

UNIVERSIDAD PANAMERICANA

Facultad de Ciencias de la Educación

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



Plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02 aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá

(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Andrea Belén Ramírez Noriega

Guatemala

2020

**Plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos
educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02 aldea
Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá**
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Andrea Belén Ramírez Noriega

M. Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio (**Asesor**)

Licenciada Anabela Tello López (**Revisora**)

Guatemala

2020

Autoridades Universidad Panamericana

M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación

M.A. Sandy Johana García Gaitán

Decana

M.A. Wendy Flores de Mejía

Vicedecana


DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Andrea Belén Ramírez Noriega
Estudiante de la carrera de Licenciatura en
Pedagogía y Administración Educativa, de esta
Facultad, solicita autorización para realizar Informe
de Práctica Profesional Dirigida para completar
requisitos de graduación.

Dictamen No. 82 141118

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02 aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá”**. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Andrea Belén Ramírez Noriega** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


M.A. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala, 01 de diciembre de 2018 -----

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Estructurar un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.** Presentado por el (la) estudiante: **Andrea Belén Ramírez Noriega.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio
Asesor

Licenciado en Pedagogía y Administración Educativa.
Magister en Gerencia Educativa
Colegiado activo No. 11021

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala, 26 de agosto de 2019 -----

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: "Plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02 aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá" Presentado por la estudiante: Andrea Belén Ramírez Noriega. Previo a optar al Grado Académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.




Anabela Tello López

Licenciada en Educación Preprimaria con Especialidad en Gestión Educativa Intercultural

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, nueve de octubre del dos mil diecinueve. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02 aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá”**. Presentado por la estudiante **Andrea Belén Ramírez Noriega** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.


M.A. Sandy Johana García Garfán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



c.c. archivo
Pflores

Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	iv
Capítulo 1	1
Marco Contextual	1
1.1 Descripción de la institución	1
1.2 Reseña histórica de la institución	2
1.3 Visión y misión	3
1.3.1 Visión	3
1.3.2 Misión	3
1.4 Estructura organizativa	4
1.4.1 Organigrama	4
1.4.2 Autoridades	5
1.5 Ubicación geográfica	6
1.6 Fortalezas de la institución	7
1.7 Limitantes de la institución	8
1.8 Problemática inicial detectada	9
Capítulo 2	12
Diagnóstico Institucional	12
2.1 Problemática	12
2.2 FODA sistémico	12
2.3 Árbol de problemas	16
2.4 Árbol de objetivos	17
2.5 Metodología	18
2.6 Técnicas	19
2.7 Instrumentos	21
2.8 Informantes	22

2.9 Resultados del diagnóstico institucional	22
Capítulo 3	27
Marco Teórico	27
3.1 Acompañamiento pedagógico	27
3.2 Acompañante pedagógico	27
3.3 Fases de acompañamiento pedagógico	27
3.4 El enfoque de acompañamiento pedagógico	29
3.5 Principios del acompañamiento pedagógico	30
Capítulo 4	31
Propuesta	31
4.1 Nombre de la propuesta	31
4.2 Introducción	31
4.3 Justificación	32
4.4 Planteamiento del problema de la propuesta	33
4.5 Objetivos	33
4.5.1 Objetivo general	33
4.5.2 Específicos	33
4.6 Estrategia	34
4.7 Resultados esperados	36
4.8 Actividades	36
4.9 Cronograma de actividades	37
4.10 Metodología	39
4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta	40
4.12 Recursos	41
4.12.1 Humanos	41
4.12.2 Materiales	42
4.13 Presupuesto	43
Capítulo 5	44
Sistematización de la Propuesta	44
5.1 Proceso de sistematización	44

5.2 Experiencia vivida	44
5.3 Reconstrucción histórica	45
5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta	48
5.5 Principales lecciones aprendidas	48
Conclusiones	50
Recomendaciones	51
Referencias	52
Anexos	54
Anexo 1 Cartas de autoridades	54
Anexo 2 Ficha informativa del estudiante	56
Anexo 3 Constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica.	57
Anexo 4 Evidencia de asistencia de las etapas.	59
Anexo 5 Instrumento de evaluación del proyecto	62
Anexo 6 Galería fotográfica	67

Índice de Tabla

Tabla 1 Fortalezas Supervisión Educativa, 07-06-02.	7
Tabla 2 Limitantes Supervisión Educativa, 07-06-02.	8
Tabla 3 Análisis del problema.	9
Tabla 4 Problema 1, Inadecuado acompañamiento pedagógico.	12
Tabla 5 Problema 2, Inadecuada implementación del CNB regional.	14
Tabla 6 Problema 3, Deficiencia en el uso del recurso tecnológico.	15
Tabla 7 Análisis de Priorización de problemas	23
Tabla 8 Análisis de viabilidad	25
Tabla 9 Cronograma de actividades	37
Tabla 10 Presupuesto	43

Índice de Figura

Figura 1 Organigrama supervisión educativa, 07-06-02	4
Figura 2 Árbol del problema inadecuado acompañamiento pedagógico	16
Figura 3 Árbol de objetivos, acompañamiento pedagógico.	17

Resumen

La Práctica Profesional Dirigida de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se realizó en la Supervisión Educativa distrito 07-06-02 en aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, en donde se cumplió con 200 horas en las tres fases para el diseño e implementación de la propuesta que beneficio al personal técnico administrativo del distrito.

El siguiente informe está formado por cinco capítulos donde se describe la información básica de la Supervisión Educativa:

Capítulo 1, Marco contextual

En este capítulo se describen las características de la institución tanto administrativa, técnica, pedagógica, cultural y social. De igual manera se da a conocer la reseña histórica de la Supervisión Educativa, desde sus inicios hasta la actualidad. La misión y la visión parte esencial de la institución son ideales que se pretende alcanzar durante un determinado tiempo.

También se plasma la estructura Organizativa donde se da a conocer como está formada la institución por medio de un organigrama y se detallan las funciones de los integrantes del organigrama de la supervisión Educativa.

Ubicación geográfica, las fortalezas y delimitantes que se obtuvieron de los instrumentos de investigación aplicados en el proceso de la práctica. Por último, la problemática detectada con factores que lo originan y posibles soluciones.

Capítulo 2, Diagnóstico institucional

En donde se da a conocer la problemática detectada a lo largo de la Práctica Profesional Dirigida, esto se realizó por medio de los diferentes instrumentos: Fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas -FODA-, árbol de problemas, árbol de objetivos, la metodología de investigación-acción

que se implementó para obtener información, mediante las técnicas e instrumentos que formaron parte fundamental para la recolección de datos.

También prevalece la fundamentación de autores sobre metodología, técnicas, instrumentos, informantes, el análisis de priorización, viabilidad y factorización que ayudo a identificar la problemática.

Capítulo 3, Marco teórico

Aquí se fundamenta con base en autores reconocidos los contenidos que se abordaron en la propuesta que tiene como nombre Estructurar un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá. Distribuido en títulos y subtítulos que sustentan el proyecto.

Capítulo 4, Propuesta

En este capítulo se diseña la propuesta de mejoramiento que se ejecutó en la Supervisión Educativa, para fortalecer el desempeño laboral del personal técnico administrativo de los centros escolares del distrito, se toma en cuenta cada es uno de los hallazgos que se encontraron en el proceso de diagnóstico. El capítulo consta de introducción, justificación en la que se expuso el que, por qué y para que se ejecutó la propuesta, también objetivo general y específicos a cumplir durante el proceso de la propuesta, estrategias que son acciones que se aplicaron para el logro de los objetivos. Así como los resultados esperados, diferentes actividades que se realizaron en el proyecto ejecutado, la metodología con que se implementó y los recursos que se utilizaron para realizar el proceso.

Capítulo 5, Sistematización de la propuesta

Se presentan experiencias vivida a lo largo de la Práctica Profesional Dirigida en la cual se generaron diferentes aprendizajes que describen la manera de pensar, ser y actuar en mejora de la calidad educativa. También se realiza una reconstrucción histórica de todas las fases, objeto de sistematización y las lecciones aprendidas que marcaron impacto durante el desarrollo de la práctica.

Introducción

La Práctica Profesional Dirigida realizada en la Supervisión Educativa, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, fue un proceso en el que se implementaron diferentes técnicas e instrumentos de investigación en donde se enlisto la problemática que prevalecía en la Supervisión Educativa y se detectaron debilidades en el acompañamiento pedagógico de los procesos educativos. Debido al incumplimiento de funciones y obligaciones de directores en los centros escolares que perjudicaban la eficiencia y eficacia de los procesos pedagógicos, fue por ello que se decidió estructurar un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

Este estudio se realizó con el propósito de descubrir cómo el adecuado acompañamiento pedagógico por directores, garantiza el mejoramiento y funcionamiento de los procesos de: planificación, organización, dirección y control.

El objetivo principal es fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico-administrativo de los centros educativos del Distrito 07-06-02, para mejorar la atención y formación del personal docente y el rendimiento de los estudiantes, que facilite el desarrollo de habilidades, capacidades y destrezas durante todo el proceso de enseñanza aprendizaje.

La implementación de la propuesta se inició con capacitaciones al personal técnico administrativo sobre estrategias de acompañamiento pedagógico para que los involucrados tengan una amplia información para el proceso de acompañamiento educativo y, a través de ello puedan asesorar a los docentes en el desempeño de las prácticas pedagógicas, para luego diseñar planes de asesoría para el desempeño del personal técnico- administrativo. Que ayuda a mejorar la práctica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a la obtención del rendimiento de aprendizajes escolares.

Capítulo 1

Marco contextual

1.1 Descripción de la institución

La Supervisión Educativa aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá, cuenta con una infraestructura en buen estado, área verde, baño, lavamanos, salón de reuniones, oficina de secretaria, salón de espera y oficina del supervisor.

Entre las áreas de acción que se desarrollan en la supervisión educativa están: área administrativa, técnico administrativo, técnico pedagógico, social y cultural.

Área administrativa: se efectúan funciones de acuerdo a la Legislación Educativa Nacional y los procesos correspondientes, es la encargada de la organización, control, monitoreo, dirección, evaluación, y coordinación de las necesidades de cada institución educativa. También se encarga de organizar los fondos aportados por el Ministerio de Educación como gratuidad, desayunos escolares, valija didáctica, remozamiento escolar y revalidaciones de instituciones.

Área técnico administrativa: se encarga de estructurar actividades en beneficio al personal de directores del distrito, para mejorar el acompañamiento pedagógico, monitoreo, supervisión y papelería administrativa en función de una calidad total.

Área técnico pedagógica: se encargan de promover diferentes actividades para mejorar el desempeño y formación del docente, como brindar capacitaciones, proyectos pilotos, programas, planes, reuniones con padres de familia y docentes en beneficio de la calidad educativa.

Área social: efectúan actividades con otras instituciones en beneficio de la comunidad educativa, brinda atención al público, a estudiantes y padres de familia, ayuda a resolver conflictos.

Área cultural: Se realizan las gestiones necesarias para involucrar a instituciones no gubernamentales para mejorar la calidad educativa y brindar proyectos, actividades y materiales que beneficien el desarrollo de la supervisión educativa y centros escolares del distrito 07-06-02.

1.2 Reseña histórica de la institución

En el año 1996, las escuelas de aldea Guineales, pertenecían a un solo Distrito Escolar 07-06-01 en aldea Xejuyup, del municipio Nahualá, Sololá, la situación motivaba que los directores, docentes y padres de familia, tenían que viajar al lugar para ser atendidos. En el año 1998 el Licenciado Félix Emilio Barreno Menchú, inició con las gestiones ante el Ministerio de Educación, con el objetivo de solicitar la creación de un nuevo Distrito Escolar. Las razones presentadas fue la distancia que existía entre la comunidad de Guineales y aldea Xejuyup, que son aproximadamente 14 kilómetros, con vías de acceso en pésimas condiciones.

A principios del año 1999, la Dirección Departamental de Educación de Sololá autorizó con código del distrito escolar No. 07-06-02; así empezó con sus servicios, en enero del año 2000 tomó el cargo el Licenciado Gilberto Noriega Escobar. La Supervisión inició funciones en un local comunitario proporcionado por la alcaldía auxiliar.

En enero de 2006 asumió el cargo como supervisor educativo el Licenciado Alfredo Serech, quien impulsó el cambio en el aspecto pedagógico para trabajar con plan diario.

En enero de 2007 el Licenciado Santos Jairo García Matzar inició a planificar con base en el Currículum Nacional Base -CNB-, solicitó apoyo a autoridades educativas para capacitar a los directores y docentes del distrito 07-06-02.

Enero de 2008 al Licenciado Justo Santiago Poncio Pú, solicitó más libros de textos y guías para docentes, queda en los centros educativos del distrito de cada 100 estudiantes 80 de ellos con libro propio.

Profesor en Educación Media Manuel Ixtós Más, actual supervisor, ha logrado la gestión y ejecución del proyecto de infraestructura de la supervisión educativa, además organizó una comisión técnico pedagógico para trabajar una dosificación desplegada del -CBN- para todos los docentes.

1.3 Visión y misión

1.3.1 Visión

Fomentar cambios positivos en el carácter humano de los docentes, alumnos de todos los niveles educativos capaces de lograr un desarrollo integral teniendo en cuenta principios y valores para convivir en una sociedad con cultura de paz.

