

UNIVERSIDAD PANAMERICANA
Facultad de Ciencias Sociales
Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario



Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá
(Informe de Práctica Social y Comunitaria)

Isabel Ixmatá Chox

Xejuyup, mayo 2014

Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá
(Informe de Práctica Social y Comunitaria)

Isabel Ixmatá Chox (Estudiante)

M. Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio (Asesor)

M. A. Patricia Mazariegos Romero (Revisora)

Xejuyup, mayo de 2014

Autoridades de la Universidad Panamericana

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. César Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

Lic. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación

Lic. Dinno Marcelo Zaghi García

Decano

M. Sc. Dilia Figueroa de Teos

Vice Decana

DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA SOCIAL Y COMUNITARIA
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Isabel Ixmatá Chox

Estudiante de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, de esta Facultad, solicita autorización de realizar Informe de Práctica Social y Comunitaria para completar requisitos de graduación.

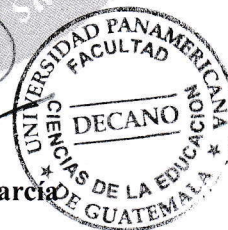
Dictamen 08/2013

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Social y Comunitaria, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá”**. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Social y Comunitaria.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Isabel Ixmatá Chox** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Social y Comunitaria, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.



Licenciado Dinno Marcelo Zaghi Garcia

Decano
Facultad de Ciencias Sociales



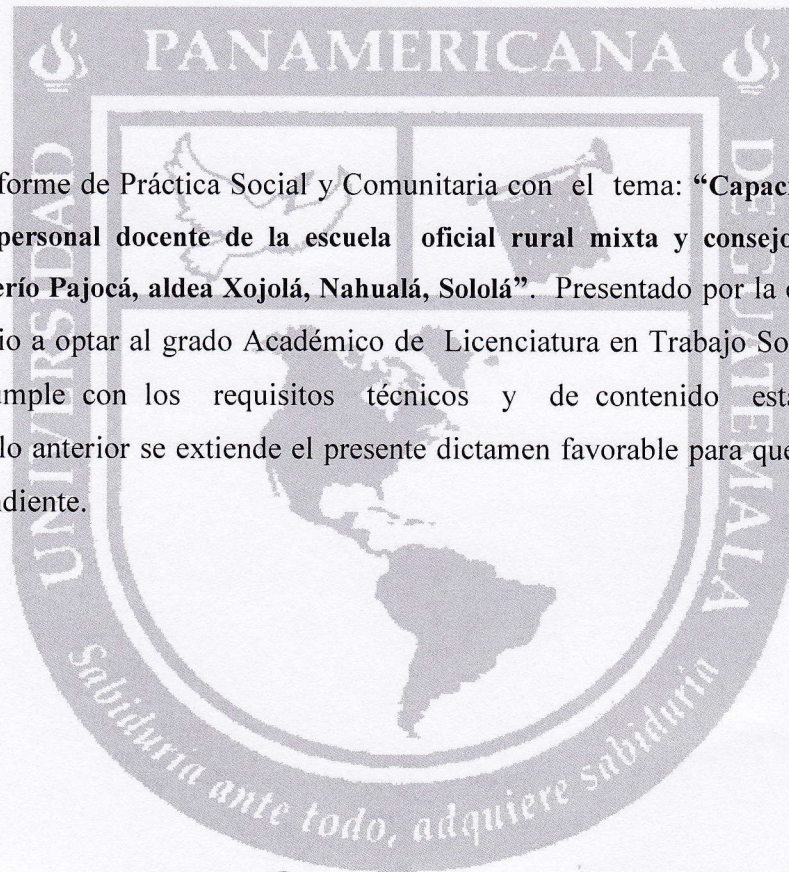
UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Guatemala,
cinco de febrero del año dos mil catorce.-----

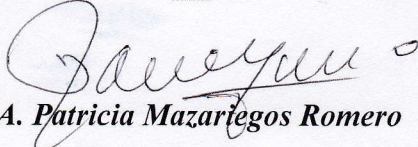
En virtud del Informe de Práctica Social y Comunitaria con el tema: **“Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá”**. Presentado por la estudiante: **Isabel Ixmatá Chox**, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.


M.Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio
Asesor

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Guatemala,
once de abril del dos mil catorce.-----

En virtud del Informe de Práctica Social y Comunitaria con el tema: “**Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá**”. Presentado por la estudiante: **Isabel Ixmatá Chox** previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.

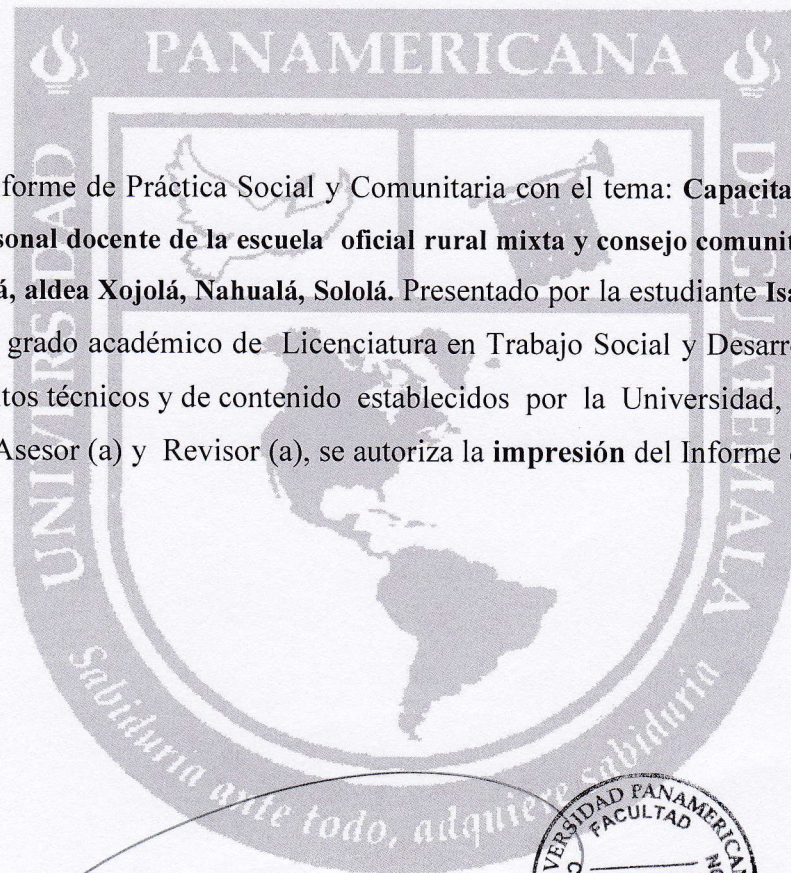


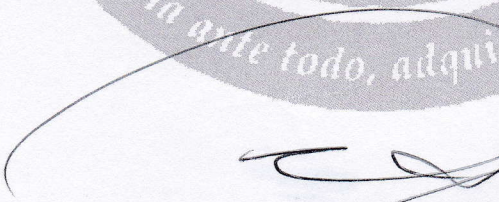

M.A. Patricia Mazariegos Romero

Revisora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
Guatemala, dos de mayo del año dos mil catorce.-----

En virtud del Informe de Práctica Social y Comunitaria con el tema: **Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá.** Presentado por la estudiante **Isabel Ixmatá Chox**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Social y Comunitaria.






Lic. Dinno Marcelo Zaghi
Decano
Facultad de Ciencias Sociales

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Reseña histórica de la comunidad	1
1.2 Organigrama de la comunidad	3
1.3 Observación física de la comunidad	4
1.4 Descripción de la comunidad	5
1.5 Croquis de la comunidad	7
Capítulo 2	8
Marco Teórico	8
2.1. Áreas de gestión administrativa	8
2.2. Referente teórico que fundamenta la propuesta	8
Capítulo 3	17
Marco metodológico	17
3.1. Descripción de la metodología aplicada	17
3.2. Diagnóstico mediante la guía de investigación comunitaria	18
3.3. Análisis de viabilidad	19
3.4. Diseño del proyecto	20
3.5. Matriz del marco lógico	22
3.6. Plan de ejecución	28
Capítulo 4	31
Informe del proyecto comunitario	31
4.1 Descripción del proyecto comunitario	31
4.2 Justificación	31
4.3 Objetivos	31
4.4 Ejecución del proyecto	32
4.5 Recursos	33
4.6 Aporte del proyecto para la comunidad	35

Capítulo 5	36
Sistematización del proceso	36
Conclusiones	37
Recomendaciones	38
Referencias bibliográficas	39
Anexos	40
Anexo 1 Cartas de las autoridades	40
Anexo2 Ficha informativa	41
Anexo 3 Carta de autorización de la práctica	42
Anexo 4 Constancia de autoridad	43
Anexo 5 Hoja de resultados	44
Anexo 6 Evidencias	45
Anexo 7 Proceso de evaluación	47

Índice de Tablas

Tabla 1 Organización de consejo comunitario de desarrollo	3
Tabla 2 Datos demográficos	5
Tabla 3 Indicador educativo de caserío Pajocá	6
Tabla 4 Problemas sociales	18
Tabla 5 Priorización de problemas	18
Tabla 6 Priorización de opciones de solución	19
Tabla 7 Actividades y resultados	20
Tabla 8 Análisis a través del marco lógico	22
Tabla 9 Verificación de la lógica vertical, columna de objetivo	24
Tabla 10 Revisión de criterios para los indicadores	24
Tabla 11 Lluvia de ideas para posibles riesgos del proyecto	26
Tabla 12 Programación calendarizada	28
Tabla 13 Presupuesto de ejecución del proyecto	29
Tabla 14 Productos y logros	30
Tabla 15 Cronograma de actividades del proyecto	33
Tabla 16 Resumen de aportación	34
Tabla 17 Matriz de validación	35
Tabla 18 Sistematización del proceso de la PPS	36

Índice de figuras

Figura 1 Organigrama del caserío Pajocá	3
Figura 2 Croquis de acceso al caserío Pajocá	7

Resumen

En este documento se presenta el informe final de la práctica profesional supervisada que se realizó en caserío Pajocá, de aldea Xojolá, Nahualá, Sololá; proceso en el cual se ejecutó el proyecto “Capacitación en gestión de proyectos”, que tuvo como finalidad propiciar una gestión educativa con excelencia, a través de capacitaciones dirigidas al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo –COCODE–, de la localidad.

El proyecto fue importante porque con él se logró involucrar a la autoridad escolar, personal docente y los integrantes del COCODE con participación efectiva y compromiso de realizar una gestión educativa pertinente y significativa, en la comunidad.

La proyectista concluye que con la ejecución del proyecto se logró el fortalecimiento de la gestión de proyectos escolares en la comunidad educativa, entregando como producto, veintiséis personas capacitadas en gestión de proyectos.

Introducción

Este documento contiene el informe final de la práctica profesional supervisada y el proyecto que se ejecutó en caserío Pajocá, de aldea Xojolá, municipio Nahualá, del departamento Sololá, el cual se organizó en cinco capítulos que se describen a continuación:

El capítulo 1, Marco Contextual, inicia con una reseña histórica actualizada de la comunidad. El relato incluye la organización política del caserío mencionado y un organigrama que muestra la jerarquía de la autoridad del gobierno local. También contiene una descripción física de la comunidad y un croquis de acceso que orienta a localizar con facilidad el lugar donde se aplicó la práctica profesional supervisada.

