

UNIVERSIDAD PANAMERICANA

Facultad de Ciencias de la Educación

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



**Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto
Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez**
(Práctica Profesional Dirigida)

Michel Andrea Minora García Chicojay

Guatemala

2020

**Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto
Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez**
(Práctica Profesional Dirigida)

Michel Andrea Minora García Chicojay (estudiante)

Licenciada Ana Noemí Ortiz (asesora)

Doctora Flor de María Bonilla Arévalo (revisora)

Guatemala

2020

Autoridades Universidad Panamericana

M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar

Vicerrector administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación

M.A. Sandy Johana García Gaitán

Decana

M.A. Wendy Flores de Mejía

Vicedecana

DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Michel Andrea Minora García Chicojay
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dictamen No. 146 141019

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez”**. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Michel Andrea Minora García Chicojay** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


M.A. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



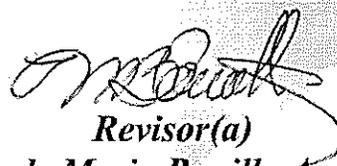
UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
Guatemala 21 de febrero de 2020-----

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida: Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez. Presentado por la estudiante: Michel Andrea Minora García Chicojay. Previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.


Ana Noemi Ortiz Moreira
Licenciatura en Educación
Número de colegiado: 16922

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
Guatemala 24 de junio, 2020

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida: Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez. Presentado por la estudiante: Michel Andrea Minora García Chicojay. Previo a optar al Grado Académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Revisor(a)
Flor de María Bonilla Arévalo
Doctora en Educación

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, seis de octubre del dos mil veinte. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, Sacatepéquez”**. Presentado por la estudiante **Michel Andrea Minora García Chicojay** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.



M.A. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación

c.c. archivo
Pflores

Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	iii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Descripción de la institución	1
1.2 Reseña histórica de la institución	1
1.3 Visión y misión	3
1.3.1 Visión	3
1.3.2 Misión	3
1.4 Estructura organizativa	4
1.4.1 Organigrama	4
1.4.2 Autoridades	5
1.5 Ubicación geográfica	5
1.6 Fortalezas de la institución	6
1.7 Limitantes de la institución	6
1.8 Problemática inicial detectada	7
Capítulo 2	8
Diagnóstico institucional	8
2.1 Problemática	8
2.2 FODA	9
2.3 Árbol de problemas	10
2.5 Metodología	12
2.6 Técnicas	12
2.7 Instrumentos	13
2.8 Informantes	14
2.9 Resultados del diagnóstico institucional	14
Capítulo 3	16
Marco teórico	16
Capítulo 4	19
Propuesta	19

4.1 Nombre de la propuesta	19
4.2 Introducción	19
4.3 Justificación	20
4.4 Planteamiento del problema de la propuesta	20
4.5 Objetivos	21
4.5.1 Objetivo general	21
4.5.2 Específicos	21
4.6 Estrategia	22
4.7 Resultados esperados	22
4.8 Actividades	22
4.9 Cronograma de actividades	23
4.10 Metodología	24
4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta	24
4.12 Recursos	25
4.12.1 Humanos	25
4.12.2 Materiales	25
4.13 Presupuesto	25
Capítulo 5	26
Sistematización de la propuesta	26
5.1 Experiencia vivida	26
5.2 Reconstrucción histórica	28
5.3 Objeto de la sistematización de la propuesta	29
5.4 Principales lecciones aprendidas	29
Conclusiones	30
Referencias	31
Anexos	32
Anexo 1 Cartas de autoridades	32
Anexo 2 Ficha informativa del estudiante	33
Anexo 3 Constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica	33
Anexo 4 Galería fotográfica	35

Resumen

La práctica profesional dirigida en el área administrativa de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa es un proceso en el cual se desarrollan cinco etapas. En cada una de ellas el alumno debe de poner en práctica los conocimientos adquiridos durante los seis trimestres de la carrera universitaria. El informe contiene tres capítulos que se describen a continuación.

El capítulo 1 corresponde al marco contextual institucional del establecimiento en el cual se registran las características fundamentales a través de una descripción detallada de la institución acompañada de una reseña histórica, se describe la misión y visión, la estructura organizativa indicando a las autoridades del lugar, así mismo se describen se describe las fortalezas y las limitantes iniciales detectadas en la fase de observación.

En el capítulo 2 se hace referencia a las técnicas utilizadas, se realizó un FODA sistemático en el cual se describen las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución, se hizo uso de varios instrumentos para la recopilación de datos importantes a través de encuestas y entrevistas. Se planteó un árbol de problemas y árbol de objetivos para detectar la problemática y buscarle las soluciones oportunas.

El capítulo 3 se desarrolla el marco teórico que cuenta con toda la información que fundamenta la propuesta, sus bases legales y descripción de conceptos pertenecientes al desarrollo de la propuesta.

En el capítulo 4, se establece la propuesta de implementar la biblioteca y el sistema de catalogación, planteando objetivos, dejando claro lo que se desea alcanzar con la implementación de la propuesta realizando las actividades, utilizando diferentes metodologías innovadoras plasmadas en un cronograma, además se incluyen los recursos, humanos, materiales y económicos, a utilizar.

Por último, en el capítulo cinco se realiza la sistematización de la propuesta y de todas las experiencias vividas, aquí se reúne toda la información para analizar cada uno de los momentos del proceso, se establece el área del trabajo, las actividades realizadas, además, las lecciones las cuales serán de gran ayuda personal y profesionalmente para poder aplicarlo en el ámbito educativo.

Se realiza la propuesta de mejora con objetivos que serán de utilidad para el desarrollo futuro del proyecto, se señala el área de aplicación, desarrollo y resultados obtenidos durante la Práctica profesional.

Al final del informe se presentan las conclusiones y recomendaciones que se validan en la investigación, el proceso y los resultados obtenidos.

Introducción

El informe de la práctica profesional que se da a conocer lleva todo el procedimiento que fue realizado en el Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores, en el área de administración de la institución. Se realizó un diagnóstico institucional donde se aplicó varios instrumentos a padres, madres, docentes y estudiantes con los resultados obtenidos, se detectó la debilidad de ausencias de técnicas para uso de los libros de la biblioteca, dando como resultado la creación de la propuesta del proyecto Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores que tiene como finalidad ofrecer al centro educativo un método de trabajo para el desarrollo progresivo de la lectura.

Este proyecto se basa en crear un sistema de control y registro de una biblioteca escolar al servicio de docentes y alumnos. Para la adquisición de herramientas y hábitos de lectura que son indispensables en el desarrollo académico y profesional de las personas.

La ejecución y aplicación del proyecto permite a todos los elementos del proceso educativo, transformar el interés hacia la lectura y valorar la riqueza que ofrecen los libros. Además de adquirir nuevos conocimientos y experiencias a través de la lectura también, permite concientizar a cada persona involucrada en el proceso para que adquiera herramientas y hábitos de lectura que son indispensables en el desarrollo académico y profesional de las personas.

Es importante sistematizar todas las ideas, conocimientos y experiencias del proceso de recopilación de datos, encuestas y elaboración del informe profesional realizada en la institución para que las evidencias positivas y negativas permitan tomar un mejor control de la administración de los recursos educativos como son los libros y a los docentes darles nuevas herramientas didácticas y pedagógicas para inculcar en la juventud el interés y hábitos lectores, buscando siempre mejoras en la calidad de educación de la comunidad, por esa razón ha sido elaborado el informe de práctica profesional en el área de la administración.

Capítulo 1

Marco contextual

1.1 Descripción de la institución

El Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada está ubicado en el municipio de Pastores Sacatepéquez. El instituto atiende el nivel medio en el ciclo de educación básica y diversificada con la carrera de Bachiller en Ciencias y Letras con Orientación en Computación en la jornada vespertina con un horario de 1:00 a 6:00 de la tarde.

El Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores es una institución educativa con fundamentos humanistas, ideológicos y morales que brinda conocimientos apegados a los cambios e innovaciones del sistema educativo nacional.

1.2 Reseña histórica de la institución

El Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada - INEB- INED - fue creado en atención a las necesidades que se evidenciaban en el municipio de Pastores. Una de ellas es la poca cobertura escolar en el nivel medio, ya que solamente se contaba con el instituto nocturno.

Originalmente se concibió como una institución educativa financiada por la Municipalidad. En el año 2011 se transforma en instituto nacional. La mayoría de los maestros fueron propuestos por el Consejo Municipal del municipio, procurando contar con personal que fuera oriundo con el objetivo de generar empleo y fortalecer el amor al municipio de Pastores.

Inicia sus labores en enero de 2009, contando con tres secciones de primero básico, una sección de segundo básico, una sección de tercero básico y una sección de cuarto Bachillerato en Ciencias y Letras con orientación en Computación, siendo director el profesor Edgar Valle Hernández.

El claustro estaba formado por: Jaime Álvarez, Lourdes Valle, Héctor López, Paola Valle, William Valle, Judy Sánchez, Grescia Reyes, Jany Barahona, Luis Ángel Valle, Miguel Sánchez, Abelino

Valle, Alejandra Farfán, Álvaro Contreras, Francisca Chacón, Cecilia Sánchez, Mérida Guerra y Edgar Valle.

El escudo del Instituto es una obra hecha por el Prof. Jaime Isaías Álvarez Cárcuz. Los elementos que conforman el escudo del INEB-INED representan las siguientes ideas:

- El libro abierto: significa la oportunidad de educarse y acceder a una formación que le permitirá desarrollarse de forma integral. Representa la nueva opción educativa que se ofrece en el municipio.
- El sol con el quetzal: el amanecer en donde brilla la libertad, que se valora en plenitud cuando la educación es parte viva de la persona.
- La montaña delante del sol: posee la forma de un rostro humano, es la representación de la montaña más grande del municipio. Este fértil lugar recibe el nombre de Cerro Pablo.
- Fe: que es un valor que se promueve y que vive todo integrante de la familia INEB-INED como motor para poder lograr todas sus metas.
- Libertad: una persona educada tiene mayores posibilidades de ser libre. Respetuosa de sus obligaciones y con el conocimiento necesario para poder exigir sus derechos. Esto fortalece la sociedad y por ende la patria.
- Sabiduría: es un valor que permite tomar las mejores decisiones, basados en el conocimiento y la experiencia. Priorizando el Ser antes que el Saber.
- Respeto: un valor sumamente importante y que debe cultivar la persona para poder formar una sociedad más justa y así colaborar para que la comunidad se transforme con actitudes de igualdad, aceptación y tolerancia.
- Mi constancia vencerá todas las dificultades: frase que establece una filosofía de vida, que insta a que no importando lo difícil que sea la situación política, económica, social, cultural y la realidad que presenta un país deteriorado, siempre tenemos que ser constantes y vencer esas dificultades para poder triunfar, eso solamente lo lograremos haciendo buen uso de las herramientas que brinda la educación.

1.3 Visión y misión

1.3.1 Visión

Ser una institución educativa cuyo trabajo, basado en valores y principios que fortalezcan el desarrollo integral de la persona y que puedan ser integrados en la vida diaria de la comunidad. Formar ciudadanos capaces en el ejercicio de actividades profesionales, sociales, culturales, por medio de una preparación académica integral y actualizada, para enfrentar los retos y resolver los problemas en los diferentes ambientes del diario vivir.

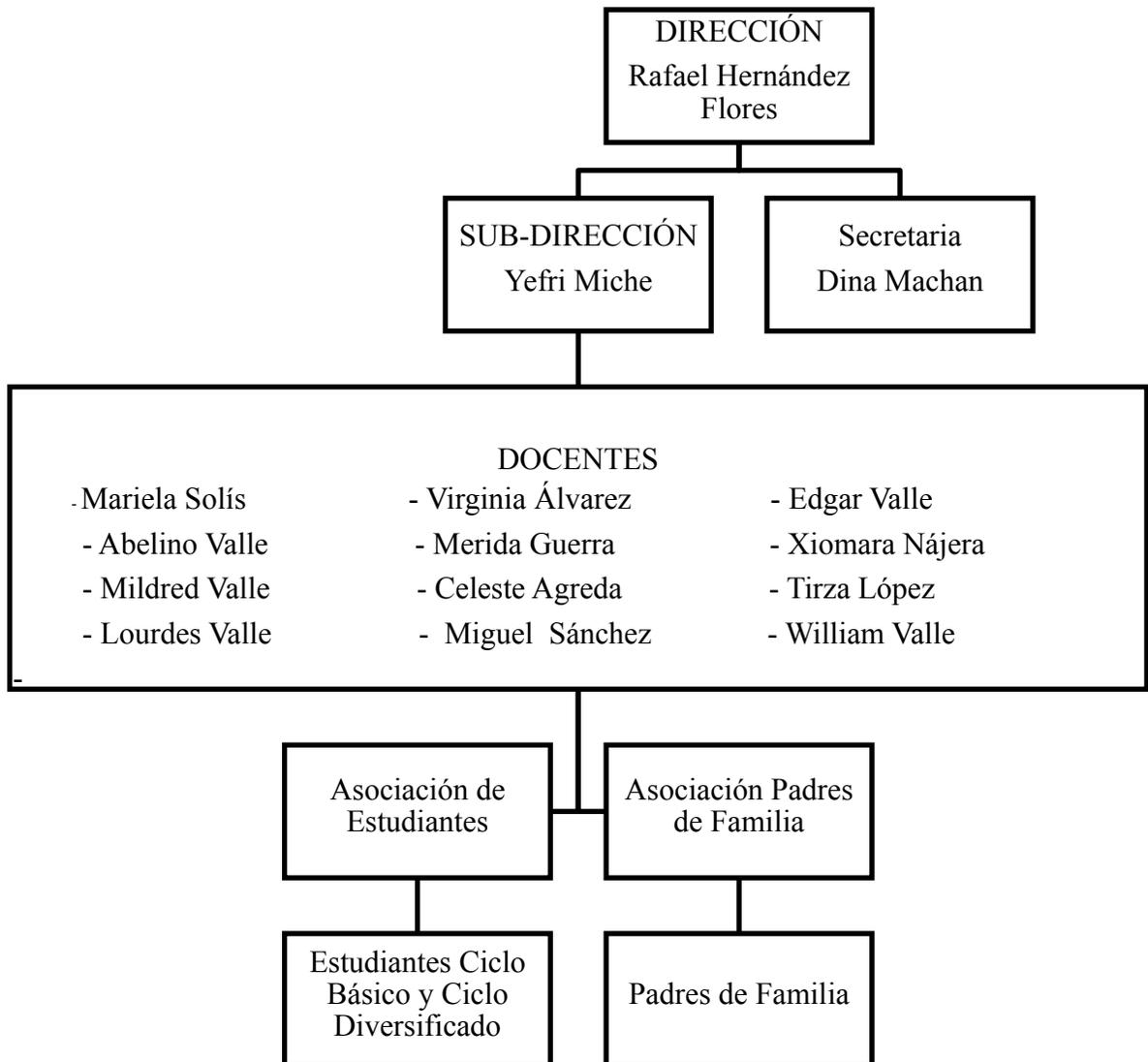
1.3.2 Misión

Somos una institución educativa, innovadora comprometida con la proyección a nuestra comunidad. Ofrecemos una formación integral para los estudiantes, facilitándole las herramientas para ser competentes y capaces en el largo camino que afrontarán en la vida. Utilizamos metodologías y recursos que permitan el crecimiento personal, por ende, el crecimiento social, cultural, científico y económico de la Comunidad, del Municipio y del País.