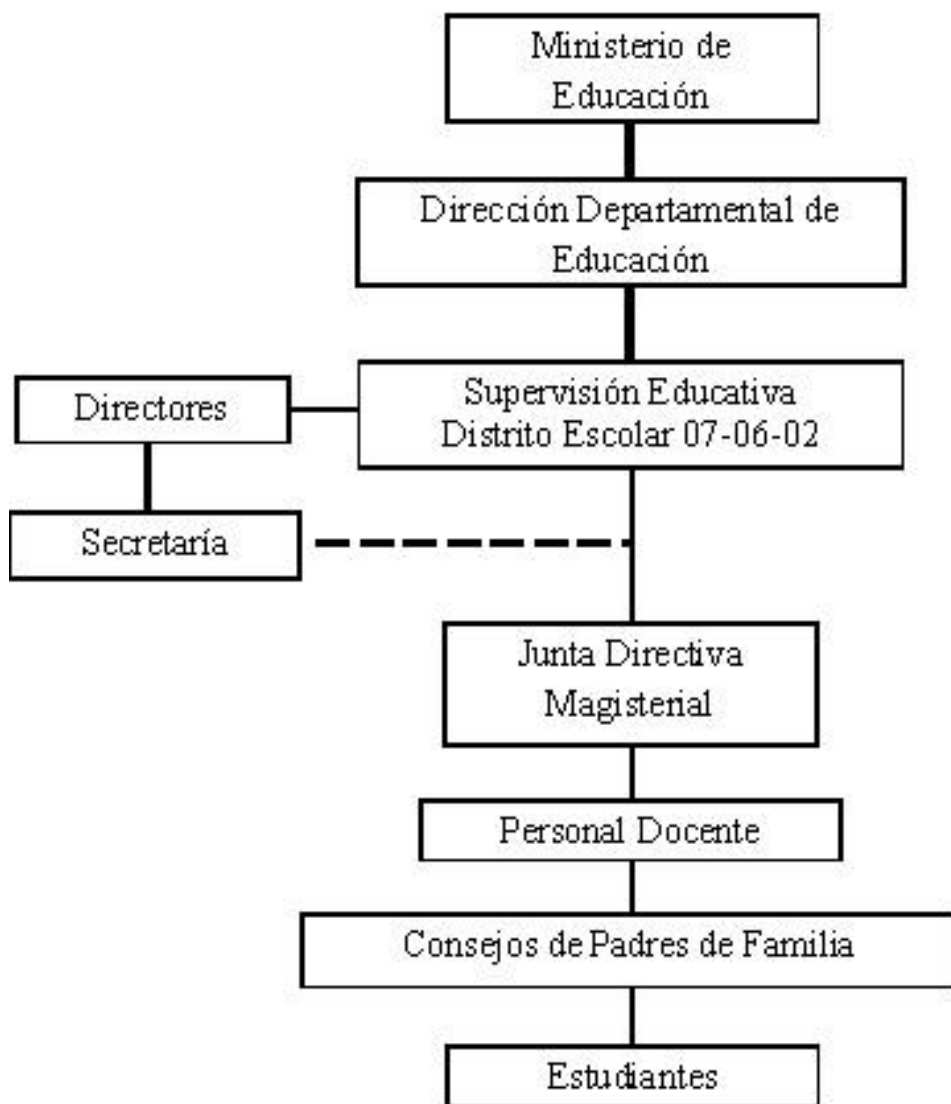
1.3.2 Misión

Somos una institución del Ministerio de Educación -MINEDUC- organizada, con entrega total, manejando positivismo orientado a logros y resultados permanentes brindando oportunidades a los habitantes para tener un futuro de calidad a través del acompañamiento técnico y pedagógico a los docentes y personal administrativo activo.

1.4 Estructura organizativa

Imagen No. 1

Organigrama Supervisión educativa, 07-06-02



Fuente: estudiantes de la práctica Profesional Dirigida de la UPANA 2018.

1.4.2 Autoridades

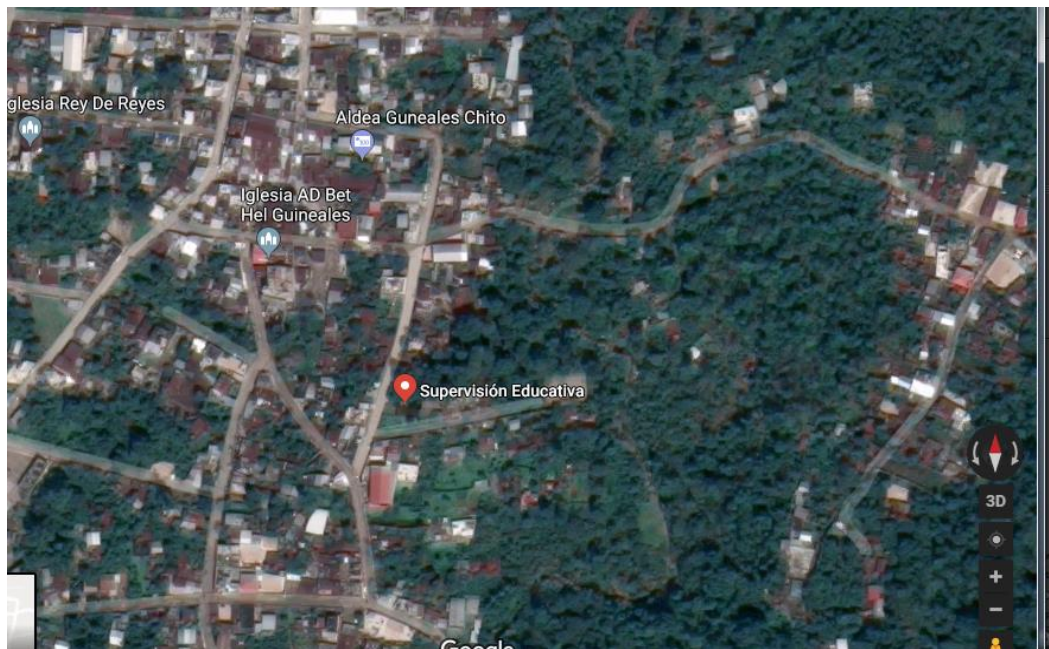
A continuación, se describe los cargos de la estructura organizativa de la supervisión educativa.

- **Ministerio de educación:** ente gubernamental responsable de la educación de Guatemala, le corresponde lo relativo a la aplicación de régimen jurídico concerniente a los servicios escolares y extra-escolares para la educación de los guatemaltecos. Se realizan procesos que se deben cumplir a través de los coordinadores o supervisores educativos.
- **Dirección Departamental de Educación:** Es la encargada de Planificar, dirigir, coordinar y ejecutar acciones educativas en su jurisdicción, para actuar bajo la rectoría y autoridad del mismo Ministerio de Educación.
- **Supervisión Educativa Distrito Escolar 07-06-02:** es la encargada de sostener una conexión entre la administración superior y la comunidad educativa, en acción de orientar una asistencia técnica, contribuir a la superación de los docentes, a la resolución de los conflictos, a poner en marcha los programas y proyectos establecidos por el Ministerio de Educación.
- **Directores:** Es la persona encargada de una dirección escolar quien planifica, organiza, dirige, controla, ejecuta, supervisa y evalúa el servicio educativo.
- **Secretaría:** Está relacionada con la coordinación del equipo directivo, la comunicación con las familias y la gestión de procesos administrativos.

1.5 Ubicación geográfica

Imagen No. 2

Ubicación geográfica de la Supervisión Educativa



Fuente: Estudiantes de la práctica Profesional Dirigida de la UPANA 2018.

1.6 Fortalezas de la institución

Tabla No. 1
Fortalezas Supervisión Educativa 07-06-02

Aspecto	Fortaleza
Administrativo	<p>La supervisión educativa está debidamente organizada a través de los actores educativos.</p> <p>La supervisión educativa cuenta con terreno y edificio propio.</p>
Técnico Administrativa	<p>Cuentan con un adecuado trabajo en equipo con los directores, capaces de ser líderes, creativos, colaboradores, participativos e innovadores que buscan una mejor calidad educativa.</p> <p>Se da participación a los centros educativos en la de actualización el personal técnico-administrativo para una mejor propuesta</p>
Técnico Pedagógica	<p>La supervisión educativa realiza capacitaciones dirigido al personal docente en beneficio a la calidad de servicio educativo.</p> <p>El personal docente del distrito 07-06-02 utilizan el CNB regional.</p>
Social	<p>El distrito escolar 07-06-02 cuenta con dieciocho escuelas saludables y una escuela certificada a nivel nacional.</p> <p>Se cuenta con apoyo a entidades de desarrollo no educativas que existe dentro y fuera de aldea Guineales.</p>
Cultural	<p>Se promueven actividades socioculturales en beneficio de la comunidad educativa como: las carreras de la incaparina para minimizar la desnutrición, actividades deportivas, actividades de aprendizajes, actividades recreativas, festivales folklóricos y artísticos.</p> <p>La supervisión Educativa promueva innovación en las gestiones a beneficio de centros escolares. Involucra a la comunidad según el contexto que se pretenda desarrollar.</p>

Fuente: Elaboración propia, 2018

1.7 Limitantes de la institución

Tabla No. 2
Limitantes Supervisión Educativa 07-06-02

Aspecto	Limitantes
Administrativo	Escases de presupuesto que impiden sufragar gastos administrativos.
Técnico Administrativa	Acomodamiento del personal técnico-administrativo que perjudica a docentes y comunidad educativa. Como el incumplimiento del acompañamiento pedagógico. Cambio constante de directores de centros educativos.
Técnico Pedagógica	Existen docentes que omiten las capacitaciones, y otros que por desinterés no implementan los conocimientos adquiridos en el proceso de actualización que brinda la supervisión educativa. Desuso del idioma k'ich'e por incapacidad de dominio durante las prácticas laborales.
Social	La distancia del distrito 07-06-02 a la Dirección Departamental de Educación dificulta la entrega de documentación del proceso administrativo.
Cultural	Se enfrentan algunos conflictos por incumplimiento de las funciones por parte de algunas instituciones no gubernamentales.

Fuente: Elaboración propia, 2018.

1.8 Problemática inicial detectada

Se presenta análisis de los problemas priorizados, de la supervisión Educativa de aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá.

Tabla No. 3
Análisis del problema

No	Problema identificado	Factores que lo originan	Posible solución
01	Persistencia de tradicionalismo de práctica docente en el aula que afecta a los estudiantes del distrito 07-06-02.	Miedo a romper paradigmas. Desactualización en el personal docente	Talleres motivacionales dirigido a todos los docentes del distrito Técnicas pedagógicas y metodologías innovadoras para la calidad educativa.
02	Desinformación al personal docente debido al cambio constante de los directores que se da en el contexto.	Inadecuada comunicación y desorganización en los centros educativos.	Gestionar talleres sobre el tema de Trabajo en equipo. Crear estrategias para una mejor comunicación con el uso de la tecnología.
03	Escases de personal técnico administrativo que afecta a la supervisión educativa constantemente en el monitoreo.	Desatención. Escases de presupuesto. Tiempo	Gestionar ampliación de presupuesto.

No	Problema identificado	Factores que lo originan	Posible solución
04	Inadecuado acompañamiento a docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje.	Rechazo a métodos y técnicas innovadoras. Desinterés e irresponsabilidad.	Estructurar el plan de acompañamiento en los distintos procesos educativos.
05	Inadecuada implementación del CNB regional por desconocimiento.	Desactualización, desinterés y método tradicionalista.	Implementación de talleres sobre el manejo del -CNB- de su contexto.
06	Carencia de recurso económico que impiden sufragar gastos en el área administrativa.	Escases de presupuesto	Gestionar y realizar actividades para recaudar fondos.
07	Desconocimiento del recurso tecnológico en el personal de la supervisión y el personal docente.	Desinterés de actualización de las TIC.	Capacitaciones sobre el uso de las TIC.
08	Desactualización en el ámbito laboral.	Desinterés Acomodamiento Conformismo	Desarrollar Taller de actualización docente en las diversas áreas educativas y administrativas.
09	Demora en la entrega de recursos pedagógicos, por autoridades del Ministerio de Educación.	Irresponsabilidad por parte del personal del - MINEDUC-	Gestionar ante autoridades la entrega puntal de los recursos pedagógicos.
10	Irresponsabilidad por parte del docente al	Desconocimiento del lenguaje materno K`ich`e.	Implementar capacitaciones y talleres

No	Problema identificado	Factores que lo originan	Posible solución
	impartir sus clases con el idioma no adecuado a su contexto.		del idioma maya k`ich`e.

Fuente: Elaboración Propia, 2018.

Capítulo 2

Diagnóstico institucional

2.1 Problemática

En el proceso de la Práctica Profesional Dirigida en la Supervisión Educativa del distrito 07-06-02 en aldea Guineales santa Catarina Ixtahuacán, Sololá durante las observaciones realizadas y la entrevista a profundidad se identificó el inadecuado acompañamiento al personal de los centros educativos del distrito 07-06-02, que desfavorece el desempeño profesional del personal técnico-administrativo de los centros educativos para brindar una educación de calidad.