El capítulo 2, Marco Teórico, presenta una descripción de las áreas de gestión administrativa del consejo comunitario de desarrollo, como gobierno local y sus relaciones con instituciones que velar por el desarrollo social. También expone la fundamentación teórica de la propuesta de solución priorizada como respuesta ante el problema determinado.

En el capítulo 3, Marco Metodológico, se presenta una descripción de la metodología empleada en la investigación, auxiliado con las técnicas de observación, entrevista e investigación documental. El empleo de las técnicas mencionadas aportó la determinación de problemas y necesidades existentes de la comunidad. Los hallazgos fueron tratados debidamente con priorización de problemas, análisis de viabilidad y de factibilidad para identificar la opción de solución pertinente.

El capítulo 4, Informe del proyecto comunitario; describe el proyecto que se ejecutó con objetivos de fortalecer la gestión en la Escuela Oficial Rural Mixta de caserío Pajocá, capacitando al personal docente y consejo comunitario de desarrollo acerca de la gestión de proyectos, para garantizar el desarrollo de la comunidad educativa. La importancia del proyecto consiste en haber involucrado al personal de la escuela y las autoridades comunitarias como beneficiarios directos, y lograr de esa manera su compromiso por realizar una gestión educativa y comunitaria, con excelencia.

En el capítulo 5, Sistematización del proceso; se presenta una matriz que contiene ordenado los logrados, las dificultades que afectaron el proceso y las lecciones aprendidas durante las fases de diagnóstico comunitario, diseño de la propuesta y ejecución del proyecto.

Al final del informe se incluyeron las conclusiones y recomendaciones pertinentes, dadas los beneficiarios.

Capítulo 1

Marco contextual

1.1 Reseña histórica de la comunidad

- **Fundación**

Los ancianos, principales, afirman que la comunidad se fundó en el año 1890 y se le dio el nombre de Joqa', vocablo del idioma K'iche', que se traduce como "bebedero de cuervo" en idioma Español. Originalmente la comunidad se llamaba Joj a ja', que se refiere a la etimología que se presenta del nombre del lugar

Cuentan los principales que la fundación de la comunidad se dio mediante emigración de un grupo de personas de la cabecera municipal de Nahualá hacia la boca costa, con fines de cultivar maíz, frijol y calabazas como productos de subsistencia, para explotación de las extensiones de terreno que estaban siendo desaprovechadas.

Pasado poco tiempo, se dieron cuenta que era rentable su traslado, decidieron quedarse a ocupar permanentemente el lugar, luego, poco a poco fueron llamando a sus familiares, algunos de sus vecinos originales, y empezaron a construir sus viviendas informales. La población creció considerablemente hasta convertirse en un caserío, que es su categoría actual de población.

- **Hecho de trascendencia histórica**

El desarrollo de la comunidad durante los ciento veinte años, ha sido paulatino, sin embargo ha habido hechos que han marcado la trascendencia histórica del caserío, entre los cuales se enumeran algunos, seguidamente.

- El poblamiento del caserío en el año 1890
- La introducción de agua entubada pública y en los hogares de los comunitarios. No se registran datos de introducción.
- Apertura de caminos que comunica el caserío a lugares circunvecinos como aldea Xojolá, Pacamaché, Pasín, Chicolá, a la vía de penetración que comunica a la carretera interamericana. Ver posibilidad de conseguir datos
- Se logra la autorización y fundación de la Escuela Oficial Rural Mixta, en el año 1974

- Arreglo del predio del campo para la recreación de los jóvenes de la comunidad y de los lugares aledaños, en el año 1974.
- El 03 de marzo del año 1992 se inauguró la energía eléctrica y a los tres meses se autorizó la conexión del alumbrado público.
- En el año 2003 se logra la construcción del salón de usos múltiples de la comunidad.
- En el año 2007 se logra el proyecto de adoquinado del camino principal del caserío hasta al cementerio de la aldea Xojolá.
- Actualmente cuenta con un centro de convergencia, autorizado desde el año 2005.

- **Personajes importantes:**

Se menciona como personajes importantes al grupo de primeros pobladores en la fundación del caserío. Son recordados con reverencia los señores: Lorenzo Zunil, Domingo Balux, Catarina Tahay Tzep, Francisco Tzaj, Gaspar Guarchaj, Tomás Quemá, Manuel Xum Guarchaj, Isabel Balux Tahay y Antonia Zunil,

El primer alcalde auxiliar, señor Domingo Balux Guachiac quien representó a la comunidad de Pajocá en las diferentes actividades que tuvo a su cargo en ese período, en aldea Xojolá.

Los comunitarios también reconocen como personaje importante para el desarrollo del caserío, al profesor César Augusto Tzul Tzul, originario de Totonicapán, primer maestro que llegó a la comunidad el 9 de febrero de 1974, en la fundación de la escuela oficial rural mixta para atender las necesidades educativas del caserío.

- **Organización política de la comunidad**

El gobierno local está a cargo del Consejo Comunitario de Desarrollo –COCODE– que tiene como función primordial la representación de la comunidad ante las autoridades municipales y las de aldea Xojolá, a la cual pertenece el caserío. También coordina acciones con otros comités organizados para el desarrollo social de la comunidad.

Se incluye una tabla que presenta la integración del COCODE.

Tabla 1 Organización de Consejo Comunitario de Desarrollo

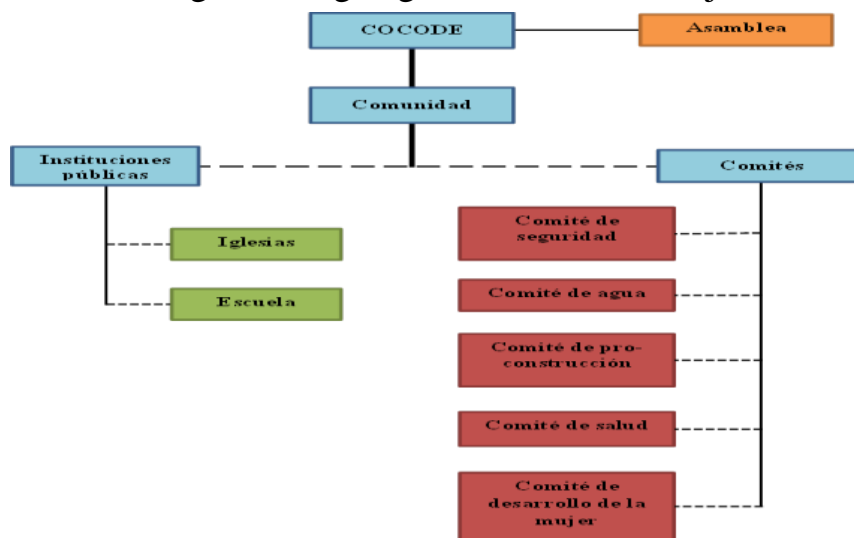
No.	Nombre	Cargo
01	Diego Quemá Guarchaj	Presidente
02	Santos Sohom Saquic	Vice-presidente
03	Manuel Mas Guarchaj	Secretario
04	Manuel Guachiac Tzep	Pro-secretario
05	Miguel Mas Chox	Tesorero
06	Antonio Ixtós Quemá	Protesorero
07	Manuel Guachiac Más	Vocal I
08	Pablo Matin Más Quemá	Vocal II
09	Juan Mas Sac	Vocal III
10	Juan Tziquin Tzep	Vocal IV
11	Manuel Chox Bac	Vocal V
12	Diego Tzaj Ordoñez	Vocal VI
13	Santos Ordoñez Saquic	Vocal VII
14	Santos Mas Tzep	Vocal VIII
15	Baltazar Tzaj Ordoñes	Vocal IX
16	Lorenzo Quemá Tambriz	Vocal X
17	Manuel Tzaj Guarchaj	Vocal XI
18	Manuel Perechu Lopez	Vocal XII
19	Lorenzo Tzep Mas	Principal
20	Francisco Lopez Mas	Principal

Fuente: Elaboración propia, 2013

1.2 Organigrama de la comunidad

En el caserío Pajocá, el gobierno local lo ejerce el COCODE, con autoridad paralela de la asamblea. Coordina acciones de desarrollo comunitario con instituciones públicas y los distintos comités en funciones, como lo detalla la figura 1.

Figura 1 Organigrama del caserío Pajocá



Fuente: Elaboración propia 2013

1.3 Observación física de la comunidad

El caserío Pajocá está ubicado en terreno quebrado en las faldas del volcán Santo Tomás, conocido por los pobladores con el nombre de “Pecul”, el clima del lugar es templado. La infraestructura del caserío presenta las siguientes características: calles de terracería amplias, vía principal adoquinado, cuenta con alumbrado público, chorros públicos, el servicio de agua es entubada.

La mayoría de viviendas son de estructura formal, con paredes de block o adobe, piso de cemento, techado con lámina de zinc, otras de terraza con piso de cerámica, con balcones y puertas de metal, y algunas informales con estructura mixta, piso de tierra, ambientes únicos.

- **Hidrografía**

En la parte sur del territorio de la comunidad serpentea el río Ixtacapa, conocido por los pobladores con el nombre *Saqa'*, vocablo maya k'che' que significa “aguas limpias”, el cual, muchas personas lo utilizan como balneario, especialmente en los días festivos como: navidad, año nuevo, sábado de gloria, día del trabajo, entre otros.

- **Suelos**

Son de textura regular aptos para la agricultura aunque las partes más altas son de vocación forestal, franca arcillosas.

- **Comunicación**

El caserío Pajocá cuenta con tres vías de comunicación de terracería, una vía a la aldea Palacal, la otra en Chuajij y el camino principal que se dirige a la aldea Xojolá. Otros medios de comunicación usual por la mayoría de pobladores son los teléfonos personales y algunos utilizan redes sociales.

Los medios de transporte más comunes son las moto-taxis (tuc, tuc), carros ruleteros, para la movilización interna o a los lugares circunvecinos.

- Edificios y centros públicos

La comunidad cuenta con un centro educativo de nivel primario, con cancha de futbol y una de baloncesto, donde acude la juventud para su recreación.

1.4 Descripción de la comunidad

Geografía

El caserío Pajocá se ubica en la boca costa de Sololá, aproximadamente a 90 kilómetros de la cabecera municipal y aproximadamente a 162 kilómetros de la cabecera departamental, pertenece a la aldea Xojolá del municipio Nahualá, Sololá. Su ubicación es aproximadamente a 2,267 pies de altitud sobre el nivel del mar, tiene una latitud de 14° 50' 32'' (catorce grados, cincuenta minutos con treinta y dos segundos de latitud.) con una longitud de 91° 13' 48'. Su extensión territorial es de 1.5 kilómetros cuadrados que colinda al Norte con aldea Xojolá, al Sur con aldea Camaché, Este, aldea Chui Santo Tomás, Oeste: río Ixtacapa. El clima es templado y cuenta con dos regímenes de tiempo, invierno y verano.

Demografía

La gente que puebla del caserío Pajocá, es el ciento por ciento indígena maya K'iche'. En la tabla 2, se detalla la distribución de la población. Se hace la aclaración que la información de nacimientos y defunciones fue proporcionada por la facilitadora comunitaria de salud del centro de convergencia y, los datos de población general, el consejo comunitario de desarrollo.