1.4 Estructura organizativa

1.4.1 Organigrama

Figura No. 1
Organización institucional



Fuente: propia

1.4.2 Autoridades

Director Rafael Hernández Flores

Subdirector Yefri Miche

Secretaria Dina Machan

1.5. Ubicación geográfica

El INEB- INED de Pastores se encuentra ubicado en la calle principal de la comunidad, aproximadamente a 100 metros de la municipalidad de Pastores, Sacatepéquez. Sus vías de acceso son el municipio de Jocotenango Sacatepéquez y Parramos Chimaltenango.

Figura 2
Ubicación geográfica



Fuente: Google maps

1.6. Fortalezas de la institución

- Las instalaciones se encuentran en buenas condiciones, cumple con servicios necesarios y adecuados para la población estudiantil
- Existen salones que son utilizados por cursos específicos como el de matemática que posee su propio laboratorio.
- Algunos docentes realizan diversas actividades en las cuales hacen uso del patio y corredores desarrollando sus cursos de una manera dinámica ya que el lugar es amplio.
- Es una institución que cuenta con apoyo del Ministerio de Educación y la Municipalidad de Pastores, además cuenta con el personal suficiente para el funcionamiento diario

1.7. Limitantes de la institución

- No cuenta con servicio de internet y teléfono, por lo que dificulta la comunicación de mucho de los procesos administrativos.
- Los alumnos hacen mal uso del agua, desperdiciando cada vez que se acercan a consumir agua del filtro.
- Se han extraviado una gran cantidad de libros por falta de un método adecuado para el proceso utilización de los libros de lectura
- El edificio es temporalmente compartido con el Instituto por Cooperativa de Pastores
- El salón que utiliza como dirección el INEB – INED por las tardes, como salón de maestros del Instituto por Cooperativa en las noches

1.8 Problemática inicial detectada

- Se deben transportar escritorios de otros salones para completar los de la jornada vespertina ya que el Instituto por Cooperativa que utiliza las instalaciones por la noche hace uso de estos y los transporta para su conveniencia
- Existe un promedio alto de alumnos reportados por mal comportamiento y falta de respeto a los maestros y alumnos
- En el actual ciclo escolar se acorto la duración de los periodos de clase ya que las instalaciones deben estar desocupadas a las 5:30

Capítulo 2

Diagnóstico institucional

2.1 Problemática

La problemática principal del INEB – INED de Pastores Sacatepéquez está basada en el uso de instalaciones prestadas momentáneamente, ya que están siendo remodeladas, y las dos instalaciones están ubicadas a cercanías del río Guacalate, el cual se ha desbordado en épocas de lluvia; también se evidencia la incomodidad de los docentes y alumnos al compartir las instalaciones, ya que se han perdido materiales, de bajo y alto costo, por lo tanto han optado por trasladar de manera cotidiana los instrumentos educativos, deportivos y musicales a una bodega en las instalaciones originales del instituto.

En la dirección también se han colocado candados en los archivos, pero no han sido de utilidad porque no existe vigilancia por las noches y han encontrado manipulación en éstos, evidenciándose la incomodidad de toda la comunidad educativa.

Otra problemática evidenciada es que no se cumplen a cabalidad las horas de la jornada estudiantil, ya que debe hacer entrega de las instalaciones con anterioridad al inicio de la jornada.

2.2 FODA

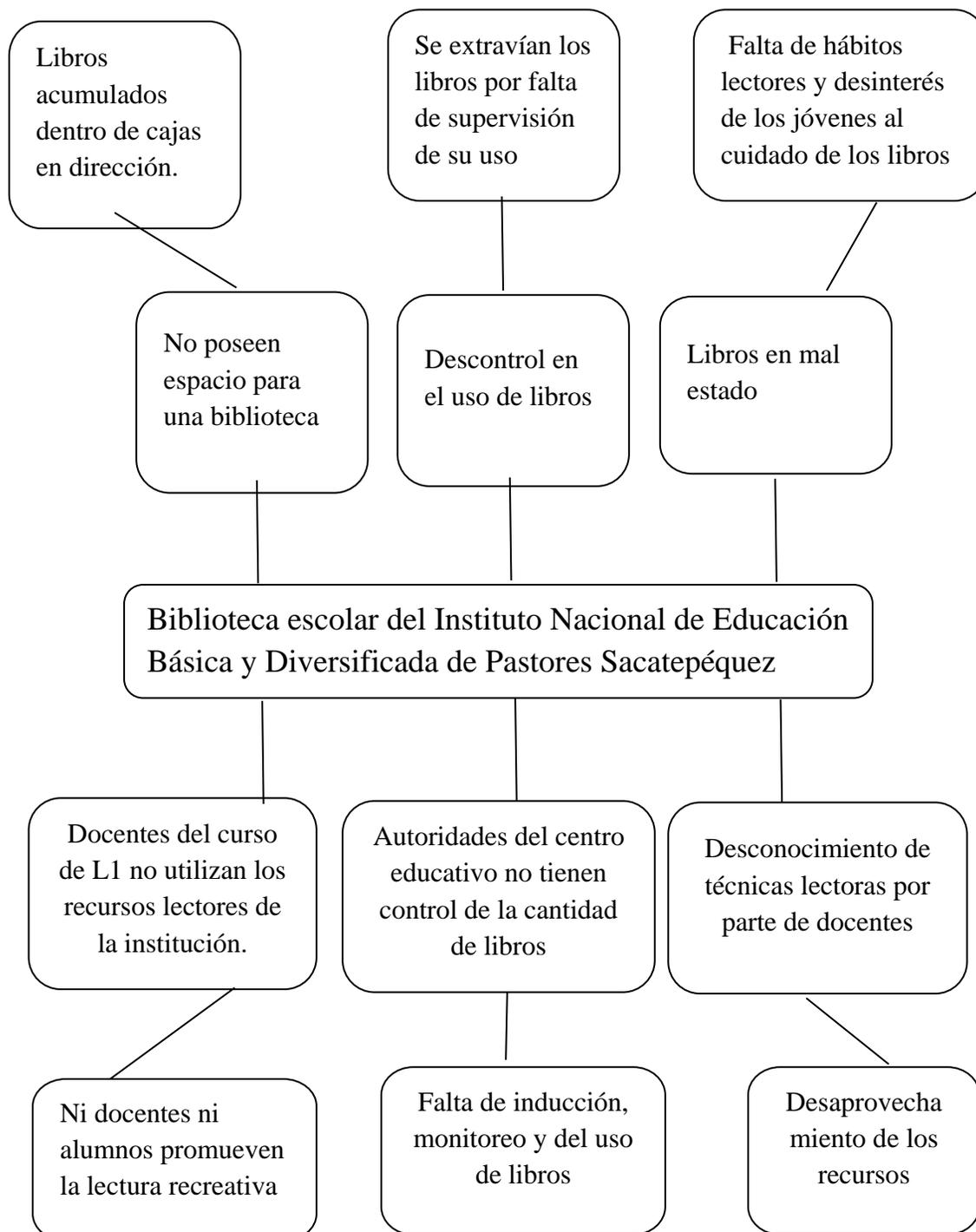
Cuadro No. 1
FODA sistémico

<p>Fortalezas (+)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Es una institución que cuenta con apoyo del Ministerio de Educación y la Municipalidad de Pastores 2. Cuenta con el personal suficiente para el funcionamiento diario 3. Instalaciones adecuadas para la cantidad de alumnos. 4. Desarrollo de infraestructura. 5. Docentes con experiencia laboral con años consecutivos dentro de la institución. 6. Cuenta con cronograma de actividades 	<p>Oportunidades (+)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación constante y aplicación de nuevas metodologías de estudio. 2. Participación en diferentes actividades del establecimiento. 3. Brinda oportunidad de tutorías
<p>Amenazas (-)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Existe un río que se ha desbordado en algunas ocasiones por constantes lluvias. 2. Situación económica difícil 3. Deserción escolar constante 4. En los alrededores existen tiendas con ventas clandestinas de licor y cigarrillos a menores 5. Cerca de las instalaciones del Instituto se encuentra el río Guacalate por lo que en la época lluviosa se desborda causando peligro a la comunidad educativa 	<p>Debilidades (-)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No posee instalaciones deportivas 2. No hay suficiente iluminación en salones 3. El edificio es temporalmente compartido con el Instituto por Cooperativa de Pastores 4. El salón que utiliza como dirección el INEB – INED por las tardes, es utilizado como salón de maestros del Instituto por Cooperativa en las noches 5. No hay suficientes escritorios para toda la población estudiantil

