

UNIVERSIDAD PANAMERICANA
Facultad de Ciencias Económicas
Licenciatura en Administración Empresas



**Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio
en la Coordinadora de Organización de Desarrollo,
Concepción Huista, Huehuetenango**
(Práctica Empresarial Dirigida-PED-)

Matías Ramírez Salucio

Jacaltenango, julio 2015

**Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio
en la Coordinadora de Organización de Desarrollo,
Concepción Huista, Huehuetenango**
(Práctica Empresarial Dirigida-PED-)

Matías Ramírez Salucio

Licda. Amelia Rodríguez (**Asesora**)

M. Sc. Dora Leonor Urrutia de Morales (**Revisora**)

Jacaltenango, julio 2015

AUTORIDADES DE UNIVERSIDAD PANAMERICANA

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M. A. César Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

AUTORIDADES FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

M.A. César Augusto Custodio Cobar

Decano

M.A. Ronaldo Antonio Girón Díaz

Vicedecano

M. Sc. Domingo Úrsulo Hernández Montejo

Coordinador

**Tribunal de Practicó el examen general de la
Práctica Empresarial Dirigida- PED**

Lic. Jhovany Baltazar Montejo Cárdenas
Examinador

Licda. Annayanci del Rosario Aguilar López
Examinadora

Lic. Mario Orlando Montejo Carmelo
Examinador

Licda. Amelia Rodríguez
Tutora

M. Sc. Dora Leonor Urrutia de Morales
Revisora



**UNIVERSIDAD
PANAMERICANA**

"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

REF.:C.C.E.E.0080-2015

**LA DECANATURA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
GUATEMALA, 18 DE ABRIL DEL 2015
SEDE JACALTENANGO**

De acuerdo al dictamen rendido por la **Licenciada Amelia Felicita Rodríguez Alvarado**, tutor y **M.Sc. Dora Leonor Urrutia Morales**, revisora de la Práctica Empresarial Dirigida, proyecto -PED- titulada "**Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio en la coordinadora de Organización de Desarrollo, Concepción Huista, Huehuetenango**", Presentado por él (la) estudiante **Matías Ramírez Salucio**, y la aprobación del Examen Técnico Profesional, según consta en el Acta No.1246, de fecha **8 de febrero 2015**; **AUTORIZA LA IMPRESIÓN**, previo a conferirle el título de **Administrador de Empresas**, en el grado académico de **Licenciado**.



M.A. César Augusto Custodio Cobar
Decano de la Facultad de Ciencias Económicas

Amelia Felicita Rodríguez Alvarado
Administradora de Empresa
6ta. Avenida "A" 8-77, Zona 1, Huehuetenango
Cel. 4875-5054
afra-mr@hotmail.com

Huehuetenango, 22 de septiembre del 2014

Señores:

Facultad de Ciencias Económica

Universidad Panamericana

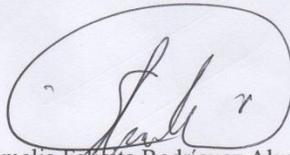
Ciudad

Respetable Señores:

En relación al trabajo de Practica Empresarial Dirigida _PED_, del tema "**Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio en la Coordinadora de Organización de Desarrollo, Concepción Huista, Huehuetenango**" realizado por Matías Ramírez Salucio, carné No. 0601417, estudiante de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresa, he procedido a la asesoría de la misma, observando que cumple con los requerimientos académicos establecidos por la Universidad Panamericana.

De acuerdo con lo anterior, considero que la misma cumple con los requisitos para ser sometida al Examen Privado Técnico Profesional -EPTP- por lo tanto, extiendo dictamen de aprobación al tema desarrollado en la Práctica Empresarial Dirigida con nota de SETENTA Y CINCO puntos (75)

Agradezco su atención y me suscribo, atentamente.



Amelia Felicita Rodríguez Alvarado

MSc. Dora Leonor Urrutia Morales de Morales
Maestría en Gerencia Educativa
Licenciada en Pedagogía con Orientación en Administración y Evaluación Educativa

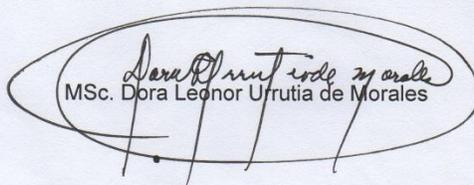
Guatemala, 08 de diciembre de 2014

Señores:
Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Panamericana
Ciudad

Estimados Señores:

En relación al trabajo de Práctica Empresarial Dirigida (PED) del Tema: **“Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio en la Coordinadora de Organización de Desarrollo, Concepción Huista, Huehuetenango”** Realizado por: **Matías Ramírez Salucio**, carné No.0601417, estudiante de la carrera de Licenciatura en Administración de Empresas, he procedido a la revisión del mismo y se hace constar que cumple con los requerimientos de estilo establecidos en la reglamentación de la Universidad Panamericana. Por lo tanto doy el dictamen de aprobado para realizar el Examen Técnico Profesional (ETP).

Al ofrecerme para cualquier aclaración adicional, me suscribo de ustedes.


MSc. Dora Leonor Urrutia de Morales



**UNIVERSIDAD
PANAMERICANA**

"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

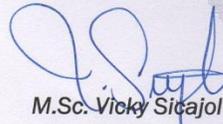
REGISTRO Y CONTROL ACADÉMICO

REF.: UPANA: RYCA: 1002.2015

El infrascrito Secretario General EMBA. Adolfo Noguera Bosque y la Directora de Registro y Control Académico M.Sc. Vicky Sicajol, hacen constar que el estudiante **Ramírez Salucio, Matías** con número de carné 0601417, aprobó con **70 puntos** el Examen Técnico Profesional, de la Licenciatura en Administración de Empresas, en la Facultad de Ciencias Económicas, el día ocho de febrero del año dos mil quince.

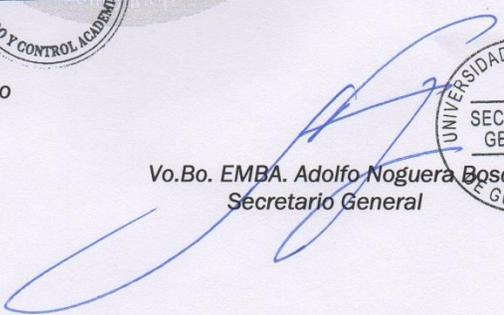
Para los usos que el interesado estime convenientes se extiende la presente en hoja membretada a los dieciséis días del mes de junio del año dos mil quince.

Atentamente,


M.Sc. Vicky Sicajol

Directora
Registro y Control Académico




Vo.Bo. EMBA. Adolfo Noguera Bosque
Secretario General



Maritza Ruiz
cc. Archivo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo 1	1
1.1 Antecedentes	1
1.2 Marco teórico	2
1.2.1 Planeación estratégica	2
1.2.2 Estrategia	3
1.2.3 Control	4
1.2.4 Objetivos	5
1.2.5 Misión	5
1.2.6 Visión	6
1.2.7 Política	6
1.2.8 Procedimientos	6
1.2.9 Centro de acopio	7
1.2.10 Presupuesto	7
1.2.11 Factor interno	7
1.2.12 Factor externo	8
1.3 Planteamiento del problema	8
1.3.1 Pregunta de investigación	9
1.4 Objetivos	10
1.4.1 General	10
1.4.2 Específicos	10
1.4.3 Justificación	10
1.4.4 Variables de investigación	11
1.4.5 Definición conceptual	11
1.4.6 Definición operacional	11
1.4.7 Indicadores	11
1.5 Alcances y limitaciones	12
1.5.1 Alcances	12

1.5.2 Limitaciones	12
Capítulo 2	13
Metodología	13
2.1 Tipos de investigación	13
2.2 Sujetos de investigación	13
2.3 Instrumentos	13
2.4 Procedimientos	14
2.5 Diseño de investigación	14
2.6 Aporte	15
2.6.1 A la empresa	15
2.6.2 A la universidad	15
2.6.3 Al país	15
2.6.4 Al futuro profesional	15
2.6.5 Otros	15
Capítulo 3	16
3.1 Presentación de resultados	16
3.2 Análisis e interpretación de resultados	35
Capítulo 4	37
Propuesta de mejora y viabilidad del proyecto	37
4.1 Propuesta	37
4.2 Viabilidad del proyecto	37
4.2.1 Financiera	37
4.2.2 Administrativa	37
4.2.3 Técnica	38
Conclusiones	39
Recomendaciones	40
Referencia bibliográfica	41
Anexos	42

Lista de gráficas

Gráfica 1 Programas para capacitaciones asociados	17
Gráfica 2 Charlas de principios y valores a empleados	18
Gráfica 3 Capacitación para mejorar funciones	19
Gráfica 4 Influencia de intermediarios en comercialización	20
Gráfica 5 Las organizaciones bases cumplen compromisos	21
Gráfica 6 Efectos de la roya en comercialización	22
Gráfica 7 Clientes extranjeros siguen con convenio de exportación	23
Gráfica 8 Centro de acopio	24
Gráfica 9 Ventajas de un centro de acopio	25
Gráfica 10 Contratos extranjeros	26
Gráfica 11 Maquila de café	27
Gráfica 12 Pago por quintal a la maquila	28
Gráfica 13 Cuenta con plan estratégico	29
Gráfica 14 Objetivos a largo plazo de exportación	30
Gráfica 15 Estrategias para comercializar	31
Gráfica 16 Nueva reforma tributaria	32
Gráfica 17 Presupuesto suficiente para el funcionamiento de la organización	33
Gráfica 18 Rubros de capacitación en el presupuesto	34

Resumen

El objetivo de este proyecto de investigación fue indagar sobre el proceso de planeación estratégica en la gestión de un centro de acopio en la adquisición de productos de cada uno de los asociados de la Coordinadora de Organización de Desarrollo.

Durante el proceso utilizaron varias fuentes como: libros, tesis, internet; y se realizaron visitas al coordinador y a los demás colaboradores para ampliar la información de dicho tema.

Para el trabajo de campo, se necesitó la ayuda de los sujetos de investigación sobre el centro de acopio, con el cual se utilizó una guía de encuesta, es el instrumento eficiente para recabar información. Dicha investigación permitió identificar la forma en que se lleva a cabo el proceso dentro de la organización.

La presente investigación es de tipo descriptiva y permitió concluir que la organización no aplica ninguno de los pasos que con lleva una planeación estratégica sobre un centro de acopio por no poseer el debido conocimiento acerca de dicho proceso.

Como aporte del estudio, se elaboró un documento que describe la planeación estratégica para la gestión de un centro de acopio. Lo que permitirá una eficiente administración.

Introducción

El presente trabajo contiene información sobre la planeación estratégica de un centro de acopio para la coordinadora de organización de desarrollo, Cantón Pozo, Concepción Huista, departamento de Huehuetenango.

El objetivo principal de este trabajo es que la organización cuente con una planeación estratégica para la construcción de un centro de acopio, y ofrecer un buen servicio a los asociados y a los clientes extranjeros.

La importancia de un centro de acopio radica en el almacenamiento de granos de café por tiempos prolongados manteniéndolos en óptimas condiciones, facilita así el abastecimiento de la demanda de los clientes internacionales. Los centros de acopio para grandes volúmenes de granos tienen la función de concentrar la producción de los caficultores, seleccionarla y empacarla para su posterior comercialización. Los centros pueden estar equipados con mecanismos que facilitan la carga y descarga del producto.

El marco teórico metodológico se realizó con una serie de encuestas al coordinador y demás colaboradores de la organización. En todas las encuestas los ítems del documento no estuvo bien definido y fue abierta. Durante la investigación de campo, uno de los obstáculos al realizar las encuestas, fue localizar a los miembros de la junta directiva, la junta está conformada por personas de diferentes lugares.

La discusión de resultado, fue para concluir que el coordinador y junta directiva alquilan centro de acopio para el almacenamiento de los productos que compran a los asociados. Derivado de todo el proceso de investigación, se elaboró un plan estratégico para la gestión de un centro de acopio de la empresa.

Capítulo 1

1.1 Antecedentes

En 1998, llegó a Concepción Huista la Alianza para el Desarrollo con el propósito de ayudar con crédito y proyectos sociales para el desarrollo de la comunidad y comenzó a tener contacto con otras organizaciones que trabajan en el municipio, busca formar un ente que representara los intereses, sociales, políticos, económicos, ambientales y culturales del municipio. Por ello el 19 de agosto de 1999 nace la Coordinadora de Organizaciones de Desarrollo de Concepción Huista (CODECH).

Se constituye el 04 de octubre del año 2000 en la actualidad está integrada por ocho organizaciones, seis de estas tienen personería jurídica (Asociación Bitemam, Asociación Adipy, asociación Adinthech, Cooperativa Quixabaj, Cooperativa Teogal) y dos reconocidas a nivel municipal (Organizaciones Municipales de Mujeres y Consejo Magisterial). En total cuenta con mil trescientos socios activos: cuatrocientos mujeres y novecientos hombres.

La junta directa fortalece la participación en programas de capacitación a nivel local, departamental y nacional, y empieza a representar propuestas en busca de financiamiento para alcanzar los objetivos.

En el año 2003, la Organización Alianza para el Desarrollo Juvenil Comunitario, apoya en forma económica a la CODECH para ejecutar el programa de desarrollo integral centrado en la niñez, en el 2004 recibió un financiamiento de Intermon Oxfam financiamiento para administrar y ejecutar el proyecto “café y desarrollo sostenible para el municipio de Concepción Huista”.

Este proyecto apoya a pequeños productores, para producir y comercializar café orgánico, con el objetivo de evitar la contaminación del medio ambiente y aprovechar los recursos existentes, con una facilidad de ingreso a mercados que reconocen precios más favorables y estables para agricultores.

En la actualidad las ocho organizaciones cultivan 550 hectáreas (Ha) de café, a una altura que oscila entre los 1,000 y 2,032 metros sobre el nivel del mar, con la obtención de diferentes calidades aromáticos en té, chocolate, entre otras.

Se logró certificar 300 hectáreas de café convencional bajo la modalidad de comercio justo (FLO) y 250 hectáreas están certificadas como café orgánico.

La organización ha beneficiado a muchas familias con asistencia técnica, procesos de capacitación, apoyo con insumos, mejora de la calidad del producto y precios; ingresos obtenidos por el comercio justo (por cada quintal vendido, se recibió un premio social de US \$ 10), que se ha invertido en educación, salud, funcionamiento de las organizaciones bases.

1.2 Marco Teórico

1.2.1 Planificación Estratégica

Según Tomasini, (2006 p. 87) la planeación estratégica es un conjunto de acciones que deber ser desarrolladas para lograr los objetivos estratégicos de una empresa quiere decir que también esta implica definir y priorizar para determinar a los responsables para realizarlos, asignar recursos para llevarlos a cabo y establecer la forma y periodicidad para medir los avances.

Según Mintzberg (2006 p. 56) en su definición de la planeación estratégica comenta que esta no es más que el proceso de relacionar las metas de una organización, determinar las políticas y programas necesarios para alcanzar objetivos específicos encaminados hacia esas metas y establecer los métodos necesarios para asegurar que las políticas y los programas sean ejecutados, o sea, es un proceso formulado de planeación a largo plazo que se utiliza para definir y alcanzar metas organizacionales.

Según Rodríguez (2005 p. 56) la planeación estratégica es un documento formal. Elaborado por escrito que sigue un proceso lógico, progresivo y realista, orientado a las acciones futuras que habrán de ejecutarse en una empresa, utilizan los recursos disponibles, procurando el logro de sus objetivos y que, al mismo tiempo establezca los mecanismos de control de dicho logros.

El proceso consiste en responder las siguientes preguntas:

a. ¿Dónde quiere ir?, b. ¿Dónde está hoy?, c. ¿A dónde debe ir?, d. ¿A dónde puede ir?, e. ¿A dónde ira?, f. ¿Cómo llega a su meta?

La planeación estratégica cuenta con las siguientes características:

La planeación constituye el puente entre la situación actual y el futuro que deseamos, permite enfrentar con éxito los cambios tecnológicos del mercado, de la economía y de la reglamentación gubernamental, entre otros.

Debe provocar que la organización sea capaz de adaptarse a las circunstancias cambiantes de su entorno. Su importancia radica en que afecta de manera fundamental a las otras etapas del proceso administrativo; las demás no se darían sin que se haya ejecutado la planeación.

1.2.2 Estrategia

Mintzberg (1999) manifiesta que el termino estrategia viene del griego “strategos” que significa “un general”, a su vez esta palabra proviene de raíces que significan “ejercito” y “acaudillar”. El verbo griego, “stratego” significa “planificar la destrucción de los enemigos en razón del uso eficaz de los recursos”.

El concepto de estrategia en un contexto militar y político, es bien conocido desde hace cientos de años; en el caso de los empresarios modernos con inclinación competitiva, las raíces del concepto de estrategia tiene un atractivo evidente, aunque los estrategas de las empresas no “proyectan destrucción” ineludible de sus competidores, la mayoría si tratan de vender más que sus rivales o de obtener mejores resultados que ellos. Dentro de esto se puede identificar que la planeación estratégica es un proceso que permite a una organización ser proactiva en vez de reactiva en la formulación de su futuro, se entiende que deben planear una serie de objetivos y metas, los cuales pueden ser a corto, mediano y largo plazo, según la amplitud y magnitud de la empresa; esto implica, la cantidad de planes y actividades que debe ejecutar cada unidad operativa, ya sea de niveles superiores o niveles inferiores.

1.2.3 Control

Según Fayol (1990 p. 62) Consiste en verificar si todo se realiza conforme al programa adoptado, a las órdenes impartidas y a los principios administrativos...Tiene la finalidad de señalar las faltas y los errores a fin de que se pueda repararlos y evitar su repetición".

Se analizó que todas las definiciones citadas poseen el control de ciertos elementos que son básicos o esenciales:

- En primer lugar, se debe llevar a cabo un proceso de supervisión de las actividades realizadas.
- En segundo lugar, deben existir estándares o patrones establecidos para determinar posibles desviaciones de los resultados.
- En un tercer lugar, el control permite la corrección de errores, de posibles desviaciones en los resultados o en las actividades realizadas.
- Y en último lugar, a través del proceso de control se debe planificar las actividades y objetivos a realizar, después de haber hecho las correcciones necesarias.

En conclusión se puede definir el control como la función que permite la supervisión y comparación de los resultados obtenidos contra los resultados esperados, asegura que la acción dirigida se lleva a cabo de acuerdo con los planes de la organización y dentro de los límites de la estructura organizacional.

Importancia Del Control Dentro Del Proceso Administrativo

El control se enfoca en evaluar y corregir el desempeño de las actividades de los subordinados para asegurar que los objetivos y planes de la organización se llevan a cabo.

De aquí puede deducirse la gran importancia que tiene el control, a través de esta función se lograra precisar si lo realizado se ajusta a lo planeado y en caso de existir desviaciones, identificar los responsables y corregir dichos errores.

Sin embargo es conveniente recordar que no debe existir solo el control a posteriori, sino que, al igual que el planteamiento, debe ser una labor de previsión. En este caso se puede estudiar el pasado para determinar lo que ha ocurrido y porque los estándares no han sido alcanzados; de esta manera se puede adoptar las medidas necesarias para que en el futuro no se cometan los errores del pasado.

El control juega un papel importante en el proceso administrativo, esta cierra el ciclo del sistema al proveer retroalimentación respecto a desviaciones significativas contra el desempeño planeado. La retroalimentación de información pertinente a partir de la función de control puede afectar el proceso de planeación.

1.2.4 Objetivos

Según Thompson (2003 p. 25) define los objetivos como los resultados específicos que pretende alcanzar una organización por medio del cumplimiento de su misión básica. Los objetivos son esenciales para el éxito de la organización porque establecen un curso, ayudan a la evaluación, relevan prioridades, permiten la coordinación y sientan las bases para planificar, organizar, motivar y controlar con eficiencia.

1.2.5 Misión

Según Thompson Arthur (2001 p. 4) dice que la misión es el motivo, propósito, fin o razón de ser la existencia de una empresa u organización y se define de la siguiente manera:

- lo que pretende cumplir en su entorno o sistema social en el que actúa
- lo que pretende va a hacer
- él para quien lo va hacer; y es influenciada en momentos concretos por algunos elementos como: la historia de la organización, las preferencias de la gerencia y/o de los propietarios, los factores externos o del entorno, los recursos disponibles, y sus capacidades distintivas.

Thompson y Strickland (2001 p. 5) dicen: "Lo que una compañía trata de hacer en la actualidad por sus clientes a menudo se califica como la misión de la compañía. Una exposición de la misma

a menudo es útil para ponderar el negocio en el cual se encuentra la compañía y las necesidades de los clientes a quienes trata de servir".

1.2.6 Visión

Según Jack Fleitman (2000 p. 283) en el mundo empresarial, la visión se define como el camino al cual se dirige la empresa a largo plazo y sirve de rumbo y aliciente para orientar las decisiones estratégicas de crecimiento junto a las de competitividad. En síntesis, la visión es una exposición clara que indica hacia dónde se dirige la empresa a largo plazo y en qué se deberá convertir, toma en cuenta el impacto de las nuevas tecnologías, de las necesidades y expectativas cambiantes de los clientes, de la aparición de nuevas condiciones del mercado, otras.