Tabla 2 Datos demográficos

Distribución de población general 2013			
Modalidad	Hombres	Mujeres	Total
Nacimientos	9	4	13
Defunciones	5	1	6
Población actual	740	686	1,426

Fuente: Archivo de centro de convergencia y COCODE, 2013

- Sistema educativo

La comunidad cuenta con una escuela oficial de nivel primario y según investigación documental realizada en la dirección del establecimiento educativo, la cantidad de escolares atendidos asciende a 276 estudiantes de ambos sexos. En la tabla 3 se detalla la realidad absoluta y porcentual del desarrollo educativo en el caserío.

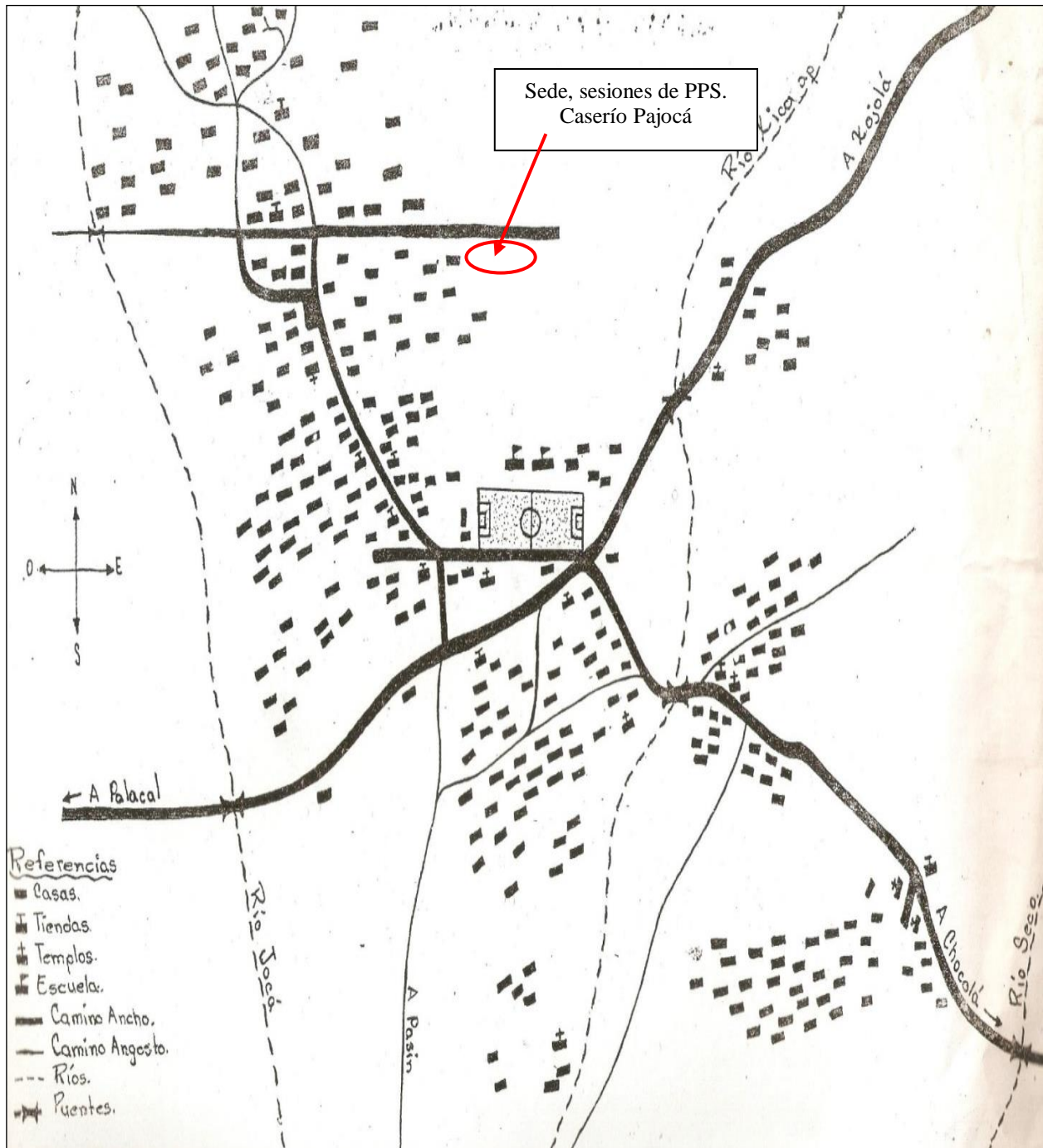
Tabla 3 Indicador educativo de caserío Pajocá

Modalidad	Distribución por sexo		Total	% por sexo		Total %
	H	M		H	M	
Docentes en renglón 011	4	8	12	33.33	66.66	100
Docentes en renglón 021	0	2	2	00.00	100	100
Estudiantes	123	153	276	44.56	55.44	100
Analfabetas	151	440	591	25.55	74.45	100
Alfabetizados	589	246	835	70,54	29.46	100
Totales	867	849	1716	50.52	49,48	100

Fuente: Archivos dirección de EORM, censo escolar 2013,

1.5 Croquis de la comunidad

Figura 2 Croquis de acceso al caserío Pajocá



Fuente: Elaboración propia, 2013

Capítulo 2

Marco Teórico

2.1. Áreas de Gestión Administrativa

- Área social

El COCODE realiza gestiones en diferentes áreas para promover la convivencia, la integridad, sobre todo, lograr desarrollo social realizando capacitaciones en las áreas de salud, educación, política, saneamiento ambiental y mantenimiento de la infraestructura de la comunidad.

- Área de infraestructura

En la comunidad se ha logrado los proyectos de: construcción del salón comunal, adoquinamiento de la calle principal, introducción de agua potable, conexión de alumbrado público entre otros, actualmente está gestionando la ampliación del agua potable, construcción de tres aulas para satisfacer las necesidades de la comunidad.

2.2. Referente teórico que fundamenta la propuesta

El diagnóstico aplicado al caserío Pajocá, orientó la priorización del problema “deficiencias en la gestión de proyectos escolares”, el cual ha incidido de manera diversa en el proceso educativo de la población en edad escolar y los comunitarios.

La complejidad de la población permite centrar la atención en los diversos actores y líderes comunitarios, con una visión centrada en el trabajo en equipo para el beneficio de la comunidad, ya que la actualidad afronta nuevas realidades y retos que demandan atención pertinente.

Debido a las diversas necesidades comunitarias, es indispensable la preparación de los líderes para gestionar los problemas y necesidades, en atención prioritaria a la dinámica de las demandas comunitarias. Estas son las razones por las que se propone como solución del problema, la capacitación al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y al COCODE; respecto de la gestión de proyectos que se fundamenta en seguida con el firme propósito de coadyuvar en el enriquecimiento del desempeño de cada uno de ellos como líderes y actores principales en el desarrollo de la comunidad.

- **Concepto de gestión**

Del latín *gestio -ōnis*; hace referencia de la acción y la consecuencia de administrar o gestionar algo. Por consiguiente, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación comercial o de un anhelo cualquiera. Administrar, por otra parte, abarca las ideas de gobernar, disponer, dirigir, ordenar u organizar una determinada cosa, actividad o situación. (Martínez, Lucía. 2012 p. 29)

Por cuanto, la administración del centro educativo de Pajocá, demanda las acciones de gestión y total disposición de los líderes y administradores que propendan disminuir las deficiencias, abulia u omisión en sus funciones de actores educativos en la comunidad.

- **Importancia y objetivos de la gestión**

Según Lindgren (1978) y Morgan, (1990), es importante subrayar que la gestión, que tiene como objetivo primordial el conseguir aumentar los resultados óptimos de una industria o compañía, depende fundamentalmente de cuatro pilares básicos gracias a los cuales se puede conseguir que se cumplan las metas marcadas. En este sentido, el primero está constituido por las estrategias. Es decir, el conjunto de líneas y de trazados de los pasos que se deben llevar a cabo, teniendo en cuenta factores como el mercado y el consumidor, para consolidar las acciones y hacerlas efectivas.

El segundo pilar básico es la cultura o lo que es lo mismo el grupo de acciones para promover los valores de la empresa en cuestión, para fortalecer la misma, para recompensar los logros alcanzados y para poder realizar las decisiones adecuadas. A todo ello, se une el tercer eje de la gestión: la estructura. Bajo este concepto lo que se esconde son las actuaciones para promover la cooperación, para diseñar las formas de compartir el conocimiento y para situar al frente de las iniciativas a las personas mejores calificadas.

El cuarto y último pilar es el de la ejecución que consiste en tomar las decisiones adecuadas y oportunas, fomentar la mejora de la productividad y satisfacer las necesidades de los consumidores.

- ¿Qué es gestión de proyecto?

La gestión de proyectos es la disciplina del planeamiento, la organización, la motivación, y el control de los recursos con el propósito de alcanzar uno o varios objetivos. Un proyecto es un emprendimiento temporario diseñado a producir un único producto, servicio o resultado con un principio y un final definido (normalmente limitado en tiempo, y en costos o entregables), que es emprendido para alcanzar objetivos únicos, y que dará lugar a un cambio positivo o agregará valor. (Monzano María. 2000, p 64)

La gestión educativa¹ es un proceso orientado al fortalecimiento de los proyectos educativos de las instituciones, que ayuda a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas públicas, y que enriquece los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas locales, regionales y promueve el aprendizaje de los estudiantes, docentes y la comunidad educativa en sentido general mediante la creación de una unidad de aprendizaje. Desde lo pedagógico, promueve el aprendizaje de los estudiantes, los docentes y la comunidad educativa en su conjunto, por medio de la creación de una comunidad de aprendizaje donde se reconozca los establecimientos educativos como un conjunto de personas en interacción continua que tienen la responsabilidad del mejoramiento permanente de los aprendizajes de los estudiantes, con el fin de formarlos integralmente para ser miembros de una sociedad. De tal modo, la gestión educativa consiste en:

- Presentar un perfil integral, coherente y unificado de decisiones.
- Definir los objetivos institucionales, las propuestas de acción y las prioridades en la administración de recursos.
- Definir acciones para extraer ventajas a futuro; se consideran tanto las oportunidades y amenazas del medio en el que está inserta, como los logros y problemas de la misma organización.
- Comprometer a todos los actores institucionales.
- Definir el tipo de servicio educativo que se ofrece.

¹ Gestión educativa. Recuperado de: <http://www.educando.edu.do/articulos/directivo/la-gestin-educativa/>

- ¿Qué es un proyecto?

El vocablo, proviene del latín *proiectus*, se compone del prefijo *pro*, que significa hacia delante o hacia el futuro; *edictus* que se traduce como lanzar o arrojar; o sea que significa que estamos lanzados hacia delante o estamos abiertos al futuro.

El proyecto en la práctica es considerado como una actitud, una intención, una idea, pero en lo que si existe consenso entre los autores, es que se trata de un avance de acciones que se efectuarán y que son direccionadas a alcanzar un fin determinado.

Los proyectos, se plantean por la necesidad de mejorar la realidad en la cual vivimos o nos encontramos insertos, pueden ser variados en cuanto se refiere a objetivos y metodologías; pero tienen algo en común y es que son un planteamiento anticipado de las acciones a realizar para alcanzar unos objetivos previamente propuestos.