Fuente: propia

2.3 Árbol de problemas

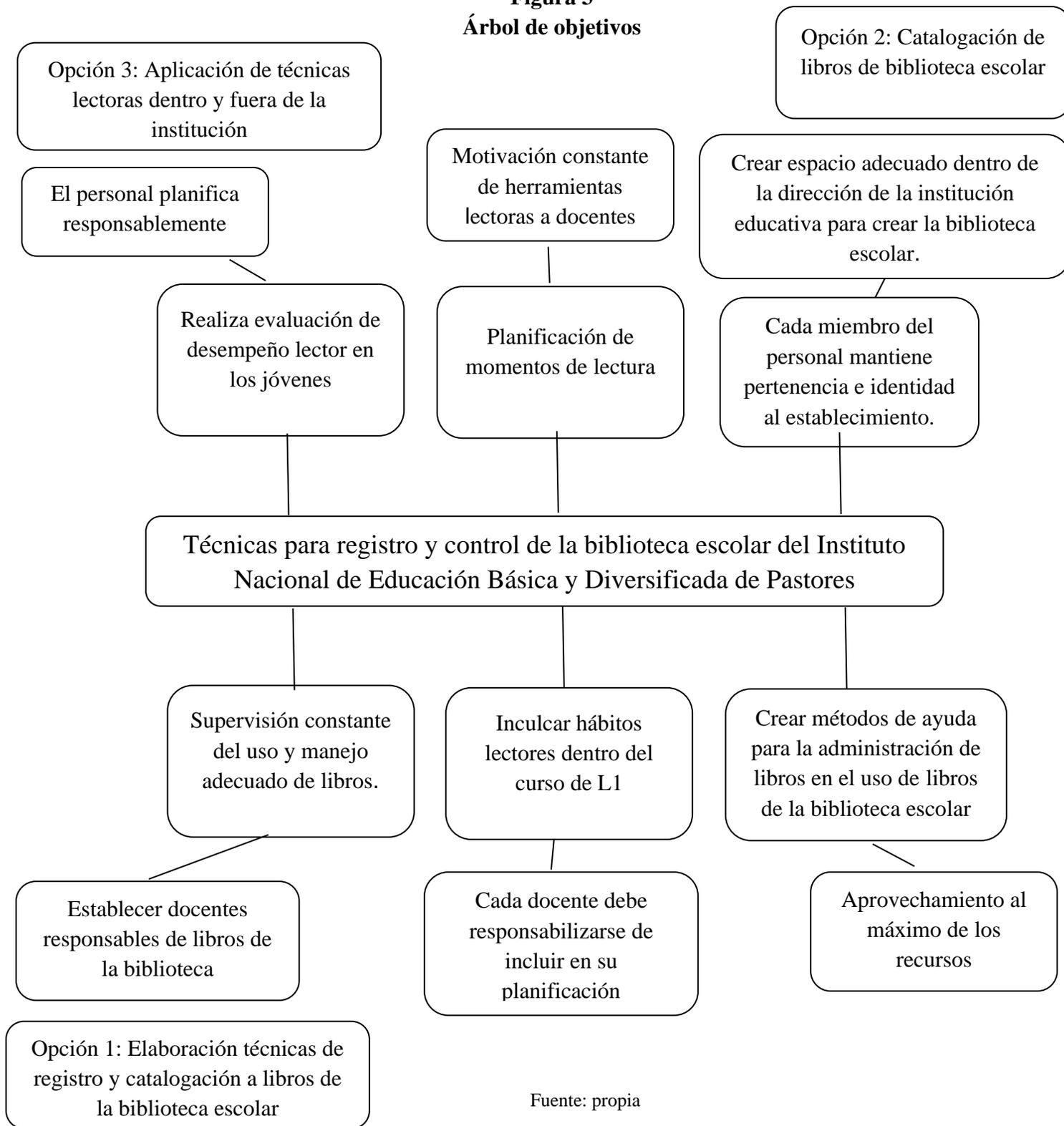
Figura No. 2
Árbol de problemas



Fuente: propia

2.4 Árbol de objetivos

Figura 3
Árbol de objetivos



Fuente: propia

2.5 Metodología

El término investigación- acción fue propuesto por el psicólogo Kurt Lewin y fue desarrollado por Lawrence Stenhouse, Gary Anderson, Carr y Sephen Kemmis. Quienes lo definen como una forma de indagación puesta a prueba en diversos contextos. Según Latorre (2003) La investigación acción se puede considerar como un término genérico que hace referencia a una amplia gama de estrategias realizadas para mejorar el sistema educativo y social.

El tipo de metodología utilizada durante este proceso fue: la observación directa, entrevista con el personal docente, estudiantes y padres de familia. Durante el desarrollo de las actividades se pudo establecer que no existía control con los libros de la institución y padres de familia desconocían que esta existía; los alumnos de este centro educativo no utilizaban los libros y si lo hacían los dañaban y no hacían uso correcto de ellos por lo que era necesario implementar técnicas de registro y control de la biblioteca escolar.

2.6 Técnica

“La reacción energética contra la naturaleza o circunstancia que lleva a crear entre ésta y el hombre una nueva naturaleza puesta sobre aquella, una sobre naturaleza” (Ortega y Gasset, 1964)

Las técnicas son los procedimientos que se usan para acceder al conocimiento. Las técnicas utilizadas para el desarrollo de la práctica profesional son:

- La observación en la cual se obtiene una panorámica real de los hechos que acontecen de manera espontánea por parte de los participantes.
- Las Encuestas en las que se busca recopilar datos por medio de un cuestionario previamente diseñado aplicadas a docentes, padres de familia y alumnos.
- La entrevista al director y el personal administrativo. Ésta se realizó por medio de una conversación con el fin de obtener información y conocer más detalles sobre los datos interesantes.

- Sesiones de dos horas y media para socializar experiencias y el monitoreo de todo el proceso de práctica supervisada
- Mesas redondas consistentes en la presentación de las distintas experiencias acerca de las instituciones y el proceso de la práctica supervisada.

2.7 Instrumentos

Al referirse a instrumentos para recopilar información Rojas Soriano señala “Que el volumen y el tipo de información –cualitativa y cuantitativa- que se recaben en el trabajo deben estar plenamente justificados por los objetivos e hipótesis de la investigación, o de lo contrario se corre el riesgo de recopilar datos de poca o ninguna utilidad para efectuar un análisis adecuado al problema” (Rojas Soriano, 1976 - 1977)

Los instrumentos utilizados en el proceso de investigación fueron tres, y con los datos obtenidos se identificó de forma clara la problemática que se presentaba en el Centro Educativo. Ellos son:

- El FODA en el cual se diagnosticaron las fortalezas que posee la institución, las oportunidades que benefician a la comunidad educativa, las debilidades que se deben transformar y las amenazas que podrían afectar a la institución.
- El PNI para plasmar los aspectos positivos, negativos e interesantes de la comunidad educativa y sus procesos que se realizan día a día.
- El Manual de la Práctica Administrativa que es una de las principales guías para el desarrollo de todos los procesos de la práctica profesional dirigida ya que contiene todos los lineamientos y formas a desarrollar en la Institución.