2.2 Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas -FODA- sistémico

Tabla No. 4
Problema 1, Inadecuado acompañamiento pedagógico

<p>-FODA- sistémico aplicado a la Supervisión Educativa, Distrito 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.</p>	<p style="text-align: center;">Fortalezas</p> <p>Fortalecer las prácticas pedagógicas de los docentes por medio del acompañamiento pedagógico.</p> <p>Capacitación de mejoras a directores en sus funciones.</p>	<p style="text-align: center;">Debilidades</p> <p>Desconocimiento de metodologías y técnicas innovadoras por directores para el uso efectivo en el área pedagógica.</p> <p>Inadecuada planificación de procesos educativos en los establecimientos del distrito 07-06-02.</p>
<p style="text-align: center;">Oportunidades</p> <p>Gestión a instituciones educativas y ONG que puedan</p>	<p style="text-align: center;">Estrategias Ofensivas FO</p>	<p style="text-align: center;">Estrategias Adaptivas DO</p> <p>Diseñar planes de asesoría para el desempeño del personal técnico-</p>

<p>intervenir para proporcionar un mejor acompañamiento pedagógico.</p> <p>Diversas capacitaciones o talleres que brinden para que los docentes obtengan un aprendizaje significativo y un acompañamiento pedagógico.</p>	<p>Fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico-administrativo de los centros educativos del distrito 07-06-02.</p> <p>Estructura el plan estratégico de acompañamiento pedagógico con acciones de asesoramiento en su labor profesional.</p> <p>Ejecutar capacitaciones y talleres mediante los cuales, los directores conozcan sus obligaciones y la importancia que tiene el acompañamiento pedagógico para concientizar a su personal docente.</p>	<p>administrativo, como estrategia para la transformación de la calidad educativa.</p> <p>Se acompañará a los docentes en las clases con el objetivo de brindar herramientas sobre el acompañamiento pedagógico en el aula, uso de materiales y evaluación formativa.</p>
<p>Amenazas</p> <p>Desinterés de participación por el personal directivo, en el proceso de acompañamiento pedagógico.</p> <p>Inadecuada actitud por el personal docente en el desarrollo de las funciones de los directores.</p>	<p>Estrategias Defensivas FA</p> <p>Capacitar al personal técnico administrativo sobre estrategias de acompañamiento pedagógico para que los involucrados tengan una amplia información para el proceso de acompañamiento educativo.</p> <p>Emplea y aplica estrategias metodológicas en los procesos educativos con un adecuado acompañamiento pedagógico.</p>	<p>Estrategias de Supervivencia DA</p> <p>Mejorar la práctica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a la obtención del rendimiento de aprendizajes escolares.</p> <p>Práctica de valores en las funciones que realizan los directores en el proceso de acompañamiento pedagógico.</p> <p>Optimiza en el rendimiento escolar del alumno, para el logro de habilidades proponiendo alternativas de solución.</p>

Fuente: Elaboración propia, 2018.

Tabla No.5

Problema 2 Inadecuada Implementación del CNB regional

	Fortalezas	Debilidades
FODA sistémico aplicado a la Supervisión Educativa, Distrito 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.	<p>El personal pedagógico de los centros educativos del distrito 07-06-02 cuentan con el CNB regional.</p> <p>El plan es flexible y se puede adaptar de acuerdo al contexto donde se desarrolla.</p>	<p>Desactualización por el personal docente.</p> <p>Desinterés de innovación por el personal docente.</p>
<p>Oportunidades</p> <p>Apoyo incondicional por autoridades del MINEDUC.</p> <p>Habilidades de gestión por parte del supervisor educativo.</p>	<p>Estrategias Ofensivas FO</p> <p>Gestionar la participación de nuevas instituciones, ministerios, ONG que operan en el distrito 07-06-02.</p> <p>Diseñar un plan de adecuación curricular, orientado por el - MINEDUC-</p>	<p>Estrategias Adaptativas DO</p> <p>Implementación de estrategias de reflexión personalizada para motivar el interés pedagógico.</p> <p>Organizar talleres intensivos sobre el manejo del -CNB-</p>
<p>Amenazas</p> <p>Inadecuada implementación del - CNB- de acuerdo a su contexto.</p> <p>Se utiliza el método tradicionalista.</p>	<p>Estrategias Defensivas FA</p> <p>Capacitar al personal docente sobre la adecuada implementación del - CNB- regional.</p> <p>Dotar información al personal docente sobre métodos, herramientas curriculares y otros proyectos educativos.</p>	<p>Estrategias de Supervivencia DA</p> <p>Brindar el seguimiento adecuado de la ejecución del proyecto.</p> <p>Aplicar monitoreo y evaluación de los avances y logros que se obtuvieron del proyecto educativo.</p>

Fuente: Elaboración propia, 2018.

Tabla No.6

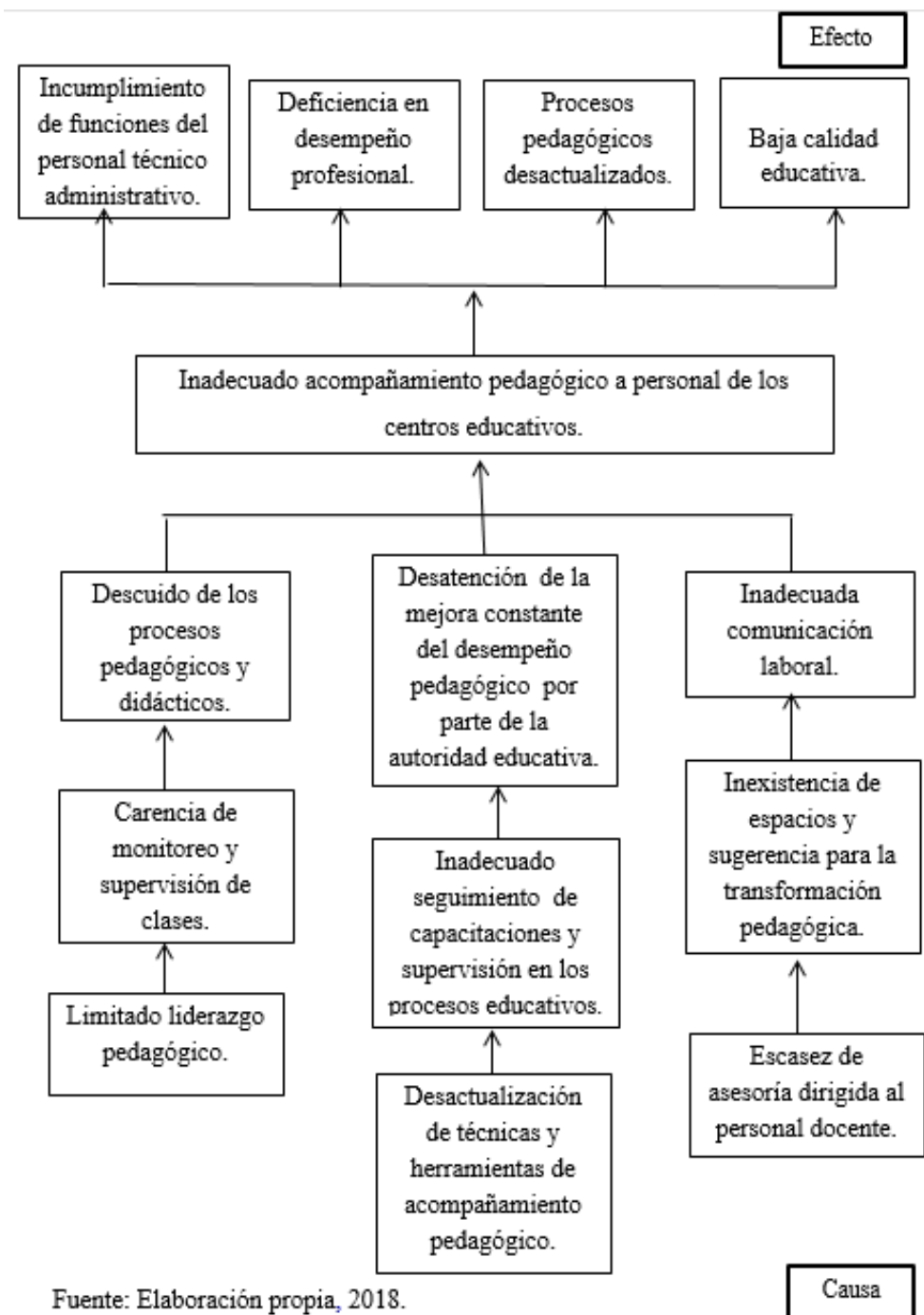
Problema 3 Deficiencia en el uso del recurso tecnológico

	Fortalezas	Debilidades
-FODA- sistémico aplicado a la Supervisión Educativa, Distrito 07-06-02, aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá.	Cuentan con equipo tecnológico en buen estado. El personal cuenta con habilidad de gestión de proyectos educativos.	Temor al cambio de nuevas brechas tecnológicas. Desinterés del personal administrativo por actualizarse.
Oportunidades	Estrategias Ofensivas FO	Estrategias Adaptativas DO
Oportunidades de desarrollo educativo del distrito 07-06-02. Eficiencia en el uso del recurso tecnológico.	Gestionar personal especializado, para erradicar la problemática identificada en la supervisión educativa.	Organizar talleres motivacionales dirigido a directores y docentes sobre el uso de las Tic. Promover habilidades para mejorar el desempeño profesional.
Amenazas	Estrategias Defensivas FA	Estrategias de Supervivencia DA
El desinterés del personal, tiende a crear analfabetismo funcional entre administradores y docentes. El inadecuado manejo de información con los centros educativos, produce desorden y deducción de responsabilidades.	Fortalecer habilidades tecnológicas para el mejor uso de información y documentación de los centros educativos. Ejecutar talleres sobre el uso de habilidades tecnológicas para el mejor desarrollo del personal administrativo en función.	Llamada de atención oral o escrita por incumplimiento. Dar seguimiento al proyecto con programas de actualización dirigido al personal educativo.

Fuente: Elaboración propia, 2018.

2.3 Árbol de problemas

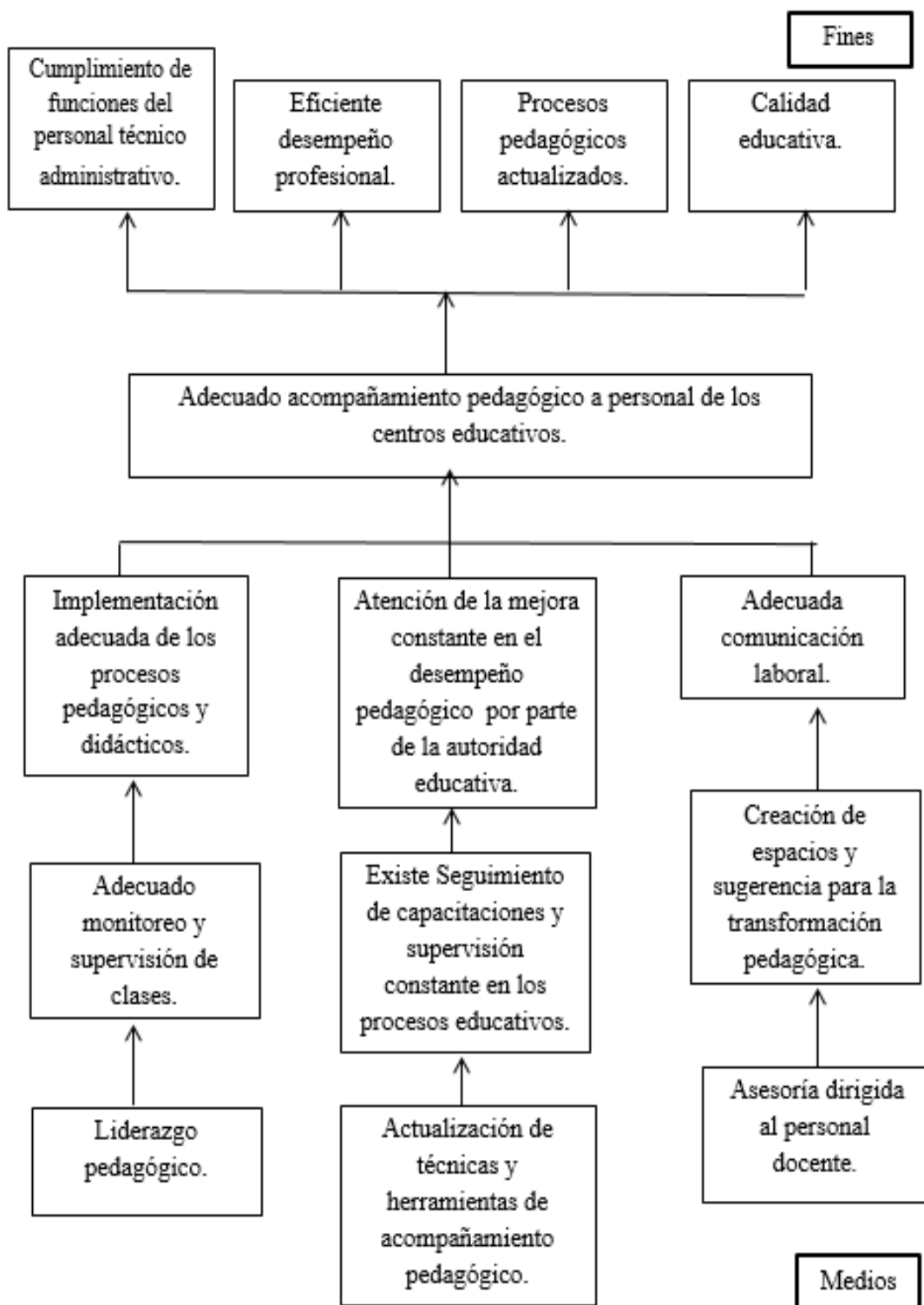
Imagen No.3
Árbol de problemas



Fuente: Elaboración propia, 2018.