Tipos de proyecto

En este orden de ideas los proyectos podemos clasificarlos de la siguiente manera:

- Sociales: Un proyecto tiene carácter social cuando su implementación y operación no depende necesariamente de la capacidad de pago de los consumidores o usuarios potenciales, ni de los rendimientos financieros sobre los dineros invertidos, es el de mejorar el bienestar de una comunidad a través de la prestación de servicios o del suministro de bienes. Ejemplo, proyectos de salud, educación, saneamiento básico, recreación, etc.
- Financieros: Cuando su factibilidad depende de una demanda real en el mercado del bien o servicio a producir, a los niveles del precio previsto. En otros términos, cuando el proyecto solo obtiene una decisión favorable a su realización si se puede demostrar que la necesidad que genera el proyecto esta respaldada por un poder de compra de la comunidad interesada.
- Agropecuarios: Dirigidos al campo de la producción animal y vegetal; las actividades pesqueras y forestales; y los proyectos de riego, extensión y crédito agrícola y ganadero, mecanización de faenas y abono sistemático, entre otros.

- Industriales: Comprenden los proyectos de la industria manufacturera, la industria extractiva y el procesamiento de los productos extractivos de la pesca, de la agricultura y de la actividad pecuaria. social, acueductos, alcantarillados, vivienda y ordenamiento espacial urbano y rural.
- De infraestructura social: Dirigidos a atender necesidades básicas en la población, tales como: Salud, Educación, Recreación, Turismo, Seguridad Social, Acueductos, Alcantarillados, Vivienda y Ordenamiento espacial urbano y rural.
- De infraestructura económica: Se caracterizan por ser proyectos que proporcionan a la actividad económica ciertos insumos, bienes o servicios, de utilidad general, tales como: Energía eléctrica, Transporte y Comunicaciones.
- De servicios: Se caracterizan porque no producen bienes materiales. Prestan servicios de carácter personal, material o técnico, ya sea mediante el ejercicio profesional individual o a través de instituciones
- De Producción de bienes: Pueden ser: *Primarios*. (Extracción) Agrícolas, Pecuarios, Mineros, Pesqueros o Forestales. *Secundarios*. (Transformación) Bienes de consumo final, intermedios o de capital.
- De Prestación de Servicios: Pueden ser: *De Infraestructura Física*. En estos se incluyen los transportes, las comunicaciones, el riego y la recuperación de tierras, la energía eléctrica, el saneamiento y las urbanizaciones. *De Infraestructura Social*. Comprende la Salud, la educación y la Vivienda y la organización social (administración pública y seguridad nacional).
- Productivos: Los proyectos productivos tienen por objetivo, impulsar el establecimiento y desarrollo de microempresas, que estimulen la generación de empleos, mejoren el nivel de vida y fomenten el arraigo de los beneficiarios en su tierra.

- De investigación científica: Es el proceso que, utilizando el método científico, permite obtener nuevos conocimientos en el campo de la realidad social (investigación pura) o bien estudiar una situación para diagnosticar necesidades y problemas a efectos de aplicar los conocimientos con fines prácticos.²

- **Liderazgo comunitario**

Según Emigdio Antonio (2009), plantea que “para que existe cambios y desarrollo comunitario es indispensable que el líder comunitario conozca sus funciones para poder influir positivamente y coordinar los esfuerzos y los recursos de una o un grupo de personas, con el fin de lograr metas, realizar cambios y sostener un ideal comunitario”.

Y por otro lado Alfredo Portillo (2011) sustenta que “toda comunidad tiene deseos y necesidades, que de manera racional y ordenada y con el uso de los recursos necesarios, pueden ser objeto de una satisfacción inteligente, a través de acciones que reflejen sus preferencias y aspiraciones prioritarias y no de individuos concretos, facciones o grupos de poder dentro de ella o de agencias externas. Una de las formas de satisfacer los deseos de una comunidad es a través de proyectos sociales comunitarios o de inversión social, que podrían definirse como: conjunto de actividades interrelacionadas para alcanzar objetivos, en un tiempo y espacio determinado, combinando trabajo organizado, aprovechamiento de recursos y coordinación de esfuerzos, de modo que sus efectos permanezcan en el tiempo y modifiquen una situación que afecta negativamente la vida de un grupo de personas, produciendo cambios favorables para su desarrollo”.

- **Funciones del líder comunitario**

“Un líder nunca deja de soñar, nunca abandona el deseo de crecer más como ser humano y de manera integral, respetando el principio de hacer lo que cree y creer en lo que hace, balanceando sus sueños con la realidad para fijarse objetivos concretos”

- **Las funciones de un líder son**

a) Da nuevas ideas, nuevos enfoques e interpretaciones.

² Rodríguez, Geancarlos. (2006) EL PROYECTO. Ideas para su abordaje en el Marco de la Misión Alma Mater.

- b) Comunica la realidad trascendental a sus congéneres.
- c) Dar soluciones fundamentales a su realidad conflictiva.
- d) No busca ni espera retribución alguna de ninguna forma.
- e) Promueve el crecimiento emocional y afectivo del grupo.
- f) No es el más inteligente del grupo. Si, el más “sabio” para la materia que defiende o propugna.
- g) Tiene fe en sí mismo y en la gente.
- h) Tiene voluntad de arriesgarse
- i) Tiene visión a largo plazo.

- **El Líder comunitario debe tener las siguientes habilidades**

Dentro de las funciones específicas dentro de la actividad de supervisión de establecimientos, se realizan las siguientes:

1. **Habilidades Humanas**

- a) Incentivos: Reconocer públicamente el trabajo de los miembros de su grupo o comunidad.
- b) Motivación: Mantener a los miembros del grupo animados a continuar trabajando por el desarrollo de la comunidad.
- c) Conducción: Saber orientar a su grupo, esto quiere decir saber cuándo convocar a reunión, delegar, actividades.

2. **Habilidades Técnicas**

- a) El manejo de recursos: Administrar de una buena forma, el dinero y los bienes de la comunidad.
- b) La coordinación: Buscar apoyo o asesoría con otros grupos o instituciones y mantener una buena comunicación.
- c) Afrontar adecuadamente los problemas: Buscar la forma pacífica de resolver los conflictos en su grupo o comunidad. Ésta puede ser el diálogo.

3. Habilidades del Conocimiento Teórico

- a) Organización: Saber cómo distribuir las actividades de su grupo o comunidad, lo que permitirá una mejor utilización del tiempo, espacio y recursos.
- b) Planificación: Ordenar adecuadamente todas las actividades y distribuir los recursos para cada una de ellas.
- c) Evaluación: Después de cada actividad, promover una evaluación con los miembros del grupo o la comunidad para darse cuenta de cómo va el trabajo, y con esto, poder mejorarlo en las próximas actividades planificadas.
- d) Reflexión y Análisis: Saber interpretar los acontecimientos que se dan en el país y su comunidad lo que le permite actuar de forma adecuada en el qué hacer del desarrollo comunitario por lo que es una de las principales Habilidades.

- Tipos de liderazgo

1. Líder Directivo: Informa a los integrantes del grupo lo que espera de ellos y ellas, da guías específicas de cómo realizar el trabajo y presenta cómo hacerlo.
2. Líder apoyador: Es amistoso/a, accesible, con iniciativa, es cercano a las necesidades de los demás.
3. Líder participativo: Consulta con los demás del grupo, pide sugerencias, toma en cuenta las opiniones, antes de tomar decisiones
4. Líder orientado hacia los logros: Pone los retos, busca el mejoramiento continuo, proporciona confianza a los y las demás para que asuman responsabilidad, busca mayores retos.
5. Líder democrático: es aquel que, sin perder el control, da lugar a la comunidad para que participe en cuestiones relacionadas a la política. Además, a la hora de tomar decisiones, el líder tiene en cuenta las opiniones de la comunidad liderada. Es por esto que lo que suele hacer es presentar varias opciones frente a un determinado problema y promover el intercambio de idea entre los diversos sectores y que aquí se decida cuál es la mejor salida. De esta manera, el líder democrático transmite una imagen más permisiva, abierta al diálogo y de un individuo que se preocupa por los problemáticas de terceros.

6. Líder liberal o laissez-faire: En este tipo de liderazgo, se delegan funciones a la propia comunidad con el objetivo de que adquiera ciertas responsabilidades y logre controlar las problemáticas que surjan. De esta manera, se promueve la libertad y creatividad en grupo mientras que el propio líder ocupa un rol de mayor pasividad, con menor control y poco compromiso.
7. Líder autocrático: a diferencia de los dos anteriores, este líder concentra en sí mismo todo el poder, de forma ilimitada. Aquí no se prioriza ni la participación de la comunidad en la toma de decisiones ni la delegación del poder. Es el propio líder quien determina las acciones que se llevarán a cabo y el poder de decisión se limita a su persona, o a un grupo reducido, mandando según su propia voluntad.
8. Líder paternalista: esta clase de líderes se encarga de determinar cuáles serán los objetivos del grupo, si bien promueve la participación de este, es el propio líder quien tomará las decisiones finales. Por otro lado, pretende promover la convivencia pasiva dentro de la comunidad a la que lidera y se muestra tolerante frente a esta.
9. Consultivo: El líder comparte el problema con sus subordinados individualmente, obteniendo ideas y sugerencias de ellos, pero sin que participen como grupo. El líder toma la decisión, la cual puede o no reflejar la influencia de sus seguidores. El líder comparte el problema con sus subordinados en grupo, captando sus ideas y sugerencias y entonces toma una decisión que puede o no reflejar la influencia de sus seguidores.^{3,4}

Se espera que con esta fundamentación se reduzca significativamente la deficiencia de gestión escolar y comunitaria, en el caserío Pajocá. Pues la función de los líderes y el personal administrativo como docentes de la escuela, consiste en optimizar sus esfuerzos y fortalecer su organización con principios de liderazgo en las gestiones correspondientes y una cultura organizacional, para garantizar el progreso y el desarrollo social de la comunidad.

³ LIDERAZGO. Pág. 19. Recuperado de: http://www.dc.fi.udc.es/ai/~soto/XCPD/8_LIDERAZGO.pdf

⁴ Monseñor Gonzalo de Villa. (2004) Liderazgo comunitario. Oficina de Derechos Humanos del Arzobispado de Guatemala -ODHAG-

Capítulo 3

Marco Metodológico

3.1. Descripción de la Metodología Aplicada

El estudio que se realizó en el caserío Pajocá, de aldea Xojolá, municipio Nahualá, Solola; fue posible mediante la aplicación de una guía de investigación, apoyada en las técnicas de observación, entrevista mediante visitas domiciliarias e investigación documental; a través de las cuales se logró determinar los problemas y necesidades latentes en la comunidad educativa, que le lista seguidamente:

- Escasez de medicamento en el centro de convergencia
- Se carece de camillas para atención de los pacientes, en el centro de convergencia
- Insuficiente equipo médico para realizar una atención efectiva
- Se carece de recurso humano profesional en el centro de convergencia
- Desorganización escolar
- Desatención en la gestión escolar
- Deficiencias en gestión de proyectos escolares
- Escasa participación de los padres en el proceso educativo de sus hijos
- Desnutrición de niños escolares
- Carencia de material didáctico en el centro educativo
- Deterioros en la infraestructura escolar
- Indisposición de energía eléctrica en los módulos tres y cuatro, de la escuela
- Indisposición de pila y lavadero de la escuela
- Deterioro de la puerta del salón comunal
- Contaminación ambiental por agua servida
- Inadecuada disposición de basura
- Padecimiento frecuente de enfermedades respiratorias
- Deficiencia en la preparación de comida rápida
- Deforestación por parte de los comunitarios

3.2. Diagnóstico mediante la guía de investigación comunitaria

La tabla 4 contiene la clasificación de los problemas y necesidades, en cuatro aspectos