2.8 Informantes

“Los informantes son los sujetos, objeto de estudio, las personas que harán parte de la investigación” (Mendieta Izquierdo, 2003)

Para la realización de los procesos de la Práctica Profesional Dirigida se contó con el apoyo de:

- La Licenciada Ana Noemí Ortiz catedrática del curso que guio y superviso el proceso de la Practica administrativa
- El Licenciado Obdulio López Coordinador de la Sede de la Universidad Panamericana que autorizó realizar la Práctica en el Centro Educativo.
- El PEM Rafael Hernández Flores director del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores Sacatepéquez, institución en donde se desarrolló la Practica
- Los docentes del Instituto:
- Padres y/o encargados de los alumnos
- Estudiantes

Los Padres y estudiantes involucrados participaron en responder encuestas que sirvieron para recolectar información y para evidenciar la problemática presente en la institución.

Además, se recaudó información de diversos libros de autores en el área educativa. Todo ello con la finalidad de obtener más información de los procesos y métodos adecuados para sustentar este informe.

2.9 Resultados del diagnóstico institucional

En el Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada se manifiestan varios aspectos que sobresalen en la institución. Por ejemplo, las fortalezas son: la institución recibe apoyo del Ministerio de Educación y la Municipalidad de Pastores.

Cuenta con el personal suficiente y capacitado para el funcionamiento del Instituto. Entre los aspectos que se manifiestan como oportunidades para el plantel educativo INEB INED se pueden mencionar que es una institución que brinda servicios educativos basados en valores y principios que fortalecen el desarrollo integral de la juventud del municipio de Pastores, Sacatepéquez y de sus alrededores, además cuenta con instalaciones e infraestructura adecuada que permite el desarrollo integral de cada uno de los estudiantes, así mismo se encuentra ubicado dentro del casco urbano de dicha comunidad lo que permite una accesibilidad para toda la población.

Las debilidades presentes en el INEB INED son causadas por no contar con un salón propio para el uso de la dirección ya que este salón es compartido por las noches como sala de maestros con el Instituto por Cooperativa de Pastores, extraviándose constantemente el material, mobiliario y equipo necesario para la administración del plantel. Así mismo no se pueden realizar mejoras a las instalaciones sin la aprobación de las autoridades de la Municipalidad de Pastores provocando en ocasiones inconformidad por parte de estudiantes, docentes y padres de familia.

El Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores Sacatepéquez presenta como amenazas la cercanía de Centros Educativos privados que brindan sus servicios a bajos precios con metodologías educativas innovadoras que llama la atención de la comunidad disminuyendo la población estudiantil del plantel. En las cercanías del INEB INED se encuentran tiendas con ventas clandestinas de licor y cigarrillos a menores de edad involucrando a la juventud en problemas sociales. Otra amenaza presente es la ubicación geográfica del río Guacalate ya que constantemente se desborda de su cauce en la época lluviosa provocando la suspensión de las actividades escolares con el fin de prevenir accidentes para los estudiantes.

Capítulo 3

Marco teórico

La lectura en la etapa escolar es supremamente importante, y la biblioteca ha cumplido una especial labor en la enseñanza y el aprendizaje, pues esta ejerce una influencia sobre el logro académico en los estudiantes, las bibliotecas sirven para propiciar, favorecer y estimular la lectura, pues ofrece tanto a profesores como estudiantes recursos digitales, electrónicos e impresos.

La lectura es el procedimiento mediante el cual las personas decodifican un mensaje transmitido mediante el código escrito. El enorme valor de la expresión escrita reside en su perdurabilidad: el lector puede releer un texto cuantas veces lo desee. En el caso de la comunicación oral, que es la que tiene lugar entre un hablante y un oyente, una vez producida no puede tener lugar una repetición. La difusión de la comunicación escrita y la práctica de la lectura facilitaron el acercamiento entre personas que tenían algo para contar o decir y aquellos ávidos de tomar ese mensaje, entre los que se cuentan historias inventadas o bien relatos acerca de acontecimientos reales.

Las bibliotecas escolares deben ofrecer mucho más que libros, es un lugar de reunión para los estudiantes, en el cual se pueden explorar y debatir ideas, en el manifiesto de la UNESCO en 1994 sobre las bibliotecas públicas, reconocen que la participación constructiva y la consolidación de la democracia dependen tanto de una educación agradable como de un acceso libre y sin límites al conocimiento, el pensamiento, la cultura y la información, por lo cual la biblioteca escolar contribuye a formar una sociedad más democrática mediante el acceso equitativo al conocimiento y a la información.

Las bibliotecas escolares tienen una gran influencia en los resultados del aprendizaje, pues el desarrollo de las habilidades lectoras complementadas con el uso de los recursos puede dar mejores resultados a la hora de investigar un tema o realizar una exposición, puesto que son

complementarias tanto a las explicaciones del profesor como de búsqueda de temas de interés o de temas no comprendidos.

En la biblioteca escolar se puede encontrar un apoyo para la búsqueda de un alto rendimiento, pues una enseñanza sobre el manejo de la información, además de la asesoría que se le puede prestar al alumno para seleccionar el material más adecuado, el bibliotecario es un intermediario activo entre los usuarios y los recursos. Es indispensable su formación profesional y permanente para que pueda ofrecer servicios adecuados, para lo cual se debe tener una biblioteca con materiales actualizados, con textos adecuados, con la calidad necesaria y que respondan al contexto de cada región los servicios de la biblioteca han de adaptarse a las necesidades de las distintas comunidades en áreas rurales y urbanas.

Como modelo dinámico de aprendizaje la biblioteca escolar se debe centrar en tres componentes esenciales:

- El informativo: hace referencia a los recursos y a la infraestructura de tecnología y de información, debe ofrecer recursos que apoyen los estándares de contenidos académicos que la institución y el estado establezca, infraestructura de tecnología de punta para adquirir y difundir la información, recursos de lectura con el fin de formar un pensamiento crítico y formarse como ciudadano y conocer su país y el mundo.
- Transformativo: desarrollar habilidades para utilizar tanto la información como los instrumentos tecnológicos para el acceso, producción y reproducción del conocimiento y el desarrollo de estrategias para promover y alentar la lectura que van a ser básicos para el interés futuro (de por vida) en los estudiantes
- Formativo: obtención de logros a través de la identificación de problemas, creando un punto de vista personal sobre estos, y reflexión sobre lo aprendido, uso del conocimiento desarrollar unas habilidades de obtener un conocimiento más allá del aula de clase, difundir conocimientos usando modos de comunicación, oral, escrito, visual y tecnológico, además de desarrollar un sentido ético frente al conocimiento obtenido, y tal vez lo más importante el alto nivel de comprensión de lectura que ayudara a que se formen como buenos lectores a través de toda su vida.

La biblioteca escolar debe ofrecer un acceso a la comunidad escolar completa, debe ofrecer una colección de materiales académicos, además de literatura y diferentes niveles de educación, incentivar la lectura, crear un sentido de pertenencia en la comunidad académica, colaborar con los profesores para proporcionar recursos y actividades, dar acceso físico e intelectual a la información ya sea por medios impresos o por medios

Capítulo 4

Propuesta

4.1 Nombre de la propuesta

Técnicas para registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores

4.2 Introducción

El contenido de dicha Propuesta es de gran importancia ya que da a conocer las maravillas de la lectura en el proceso escolar y en el desarrollo de distintas habilidades de formación ya sea académica como personalmente así mismo la importancia de la organización de una biblioteca escolar que esté al servicio de toda la comunidad educativa basada en un sistema de catalogación adecuado para el uso y manejo de los libros. Además, se muestra la importancia de inculcar hábitos lectores en los jóvenes ya sea de forma creativa como informativa porque le permite al estudiante ampliar horizontes en distintas facultades como intelectuales, creativas, formativas, de redacción, ortográficas, etc.