2.4 Árbol de objetivos

Imagen No.4
Árbol de Objetivos



Fuente: Elaboración propia, 2018.

2.5 Metodología

Piñero, A. M. (2008) define

La investigación acción es una herramienta metodológica heurística para la comprensión y transformación de realidades y prácticas socio-educativas, constituye una opción metodológica de mucha riqueza ya que por una parte permite la expansión del conocimiento y por la otra va dando respuestas concretas a problemáticas que se van planteando los participantes de la investigación, que a su vez se convierten en investigadores que participan activamente en todo el proceso investigativo y en cada etapa o eslabón del ciclo que se origina producto de las reflexiones constantes que se propician en dicho proceso (p.105).

La metodología de investigación-acción fue un proceso que ayudo a identificar las diversas actividades, instrumentos, estrategias y técnicas. Que permitieron al investigador conocer la situación actual de la problemática de la Supervisión Educativa del distrito 07-06-02.

El principal involucrado en el proceso de investigación acción fue: El supervisor Educativo a quien se observó y entrevistó para obtener información verídica que ayudo a verificar el desempeño laboral del Supervisor e identificar las necesidades que prevalecen en dicha institución.

Luego del proceso de investigación y análisis, se realizó la fase de acción de acuerdo a la problemática inicial detectada se planifico y ejecuto el proceso de práctica profesional dirigida en el Distrito 07-06-02 basada a las necesidades percibidas con anterioridad.

En la fase directa la practicante gestiona recursos económicos para la ejecución del proyecto, abalado por el Supervisor Educativo quien fue el encargado de convocar al personal técnico administrativo de los centros escolares de aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá. Para brindar capacitaciones con el tema de liderazgo innovador y talleres vivenciales con herramientas y técnicas sobre el adecuado acompañamiento pedagógico.

2.6 Técnicas

Las técnicas que se utilizaron durante el proceso de diagnóstico con el fin de obtener información valiosa que permitió el análisis de la realidad educativa, entre ellas están: la observación, entrevista y -FODA- sistémico.

- Observación

Según Pérez Gómez, (2008) refiere

La observación participante y la observación externa. Lo que supone estancias prolongadas del o de los investigadores en el medio natural, observando, participando, directamente o no, en la vida del aula, para registrar los acontecimientos, las redes de conductas, los esquemas de actuación comunes o singulares, habituales o insólitos (p.188).

Se utilizó la técnica de observación para socializar con el personal que se encuentra en el entorno educativo; El investigador también recolecto información por parte de la Autoridad y el asistente de la Supervisión Educativa donde se hallaron aspectos positivos y negativos sobre la labor que desempeña el personal administrativo de la institución.

- Entrevista

Según Blasco (2008) en su libro Técnicas conversacionales para la recogida de datos en investigación cualitativa afirma

La entrevista a profundidad generalmente suele cubrir solamente uno o dos temas, pero en mayor profundidad. El resto de las preguntas que el investigador realiza, van emergiendo de las respuestas del entrevistado y se centran fundamentalmente en la aclaración de los detalles con la finalidad de profundizar en el tema objeto de estudio. (p.3).

La técnica de entrevista se implementó para obtener información actualizada y conocer los puntos de vista, críticas constructivas o destructivas por el personal administrativo de la Supervisión Educativa, para enlistar la problemática que se detectó donde a través del diálogo surgían diferentes temas que fueron de importancia, fue así como se dieron a conocer las necesidades que prevalecían en el distrito 07-06-02.

- -FODA- sistémico

Con base a la afirmación de Talancón, (2007) en su libro enseñanza e investigación en Psicología refiere

El -FODA- como el análisis que consiste en realizar una evaluación de los factores fuertes y débiles que, en su conjunto, diagnostican la situación interna de una organización, así como su evaluación externa, es decir las oportunidades y amenazas. También es una herramienta que puede considerarse sencilla y permite obtener una perspectiva general de la situación estratégica de una organización determinada. (p.114).

Luego de identificar las necesidades de dicha institución se aplicó un -FODA- sistémico participativo, con el personal técnico administrativo del distrito 07-06-02. Fue un proceso de reflexión y discusión donde se identificaron los factores más importantes como las fortalezas, debilidades, oportunidades, amenazas. Con identificación de estrategias pertinentes.

2.7 Instrumentos

A continuación, se fundamenta los instrumentos que se utilizaron en el proceso de diagnóstico con la finalidad de recolectar información verídica, entre ellos están: Guía de observación, guía de entrevista y -FODA- sistémico.

- Guía de observación

Con base a la afirmación de Tamayo, (2010) En su libro el proceso de la investigación científica

La guía de observación, es un formato en el cual se pueden recolectar los datos en forma sistemática y se pueden registrar en forma uniforme, su utilidad consiste en ofrecer una revisión clara y objetiva de los hechos, agrupa los datos según necesidades específicas, se hace respondiendo a la estructura de las variables o elementos del problema. (p.172).

- -FODA- sistémico

Según Jiménez, (2011) En la revista de Ciencias Estratégicas afirma que el “análisis -FODA- es la generación de estrategias que permitan a la organización conectar” (p.92), sus acciones con las posibilidades (oportunidades) que puede aprovechar en su entorno externo, así como prepararse para enfrentar los peligros (amenazas), apoyándose en sus fortalezas y reduciendo el impacto negativo que pueden tener sus debilidades

2.8 Informantes

Los informantes son aquellas personas que, por sus vivencias, capacidad de empatizar y relaciones que tienen en el campo pueden apadrinar al investigador convirtiéndose en una fuente importante de información a la vez que le va abriendo el acceso a otras personas y a nuevos escenarios.

En dicha institución se identificaron informantes primarios y secundarios; entre los primarios se encuentran el supervisor educativo y el asistente de la institución, estas personas fueron parte fundamental del proceso de diagnóstico, que proporcionaron determinada información sobre cómo está estructurada y el funcionamiento de la Supervisión Educativa a su cargo.

Entre los informantes secundarios se encuentra: directores, docentes y otras fuentes documentales donde se obtuvo información sobre las fortalezas y debilidades del distrito 07-06-02.

2.9 Resultados del diagnóstico institucional

En el desarrollo de la propuesta se realizó un proceso de investigación en el que se utilizó diferentes técnicas e instrumentos que ayudaron a identificar los problemas que prevalecían en la Supervisión Educativa del distrito 07-06-02.

Los hallazgos que se detectaron en las diferentes áreas: administrativa, técnico administrativo, técnico pedagógico, sociales y culturales fueron: desorden en la papelería administrativa, porque se traslapaban los documentos debido a eso cuando el personal educativo requiere de algún documento existe dificultad para encontrarlos, así mismo, no cuentan con mobiliario adecuado para ordenar los archivos importantes para el proceso administrativo.

Además del cambio constante que se da con los directores, que causa inadecuada comunicación y desorganización en los centros educativos, al momento de realizar los debidos procesos o cumplir a tiempo con las actividades que se solicitan.

En el proceso técnico pedagógico la supervisión educativa del distrito 07-06-02 proporciona al personal docente -CNB- regional para realizar adecuaciones curriculares, al momento de realizar las investigaciones adecuadas se halló que la mayoría de docentes les surgen inquietudes al momento de implementar planes en sus salones de clases.

Al tener los hallazgos se identificó los factores que lo originan y se propuso solución a cada problema, seguidamente se realizó la priorización de problemas donde se evaluó los valores lingüísticos como: Magnitud, serenidad, trascendencia, vulnerabilidad, costo de su abordaje, factibilidad e impacto; Luego se realizó el análisis de viabilidad q consistió en evaluar las posibles soluciones a través de los criterios políticos, técnicos, económicos, sociales y de impacto.

Se finalizó con el análisis de factibilidad que dio lugar a identificar tres problemas más importantes, que se detallan a través de las siguientes tablas.

Tabla No. 7
Análisis de priorización de problemas

Valores lingüísticos	f. Factibilidad 0-5
a. Magnitud 1-5	g. Impacto 0-5
b. Serenidad 1-5	Escala de prioridades
c. Trascendencia 0-5	1. 25 a 35
d. Vulnerabilidad 0-5	2. 13 a 24
e. Costo de su abordaje 0-5	3. 0 a 12

Problemas	Criterios							Total de puntuación	Prioridad		
	a	b	c	d	e	f	g		1 25-35	2 13-24	3 0-12
Falta de innovación docente dentro del aula que afecta a los estudiantes del distrito 07-06-02.	3	2	3	3	4	2	3	20		4	
Desinformación al personal docente debido al cambio constante de los directores que se da en el contexto técnico-pedagógico.	3	2	2	2	2	3	3	17		7	
Carencia de personal técnico administrativo que afecta a la supervisión educativa constantemente en el monitoreo.	4	3	2	3	2	2	3	19		5	
Inadecuado acompañamiento a personal de los centros educativos del distrito 07-06-02, en los procesos educativos.	4	3	4	4	4	4	5	28	1		
Inadecuada implementación del CNB regional por desconocimiento.	4	4	4	3	4	4	4	27	2		
Carencia de recurso económico que impiden sufragar gastos en el área administrativa.	2	2	2	2	2	2	2	14		9	
Desconocimiento del personal administrativo en el manejo del recurso tecnológico de la supervisión educativa.	3	4	3	4	4	4	4	26	3		
Desactualización en el ámbito laboral.	3	3	2	2	2	3	3	18		6	
Desinterés de entrega de material de apoyo pedagógico por parte de Autoridades del Ministerio de Educación.	2	2	1	2	2	1	2	12			10
Irresponsabilidad por parte del docente al impartir sus clases con el idioma no adecuado a su contexto.	2	2	3	2	2	2	3	16		8	

Prioridad 1: Inadecuado acompañamiento a personal de los centros educativos del distrito 07-06-02, en los procesos educativos.

Prioridad 2: Inadecuada implementación del -CNB- regional por desconocimiento.

Prioridad 3: Desconocimiento del personal administrativo en el manejo del recurso tecnológico de la supervisión educativa.

Tabla No.8
Análisis de viabilidad

Criterios de viabilidad para priorizar opciones de solución			Orden de opciones de solución					
			1		2		3	
			Si	No	Si	No	Si	No
Política	1	¿La autoridad aprueba la ejecución del proyecto?	x		x		x	
	2	¿Las autoridades poseen el mando?	x			x	x	
	3	¿La ejecución del proyecto mejora la calidad educativa del distrito?	x		x		x	
	4	¿La capacidad de los recursos está debidamente utilizados?		x	x			x
	5	¿Las autoridades están dispuestas en brindar el apoyo necesario?	x		x		x	
Técnico	1	¿El proyecto llena las expectativas de solución del problema?	x		x		x	
	2	¿El proyecto se basa en la realidad de la Supervisión educativa?	x		x		x	
	3	¿El proyecto busca mejorar el aprendizaje de los estudiantes?	x		x		x	
	4	¿El proyecto busca un mejor desempeño del personal técnico-administrativo?		x	x		x	
	5	¿El proyecto cuenta con las personas adecuadas para dirigir la ejecución?	x		x		x	
Económica	1	¿Se cuenta con los insumos necesarios para la ejecución?		x	x		x	
	2	¿El presupuesto está al alcance del proyectista?	x		x		x	
	3	¿Da a conocer con un análisis del costo total estimado del proyecto?	x		x		x	
	4	¿El costo del proyecto es factible para gestionar?	x		x		x	
	5	¿Calcula también el costo de otras alternativas a parte de la solución recomendada?	x		x		x	
Social	1	¿Todos los involucrados pueden ser beneficiados?		x	x		x	
	2	¿El proyecto identifica fortalezas y debilidades de la comunidad educativa?	x		x		x	
	3	¿La ejecución del proyecto es de beneficio para toda la sociedad?	x		x		x	
	4	¿El problema identificado afecta directamente a la comunidad educativa?		x	x			x
	5	¿El proyecto aumenta la probabilidad de éxito al conocer la solución del problema?	x		x		x	
Impacto	1	¿La ejecución del proyecto es trascendente para la institución?	x		x		x	
	2	¿Identifica oportunidades de innovación a través del proyecto de ejecución?	x		x		x	
	3	¿El proyecto tiene aceptación a nivel de involucrados?	x		x		x	
Totales			20	5	24	1	23	2
Prioridad identificada			3		1		2	

En el análisis de factibilidad se determinaron los problemas siguientes:

- Inadecuada implementación del -CNB- regional por desconocimiento. Desconocimiento del personal administrativo en el manejo del recurso tecnológico de la supervisión educativa.
- Inadecuado acompañamiento a personal de los centros educativos del distrito 07-06-02, en los procesos educativos.

Se consideran como posibles soluciones

- Taller sobre el manejo del -CNB- de su contexto.
- Capacitaciones sobre el uso de las TIC.
- Estructurar el plan de acompañamiento en los distintos procesos educativos.