Tabla 4 Problemas sociales

Salud	Educación	Infraestructura	Organización
<ul style="list-style-type: none"> • Escasez de medicamento en el centro de convergencia • Carencia de camillas en el centro de convergencia • Insuficiente equipo médico para realizar una atención efectiva • Desnutrición de niños escolares • Padecimiento frecuente de enfermedades respiratorias 	<ul style="list-style-type: none"> • Carencia de material didáctico en el centro educativo • Escasa participación de los padres en el proceso educativo de sus hijos • Deficiencia en la preparación de comida rápida • Deforestación por parte de los comunitarios 	<ul style="list-style-type: none"> • Deterioro en la infraestructura escolar • Indisposición de energía eléctrica en los módulos 3 y 4, de la escuela. • Indisposición de pila y lavadero de la escuela • Deterioro de la puerta del salón comunal • Contaminación ambiental por agua servidas 	<ul style="list-style-type: none"> • Se carece de recurso humano profesional en el centro de convergencia • Desorganización escolar • Desatención en la gestión escolar • Deficiencias en la gestión de proyectos escolares • Inadecuada disposición de basura

Fuente: Elaboración propia, 2013

Tabla 5 Priorización de problemas

Problemas	Factores de origen	Opciones de solución
<ul style="list-style-type: none"> • Padecimiento frecuente de enfermedades respiratorias 	<ul style="list-style-type: none"> • Depresión atmosférica • Irresponsabilidad de los padres de familia 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de jornadas médicas • Realización de conferencias sobre los cuidados personales
<ul style="list-style-type: none"> • Deficiencia en la gestión de proyectos escolares 	<ul style="list-style-type: none"> • Desconocimiento metodológico • Organizacional • Divisionismo 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación sobre gestión de proyectos
<ul style="list-style-type: none"> • Inadecuada disposición de la basura 	<ul style="list-style-type: none"> • Cultura • Desorden comunitario 	<ul style="list-style-type: none"> • Disposición de depósitos de basura comunitaria.

Fuente: Elaboración propia 2013

3.3. Análisis de Viabilidad

Tabla 6 Priorización de opciones de solución

No.	Criterio para Priorizar las opciones de solución	Opción 1		Opción 2		Opción 3	
		Si	No	Si	No	Si	No
01	¿El proyecto es aceptado por la comunidad educativa?	X		X		X	
02	¿El proyecto toma en cuenta las necesidades básicas de la comunidad educativa?	X		X		X	
03	¿El proyecto cuenta con la aprobación de las autoridades de la comunidad?	X		X		X	
04	¿El proyecto promoverá desarrollo de la comunidad educativa?		X	X			X
05	¿Se cuenta con los recursos necesarios para ejecutar el proyecto?		X	X		X	
06	¿Está involucrada la comunidad educativa en la ejecución del proyecto?	X		X		X	
07	¿El proyecto es sostenible para el desarrollo de la comunidad?		X	X			X
08	¿La mujer tiene participación en la ejecución del proyecto?	X		X		X	
09	¿Se tiene apoyo de instituciones gubernamentales, ONG y personas particulares, para el proyecto?	X		X		X	
10	¿La ejecución del proyecto es determinante para el logro de los fines comunitarios?		X	X			X
	Totales	6	4	10	0	7	3
	Prioridad	3		1		2	

Fuente: Elaboración propia 2013

- Opciones de solución

Opción 1 Capacitación sobre gestión de proyectos

Opción 2 Disposición de depósito de basura comunitaria

Opción 3 Realización de jornadas médicas

- Análisis de factibilidad

Problema: Deficiencias en la gestión de proyectos escolares

Solución: Con base en los análisis de priorización y viabilidad, el problema detectado se resuelve mediante capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá. La solución es factible y sostenible.

3.4. Diseño del Proyecto

- Nombre del proyecto

Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá.

- Responsable: Isabel Ixmatá Chox
- Fecha: 01 de abril de 2013
- Período que cubre: 01 al 30 de abril de 2013

Tabla 7 Actividades y resultados

No.	Actividades	Resultado
1	Diseño de propuesta de solución del problema potencial priorizado	Perfil de proyecto elaborado
2.	Presentación del proyecto ante la autoridad escolar y COCODE	Aceptación y aprobación del proyecto
3.	Coordinación de asamblea con autoridades y personal docente	Compromiso de participación de los involucrados
4.	Gestión de materiales necesarios para la ejecución del proyecto	Insumos obtenidos y ordenados para la ejecución
5.	Utilización de las redes sociales para gestiones de apoyo al proyecto	Apoyo financiero de amigos
6.	Programación de actividades para las capacitaciones	Exitoso desarrollo de las capacitaciones sobre gestión de proyectos
7.	Coordinación con instituciones gubernamentales y no gubernamentales	Apoyo logístico y recurso humano para la ejecución del proyecto.
8.	Realización de las capacitaciones al personal escolar y COCODE	Personal escolar y COCODE, capacitados en gestión de proyectos escolares y comunitarios
9.	Evaluación del proceso de ejecución del proyecto	Innovaciones integradas y éxito garantizado de ejecución
10.	Clausura del proyecto ejecutado	Entrega de productos del proyecto
11.	Diseño de informe de proyecto y la PPS	Entrega de informe final de proyecto y PPS

Fuente: Elaboración propia 2013

a. Líneas de acción

- Inmersión comunitaria

Constituye el primer momento de la práctica social comunitaria, se realiza la presentación de la estudiante ante la autoridad local y un recorrido por la comunidad, el que permite conocer la infraestructura física, educación, recursos, instituciones de salud, ambiente, alcaldía, recursos para la recreación y costumbres.

- Determinación de necesidades sociales

Producto de la investigación operativa realizada en el caserío Pajocá, se determinaron las necesidades sociales insatisfechas en las áreas de salud, educación, infraestructura y organización, entre las cuales se priorizó la deficiencia en la gestión de proyectos escolares y se solucionó mediante “capacitación en gestión de proyectos al personal docente de la Escuela Oficial Rural y consejo comunitario de desarrollo de la comunidad.

- Planificación de las acciones

Todas las acciones fueron planificadas y programadas para la ejecución efectiva del proyecto.

- Ejecución de las acciones

Fue el momento en que se realizó todo lo planificado, se favoreció la participación activa de los involucrados que a la vez, fueron los beneficiados directos del proyecto ejecutado.

- Evaluación

Este proceso se cumplió conforme el plan de monitoreo y evaluación, en tres momentos: ex ante, de proceso y ex post.

b. Tipo de proyecto

El proyecto ejecutado es educativo, enmarcado en política y organización escolar, por haberse tratado de gestión de proyectos.

c. Características del proyecto

La capacitación en gestión de proyectos al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y el consejo comunitario de desarrollo, como proyecto ejecutado llena las características siguientes:

- Es político por satisfacer necesidades de implementación, desarrollo, mantenimiento y desempeño institucional o comunitario.
- Es de organización por tratarse de ordenamiento de recursos, bienes y servicios.
- Es permanente por ser función de gestión escolar y comunitaria
- Es educativo, por tratarse de capacitaciones al recurso humano escolar y comunitario
- Es de desarrollo, porque pretende solidez en las funciones institucionales de la escuela y la comunidad.

3.5. Matriz del Marco Lógico

Análisis del proyecto “Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá”.

Tabla 8 Análisis a través del marco lógico

Resumen Narrativo	Indicadores objetivamente verificables	Fuentes o medios de verificación	Hipótesis o supuestos
Fin Eleva la gestión educativa hacia la excelencia	El 100% de participantes se involucran al logro del fin.	Nómina de involucrados.	Las gestiones educativas se realizan con excelencia.
Propósito Disminuir las deficiencias en la gestión escolar.	El 100% de los asistentes se comprometen al logro del propósito	Cuaderno de asistencia	Las deficiencias se han convertido en gestiones de excelencia
Componentes Objetivo general Fortalecer la gestión de proyectos en la escuela oficial rural mixta de caserío Pajocá, mediante capacitaciones al personal docente y consejo comunitario de desarrollo	El 100% de los involucrados participan en la gestión de proyectos.	Registro y control de asistencia a capacitaciones	El personal escolar y COCODE, gestionan proyectos con eficiencia y eficacia
Objetivos específicos • Capacitar en gestión de proyectos	El 100% de involucrados, se capacita	Libro de asistencia del personal docente y	Los capacitados

<p>al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseñar anteproyecto que solucione una necesidad priorizada con el personal docente y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, para su inducción a la gestión • Evaluar los efectos de las capacitaciones y la planificación de proyectos con los involucrados, mediante supervisión programada. <p>Metas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a 26 personas que integran el personal docente y el consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá. • Contar con un plan de proyecto que beneficie a la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá. • Constatar la aplicación de los conocimientos adquiridos mediante dos visitas de supervisión técnica. <p>Actividades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria • Capacitación • Planificación de proyecto con capacitados • Entrega de resultados 	<p>El 100% de logro de objetivo</p> <p>El 100% de capacitados fueron evaluados</p> <p>Meta lograda al 100%</p> <p>El 100% logro de la meta</p> <p>EL 100% logro de la meta</p> <p>El 100% de logro verificado</p> <p>El 100% realizado</p> <p>Lograda el 100% de la actividad.</p> <p>El 100% de eficiencia determinada</p>	<p>Cuaderno de asistencia del COCODE.</p> <p>Registros de supervisión y monitoreo</p> <p>Cuadros de registro de supervisión.</p> <p>Cuadro de supervisión técnica</p> <p>Diseño de perfil de proyecto</p> <p>Instrumento de control de visitas domiciliarias y de evaluación</p> <p>Registro de asistencia de convocados</p> <p>Registro de asistencia</p> <p>Diseño de perfil de proyecto.</p> <p>Registro de monitoreo y evaluación</p>	<p>demonstran eficiencia en gestión de proyectos</p> <p>Los participantes aprenden a perfilar proyectos con gran eficiencia.</p> <p>Los capacitados demuestran competencia en el diseño y gestión de proyectos</p> <p>Los participantes desarrollan sus habilidades para elaborar perfil de proyectos.</p> <p>Los asistentes elaboran eficientemente el perfil de proyecto.</p> <p>El personal escolar y COCODE, gestionan proyectos con eficiencia y eficacia</p> <p>La participación de los convocados es efectiva</p> <p>Capacitación servida con excelencia.</p> <p>Planificación de proyecto altamente eficiente</p> <p>Se demuestra excelencia en la gestión de proyectos.</p>
---	---	---	--

Fuente: Elaboración propia 2013

Tabla 9 Verificación de la lógica vertical, columna de objetivo

No.	Condiciones	Sí	No
01	Las actividades especificadas para cada componente son necesarias para producir tales componentes.	X	
02	Cada componente es necesario para alcanzar el propósito del proyecto.	X	
03	No falta ninguno de los componentes necesarios para lograr el propósito del proyecto.		X
04	Si se logra el propósito del proyecto, contribuirá al logro del fin.	X	
05	Se indican claramente el fin, el propósito, los componentes y las actividades.	X	
06	El fin es una propuesta al problema más importante en el sector.	X	