1.2.7 Política

Rodríguez (2003 p. 228) define las políticas como guías para orientar la acción; son lineamientos generales a observar en la toma de decisiones, sobre algún problema que se repite una y otra vez dentro de una organización. En este sentido, las políticas son criterios generales de ejecución que auxilian al logro de los objetivos y facilitan la implementación de las estrategias.

Son principios generales o maneras de comprender y que a la vez guían o canalizan el pensamiento y la acción en la toma de decisiones.

1.2.8 Procedimiento

Según Melinkoff (1990 p. 28), los procedimientos consiste en describir los detalles de cada una de las actividades a seguir en un proceso laboral, por medio del cual se garantiza la disminución de errores. También se puede definir como planes en cuanto establecen un método habitual de manejar actividades futuras. Son verdaderos guías de acción más bien que de pensamiento, detallan la forma exacta bajo la cual ciertas actividades deben cumplirse.

1.2.9 Centro de Acopio

Según Heimlich y Carrillo (1995 p. 22) los centros de acopios se pueden definirse como las empresas legalmente constituidas, en general bajo la estructura de la sociedad.

En general se entiende por centro de acopio, una construcción en el área, que permite reunir los productos de varios agricultores, para alcanzar un volumen comercial de operación, en el cual se realiza preparación del producto para su transporte y venta en las mejores condiciones posibles.

La idea de centro de acopio, debe entenderse como uno de los medios de mejorar el sistema de comercialización, estipula el cambio hacia mejores niveles de productividad en las distintas etapas del mercado.

Hay otras medidas de mejoramiento a la comercialización, tales como la información de precio, normas de clasificación, investigación de métodos de manejo físico de los productos y de mercados, extensión, asistencia técnica.

La actividad de un centro de acopio, está muy ligado a la de otras etapas del sistema de comercialización. El centro de acopio, no es solo una instalación física, sino que es una estrategia para mejorar el mercadeo de lo que podría llamarse “el empuje de la oferta” en el cual para tener éxito, debe encontrarse con una “atracción de la demanda”.

1.2.10 Presupuesto

Según Jorge Burbano (1995 p. 32) el presupuesto es la estimación programada de manera sistemática, de las condiciones de operación y de los resultados a obtener por un organismo en un periodo determinado. También dice que el presupuesto es una expresión cuantitativa formal de los objetivos que se propone alcanzar la administración de la empresa en un periodo, con la adopción de las estrategias necesarias para lograrlos.

1.2.11. Factor interno

Según Stanton Etzel (2005 p 32-47) Consiste en analizar las fortalezas y debilidades de los diversos sectores, departamentos o áreas que integran la empresa; como fortaleza, a la ejecución

optima de las actividades realizadas o los recursos con que se dispone, y como debilidades, las actividades o recursos que limitan el éxito de la organización.

1.2.12 Factor externo

Según Stanton Etzel (2005 p 32-47) Incluye un estudio de tendencia y acciones del entorno de la empresa, estos inciden sobre el desarrollo de la empresa en forma positiva o negativa. Estos factores claves generan oportunidades y amenazas a la empresa; entiende como oportunidades las tendencias económicas, sociales, políticas, tecnológicas, jurídicas y competitivas que podría favorecer la organización en el futuro y como amenazas, las que interfieren en alcanzar una posición optima a la empresa.

1.3 Planteamiento del problema

La Coordinadora de Organización de Desarrollo Concepción Huista, es una organización que está inscrito a nivel nacional y cuenta con personería jurídica, surge el 19 de agosto de 1998, por iniciativa de representantes de organizaciones, en búsqueda de alternativas de desarrollo para el municipio de Concepción Huista y sus comunidades, para responder a la necesidad de unir esfuerzos y coordinación de las entidades que intervenían a nivel municipal. La organización se constituye el 4 de octubre del 2000, y está integrada por seis organizaciones miembros, cuatro de ellas cuentan con personería jurídica y se dedican a la actividad de producción y comercialización de café orgánico y convencional y las otras dos organizaciones cuentan con reconocimiento a nivel municipal, el primero representan al magisterio porque la organización tiene un rubro establecido para aportar su granito de arena a la educación de la niñez de sus asociados y en la segunda crean proyectos que benefician a las mujeres caficultoras que forman parte de la organización.

La Coordinadora de Organización de Desarrollo tiene varios retos que enfrentar, a nivel interno presenta debilidad en el área administrativa, financiera y mercadológica, la cual es un factor importante para dicha organización, debido a la competencia que le presenta. Los clientes extranjeros son cada vez más exigentes sobre la calidad de productos que debe exportar, la empresa se ve en la necesidad de buscar estrategias efectivos para mantener una buena

comunicación con las organizaciones y atraer nuevos clientes extranjeros, con el fin de alcanzar su imagen a nivel local e internacional.

Se ha detectado que la organización carece de un centro de acopio para llevar un mejor control sobre los productos y atraer nuevos asociados, y se ha descuidado la calidad de servicio a los clientes extranjeros. Hoy en día la coordinadora, se ve amenazada por la creciente competencia que existe en el mercado vecino y la variación de precios del café pergamino.

A nivel interno, enfrenta una problemática que se ha desarrollado día a día, sobre el ingreso de los compradores ambulantes del producto que compra y comercializa en la organización. La coordinadora y sus organizaciones no cuentan con un lugar propio de almacenamiento de sus productos, alquila un centro para almacenar y exportar el producto, la problemática planteada demostrara la insatisfacción a los clientes extranjeros y a las organizaciones.

La organización cuenta con un centro de acopio para el almacenamiento de los productos y evitar gastos en las otras organizaciones, en cuanto al acopio de los productos en propiedad privada.

Es importante tener un centro de acopio, para proporcionar almacenamiento y exportación de los productos, para cumplir los objetivos y metas, la organización podrá alcanzar un desarrollo institucional en cubrir todas las necesidades de las organizaciones.

Para fortalecer la organización es mediante la implementación de una planeación estratégica sobre un centro de acopio bien estructurado administrativamente y eficiente, que permita realizar el procesamiento y comercialización de café pergamino al extranjero, lo cual garantizaría su sobrevivencia en el mercado y una mejora en las utilidades.

1.3.1 Pregunta de investigación

¿Qué incidencia tiene la construcción de un centro de acopio en la Coordinadora de Organización de Desarrollo de Concepción Huista?

1.4 Objetivos

1.4.1 General

- Establecer una planeación estratégica para la gestión de un centro de acopio para fortalecer los fines institucionales de la Coordinadora de Organización de Desarrollo de Concepción Huista, Huehuetenango.

1.4.2 Específicos

- Realizar un análisis situacional en la Coordinadora para definir los procesos y programas utilizados en el procesamiento del café.
- Analizar los factores internos y externos de la coordinadora para identificar las debilidades que ocasionan la falta de un centro de acopio.
- Investigar los procesos que debe llevar una planeación estratégica para la gestión de un centro de acopio a la Coordinadora.
- Proponer una planeación estratégica para la gestión de un centro de acopio a la Coordinadora de Organización de Desarrollo.

1.4.3 Justificación

La presente investigación servirá a la Coordinadora de Organización de Desarrollo de Concepción Huista como guía para la construcción de un centro de acopio, lo cual permitirá minimizar los costos y mejorar la calidad de café. Es necesaria la creación de un plan estratégico que permita utilizar los recursos y tiempo de una manera eficiente y eficaz durante la construcción del centro de acopio.

Al alcanzar los objetivos de este plan estratégico, podrá cumplir la construcción de dicho centro de acopio por las exigencias de los clientes extranjeros y satisfacer las necesidades de los socios.

Es importante la realización de la planeación estratégica para la construcción del centro de acopio, la inversión que se debe realizar es grande y los socios que pertenecen deben conocer los

objetivos, misión, visión y estrategias que se utilizaran para la construcción, para que ellos se comprometan en el cumplimiento de los mismos.

1.4.4 Variables de investigación

Planeación Estratégica sobre la gestión un Centro de Acopio

1.4.5 Definición Conceptual

Planeación estratégica

Según Sema (2000) la planeación estratégica es un proceso mediante el cual una organización define su visión a largo plazo y la estrategias para alcanzarla a partir del análisis de sus fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, supone la participación activa de los actores organizacionales, la obtención permanente de información sobre sus factores claves de éxito, su revisión, monitoria y ajuste periódicos.

1.4.6 Definición Operacional

La planeación estratégica es la elaboración, desarrollo y puesta en marcha de distintos planes operativos por parte de las empresas u organizaciones, con la intención de alcanzar objetivos y metas planteadas. Estos planes pueden ser a corto, mediano o largo plazo.

Los planes estratégicos cuentan con cierto presupuesto disponible, es esencial la correcta determinación de los objetivos a cumplir. De lo contrario, el dinero puede no ser suficiente para alcanzar las metas y la planeación estratégica falla.

1.4.7 Indicadores

- Objetivos
- Misión y visión
- Estrategias
- Política
- Principios y valores

- Procedimientos y programas
- Presupuesto
- Factor interno y externo

1.5 Alcances y limitaciones

1.5.1 Alcances

La investigación se realizó en la Coordinadora de Organización de Desarrollo de Concepción Huista, ubicada en Cantón Pozo de la cabecera municipal de Concepción Huista, departamento de Huehuetenango, donde se identificaron algunas debilidades internas y externas. La entidad se dedica a prestar el servicio a los asociados y a la exportación de café al extranjero.

Dicha investigación se realizara durante el mes de marzo al mes de octubre del presente año.

1.5.2 Limitaciones

Se obtuvieron limitaciones en la realización de la investigación, por la dificultad de reunir a los miembros de la junta directiva y empleados de la organización, debido a sus variados compromisos laborales en las organizaciones, fue necesario acomodar los horarios a sus posibilidades de responder las encuestas.

Capítulo 2

Metodología

2.1 Tipo de investigación

Para la realización del presente trabajo, se utilizó la investigación descriptiva; que según Malhotra (1997), consiste en llegar a conocer las situaciones, costumbres y actitudes predominantes a través de la descripción exacta de las actividades, objetos, procesos y personas. Su meta no se limita a la recolección de datos, sino a la predicción e identificación de las relaciones que existen entre dos o más variables. El recoger los datos sobre una hipótesis o teoría, expone y resume la información de manera cuidadosa y luego analiza los resultados, a fin de extraer generalizaciones significativas que contribuyan al conocimiento.

2.2 Sujetos de la investigación

Para recopilar la información se solicitó la cooperación de las siguientes personas.

Nómina de entrevistados

No.	Puesto	Cantidad
1	Coordinador	1
2	Empleados	4
3	Comisión de Vigilancia	3
4	Comité de Crédito	3
5	Junta Directiva	7
Total		18

Fuente: elaboración propia

2.3 Instrumentos

Para fines de este estudio, se aplicaron los siguientes instrumentos: guías de observación, y encuestas dirigidas al coordinador de la organización, empleados, junta directiva y comisiones que funcionan dentro de la misma coordinadora.

La observación se realizó en el área del trabajo durante el tiempo indicado y el modelo de instrumento como la encuesta y la entrevista contiene 18 preguntas abiertas y cerradas que son enfocados a la planeación estratégica con una finalidad de ser comprensibles y objetivas.

2.4 Procedimiento

Las siguientes actividades corresponden a la secuencia de acciones que se realizaron en el desarrollo de esta investigación.

1. Solicitud de autorización para el estudio Coordinadora Organización de Desarrollo.
2. Elaboración del diagnóstico integral de la empresa
3. Investigación documental
4. Planteamiento del problema
5. Elaboración del marco teórico
6. Establecimiento de metodología
7. Definición y elaboración del instrumento
8. Aplicación de instrumento
9. Clasificación y tabulación de información
10. Análisis e interpretación de resultados
11. Discusión de la información
12. Elaboración de conclusiones y recomendaciones
13. Presentación de propuesta.

2.5 Diseño de la investigación

El diseño de la presente investigación se realizó de forma documental, se consultaron textos y documentos escritos por autores nacionales e internacionales, por medio de observaciones, de campo puesto que se realizaron visitas a la empresa, con un contacto directo con el coordinador y con los demás colaboradores que laboran en la Coordinadora de Desarrollo del municipio de Concepción Huista.

2.6 Aporte

2.6.1 A la empresa

Toda organización empresarial necesita demostrar su capacidad para suministrar productos o servicios. Perdurar en el mercado es satisfacer necesidades de forma competitiva. De allí, que la presente investigación pretenda establecer una planeación estratégica con el propósito de minimizar la magnitud de costos en cuanto a compras, manejo inteligente del recurso económico.

2.6.2 A la Universidad

El desarrollo del proyecto, pretende elaborar un documento técnico y profesional, que llene las expectativas y requerimientos de la Universidad Panamericana y enriquezca la biblioteca de la misma, sirve como fuente de consulta bibliográfica para futuras generaciones de estudiantes y público en general.

2.6.3 Al país

Como un trabajo académico que ayude al desarrollo y mejoramiento de las planeaciones de actividades administrativas en los micros, pequeñas y medianas empresas dedicadas a la comercialización de granos de café.

2.6.4 Al futuro profesional

Constituir una fuente de consulta bibliográfica y metodológica, que facilite la realización de trabajos académicos y la implementación de planeación estratégica en las empresas de su interés.

2.6.5 Otros

A todas aquellas personas, estudiantes o de otro oficio; que estén interesados en el tema de planeación estratégica para empresas dedicadas a ofrecer servicios y exportadoras de granos de café al extranjero; que el presente trabajo pueda contribuir a sus requerimientos y necesidades.

Capítulo 3

3.1 Presentación de resultados

En este apartado se presentan los resultados de la investigación realizada a través del instrumento definido para alcanzar los objetivos planteados; los datos obtenidos provienen de la encuesta aplicada a 18 colaboradores de la Coordinadora de Organización de Desarrollo, ubicada en Cantón Pozo municipio de Concepción Huista del departamento de Huehuetenango.

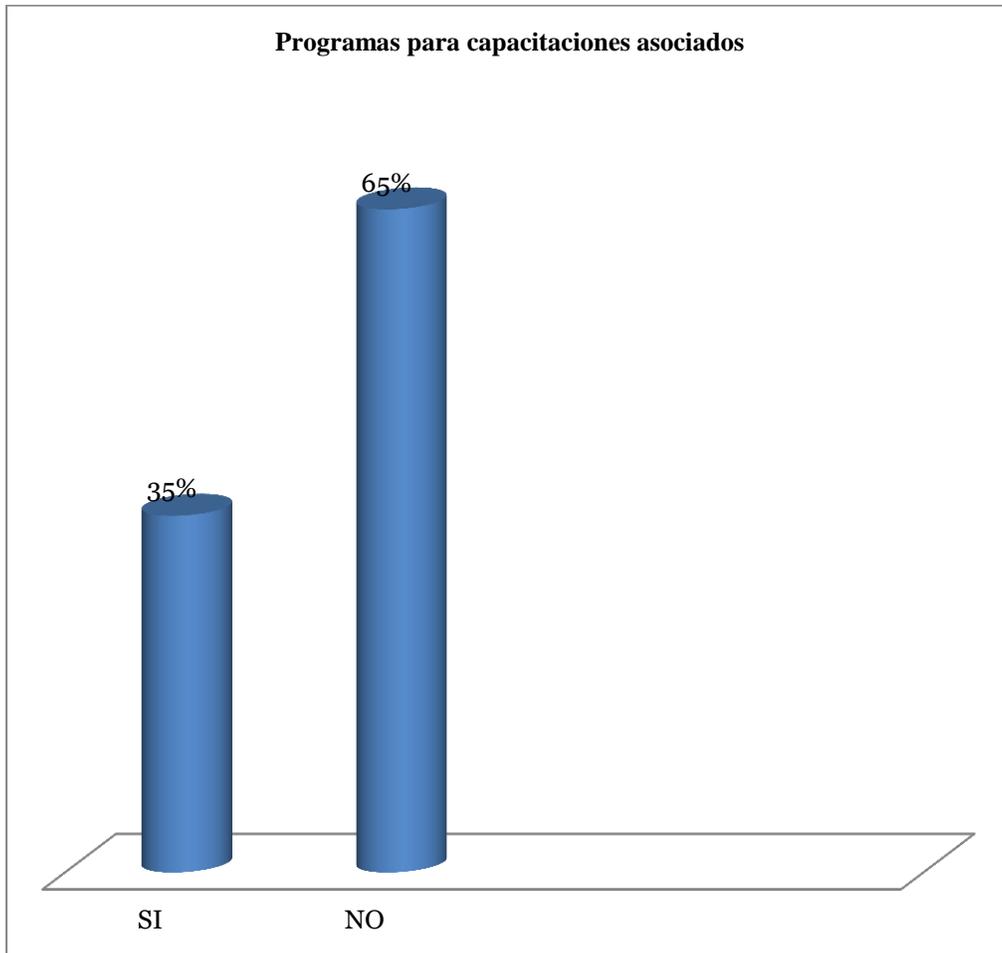
La información anterior citada tiene la finalidad de facilitar la interpretación de los resultados obtenidos mediante la investigación, se elaboraron gráficas de barras correspondientes a cada planteamiento establecido en la encuesta aplicada. La información generada permitió conocer la situación actual de la Coordinadora De organización de Desarrollo.

A continuación se presenta el detalle de la información generada a través del trabajo de campo realizado y su respectiva interpretación:

Pregunta 1.

¿Utiliza programas de capacitación para cada uno de los asociados de la empresa?

Gráfica 1



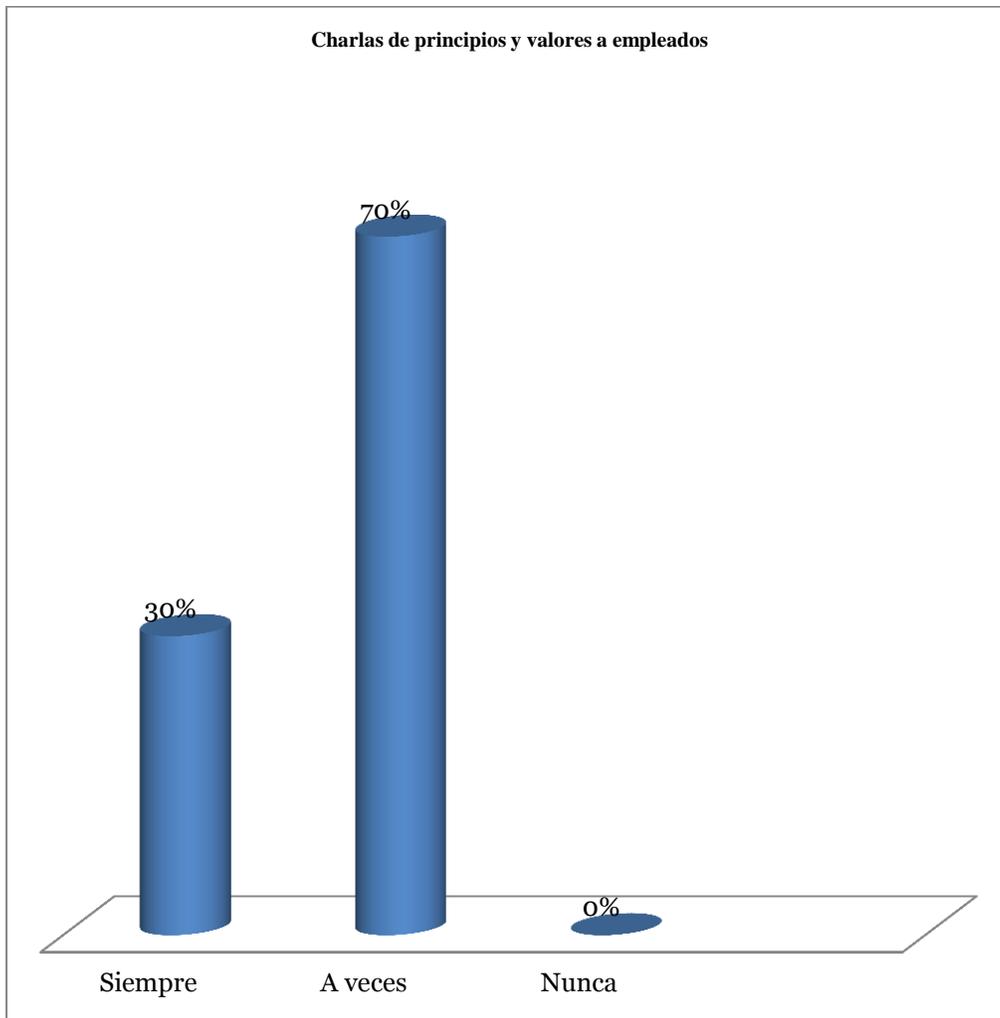
Fuente: elaboración propia

El 65% de los encuestados opinan que no han utilizado programas de motivación sobre asistencia técnica del café orgánico, créditos, precios del producto y a las enfermedades como las plagas, la roya y de cómo enfrentar los daños de las clemencias del tiempo.

Pregunta 2.

¿Recibe charlas sobre los principios y valores que deben practicar los empleados en el ámbito laboral?

