

**UNIVERSIDAD PANAMERICANA**  
Facultad de Ciencias de la Educación  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa



**Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto de Educación  
Básica por Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, del departamento  
de Quiché**

(Informe de práctica Profesional Dirigida)

Juana Batzín Yohol

Guatemala

2020

**Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto Básica por  
Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, del departamento de Quiché**  
(Informe de práctica Profesional Dirigida)

Juana Batzín Yohol

Licenciado Jorge Alberto Quiñonez Santizo (Asesor)

Magister Brayan Ramiro García Matías (Revisor)

Guatemala

2020

## **Autoridades Universidad Panamericana**

**M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus**

Rector

**Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González**

Vicerrectora Académica

**M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar**

Vicerrector Administrativo

**EMBA. Adolfo Noguera Bosque**

Secretario General

## **Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación**

**M.A. Sandy Johana García Gaitán**

Decana

**M.A. Wendy Flores de Mejía**

Vicedecana

**DICTAMEN DE APROBACIÓN**  
**INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**  
**UNIVERSIDAD PANAMERICANA**

**ASUNTO: Juana Batzín Yohol**  
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

**Dictamen No. 076 051119**

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, departamento de Quiché.** Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante, **Juana Batzín Yohol**, recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.

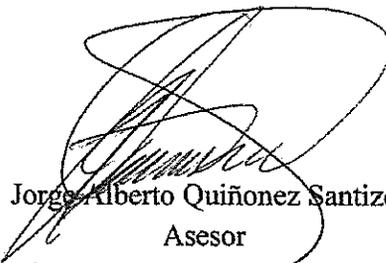
  
**M.A. Sandy Johana Garoza**  
Decana



Facultad de Ciencias de la Educación

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.  
Guatemala siete de diciembre del año dos mil diecinueve. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, del departamento de Quiché”**. Presentado por la estudiante: **Juana Batzín Yohol**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.

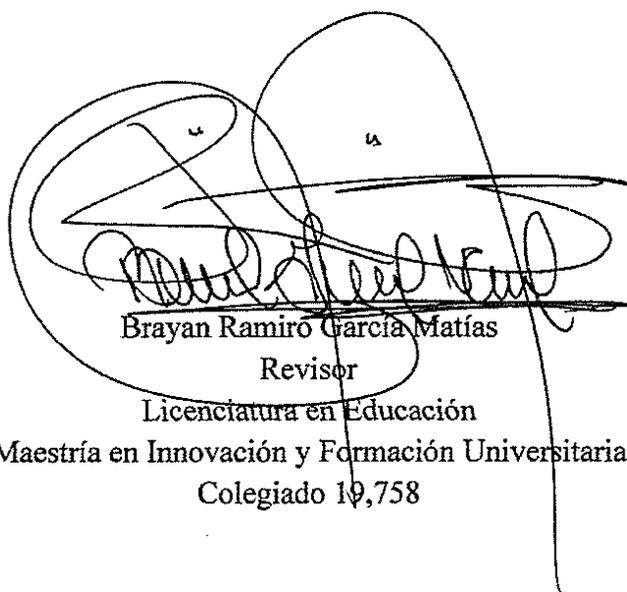


Jorge Alberto Quiñonez Santizo  
Asesor

Licenciatura en Gestión para el Desarrollo

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.  
Guatemala, veinte de septiembre de dos mil veinte. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, del departamento de Quiché”**. Presentado por la estudiante: **Juana Batzín Yohol**, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Brayan Ramiro García Matías  
Revisor  
Licenciatura en Educación  
Maestría en Innovación y Formación Universitaria  
Colegiado 19,758

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, cinco de octubre dos mil veinte.

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Actualización e innovación de la Guía Pedagógica del Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Enseñanza, municipio de Ixcán, departamento de Quiché**, presentado por la estudiante **Juana Batzín Yohol**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.

  
M.A. Sandy Johana García  
Decana Facultad de Ciencias de la Educación



*Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.*

## Contenido

Resumen	i
Introducción	iii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Descripción de la institución	1
1.2 Reseña histórica de la institución	2
1.3 Fundación del instituto	2
1.2.1 Infraestructura física	3
1.2.3 Datos estadísticos de alumnos inscritos durante los ciclos escolares 2008-2012	4
1.3 Visión y misión	4
1.3.1 Visión	4
1.3.2 Misión	4
1.4 Estructura organizativa	5
1.4.1 Organigrama	5
1.4.2 Autoridades	6
1.5 Ubicación geográfica	6
1.6 Fortalezas de la institución	7
1.7 Limitantes de la institución	8
1.8 Problemática inicial detectada	8
Capítulo 2	9
Diagnóstico institucional	9
2.1 Problemática	9
2.2 FODA sistémico	9

2.2.1	Inventario de problemas	22
2.2.1.1	Área pedagógica	22
2.2.1.2	Área administrativa	22
2.2.1.3	Infraestructura	22
2.2.1.4	Área financiera	22
2.2.1.5	Área tecnológica	23
2.3	Árbol de problemas	23
2.4	Árbol de objetivos	25
2.6	Metodología	26
2.6	Técnicas	27
2.6.1	La observación	27
2.6.2	La entrevista	27
2.7	Instrumentos	28
2.7.1	FODA sistémico	29
2.7.2	Guía de observación	29
2.7.3	Árbol de problemas	29
2.7.4	Árbol de objetivos	30
2.8	Informantes	31
2.9	Resultados del diagnóstico institucional	31
	Capítulo 3	34
	Marco teórico	34
3.1	Guía pedagógica	34
3.2	Fines de la guía pedagógica	35
3.4	Estrategias de aprendizaje	35
3.4.1	¿Que son las estrategias de aprendizaje?	36

Capítulo 4	39
Propuesta	39
4.1 Nombre de la propuesta	39
4.2 Introducción	39
4.2 Justificación	40
4.3 Planteamiento del problema de la propuesta	40
4.5 Objetivos	40
4.5.1 Objetivo general	40
4.5.2 Objetivos específicos	41
4.6 Estrategia	41
4.7 Resultados esperados	41
4.8 Actividades	42
4.9 Cronograma de actividades	42
4.10 Metodología	44
4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta	44
4.12 Recursos	45
4.12.1 Recursos humanos	45
4.12.2 Recurso material	46
4.13 Presupuesto	47
Capítulo 5	48
Sistematización de la propuesta	48
5.1 Proceso de sistematización	48
5.2 Experiencia vivida	48
5.3 Reconstrucción histórica	49
5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta	49
5.5 Principales lecciones aprendidas	50

Conclusiones	51
Referencias	52
Anexos	53

## **Índice de figura**

Figura 1 Organigrama del centro educativo	5
Figura 2 Ubicación del centro educativo	6
Figura 3 Árbol de problemas	24
Figura 4 Árbol de objetivos	25

## **Índice de tabla**

Tabla 1 Autoridades del Centro educativo	6
Tabla 2 FODA sistémico	9
Tabla 3 Cronograma de actividades	42
Tabla 4 Personal docente y administrativo del establecimiento	45
Tabla 5 Materiales disponibles en el centro educativo	46
Tabla 6 Presupuesto de la elaboración de la propuesta	47

## **Índice de imágenes**

Imagen 1 Actividades administrativas	57
Imagen 2 Capacitación de guía pedagógica	57

## **Resumen**

La práctica profesional dirigida es un proceso bien estructurado por parte de la universidad Panamericana donde se llevaron a cabo diferentes lineamientos y procedimientos con la finalidad de acercar al estudiante a la vida real y a la vez se puso en práctica todas las habilidades y destrezas que cada uno posee y adquiere durante el periodo de su formación académica, donde se le brindaron las herramientas, métodos, técnicas y estrategias por parte de los profesionales para que en su momento puedan ser útiles tanto para ellos como para la organización e institución donde se llevó a cabo dicho sistema.

El capítulo 1 marco contextual, se compuso de la siguiente manera: descripción de la institución, reseña histórica, la visión y la misión, la ubicación geográfica, las fortalezas, limitaciones y la problemática inicial, cada uno de estos aspectos fueron muy importantes ya que permitió conocer a grandes rasgos todo lo relacionado a la misma.