Los docentes también se beneficiarán con la constante capacitación y motivación para implementar nuevas herramientas y metodologías lectoras dentro del salón de clases permitiéndoles compartir y trasladar toda la información obtenida a los estudiantes y padres de familia.

El proceso de implementación de una biblioteca escolar integra a los miembros de la comunidad educativa, en la cual cada uno de ellos podrá hacer uso principalmente de los libros del plan leamos juntos, además de un compromiso para seguir con la recolección de libros, ya sea literario como informativos o de interés general.

Es importante orientar a la comunidad educativa con hábitos lectores ya que en la actualidad va en decadencia el interés por la lectura lo cual afecta el proceso formativo y académico, por lo tanto, es necesario que se realicen conferencias para la comunidad educativa y motivar de esta manera a utilizar como herramienta la lectura en su desarrollo cognitivo.

4.3 Justificación

El Ministerio de Educación implemento un programa de lectura en los centros Escolares, dotando una biblioteca de libros literario, siendo estos utilizados por los alumnos y docentes del INEB – INED sin ningún registro ni control de uso por lo que en el actual ciclo escolar se extraviaron gran cantidad de libros ya que fueron administrados de forma incorrecta. Se les asigno a los docentes guías cierta cantidad de libros para trabajar con sus alumnos siendo estos entregados a dirección con deterioro físico e incompletos es por ello por lo que se debe reorganizar la metodología de uso de los libros para disfrutar la riqueza de estos.

Es necesario que se monitoree de forma adecuada el uso de los libros por lo tanto es de necesidad inmediata la creación de una biblioteca y un sistema de catalogación adecuado para la institución y para la comunidad educativa.

La administración de la institución está comprometida a realizar constantes actualizaciones y continuar con la propuesta ya que es de necesidad inmediata y es de gran apoyo y fundamental para el desarrollo integral de la juventud de la comunidad.

4.4 Planteamiento del problema de la propuesta

Basado en el diagnostico institucional se puede observar que debido a que el INEB-INED de Pastores Sacatepéquez no cuenta con instalaciones propias y no cuenta con una biblioteca escolar, los libros de dicha institución están acumulados y olvidados en cajas, además están en constante deterioro ya que no existe un sistema de catalogación adecuado ni registro y control en el uso y

entrega de los libros por lo que es de urgencia implementar técnicas de registro y control de la biblioteca escolar del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores Sacatepéquez y organizar un espacio adecuado dentro de la dirección escolar para la implementación de esta biblioteca.

4.5 Objetivos

4.5.1 Objetivo general

Promover la lectura para desarrollar competencias lectoras y valores en los estudiantes bilingües y monolingües de los diferentes niveles educativos.

4.5.2 Específicos

Disminuir la desaparición de los libros utilizados por docentes y alumnos.

Motivar a los estudiantes al uso adecuado de los libros fomentando el valor del respeto hacia a ellos.

Utilizar la lectura como medio para ampliar el vocabulario y fijar la ortografía correcta.

Desarrollar estrategias para leer con fluidez y entonación adecuada.

Apreciar el valor de los textos literarios y utilizar la lectura como fuente de disfrute de información, a la vez de riqueza personal.

4.6 Estrategia

Informar a la comunidad educativa sobre la implementación de las técnicas y metodologías de registro y control de la biblioteca escolar para monitorear constantemente el uso de los libros que pertenecen a la institución educativa.

4.7 Resultados esperados

Participación de toda la comunidad educativa en el nuevo proceso de catalogación de la biblioteca escolar del INEB-INED de Pastores Sacatepéquez, así como el uso y aprovechamiento de todos los recursos lectores que dicha biblioteca escolar posee.

4.8 Actividades

Para un mejor aprovechamiento de las nuevas metodologías implementadas en la biblioteca escolar del INEB-INED es conveniente realizar las siguientes actividades:

- a. Informar detalladamente a toda la comunidad educativa el nuevo proceso de catalogación de la biblioteca escolar.
- b. Capacitar a docentes para aplicar las nuevas metodologías.
- c. Socializar la información a padres de familia.
- d. Monitorear constantemente el uso de los libros.
- e. Implementar en clase momentos de lectura recreativa e informativa.
- f. Evaluar constantemente los avances en todo el proceso.

4.9 Cronograma de actividades

Cuadro No. 2
Cronograma

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Observaciones
Lograr involucrar a la comunidad educativa en la recolección de libros.	Participación de alumnos, docentes y padres de familia	Recolección y Organización de libros				
Creación de técnicas de clasificación y catalogación de la biblioteca escolar	Participación y exposición de puntos de vista de la comunidad educativa.	Clasificación y reestructuración de libros				
Implementación de sistema de catalogación y técnicas de registro y datos de los libros que formaran parte de la biblioteca escolar		Asignación de fichas de registro				
Reunión informativa y	Organización de reuniones	Entrega del proyecto				Se realizan semestralmente

entrega del proyecto a la comunidad educativa	informativas y de actualización por parte del personal administrativo y docente.					
---	--	--	--	--	--	--

Fuente: propia

4.10 Metodología

Para llevar a cabo el proyecto y llegar a una generalización en el INEB-INED de Pastores utilice el método inductivo en el que se obtienen conclusiones generales a partir de premisas particulares. Se trata del método más usual, en el que pueden distinguirse cuatro pasos esenciales: la observación de los hechos para su registro; la clasificación y el estudio de estos hechos; la derivación inductiva que parte de los hechos y permite llegar a una generalización; y la contrastación, dicho método fue conocido gracias a los trabajos realizados por Francis Baconel.

4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

El 20 de octubre de 2014 se inició con la recolección de libros, los que son internos y pertenecen a la biblioteca del instituto, así mismo como donaciones y libros recolectados por los estudiantes.

El 28 de octubre de 2014 se llevó a cabo la reestructuración y clasificación de los libros, dándoles una nueva ubicación y un nuevo sistema de catalogación.

El 4 de noviembre de 2014 se realizó las fichas de registro y entrega de las principales herramientas del nuevo sistema de catalogación a las autoridades de la institución.

4.12 Recursos

Describir cada uno de los recursos humanos y técnicos.

4.12.1 Humanos

- 1 director
- 1 Subdirector
- 12 docentes
- 1 secretarias

4.12.2 Materiales

- Libros
- Salón de dirección
- Escritorios
- Pizarrón y marcadores
- Cañonera y computadora
- Fotocopias de fichas

4.13 Presupuesto

Cuadro No. 3
Presupuesto

Cantidad	Descripción	Valor/unitario	Valor/Total
2	Estantes de metal	Q 100.00	Q 200.00
2	Marcadores de pizarrón	Q 8.00	Q 16.00
200	Fotocopias	Q 0.15	Q 30.00
75	Impresiones	Q 1.00	Q 75.00
Total: trescientos veintiún quetzales exactos			Q 321.00

Fuente: propia

Capítulo 5

Sistematización de la propuesta

Proceso de sistematización

Durante el proceso de la Práctica Profesional Administrativa se desarrollaron distintas actividades en las cuales se inició el curso con las mesas redondas presenciales en las que se presentó de forma oral el establecimiento donde se realizaría la práctica.

Se desarrollaron diversas etapas en las que se plasmó el proceso descrito en el marco teórico y legal de cada una de las variables observadas, así como la ejemplificación de cada una de ellas.

Se entrevistó y encuestó a la comunidad educativa para conocer más a detalles de la institución.

Se creó una propuesta para el proyecto institucional que beneficiaría a la comunidad educativa.