Gráfica 2



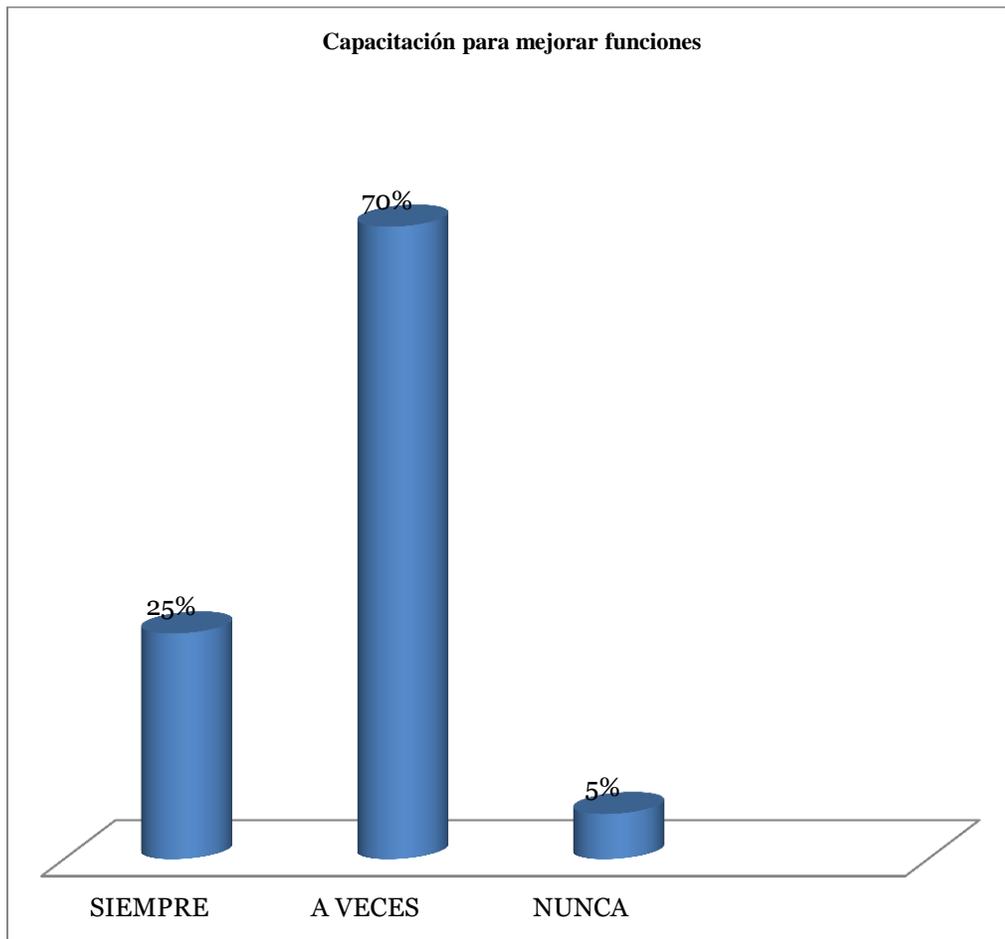
Fuente: elaboración propia

Un 70% opinaron que el coordinador en ocasiones imparte charlas sobre los principios y valores al grupo de empleados que conforma la organización, esto indica que hay interés de conocer sobre los principios como empleado, de esa manera puede haber una buena comunicación entre ellos.

Pregunta 3.

¿Emplean programas de capacitación para mejorar las funciones que desempeñan ustedes como colaboradores?

Gráfica 3



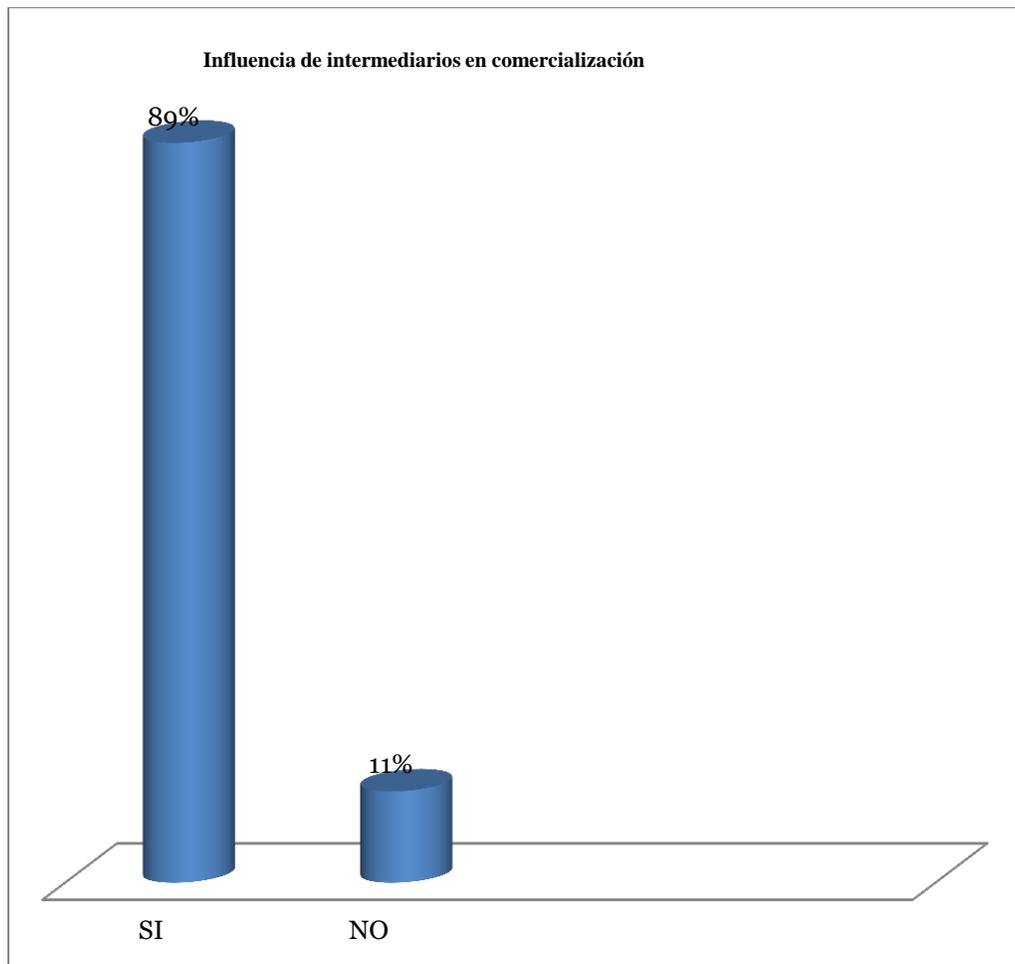
Fuente: elaboración propia

El 70% de los sujetos encuestados afirman que a veces reciben capacitaciones sobre las funciones que desempeñan dentro de la organización, la elaboración del plan operativo anual, atención al cliente y relacionado a la exportación del café. Esto demuestra que la coordinadora hace lo posible por proporcionar al trabajador las habilidades y conocimientos que lo hagan en la eficiente ejecución de su trabajo.

Pregunta 4

¿Les afecta a los intermediarios que compran el mismo producto que la empresa comercializa al extranjero?

Gráfica 4



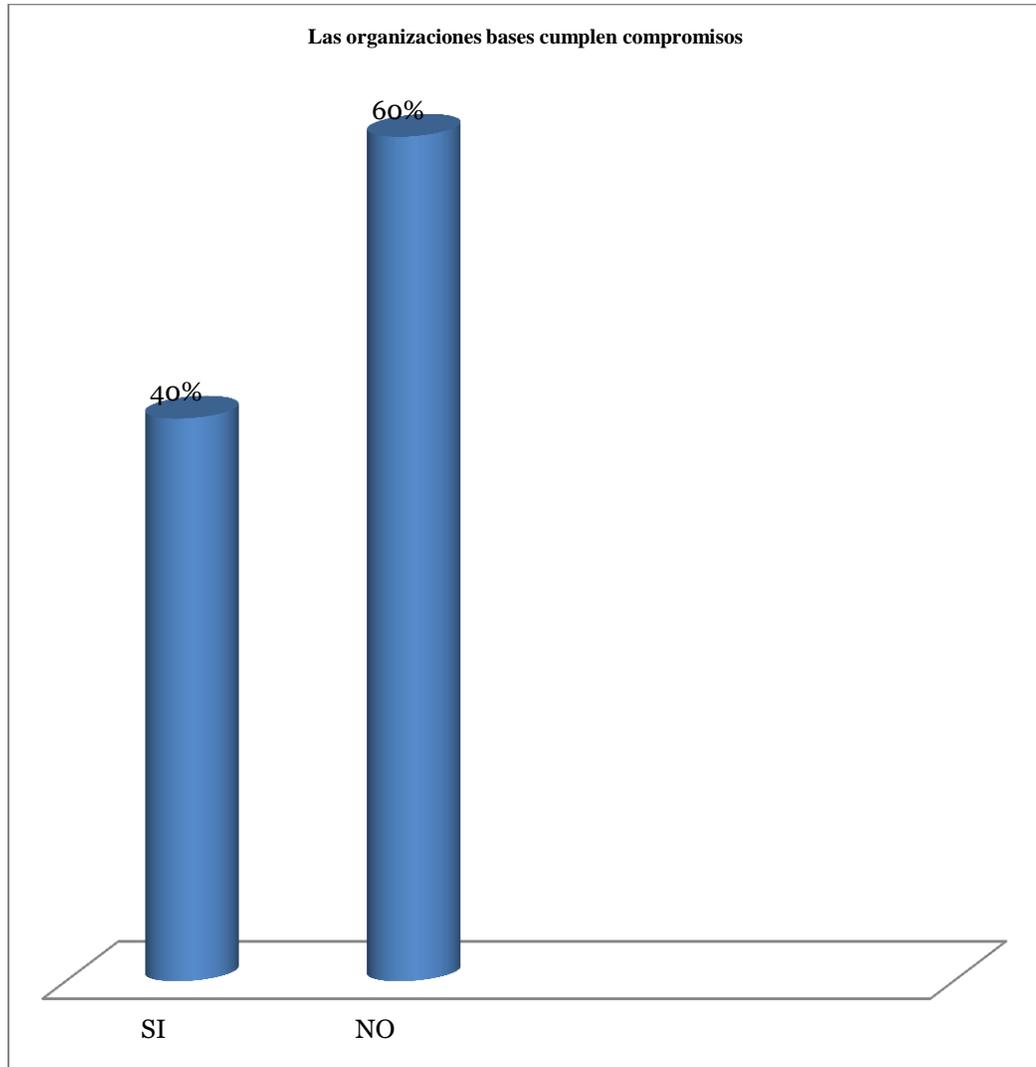
Fuente: elaboración propia

El 89% de los sujetos comentaron que los intermediarios influyen en los productos que comercializa la organización al extranjero; ellos ofrecen un buen precio del café y pagan al instante sin ver la calidad del producto. La CODECH exige que los granos de café sean de buena calidad para cumplir a los clientes extranjeros.

Pregunta 5

¿Las organizaciones han cumplido con los compromisos de producción realizadas a la coordinadora?

Gráfica 5



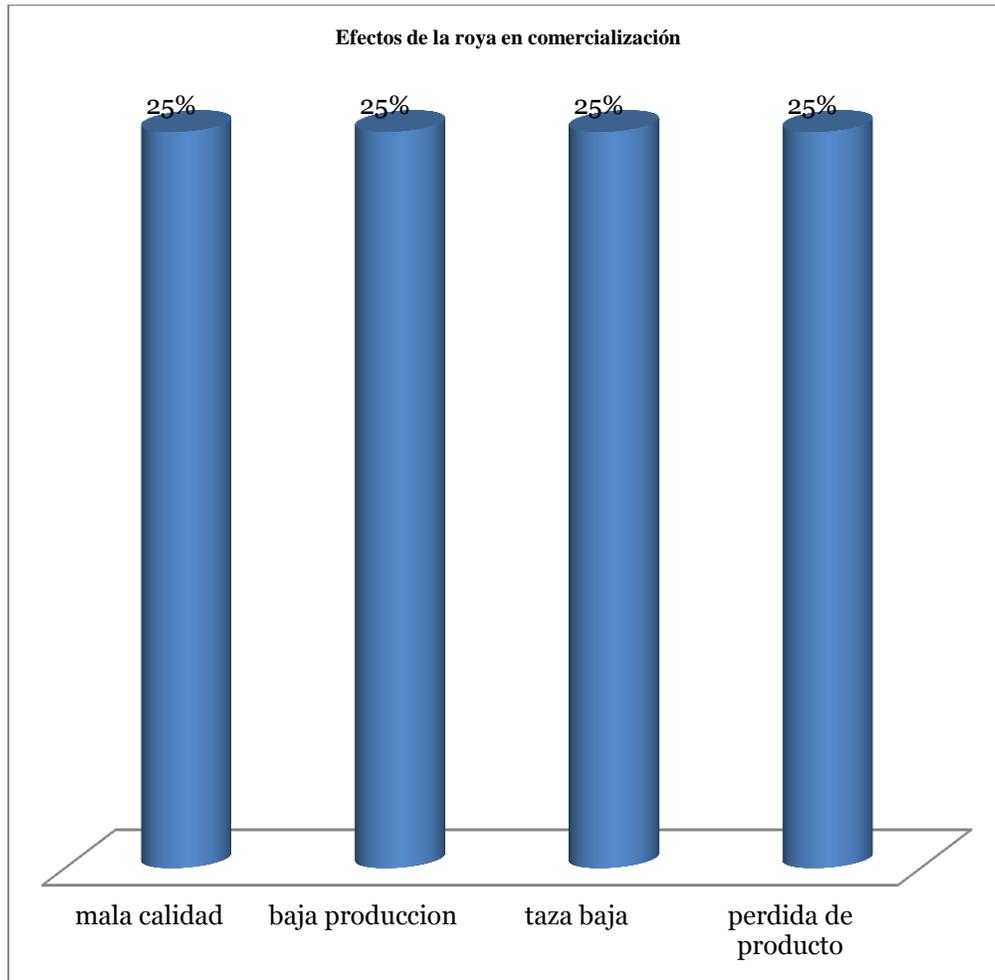
Fuente: elaboración propia

Según el resultado obtenido de las encuestas realizadas un 60% indica que las organizaciones no cumplen los compromisos sobre la cantidad de productos a exportar al extranjero, por las causas de la enfermedad llamada Roya. Así como el caso de Bitenam, el año 2013 envió 3,000 quintales, este año 2014 solo exportó 700 quintales, la organización obtuvo el 75% de baja.

Pregunta 6

¿Qué efecto causó la Roya en el proceso de comercialización?

Gráfica 6



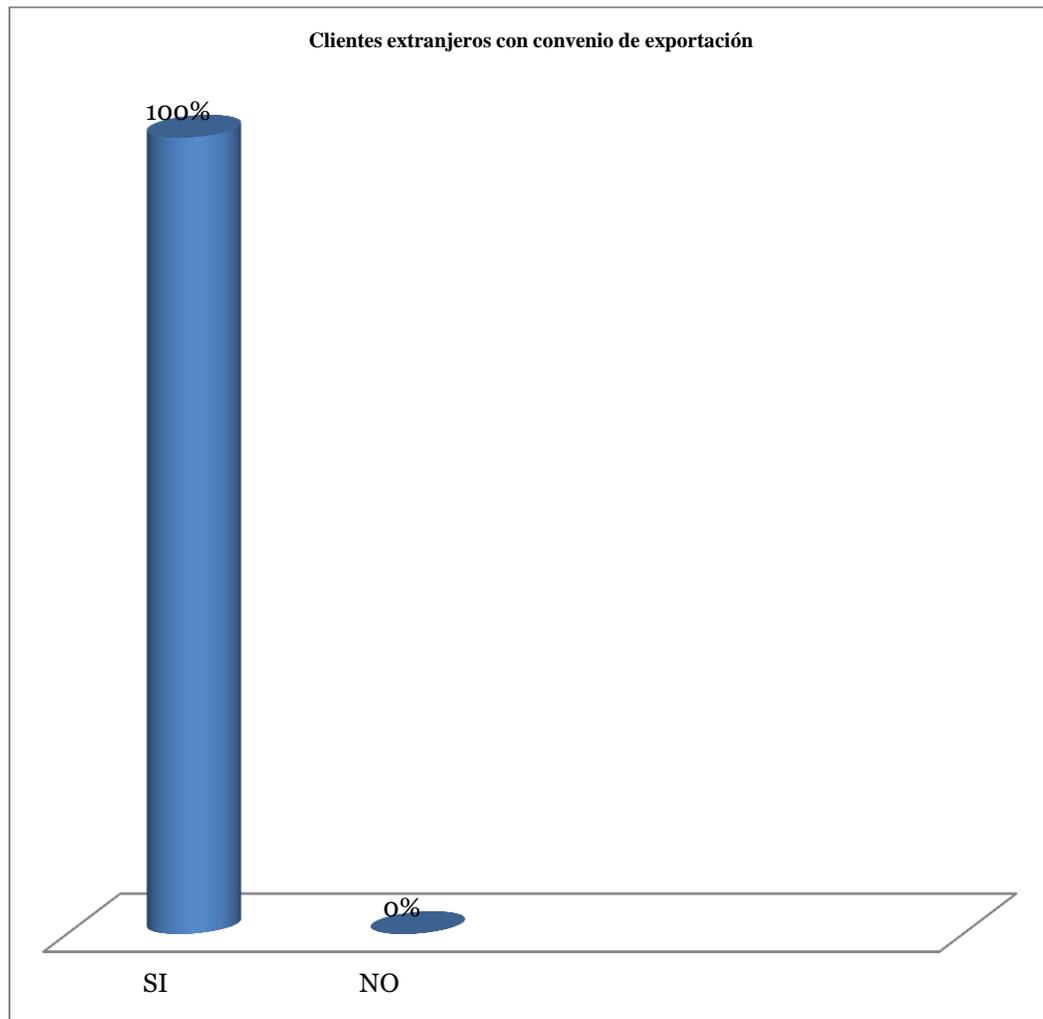
Fuente: elaboración propia

De conformidad con los resultados obtenidos de las consideraciones expuestas por los sujetos de estudio, se pueden indicar las cuatro consecuencias que deja la roya sobre los contenedores a exportar, entre ellas está la mala calidad del producto, baja producción, taza baja y pérdida de la cosecha de algunos caficultores de las organizaciones de la Coordinadora de Organización de Desarrollo del municipio de Concepción Huista.

Pregunta 7

¿Los clientes extranjeros que compran los productos siguen con el convenio de exportación?

Gráfica 7



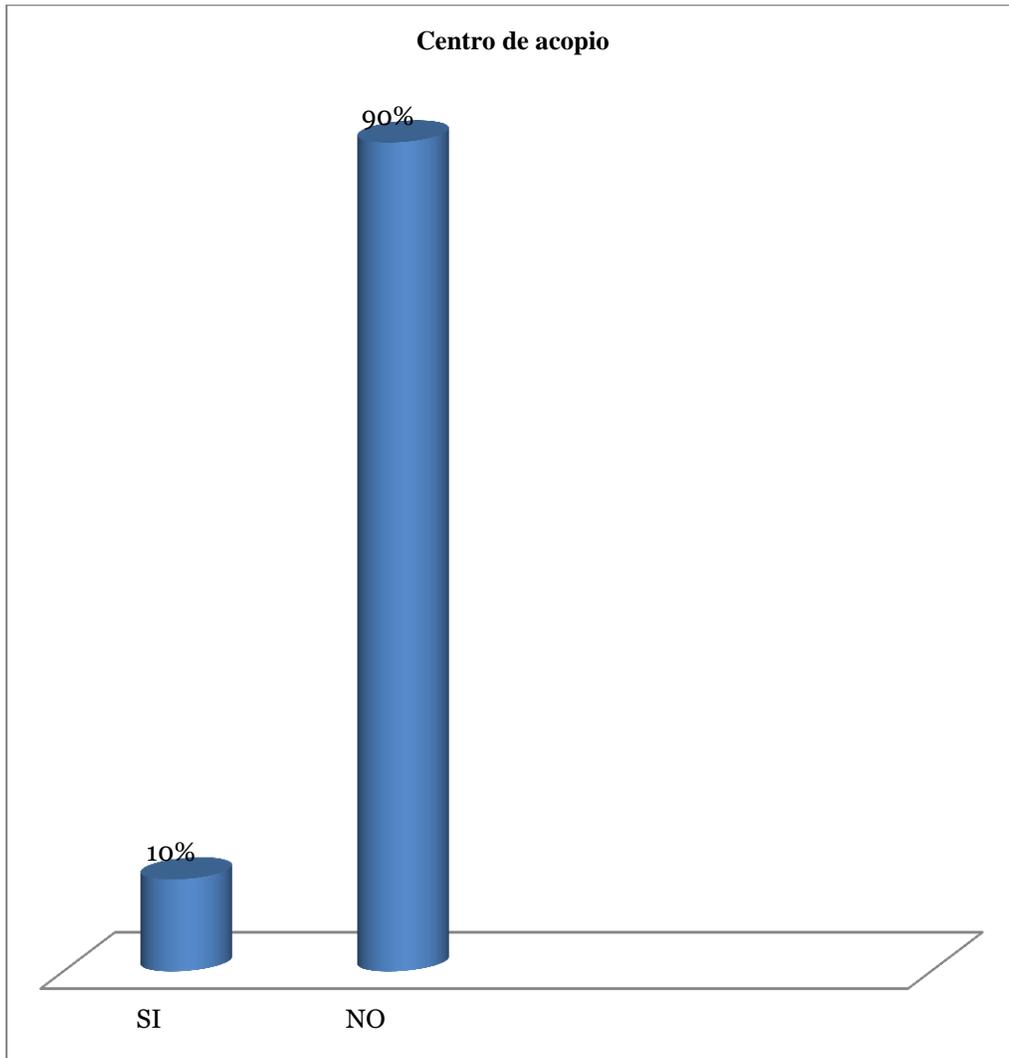
Fuente: elaboración propia

De conformidad con los resultados obtenidos de los sujetos de estudio se puede indicar, que la totalidad de éstos expresan los clientes extranjeros que compran los grandes contenedores de producto, siguen con el convenio de compra, porque conocen la calidad de café que ofrece la organización.