El capítulo 2 diagnóstico institucional, estuvo estructurado con los siguientes criterios que fueron: problemática, FODA sistémico, árbol de problemas y de objetivos, metodología, técnicas, instrumentos, informantes y resultados obtenidos, estos aspectos fueron trascendentales por medio de la información que se obtuvo, las investigaciones que se hicieron con base a autores para adquirir conocimientos verídicos.

El capítulo 3 marco teórico permitió hacer una investigación estructurada sobre un tema en particular donde se agotaron todos los temas y subtemas que este llevó. Dentro de este apartado se buscaron conceptos relacionados a la propuesta que se creó.

El capítulo 4 propuesta abarcó diferentes partes que explicaron de forma detallada lo propuesto instituto de educación básica por cooperativa ubicada en la 1ra. Calle, 1ra. Ave. A un costado de la parroquia frente a la Colonia La Paz, Zona 1, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Departamento de El Quiché. Las partes en que integró este capítulo fueron: nombre de la propuesta, introducción,

justificación, planteamiento del problema, objetivos, estrategias, resultados, actividades, cronograma, metodología, implementación y sostenibilidad, recursos y presupuesto.

El capítulo 5 sistematización de la propuesta fue la forma de contar de manera breve y explícita las experiencias y vivencias obtenidas durante este proceso y sobre todo al momento de ejecutar lo que se planteó para dejar el proyecto en la institución y que fuera de mucho beneficio para ellos. Entre los elementos que abarcó se encuentran: proceso de sistematización, experiencia vivida, reconstrucción histórica, el objeto y las lecciones aprendidas, por último se incluyen las conclusiones, referencias y anexos.

## **Introducción**

Durante el proceso de práctica supervisada realizada en el Instituto de Educación Básica por Cooperativa ubicada en la 1ra. Calle, 1ra. Ave. A un costado de la parroquia frente a la Colonia La Paz, Zona 1, Zona 1, Playa Grande Ixcán, departamento de El Quiché quien teniendo una visión y misión de positivismo se inició con una cobertura de una cantidad de 25 alumnos de los tres grados, pero al transcurrir del tiempo y el lugar de funcionamiento en la E O R U. No. 2 mediante el aporte de la institución como también los padres de familias se construyó las instalaciones propias del establecimiento a quien ahora se llamó IMEBCI.

La presente investigación contó con la propuesta de los lineamientos básicos para la actualización de la guía pedagógica y sus componentes en la enseñanza aprendizaje buscando en ella una herramienta que garantizó a la institución con el fin de obtener y establecer propuestas que ayudaron al mejoramiento de las herramientas y apagándolos con el cumplimiento que requirió y estableció el currículo actual del Ministerio de Educación. Por lo consiguiente se buscó consensuar las problemáticas para establecer las causas que afectó el rendimiento de la enseñanza aprendizaje y sobre todo la búsqueda de solución de mejoras que contribuirán con el contexto actual.

Partiendo de la actualización de los componentes de la guía pedagógica a partir de las orientaciones del CNB facilitarlos desde el punto de vista estratégico los lineamientos al equipo docente para la adopción y actualización de la misma sobre todo se ha establecido parámetros que han impacto dentro de la instrucción comprometiéndose a darle seguimiento al proyecto entregado.

# Capítulo 1

## Marco contextual

### 1.1 Descripción de la institución

Descripción del Año 86 en el municipio contaba con educación primaria, aunque en la mayoría de las escuelas y sobre todo no eran originarios de Ixcán solo contaban con dos o tres maestros pero al transcurrir del tiempo y el crecimiento de la población se vio la necesidad de crear un instituto básico por en una mínima parte de estudiantes para seguir su carrera tenían que irse a otros pueblos para poder continuar sus estudios, fue en ese entonces que algunos padres y docentes como también el alcalde de ese entonces se organizaron para gestionar el establecimiento del nivel básico siendo el profesor Armin Ernesto Mota que encabezo para el inicio de su gestión, y por traslado de trabajo no pudo culminar la gestión del instituto del cual había iniciado.

El profesor, Antonio Ixcotayac Lux, culminó con la gestión en el año 1987 se dio a conocer que el municipio de Ixcán, ya contaba con un instituto básico por cooperativa y el acuerdo ministerial Número 90, quien en el mes de febrero del año 1989. El establecimiento inicio con una visión y misión de positivismo inició con una cobertura de una cantidad de 25 alumnos de los tres grados, pero al transcurrir del tiempo y el lugar de funcionamiento era en la E.O.R.U. No. 2 y al transcurrir de los años la población fue creciendo gracias a la gestión y el apoyo de unas instituciones lamentablemente empezó a funcionar en E.O.R.U. No. 2 de esta cabecera municipal desde ya agradecido el aporte de la institución como también los padres de familias se construyeron las instalaciones propias del establecimiento a quien ahora se llamó IMEBCI.

Para ese entonces uno de los primeros directores el profesor Armin Ernesto Mota, que por seis meses cubrió el cargo de director luego el profesor Antonio Ixcotayac Lux toma la conducción de la dirección por el término de un aproximado de 10 años quien para ese entonces como autoridad municipal estaba el señor Jerónimo Lemus Villeda quien en paz descansa, de esta forma

detallamos parte de la historia del instituto IMBCI. Quien hoy por hoy lleva desde hace 10 años funcionando como director el profesor Benancio Chan Santay.

## 1.2 Reseña histórica de la institución

En la década de los años 70's, el instituto nacional de transformación agraria (INTA), inició el proyecto de colonización del sector de Playa Grande, perteneciente en ese entonces, al municipio de Uspantán, El Quiché. En la región, las escuelas primarias principiaron a funcionar a partir de 1980, con personal docente contratado por el INTA y posteriormente con personal docente presupuestado por el MINEDUC.

El 21 agosto de 1985, según Acuerdo Gubernativo No. 722-85, fue creado el municipio de Ixcán, con cabecera municipal en Playa Grande. En esta localidad, la escuela urbana comenzó a funcionar en el año 1986, siendo su primera directora, la Profa. Esperanza Natividad Alfaro Barrios de Godínez.

## 1.3 Fundación del instituto

Por iniciativa del Prof. Armón Ernesto Rodríguez Motta, supervisor educativo NEPADE No.13, y un grupo de padres de familia de esta localidad, el instituto mixto de educación básica por cooperativa de la Zona 1 de Playa Grande, Ixcán, El Quiché; abrió sus puertas en la segunda semana del mes de marzo de 1987.

Se contaba con un total de: 25 alumnos y alumnas. La mayoría de estudiantes provenían de comunidades aledañas como: Lorena, Nueva Jerusalén, Nueva Esperanza, Efratea, Virginia y Carolina. Para la apertura del instituto se contó con el decidido apoyo del Sr. Jerónimo Lemus Villeda, alcalde municipal y del Sr. Justo Alfaro Barrios, secretario municipal.

El Prof. Rodríguez Motta fungió como director del plantel y catedrático. El claustro de docentes que laboró en 1987 en el Plantel, fue integrado por los profesores siguientes: Esperanza Natividad

Alfaro Barrios de Godínez, Mayra Lizzeth de León Barrios, José Adán Archila de León, Antonio Elías Hernández, Ervin Alirio Herrera Pérez, Joselito Ottoniel Urizar Muñoz, Félix David Godoy del Cid y Stuardo René Quevedo Centeno.

A partir de 1988, ante el traslado del Prof. Rodríguez Motta, se hizo cargo de la dirección del plantel, el Prof. Antonio C. Ixcotayac Lux, quien asumió la responsabilidad de las gestiones para la autorización del Instituto, las cuales culminaron con éxito, con la emisión del ACUERDO MINISTERIAL No. 90 de fecha 22 de febrero de 1989.

Fue así como a principios de diciembre de 1989, se realizó el acto de clausura de la I promoción de estudiantes egresados de tercero básico. El Personal que ha laborado en el establecimiento son:

En el puesto de director:

- 1987: Prof. Armin Ernesto Rodríguez Motta.
- 1988-1998: Prof. Antonio C. Ixcotayac Lux.
- 1998-1999: Prof. Oseas Enoc López Coyoy.
- 1999-2000: Profa. Amalia Yojhana de la Rosa Quiroa.
- 2000-2003: Prof. Walter William León.
- 2003 hasta la fecha: Prof. Jaime Amadeo Fernández Ligorria.