5.1 Experiencia vivida

La práctica se dividió en etapas, la etapa 1, de Observación en la cual se analizó la percepción directa de los sujetos, procesos y la infraestructura de la institución plasmando todo lo observado en un informe adjuntándole el marco teórico y marco legal, así como la ejemplificación de las variables observadas.

La etapa 2 consistió en entrevistar a los sujetos de la comunidad educativa con las variables observadas en la etapa I en la cual se confirmó lo observado ya que se encuestó a docentes, padres de familia y alumnos. En la etapa 3 se analizaron los datos para tomar decisiones que beneficien a Centro Educativo.

Se detectó con ayuda del director del centro educativo el problema de la pérdida de libros de la biblioteca que donó el Ministerio de Educación para el Plan Leamos Juntos.

El proyecto Implementación de Técnicas para Registro y Control de la Biblioteca Escolar el cual consistió en la recolección y creación de un método de ayuda para la administración y docentes en el uso de los libros de la Biblioteca escolar.

Se realizó con los estudiantes talleres con el objetivo de motivarlos y crear conciencia sobre el valor de los libros y el cuidado adecuado.

Un aspecto interesante fue la ejecución de un plan de recolección de libros. Este se desarrolló en el transcurso de una semana, los estudiantes llevarían los maestros guías libros extraviados. Se logró recuperar un ochenta por ciento de libros. Luego de la recolección de los libros se llevó a cabo el ordenamiento de estos en cada caja asignada por un listado de libros que presenta el Plan de lectura, así mismo la ubicación de fichas de control del uso de los alumnos la cual se trabajó con un método general de biblioteca.

En el desarrollo de la práctica se realizaron diversas actividades asignadas por el director. Algunas de ellas fue: ordenar expedientes de alumnos, inscripción de estudiantes para el ciclo escolar 2015, ingresar datos a los libros de gratuidad, realizar actas y conocimientos.

El proceso de supervisión de la Práctica Profesional Dirigida fue realizado por la catedrática encargada del curso la cual llegó a la institución a dialogar con el director sobre el desempeño del alumno-practicante.

Se realizaron sesiones extraordinarias en las cuales se contó con la presencia de la catedrática del curso y de los estudiantes para la revisión del proceso de sistematización y elaboración del informe final.

Por último, pero no menos importante es la presentación del informe final de la práctica a la catedrática del curso y de las autoridades de la Universidad Panamericana, juntamente con la evaluación final del curso.

5.2 Reconstrucción histórica

Para llevar a cabo un proceso de observación, investigación, práctica administrativa, propuestas y ejecución de la actividad se realizó a través de una planificación sistematizada en cada tiempo establecido. Para esto se llevó a cabo durante el espacio que se brindó en cada una de las áreas trabajadas.

Se desarrollaron 13 sesiones en las cuales se aplicó la técnica de la mesa redonda para discutir dudas y revisar algunos trabajos a manera de socializarlos. Sin embargo, nunca se tuvo una revisión individual y personalizada del trabajo de cada estudiante lo provocó inconvenientes al momento de entregar el informe de cada etapa de la practica administrativa.

La implementación del proyecto se establece en cuatro fases, las cuales se ejecutaron una por semana. Semana 1 del 20 al 24 de octubre de 2014. La primera fase consiste en la recolección, conteo y administración de los libros en cajas de colores, las cuales serán administradas con los libros de acuerdo con el listado del Programa Leamos Juntos con apoyo del director del INEB – INED y libros que pertenecen al centro educativo, siendo aproximadamente mil libros con los que se trabajará.

Semana 2 del 27 al 31 de octubre La segunda fase consiste en la creación de la metodología de fichas para llevar el control y registro del alumno y docente que utilice el libro responsabilizándose de cuidarlo y devolverlo en el tiempo estipulado para que otros estudiantes puedan hacer uso de él.

Semana 3 del 3 al 7 de noviembre de 2014. La tercera fase consiste en la asignación una ficha para cada libro de lectura. Así mismo, la distribución de libros de cada grado para los próximos ciclos escolares con el fin que a los alumnos no se les asignen los mismos libros. Se creó un sistema de catalogación con la finalidad de tener registro y control de los recursos de la biblioteca, orientando a toda la comunidad educativa para que sea un recurso que enriquezca la educación de cada estudiante.

Semana 4 del 10 al 14 de noviembre de 2014. La cuarta fase consiste en la entrega del proyecto y las fichas registro de uso de los libros de los alumnos y docentes, registro de control de tiempo de lectura semanalmente de los alumnos como herramienta para los docentes del Centro Educativo

5.3 Objeto de la sistematización de la propuesta

El Ministerio de Educación implemento un programa de lectura en los centros escolares, dotando una biblioteca de libros literario, siendo estos utilizados por los alumnos y docentes del INEB – INED sin ningún registro ni control de uso por lo que en el actual ciclo escolar se extraviaron gran cantidad de libros ya que fueron administrados de forma incorrecta. Se les asigno a los docentes guías cierta cantidad de libros para trabajar con sus alumnos siendo estos entregados a dirección con deterioro físico e incompletos es por ello que se debe reorganizar la metodología de uso de los libros para disfrutar la riqueza de estos.

5.4 Principales lecciones aprendidas

Durante el periodo de la práctica profesional dirigida aprendí diversas acciones que se desarrollan cotidianamente en la administración de los procesos administrativos de las instituciones educativas.

El director del instituto me asesoró durante el transcurso de la práctica profesional dirigida enseñándome de esta forma la manera correcta de introducir los datos al libro de gratuidad, a realizar conocimientos y actas referentes a las actividades y problemas educativos, así mismo a elaborar los cuadros estadísticos de los estudiantes.

Aprendí distintas estrategias de diálogo asertivo a utilizar en la solución de problemas que se presentan con alumnos, docentes y padres de familia cotidianamente.

Conclusiones

La organización, el funcionamiento y la gestión de las instituciones educativas van a depender de la capacidad y de la calidad de las decisiones tomadas.

Los centros educativos públicos, privados y por cooperativa están integrados por: Educandos, Padres de familia, Educadores, Personal técnico, administrativo y de servicio.

La función fundamental del sistema educativo es investigar, planificar, organizar, dirigir, ejecutar y evaluar el proceso educativo a nivel nacional en sus diferentes modalidades.

Las reuniones formales de personal procuran lograr un proceso de comunicación eficiente entre el administrador educativo, los docentes y viceversa.

Referencias

Latorre Beltrán , A. (2003). *La Investigación-acción Conocer y cambiar la práctica educativa*. España: GRAÓ.

Mendieta Izquierdo, G. (2003). *Investigaciones Andina*,. Colombia: Fundación Universitaria .

Ortega y Gasset, J. (1964). *Obras Completas*. Madrid: Revista de Occidente.

Rojas Soriano, R. (1976 - 1977). *Guía para realizar investigaciones sociales* . México D.F: Plaza y Valdés, S.A.

Anexos

Anexo 1 Cartas de autoridades

Carta de presentación y solicitud de realización de Práctica y proyecto universitario al Director del Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores Sacatepéquez

 **UNIVERSIDAD PANAMERICANA**
"Subtilitas ante todo, animus subtilitas"

La Antigua Guatemala, septiembre de 2014

Director/Directora
Rafael Hernandez Flores
INED-INED Pastores

A través de la presente, yo Michel Andrea Minora Garcia Chicoy con número de carne 1015315 estudiante de último ciclo de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad Panamericana de Guatemala Sede de Antigua Guatemala hago mi respectiva presentación ante usted con la finalidad de realizar mi Práctica Profesional Administrativa en su prestigiosa Institución Educativa.

Como usted bien sabe una parte importante dentro de mi etapa universitaria es la realización de la Práctica Profesional en una Institución Educativa en la cual pueda poner a prueba mis conocimientos y desarrollar las habilidades necesarias para desenvolverme a nivel profesional con eficiencia y eficacia.