Capítulo 3

Marco teórico

3.1 Acompañamiento pedagógico

Según Rodríguez, (2011) en su libro *Funciones y Rasgos del Pedagógico* expresa

El acompañamiento pedagógico se basa en el intercambio de experiencias entre el acompañante y el acompañado, sin distinción de niveles de superioridad y jerarquía. Para esto se requiere interacción auténtica, creando relaciones horizontales, en un ambiente de aprendizaje y de intervención pedagógica pertinente al entorno de la institución. Dicho proceso de intercambio profesional se produce a través del diálogo y a partir de la observación y evaluación del trabajo en el aula de clase, esto implica poseer la capacidad para compartir y la disposición para establecer compromisos que les ayuden a crecer juntos. (p.94).

3.2 Acompañante pedagógico

Señalan Martínez (2014) en su libro *Protocolo de acompañamiento pedagógico*

El acompañante pedagógico realiza la asesoría personalizada al docente, en ella, promueve la reflexión sobre la práctica pedagógica por medio del diálogo asertivo y empático, de la información registrada y previamente analizada, la reflexión debe orientar al docente a identificar fortalezas y aspectos por mejorar en su desempeño pedagógico y de gestión escolar (p.19).

Además se sugiere micro talleres, basándose en una reunión programada y concertada entre el acompañante pedagógico y el grupo de docentes a su cargo, se caracteriza por ser un espacio de comunicación horizontal y de expresión abierta para abordar temas vinculados a las fortalezas y debilidades identificadas en el quehacer pedagógico durante las visitas en aula, busca reforzar o profundizar temas abordados en los talleres de actualización, de acuerdo con las necesidades y demandas de los docentes acompañados.

3.3 Fases de acompañamiento pedagógico

El -MINEDUC- de Guatemala (2009) describe cuatro fases fundamentales para el desarrollo del acompañamiento pedagógico que a continuación se presentan:

- **Diagnóstico:** el asesor pedagógico, debe de conocer las diferentes metodologías que el docente desarrolla en sus prácticas pedagógicas, así también determinar las debilidades o necesidades que afronta el docente en el aula. Este diagnóstico se puede realizar a través de la observación en el aula.
- **Intervención:** comprende una etapa de plan de acción participativa de parte del asesor pedagógico, después de conocer las debilidades y fortalezas del docente a través del diagnóstico. Esta participación es el punto en donde el asesor pedagógico entra en apoyo al docente, dándole sugerencias, estrategias y técnicas, así poder superar las debilidades diagnosticadas sobre el desarrollo de sus prácticas pedagógicas en el aula con los estudiantes.
- **Evaluación del avance del proceso:** como todo proceso, existe la necesidad de realizar evaluaciones sobre la verificación de avances, tal como sucede con el asesor pedagógico

que debe de evaluar el trabajo que se ha realizado con el docente en el aula, en el desarrollo de sus prácticas pedagógicas en la enseñanza-aprendizaje en los educandos.

- Sistematización de los resultados: esta fase comprende juntar todas las ideas y experiencias que el asesor pedagógico ha realizado con el docente, en el desarrollo de sus prácticas pedagógicas en el aula con los estudiantes, para luego plasmarlas en hojas. (p.p. 97-99).

3.4 El enfoque de acompañamiento pedagógico

Con base a Rodríguez, (2011) en su libro *Funciones y Rasgos del Liderazgo Pedagógico en los Centros de Enseñanza*, se define el acompañamiento pedagógico y el enfoque pedagógico:

- Acompañamiento pedagógico: estrategia central que consiste en brindar soporte técnico y afectivo para impulsar el proceso de cambio en las prácticas de los principales actores de la comunidad educativa. El acompañamiento está centrado en el desarrollo de las capacidades de los docentes, a partir de la asistencia técnica, el diálogo y la promoción de la reflexión del maestro sobre su práctica pedagógica y de gestión de la escuela.
- Enfoque del acompañamiento: aprendizaje cooperativo entre pares. El facilitador que acompaña es un maestro que ha tenido una trayectoria exitosa en el trabajo de aula y en gestionar la escuela con la participación y apoyo de los padres y autoridades comunales. (p.262).

3.5 Principios del acompañamiento pedagógico

Según Rimari Arias, (2009) en su “guía para el acompañamiento pedagógico de proyectos de innovación en las regiones” afirma que los principios de acompañamiento pedagógico son los siguientes:

- **Humanista:** centrado en el desarrollo de la persona. Estudiante, docente y, director se constituyen en el centro de atención del acompañamiento pedagógico. Interesa, potenciar sus capacidades y actitudes, orientados a su desarrollo personal y social.
- **Integrador e inclusivo:** involucra a todos los actores del hecho educativo, supera las situaciones de discriminación que puedan existir.
- **Valorativo:** el acompañamiento se ha de articular con el proceso de construcción de comunidades de aprendizaje, en las que por su interacción se desarrollan valores de confianza, respeto, tolerancia, igualdad, justicia, libertad, responsabilidad, autonomía y cooperación.
- **Democrático:** garantiza la participación activa de los actores del hecho educativo. Se busca la comunicación horizontal, interacción, integración y el intercambio respetuoso de ideas, opiniones y propuestas.
- **Contextualizado y descentralizado:** Atención al entorno socio-cultural (multiétnico y pluricultural), apuntando al desarrollo institucional de los equipos de gestión descentralizados en las regiones.
- **Continuidad:** Los procesos de gestión se deben nutrir de programas que determinen su mejoramiento continuo. (p.10).

Capítulo 4

Propuesta

4.1 Nombre de la propuesta

Estructurar un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la Supervisión Educativa 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

4.2 Introducción

En el proceso de la Práctica Profesional Dirigida se identificó el inadecuado acompañamiento pedagógico al personal de los centros educativos del distrito 07-06-02. Con base en ello, se decidió diseñar un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa de aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

El proyecto se organizó con el objetivo de fortalecer el acompañamiento pedagógico entre directores y personal docente de aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá mediante un plan estratégico de acompañamiento que favorece la motivación y el desempeño del docente en el aula que transforma la calidad educativa y el funcionamiento con acciones de asesoramiento en su labor profesional.

Se priorizó esta propuesta con el fin de avanzar hacia una educación de calidad, a través de capacitaciones brindar al personal los conocimientos y herramientas necesarias para mejorar el proceso de acompañamiento, con la participación del personal técnico administrativo de las escuelas del distrito para compartir experiencias que sean oportunidades de crecimiento para toda la comunidad educativa.

4.3 Justificación

Según la ley de educación, Título III, Capítulo 1, Artículo 37 claramente se describe que las obligaciones del director son: tener conocimiento y pleno dominio del proceso administrativo de los aspectos técnico-pedagógicos y de la legislación educativa vigente relacionada con su cargo y centro educativo que dirige, planificar, organizar, orientar, coordinar, supervisar y evaluar todas las acciones administrativas del centro educativo en forma eficiente, asumir conjuntamente con el personal a su cargo la responsabilidad de que el proceso de enseñanza-aprendizaje se realice en el marco de los principios y fines de la educación, promover acciones de actualización y capacitación técnico-pedagógica y administrativa en coordinación con el personal docente, garantizar la libertad de enseñanza y criterio docente.

Con base al estudio se identificó que el personal técnico administrativo de aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán Sololá, prevalece el inadecuado acompañamiento al personal docente en los procesos educativos.

Debido al descuido de los directores, por incumplimiento de funciones y obligaciones en los centros educativo a su cargo, se pretende eficacia en el desempeño profesional de los directores y docentes mediante la estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico para mejorar la calidad educativa en el distrito escolar 07-06-02.

Se implementa esta propuesta, con el fin de concientizar al personal técnico administrativo sobre la importancia de brindar asesoría y acompañamiento a su personal en los procesos escolares; se tiene previsto realizar diversas actividades, en donde a través de capacitaciones y talleres van a adquirir nuevos conocimientos como técnicas e instrumentos de acompañamiento pedagógico. También fortalecer habilidades de liderazgo e innovación para un mayor desempeño profesional que beneficiará el rendimiento de la comunidad estudiantil.

4.4 Planteamiento del problema de la propuesta

Durante el proceso de diagnóstico y de una entrevista estructurada a profundidad se identificaron diferentes hallazgos, que dan a conocer que el personal técnico administrativo desarrolla inadecuado acompañamiento al personal docente, lo cual perjudica el proceso de enseñanza aprendizaje en el distrito educativo 07-06-02, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

Debido a que los directores no trabajan en conjunto con los docentes para guiar, innovar, contextualizar en la toma de decisiones sobre el proceso de aprendizaje basadas en las necesidades de la comunidad educativa.

La creación del plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los procesos educativos busca romper paradigmas de métodos tradicionalistas, a través de un aprendizaje integral y significativo para beneficio de la comunidad estudiantil que garanticen cumplir con los objetivos propuestos.

4.5 Objetivos

4.5.1 Objetivo general

Fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico-administrativo de los centros educativos del distrito 07-06-02, en la estructura del plan estratégico de acompañamiento pedagógico con acciones de asesoramiento en su labor profesional.

4.5.2 Específicos

- Capacitar al personal técnico administrativo sobre estrategias de acompañamiento pedagógico para que los involucrados tengan una amplia información para el proceso de acompañamiento educativo.

- Diseñar planes de asesoría para el desempeño del personal técnico- administrativo.
- Mejorar la práctica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a la obtención del rendimiento de aprendizajes escolares.

4.6 Estrategia

A continuación, se describen las estrategias que se utilizaron para la ejecución del plan estratégico de acompañamiento pedagógico:

Estrategias Ofensivas FO

- Fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico-administrativo de los centros educativos del distrito 07-06-02.
- Estructura el plan estratégico de acompañamiento pedagógico con acciones de asesoramiento en su labor profesional.
- Ejecutar capacitaciones y talleres mediante los cuales, los directores conozcan sus obligaciones y la importancia que tiene el acompañamiento pedagógico para concientizar a su personal docente.

Estrategias Defensivas FA

- Capacitar al personal técnico administrativo sobre estrategias de acompañamiento pedagógico para que los involucrados tengan una amplia información para el proceso de acompañamiento educativo.
- Emplea y aplica estrategias metodológicas en los procesos educativos con un adecuado acompañamiento pedagógico.

Estrategias Adaptivas DO

- Diseñar planes de asesoría para el desempeño del personal técnico- administrativo, como estrategia para la transformación de la calidad educativa.
- Se acompañará a los docentes en las clases con el objetivo de brindar herramientas sobre el acompañamiento pedagógico en el aula, uso de materiales y evaluación formativa.

Estrategias de Supervivencia DA

- Mejorar la practica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a la obtención del rendimiento de aprendizajes escolares.
- Práctica de valores en las funciones que realizan los directores en el proceso de acompañamiento pedagógico.
- Optimiza en el rendimiento escolar del alumno, para el logro de habilidades proponiendo alternativas de solución.

4.7 Resultados esperados

Con la creación de un plan estratégico de acompañamiento en el distrito 07-06-02 se obtendrán los siguientes resultados:

- Eficiencia del personal técnico administrativo en la labor profesional.
- Se estructuró un plan estratégico de acompañamiento pedagógico.
- Se logró adquisición de nuevos conocimientos y el uso adecuado de las técnicas e instrumentos de acompañamiento educativo.
- Se estructuró planes de asesoría para mejorar la práctica pedagógica al momento de guiar al personal docente e implementar clases activas e innovadoras.
- Desempeño innovador por el personal técnico administrativo.
- Realización del adecuado acompañamiento y monitoreo por el supervisor educativo para verificar el rendimiento escolar.

4.8 Actividades

- Estructura del plan de acompañamiento pedagógico dirigido al personal técnico administrativo.
- Gestión de recurso económico e insumos del proyecto.
- Gestión de talento humano para capacitar al personal técnico administrativo del distrito 07-06-02.
- Capacitación a directores del distrito 07-06-02 sobre “Como ser Lideres de cambio e innovación”.
- Realización de taller sobre técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico.

4.9 Cronograma de actividades

Tabla No. 9
Cronograma de actividades

Estrategia	Resultados esperados	Actividades y fecha	Septiembre			Octubre			Noviembre			Observaciones
			Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	
<p>Estrategias Ofensivas FO</p> <p>Fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico-administrativo de los centros educativos del distrito 07-06-02.</p> <p>Estructura el plan estratégico de acompañamiento pedagógico con acciones de asesoramiento en su labor profesional.</p> <p>Ejecutar capacitaciones y talleres mediante los cuales, los directores conozcan sus obligaciones y la importancia que tiene el acompañamiento pedagógico para concientizar a su personal docente</p>	<p>Eficiencia del personal técnico administrativo en la labor profesional.</p> <p>Se estructuró un plan estratégico de acompañamiento pedagógico.</p>	<p>Estructura del plan de acompañamiento pedagógico dirigido al personal técnico administrativo</p>			2-5							

<p>Estrategias Defensivas FA</p> <p>Capacitar al personal técnico administrativo sobre estrategias de acompañamiento pedagógico para que los involucrados tengan una amplia información para el proceso de acompañamiento educativo.</p> <p>Emplea y aplica estrategias metodológicas en los procesos educativos con un adecuado acompañamiento pedagógico.</p>	<p>Se logró adquisición de nuevos conocimientos y el uso adecuado de las técnicas e instrumentos de acompañamiento o educativo.</p>	<p>Gestión de recurso económico e insumos del proyecto.</p> <p>Gestión de talento humano para capacitar al personal técnico administrativo del distrito 07-06-02.</p>					2-5						
<p>Estrategias Adaptivas DO</p> <p>Diseñar planes de asesoría para el desempeño del personal técnico-administrativo, como estrategia para la transformación de la calidad educativa.</p> <p>Se acompañará a los docentes en las clases con el objetivo de brindar herramientas sobre el acompañamiento pedagógico en el aula, uso de materiales y evaluación formativa.</p>	<p>Se estructuró planes de asesoría para mejorar la práctica pedagógica al momento de guiar al personal docente e implementar clases activas e innovadoras.</p>	<p>Capacitación a directores del distrito 07-06-02 sobre “Como ser Lideres de cambio e innovación”.</p>						3-5					

<p>Estrategias de Supervivencia DA</p> <p>Mejorar la practica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a la obtención del rendimiento de aprendizajes escolares.</p> <p>Práctica de valores en las funciones que realizan los directores en el proceso de acompañamiento pedagógico.</p> <p>Optimiza en el rendimiento escolar del alumno, para el logro de habilidades proponiendo alternativas de solución.</p>	<p>Desempeño innovador por el personal técnico administrativo.</p> <p>Realización del adecuado acompañamiento y monitoreo por el supervisor educativo para verificar el rendimiento escolar.</p>	<p>Realización de taller sobre técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico.</p>																
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fuente: Elaboración propia, 2018.