#### 1.2.1 Infraestructura física

El centro educativo funcionó en el edificio de la escuela oficial urbana mixta de Playa Grande (conocida actualmente como escuela urbana No. 2), desde su fundación en 1987, hasta el año 2000. A partir del año 2000, funciona en edificio propio, construido con el apoyo de FONAPAZ, Municipalidad de Ixcán y padres de familia.

El edificio actual ha sido ampliado en tres oportunidades, contando siempre con el apoyo de los padres de familia y de FONAPAZ. En el año 2004, el profesor José Antonio Velásquez Morales, escribió la letra y música del Himno al IMEBCI. A partir del año 2006 se fundó la estudiantina

del establecimiento, por iniciativa de los profesores: José Antonio Velásquez Morales y Oscar Abilio Santos Ramírez.

#### 1.2.3 Datos estadísticos de alumnos inscritos durante los ciclos escolares 2008-2012

- En el año 2,008 562 alumnos inscritos.
- En el año 2,009 575 alumnos inscritos.
- En el año 2,010 633 alumnos inscritos.
- En el año 2,011 577 alumnos inscritos.
- En el año 2,012 553 alumnos inscritos.

#### 1.2.4 Datos generales del centro educativo

- Nombre o razón social: instituto de educación básica por cooperativa de Ixcán (IMEBCI).
- Direcciones: 1ra. Calle, 1ra. Ave. Colonia La Paz, Zona 1, Zona 1, Playa Grande Ixcán, departamento de El Quiché.

### 1.3 Visión y misión

#### 1.3.1 Visión

Somos una institución que pretende el mejoramiento de la calidad de atención a estudiantes del ciclo básico a través del desarrollo de nuevas metodologías basadas en enfoques pedagógicos, con la finalidad de coadyuvar en la formación integral de los estudiantes, es decir, en los aspectos: físicos, académicos y social.

#### 1.3.2 Misión

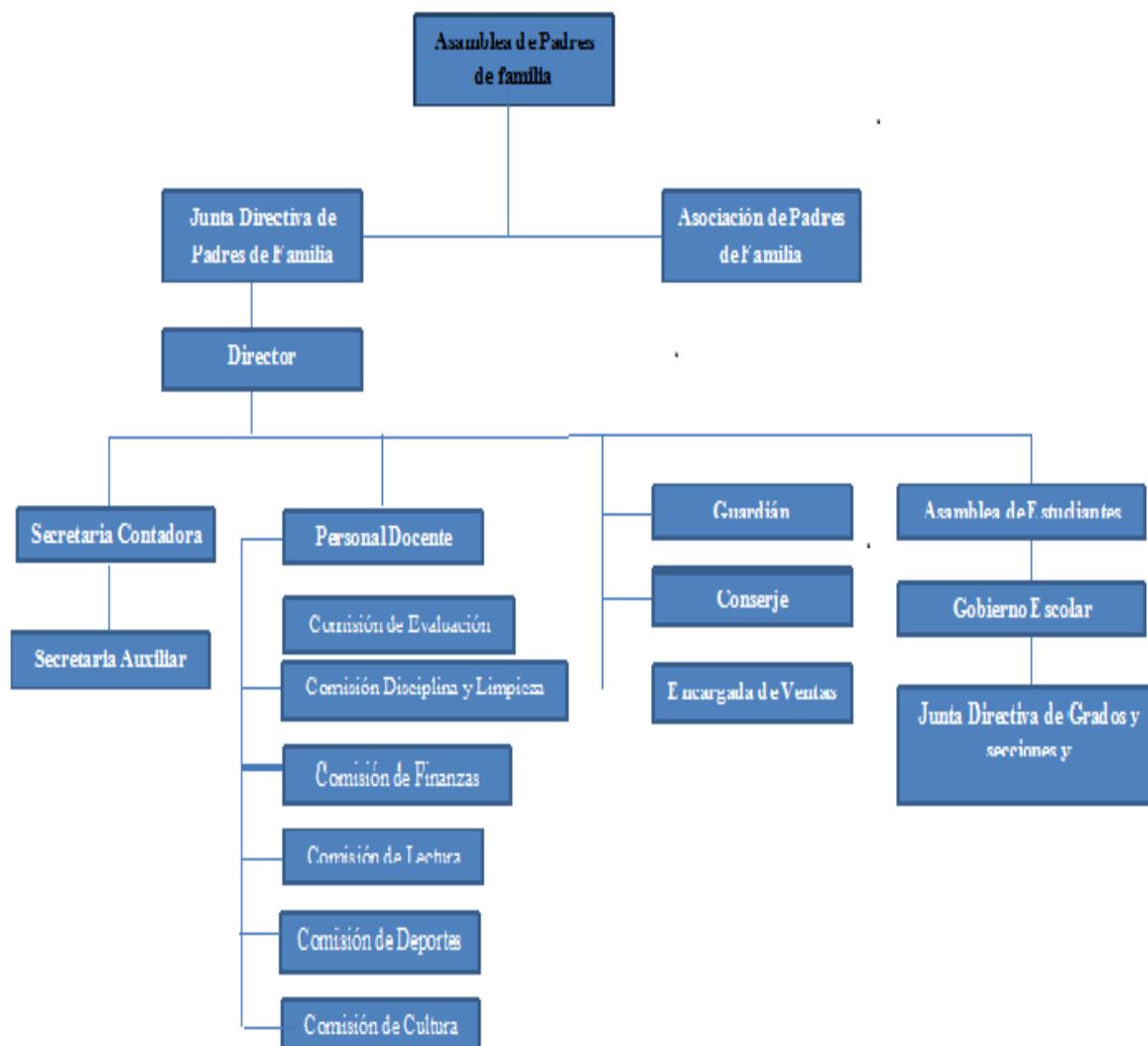
Desarrollar el potencial de los estudiantes que asuman con criticidad, responsabilidad y esmero, su rol dentro de la sociedad, mediante la práctica de principios, valores culturales y cívicos propios de su comunidad.

A continuación se presenta la figura organigrama de la institución educativa.

## 1.4 Estructura organizativa

### 1.4.1 Organigrama

**Figura No. 1**  
**Organigrama del centro educativo**



Fuente: secretaria del IMEBICI (2019).

A continuación se presenta la tabla autoridades.

## 1.4.2 Autoridades

**Tabla No. 1**  
**Autoridades del centro educativo**

Nombre	Cargo
Junta directiva	Ramiro Oliva Lima
Director	Benancio Chan Santay
Sub director	Oseas Enoc López Coyoy
Contadora	Reina Marleny Chavac Dionicio.
Secretaria	Gelin Amabilia López Hernández

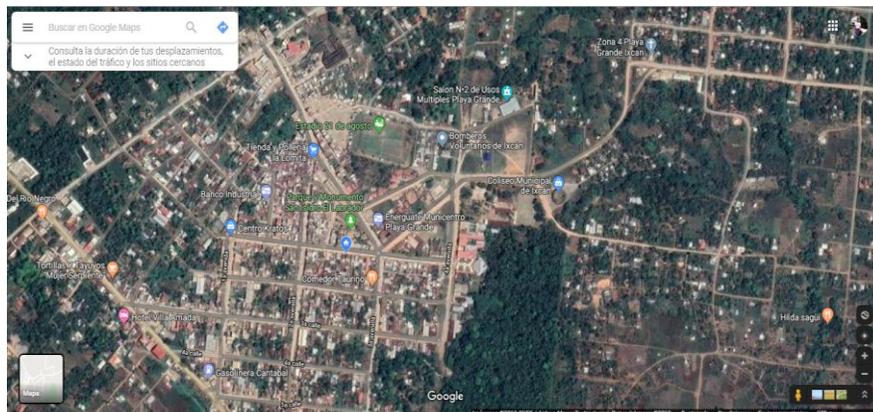
Fuente: secretaría del IMEBCI (2019).