Pregunta 8

¿La organización cuenta con un centro de acopio?

Gráfica 8



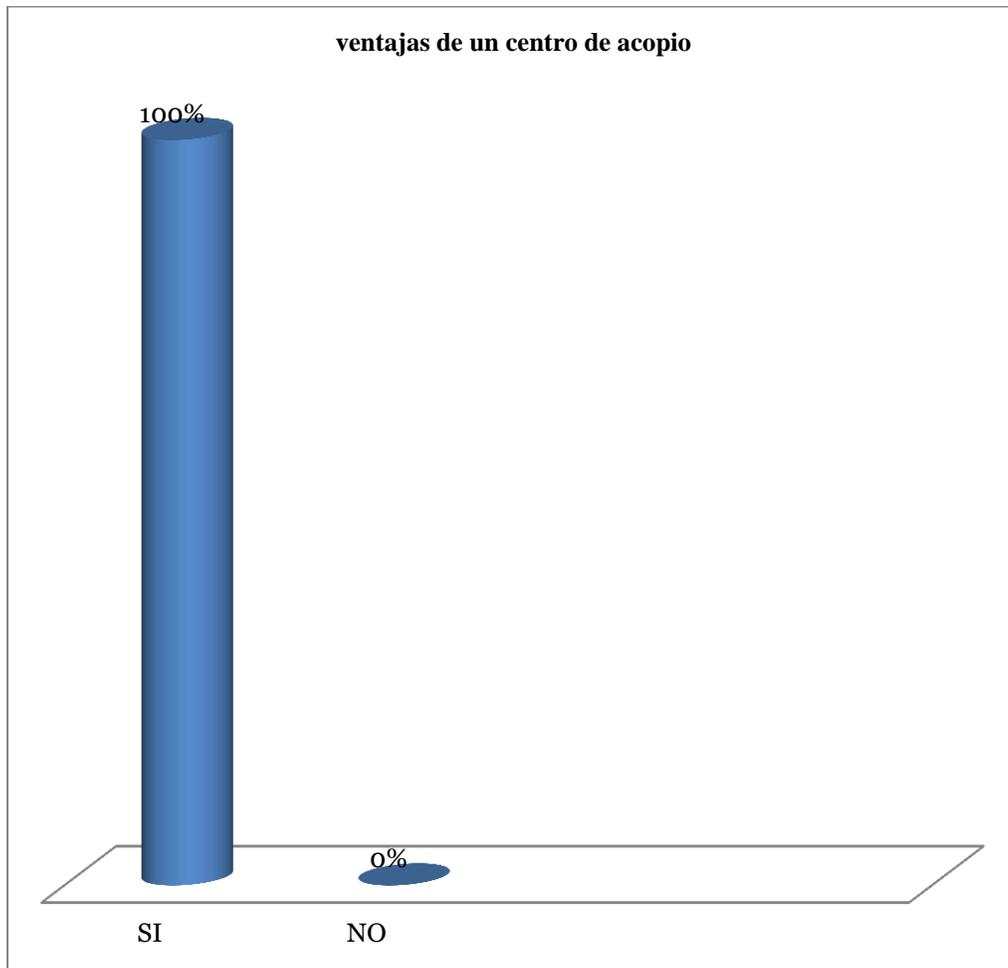
Fuente: elaboración propia

Según el resultado el 90% de los encuestados dicen: la coordinadora no cuenta con un centro de acopio y esto afecta a la empresa, provoca gastos de transporte de producto y alquiler de bodegas, lo cual hace que se pierda tiempo y dinero en el procesamiento del café y aumenta el costo del mismo.

Pregunta 9

¿Tendría ventaja si la coordinadora contara con un centro de acopio propio?

Gráfica 9



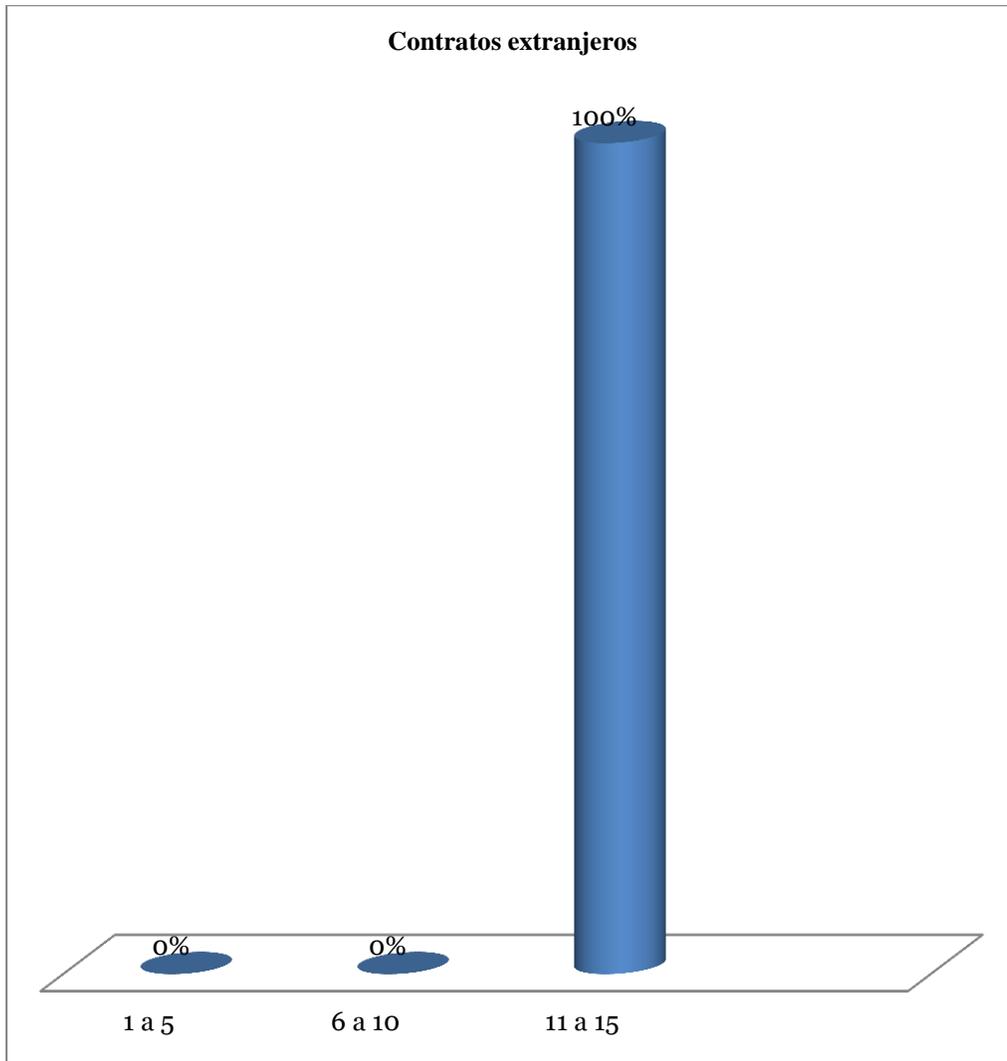
Fuente: elaboración propia

El 100% de los encuestados opinó, que es necesario que la coordinadora posea un centro de acopio propio para ahorrar gasto de transporte en sus productos a las maquiladoras y no tendría gasto por el proceso del café a exportar. Permitirá prestar el servicio a otras comunidades u organizaciones siempre y cuando estos paguen por el proceso y que no esté pagado por los socios de la coordinadora.

Pregunta 10

¿Cuántos contratos tienen con los clientes extranjeros?

Gráfica 10



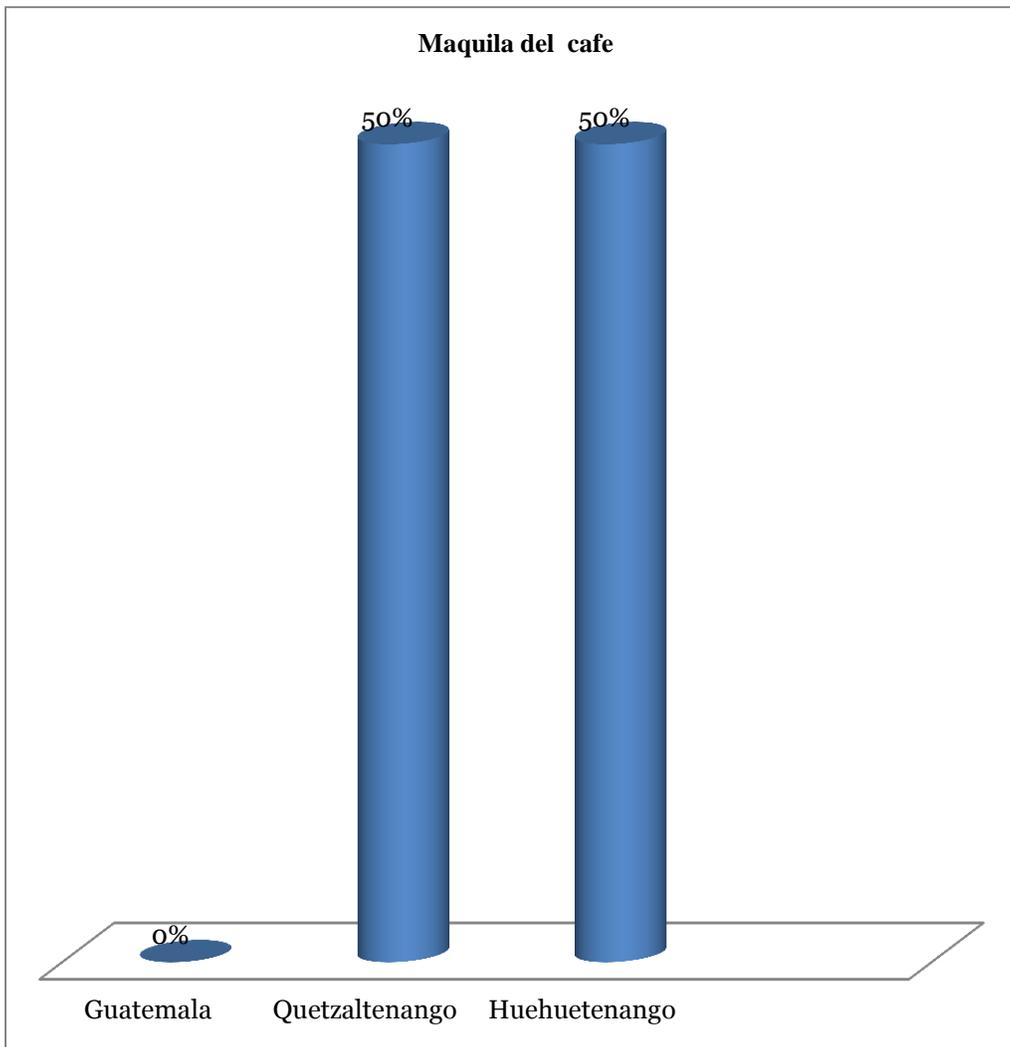
Fuente: elaboración propia

El 100% de los sujetos encuestados indican que la organización adquiere más clientes extranjeros, porque ofrece producto de buena calidad, tiene como finalidad proyectarse a nivel internacional, comprometiéndose a entregar grandes contenedores.

Pregunta 11

¿Dónde maquilan el café pergamino?

Gráfica 11



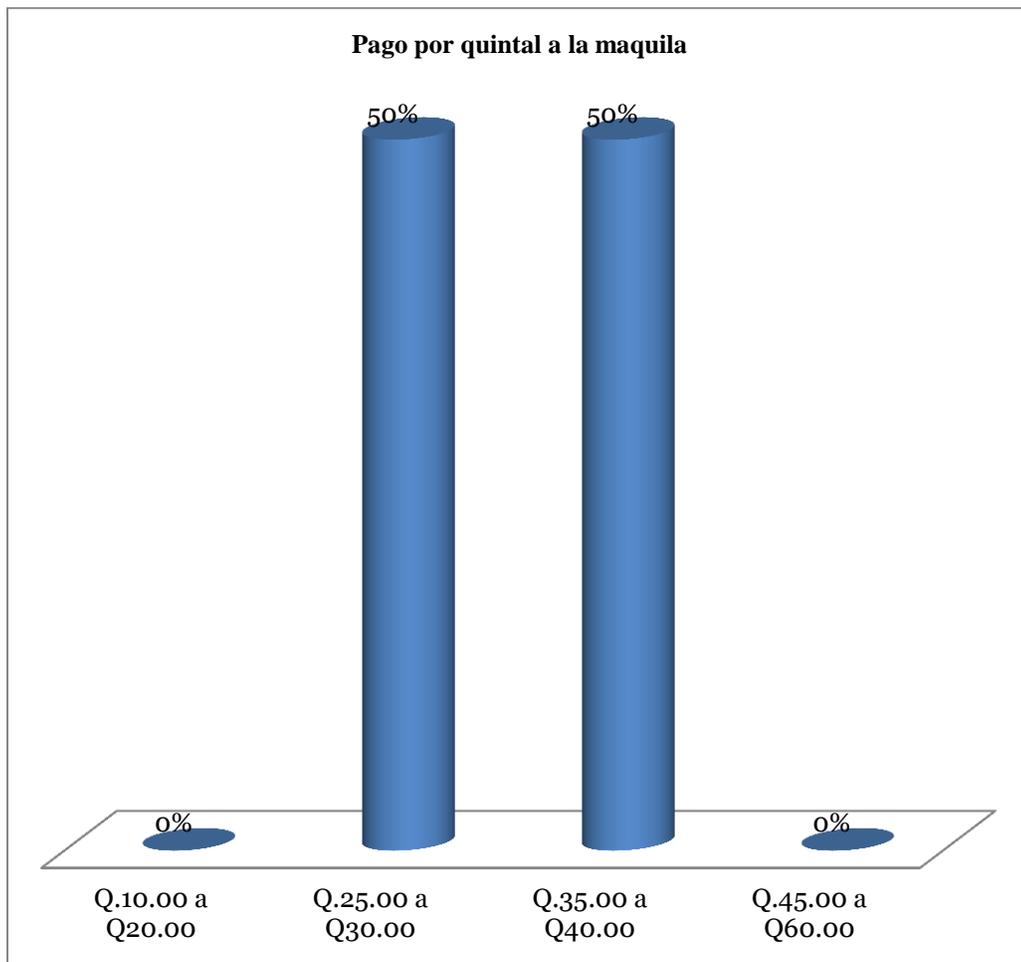
Fuente: elaboración propia

La coordinadora usa los servicios de dos centros de acopio que ofrecen este tipo de servicio de maquila, los cuales están ubicados en los departamentos de Huehuetenango y de Quetzaltenango, son los lugares más cercanos al municipio.

Pregunta 12

¿Cuánto paga la coordinadora por quintal de café a la maquila?

Gráfica 12



Fuente: elaboración propia

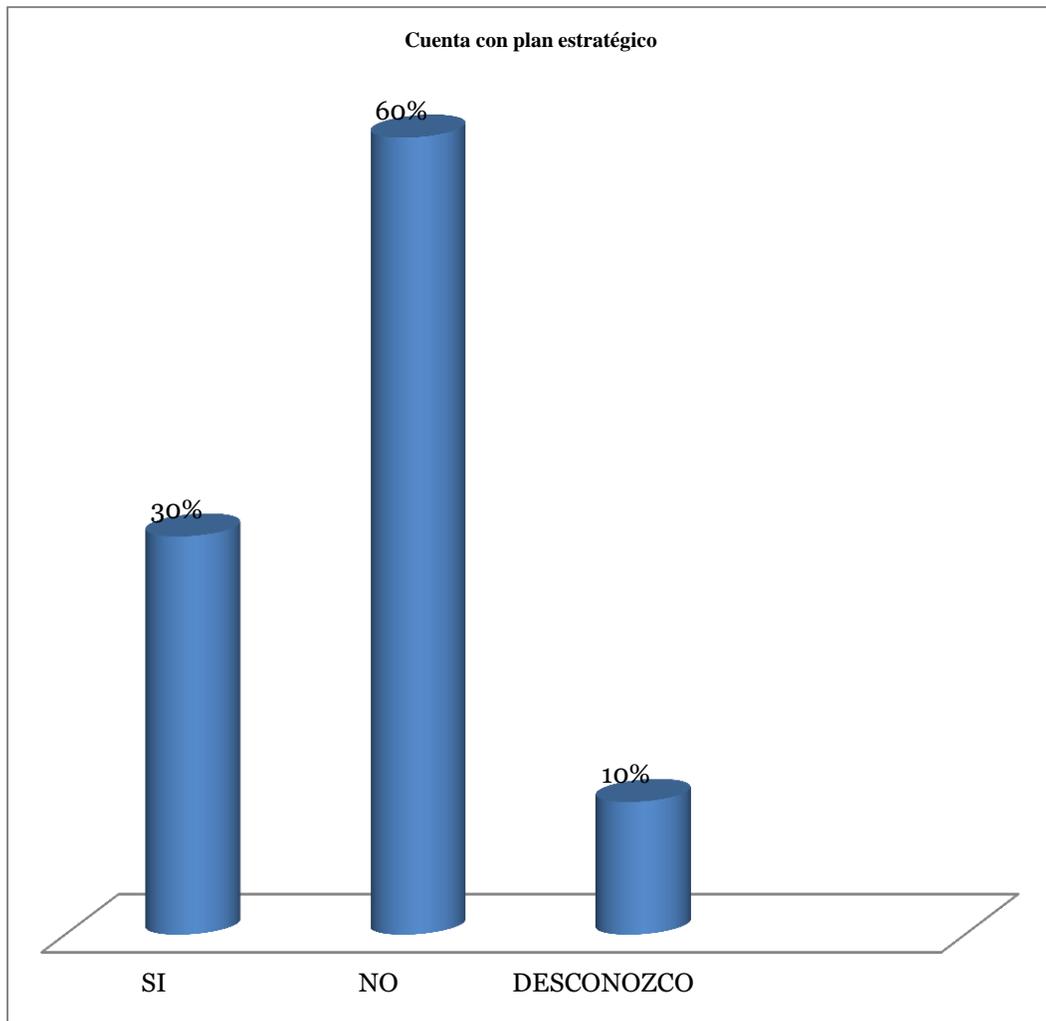
La coordinadora de Organización de Desarrollo CODECH siempre ha utilizado los servicios que ofrece dos maquiladoras de café pergamino que se ubican en la cabecera departamental de Huehuetenango y Quetzaltenango, el precio siempre favorece a la organización por quintal.

Según el resultado de las encuestas el precio que paga la coordinadora por quintal de café a los maquiladores se encuentre entre 25.00 y 40.00 quetzales más el traslado.

Pregunta 13

¿La coordinadora cuenta con planeación estratégica?