4.10 Metodología

La implementación de la propuesta están formada de diversas actividades en beneficio al distrito 07-06-02, la primera es el diseño del plan estratégico dirigido al personal técnico administrativo donde se describen las acciones a realizar en la ejecución del proyecto, con base a ello, se realizarán gestiones de recurso económico e insumos del proyecto con entidades gubernativas y no gubernativas con el fin de proporcionarles al personal educativo documentos que contribuirá al desempeño profesional del distrito.

Otra de las actividades a realizar es la gestión de talento humano para capacitar al personal técnico administrativo del distrito 07-06-02 que tenga las habilidades necesarias y brindar información al personal que se capacitara.

Por último, se implementarán capacitaciones a directores del distrito 07-06-02 sobre Como ser Líderes de cambio e innovación y, realización de talleres con el tema Técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico; que fortalezcan los conocimientos a directores, así mismo resolver dudas sobre el acompañamiento pedagógico para brindar una calidad educativa. Estas actividades están sustentadas con el método participativo, donde se aprende mediante experiencias vividas.

Según Fernández Noguero, (2005) en la revista Interuniversitaria de formación del profesorado Metodología participativa en la enseñanza Universitaria, la 2metodología participativa, por el contrario, tiene grandes ventajas: favorece el intercambio de conocimientos y experiencias, estimula el trabajo colectivo, promueve la aplicación práctica de lo que se aprende, engancha al alumno al placer del conocimiento y le estimula a aprender haciendo. (p.2)”

Como expresa Muñoz & Medina, (2008) en su libro Metodología Participativa en el Aula Estimula refiere “la participación crítica y el desarrollo cooperativo de un pensamiento científico elaborado desde la autonomía de los sujetos y, al mismo tiempo, como una aventura solidaria, más allá de cualquier forma de voluntarismo. (p.6)”

4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

La implementación de la propuesta sobre la estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la Supervisión Educativa 07-06-02 aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

Que está a cargo del diseño y ejecución por practicante Andrea Belén Ramírez Noriega y -PEM.- Manuel Ixtós Más agente responsable para cumplir a cabalidad con el plan estratégico de acompañamiento pedagógico. Otros de los actores principales en la ejecución del proyecto son los directores del distrito 07-06-02, quienes darán seguimiento a la propuesta a través de la implementación de los conocimientos que adquirieron en el proceso de actualización.

También se cuenta con la participación del asistente de la Supervisión Educativa de aldea Guineales Luis Chox que es el encargado de salir a monitorear conjuntamente con el Supervisor educativo a las diferentes escuelas del Distrito 07-06-02 y verificar la calidad educativa que se brinda para el mayor sostenimiento del proyecto ejecutado a largo plazo.

El proyecto es dirigido a directores de los centros educativos del Distrito escolar, se ejecutará mediante capacitaciones y talleres donde se fortalezca el liderazgo, también se brindarán técnicas e instrumentos de acompañamiento pedagógico y el uso adecuado de las mismas para mejorar los procesos educativos.

4.12 Recursos

4.12.1 Humanos

- Supervisor Técnico Administrativo del distrito 07-06-02 de aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá: Encargado de velar por el seguimiento del proyecto.
- Asistente de la Supervisión educativa del Distrito 07-06-02. Encargado de realizar las actas.
- Directores de los diferentes establecimientos que pertenecen al distrito: Responsables de realizar adecuado a acompañamiento a su personal docente en los procesos educativos.
- Capacitador: Personal especialista en los temas a desarrollar.
- Representantes de instituciones, apoyo económico, material y humano para la ejecución de proyecto

4.12.2 Materiales

- Salón Comunal y supervisión educativa: espacios donde se llevará a cabo la ejecución del proyecto.
- Equipo tecnológico, computadora, cañonera, bocinas, medios que se utilizaran para proyectar información.
- Mobiliario: sillas para ubicar a los directores.
- Impresiones: información necesaria proporcionada por el proyectista.
- Pliegos de papel: material que se utilizará durante el desarrollo de las actividades.
- Marcadores: se utilizarán para que los participantes apunten ideas relevantes.

4.13 Presupuesto

Rubros de la ejecución del proyecto

**Tabla No. 10
Presupuesto**

No.	Actividades	Recursos y materiales	Costo en Quetzales	
			Unitario	Total
1	Diseño del Plan estratégico de acompañamiento pedagógico.	Computadora Impresiones	Q 1.00	Q 10.00
2	Ejecución del proyecto Capacitación a directores del distrito 07-06-02 sobre “Como ser Líderes de cambio e innovación”. Taller sobre técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico.	Capacitador Fotocopias: liderazgo y obligación de los directores. Computadora Cañonera Fotocopias de técnicas e instrumentos de acompañamiento pedagógico. Computadora Cañonera Bocinas Marcadores Pliegos de papel Sillas Refacciones Capacitador	Q150.00 Q 1.00 Q 50.00 Q 00.25 Q 00.00 Q 50.00 Q 25.00 Q 4.00 Q 2.00 Q 1.00 Q 6.00 Q 400.00	Q 150.00 Q 40.00 Q 50.00 Q 50.00 Q 00.00 Q 50.00 Q 25.00 Q 20.00 Q 10.00 Q 50.00 Q 200.00 Q 400.00
TOTAL				Q 1,095.00

Fuente: Elaboración Propia, 2018.

Capítulo 5

Sistematización de la propuesta

5.1 Proceso de sistematización

A continuación, se detallan las experiencias significativas que se obtuvieron en el proceso de la ejecución del proyecto, estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la Supervisión Educativa 07-06-02. Entre ellas vivir la experiencia, reconstrucción histórica, objeto de la sistematización y lecciones aprendidas que comprenden la vida de la propuesta ejecutada.

5.2 Experiencia vivida

Las experiencias vividas iniciaron en el proceso de la Práctica Profesional Dirigida mediante el plan de diagnóstico, a través de la entrevista a profundidad se identificó la necesidad y problemática del funcionamiento en las diferentes áreas: administrativa, técnico administrativo, técnico pedagógica, social y curricular del distrito 07-06-02.

Durante el proceso de diagnóstico de la propuesta también se realizaron actividades como el monitoreo y supervisión a los centros escolares de aldea Guineales y sus alrededores, acciones que ayudaron a identificar la situación actual en el ámbito educativo, a través de las experiencias se facilitó el diseño de la propuesta.

Definición de problema y propuesta en este proceso se analizaron tres problemas latentes de la Supervisión Educativa la cual se acepta una, el inadecuado acompañamiento pedagógico a su personal docente, en los procesos educativos.

Por ello se diseñó el plan de acompañamiento pedagógico dirigido a los directores. Con base en a los hallazgos obtenidos.

Se investigo acerca de las posibles soluciones del problema que prevalecía en la supervisión educativa al personal técnico administrativo y que afectan el rendimiento escolar de los estudiantes de la comunidad educativa.

Por lo tanto, se organizaron actividades de gestión como recursos e insumos que se utilizaron para el desarrollo de la implementación de la propuesta. También se invitó al capacitador con el cual se compartieron conocimientos sobre los resultados que se querían lograr con el personal técnico administrativo.

En el proceso de ejecución del proyecto se realizaron diversos procesos con el propósito de mejorar la atención y desempeño de las funciones del director, experiencia que fue de satisfacción debido a la aceptación por el personal docente para implementar los conocimientos que adquirieron.

El informe final se diseñó para presentar la sistematización de todos los procesos y aprendizajes que se obtuvieron durante la ejecución del proyecto.

5.3 Reconstrucción histórica

12 de mayo al 11 de agosto de 2018, dio inicio la práctica profesional Dirigida I, proceso donde se identificó la institución educativa donde aplicarían la práctica, se firmó la carta de autorización para las diferentes entidades. También se priorizaron los lineamientos a cumplir por los estudiantes de la Licenciatura en pedagogía y administración educativa.

15 de mayo de 2018, entrega de la carta de aceptación a la Supervisión Educativa. El 27 de mayo de 2018, Se diseñó el plan de diagnóstico Institucional, donde se estructuraron los instrumentos para la recolección de información.

04 de junio de 2018, se inició la Práctica Profesional Dirigida En la supervisión Educativa aldea, Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá; donde se desarrollaron diferentes procesos con la importancia de conocer los aspectos administrativos, técnicos, pedagógicos, sociales y culturales.

11 de junio de 2018, Para mejorar el funcionamiento del proceso de la propuesta se realizó la entrevista al Supervisor Educativo, PEM. Manuel Ixtós Más, fue un proceso importante porque a través de la información proporcionada se enlistó la problemática existente de las instituciones educativas del distrito.

17 de julio de 2018, Se enlistó la problemática identificada.

19 de julio de agosto de 2018, Se analizó la base de datos mediante tablas de priorización de problemas y análisis de viabilidad, con 3 problemas latentes, que ayudó a obtener la información verídica y necesaria durante el proceso de diagnóstico, para poder formular el proyecto a ejecutar en la Supervisión Educativa Distrito 07-06-02.

07 de agosto de 2018, se diseñó la propuesta de los tres problemas analizados en la Supervisión Educativa.

25 de agosto, Inicia la Práctica Profesional Dirigida II

20 de agosto de 2018, Se estructuraron árbol de problemas y objetivos, como el análisis del -FODA- de la institución para conocer fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

07 de septiembre de 2018: fue asignado el proyecto a ejecutar, que tiene como nombre “Estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la Supervisión Educativa 07-06-02 aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

La implementación de la propuesta beneficia al gremio magisterial y el rendimiento de los estudiantes, en el acompañamiento pedagógico que está a cargo los directores de cada establecimiento educativo.

11 de septiembre de 2018, se tomó la tarea de investigar las posibles soluciones de la problemática asignada.

22 de Septiembre, de 2018, Se dieron los lineamientos para la estructura de la propuesta a ejecutar.

La propuesta se desglosa en cuatro fases que a continuación se presentan:

A partir del 24 de septiembre de 2018 I fase, se estructuró el plan estratégico de acompañamiento pedagógico dirigido al personal técnico administrativo de centros educativos.

04 de Octubre, de 2018 II fase, gestionar el talento humano, recurso e insumos que se utilizaron en la ejecución del proyecto en el distrito escolar 07-06-02.

23 de octubre de 2018 III fase, implementación de capacitación a directores del distrito 07-06-02, como ser líderes de cambio e innovación para personal técnico administrativo de centros educativos.

26 de octubre de 2018 III fase, ejecución de taller sobre técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico personal técnico administrativo de centros educativos.

Se identificó la importancia del acompañamiento pedagógico en los procesos educativos en donde se brindó asesoramiento a directores de centros educativos para la propuesta en la Supervisión Educativa del Distrito 07-06-02, aldea Guineales, municipio Santa Catarina Ixtahuacán, departamento Sololá. Con el fin de conocer la problemática para tener calidad educativa en el plan estratégico que se implementó.

27 de octubre al 1 de diciembre, se diseñó el informe final de la Práctica Profesional Dirigida.

5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta

Durante este proceso se vio la necesidad de diseñar un plan de acompañamiento pedagógico para promover el mejoramiento y cambios innovadores en la actualización de los procesos educativos. La idea principal al crear la propuesta fue el incumplimiento de funciones que se vio en el personal técnico-administrativo, entre ellas carencia de monitoreo y supervisión de clases, desatención de la mejora constante del desempeño pedagógico y la inexistencia asesoría dirigida al personal docente a su cargo.

Se realizó esta propuesta con el fin que el acompañamiento pedagógico se convirtiera en una actividad que fortalezca y favorezca la motivación y el desempeño del docente en el aula y a su vez eficiencia en el rendimiento de los estudiantes y transformarlos en ciudadanos que la sociedad desea y necesita, para elevar la calidad educativa.

El proyecto se realizó a través de capacitaciones y talleres dirigidos al personal técnico administrativo del distrito 07-06-02, donde se impartieron nuevos conocimientos que practicarán en su labor profesional los temas fueron como ser líderes de cambio e innovación y las diferentes técnicas y herramientas de acompañamiento pedagógico que les serán de mucho beneficio en los procesos educativos.