A continuación se presenta la figura ubicación geográfica.

## 1.5 Ubicación geográfica

Boulevard Padre Tiziano Sophia y Calle a la zona cuatro esquina, Zona 1, Playa Grande, Ixcán, departamento de Quiché.

**Figura No. 2**  
**Ubicación del centro educativo**



Fuente: Google maps (2019)

## 1.6 Fortalezas de la institución

- Guía pedagógica.
- Temas acordes a la necesidad del aprendizaje.
- Preparación de alumnos a través de lo práctico.
- Libros de lectura.
- Aula específica al área educación para el hogar.
- Aula específica para cada docente.
- El compañerismo que se tiene en el lugar de trabajo.
- Las capacitaciones impartidas.
- Modalidad de trabajo en la institución
- Cuenta con el personal adecuado y eficiente en el manejo de la documentación.
- Cuenta con el equipo necesario para la elaboración de la documentación.
- Cuenta con el área que requiere el Ministerio de educación para su funcionamiento.
- Tener el personal administrativo estable para atender el personal docente, alumnado en general entre otros que requieren sus servicios.
- Aporte de los padres de familia
- Aporte municipal.
- Instalaciones propias.
- Canchas deportivas.
- Las áreas recreativas.
- Construcción del muro perimetral.
- Construcción del campo deportivo.
- Implementación de nueva aula para el área de Tac.
- Ingreso por subsidio estatal.
- Apoyo financiero municipal.
- Ingresos propios del instituto.
- Aporte económico de los alumnos.
- Proyectos perfilados para mejoras.

- Ingresos financieros de tienda.

### 1.7 Limitantes de la institución

- El acomodo del personal
- Limitación de acceso de material
- Personal no estable en las juntas directivas
- La poca voluntad de los docentes de innovar
- Dificultad en el manejo de la Guía Pedagógica por la falta de capacitaciones.

### 1.8 Problemática inicial detectada

El problema principal que se detectó en la institución es que la Guía Pedagógica no cumple las expectativas del establecimiento.

## Capítulo 2

### Diagnóstico institucional

#### 2.1 Problemática

El problema principal que se detectó en la institución con base a la observación y al diagnóstico realizado es que la Guía Pedagógica no cubre las expectativas del establecimiento y por ende las necesidades pedagógicas para alcanzar el éxito del aprendizaje.

A continuación se presenta la tabla FODA sistémico de la institución educativa.

#### 2.2 FODA sistémico

**Tabla No. 2**  
**FODA sistémico**

	<b>Fortalezas (+)</b>	<b>Oportunidades (+)</b>
<b>Área pedagógica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guía pedagógica.</li><li>• Contenidos acordes a la necesidad del aprendizaje.</li><li>• Preparación de alumnos a través de un aprendizaje práctico.</li><li>• Libros de lectura.</li><li>• Aula específica al área</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La afluencia de información.</li><li>• Capacitaciones.</li><li>• Diplomados.</li><li>• Formación universitaria</li><li>• Programas de capacitación del MINEDUC.</li></ul>

	<p>educación para el hogar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula específica para cada docente.</li> <li>• El clima laboral agradable que se tiene en el lugar.</li> <li>• Las capacitaciones impartidas.</li> <li>• La guía metodológica.</li> <li>• Contar con el personal idónea para cada área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CNB.</li> <li>• Resolver los problemas educativos en la dirección del establecimiento.</li> <li>• Apoyo de OGs y ONGs</li> <li>• Bibliotecas virtuales.</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deficiencia en manejo de computadoras.</li> <li>• Equipamiento del aula de docentes.</li> <li>• Mal comportamiento en algunos jóvenes.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consensuar con el director la metodología a utilizar con docentes de cada curso, para un buen aprendizaje.</li> <li>• Concientizar al docente en el rol y desempeño de la</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar al docente para la buena preparación académica del alumno.</li> <li>• Orientar al personal sobre el uso de los recursos y materiales adecuadamente.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• El acomodo de algunos docentes el área pedagógica.</li> <li>• No utilizan el recurso adecuadamente.</li> <li>• Actualización de Guías pedagógicas</li> </ul>	<p>didáctica para el buen proceso de aprendizaje en los educandos del establecimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotar de material a los docentes para el empoderamiento de las áreas y el buen uso y funcionamiento de la didáctica.</li> <li>• Proporcionar material para el empoderamiento del docente hacia la función didáctica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión capacitaciones para que el docente sea más apto en las estrategias educativas y en el manejo de la misma en el aula.</li> <li>• Coordinar temas de suma importancia en las capacitaciones para ver el clima laboral.</li> </ul>
<p><b>Amenazas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La migración de los estudiantes.</li> <li>• Reducción económica de parte del Mineduc.</li> <li>• El cambio climático.</li> <li>• Inasistencia de los alumnos a clases.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unificación de cursos.</li> <li>• Documentar los contenidos con el CNB actual.</li> <li>• Coordinar capacitación sobre el empoderamiento y manejo a adecuado del CNB.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar los contenidos basados el nuevo pensó de estudio.</li> <li>• Aplicación de reglas dentro del aula.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La carencia de presupuesto para actividades recreativas.</li> </ul>		
<p><b>Área Administrativa</b></p>	<p><b>Fortalezas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con el personal adecuado y eficiente en el manejo de la documentación.</li> <li>• Cuenta con el equipo necesario para la elaboración de la documentación.</li> <li>• Cuenta con el área que requiere el Ministerio de educación para su funcionamiento.</li> <li>• Tener el personal administrativo estable para atender el personal docente, alumnado en general entre otros que requieren sus servicios.</li> <li>• Aporte de los padres de familia.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La modalidad de trabajo.</li> <li>• La estabilidad del personal.</li> <li>• Las asignaciones de áreas laborales.</li> <li>• Los horarios establecidos dentro de la institución.</li> <li>• Aporte de casas comerciales.</li> <li>• Los ingresos económicos con que cuenta el instituto.</li> <li>• La modalidad de pagos al personal,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="732 296 992 331">• Aporte municipal.</li></ul>	
--	---	--

<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El poco personal Administrativo.</li> <li>• Los proyectos a medias por la falta de conocimiento en la gestión.</li> <li>• El espacio reducido para brindar atención a los usuarios.</li> <li>• Los cambios que se dan en las juntas directivas.</li> <li>• La deficiencia de insumos para brindar el servicio necesario a los usuarios.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programa de capacitación en gestión al personal administrativo.</li> <li>• Capacitar al personal administrativo en los cambios que da el MINEDUC.</li> <li>• Involucrar al personal administrativo para no perder la secuencia de la metodología del establecimiento.</li> <li>• Propuesta para actualización del compendio de leyes</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación de recurso para Implementar círculos de calidad con el personal administrativo para motivar en si su labor.</li> <li>• Incentivar al personal administrativo a que siga con el mismo dinamismo.</li> <li>• Realización de alianza</li> <li>• Con instituciones para las mejoras de trabajo.</li> </ul>
<p><b>Amenazas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El poco recurso de los padres de familia para el pago de colegiatura de los hijos.</li> <li>• La migración de los alumnos.</li> <li>• El clima que se vive.</li> <li>• La desintegración familiar de algunos padres de familia.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinación de la gestión de apoyo hacia los alumnos de bajo recurso.</li> <li>• Concientizar a los padres de familia.</li> <li>• Capacitar al personal administrativo para la gestión y el manejo de la</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concientizar a los padres de familia, personal docente, y administrativo a las actividades de organización.</li> <li>• Coordinar la gestión de la creación de nuevas carreras</li> </ul>

	documentación.	
<b>Área infraestructura</b>	<b>Fortalezas (+)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalaciones propias</li> <li>• Canchas deportivas.</li> <li>• Las áreas recreativas.</li> <li>• Construcción del muro perimetral.</li> <li>• Construcción del campo deportivo.</li> <li>• Implementación de nueva aula para el área de Tac.</li> </ul>	<b>Oportunidades (+)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingresos económicos del instituto.</li> <li>• Realización de Kermes por el personal docentes y a alumnado en general.</li> <li>• Ingreso económico de algo tras fuentes.</li> <li>• Ingresos de los padres de familia.</li> <li>• Renta de puestos de ventas.</li> </ul>
<b>Debilidades (+)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El deterioro de las aulas.</li> <li>• Aulas no acordes al clima.</li> <li>• Escritorios en mal estado.</li> <li>• Techo no adecuado al área de trabajo.</li> <li>• la falta de agua Potable.</li> <li>• Sanitarios en mal estad</li> </ul>	<b>Estrategias (+)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuestas para ejecución de proyecto del establecimiento.</li> <li>• Búsqueda de estrategias para las mejoras del área del establecimiento.</li> <li>• Propuesta para conseguir financiamiento para el seguimiento de los proyectos.</li> </ul>	<b>Estrategias (+)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proponer estrategias de solución para el uso de los recursos.</li> <li>• Coordinar capacitaciones para el manejo de los recursos.</li> </ul>