Por tal motivo, deseo hacer mis prácticas y desarrollar un proyecto de grado que será supervisado y aprobado por la Licenciada Ana Noemi Ortiz Moreira de Caceres catedrática de mi Universidad.

Le agradezco mucho por la atención que pueda brindar a esta solicitud y espero poder tener la oportunidad de realizar mis prácticas en una Institución Educativa de renombre como la suya. De mi parte pondré toda mi dedicación y mi mejor esfuerzo.

Cordialmente,

Michel Garcia
Alumno-Practicante

Licda. Ana Noemi Ortiz Moreira de Caceres
Catedrática Supervisora

Vo.Bo. Lic. Obdulio López
Coordinador de Sede

Anexo 2 Ficha informativa del estudiante



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

FICHA INFORMATIVA DEL ESTUDIANTE (Forma 1)

1. Datos personales del estudiante

- a. Nombre completo de la estudiante: Michel Andrea Minora García Chicojay
b. Carné: 1015315
c. Fecha de nacimiento: nueve de marzo de 1991 Edad: 23 años
d. Dirección: Santa Ana No. 109 B La Antigua Guatemala, Sacatepéquez
e. Números de teléfono: 48020931 - 40076517
f. Dirección electrónica: michelandreaminora@hotmail.com

2. Datos de la institución educativa en donde realizó la Práctica Administrativa

- a. Nombre de la institución educativa: Instituto Nacional de Educación Básica y Diversificada de Pastores
b. Nombre del jefe inmediato: Rafael Hernández Flores
c. Dirección: Calle Principal, Pastores Sacatepéquez
d. Números de teléfono: _____
e. Dirección electrónica: _____

3. Datos de la práctica

- a. Periodo del: 8 de Septiembre al: 15 de noviembre

4. Nombre del jefe inmediato y supervisor

- a. Por la institución:
PEM Rafael Hernández Flores _____ 
b. Por la Universidad Panamericana:
Licda. Ana Noemí Ortiz de Cáceres _____ 

La Antigua Guatemala, Octubre de 2014



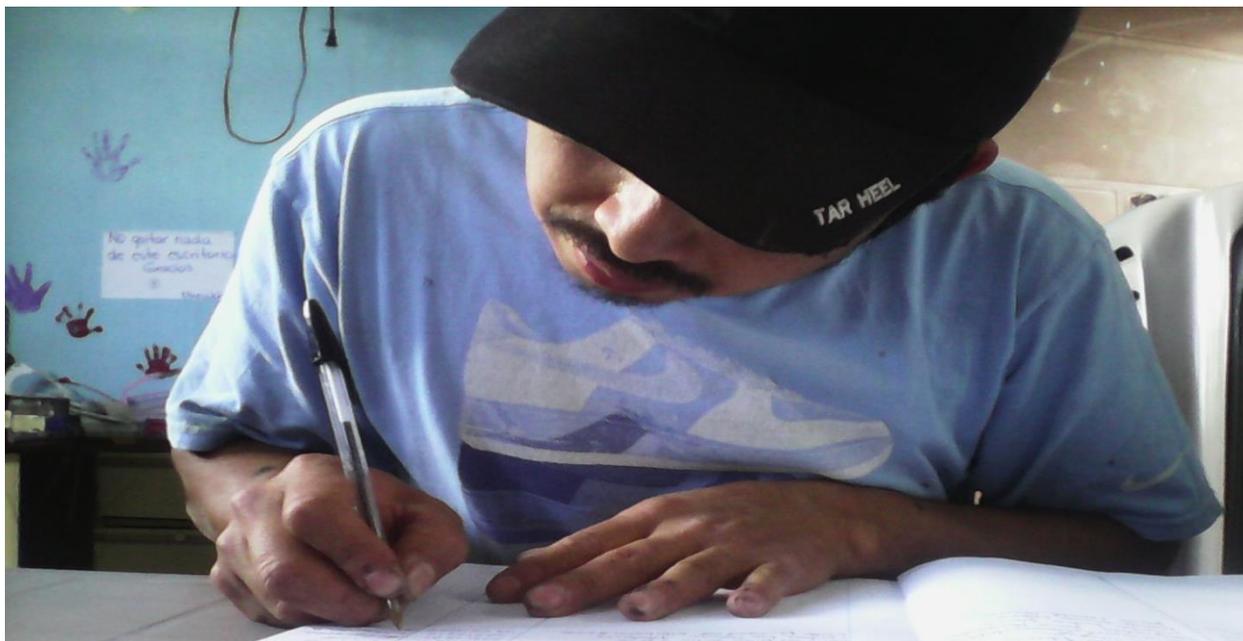
Anexo 3 Constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica



INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA Y DIVERSIFICADA
PASTORES SACATEPÉQUEZ

Anexo 4 Galería fotográfica

Foto 1



Padre de familia respondiendo encuesta

Foto 2



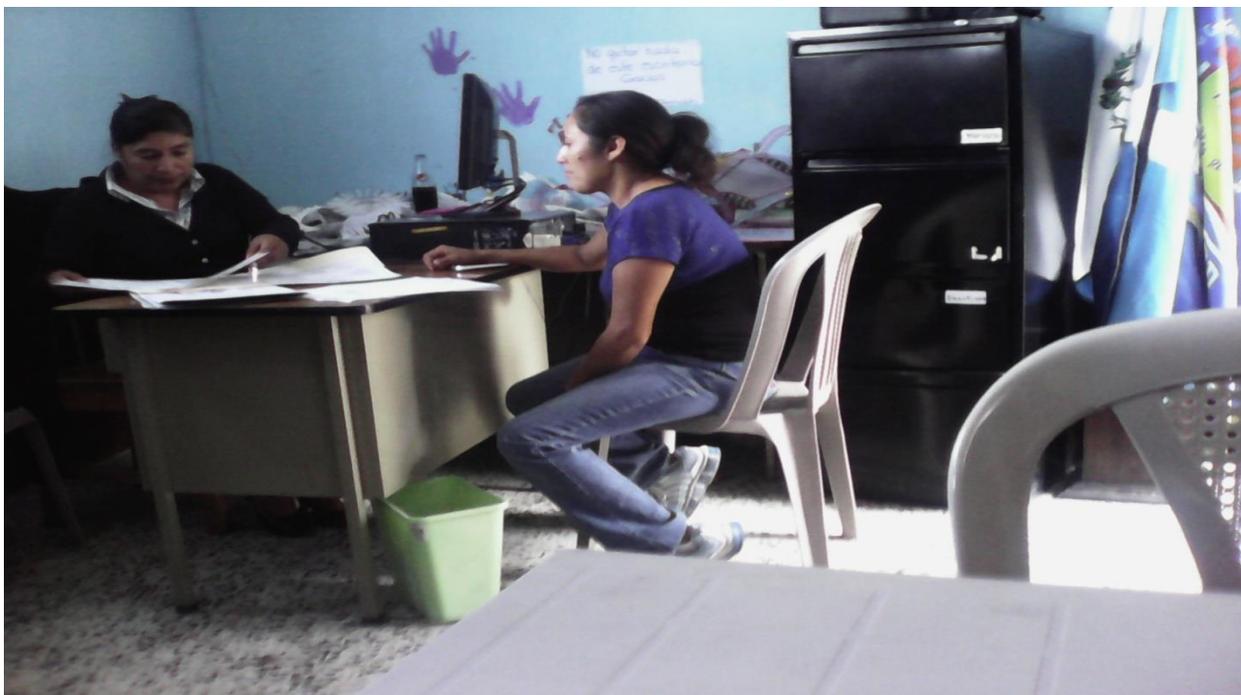
Organización y conteo de los libros

Foto 3



Clasificación de los libros en las cajas correspondientes

Foto 4



Archivando las fichas de registro y control de los estudiantes