5.5 Principales lecciones aprendidas

La implementación de la propuesta de solución “Estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico, en los distintos procesos educativos de los centros escolares de la supervisión educativa 07-06-02, Santa Catarina, Ixtahuacán, Sololá. La cual se obtuvo diversas lecciones aprendidas descritas a continuación:

Fase de diagnóstico

- La importancia de planificar todas las actividades a realizar.
- El diseño correcto de técnicas e instrumentos de recolección de información.
- Adecuada delimitación de la problemática que prevalece en la supervisión educativa, con base a la entrevista realizada al Supervisor Educativo, Distrito 07-06-02.

Fase de asistencia técnica

- La realización de monitoreo en distintos centros educativos del Distrito 07-06-02, autorizado por el supervisor educativo, con el fin de obtener información para realizar el informe de estadística.
- Revisión de papelería administrativa de los centros educativos del distrito.
- La importancia que el personal docente planifique y ejecute sus clases, con base al -CNB- adecuado a su contexto.

Fase practica administrativa

- Lograr organizar y gestionar los recursos necesarios en el proyecto.
- Organización y ejecución de capacitación y taller, dirigido al personal técnico-administrativo dónde adquirieron nuevos conocimientos para la mejora de los procesos pedagógicos.

Conclusiones

En la ejecución del proyecto se logró fortalecer el desarrollo de las capacidades pedagógicas del personal técnico administrativo del distrito 07-06-02, a través de la estructura del plan estratégico de acompañamiento pedagógico con acciones de asesoramiento que beneficiaron el desempeño docente y la calidad educativa.

Se benefició al personal técnico administrativo de aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, con material de estrategias de acompañamiento en las capacitaciones y talleres implementados, para mejorar el proceso de asesoría al personal docente a su cargo.

Con el uso y manejo correcto de los planes de asesoría que se implementaron se mejoraron los procesos pedagógicos, que contribuyeron en el desempeño del personal de centros escolares, con base al acompañamiento efectivo, se promovió en los estudiantes el desarrollo de habilidades y competencias.

En el proceso de ejecución del proyecto se logró mejorar la práctica pedagógica a través de cambios innovadores, orientados a un rendimiento excelente en los aprendizajes escolares.

En el proceso de la práctica administrativa, los directores del distrito 07-06-02 se beneficiaron potencialmente en el proyecto a través de la importancia en el acompañamiento pedagógico y el intercambio de experiencias entre el director y su personal docente.

Recomendaciones

Se recomienda al personal técnico administrativo velar y cumplir con los lineamientos establecidos en el plan estratégico, a través de estrategias adecuadas a los docentes que mejoren el desarrollo de su práctica profesional.

Las autoridades educativas opten una actitud positiva ante el proceso de acompañamiento pedagógico, con el fin primordial de asesorar al personal docente en sus necesidades educativas.

El personal técnico administrativo dé seguimiento al plan de asesoría y a las diferentes actividades como planeación, y observación de clases, espacios de reflexión, inducción y evaluación, con el fin de mejorar los procesos pedagógicos.

Asuman la responsabilidad de brindar acompañamiento a todo el personal docente de los centros educativos, con el objetivo de fortalecer las prácticas pedagógicas, mediante la reflexión crítica, autoevaluación, el trabajo en equipo, el diálogo de saberes, la planeación conjunta y la observación de clases.

Que los directores implementen acompañamiento pedagógico los directores de los distintos centros educativos, a través de técnicas y estrategias que les permitan mejorar el desempeño profesional en el proceso enseñanza aprendizaje.

Referencias

- Blasco Hernández, T. O. (2008) *Técnicas conversacionales para la recogida de datos en investigación cualitativa*. Nure Investigación. México: Distrito Federal.
- Jiménez, C. (2011) *Deficiencias en el uso del foda causas y sugerecias. 5ta. Educación. Casa Editora Burgos. Colombia: Bogotá.*
- Martínez, N. J. (2014) *Protocolo de Acompañamiento Pedagógico*. Editora Caracas.Venezuela: Caracas.
- Medina, F. I. (2008) *Metodología Participativa en el Aula*. Barcelona: Octaedro.
- Pérez Gómez, Á. I. (2008) *Comprender y transformar la enseñanza*. España: Ediciones Morata. España: Barcelona.
- Piñero (2008). *La investigación acción una herramienta metodológica heurística para la comprensión y transformación de realidades y prácticas socio-educativas*. Laurus. Venezuela: Caracas.
- Ponce Talancón, H. (2007) *Enseñanza e investigación en psicología*. Editora Burgos. México: Distrito Federal.
- Rimari Arias, W. (2009) *Guia para el acompañamiento pedagógico de proyectos de innovación en las regiones*. Lima, Peru: Fondo Nacional de Desarrollo de la Educación Peruana. FUNDEP.
- Rodríguez, G. (2011) *Funciones y rasgos del pedagógico*. Chile: Universidad de concepción.

Sandoval, N. (2012). *El acompañante pedagógico como apoyo al director para el fortalecimiento de la práctica docente*. Gran Mariscal Antonio José de Sucre en valle de la pascua, Estado Guárico: ULAC.

Tamayo, M. (2010). *El proceso de la investigación científica (4ta. edicon)*. Mexico: Distrito Federal.

Urbina Laza, O. (2009) *Metodología para la evaluación de las competencias laborales*. Cuba: La Habana.

Anexos

Es indispensable que se incluya lo siguiente:

Anexo 1 Cartas de autoridades



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.

Santo Tomás La Unión, Suchitepéquez
15 de mayo de 2018

PEM. Manuel Ixtós Más
Supervisor Educativo Distrito 07-06-02
Aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

Respetado Profesor:

Reciba saludos cordiales y sinceros augurios de éxitos en sus labores cotidianas ante la administración que desarrolla en esa prestigiosa Supervisión Educativa.

Yo, Angel Saquilá Cuá, coordinador de sede de la Universidad Panamericana, en Santo Tomás La Unión, Suchitepéquez. Atentamente me dirijo a usted para **SOLICITAR** su valiosa colaboración, que en uso de sus facultades se permita al estudiante **Andrea Belén Ramírez Noriega**, quien se identifica con carné número **201705519** pueda aplicar su Práctica Profesional Dirigida en la Supervisión Educativa que está bajo su mandato, durante el semestre que comprende mayo a noviembre de este año lectivo.

Al ser aceptada la estudiante, le rogamos firmar por recibida y aceptada nuestra solicitud. Seguidamente, se enviará a usted los lineamientos que orientarán el ejercicio profesional.

Suscribo esta solicitud y le patentizo mi alto agradecimiento por su generosa atención.

Recibido:
15/05/2018
MA



M. Sc. Angel Saquilá Cuá
Coordinador de sede





UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá
04 de junio de 2018

PEM. Manuel Ixtós Más
Supervisor Educativo
Distrito Escolar: 07-06-02
Aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá
Presente.

Respetado Supervisor:

Reciba afectuosos saludos y nuestros sinceros augurios de bienestar y éxitos en sus labores administrativas ante el distrito a su digno cargo.

Respetuosamente nos dirigimos a usted para expresarle nuestro agradecimiento por su colaboración para con la Universidad Panamericana, al permitir que la estudiante: **Andrea Belén Ramírez Noriega**, aplique el ejercicio de práctica profesional dirigida, en la prestigiosa Supervisión Educativa que dirige.


En consecuencia, le presentamos los lineamientos que se debe cumplir en el proceso.


La práctica profesional se desarrolla en un lapso de 200 horas, mediante tres fases distribuidas en:

1. Fase de diagnóstico en un período de 15 horas.
2. Fase de asistencia técnica, período de 25 horas y
3. Fase de práctica administrativa, con duración de 160 horas, que finalizará el 16 de noviembre según calendarización de ciclo lectivo de la Universidad.
4. La práctica consiste en una investigación acción, el proyecto se circunscribe en necesidades educativas, no de infraestructura.
5. El ejercicio inicia a partir de la fecha en que usted recibe esta carta.
6. El estudiante, tendrá a su responsabilidad entregar a usted cada día durante el ejercicio de la práctica, en sus tres fases; un cuadro donde consta su asistencia, para ser firmado.
7. Asimismo, con alto respeto le rogamos constar en acta, el inicio de la práctica profesional del estudiante, del cual debe contar con certificación.
8. Faccionar y certificar el acta en el que se constará la finalización de todo el proceso cumplido.

Al reiterarle nuestro infinito agradecimiento por su colaboración y la humana atención que nos ha brindado, suscribimos esta carta como sus deferentes servidores.

f.


M. Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio
Asesor de la Práctica Profesional Dirigida


Bo. M. Sc. Angel Saquilá Cuá
Coordinador de Sede UPANA

Recibido:
04/06/2018



Anexo 2 Ficha informativa del estudiante



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

FICHA INFORMATIVA DEL ESTUDIANTE

1. Datos personales del estudiante

- a. Nombre completo del/la estudiante practicante: Andrea Belén Ramírez Noriega.
b. Carné: 201705519
c. Fecha de nacimiento: 14 de noviembre de 1994 Edad: 24 años
d. Dirección: 4ta. Avenida, 3-27 zona 1, Santo Tomás La Unión Suchitepéquez.
e. Números de teléfonos: 7872-8179 móvil: 5016-7898
a. Dirección electrónica: andbelen11@gmail.com, andrea_belen_r@hotmail.com

2. Datos de la institución educativa en donde realizó la Práctica Administrativa

- a. Nombre de la dependencia educativa: Supervisión Educativa distrito 07-06-02
b. Nombre del jefe inmediato: PEM. Manuel Ixtós Más.
c. Dirección: Calle de los Maestros, aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.
d. Números de teléfonos: 4030-0125 y 5814-2096
e. Dirección electrónica: masixtosmanuel@gmail.com

3. Datos de la práctica

- a. Período del: 14 de mayo al: 01 de diciembre

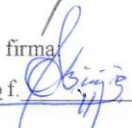
4. Nombre y firma del jefe inmediato y/o supervisor

- b. Por la institución educativa. Nombre y firma:

PEM. Manuel Ixtós Más

f. 

- c. Por la Universidad Panamericana: Nombre y firma:

M.Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio f. 

M.Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio
COLEGIADO No. 11021



5. Lugar y fecha del informe: aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá.

21 de noviembre de 2018.


Anexo 3 Constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica.


EL INFRASCRITO SUPERVISOR EDUCATIVO DEL DISTRITO ESCOLAR 07-06-02, ALDEA GUINEALES, MUNICIPIO SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 1 EN EL QUE A FOLIO NÚMERO 3 AL APARECE EL ACTA No. 2 LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 2-2018

En la aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, cuando son las ocho horas con treinta minutos del día martes 15 de mayo de 2018, reunidos en la sede de la oficina de la Supervisión Educativa Distrito Escolar 07-06-06 aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, las siguientes personalidades Manuel Ixtós Mas Supervisor Educativo, Andrea Belén Ramírez Noriega, estudiante de la Universidad Panamericana de Guatemala para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO. El Supervisor Educativo del Distrito Escolar 07-06-02 da la cordial bienvenida a la profesional Andrea Belén Ramírez Noriega estudiante de la Universidad Panamericana de Guatemala en esta oportunidad se presenta con una solicitud de fecha 15 de mayo de 2108 donde solicita realizar la práctica administrativa en la entidad de la Supervisión Educativa. SEGUNDO: Se da por aceptada dicha solicitud en el mismo el profesor Andrea Belén Ramírez Noriega realizará la práctica administrativa en la Supervisión Educativa a partir de la fecha 4 de junio de 2018 asimismo se procede a darle **TOMA DE POSESIÓN** y se le dan las recomendaciones inherentes a su práctica administrativa y se solicita realice sus actividades planificadas según su cronograma, No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha treinta minutos después de su inicio y firmamos en ella las que en ella intervenimos. Damos fé.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA ALDEA GUINEALES, MUNICIPIO SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, DEPARTAMENTO SOLOLÁ A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.


Manuel Ixtós Más
Supervisor educativo
Distrito Escolar 07-06-02




EL INFRASCrito SUPERVISOR EDUCATIVO DEL DISTRITO ESCOLAR 07-06-02, ALDEA GUINEALES, MUNICIPIO SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, DEPARTAMENTO DE SOLOLÁ, CERTIFICA: HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS No. 1 EN EL QUE A FOLIO NÚMERO 8 AL APARECE EL ACTA No. 7 LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE:

Acta No. 7-2018

En la aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, cuando son las diez horas con treinta minutos del día martes 21 de noviembre de 2018, reunidos en la sede de la oficina de la Supervisión Educativa Distrito Escolar 07-06-06 aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, las siguientes personalidades Manuel Ixtós Mas Supervisor Educativo, Andrea Belén Ramírez Noriega estudiante de la Universidad Panamericana de Guatemala para dejar constancia de lo siguiente. PRIMERO. El Supervisor Educativo del Distrito Escolar 07-06-02 agradece a la profesora Andrea Belén Ramírez Noriega estudiante de la Universidad Panamericana de Guatemala por su estancia y apoyo durante la práctica administrativa en la Supervisión Educativa. SEGUNDO: La profesora Andrea Belén Ramírez Noriega agradece por el apoyo incondicional durante la práctica administrativa y el espacio que se le dio para poder realizar dicha práctica. TERCERO: Así mismo el Supervisor Educativo da por finalizada dicha práctica que tuvo una duración de 200 horas. Al no haber más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha treinta minutos después de su inicio y firmamos en ella las que en ella intervenimos. Damos fé.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE CORRESPONDA SE EXTIENDE, FIRMA Y SELLA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN EN LA ALDEA GUINEALES, MUNICIPIO SANTA CATARINA IXTAHUACÁN, DEPARTAMENTO SOLOLÁ A LOS VEINTIDÓS DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.