Amenazas (-)	Estrategias (+)	Estrategias (+)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• El calor que se vive dentro de las aulas.</li> <li>• La falta de fondo para la Implementación de proyecto.</li> <li>• Lugar administrativo estrecho.</li> <li>• El deterioro del edificio</li> <li>• La falta de Escritorios dentro de las aulas.</li> <li>• La falta de recursos para renovar el techo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar medios para poder establecer un buen clima.</li> <li>• Proponer la gestión de proyectos para la continuidad de los proyectos iniciados.</li> <li>• Gestionar pequeños proyectos para la remodelación de las aulas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecer vínculos con instituciones para la gestión de apoyo del instituto.</li> <li>• Unificar esfuerzo con el personal para las mejoras de la infraestructura del establecimiento.</li> </ul>

Área financiera	Fortalezas (+)	Oportunidades (+)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso por subsidio estatal.</li> <li>• Apoyo financiero municipal.</li> <li>• Ingresos propios del instituto.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingresos económicos del instituto.</li> <li>• Acceso a la elaboración de proyectos.</li> <li>• El involucramiento de los docentes.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aporte económico de los alumnos.</li> <li>• Proyectos perfilados para mejoras.</li> <li>• Ingresos financieros de tienda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El goce de salarios.</li> <li>• El involucramiento de los alumnos y el personal decente.</li> <li>• El goce de los proyectos perfilados.</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El subsidio estatal ingresa en fchas atrasadas</li> <li>• El bajo recurso de los padres.</li> <li>• El salario de los docentes no adecuado de acuerdo a su especialidad.</li> <li>• La inconformidad por el mismo docente.</li> <li>• Ingreso no adecuado de</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión del financiamiento municipal en la fecha adecuada.</li> <li>• Propuestas para el seguimiento de los proyectos.</li> <li>• Busca de ingresos de otras fuentes de financiamiento,</li> <li>• Compra y reparación de escritorios, reposición mensual, a cargo del alumnado.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proponer estrategias de solución para el uso de los recursos.</li> <li>• Proponer capacitaciones para el manejo de los recursos.</li> <li>• Coordinar con el Ministerio de educación el gestionamiento de ingresos de equipo para el área administrativa.</li> </ul>

<p>acuerdo el personal.</p>		
<p><b>Amenazas (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limitaciones labores.</li> <li>• Ofertas de empleo hacia el personal por otras empresas.</li> <li>• Desinterés de parte del personal.</li> <li>• La modalidad en el cual se trabaja.</li> <li>• Abandono de empleo por nuevas oportunidades.</li> <li>• La inconformidad por el mismo docente.</li> <li>• Inestabilidad personal.</li> <li>• Poco aporte de las</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar ingresos de financiamiento de parte de otras instituciones.</li> <li>• Coordinar la gestión de recursos a tiempo para la buena estabilidad laboral del docente.</li> </ul>	<p><b>Estrategias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Equipo de audio en mal estado.</li> <li>• Gestionar con otras instituciones el apoyo económico.</li> </ul>

<p>instituciones no gubernamentales hacía el establecimiento.</p>		
<p><b>Área Tecnológica</b></p>	<p><b>Fortalezas (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuenta con el personal suficiente para las actividades que se quieren realizar.</li> <li>• Cuenta con el aula para la instalación de equipo.</li> <li>• Se tiene un buen ambiente laboral.</li> </ul>	<p><b>Oportunidades (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El mecanismo para el manejo de los recursos para su elaboración.</li> <li>• Implementación de nuevas tecnologías.</li> <li>• Instalación de redes.</li> <li>• El acceso a información inmediata y actualizada.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El personal cuenta con sus prestaciones.</li> <li>• Esta abalado dentro del CNB actual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El conocimiento a nuevos sistemas tecnológicos.</li> </ul>
<p><b>Debilidades (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El recurso económico es corto para la ejecución.</li> <li>• La aprobación de los padres de familias.</li> <li>• El tipo de material con que cuenta.</li> <li>• El recurso económico es insuficiente para el mantenimiento.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar recurso para la implementación del área tecnológica.</li> <li>• Sensibilizar a los padres de familia para la implementación de estrategias de ejecución.</li> <li>• Capacitar al personal administrativo.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover la actualización del material.</li> <li>• Preparación del personal docente.</li> <li>• Actualización de los programas de computación.</li> <li>• Coordinar con las entidades para el buen mantenimiento de los recursos económicos</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La aprobación de su renovación del lugar.</li> <li>• La adaptación de los alumnos en el manejo adecuado de la tecnología.</li> </ul>		
<p><b>Amenazas (-)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El recurso económico con que cuenta el establecimiento.</li> <li>• Dependencia de las decisiones de parte del director.</li> <li>• Políticas de uso para su implementación.</li> <li>• Mala técnica de la energía.</li> <li>• El desconocimiento de parte los alumnos.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionamiento de recurso. económicos.</li> <li>• Promover la actualización del alumnado en general.</li> <li>• Proponer sobre la compra de equipamiento.</li> <li>• Balar por él funcionamiento de equipo.</li> <li>• Proponer la integración de las áreas.</li> </ul>	<p><b>Estrategias (+)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Balar por el funcionamiento de equipo.</li> <li>• Proponer la integración de las áreas de tac.</li> <li>• Gestionar capacitación para el uso necesario de las. tac.</li> <li>• Proponer sobre la participación del alumnado en general.</li> </ul>

Fuente: elaboración propia (2019)

## 2.2.1 Inventario de problemas

### 2.2.1.1 Área pedagógica

- Deficiencia en manejo de computadoras.
- Equipamiento del aula de docentes.
- Mal comportamiento en algunos jóvenes.
- El acomodo de algunos docentes en el área pedagógica.
- No utilizan el recurso adecuadamente.
- Actualización de guías pedagógicas.

### 2.2.1.2 Área administrativa

- El poco personal administrativo.
- Los proyectos a medias por la falta de conocimiento en la gestión.
- El espacio reducido para brindar atención a los usuarios.
- Los cambios que se dan en las juntas directivas.
- La deficiencia de insumos para brindar el servicio necesario a los usuarios.

### 2.2.1.3 Infraestructura

- El deterioro de las aulas.
- Aulas no acordes al clima.
- Escritorios en mal estado.
- Techo no adecuado al área de trabajo.
- La falta de agua Potable.
- Sanitarios en mal estado.
- La aprobación de la renovación del lugar.

### 2.2.1.4 Área financiera

- El subsidio estatal ingresa en fchas atrasadas
- El bajo recurso de los padres.
- El salario de los docentes no adecuado de acuerdo a su especialidad.

- La inconformidad por el mismo docente.
- Ingreso no adecuado de acuerdo personal.

#### 2.2.1.5 Área tecnológica

- El recurso económico es corto para la ejecución implementación de redes sociales.
- La aprobación de los padres de familias.
- El tipo de material con que cuenta.
- El recurso económico es insuficiente para el mantenimiento.
- La aprobación de su renovación del lugar.
- La adaptación de los alumnos en el manejo adecuado de la tecnología.
- Desarrollo del personal docente en el cumplimiento de las áreas pedagógico dentro del ámbito educativo.
- Desarrollo de la libertad de cátedra.
- Establecimiento al alcance de los estudiantes y padres de familia.