Gráfica 13



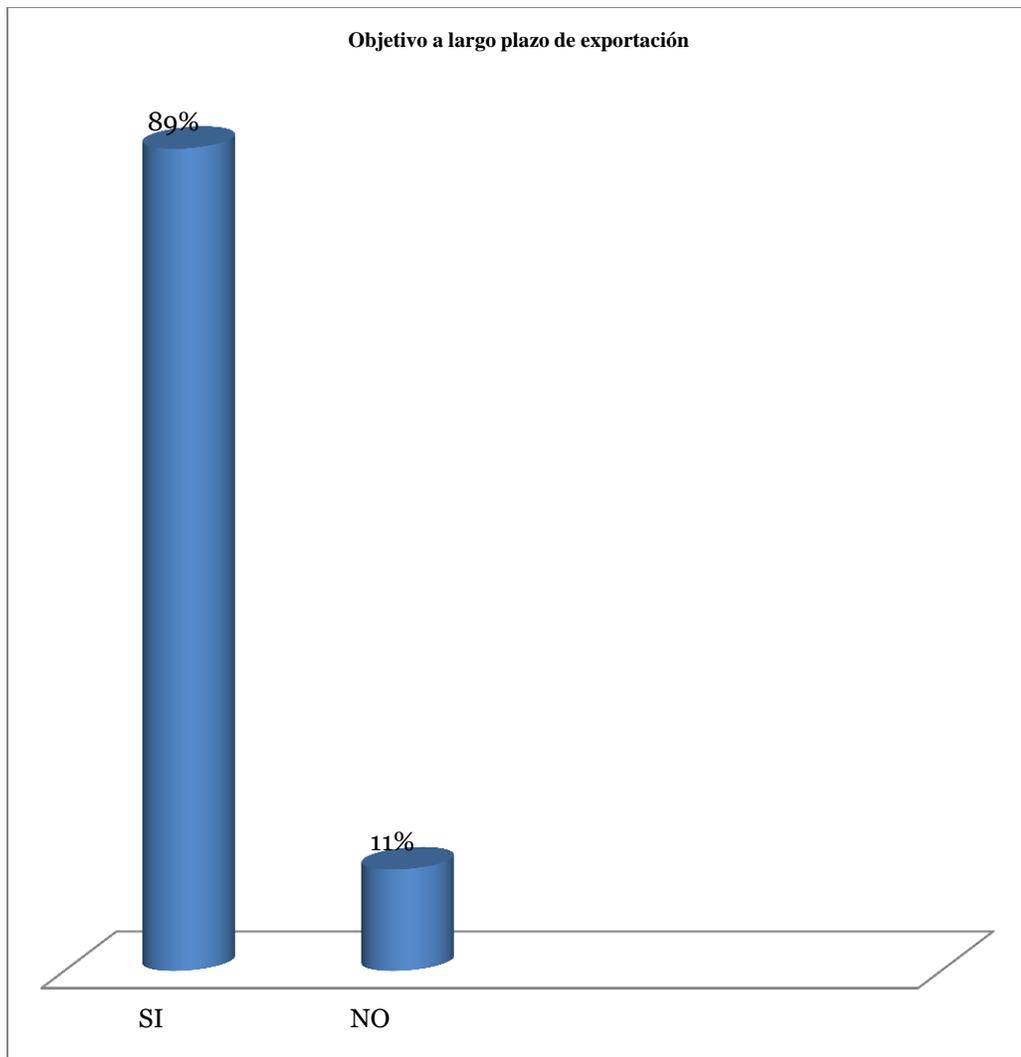
Fuente: elaboración propia

Un 60% de los sujetos de estudios dicen que la coordinadora no cuenta con un plan estratégico, y un 30% comentan que la organización cuenta con un plan estratégico solo que no está actualizado y el otro 10% de ellos no saben si la organización cuenta con planeación estratégica porque son nuevos en la junta directiva.

Pregunta 14

¿La empresa cuenta con un objetivo a largo plazo sobre exportación al extranjero?

Gráfica 14



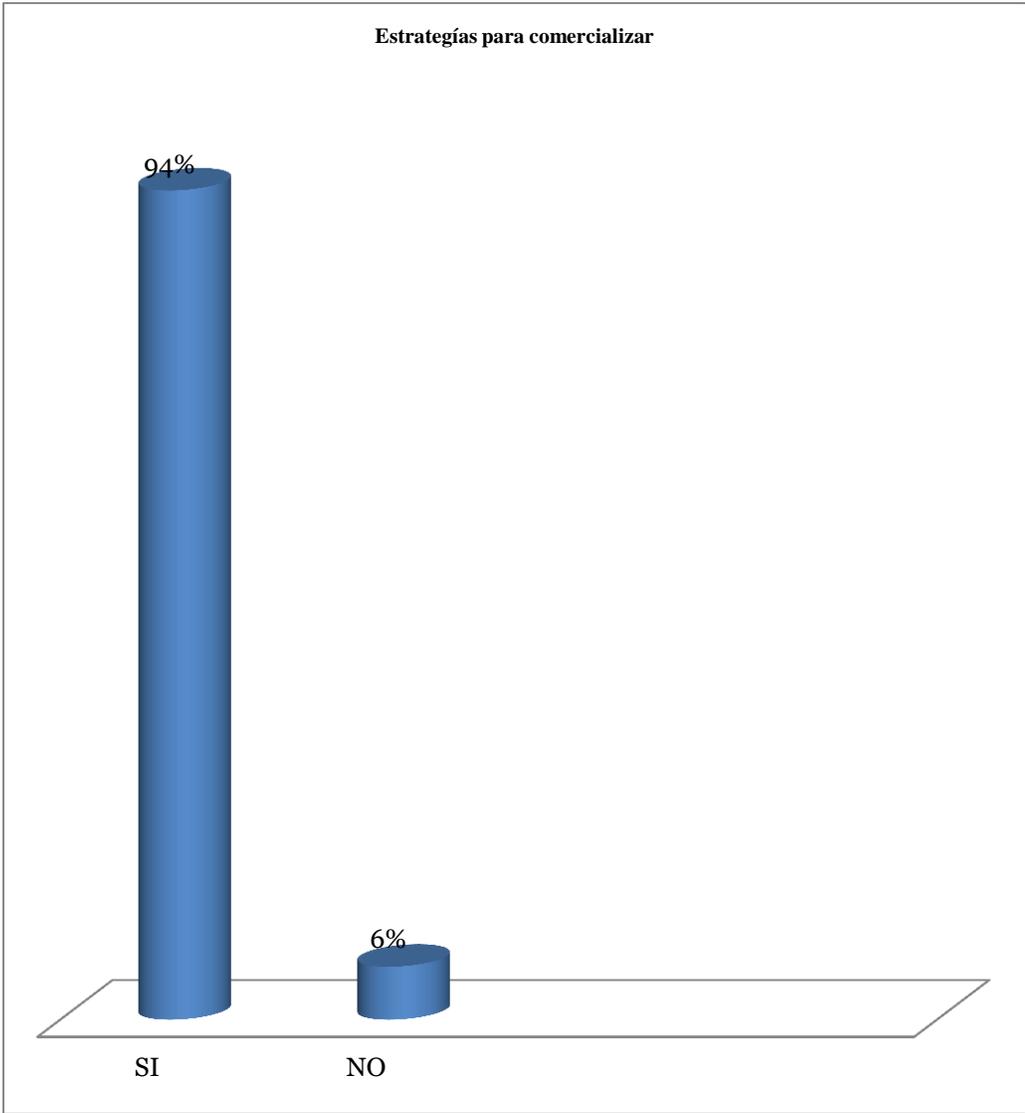
Fuente: elaboración propia

Según los resultados de la investigación un 89% de los sujetos encuestados confirman que la coordinadora cuenta con objetivos a largo plazo sobre la comercialización de café al extranjero y un 11% dice que solo se dan a conocer en forma verbal y no por escrito.

Pregunta 15

¿La empresa cuenta con estrategias para comercializar el producto?

Gráfica 15



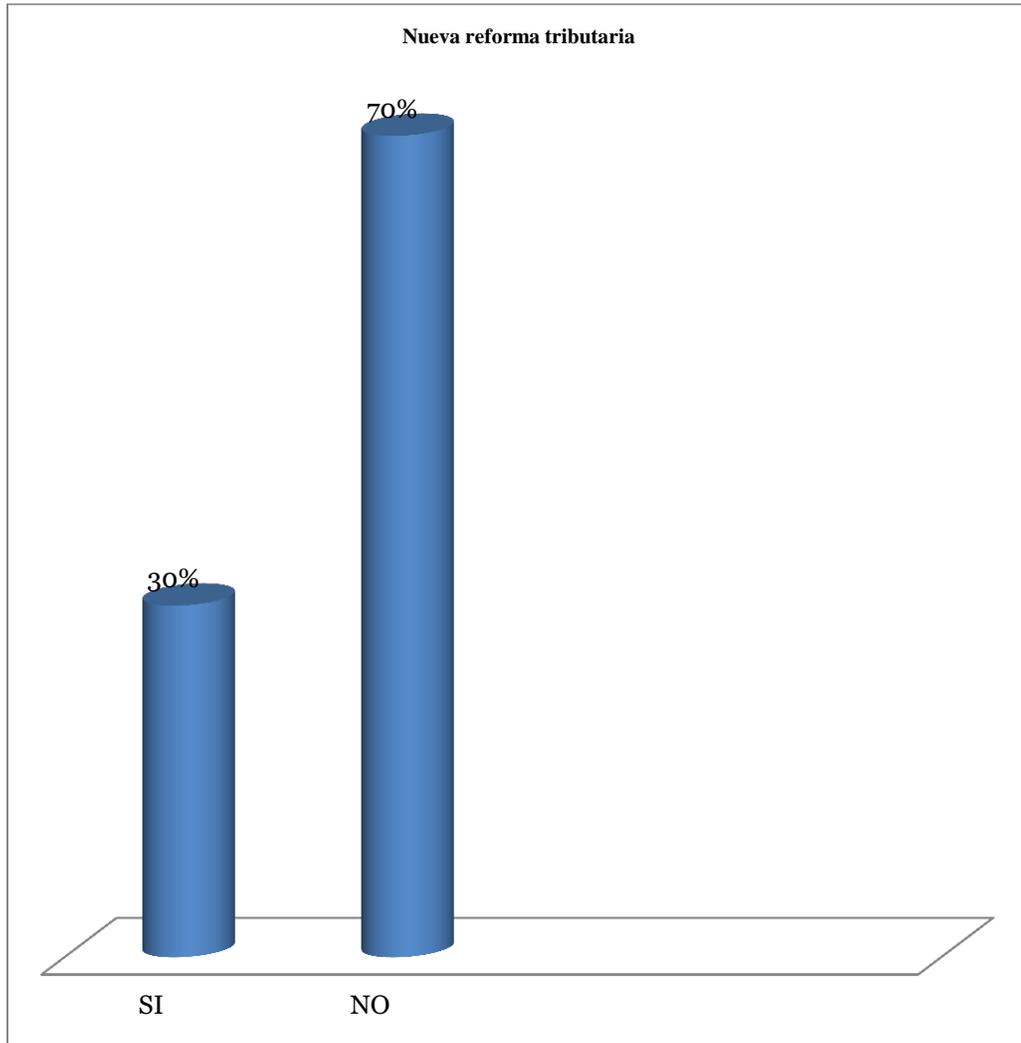
Fuente: elaboración propia

Según el resultado obtenido en las encuestas un 94%, expresan que la organización cuenta con estrategias para comercializar el producto.

Pregunta 16

¿La política de nueva reforma tributaria le afecta a la organización que preside?

Gráfica 16



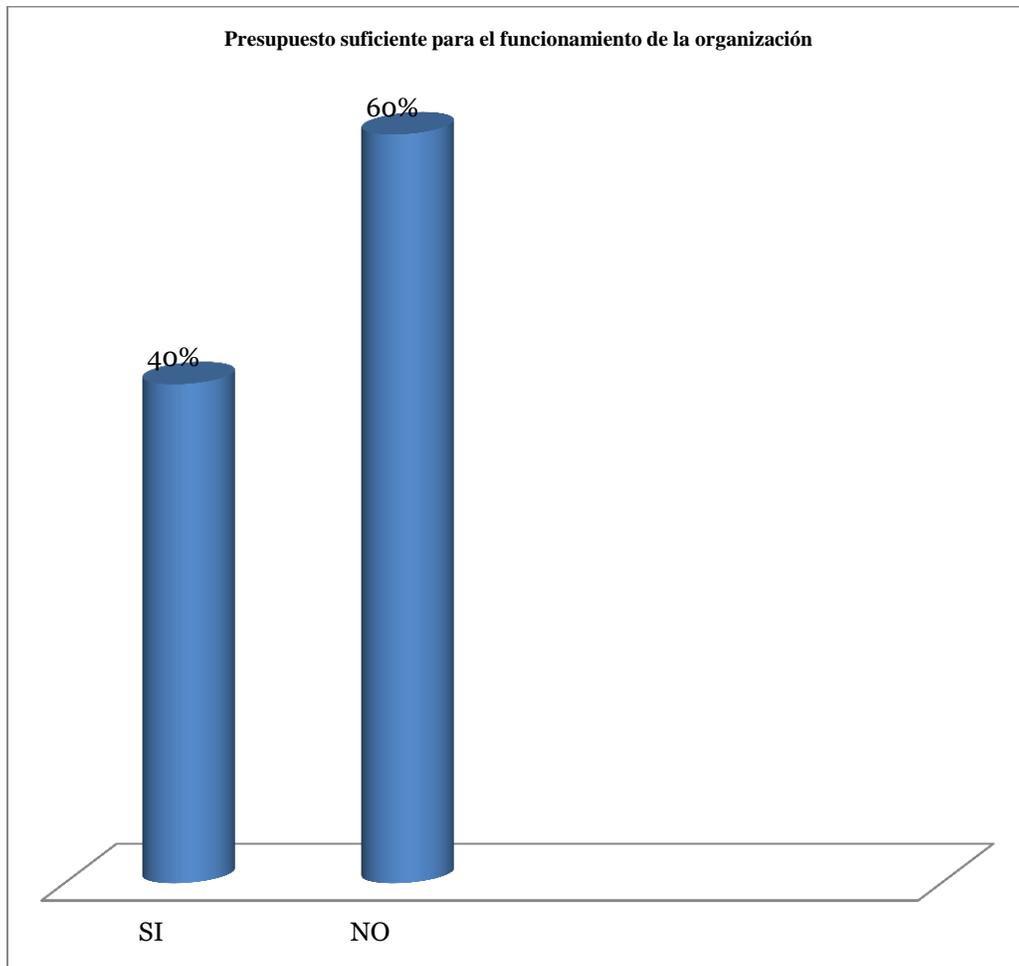
Fuente: elaboración propia

Relacionado a esta pregunta los participantes que colaboraron en la encuesta un 70% dijeron que no le afecta a la organización porque solo comercializa el producto y los que resultan afectados son los asociados, porque el IVA ya viene en el precio del café y el 30% dijeron que siempre le afecta a la coordinadora.

Pregunta 17

¿El presupuesto con que cuenta la empresa es suficiente para el buen funcionamiento de la misma?

Gráfica 17



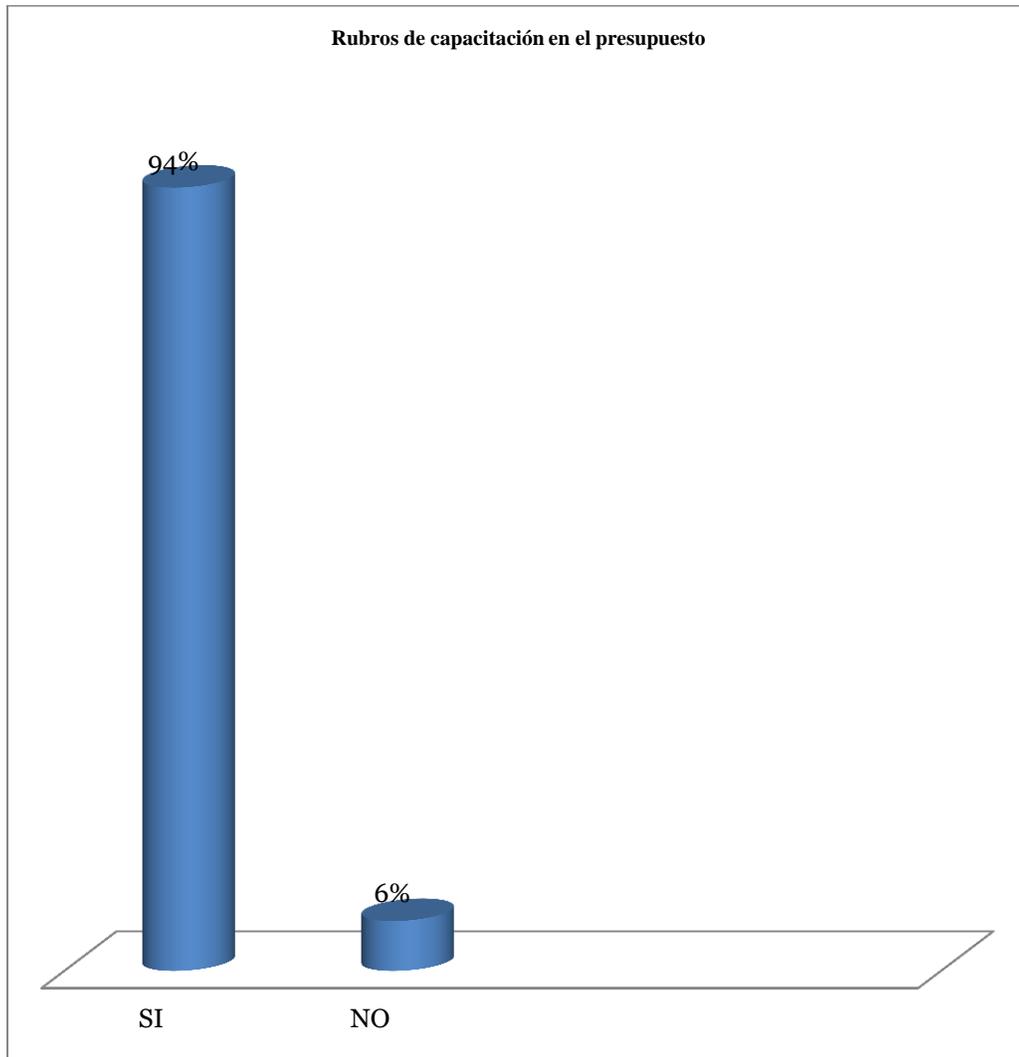
Fuente: elaboración propia

Según el resultado obtenido un 60% de los encuestados opina que el presupuesto planificado anual, no es suficiente para el funcionamiento de la organización, a veces se presentan problemas durante el lapso del tiempo de las cosechas, como cambio climático y enfermedades en la plantación y el 40% dice que el presupuesto alcanza para necesidades básicas que ejecutan.

Pregunta 18

¿En el presupuesto que realizan cada año tiene contemplado un rubro para capacitar a los empleados y asociados?

Gráfica 18



Fuente: elaboración propia

Un 94% de los encuestados afirman que el presupuesto anual que elabora la Coordinadora de Organización de Desarrollo tienen contemplado una cantidad para capacitar a los empleados, Junta directiva dentro y fuera del municipio y el seis por ciento desconoce sobre el rubro.

3.2 Análisis e interpretación de resultados

Según datos obtenidos a través del trabajo de campo se determinó la situación actual de la coordinadora, sus debilidades en los procesos del café y la satisfacción tanto de sus socios como de sus clientes nacionales e internacionales.

De acuerdo a las encuestas realizadas a todos los miembros de la Coordinadora de Organización de Desarrollo ubicada en Cantón Pozo, Concepción Huista, la organización enfrenta varios problemas desde la falta de motivación, costos altos de procesamientos del producto, pérdidas de tiempo de traslado, entre otros. Según lo investigado y observado se debe a la falta de un centro de acopio propio.

Un centro de acopio es un sitio de almacenamiento temporal de productos a exportar, donde son clasificados y separados de acuerdo a su naturaleza en plástico, cartón, papel, sacos, para su pesaje, compactado, empaque y posterior venta.

La idea del centro de acopio debe entenderse como uno de los medios que permitirá mejorar el sistema de comercialización, motiva el cambio hacia mejores niveles de productividad en las distintas etapas de la organización.

La mayoría de entrevistados en su afán de mejorar los factores antes mencionados, buscan la construcción de un centro de acopio para lo cual solicitaron una herramienta que los guíe para la gestión y ejecución, y realice el control para una utilización efectiva y eficiente de los recursos, con estrategias que ayudan a la obtención de los mismos y para lo cual se propone un plan estratégico.

Según Rodríguez (2005 p. 56) la planeación estratégica es un documento formal. Elaborado por escrito que sigue un proceso lógico, progresivo y realista, orientado a las acciones futuras que habrán de ejecutarse en una empresa y con el logro de sus objetivos y que al mismo tiempo establezca los mecanismos de control de dichos logros.

Utilizar un plan estratégico para la gestión de un centro de acopio permitirá tener un documento escrito que sigue un proceso lógico, progresivo y realista, para la obtención de recursos económicos y materiales en la construcción del mismo.

Un plan estratégico es un mapa que guía el camino para llegar al objetivo deseado por medio de estrategias, es por ello que para la gestión de un centro de acopio en la Coordinador de Organización de Desarrollo Concepción Huista, se realizará un plan estratégico que permita llevar todo el proceso para que los interesados tengan el conocimiento y confianza en la ejecución de dicho proyecto, en el cual se detallan los beneficios que traerá para la coordinadora y socios.

Capítulo 4

Propuesta de Mejora y Viabilidad del proyecto

4.1 Propuesta

Es evidente la necesidad de establecer una planeación estratégica para la gestión de un centro de acopio para la organización, los resultados arrojados por la encuesta realizada al coordinador, empleados y junta directiva revelaron que esta es una de las mayores deficiencias que presenta la organización. Se propone una solución que ayudara a solventar esta situación a través de la construcción de un centro de acopio para el almacenamiento de las cosechas de los asociados. Dicha propuesta es fundamental; permite a la organización economizar los gastos del alquiler de una propiedad que ofrece los servicios de bodega y que contribuya al mejoramiento integral y crecimiento de la organización.

4.2 Viabilidad del proyecto

4.2.1 Financiera

El costo inicial que presenta la implementación de la propuesta es Q.255,473..20 en la adquisición de un lote y construcción de un edificio de 16.80 mts de largo y un ancho de 13 mts, incluye gastos de mano de obra y compra de materiales necesarias para la construcción.

