35, La Libertad, Petén.  
Su despacho.

Respetable director Prof. Lemus López:

Reciba un cordial saludo de la Coordinación Regional del Campus Central de Universidad Panamericana, sede La Libertad, Región Petén.

El motivo de la presente es para solicitar su colaboración con esta Casa de Estudios para que la estudiante **Ericka Luz Milián Soto, carné 201504341**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, pueda realizar sus 200 horas de la Práctica Profesional Dirigida en la institución que usted dignamente dirige.

Dicha práctica se encuentra contemplada para iniciar el 08 de julio de 2019, los días lunes a viernes en horario 13:00 a 18:00 hrs. La cual será coordinada por el licenciado Kenny Nefftalí Iglesias Menéndez, quien oportunamente estará realizando visitas de monitoreo y supervisión.

Agradezco su atención y buenos oficios, al permitir que la estudiante pueda cumplir con un requisito académico y proyectar la filosofía y labor social de Universidad Panamericana.

Atentamente,



Mgtr. Baldomero Fidel Ramirez  
Coordinador de sede  
Campus Central Universidad Panamericana  
La Libertad, Región Petén





*Recibido  
08/07/2019  
11:00 P.M.  
Lic. Juan Antonio Lemus López  
01265702  
Colegio Privado Marta María*



Anexo 2 ficha informativa del estudiante

**Ficha informativa de la estudiante**  
**Universidad Panamericana**  
**Practica supervisada Dirigida. /PDP-2019/**



<b>1 Datos personales del estudiante</b>	
a)	<b>Nombre completo del o la estudiante:</b> Ericka Luz Milián Soto
b)	<b>ID:</b> 000042009
c)	<b>Fecha de nacimiento:</b> 25 de agosto 1,991
d)	<b>Dirección:</b> Caserío la Pista km. 35, la Libertad Petén
e)	<b>Número de teléfono:</b> 30874352
f)	<b>Dirección electrónica:</b> <a href="mailto:lucitamilian1991@gmail.com">lucitamilian1991@gmail.com</a>
<b>2 Datos de la institución donde realizo las práctica administrativa</b>	
a)	<b>Nombre de la institución educativa:</b> Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, la Libertad Petén.
b)	<b>Nombre del jefe inmediato:</b> Juan Antonio Lemus López
c)	<b>Dirección:</b> caserío nueva vista hermosa km. 35, la Libertad Petén
d)	<b>Número de teléfono:</b> 30853217
e)	<b>Dirección electrónica:</b> <a href="mailto:lemusjantonio7@gmail.com">lemusjantonio7@gmail.com</a>
<b>3 Datos de la práctica profesional dirigida (ppd)</b>	
a)	<b>Institución específica:</b> Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" del Caserío Nueva Vista Hermosa km. 35, la Libertad Petén.
b)	<b>Tiempo de duración:</b> 200 horas
c)	<b>Horario:</b> 13:00 pm a 18:00pm de lunes a viernes
<b>4) Datos del jefe inmediato</b>	
a)	Nombre: Juan Antonio Lemus López 
b)	<b>Por la Universidad Panamericana:</b> Nombre: Sandra Patricia Trujillo Ochaeta 
c)	<b>Lugar de fecha de informe:</b> Santa Elena de la Cruz, Flores, Petén, noviembre 2019

### Anexo 3 Certificación de acta de inicio y cierre

EL INFRASCRITO DIRECTOR JUAN ANTONIO LEMUS LOPEZ DEL COLEGIO MIXTO PRIVADO "MARTA MARIA" POR MEDIO DE LA PRESENTE CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NO.2 EN DONDE AL FOLIO NUMERO 26 Y 27 SE ENCUENTRA EN EL ACTA 4-2019 EN LA QUE COPIADA LITERAMENTE DICE:-----

Acta No.4-2019

Reunidos en la dirección administrativa del Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" que funciona en la Escuela Oficial Rural Mixta "Barrio 7 de Marzo" del Caserío Nueva Vista Hermosa la Libertad Petén, cuando son las trece horas pasados del medio día, del día lunes ocho de julio de dos mil diecinueve, el Director Administrativo Lic. Juan Antonio Lemus López, la secretaria del centro educativo PSE: Flor de Maria Lemus López quien suscribe la presente y la PSE: Ericka Luz Milián Soto, estudiante de la Licenciatura en Pedagogía y Educación Administrativa de la Universidad Panamericana sede de la Libertad, Petén, para dejar constancia de la siguiente: PRIMERO: El director Administrativo del centro educativo da la bienvenida a los presentes y explica que recibió el oficio del Magister Baldomero Fidel Ramírez Zavala coordinador de sede, campo central de la Universidad Panamericana la Libertad Región del Petén el día de hoy 08/07/2019 donde solicita la colaboración y apoyo para que la P.E.S. Ericka Luz Milián Soto carné No. 201504341 realice sus 200 horas de la Práctica Profesional Dirigida a este establecimiento, la cual iniciara el día de hoy 13:00 pm a 18:00 pm, dicha práctica es parte del pensum de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administrativa Educativa la cual la P.S.E. Ericka Milián está finalizando como parte de su formación académica superior. El Director Administrativo de este centro educativo autoriza la perdición y explica que esta en toda la disponibilidad de apoyar a la P.E.S. Ericka Luz Milián Soto para que realice su práctica. SEGUNDO: la P.S.E. Ericka Luz Milián Soto toma la palabra saluda a los presentes y agradece la oportunidad que se le dio para realizar su práctica la cuál desempeñara profesionalmente. TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha a treinta minutos después de su inicio, damos fé de lo que en ella se suscribe firmado y sellado de conformidad lo que en ella intervenimos.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTENDIDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL CASERIO NUEVA VISTA HERMOSA KM. 35, MUNICIPIO DE LA LIBERTAD, DEPARTAMENTO DE PETÉN, A LOS 8 DIAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