A continuación se presenta la figura árbol de problemas.

### 2.3 Árbol de problemas

**Figura No. 3**  
**Árbol de problemas**



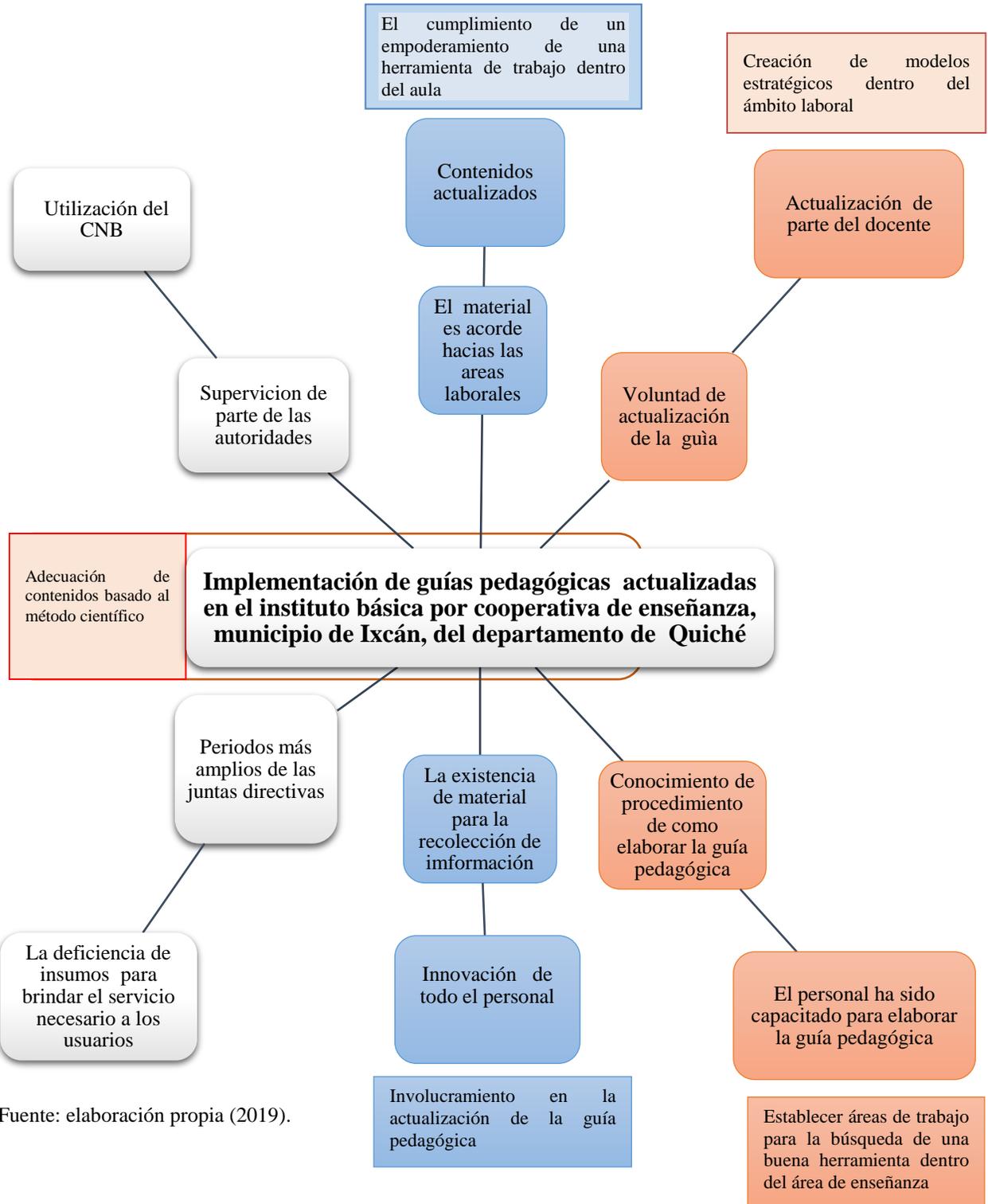
Fuente: elaboración propia (2019).

A continuación se presenta la figura árbol de objetivos.

## 2.4 Árbol de objetivos

**Figura No. 4**

**Árbol de objetivos**



Fuente: elaboración propia (2019).

## 2.6 Metodología

“La investigación y acción es la investigación de los profesionales en ejercicio para resolver sus propios problemas y mejorar su práctica. Para el profesional práctico reflexivo es una forma de desarrollo en su gestión.” (Mckernan, 1999, p.13). “La investigación acción es un enfoque aplicado, un enfoque que también podría considerarse experimental”. (Blaxter, 2008, p.83). Un enfoque que ofrece un diseño de investigación que vincula el proceso de investigación estrechamente con su contexto y parte de la idea de que la investigación tiene un objetivo práctico que conduce a un cambio.

La investigación acción es un proceso necesario para el ejercicio de la práctica profesional dirigida dado que contribuye en gran medida a detectar las principales problemáticas, y posteriormente ubicar el problema central para el proceso de investigación, para así mejorar la situación actual de la institución. La investigación acción es fundamental para producir un cambio significativo, que produzca un nuevo enfoque de mejora y desarrollo a través de procesos fundamentales y prácticos.

La investigación acción, dentro de la práctica profesional dirigida, fue implementada durante el proceso del diagnóstico institucional, a través de herramientas fundamentales como la observación directa, y la entrevista, las cuales permitieron obtener información necesaria, y relevante para detectar diversas situaciones problemáticas de la institución y principalmente para darle solución a la problemática mediante el plan de mejora.

La observación directa dentro del proceso de diagnóstico permitió obtener información inmediata en el lugar de los hechos observando cómo se manifestaba la principal problemática, otra de las herramientas importantes fue la entrevista ya que se obtuvo información directamente de los empleados, con lo cual el proceso de investigación acción, permitió darle prioridad a la problemática con finalidad de producir cambios fundamentales, con el propósito de mejorar procesos y lograr cambios significativos.

## 2.6 Técnicas

Yuni & Urbano (2006) afirma que: “Las técnicas, son los medios empleados para recolectar información, entre las que destacan la observación, cuestionario, entrevista, encuesta”. (p.24)

Según Rojas (2011) afirma que: “La técnica de investigación científica es un procedimiento típico, validado por la práctica, orientado generalmente, aunque no exclusivamente a obtener y transformar información útil para la solución de problemas” (p.69). Las técnicas se refieren al camino a través del cual se establecen las relaciones o mediciones instrumentales entre el investigador y el consultado, para la recolección de datos y el logro de los objetivos deseados”. Entre las técnicas que se emplearon se encuentran:

### 2.6.1 La observación

Según Yuni & Urbano, (2006) afirman:

Una de las actividades básicas de la ciencia es la observación de los fenómenos. Las disciplinas científicas han desarrollado estrategias especiales de observación de aquellos aspectos de la realidad que constituyen su núcleo de interés. Este capítulo aborda la técnica de observación, poniendo especial énfasis en la observación en contextos naturales, desde la perspectiva de las ciencias sociales y humanas. Se presentan diferentes enfoques sobre la observación según su encuadre dentro de los paradigmas de investigación, así como las técnicas e instrumentos más comunes. (p. 39)

### 2.6.2 La entrevista

“La entrevista está dentro de las técnicas de auto información, en donde el investigador basa su línea investigativa en lo que desea saber a través de respuestas directas que el investigado dará a conocer” (Yuni & Urbano, 2006, p. 81) En este caso se enfocó la investigación en las formas de convivencia y solución de convivencia.

Para efectos de esta investigación se elaboró un instrumento con cinco preguntas previamente analizadas y ordenadas, dirigidas al personal docente y alumnado. De manera que brindaron la información correcta y propiciaron el acercamiento al objeto de la investigación.