La coordinadora alquila seis centros de acopio cada año y junta 5,000 quintales de café en la época de cosecha y paga Q 15.00 por quintal, según cuantos días se almacena el producto.

4.2.2 Administrativa

El cambio que se propone a la empresa, es un plan estratégico para la gestión sobre un centro de acopio, este planteamiento es viable para toda organización comercializadora de café debe contar con un centro de acopio para el buen funcionamiento de la organización y tener establecido el camino que debe seguir a largo plazo.

Esto provocará contratación de nuevo personal para la recepción de producto en la bodega y manejo de la maquinaria, lo cual lleva a realizar cambios en los procedimientos que realizan y

capacitación a personal existente, esta implementación necesitará de la colaboración de todos para alcanzar los objetivos y metas. Se debe pensar que al construir el centro de acopio cambiaran los controles de ingresos y salidas del producto.

4.2.3 Técnica

El proyecto que se plantea es del área de administración, el cual permite que la empresa lo pueda implementar y mejorar las deficiencias que se encontraron en el área.

En la actualidad la Coordinadora de Organización de Desarrollo, carece de un centro de acopio para el producto que comercializa al extranjero, los procesos que se pretenden cubrir con la propuesta que la organización no cuenta con un almacenamiento de los productos que reciben de parte de los asociados. Por tal razón la implantación sobre la gestión de un centro de acopio será un paso adelante que beneficiara la coordinadora, las organizaciones, los asociados y a los clientes extranjeros.

Conclusiones

1. En la actualidad la Coordinadora de Organización del Desarrollo no posee estrategias para la gestión sobre un centro de acopio, por tal razón todos los productos de las organizaciones son almacenados en propiedades privadas. Esto es debido a que desconocen que estrategias utilizar con los socios para la obtención de recursos.
2. Se realiza un presupuesto sobre el requerimiento y gastos para la ejecución de la gestión del centro de acopio para la coordinadora de organización.
3. La gestión de un centro de acopio se realiza con un plan estratégico que permita llevar a cabo todo el proceso de forma correcta con la utilidad de los recursos de forma eficiente y confiable.
4. La construcción de un centro de acopio para la Coordinadora de Organización de Desarrollo, beneficiará a los socios para el almacenamiento, ahorra tiempo, dinero en el procesamiento del café y se puede rentar a otros socios y comunidades para obtener ingresos.

Recomendaciones

1. Se recomienda realizar un plan estratégico para la gestión de recursos económicos para la construcción de un centro de acopio que permita ejecutar las actividades de forma ordenada.
2. Es importante que el coordinador y junta directiva se reúnen para que detallen los gastos sobre los materiales de la ejecución de dicho proyecto.
3. Es primordial conocer los beneficios que tiene la planeación estratégica de la gestión de un centro de acopio para la Coordinación de Organización de Desarrollo del municipio de Concepción Huista.
4. Es necesario que la organización construya un centro de acopio para el beneficio de los asociados y optimizar gastos innecesarios.

Referencias Bibliográficas

1. Burbano J. (1995). *Presupuesto, enfoque de planeación y control de recursos*. Colombia: Editorial Mc Graw Hill.
2. Fleitman J (2000). *Negocios Exitosos*. México: Editorial McGraw Hill.
3. Heimlich,W y Carrillo, B. (1995). *Manual para centros de acopio de leche. Producción, operación, aseguramiento de calidad y gestión*. Chile: Editorial Egall-Master Print Ltda.
4. Melinkoff, R. (1990). *Los Procesos Administrativos*. Caracas: Editorial Panapo.
5. Stanton. W y Etzel. M (2004). *Fundamentos de mercadotecnia*. Mexico Editorial: McGraw Hill.
6. Thompson A y Strickland A. (2001). *Administración Estratégica Conceptos y Casos*. Irlanda: Edición, Editorial Mc Graw Hill.
7. Tomasini A. (1990). *Planeación estratégica control total de calidad*. México: Editorial. Grijalbo., S.A de C.V.

Anexos

Evaluación integral

La Coordinadora de Organizaciones de Desarrollo (CODECH) es una institución de segundo nivel que se ubica en Cantón Pozo, municipio Concepción Huista, departamento de Huehuetenango. Se dedica a la exportación de granos de café al extranjero con la finalidad de ofrecer un buen servicio a las ocho organizaciones y a los asociados. La misma se encuentra inscrita a la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT) y cuenta con documentos legales para exportar café orgánico y convencional al extranjero.

Área administrativa

La entidad tiene como objetivo buscar un ente que represente los intereses sociales, políticos, económicos, ambientales y culturales, de las organizaciones que la conforma y de los 1300 socios activos.

Cuenta con una visión, una organización sólida, sostenible, protagonista del desarrollo integral del municipio con representatividad a nivel nacional e internacional, con trabajo y gestión de proyectos que respondan a las necesidades de las organizaciones, la misión involucra a la población en procesos organizativos, para que sean partícipes de su propio desarrollo comunitaria, salud, educación, económico y medio ambiente, con el objetivo de mejorar el nivel de vida de las familias; cuenta personal capacitado, garantía hipotecaria y edificio propio, al mismo tiempo la empresa carece de controles institucionales, manual de organización, puestos, atribuciones, reglamentos de créditos, reglamento internos, falta de servicio de agua potable, plan estratégico, plan operativo anual, centro de acopio, inseguridad en el edificio y análisis FODA.

Área financiera

Es una empresa que cuenta con un capital de 5,000,000.00, de acuerdo a la demanda de sus socios se vio la necesidad de agenciar de un crédito a Root capital para cubrir las necesidades de las ocho organizaciones. Dentro de esta área se detectó algunas debilidades como carencia de política y reglamento de crédito por escrito.

Área de mercadotecnia

La publicidad de la asociación es mediante volantes y por medio de internet, es una estrategia que sirve para promocionar los servicios. Los gastos de dicha actividad se elaboran cada fin de año, por medio de la asamblea formada por junta directiva y coordinador.

Diagnóstico General

En 1998, la Alianza para el Desarrollo Juvenil Comunitario (ADEJUC) llegó a Concepción Huista, Huehuetenango, y comenzó con las diferentes organizaciones que trabajan en el municipio, para formar un ente que representara los intereses, sociales, políticos, económicos, ambientales y culturales del municipio. Así surgió el 19 de agosto de 1999, la Coordinadora de Organizaciones de Desarrollo de Concepción Huista.

Se constituye el 04 de octubre del año 2000 y está integrada por ocho organizaciones, seis de estas tienen personería jurídica (Asociación Bitemam, Asociación Adipy, Asociación Adinthech, Cooperativa Quixabaj, Cooperativa Teogal) y dos reconocidas a nivel municipal (Organizaciones Municipales de Mujeres y Consejo Magisterial). Entre todos suman 1300 socios activos: 400 mujeres y 900 hombres.

En el año 2001, la junta directiva de CODECH empezó a fortalecer, con la participación en procesos de capacitación a nivel local, departamental y nacional, y empezó a representar propuestas en busca de financiamiento para alcanzar los objetivos planteados. En el 2003, Alianza para el Desarrollo Juvenil Comunitario, apoya en forma económica para ejecutar el programa de desarrollo integral centrado en la niñez.

En el 2004, CODECH recibió de Intermon Oxfam financiamiento para administrar y ejecutar el proyecto “café y desarrollo sostenible para el municipio de Concepción Huista”, con este proyecto apoyaron a pequeños productores para producir y comercializar café orgánico, para evitar la contaminación del medio ambiente y aprovechar los recursos existentes y el ingreso a mercados que reconocen precios más favorables y estables para agricultores.

Entre las ocho organizaciones se cultiva 550 hectáreas (Ha) de café, a una altura que oscila entre los 1,000 y 2,032 metros sobre el nivel del mar, lo cual permite obtener diferentes calidades de café aromático.

Se logró certificar 300 hectáreas de café convencional bajo la modalidad de comercio justo (FLO) y 250 hectáreas (Ha) están certificadas como café orgánico.

Se creó la comercializadora encargada de la exportación del producto hacia Estados Unidos (café Convencional), a España y Francia (Café Orgánico).

Los ingresos que percibe cada socio, se ha beneficiado a muchas familias con asistencia técnica, procesos de capacitación, apoyó con insumos, mejora de la calidad del producto y precios, los ingresos obtenidos por el comercio justo (por cada quintal vendido, se recibe un premio social de US \$ 10), que se ha invertido en educación, salud, funcionamiento de las organizaciones.

Visión

Involucrar a la población en procesos organizativos, para que sean partícipes de su propio desarrollo, como proyectos de organización comunitaria, salud, educación, económico y medio ambiente, para mejorar el nivel de vida de las familias.

Misión

Somos una organización sólida, sostenible, protagonista del desarrollo integral del municipio con representatividad a nivel nacional, con trabajo y gestión de proyectos que respondan a las

necesidades de las organizaciones miembros, con personal capacitados para la ejecución de los diferentes proyectos.

Objetivos

Objetivo general

Impulsar el desarrollo integral del municipio de Concepción Huista, con el aprovechamiento y participación de la población involucrada en esta organización, con atención a las demandas políticas, económicas, ambientales, sociales y culturales de la población.

Objetivos específicos

- Consolidar la Coordinadora a través del trabajo y la participación activa de sus organizaciones miembros, para lograr la gestión y la administración de financiamiento para los proyectos específicos que darán sostenibilidad financiera a la CODECH.
- Apoyar para el fortalecimiento de comunidades y organizaciones miembros de CODECH, a través de un proceso de capacitación que responda a las necesidades.
- Apoyar la producción y comercialización de grupos comunales y organizaciones miembros, que generen una dieta alimenticia adecuada y con ingresos económicos que constituyan al bienestar de las familias.
- Promover la participación de la mujer en el ámbito social, para elevar el perfil de la organización municipal de mujeres dentro de la organización.
- Gestionar recursos para la inversión necesaria para desarrollar acciones que beneficien a los socios de las organizaciones miembros.
- Coordinar acciones conjuntas con entidades gubernamentales y no gubernamentales para velar por el bienestar y desarrollo de la población.

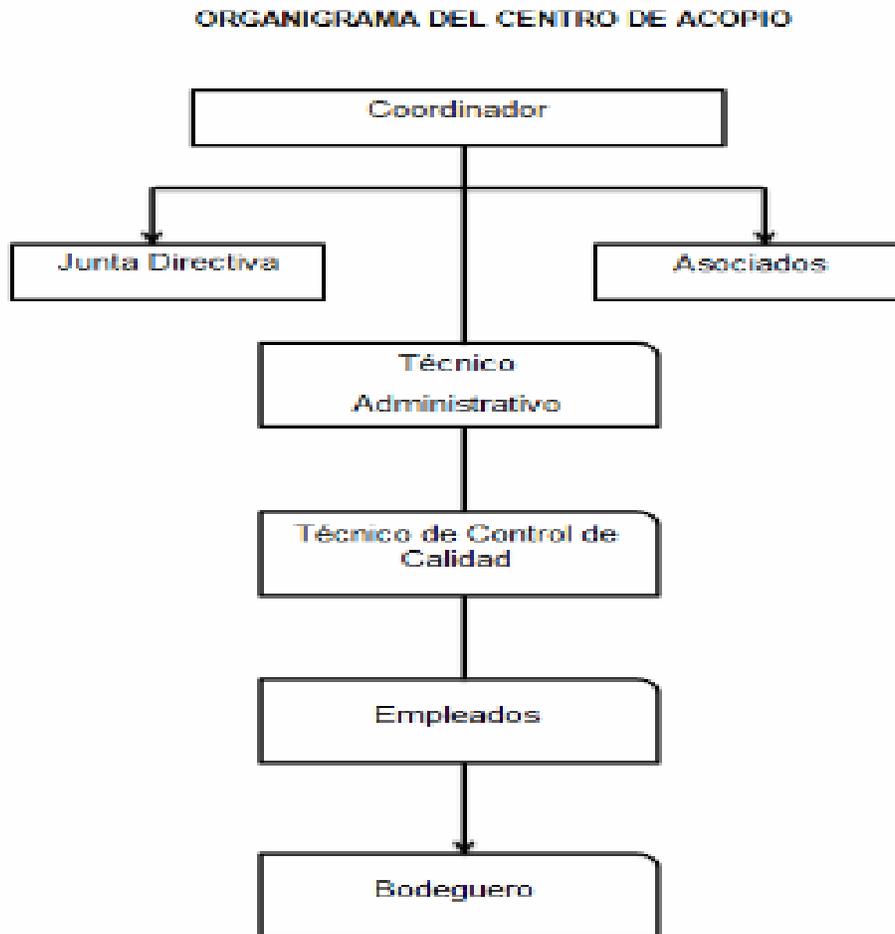
Políticas (propuesta)

- Realizar todo trabajo con excelencia.
- Brindar trato justo y esmerado a todos los clientes, en sus solicitudes y reclamos.
- Definir por escrito, el tiempo máximo de respuesta de todo requerimiento interno o externo, es responsabilidad de cada una de las áreas.
- Atender al cliente es responsabilidad de todos los trabajadores de la empresa, para lo cual deberán conocer los procedimientos a fin de orientarlos.
- Todos los integrantes de la empresa deben mantener un comportamiento ético.
- Desterrar toda forma de paternalismo y favoritismo, para cumplir la reglamentación interna.
- Los puestos de trabajo en la empresa son de carácter poli funcional; ningún trabajador podrá negarse a cumplir una actividad.
- Impulsar el desarrollo de la capacidad y personalidad de los recursos humanos mediante acciones sistemáticas de formación.
- Todas las actividades son susceptibles de delegación, tanto en la acción como en su responsabilidad implícita.
- Realizar evaluaciones periódicas, permanentes a todos los procesos de la organización.
- Mantener una sesión mensual con la junta directiva, a fin de coordinar y evaluar planes y programas, definir prioridades y plantear soluciones.
- Preservar el entorno ambiental y la seguridad de la comunidad en todo trabajo.
- Mantener en la empresa un sistema de información sobre los trabajos realizados en cumplimiento de sus funciones, proyectos y planes operativos.
- Difundir la gestión de la empresa en forma interna y externa
- Dedicamos nuestros esfuerzos a conocer y satisfacer las necesidades de nuestros clientes.
- Escuchar opiniones para adecuar a sus necesidades.

Con la entrevista que se realizó al coordinador de la Coordinadora de Organizaciones de Desarrollo de Concepción Huista (CODECH) se detectaron algunas dificultades en las tres áreas. El área más vulnerable es la administrativa, donde se detectó que no poseen algunos documentos sobre controles institucionales, manual de organización, manual de puestos, manual de atribuciones, reglamentos de créditos, reglamentos internos, plan estratégico y plan operativo

anual. El área financiera no cuenta con suficiente capital para satisfacer las necesidades de los asociados. El problema que se detectó al área de mercadotecnia es que no realiza publicidad.

Estructura organizacional



Análisis FODA

Con el propósito de obtener información sobre las necesidades, carencias y áreas de mejora de la empresa, la Coordinadora de Organizaciones de Desarrollo (CODECH), se consideró hacer una guía de entrevista al Coordinador de la empresa, el respondió las preguntas y con ello se obtuvieron los resultados o análisis de las áreas y los factores a mejorar dentro de la empresa.

No tiene análisis FODA

Dentro las herramientas que posee es la toma de decisiones, la técnica FODA, sin duda se constituye como un sistema que proporciona estrategias adecuadas en las decisiones adoptadas por los asociados, junta directiva y Coordinador.

Fortalezas. Son todos aquellos elementos positivos que diferencia la empresa de la competencia.

- Licencia para exportar.
- Certificado Maga.
- Certificado Orgánico.
- Instalación propia de oficinas
- Vehículo propio.
- Organizaciones.
- Fondo propio.
- Capital semilla.
- Capacitación constante a empleados.
- Superación constante del equipo de trabajo.
- Charla a los asociados sobre el manejo y cultivo del café.
- Exportador directo.

Oportunidades. Son situaciones que se generan en el medio y que están disponibles para todas las empresas, que se convertirán en oportunidades de mercado para la empresa.

- Capacitaciones de parte de Instituciones Internacionales.
- Demanda de producto (café Orgánico).
- Exportación a Estados Unidos, España y Francia.
- Crecimiento en mercado internacional.
- Financiamiento anticipado de Root Capital.
- Catación de producto a asociados.
- Recompensa por entregar un buen producto de calidad.
- Adecuadas negociaciones con los asociados.

Debilidades. Son los problemas presentes que una vez identificados y desarrollan una adecuada estrategia, pueden y deben ser eliminadas.

- Carece de política como empresa.
- No cuenta con plan estratégico.
- No tiene un plan operativo anual.
- Falta de seguridad.
- Falta de circulación de la empresa.
- No cuenta con política de crédito.
- No existen políticas de ventas.
- No cuenta con planeación de ventas.
- Carece de estrategia de ventas.

Amenazas. Son situaciones o hechos externos a la empresa o institución y que pueden llegar a ser negativo para la misma empresa.

- Intermediario.
- Cambio Climático.
- La inseguridad en la empresa.
- Introducción de otras empresas que ofrece el mismo servicio.
- Crisis económica.

<p>Factores Externos</p> <p>Factor Interno</p>	<p>Fortalezas: Licencia para exportar, certificado Maga, certificado orgánico, instalación propia para oficina, vehículo propio.</p>	<p>Debilidades: Poco personal, carece de política como empresa, no cuenta con plan estratégico, no tiene plan operativo anual y no existen políticas de ventas.</p>
<p>Oportunidades:</p> <p>Capacitaciones de parte de instituciones internacionales, demanda de producto (café orgánico), exportación a Estados Unidos, España y Francia, financiamiento anticipado de Root Capital.</p>	<p>FO (Maxi – Maxi): Ofrecer buenos precios a los asociados que tiene la oportunidad de exportar al extranjero y aprovechar el financiamiento de Root Capital.</p> <p>Capacitar a los asociados sobre el manejo del café, los países extranjeros piden producto 100 % orgánico.</p>	<p>DO (Mini – Maxi). Orientar a la Junta directiva y Coordinador para elaborar un plan operativo anual.</p> <p>Buscar nuevos precios y aprovechar el 10 % de recompensa.</p>
<p>Amenazas. Intermediarios, cambio climático, la inseguridad en la empresa, crisis económica, introducción de otras empresas que ofrece el mismo servicio.</p>	<p>FA (Maxi – Mini) Capacitar a los asociados para mantener su cosecha ante los cambios climáticos.</p>	<p>DA (Mini – Mini)</p> <p>Ser competencia para los intermediarios al momento de obtener un financiamiento en la época de cosecha.</p>

Diagnóstico

La entidad es una organización encargada de la compra/venta de granos de café; los principales productos son los siguientes: café orgánico y convencional, la comercialización de estos productos al extranjero. Para obtener sus productos la empresa tiene que pasar por una serie de procesos.

Lo primero que se debe demarcar que cuenta con un plan en forma verbal, esto no refleja una estructura organizativa que se ajuste a la situación actual de la empresa. Dicho plan cuenta con una departamentalización fuera de lugar, es decir, con departamentos que en la actualidad ya no existen o que no deberían estar bajo la línea de mando donde se encuentran como ausencia de muchos cargos que se encuentran presentes en la actualidad.

No dispone de una planeación estratégica, donde se encuentre de manera ordenada la información sobre la empresa, políticas y procedimientos; se presenta de manera detallada la delimitación de las actividades, responsabilidades y funciones de cada unidad, de los cargos que integran a las mismas.

Ausencia de documentos internos como: plan operativo anual, planeación estratégica de un centro de acopio, política de crédito, políticas de ventas, planeación de ventas y análisis FODA.

En los cuales se describan la manera correcta de cómo realizar las actividades y los responsables de cada uno de los empleados a largo plazo.

Lo expuesto con anterioridad describe de manera detallada las carencias de planeación, tomar en cuenta que por parte del coordinador hay un compromiso y disponibilidad para el cumplimiento de objetivos y metas; se evidencia un apoyo por parte de estos para con los empleados.

Comentario y Conclusiones

1. De acuerdo a la indagación preliminar realizada con los sujetos de estudio (coordinador y colaboradores) de la entidad del casco urbano del municipio de Concepción Huista, luego de analizar, procesar e interpretar la información recabada en el trabajo de campo. La planeación estratégica sobre centro de acopio no se lleva a cabo en la coordinadora analizada, a pesar que el coordinador y las gerencias de las organizaciones tienen claras la visión y objetivos de servicio pero sin un centro de acopio.
2. El punto de planeación estratégica, se diagnosticó que la organización no realiza la planeación, debido a la falta de personal, lo hace más difícil el hecho que no comunica la poca información a los gerentes.
3. La empresa conoce a fondo el producto que comercializa, tiene un claro discernimiento de sus competidores y conoce a sus usuarios, trata de comercializar productos de buena calidad y promueve constantes innovaciones.