(f)   
Lic.: Juan Antonio Lemus López  
Director  
Juan Antonio Lemus López  
Licenciado en Educación Ambiental  
Colegiado No. 28408



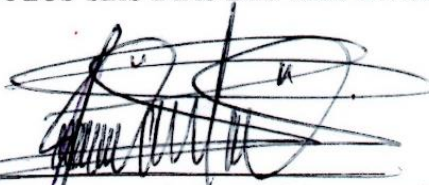


EL INFRASCrito DIRECTOR JUAN ANTONIO LEMUS LOPEZ DEL COLEGIO MIXTO PRIVADO "MARTA MARIA" POR MEDIO DE LA PRESENTE CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTA NO.2 EN DONDE AL FOLIO NUMERO 28 Y 29 SE ENCUENTRA EN EL ACTA 5-2019 EN LA QUE COPIADA LITERAMENTE DICE:-----

Acta No.5-2019

Reunidos en la dirección administrativa del Colegio Mixto Privado "MARTA MARIA" Que funciona en la Escuela Oficial Rural Mixta "Barrio 7 de Marzo" del Caserío Nueva Vista Hermosa la Libertad Petén, cuando son las trece horas pasados del medio día, del día viernes seis de septiembre de dos mil diecinueve, el Director Administrativo Lic. Juan Antonio Lemus López, la secretaria del centro educativo PSE: Flor de María Lemus López quien suscribe la presente y la PSE: Ericka Luz Milián Soto, estudiante de la Licenciatura en Pedagogía y Educación Administrativa de la Universidad Panamericana sede la Libertad, Petén, para dejar constancia de la siguiente: PRIMERO: El director Administrativo del centro educativo da la bienvenida a los presentes y explica que el motivo de la reunión es para ser constar que la P.S.E. Ericka Luz milián Soto estudiante de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa finalizo la práctica profesional dirigida que inicio el 08/07/2019 con una duración de 200 hora en la Dirección de este centro educativo que fue satisfactoriamente. El director agradece a al estudiante practicante por el apoyo y asistencia brindada en el aspecto administrativo en la dirección de este centro administrativo. SEGUNDO: La P.E.S. Ericka Luz Milián Soto toma la palabra saluda a los presentes y agradece al director por la oportunidad brindada para realizar su práctica profesional dirigida en la presente dirección administrativa. TERCERO: no habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta en el mismo lugar y fecha a una hora después de su inicio damos fe.

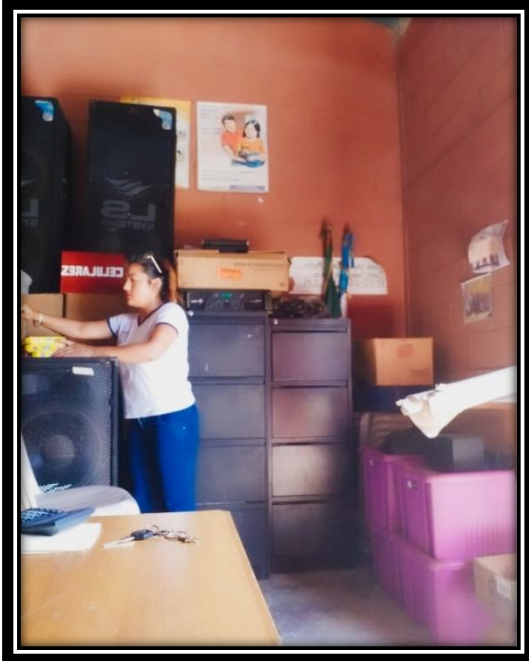
Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTENDIDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EN EL CASERIO NUEVA VISTA HERMOSA KM. 35, MUNICIPIO DE LA LIBERTAD, DEPARTAMENTO DE PETÉN, A LOS SEIS DIAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIENCINUEVE.

(f)   
Lic.: Juan Antonio Lemus López  
Director  
*Juan Antonio Lemus López*  
Licenciado en Educación Ambiental  
Colegiado No. 28408



## Anexo 4 Galería fotografía

Realizando limpieza y archivando documentos      Revisión de expedientes de estudiantes



Participación de taller de inducción para  
la elaboración del PEI

Realizando solicitudes