## 2.7 Instrumentos

Rojas (2006) señala:

“Las técnicas e instrumentos para recopilar información como la de campo, lo siguiente: Que el volumen y el tipo de información-cualitativa y cuantitativa- que se recaben en el trabajo de campo deben estar plenamente justificados por los objetivos e hipótesis de la investigación, o de lo contrario se corre el riesgo de recopilar datos de poca o ninguna utilidad para efectuar un análisis adecuado del problema”. (p.55)

Rojas (2006) afirma:

“Para recabar la información existente sobre un tema, el investigador se auxilia de instrumentos como las fichas de trabajo, en las que concentra y resume la información contenida en las fuentes documentales, y de la que obtiene del trabajo preliminar de campo o de reconocimiento de la zona objeto de estudio, mediante la aplicación de guías de observación y de entrevistas de informantes clave, información que servirá de base para el planteamiento del problema y para construir el marco teórico y conceptual” (p.107)

Los instrumentos utilizados para la realización del diagnóstico fueron los siguientes:

### 2.7.1 FODA sistémico

Nikulín & Becker (2012) afirman que: “La herramienta FODA consiste en la construcción de una matriz a partir de la identificación de un listado de factores internos (fortalezas y debilidades) y externos (oportunidades y amenazas) que influyen en el desempeño de la organización” (p.129).

Durante la investigación se aplicó el FODA sistémico basando su estructuración en la metodología analítica, confrontando lo que se tiene a favor y lo que se tiene en contra; tratando de aplicar estrategias alternas para emprender acciones y buscar soluciones también estrategias que ayuden a mejorar la problemática detectada.

### 2.7.2 Guía de observación

Según Martínez (2012) afirma:

Una guía de observación es un instrumento por medio del cual el investigador dirige, orienta y auxilia su investigación, se plantea con anterioridad para priorizar los aspectos cualitativos y cuantitativos que se desean conocer u observar. Puede ser mediante una rúbrica, lista de cotejo, escala de Likert, entre otras” (p.81).

Se elaboró una guía de observación utilizando una lista de ítems de acuerdo al contexto, siendo utilizada de manera que permitiera orientar y enfocarse en los cuestionamientos y elementos claves para esta investigación, por lo que fue necesario presenciar las conductas en los eventos o actividades dentro del establecimiento y registrar los detalles observados.

### 2.7.3 Árbol de problemas

Martínez (2010) afirma:

Es una técnica participativa que ayuda a desarrollar ideas creativas para identificar el problema y organizar la información recolectada, generando un modelo de relaciones causales que lo explican. Esta técnica facilita la identificación y organización de las

causas y consecuencias de un problema. Por tanto es complementaria, y no sustituye, a la información de base. El tronco del árbol es el problema central, las raíces son las causas y la copa los efectos. La lógica es que cada problema es consecuencia de los que aparecen debajo de él y, a su vez, es causante de los que están encima, reflejando la interrelación entre causas y efectos. (p.02)

Para efectos de esta investigación el árbol de problemas se aplicó de la siguiente manera: de acuerdo a la información recolectada en el diagnóstico se realizó un esquema de causa-efecto seleccionando un problema central teniendo en cuenta lo siguiente:

- Se identificó el problema central. (priorizándolo dentro del listado de los problemas considerados importantes en la institución educativa).
- Se realizó un análisis para examinar los efectos que provocó el problema y se identificaron las causas del problema

#### 2.7.4 Árbol de objetivos

Martínez (2010) afirma:

El árbol de objetivos es la versión positiva del árbol de problemas. Permite determinar las áreas de intervención que plantea el proyecto. Para elaborarlo se parte del Árbol de Problemas y el diagnóstico. Es necesario revisar cada problema (negativo) y convertirlo en un objetivo (positivo) realista y deseable. Así, las causas se convierten en medios y los efectos en fines. (p. 08).

Este instrumento de investigación se realizó de la siguiente manera:

- el problema central del árbol de problemas se trasladó en el objetivo central del proyecto, dándole un sentido positivo.

- Se cambiaron todas las condiciones negativas (causas y efectos) del árbol de problemas al árbol de objetivos en estados positivos (medios y fines), analizando cada uno de los aspectos enfocados.
- Los efectos del árbol de problemas fueron modificados de tal manera que se convirtieron en fines. Al igual que en las causas, por cada efecto.

## 2.8 Informantes

Según Martínez (2012) “Los informantes deben ser miembros de un grupo social cerrado o de una organización que provee información privilegiada y acertada sobre ese grupo u organización a una persona u otra organización que se encuentra fuera del grupo” (p. 08).

“Los informantes son personas que, de cierta manera, ayudan al investigador en su acción investigativa, ya que son individuos con conocimientos especiales en las áreas en las que se abordan los respectivos temas.” (Martínez, 2012 p.09).

Para efectos de esta investigación se contó con las siguientes personas como informantes:

- Alumnos
- Personal docente
- Personal administrativo.

Las investigaciones cualitativas directa sobre los problema que se estudiaron aportadas por el equipo docente , administrativo personal técnico CTA y alumnos que pertenecen dentro de la instituto y que viven la realidad, los cuales han identificado las problemática es por ello que nace el término actualización de la guía pedagógica.

## 2.9 Resultados del diagnóstico institucional

Durante la realización de la práctica supervisada se realizó el diagnóstico de cinco áreas: pedagógico, administrativa, financiera, tecnológica, e infraestructura, las cuales fueron

implementadas mediante técnicas e instrumentos utilizados para que a través de ellas se obtendrá información con las que fueron seleccionados para facilitar en sí y mediante de ello obtener información, y los procesos de análisis obtenidas a través del FODA, sistemático y así se logró identificar las fortalezas, debilidades y amenazas de las cinco áreas trabajadas dentro de las ya mencionadas, fueron manejados varios aspectos por el cual cada uno de ellos arrojaron resultados que tienden a responder.

Atreves de este diagnóstico realizado permitió comprender que las áreas tienen gran importancia en la institución por lo consiguiente es necesario fortalecerlos, para que el establecimiento cumpla su función para el cual fue creada. En lo pedagógico, se cuenta con un equipo de docentes preparados, utilizando una guía pedagógica como herramienta para el aprendizaje, solo que se necesita actualizarla para que el proceso educativo en los educandos tenga contenidos reales y contextualizados según el área y el ambiente social natural.

Mientras que en lo administrativo financiero se cuenta con una dirección del establecimiento y la secretaria, con personal idóneo en la administración, director y secretaria contadora, ambos se encargan de velar para que los recursos tanto económicos y humanos sean empleados en el lugar donde corresponde, se verificará y se ordenará todos los ingresos y egresos de la misma para no tener problemas con otras instituciones fiscalizadoras. Es un área importante de la institución porque se manejan los fondos económicos que sustentan todas las áreas de la institución.

En el aspecto tecnológico se cuenta con un centro de laboratorio de tecnología de la comunicación, dando servicio a todos los estudiantes del instituto, sin costo alguno, el pago del docente es cubierto por la misma institución, para no generar más gastos a los padres de familia, que es un logro de la gestión realizada por la dirección del establecimiento a los padres de familia y autoridades educativas, para este proceso el docente de TIC. Cuenta con una guía como herramienta que también es necesario actualizarla porque la tecnología cada año tiene cambios en su contenido y su proceso.

En cuanto a la infraestructura física del establecimiento, cuenta con varias aulas en tres módulos, el edificio físico es de material de construcción, únicamente el techo es necesario remozarla por el deterioro de la misma y las inclemencias del tiempo ha permitido deteriorar las láminas. Es un proyecto que necesitará el apoyo de las autoridades municipales, padres de familia y otras organizaciones que cuentan con ese rubro de ayudas, y el involucramiento del Ministerio de Educación y la municipalidad. También es de ir proyectándole vida a todo el edificio, ya que es de suponerse que toda infraestructura tiene un lapso de tiempo de vida por lo consiguiente es recomendable presupuestar a través de un perfil de proyecto a largo plazo.