Fuente: Elaboración propia 2013

Tabla 10 Revisión de criterios para los indicadores

Resumen narrativo	Indicador	Meta				
		Cantidad	Calidad	Tiempo	Lugar	Grupo social
Fin Elevar la gestión educativa hacia la excelencia	El 100% de participantes se involucran al logro del fin.	26 involucrados.	Las gestiones educativas se realizan con excelencia.	Permanente	Caserío Pajocá, aldea Xojolá	Personal docente y autoridades locales.
Propósito Disminuir las deficiencias en la gestión escolar.	El 100% de los asistentes se comprometen al logro del propósito	26 involucrado	Deficiencias convertidas en gestiones de excelencia	Permanente	IDEM	IDEM
Componentes Objetivo general Fortalecer la gestión de proyectos en la escuela oficial rural mixta de caserío Pajocá, mediante capacitaciones al personal docente y consejo comunitario de desarrollo	El 100% de los involucrados participan en la gestión de proyectos.	26 involucrados	El personal escolar y COCODE, gestionan proyectos con eficiencia y eficacia	Permanente	IDEM	IDEM
Objetivos específicos • Capacitar en gestión de proyectos al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo	El 100% de involucrados, se capacita	26 involucrados	Los capacitados demuestran	Mes de abril 2013	Escuela Oficial	Personal docente y

comunitario de desarrollo del caserío Pajocá.			eficiencia en gestión de proyectos		Rural Mixta, (EORM), caserío Pajocá	autoridades locales, proyectista y especialista
<ul style="list-style-type: none"> Diseñar anteproyecto que solucione una necesidad priorizada con el personal docente y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, para su inducción a la gestión. 	El 100% de logro de objetivo	1 perfil de proyecto	Los participantes aprenden a perfilar proyectos con gran eficiencia.	IDEM	IDEM.	IDEM
<ul style="list-style-type: none"> Evaluar los efectos de las capacitaciones y la planificación de proyectos con los involucrados, mediante supervisión programada. 	El 100% de capacitados fueron evaluados	2 visitas de supervisión	Los capacitados demuestran competencia en el diseño y gestión de proyectos	Una semana	IDEM	IDEM
Metas						
<ul style="list-style-type: none"> Capacitar a 26 personas que integran el personal docente y el consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá. 	Meta lograda al 100%	26 involucrados	Los participantes desarrollan sus habilidades para elaborar perfil de proyectos.	Mes de abril, 2013	IDEM	Personal docente, autoridades locales y proyectista
<ul style="list-style-type: none"> Contar con un plan de proyecto que beneficie a la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá. 	El 100% logro de la meta		Los asistentes elaboran eficientemente el perfil de proyecto.	Abril 2013	EURM de caserío Pajocá	Personal docente y autoridades locales, proyectista y especialista
<ul style="list-style-type: none"> Constatar la aplicación de los conocimientos adquiridos mediante dos visitas de supervisión técnica. 	EL 100% logro de la meta	1 perfil de proyecto	El personal escolar y COCODE, gestionan proyectos con eficiencia y eficacia	Una semana	EURM de caserío Pajocá	Personal docente, autoridades locales, proyectista y especialista
Actividades						
<ul style="list-style-type: none"> Convocatoria 		2 visitas de supervisión				
<ul style="list-style-type: none"> Capacitación 	El 100% de logro verificado		La participación de los convocados es efectiva	Mes de abril, 2013		Personal
		26 convocados	Capacitación		IDEM	

<ul style="list-style-type: none"> Planificación de proyecto capacitados con Entrega de resultados 	El 100% realizado	26 capacitados	servida con excelencia.	Abril, 2013	IDEM	docente, autoridades locales, proyectista
	Lograda el 100% de la actividad.	1 perfil de proyecto	Planificación de proyecto altamente eficiente	Abril, 2013	IDEM	Personal docente, autoridades locales, proyectista y especialista
	El 100% de eficiencia determinada	26 capacitados en gestión de proyectos y 125 sillas plásticas para la EORM, local	Se demuestra excelencia en la gestión de proyectos.	IDEM	IDEM	IDEM

Fuente: Elaboración propia, 2013

Tabla 11 Lluvia de ideas para posibles riesgos del proyecto

Resumen narrativo	Factores de riesgo				
	Financiero	Político	Social	Ambiental	Legal
Fin Elevar la gestión educativa hacia la excelencia	In-disponibilidad de presupuesto	Transición de autoridades	Discriminación étnica	Las discordias entre organizaciones	Ninguno
Propósito Disminuir las deficiencias en la gestión escolar.	IDEM	Desorganización de personal	Privilegios grupales	Los celos entre organizaciones.	Ninguno
Componentes Objetivo general Fortalecer la gestión de proyectos en la escuela oficial rural mixta de caserío Pajocá, mediante capacitaciones al personal docente y consejo comunitario de desarrollo	IDEM	Carencia de voluntad política	Acepciones entre involucrados	Dis-criminación	Ninguno.
Objetivos específicos <ul style="list-style-type: none"> Capacitar en la gestión de proyectos al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario 	Fondo limitado.	Des-organización	Preferencias entre comunitarios.	La distancia social abierta	Ninguno

de desarrollo del caserío Pajocá.					
<ul style="list-style-type: none"> • Diseñar anteproyecto que solucione una necesidad priorizada con el personal docente y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, para su inducción a la gestión. 	Ninguno	Ninguno	IDEM	IDEM	Ninguno
<ul style="list-style-type: none"> • Evaluar los efectos de las capacitaciones y la planificación de proyectos con los involucrados. 	IDEM	Desinterés por el seguimiento de gestión de proyectos	Acomodamiento de involucrados	Divisionismo entre organizaciones locales y población.	Ninguno
Metas					
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a 26 personas que integran el personal docente y el Consejo Comunitario de Desarrollo del caserío Pajocá. 	IDEM	Ninguno	Ninguno	Indisponibilidad de local	Ninguno
<ul style="list-style-type: none"> • Contar con un plan de proyecto que beneficie a la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá. 	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno.
<ul style="list-style-type: none"> • Constatar la aplicación de los conocimientos adquiridos mediante dos visitas de supervisión técnica. 	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno
Actividades					
<ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria 	Ninguno			Ninguno	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación 	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno
<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de proyecto 	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno
<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de resultados 	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno	Ninguno
		Ninguno	Ninguno		Ninguno

Fuente: Elaboración propia, 2013

3.6. Plan de Ejecución

- **Nombre del proyecto**
Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo, del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá.
- **Programación**
En la tabla siguiente se presenta una calendarización de actividades generales para la ejecución del proyecto.

Tabla 12 Programación calendarizada

No.	Actividades	Fecha
01.	Coordinación con autoridad escolar y COCODE	18-02-2013
02.	Realización de asamblea con personal escolar y autoridades locales	19-02-2013
03.	Gestión ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales	21-02-2013
04.	Gestión de recurso humano para las capacitaciones	19-03-2013
05.	Planificación de capacitaciones efectivas	20-03-2013
06.	Organización de recursos materiales para las capacitaciones	25-03-2013
07.	Gestión de local para las capacitaciones	29-03-2013
08.	Capacitación en gestión de proyectos al personal docente y Consejo Comunitario de Desarrollo.	04-04-2013
09.	Diseño de perfil de proyecto como actividad de inducción	06-04-2013
10.	Inducción de gestión de proyecto diseñado en capacitaciones	10-04-2013
11.	Proceso de evaluación del proyecto	15-04-2013
12.	Clausura del proyecto ejecutado y entrega de resultados.	24-04-2013
13.	Entrega de informe final de proyecto y la PPS	30-04-2013

Fuente: Elaboración propia 2013

- **Fuentes de financiamiento**
El presupuesto que se ejecutó para el proyecto, fue aportación de personas particulares, migrantes a los Estados Unidos y la proyectista. La aportación se detalla en la tabla 14, en página 31
- **Presupuesto**
En la página siguiente se detalla los precios de los insumos utilizados en la ejecución del proyecto, valorado en quetzales, moneda circulante actual en el país. Ver tabla 13.

Tabla 13 Presupuesto de ejecución del proyecto

Cantidad	Descripción	Valor de unidad en Q.	Valor total en Q.
200	Fotocopias	0.25	50.00
26	Folletos como material de apoyo a participantes	5.75	149.50
	Transporte de material y la proyectista		600.00
100	Sillas con estructura de plástico	20.00	2,000.00
	Internet		100.00
15	Cubetas con estructura de plástico	30.00	450.00
30	Refacciones para participantes en capacitación	7.00	210.00
30	Almuerzos para participantes en capacitación	20.00	600.00
	Total ejecutado		4,159.50

Fuente: Elaboración propia 2013

• Evaluación

Plan de monitoreo y evaluación del proyecto Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo, del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá.

Responsable y diseñadora

Isabel Ixmatá Chox (practicante).

Justificación

Es indispensable que el proyecto sea evaluado durante todo el proceso, en tres momentos importantes: ex ante, concurrente y ex post. Por esta razón se estructura el plan de monitoreo y evaluación que guiará las acciones y la toma de decisiones pertinentes para garantizar el éxito y el impacto social esperado. Los instrumentos utilizados están incluidos en anexos. (Ver anexo 7, p 48)

Objetivos

- Acompañar con efectividad el desarrollo de los procesos de ejecución del proyecto.
- Reorientar los objetivos, metas y actividades para alcanzar los productos y logros deseados.
- Verificar la eficacia del proceso en el logro de los productos finales del proyecto.

Tabla 14 Productos y logros

Productos del proyecto	Logros
Capacitación al personal escolar y miembros del COCODE	26 personas capacitadas en gestión de proyectos
Plan de proyecto como inducción de capacitados, en la gestión de proyectos	Entrega de 600 sillas plásticas y 15 cubetas plásticas, para depósito de basura, en la EORM.
Finalidad: elevar la gestión educativa hacia la excelencia	Total de personal escolar y COCODE, involucrados para la gestión con excelencia.
Propósito: disminuir deficiencias en la gestión escolar	Sólida participación y compromiso de involucrados.
Evaluación de los efectos de las capacitaciones y la planificación de proyectos con los involucrados.	Eficiencia demostrada y productos de gestión (de inducción), entregado

Capítulo 4

Informe Del Proyecto Comunitario

4.1 Descripción del proyecto comunitario

El proyecto capacitación en gestión de proyectos al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá, fue ejecutado en tres fases fundamentales que consistieron en el análisis de la problemática que afronta la comunidad educativa, luego se capacitó al personal docente y consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá, como involucrados principales, y se culminó con la planificación de un proyecto priorizado por los involucrados, como inducción a la gestión. El logro de ese ejercicio fue la entrega de sillas y cubetas plásticas, a la Escuela Oficial Rural Mixta, con el fin de contribuir en la implementación de sus recursos materiales y mobiliario.

4.2 Justificación

La ejecución de este proyecto, obedece al objetivo primordial de fortalecer la gestión en la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá, que con participación del consejo comunitario de desarrollo, se oriente una gestión escolar hacia la excelencia. Se dirige al personal escolar y COCODE, por ser ellos los actores principales del proceso educativo y del desarrollo de la comunidad, de modo que sean beneficiados con capacitación en gestión de proyectos educativos y comunitarios.

4.3 Objetivos

a) General

Fortalecer la gestión de proyectos en la escuela oficial rural mixta de caserío Pajocá, mediante capacitaciones al personal docente y consejo comunitario de desarrollo (COCODE).

b) Específicos

- Capacitar en la gestión de proyectos al personal docente de la escuela oficial rural mixta y consejo comunitario de desarrollo (COCODE) del caserío Pajocá.