Recomendaciones para la conclusión de áreas Críticas

Las recomendaciones para una propuesta de solución en las áreas que poseen debilidades en la organización son las siguientes:

1. Implementar la planeación estratégica sobre la gestión de un centro de acopio para Coordinadora de Organización de Desarrollo para mejorar los procesos y obtener resultados en cuanto a los objetivos trazados.
2. Contar con un centro de acopio para minimizar los gastos de alquiler para el almacenamiento del producto.
3. Ejecutar un análisis del ambiente para el esquema propuesto por el investigador, que incluye el macro y micro ambiente que se elaboró basado en factores que afectan a la empresa.
4. Valorar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que posee la coordinadora en la actualidad, para aplicar el análisis FODA sobre la construcción de un centro de acopio.
5. Especificar estrategias corporativas que permitan establecer el rumbo de la organización a largo plazo, congruentes con los objetivos corporativos.

Instrumentos aplicados

**FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
EXTENSIÓN JACALTENANGO
PRÁCTICA EMPRESARIAL DIRIGIDA**



ENCUESTA DIRIGIDA A LOS DIECIOCHO COLABORADORES DE LA CODECH

Objetivo: Identificar si la coordinadora cuenta con una planeación estratégica para el centro de acopio y comercialización del café pergamino al extranjero.

Instrucciones: Buen día/tarde, soy estudiante de la Universidad Panamericana, extensión Jacaltenango, se han formulado una serie de preguntas relacionado al tema planeación estratégica con el propósito de realizar la práctica empresarial dirigida, para las cuales se agradecerá su respuesta. De antemano, muy agradecido.

A) PROCEDIMIENTOS Y PROGRAMAS

1. ¿Utiliza programas para motivar a cada uno de los asociados de la empresa?

Si _____

No _____

Cuales _____

2. Usted como coordinador ha dado charlas sobre los principios y valores que deben practicar los empleados en el ámbito laboral

Siempre _____

A veces _____

Nunca _____

3. Emplea programas de capacitación para mejorar las funciones que desempeñan cada uno de sus colaboradores

Si _____

No _____

¿Cuáles? _____

B). FACTOR INTERNO Y EXTERNO.

4. ¿Les afecta a los intermediarios que compran el mismo producto que la empresa comercializa al extranjero?

Si _____

No _____

En que les afecta _____

5. Las organizaciones han cumplido con los compromisos de producción realizadas a la coordinadora?

Si _____

No _____

Con que frecuencia _____

6. Que efectos causo la roya en el proceso de comercialización. _____

7. Los grandes clientes extranjeros que compran los productos siguen con el convenio de exportación.

Si _____

No _____

porque _____

8. ¿La organización cuenta con un centro de acopio?

Si _____

No _____

Porque: _____

9. ¿Tendría ventaja si la coordinadora contará un centro de acopio propio?

Si _____

No _____

Cuales? _____

10. ¿Cuántos contratos tienen con los clientes extranjeros?

a. 1 a 5 _____

b. 6 a 10 _____

c. 11 a 15 _____

11. ¿Cómo es el nivel de calidad que posee el producto que exportan al extranjero?

a. Café pergamino _____

b. Café uva _____

c. Café oro _____

12. ¿Dónde maquilan en café pergamino?

Guatemala _____

Quetzaltenango _____

Huehuetenango _____

13. ¿Cuánto pagan a la maquila por quintal de café?

Q.10.00 a Q20.00 _____

Q.25.00 a Q30.00 _____

Q.35.00 a Q40.00 _____

Q.45.00 a Q60.00 _____

OBJETIVO, MISIÓN, VISIÓN, ESTRATEGIA Y POLÍTICA

14. ¿La coordinadora cuenta con planeación estratégica?

Si _____

No _____

Porque _____

15. ¿La empresa cuenta con un objetivo a largo plazo sobre exportación al extranjero?

Si _____

No _____

¿Porque? _____

16. ¿La empresa cuenta con estrategias para comercializar el producto?

Si _____

No _____

¿Porque? _____

17. ¿La política de nueva reforma tributaria le afecta a la organización que preside?

Si _____

No _____

Porque _____

D). PRESUPUESTO

18. El presupuesto con que cuenta la empresa es suficiente para el buen funcionamiento de la misma

Si _____

No _____

Porque _____

19. En el presupuesto que realizan cada año tienen contemplado un rubro para capacitar a los empleados y asociados.

Si _____

No _____

Propuesta

“Planificación estratégica para la gestión de un centro de acopio en la Coordinadora de Organización de Desarrollo, Concepción Huista, Huehuetenango”.

Presentación

A continuación se presenta la propuesta sobre la planeación estratégica de la gestión de un centro de acopio para el almacenamiento de productos de los asociados de las organizaciones. El documento tiene información sobre la gestión de un centro de acopio, plano de la construcción, listado de materiales y presupuesto sobre los gastos; tiene como fin de mejorar los servicios a los clientes extranjeros y de ayudar a las organizaciones y a los asociados de las diferentes organizaciones.

Objetivos

General

Elaborar una planeación estratégica sobre la gestión de un centro acopio de café para los pequeños productores de las organizaciones de la Coordinadora de Organización de Desarrollo de Concepción Huista, Huehuetenango.

Específicos.

- Tener un presupuesto la construcción de un centro de acopio para la coordinadora.
- Crear la visión, misión y valores del centro de acopio de la organización.
- Establecer objetivos medibles y alcanzables del centro de acopio.
- Mejorar la dirección de la coordinadora, para lograr los objetivos establecidos.

Justificación

Es necesario un cambio radical, desde el ingreso de los productos a la bodega hasta la entrega del producto al cliente extranjero. Dicho proceso comercial es muy importante. Involucra una serie de pasos que, en un orden específico, con las herramientas y el material de apoyo adecuado, pueden efectuarse de la manera más fácil y rápida, disminuye los gastos sobre el alquiler de locales para el almacenamiento de los productos a exportar, riesgo de perder información y de incurrir en reproceso, gastos innecesarios y costos de operación elevados. Los clientes siempre buscan rapidez y buen servicio.

Contar con un lugar de almacenamiento ayuda a evitar gastos de alquiler de un centro de acopio en la cabecera departamental. Es por ello, importante la construcción de un centro de acopio en la organización y estar siempre disponibles para los asociados y clientes.

Misión

Dar un servicio a todos los asociados mediante el acopio, recepción, almacenaje de sus productos, y comercialización al extranjero, cumpliendo con leyes, reglamentos y normas según ANACAFE.

Visión

Ser la organización líder en el acopio, recepción, almacenaje del café pergamino, comercialización y disposición final del manejo especial del producto, de acuerdo a las necesidades de cada uno de los asociados.

Beneficio económico

El ahorro que se genera en los costos de operación y mantenimiento es importante, sin embargo, no es el más significativo. Para lograr entender el verdadero beneficio económico que el sistema propuesto genera se debe entender cómo se vende el café a nivel internacional y cómo influye la calidad del mismo en los precios de venta.

Guatemala es uno de los productores más importantes de café de especialidad a nivel internacional, esto debido a que el café Guatemalteco posee todas las características de un excelente café (Cuerpo, Acidez, Aroma), por lo que no deben mezclarse con distintos cafés del mundo para lograr un balance entre estas características.

Que el café provenga de una sola región es algo que actualmente se ha puesto muy de moda en los mercados internacionales, ya que se puede tener una trazabilidad completa del producto, y por lo tanto, garantizar la calidad del mismo.

Beneficios del proyecto

- Ofrecer un lugar de almacenamiento para el producto de los asociados.
- Mejorar la buena atención a los asociados y clientes extranjeros.
- Capacitar a los encargados de controlar el centro de acopio.
- Crear oportunidad de empleado a los asociados.
- Rentar el centro de acopio a otras asociaciones.
- Ahorro del alquiler del local
- Economizar los gastos
- Acceso inmediato al lugar
- Optimizar el tiempo

Presupuesto general de los gastos

No.	Detalles	Costos
1	Compra de terreno	Q. 100,000.00
2	Materiales de construcción	Q. 107,545.00
3	Mano de obra calificada del albañiles	Q. 18,000.00
4	Mano de obra calificada de peones	Q. 21,600.00
5	Imprevistos	Q. 8,328.2
Total		Q. 255,473.20

Fuente: elaboración propia

La obtención de los fondos para la construcción del centro de acopio es de la siguiente forma.

No.	Detalle	Porcentaje	total
1	Fondo propio	60%	Q. 153,283.92
2	Préstamos a Banrural	30%	Q. 76,641.96
3	Aporte de las organizaciones	10%	Q. 25,547.32
Total		100%	Q. 255,473.20

Fuente: elaboración propia

Forma de pago

El pago del proyecto se hará por medio de tres partes: un pago obtenido de la aportación de Q.10.00 por quintal vendido de 5,000 quintales de aportación de los ocio, la otra aparte es financiada por fondos propios de la organización y otra parte por medio de un financiamiento bancario.

Financiamiento bancario

Se entiende por financiamiento bancario a la solicitud de dinero para solventar un proyecto determinad, este se estructura en cuotas mensuales a una determinada tasa de interés.

El financiamiento necesario para el pago del proyecto está dado por el monto total del costo del proyecto que es Q. 255,473.20 menos el aporte monetario por la venta de café que es de 25,547.32 y menos el fondo propio de la organización que asciende a Q 153,283.92 . Por lo que el financiamiento necesario es de Q. 76,641.96.

Luego del análisis de la investigación acerca de las distintas tasas de interés cobradas por las distintas entidades bancarias, se llegó a la conclusión de que, el Banco de Desarrollo Rural S.A. (BANRURAL) Es el mejor tasa de interés maneja para este tipo de financiamiento, ofreciendo una tasa promedio del 16.5 % anual, capitalizable en cinco años.

es importante resaltar que se toma cinco años como periodo de capitalización no debido a la falta de ingresos proyectados para la organización, sino más bien es porque se toma en consideración que el pago del proyecto no será la única erogación monetaria que la anterior tendrá en ese tiempo.

Tiempo de recuperación

en función de un análisis económico-financiero se tiene que la inversión realizada para el desarrollo y puesta en marcha del proyecto se recupera en un periodo de cinco años, tomando en cuenta también otras salidas monetarias que la organización tenga en este periodo.

Se pretende pagar el equipo en este plazo ya que se le debe dar mantenimiento al resto de la maquinaria (Carros, motos, Computadoras, fotocopiadoras, entre otras). Otro punto tomar en cuenta, es que se tienen proyectos como compra-venta de granos de maíz, frijol y almacigo de árboles frutales.

Estrategias para obtener los recursos

- ❖ Que los asociados aporten una cantidad para colaborar en la compra de materiales para la construcción.
- ❖ Que las organizaciones aporten una cantidad de dinero para la realización de dicho proyecto.
- ❖ Que el coordinador y junta directiva gire soliciten a la Banrural para solicitar crédito u aporte económico para la construcción del centro de acopio para el beneficio a los asociados y la ofrecer el servicio a los pequeños productores de café.

El encargado de verificar la compra de los materiales serán los miembros de la junta directiva y el maestro de obra, el tiempo en que llevara la construcción del centro de acopio será de 2 meses.

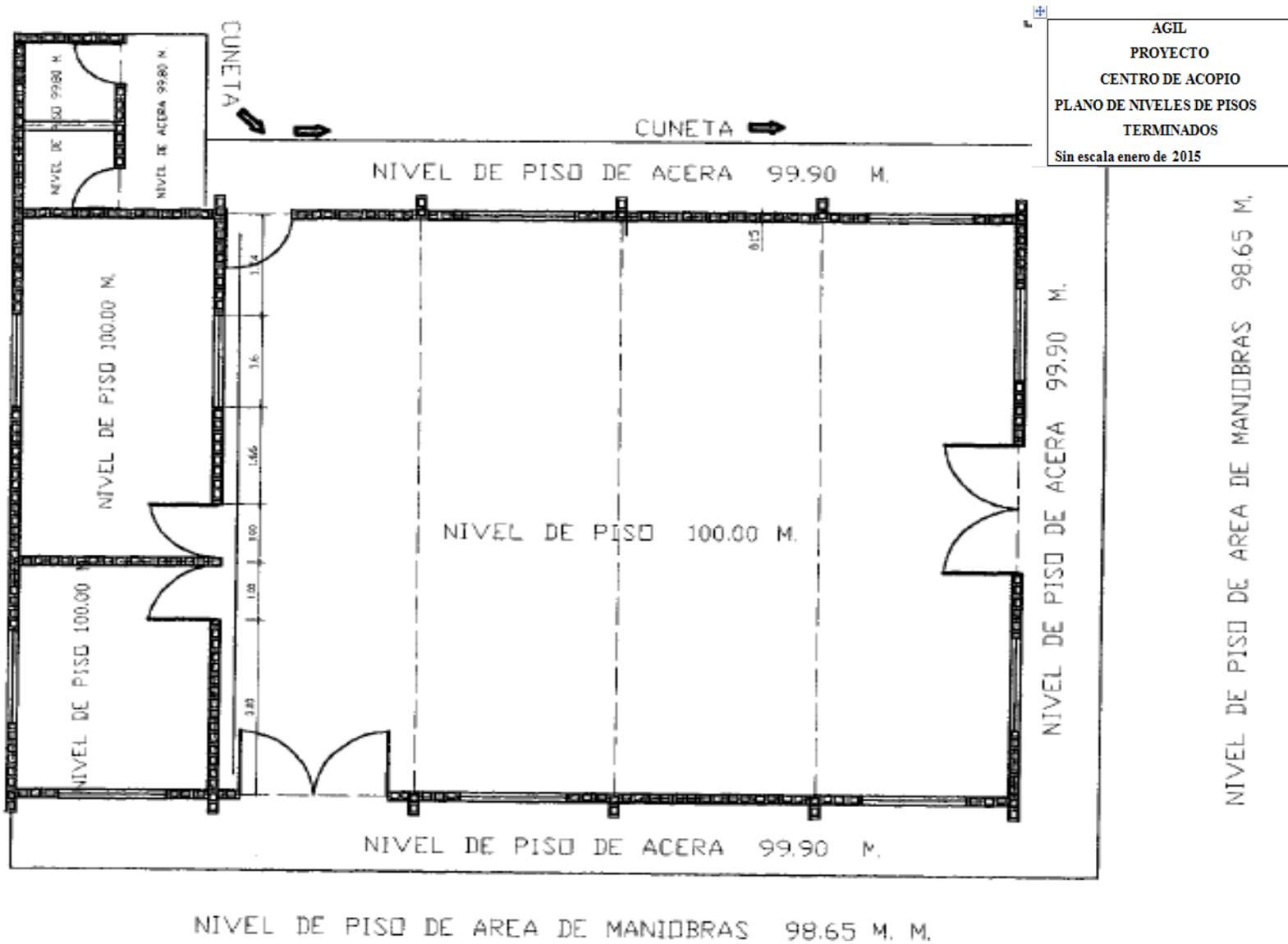
Ubicación del centro de acopio

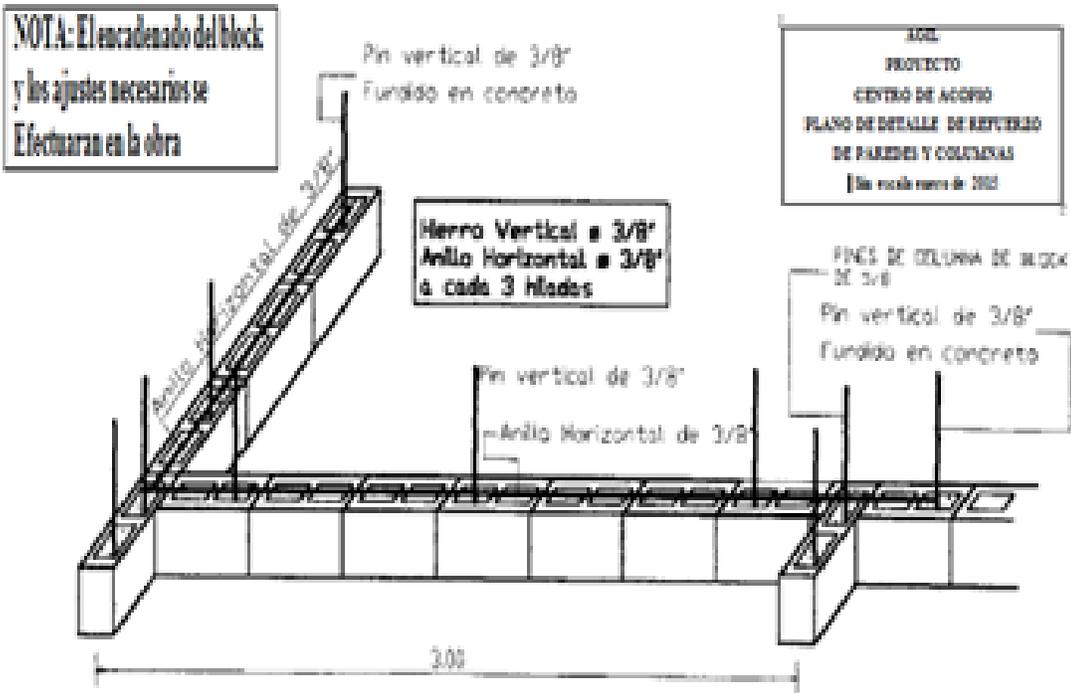
El centro de acopio que construirá en un terreno plano de 42 mt², aun kilómetro de la oficina de la Coordinadora de Organización de Desarrollo, del municipio de Concepción Huita (CODECH).

Tabla de contenido de la propuesta

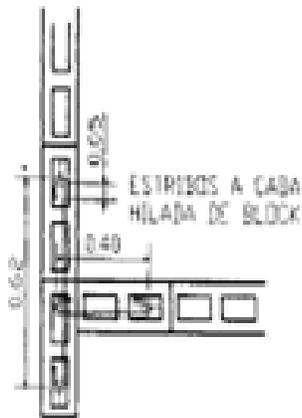
Plano de obra centro de acopio

- a. Plano de planta de cimentación
- b. Plano de Simetría de Ejes
- c. Plano de Niveles de pisos terminados
- d. Plano de fachadas
- e. Plano de facha lateral
- f. Plano de Estructura y Enlaminado
- g. Plano de detalles de refuerzo de paredes y columnas
- h. Plano de detalles de refuerzo de columnas, cimientos y soleras
- i. Plano de detalles de Juntas
- j. Listados de materiales
- k. Presupuesto