Manuel Ixtós Más
Supervisor educativo
Distrito Escolar 07-06-02



Anexo 4 Evidencia de asistencia de las etapas.



UNIVERSIDAD PANAMERICANA
 "Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Sede Académica: Santo Tomás La Unión
 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Quinto Trimestre
 Nombre del centro de aplicación de PPD: Supervisión Educativa
 Dirección exacta: Calle de los maestros, aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá
 Nombre de la autoridad inmediato superior: PEM, Manuel Ixtós Más
 Cargo de la autoridad inmediato superior: Supervisor Educativo
 Nombre del/la practicante: Andrea Belén Ramírez Noriega

Control de Asistencia de PPD Lic. En Pedagogía y Administración Educativa 2018
 Fase de diagnóstico

Fechas	Actividades	Horas trabajadas	Firma de/la practicante	Firma de la autoridad del centro de aplicación de PPD
04/06/18	Presentación y entrega de carta.	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
05/06/18	observación	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
06/06/18	Recopilación de información	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
07/06/18	Estructura del capítulo I	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
11/06/18	Descripción de la institución	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
12/06/18	Investigación de la reseña histórica	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
13/06/18	Transcripción de la visión y misión	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
14/06/18	Descripción de la estructura organizativa.	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
18/06/18	Identificación del FOA.	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
19/06/18	Identificación de Problemas.	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>

[Firma]
 MSc. Lorenzo Bernardino Chavejey D'Amico
 COLEGIADO No. 11021
 F. Asesor de PPD I

[Firma]
 Firma de autoridad y sello institucional





**UNIVERSIDAD
PANAMERICANA**

"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Sede Académica: Santo Tomás La Unión
 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Quinto Trimestre
 Nombre del centro de aplicación de PPD: Supervisión Educativa
 Dirección exacta: Calle de los maestros, aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá
 Nombre de la autoridad inmediato superior: PEM. Manuel Ixtós Más
 Cargo de la autoridad inmediato superior: Supervisor Educativo
 Nombre del/la practicante: Andrea Belén Ramírez Noriega

**Control de Asistencia de PPD Lic. En Pedagogía y Administración Educativa 2018
Fase de Asistencia Técnica**

Fechas	Actividades	Horas trabajadas	Firma de/la practicante	Firma de la autoridad del centro de aplicación de PPD
16/07/18	ordenación de Papelería	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
17/07/18	Recaudación de Viveres	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
18/07/18	Redacción de conocimientos	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
19/07/18	Revisión de Papelería administ	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
30/07/18	Monitoreo a centros educativos	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
31/07/18	Monitoreo a centros educativos	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
01/08/18	Análisis del monitoreo	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
02/08/18	Revisión de certificados	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
06/08/18	Revisión de hojas de servicio.	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
07/08/18	Revisión y ordenamiento de Papelería	4 horas	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>

[Firma]
 Sr. Lorenzo Bernardino Chavojay Munitz
 COLEGIADO No. 11021
 F. Asesor de PPD I

[Firma]
 Firma de autoridad y sello institucional





**UNIVERSIDAD
PANAMERICANA**
"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Sede Académica: Santo Tomás La Unión
 Carrera: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa Sexto Trimestre
 Nombre del centro de aplicación de PPD: Supervisión Educativa
 Dirección exacta: Calle de los maestros, aldea Guineales Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá
 Nombre de la autoridad inmediato superior: PEM. Manuel Ixtós Más
 Cargo de la autoridad inmediato superior: Supervisor Educativo
 Nombre del/la practicante: Andrea Belén Ramírez Noriega

Control de Asistencia de PPD Lic. En Pedagogía y Administración Educativa 2018
Fase de práctica administrativa.

Fechas	Actividades	Horas trabajadas	Firma de/la practicante	Firma de la autoridad del centro de aplicación de PPD
27/08/18	Priorización de Problemas	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
28/08/18	Diseño de la Propuesta	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
29/08/18	Diseño de objetivos	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
30/08/18	Diseño de objetivo específico	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
03/09/18	Base legal de la Propuesta	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
04/09/18	Presentación de la Propuesta S.E.	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
05/09/18	Gestión de recursos e insumos.	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
06/09/18	convocatoria al personal beneficiario de la propuesta	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
10/09/18	Planificación para la ejecución propia	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>
11/09/18	Gestionar al talento humano.	4 horas	<i>Andrea Belén Ramírez Noriega</i>	<i>Manuel Ixtós Más</i>

[Firma]
 MSc. Lorenzo Bernardino Chanay Chanay
 COLEGIADO No. 11021
 F. Asesor de PPD I

[Firma]
 Firma de autoridad y sello institucional



Anexo 5 Instrumento de evaluación del proyecto

Monitoreo y Evaluación

A continuación se presentan los instrumentos de evaluación que se aplicaron en el proceso de Práctica que se ejecutó en la Supervisión de aldea Guineales, Santa Catarina, Ixtahuacán, Sololá. Este proceso se efectuó con fidelidad a los propósitos del proyecto “Estructura de un plan estratégico de acompañamiento pedagógico en los distintos procesos educativos”

Evaluación del Diseño de la propuesta ex-ante

Lugar y fecha: aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá 11 de Septiembre de 2018

No.	Nombre de evaluadores	Cargo
01	Andrea Belén Ramírez Noriega	Diseño y ejecución de proyecto.
02	Manuel Ixtós Más	Supervisor Educativo del Distrito.

Instrucciones: marque con una X la opción que a su criterio, es lo corresponde a la respuesta correcta y verdadera

No.	Criterios de evaluación	Si	No
01	¿El diagnóstico se aplicó adecuadamente?		
02	¿Los instrumentos de investigación fueron efectivos para la recopilación de información?		
03	¿Se identificó el problema que prevalece en la comunidad educativa?		
04	¿Fueron eficaces las técnicas utilizadas en el plan de Diagnóstico?		
05	¿Se utilizó adecuadamente la información?		
06	¿Los resultados de la entrevista fueron verídicos?		
07	¿Se analizó correctamente el problema existente?		
08	¿El problema identificado requiere de seguimiento?		
09	¿Se le brindo una adecuada resolución del problema?		
10	¿Las herramientas que se utilizaron fueron efectivas para la resolución de problemas?		

Evaluación del Proyecto Intra

De acuerdo con los resultados del proceso de evaluación que se ha tenido, se efectúa la evaluación del proyecto.

Lugar y fecha: aldea Guineales. Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, 12 de Septiembre de 2018

No.	Nombre de evaluadores	Cargo
01	Andrea Belén Ramírez Noriega	Diseño y ejecución del proyecto.
02	Manuel Ixtós Más	Supervisor educativo del Distrito 07-06-02.
03	Luis Eugenio Chox López.	Asistente de Supervisión Educativa.

Instrucciones: Marque con una X la opción que a su criterio, es la que corresponde a la respuesta correcta y verdadera

No.	Criterios de evaluación	Si	No
01	¿Se manifiesta interés en el proyecto por parte de los involucrados?		
02	¿Se realizaron las gestiones adecuadas?		
03	¿Se cumplieron con las actividades a cabalidad?		
04	¿Fueron logrados efectivamente los objetivos planteados?		
05	¿Se cumplió con las metas trazadas?		
06	¿Todos los involucrados pueden ser beneficiados?		
07	¿Los involucrados podrán darle seguimiento al Proyecto?		
08	¿Se cuenta con los insumos necesarios para la ejecución del Proyecto?		
09	¿Los capacitadores brindan información adecuada y verídica?		
10	¿El proyecto está debidamente diseñado para resolver el problema?		

Evaluación de Ejecución Ex-post

Se realiza esta evaluación para dar seguimiento al monitoreo de la ejecución del proyecto.

Lugar y fecha: aldea Guineales, Santa Catarina Ixtahuacán, Sololá, 13 de Septiembre de 2018

No.	Nombre de evaluadores	Cargo
01	Andrea Belén Ramírez Noriega	Diseño y ejecución del proyecto
02	Manuel Ixtós Más	Supervisor Educativo del Distrito.
03	Directores	Directores del Distrito.

Instrucciones: Marque con una X la opción que a su criterio, corresponde a la respuesta correcta y verdadera.

No.	Criterios de Evaluación	Si	No
01	¿El proyecto fue realizado satisfactoriamente?		
02	¿Se realizó el proceso del proyecto correctamente?		
03	¿La autoridad aprobó la ejecución del proyecto?		
04	¿Se diseñó el proyecto para solucionar el problema?		
05	¿El proyecto llena las expectativas a largo plazo?		
06	¿La autoridad dio el apoyo necesario en la ejecución del proyecto?		
07	¿El proyectista brindo las técnicas adecuadas para la solución del problema?		
08	¿El proyecto cumple con las expectativas planteadas?		
09	¿Se obtienen aprendizajes significativos durante el proceso del proyecto?		
10	¿El proyecto tuvo aceptación a nivel de involucrados?		

Evaluación de Impacto

No.	Nombre de evaluadores	Cargo
01	Andrea Belén Ramírez Noriega	Diseño y ejecución del proyecto
02	Manuel Ixtós Más	Supervisor Educativo del Distrito.
03	Directores	Directores del Distrito.

Instrucciones: Marque con una X la opción que a su criterio, es la que corresponde a la respuesta correcta y verdadera

	Componentes	Indicadores			
		Si	No	Total	Parcial
	¿Se llevaron a cabalidad los logros planteados?				
	¿El acompañamiento pedagógico es sumamente importante?				
	¿El proyecto fue efectuado exitosamente?				
	¿La autoridad formo parte del proyecto?				
	¿Se obtuvo un aprendizaje significativo por parte de los involucrados?				
	¿El proyecto fue realizado en el tiempo programado?				
	¿Se ejecutaron todas las actividades previstas?				
	¿Se cumplieron los logros deseados?				
	¿Las gestiones fueron efectivas?				
	¿Las acciones fueron fundamental en la ejecución del proyecto?				
Eficacia	¿Las actividades planificadas fueron realizadas puntualmente?				
	¿Se cumplieron las expectativas deseadas durante el proyecto?				
	¿Se efectuó el proyecto basado a la realidad del contexto?				
	¿Se innovo durante el desarrollo del proyecto?				

	¿Existió reingeniería en la solución del problema?				
Sostenibilidad	¿El presupuesto estimado se ejecutó en su totalidad?				
	¿Existió apoyo por parte de alguna institución en la ejecución del proyecto?				
	¿Se da seguimiento al proyecto en beneficio de las generaciones futuras?				
	¿Con la ejecución del proyecto se obtienen cambios positivos para la calidad educativa?				
	¿El proyecto ejecutado queda permanente y sostenible por las autoridades del distrito?				
Definición	¿Aprueba la autoridad, ejecución del proyecto?				
	¿Las gestiones son adecuadas a la ejecución del proyecto?				
	¿La aprobación y ejecución del proyecto formará parte de la calidad educativa del distrito 02-07-06?				
	¿Los recursos que se obtuvieron se utilizaron debidamente?				
	¿Hubo aceptación del proyecto por parte de los directores de los centros educativos?				
Transparencia	¿Son necesarios tener los insumos para la ejecución del proyecto?				
	¿Se logró gestionar el presupuesto por parte del proyectista?				
	¿Se da un análisis del costo total del proyecto?				
	¿El costo del proyecto es factible?				
	¿Se buscaron estrategias a parte de la solución recomendada?				

Galería fotográfica

Foto No.1



Presentación del proyecto

Foto No.2



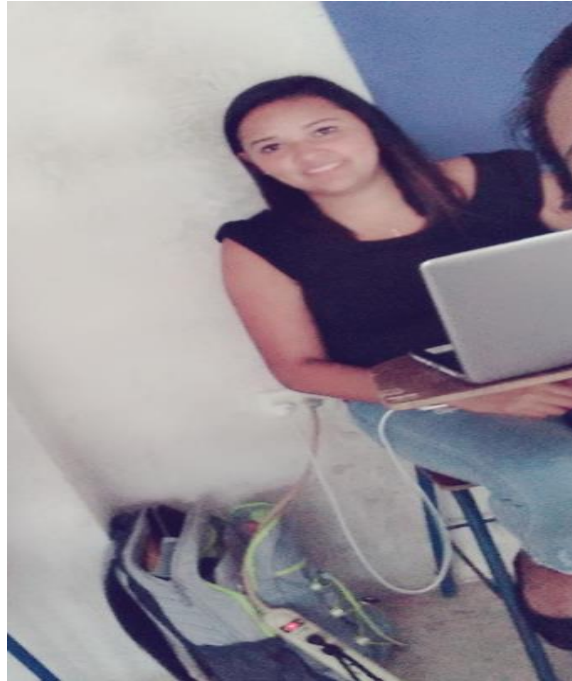
Capacitación al personal técnico administrativo

Foto No. 3



Presentación del capacitador

Foto No.4



Diseño del informe final