- Diseñar anteproyecto que solucione una necesidad priorizada con el personal docente y consejo comunitario de desarrollo (COCODE) del caserío Pajocá, para su inducción a la gestión.
- Evaluar los efectos de las capacitaciones y la planificación de proyectos con los involucrados.

c) Metas

- Capacitar a 26 personas que integran el personal docente y el consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá.
- Contar con un plan de proyecto que beneficie a la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá.
- Constatar la aplicación de los conocimientos adquiridos mediante dos visitas de supervisión técnica.

4.4 Ejecución del proyecto

El proyecto ejecutado fue posible mediante el involucramiento del personal escolar y el COCODE de la comunidad y una serie de actividades que se realizaron cuidadosamente y mediante estricto control, de acuerdo con el cronograma que se incluye en la página siguiente. Ver tabla 15

Tabla 15 Cronograma de actividades del proyecto

	Meses Semanas	Febrero				Marzo				Abril			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Coordinación con autoridad escolar y COCODE												
2	Realización de asamblea con personal escolar y autoridades locales												
3	Gestión ante instituciones gubernamentales y no gubernamentales												
4	Gestión de recurso humano para la realización de las capacitaciones												
5	Planificación de las capacitaciones efectivas												
6	Organización de recursos materiales para realización de las capacitaciones												
7	Gestión de local para las capacitaciones												
8	Capacitación en gestión de proyectos a beneficiarios identificados												
9	Diseño de perfil de proyecto como actividad de inducción a los procesos de gestión												
10	Inducción a la gestión de proyecto diseñado en las capacitaciones												
11	Proceso de evaluación del proyecto												
12	Clausura de proyecto y entrega de resultados												
13	Entrega de informe final del proyecto y de la PPS												30

Fuente: Elaboración propia, 2013

Referencias: Programación  Ejecución 

4.5 Recursos

- Humanos
- Practicante, persona que diseñó y ejecutó el proyecto
- Integrantes del COCODE, personas de apoyo y beneficiarios directos del proyecto
- Directora del centro educativo, apoyo en decisiones y beneficiario directo
- Personal docente, personas que recibieron las capacitaciones planificadas

- **Materiales**

Se lista seguidamente los materiales que se utilizaron en la ejecución del proyecto.

- Papel bond
- Proyector multimedia
- Impresora
- Dispositivo USB
- Sillas
- Mesas
- Cuadernos de apuntes

- **Financieros**

El financiamiento del proyecto ejecutado fue posible mediante aportación de los siguientes recursos:

- Aporte económico de personas particulares
- Aporte de personas emigradas a los Estados Unidos
- Aporte de la practicante

Tabla 16 Resumen de aportación

No.	A portadores	Cantidad absoluta	% Aportación
01.	Aportación de emigrantes de los Estados Unidos.	Q. 1,200.00	30. 5
02.	Aportación de personas particulares	Q. 600.00	15.25
03.	Proyectista	Q. 2,135.00	54.25
	TOTAL	Q. 3935.00	100

Fuente: Elaboración propia 2013

4.6 Aporte del proyecto para la comunidad

Mediante el cuadro de validación se presenta la incorporación de mejoras a las áreas de gestión, como resultado de la implementación y ejecución del proyecto.

Tabla 17 Matriz de validación

Metas <i>Resultados</i>	No. 1 Capacitar a 26 personas que integran el personal docente y el consejo comunitario de desarrollo del caserío Pajocá.			No. 2 Contar con un plan de proyecto que beneficie a la Escuela Oficial Rural Mixta del caserío Pajocá.			No. 3 Constatar la aplicación de los conocimientos adquiridos mediante dos visitas de supervisión técnica.		
	Descriptivo	Numérico		Descriptivo	Numérico		Descriptivo	Numérico	
		Abs.	Rel.		Abs.	Rel.		Abs.	Rel.
Objetivo general									
Fortalecer la gestión de proyectos en la escuela oficial rural mixta de caserío Pajocá, mediante capacitaciones al personal docente y consejo comunitario de desarrollo (COCODE).	Se contó con la participación del personal docente y Consejo Comunitario de Desarrollo.	26	100%	Se contó con un plan para el beneficio de la Escuela Oficial Rural Mixta.	1	100%	Se llevó a cabo visitas domiciliarias a través de la supervisión técnica.	2	100%

Fuente: Elaboración propia, 2013

Resumen del producto del objetivo

Productos Absolutos	{	Meta No. 1	<u>26</u>	Meta No. 1	<u>100%</u>	}	Productos Relativos
		Meta No. 2	<u>1</u>	Meta No. 2	<u>100%</u>		
		Meta No. 3	<u>2</u>	Meta No. 3	<u>100%</u>		

Producto del objetivo =

100%

Cónstame

Isabel Ixmatá Chox
Practicante

f.

M. Sc. Lorenzo B. Chavajay D.
Asesor

Capítulo 5

Sistematización del Proceso

Tabla 18 Sistematización del proceso de la PPS

Etapas	Logros	Dificultades	Lecciones aprendidas
Diagnóstico comunitario	<ul style="list-style-type: none"> • Historia de la comunidad • Lista de necesidades • Priorización de necesidades • Identificación de la solución. • Viabilidad del proyecto. 	<p>Falsedad de datos.</p> <p>Desacuerdo.</p> <p>Inaccesibilidad hacia el lugar de aplicación de la PPS</p> <p>El tiempo fue demasiado corto.</p>	<p>Investigación comunitaria</p> <p>Coordinación de trabajo con las organizaciones sociales.</p> <p>Aplicación de instrumentos de investigación.</p>
Diseño de la propuesta	<ul style="list-style-type: none"> • Plan y programa del proyecto. • Organización de recursos • Orden de actividades y resultados 	<p>Manejo de metodología El lugar es inaccesible de vehículos.</p>	<p>Tener accesibilidad de criterios.</p> <p>Identificar líderes positivos.</p> <p>Diseño técnico de proyectos</p> <p>Organización de recursos y tiempo</p>
Ejecución de proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Involucramiento del personal escolar y COCODE, en el proyecto • Capacitación a los involucrados. • Diseño de proyecto de inducción • Entrega de productos de inducción (sillas y cubetas) • Garantizar la excelencia en la gestión escolar y comunitaria 	<p>Tiempo</p> <p>Distancia</p> <p>El lugar es inaccesible de vehículos.</p>	<p>Coordinación con beneficiarios.</p> <p>Ejecución de un proyecto de servicio educativo</p> <p>Proceso de evaluación de un proyecto</p> <p>Disciplina constante en toda actividad social.</p>

Conclusiones

- Con la realización de la práctica profesional supervisada y la ejecución del proyecto, se aportó como producto para la comunidad educativa del caserío Pajocá, el involucramiento de las autoridades correspondientes, para el fortalecimiento de la gestión de proyectos escolares y comunitarios.
- Se garantizó la gestión de proyectos mediante capacitación de veintiséis personas que constituyen el grupo de actores principales del proceso educativo y desarrollo comunitario.
- Mediante las capacitaciones realizadas, se indujo al director, personal docente y consejo comunitario de desarrollo de la comunidad, al diseño y gestión de un proyecto que resolvió la necesidad de mobiliario para uso de la Escuela Oficial Rural Mixta, local.
- Se constató eficiencia y eficacia en la gestión de proyectos por parte de los actores educativos involucrados en el proceso. Por lo tanto, se confirma el logro total de los objetivos y metas planteadas para el proyecto.

Recomendaciones

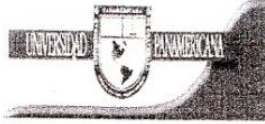
- Se recomienda al personal de la escuela y al comité comunitario de desarrollo, disponer de tiempo y voluntad para continuar beneficiando el desarrollo comunitario, que apliquen y enriquezcan los conocimientos adquiridos, mediante planificación de talleres constantes.
- Que el grupo de actores educativos capacitados durante la ejecución del proyecto, velen por el desarrollo comunitario y gestionen las acciones pertinentes para su fortalecimiento, como equipo que aporta bienes y servicios a la comunidad.
- Que la comunidad educativa haga buen uso y cuidado del mobiliario con que fue beneficiada la escuela, por ejercicio de inducción en la gestión de proyectos, al grupo de capacitados.
- Que el director, personal docente y consejo comunitario de desarrollo, mantengan la unidad y sinergia para mancomunar esfuerzos en la gestión de proyectos que beneficien el progreso y desarrollo del caserío Pajocá.

Referencias bibliográficas

- Rodríguez, Geancarlos.(2006). El proyecto. Ideas para su abordaje en el Marco de la Misión Alma Mater. Recuperado de: <http://everyoneweb.com/WA/DataFilespnfpq/PROYECTO.pdf>
- Monseñor Gonzalo de Villa, S.J. (2004) Oficina de Derechos Humanos del Arzobispado de Guatemala-ODHAG- Liderazgo comunitario. Módulo 2. Construyamos la cultura de paz y el desarrollo local desde nuestra Comunidad. Publicación con apoyo de DIAKONIA, Suecia.
- González B. Silvia E. (2009). Administración y gerencia integral. Universidad libre seccional. Cali, Colombia.
- Diseño de proyectos educativos. Recuperado de: https://www.google.com.gt/?gws_rd=cr&ei=Jvb2UvKRFsHu0gHu84HYCg#q=doc.gratis+di+se%C3%B1o+de+proyectos+educativos
- Manual de planificación y evaluación de proyectos. Recuperado de: http://web.undp.org/evaluation/handbook/spanish/documents/manual_completo.pdf.(Manual)
- Gestión educativa. Recuperado de: <http://www.educando.edu.do/articulos/directivo/la-gestin-educativa/>
- Planificación de proyectos y programas. Recuperado de: <http://www.ifrc.org/Global/Publications/monitoring/PPP-Guidance-Manual-SP.pdf>(Planproy)
- La gestión educativa. El portal de la educación dominicana. 2009. Recuperado de: <http://www.educando.edu.do/articulos/directivo/la-gestin-educativa/>
- Liderazgo. Tipos de líderes. Portal educativo. Recuperado de: http://www.dc.fi.udc.es/ai/~soto/XCPD/8_LIDERAZGO.pdf

Anexos

Anexo 1 Cartas de las autoridades



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
SEDE: SANTO TOMÁS LA UNIÓN SUCHITEPÉQUEZ

Santo Tomás la Unión 18 de febrero de 2013

Julio Tambriz Guarchaj
Gerente Cooperativa Renacimiento Rl.
Xojolá Nahualá, Sololá

Señor Guarhaj:

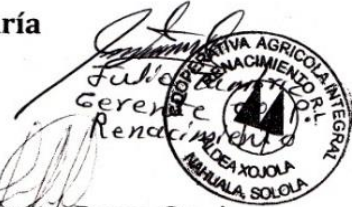
Por este medio reciba un saludo cordial y fraternal, deseándole éxitos en sus actividades administrativas.

La Coordinación de la Universidad antes mencionada **SOLICITA:** su cooperación a efecto que se autorice la realización de la Práctica Supervisada en las oficinas de la Cooperativa de la Aldea Xojola Nahuala, Sololá, a la estudiante: **Isabel Ixmatá Chox, Carné No. 0703632.** Inscrita en el VII trimestre de la Carrera de: Trabajo Social y Desarrollo Comunitario a nivel de Licenciatura; deberá coordinar para que le sea asignada una comunidad en el área rural y desarrollar un diagnóstico comunitario, plan, programa y proyecto con organizaciones sociales; teniendo que cumplir 160 horas. **Dicha actividad estará sujeta a una planificación, cronograma y reglamento de la misma.**

Por su fina atención y colaboración, de antemano quedo de usted muy agradecida.