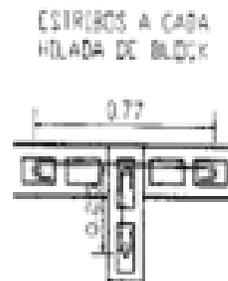




**DETALLE DE REFUERZO EN PAREDES Y COLUMNAS
TRAMO DE 3.00 METROS CENTRO A CENTRO**

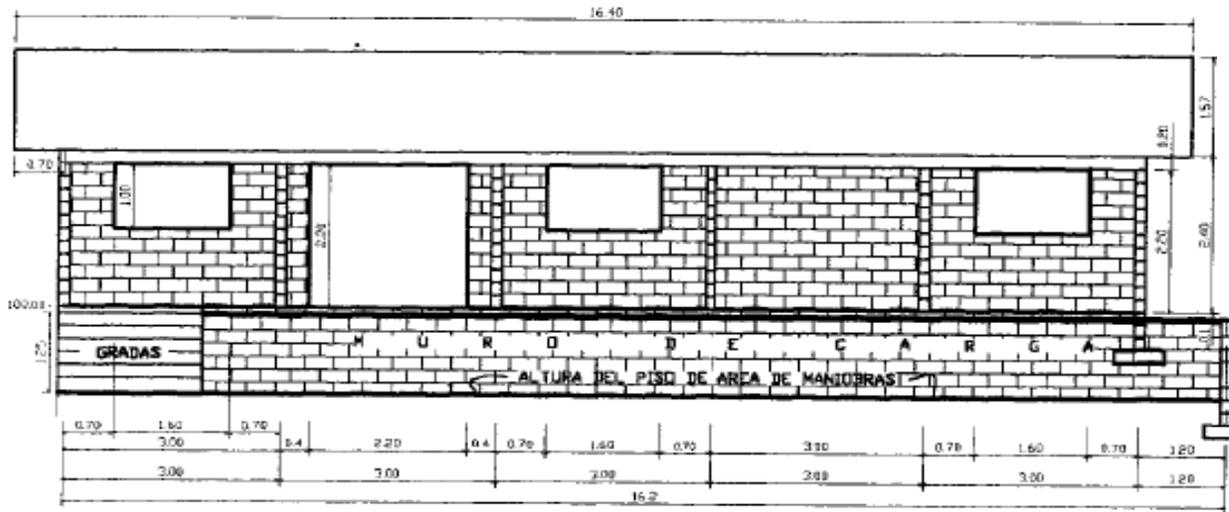


**DETALLE DE REFUERZO
COLUMNA DE ESQUINA**

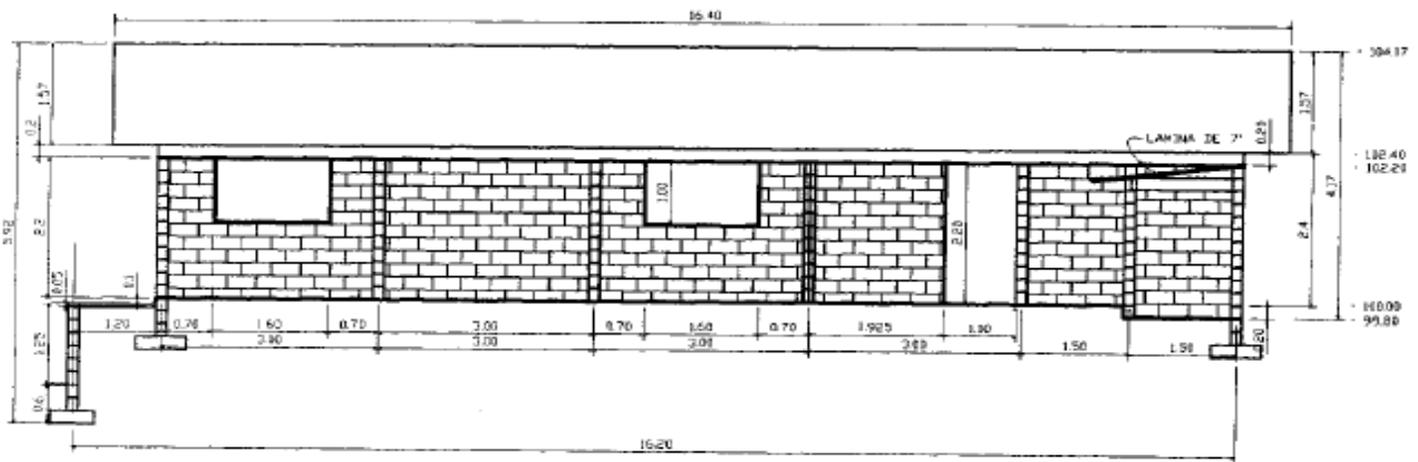


**DETALLE DE REFUERZO
COLUMNA INTERMEDIA**

AGIL
 PROYECTO
 CENTRO DE ACOPIO
 PLANO DE FACHADAS
 Sin escala enero de 2015

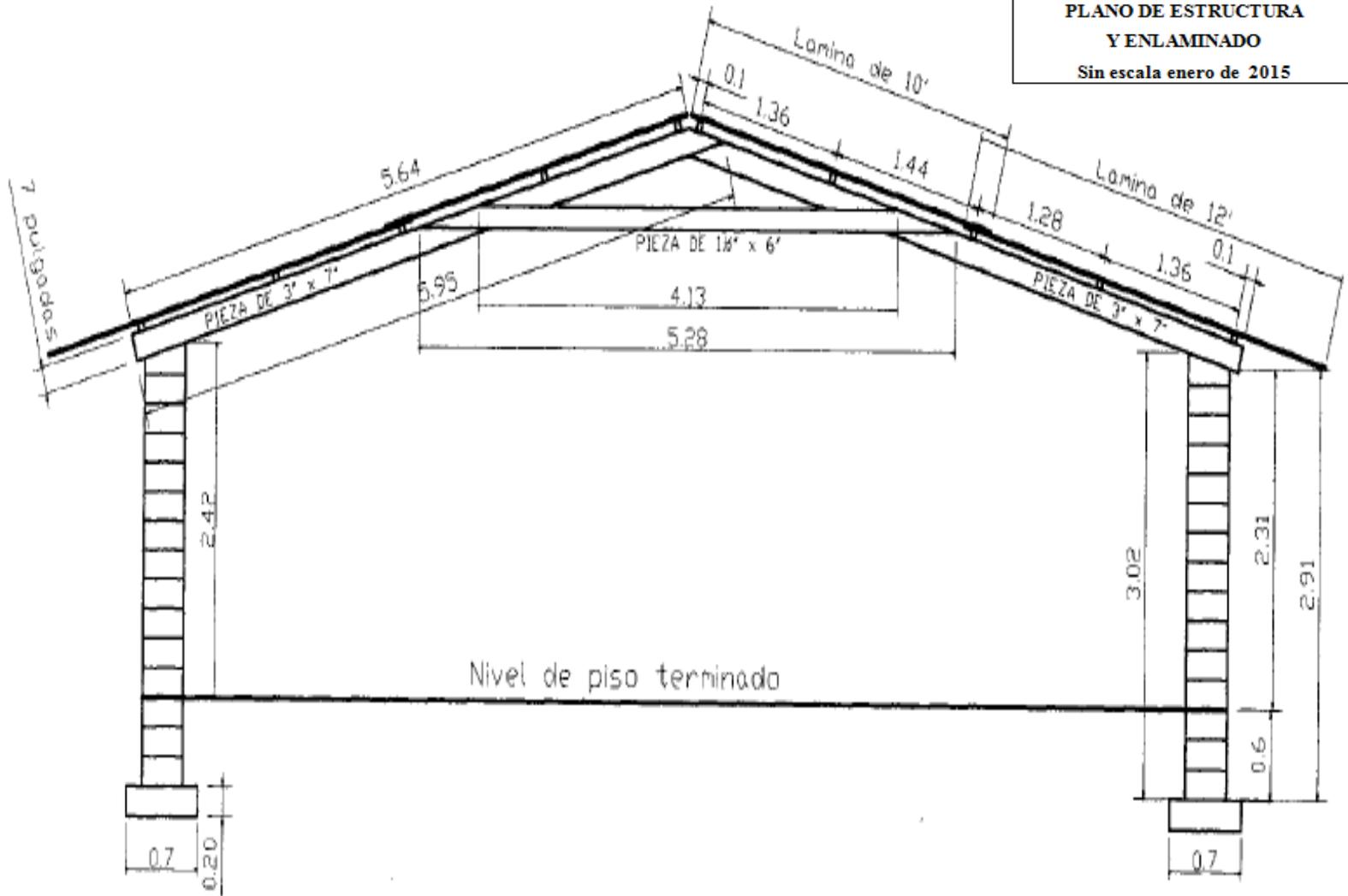


VISTA "A-A"

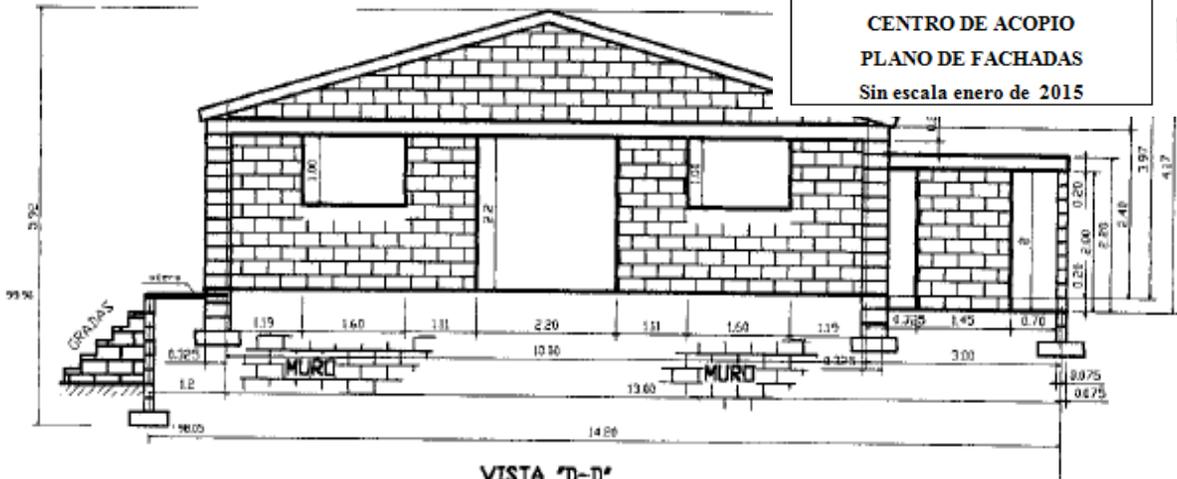


VISTA "B-B"

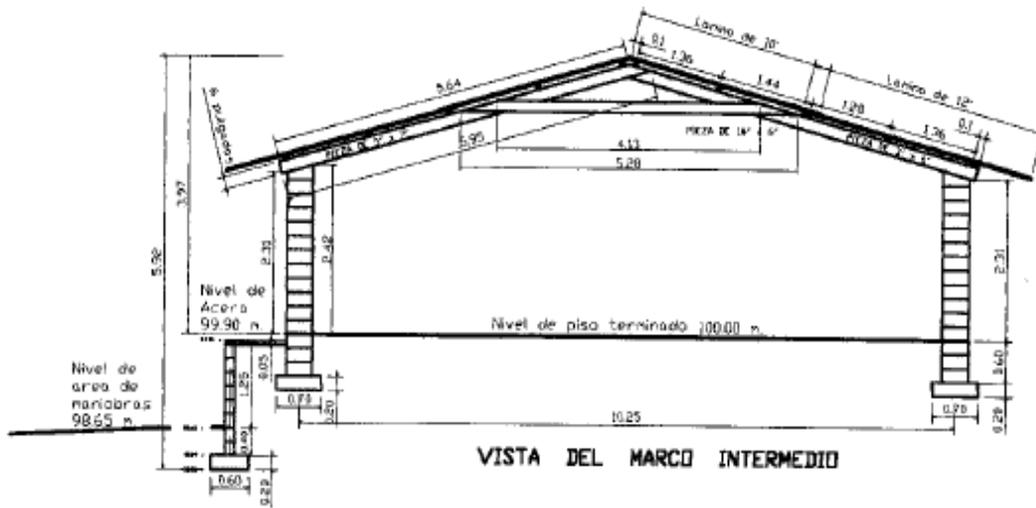
AGIL
 PROYECTO
 CENTRO DE ACOPIO
 PLANO DE ESTRUCTURA
 Y ENLAMINADO
 Sin escala enero de 2015



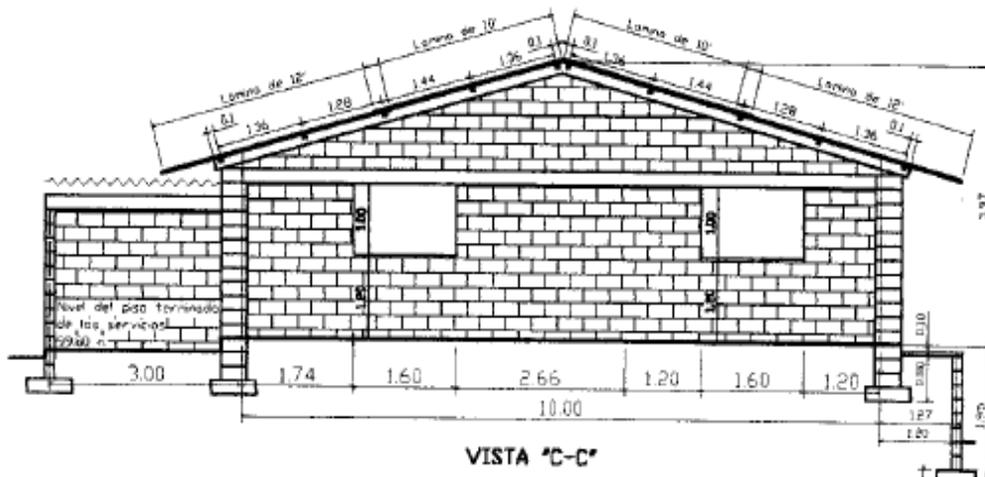
AGIL
PROYECTO
CENTRO DE ACOPIO
PLANO DE FACHADAS
 Sin escala enero de 2015



VISTA "D-D"
CULATA



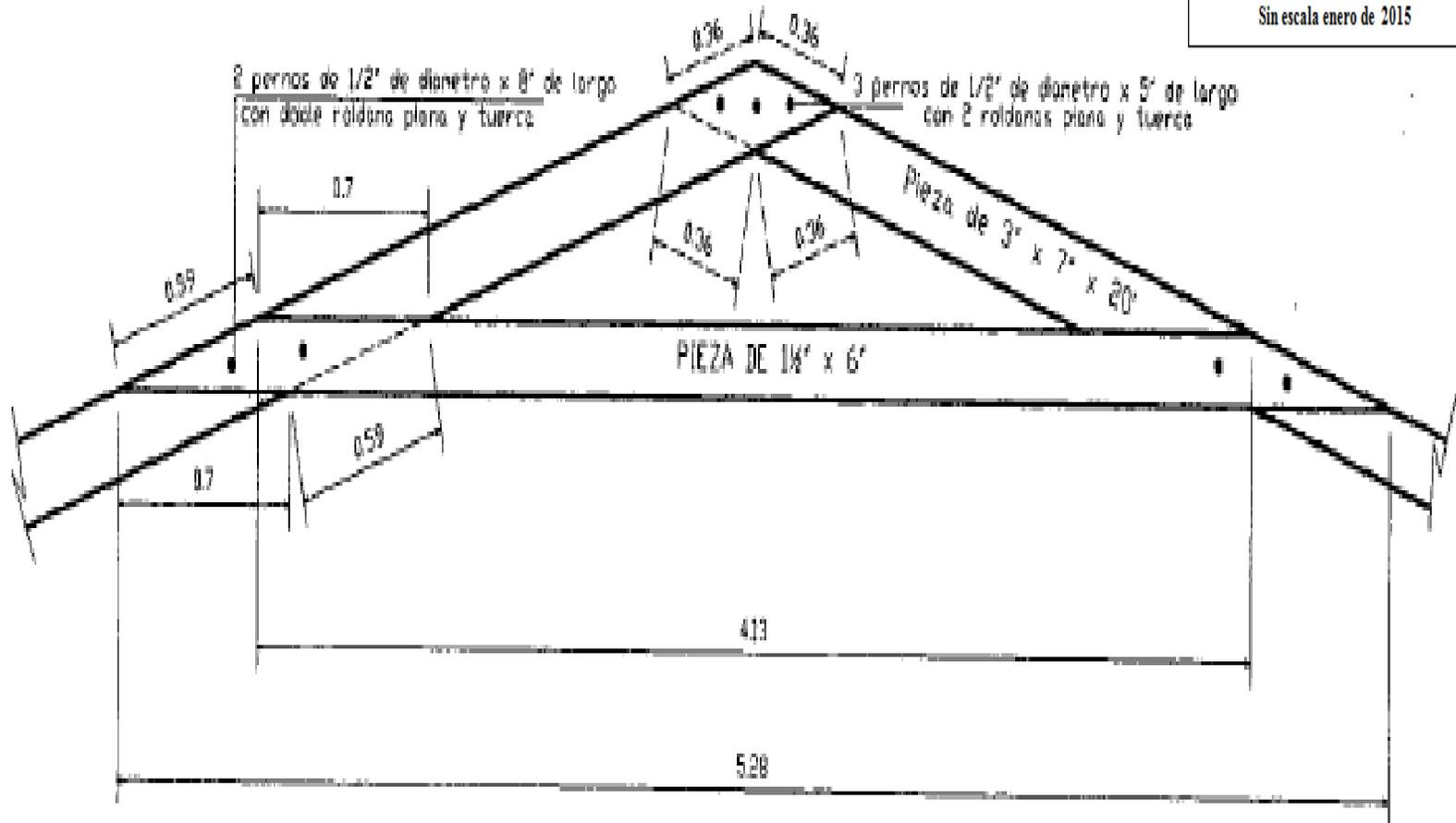
VISTA DEL MARCO INTERMEDIO



VISTA "C-C"

Detalle de Juntas

AGIL
PROYECTO
CENTRO DE ACOPIO
DETALLE DE JUNTAS DE VIGAS
Sin escala enero de 2015



1. Materiales

AGIL CENTRO DE ACOPIO

Materiales

Reglón	Unidad	Cantidad	P. Unitario	Total
Cemento	Saco	250	Q. 77.00	Q. 19,250.00
Hierro corrugado de 3/8	Quintal	30	Q. 235.00	Q. 7,050.00
Hierro liso de ¼	Quintal	5	Q. 235.00	Q. 1,175.00
Alambre de amarre	Quintal	3	Q. 500.00	Q. 1,500.00
Block monolito de 15 cm x 40cm	Unidad	2500	Q. 5.00	Q. 125.00
Perno de ¼ " x 5" (2" de rosca)	Unidad	25	Q. 10.00	Q. 250.00
Perno de ½" x 8" (2" de rosca)	Unidad	40	Q. 12.00	Q. 480.00
Lamina Zinc calibre 28 de 10´	Unidad	50	Q. 125.00	Q. 6,250.00
Lamina de Zinc calibre 28 de 12´	Unidad	50	Q. 145.00	Q. 7,250.00
Lamina de Zinc calibre 28 de 7´	Unidad	10	Q. 85.00	Q. 850.00
Capote de Zinc de 6´	Unidad	15	Q. 115.00	Q. 1,725.00
Clavo normal de 2 ½ "	Libra	20	Q. 7.00	Q. 140.00
Clavo normal de 3"	Libra	20	Q. 7.00	Q. 140.00
Clavo normal de 5"	Libra	10	Q. 7.00	Q. 70.00
Clavo de lamina	Libra	15	Q. 7.00	Q. 105.00
Tablero de 4 circuito	Unidad	1	Q. 400.00	Q. 400.00
Flippones de 20 amperios	Unidad	2	Q. 35.00	Q. 70.00
Flippones de 50 amperios	Unidad	2	Q. 40.00	Q. 80.00
Cable TWH No. 12	ML	150	Q. 8.00	Q. 1,200.00
Cable TWH No. 14	MI	200	Q. 5.00	Q. 1,000.00
Cable TWH No. 6	ML	50	Q. 7.00	Q. 350.00
Caja rectangulares	Unidad	20	Q. 5.00	Q. 100.00
Interruptores	Unidad	6	Q. 15.00	Q. 90.00
Tomacorriente dobles	Unidad	10	Q. 15.00	Q. 150.00
Lámpara fluorescentes 2x60	Unidad	4	Q. 250.00	Q. 1,000.00
Tubo PVC eléctrico de ½"	Unidad	20	Q. 10.00	Q. 200.00
Rotoplast	Unidad	1	Q. 1,800.00	Q. 1,800.00
Inodoro	Unidad	2	Q. 350.00	Q. 700.00
Lavamanos	Unidad	1	Q. 150.00	Q. 150.00

Arena del rio	M3	40	Q.	225.00	Q. 9,000.00
Piedrín	M3	35	Q.	200.00	Q. 7,000.00
Piedras del rio	M3	18	Q.	300.00	Q. 5,400.00
Puerta metal de 2.20x 2.20	Unidad	2	Q.	2,500.00	Q. 5,000.00
Puerta de metal de 0.90 x 2.20 cm	Unidad	3	Q.	850.00	Q. 2,550.00
Puerta de metal de 0.70 x 2.20 cm	Unidad	2	Q.	750.00	Q. 1,500.00
Ventanas metálicas de 1.00x 1.60cm	Unidad	9	Q.	600.00	Q. 5,400.00
Madera de 3" x 7" de 20'	Unidad	8	Q.	150.00	Q. 1,200.00
Madera de 1 ½" x 6" de 18'	Unidad	8	Q.	120.00	Q. 960.00
Madera de 1" x 12" de 10'		72	Q.	30.00	Q. 2,160.00
Costanera de madera 2" x 3" de 10'	Unidad	30	Q.	25.00	Q. 750.00
Costanera de madera de 2" x 3" 12'	Unidad	20	Q.	30.00	Q. 600.00
Total de materiales					Q. 107,545.00
Mano de obra calific. 3 albañiles	Días 60	3	Q.	100.00	Q. 18,000.00
Mano de obra calific. 6 peatones	Días 60	6	Q.	60.00	Q. 21,600.00
Imprevistos 4%					Q. 8,328.20
Total					Q. 155,473.2
NO INCLUYE MOVIMIENTO DE TERRERO					
Junio y Julio 2015					

Fuente: elaboración propia

Plan acción

Objetivos a corto plazo	Estrategias	Responsable	Presupuesto	Año de ejecución
Gestionar un centro de acopio para el beneficio propio de los asociados.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Contar un lote propio. ➤ Evaluación sobre el presupuesto de un centro de acopio. ➤ Construcción de un centro de acopio de café. 	Coordinador y junta directiva	Q. 255,473.2	2015
Objetivo a mediano				
Implementar la visión, misión y valores	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Deberán ser impresos en carteles ➤ Colocar en un lugar visible tanto para empleados y clientes de todas las salas de venta. ➤ Deben darlas a conocer durante las reuniones que se realizan en la empresa, evaluados por el coordinador y junta directiva. 	Coordinador		2016
Objetivos a largo plazo				
Evaluar el logro de la empresa a final de cada año.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisar el nivel de logro de cada área de la empresa en forma semestral. ➤ Realizar cambios correctivos en los objetivos que no han sido alcanzados. ➤ Adecuar nuevos objetivos de la empresa para enfrentar retos, debido a cambio que surgen en el entorno. 			2016

Fuente: elaboración propia

Cronograma de la ejecución del proyecto

Actividad	Meses de ejecución del proyecto del Centro de Copio 2015							
	Junio				Julio			
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Limpieza al terrero								
Trazo del centro de acopio								
Planta de cimentación								
Simetría de ejes distribución de paredes y columnas de block								
Niveles de pisos terminados								
Detalle de refuerzo de paredes y columnas								
Refuerzo de columnas de cimiento y solera								
Fachadas								
Estructura y enlaminado								
Detalle de juntas de vigas								

Fuente elaboración propia