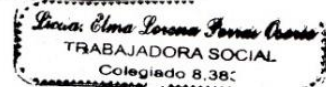
Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría

Atentamente,



Lcda. Elma Lorena Porras Osorio
SUPERVISORA DE PRÁCTICA


Vo.Bo. Angel Cua Saquila
COORDINADOR DE SEDE, SANTO TOMÁS LA UNIÓN



Anexo 2 Ficha informativa



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA
Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

FICHA INFORMATIVA DEL ESTUDIANTE

1. Datos personales del estudiante

- a. Nombre completo del/la estudiante practicante: Isabel Ixmatá Chox
- b. Carné: 0703632
- c. Fecha de nacimiento: 16 de abril de 1982 Edad 31 años
- d. Dirección: Aldea Xejuyp
- e. Números de teléfonos: _____ móvil: 48602173
- f. Dirección electrónica: isabel8103@hotmail.com


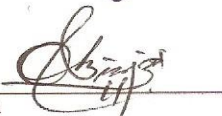
2. Datos de la institución educativa en donde realizó la Práctica Administrativa

- a. Nombre de la institución educativa: Cooperativa Integral Renacimiento R.L.
- b. Nombre del jefe inmediato: Julio Tambriz Guarchaj
- c. Dirección: Caserío Pasac
- d. Números de teléfonos: 50563886
- e. Dirección electrónica: _____

3. Datos de la práctica

- a. Período del 18 de febrero al 30 de abril

4. Nombre del jefe inmediato y/o supervisor

- a. Por el COCODE. Nombre y firma:
Diego Quemá Guarchaj
Nombre  Firma
- b. Por la Universidad Panamericana: Nombre y firma:
M. Sc. Lorenzo Bernardino Chavajay Dionisio
Nombre  Firma

5. Lugar y fecha del informe: Caserío Pajocá, 30 de abril de 2013.

Anexo 3 Carta de autorización de la práctica

EL INFRASCRITO PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO (COCODE), DEL CASERÍO PAJOCÁ, ALDEA XOJOLÁ, NAHUALÁ, SOLOLÁ.

HACE CONSTAR

Que la estudiante **Isabel Ixmatá Chox**, con Carné No.0703632 , de la Carrera de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario de la Universidad Panamericana de Guatemala, con sede en la aldea Xejuyup, Nahualá, Sololá.

En esta fecha 18 de febrero de 2013 se le autoriza la realización de la práctica profesional supervisada en el caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTIENDO FIRMO Y SELLO ESTA CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CASERÍO PAJOCÁ, EL DIECIOCHO DE FEBRERO DE DOS MIL TRECE.



Sr. Diego Quemá Guarchaj



Presidente del Consejo Comunitario de Desarrollo

Anexo 4 Constancia de autoridad

EL INFRASCrito PRESIDENTE DEL CONSEJO COMUNITARIO DE DESARROLLO (COCODE), DEL CASERÍO PAJOCÁ, ALDEA XOJOLÁ, NAHUALÁ, SOLOLÁ.

HACE CONSTAR

Que la estudiante **Isabel Ixmatá Chox**, con Carné No.0703632 , de la Carrera de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario de la Universidad Panamericana de Guatemala, con sede en la aldea Xejuyup, Nahualá, Sololá.

El Consejo Comunitario de Desarrollo (COCODE) informa que la estudiante ha culminado su ejercicio de práctica profesional supervisada, que consistió en 160 horas, inicio el 18 de febrero al 30 de abril según reglamento de la UPANA de la carrera en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, de la Universidad Panamericana.

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE EXTIENDO FIRMO Y SELLO ESTA CONSTANCIA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, CASERÍO PAJOCÁ, TREINTA DE ABRIL DE DOS MIL TRECE.



Sr. Diego Quetzá Gusrchaj

Presidente del Consejo Comunitario de Desarrollo



Anexo 5 Hoja de resultados

Universidad Panamericana de Guatemala



La infrascrita Trabajadora Social, docente del curso Práctica Social y Comunitaria de la Universidad Panamericana con sede en Santo Tomás La Unión Suchitepéquez.

Hace constar:

Que según acta de promoción de fecha cuatro de mayo de dos mil trece, la estudiante **Isabel Ixmatá Chox**, con carné **0703632** de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario; obtuvo una nota de **73** puntos en la **Práctica Social y Comunitaria**.

Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA INTERESADA CONVenga EXTIENDO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, EL UNO DE MARZO DE DOS MIL CATORCE, EN EL MUNICIPIO SANTO TOMÁS LA UNIÓN SUCHITEPÉQUEZ.

Licda. Elma Lorena Porras Osorio
Docente del curso
Trabajadora Social
Colegiado: No. 8383

Anexo 6 Evidencias



Integrantes del Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE



Madres de familia recibiendo capacitación



Entrega de sillas a comisión de mobiliario de la EORM del caserío Pajocá



Proyectista entregando reconocimientos a Consejo Comunitario Desarrollo



Proyectista entregando reconocimientos al personal docente de la Escuela



Maestra firmando acta de entrega del proyecto de sillas

Anexo 7 Proceso de evaluación

Evaluación ex ante o Evaluación del Diagnóstico,

Las técnicas de evaluación aplicadas fueron de observación, entrevista y análisis de resultados.

No.	Nombres de los evaluadores	Cargo
1.	Diego Quemá Guarchaj	Presidente de COCODE
2.	Catarina Feliciano Guarchaj Chox	Directora EORM
3	Isabel Ixmatá Chox	Practicante

Indicaciones: Marque con una X la opción que a su criterio, es la que corresponde a la respuesta correcta y verdadera.

No.	Criterios de Evaluación	Si	No
01.	¿Se efectuó diagnóstico a la unidad de análisis?	X	
02.	¿Se involucró a los interesados, en el estudio?	X	
03.	¿Los instrumentos utilizados son los correctos?	X	
04.	¿Se priorizaron los problemas detectados en el estudio?	X	
05.	¿Se realizó el proceso de análisis debidamente?	X	
06.	¿Las técnicas de análisis empleadas, fueron las pertinentes?	X	
07.	¿Se realizó análisis de viabilidad y factibilidad a los problemas priorizados?	X	
08.	¿El problema identificado es el más urgente para intervención de solución?	X	
09.	¿Se dio participación a los interesados en la evaluación?	X	
10.	¿Fueron alcanzados los objetivos del diagnóstico?	X	

Evaluación del Proyecto

Lugar y fecha: caserío Pajocá, aldea Xojolá, 25 de febrero de 2013

No.	Nombres de los Evaluadores	Cargo
1.	Licda. Elma Lorena Porras Osorio	Asesora de práctica
2.	Isabel Ixmatá Chox	Practicante

Indicaciones: Marque con una X la opción que a su criterio, es la que corresponde a la respuesta correcta y verdadera.

No.	Criterios de Evaluación	Si	No
01.	¿Se lograron los objetivos previstos?	X	
02.	¿Se alcanzaron las metas trazadas?	X	
03.	¿Las actividades se cumplieron a cabalidad?	X	
04.	¿Se benefició a la comunidad?	X	
05.	¿Se estructuró técnicamente el proyecto?	X	
06.	¿El proyecto llena las expectativas de la comunidad?	X	
07.	¿Se cuenta con los recursos necesarios para la ejecución?	X	
08.	¿Se pueden obtener los insumos con facilidad?	X	
09.	¿Los involucrados muestran interés en el proyecto?	X	
10.	¿Está garantizado el financiamiento del proyecto?	X	

Evaluación de Ejecución

Lugar y fecha: caserío Pajocá, aldea Xojolá, 27 marzo 2013

No.	Nombres de evaluadores	Cargo
01.	Diego Quemá Guarhaj	Presidente COCODE
02.	Catarina Feliciano Guarchaj Chox	Director EORM
03.	Isabel Ixmatá Chox	Practicante

Indicaciones: Marque con una X la opción que a su criterio, es la que corresponde a la respuesta correcta.

No.	Criterios de evaluación	Si	No
01.	¿El proyecto se ha realizado satisfactoriamente?	X	
02.	¿Se realizó el proceso de ejecución debidamente?	X	
03.	¿Existe aporte económico por parte de la comunidad?		X
04.	¿Se ha proveído del material suficiente?	X	
05.	¿El material proporcionado alcanza los estándares de calidad?	X	
06.	¿El proyecto se ejecutó de acuerdo con la programación?	X	
07.	¿El proyecto garantiza el desarrollo de la comunidad?	X	
08.	¿Se alcanzaron los objetivos del proyecto?	X	
09.	¿Cuenta con el aval de todos los evaluadores?	X	
10.	¿El proyecto es sostenible?	X	

Evaluación de Impacto

Al haber concluido el proyecto “Reorganización del comité de seguridad ciudadana” se realiza la debida evaluación de impacto del proyecto en aldea Xejuyup, Nahualá, Sololá.

Lugar y fecha: aldea Xejuyup, 18 de abril de 2013

No.	Nombre de los evaluadores	Cargo
01.	Diego Quemá Guarchaj	Presidente de COCODE
02.	Catarina Feliciano Guachaj Chox	Director EORM
03.	Francisca Albera Tahay Tzoc	Docente de EORM
04.	Isabel Ixmatá Chox	Practicante

Indicaciones: Marque con una X los indicadores que a su criterio, son las que corresponden a la respuesta correcta y verdadera.

Criterio	Componente	Indicadores			
		Si	No	Total	Parcial
Pertinencia	¿El logro de los objetivos fue efectivo?	X		X	
	¿Se alcanzaron las metas debidamente?	X		X	
	¿El proyecto satisfizo los intereses comunales?	X		X	
	¿El proyecto resolvió la necesidad urgente de la comunidad?	X		X	
	¿Los colaboradores cumplieron con su aportación?	X		X	
Eficiencia	¿El proyecto fue realizado en el tiempo programado?	X		X	
	¿La Financiación del proyecto fue la adecuada. ?	X		X	
	¿Los logros trazados fueron alcanzados?	X		X	
	¿Se cuenta con seguridad de acuerdo con los objetivos?	X		X	
	¿Los recursos fueron los pertinentes para resolver el problema?	X		X	

Criterio	Componente	Indicadores			
		Si	No	Total	Parcial
Eficacia	¿Todas las actividades de ejecución fueron cumplidas?	X		X	
	¿Se tuvo aceptación por parte de los comunitarios?	X		X	
	¿Se cumplieron con las metas trazadas?	X		X	
	¿Se logró con la programación de ejecución del proyecto?	X		X	
	¿Los participantes fueron beneficiados, según el objetivo primordial?	X		X	
Sostenibilidad	¿El presupuesto estimado se ejecutó en su totalidad?	X		X	
	¿El material fue suficiente para todos los participantes?	X		X	
	¿El equipo satisface los propósitos del proyecto?	X		X	
	¿Se atendió a los participantes con equidad?	X		X	
	¿El tiempo programado fue suficiente para la ejecución?	X		X	

Fuente Elaboración propia 2013

El proyecto “Capacitación en gestión de proyectos, al personal docente de la Escuela Oficial Rural Mixta y consejo comunitario de desarrollo, del caserío Pajocá, aldea Xojolá, Nahualá, Sololá”, ha llenado las expectativas de la comunidad beneficiaria y ha impactado en el orden de la comunidad, favoreciendo una convivencia de paz entre los pobladores y la juventud.