Por lo tanto se considera necesaria las estrategias tomadas de acuerdo con el resultado arrojado durante las aplicaciones de las herramientas, partiendo de ello con la priorización y la actualización de la guía pedagógica, reforzar más el aspecto pedagógico y controlar mejor lo administrativo financiero, que es la fuente de vida de la institución, mientras que el aspecto físico tiene su ciclo de vida estructurado desde que se perfilo la construcción del edificio, por lo consiguiente es necesario que la comunidad educativa busque medios a través de las líneas de acción establecidas dentro del proceso establecidos por el ministerio de educación, guiados dentro de un CNB entre otras contenidos que fueron propuestas para la continuidad de actualización de la herramienta pedagógica.

## **Capítulo 3**

### **Marco teórico**

#### **3.1 Guía pedagógica**

Moreira (2014) afirma:

La importancia de la guía pedagógica dentro del proceso educativo como base primordial quien a su vez recalca que es un instrumento diseñado para que el estudiante pueda organizar y planificar su propia evolución e integrarlas con otras actividades que posiblemente se desarrolla en el plano laboral o personal que también requiere de un alto grado de organización personal formativo que pretende facilitar el trabajo. (p.34)

Las guías son referencias para el estudiante como también al docente, por cada bloque. Contienen las concreciones sobre los contenidos específicos de cada uno de los módulos, acompañados de las reflexiones que permiten al estudiante situar en su mente para ponerlas en práctica y de esa manera lograr los objetivos de aprendizaje y de un acopio de informaciones relacionadas.

Salanova (2002) afirma:

La guía como material para desarrollar la docencia lo refiere como guía que puede reestructurar el modelo de la aplicación dentro del aula se reconoce como un instrumento de mejor desarrollo en contenidos de acuerdo con el área curricular de la educación básica en las áreas requeridas y herramientas metodológicas, que se centra para una buena preparación y que mediante de ello se asumen principios y valores. (p.45)

### 3.2 Fines de la guía pedagógica

Salanova (2002) afirma:

Es definir las tereas profesionales que servirán de base para la preparación de objetivos educativos como también planificar programas de enseñanza construyendo en ella exámenes entre ellos otros sistemas de medidas de aprendizaje tomando en cuenta las relaciones entre los programas de formación y la plática real de la profesión aplicando en si los principios del aprendizaje y el papel del profesor y el papel de los objetivos en la planificación educativa. Este trabajo colectivo y resultados de una encuesta realizada por docentes lectores seleccionados y consultores en educación donde afirma que la guía se ha utilizado ampliamente en la región y ha servido de documento. (p.50)

Los enfoques propuestos en este documento resultan de una elección deliberada del autor porque refleja sus propias ideas en el campo de la educación donde también se expone teorías diversas, consideradas y una filosofía determinada una de las buenas ventajas de la guía es que las tareas que se trabajaran en ellas son más detalladas y menor ardua en lo cual se puede trabajar grupalmente buscando la integridad de ideas de los estudiantes durante el proceso.

### 3.4 Estrategias de aprendizaje

Hay una gran cantidad de definiciones de estrategias de aprendizaje. Aquí mencionaremos solo dos de ellas. Salanova (2012) afirma que: “Son un conjunto de acciones que se realizan para obtener un objetivo de aprendizaje”. (p.66). Esas acciones se corresponden con una serie de procesos cognitivos en los que, según el autor, sería posible identificar capacidades y habilidades cognitivas, pero también técnicas y métodos para el estudio.

Según Salanova (2002) afirma que: “La capacidad debe entenderse como una disposición genética que permite ejecutar varias conductas, y habilidad, como una capacidad desplegada en actuaciones desarrolladas a través de la práctica” (p.70). Dicho autor agrega que para lograr una habilidad es condición contar con la capacidad (innata) y con el conocimiento de algunos procedimientos que aseguren el éxito al realizar la actividad que requiera de la habilidad. Algunas de las habilidades cognitivas a las cuales serían aplicables ciertas estrategias son: observación, análisis y síntesis, ordenación, clasificación, representación de datos, retención, recuperación, interpretación inductiva y deductiva, transferencia, evaluación y autoevaluación.

Moreira (2014) afirma:

Son guías intencionales de acción con las que se trata de poner en práctica las habilidades que establecen los objetivos del aprendizaje. A consideración del autor del presente artículo, en la definición debería hablarse de las “habilidades que demandan los objetivos del aprendizaje” antes que de “las habilidades que establecen los objetivos del aprendizaje”, dado que quienes plantean el objetivo del aprendizaje pueden no haber explicitado las habilidades que demanda ese objetivo. (p.45)

### 3.4.1 ¿Que son las estrategias de aprendizaje?

Moreira (2014) afirma:

“Las estrategias de aprendizaje pueden ser definidas como conductas y pensamientos que un aprendiz utiliza durante el aprendizaje con la intención de influir en su proceso de codificación” (p.49).

Por otra parte, otros autores las definen como actividades u operaciones mentales empleadas para facilitar la adquisición de conocimiento. Y añaden dos características esenciales de la estrategias: que sean directa o indirectamente manipulables y que tengan un carácter intencional o propositivo. Asimismo Moreira (2014) establece que: “Las estrategias de aprendizaje son procesos de toma de decisiones (conscientes e intencionales) en los cuales el alumno elige y

recupera, de manera coordinada, los conocimientos que necesita para cumplimentar una determinada demanda u objetivo, dependiendo de las características de la situación educativa en que se produce la acción.( p. 2)

Para otros autores, las estrategias de aprendizaje son secuencias de procedimientos o planes orientados hacia la consecución de metas de aprendizaje, mientras que los procedimientos específicos dentro de esa secuencia se denominan tácticas de aprendizaje. En este caso, las estrategias serían procedimientos de nivel superior que incluirían diferentes tácticas o técnicas de aprendizaje.

Además las estrategias de aprendizaje pueden definirse como aquellos comportamientos que el estudiante despliega durante su proceso de aprendizaje y que, supuestamente, influyen en su proceso de codificación de la información que debe aprender. Esta definición parece delimitar dos componentes fundamentales de una estrategia de aprendizaje; por un lado, los procedimientos que el estudiante despliega durante su proceso de aprendizaje con la intención de aprender y, por otro, se relaciona con una determinada manera de procesar la información a aprender para su óptima codificación.

Consecuentemente, las estrategias implican una secuencia de actividades, operaciones o planes dirigidos a la consecución de metas de aprendizaje; también tienen un carácter consciente e intencional en el que están implicados procesos de toma de decisiones por parte del alumno ajustados al objetivo o meta que pretende conseguir. De acuerdo con Beltrán, las definiciones expuestas ponen de relieve dos notas importantes a la hora de establecer el concepto de estrategia.

En primer lugar, se trata de actividades u operaciones mentales que realiza el estudiante para mejorar el aprendizaje. En segundo lugar, las estrategias tienen un carácter intencional o propositivo e implican, por tanto, un plan de acción. En definitiva, los rasgos esenciales que aparecen incluidos en la mayor parte de las definiciones sobre estrategias son los siguientes:

- las estrategias son acciones que parten de la iniciativa del alumno.
- están constituidas por una secuencia de actividades.
- se encuentran controladas por el sujeto que aprende.
- son deliberadas y planificadas por el propio estudiante.

En consecuencia, podemos decir que las estrategias de aprendizaje constituyen actividades conscientes e intencionales que guían las acciones a seguir para alcanzar determinadas metas de aprendizaje. Siguiendo a Beltrán, un rasgo importante de cualquier estrategia es que está bajo el control del estudiante, es decir, a pesar de que ciertas rutinas pueden ser aprendidas hasta el punto de automatizarse, las estrategias son generalmente deliberadas, planificadas y conscientemente comprometidas en actividades.

Dicho en otros términos, las estrategias de aprendizaje son procedimientos que se aplican de un modo intencional y deliberado a una tarea y que no pueden reducirse a rutinas automatizadas, es decir, son más que simples secuencias o aglomeraciones de habilidades. Como afirma Beltrán, las estrategias tienen un carácter intencional; implican, por tanto, un plan de acción, frente a la técnica, que es marcadamente mecánica y rutinaria.

Por otra parte, al servicio de estas estrategias existen diferentes tácticas o técnicas de aprendizaje específicas para conseguir las metas de aprendizaje que precisan la puesta en acción de ciertas destrezas o habilidades que el alumno posee, muchas de las cuales no precisarán de grandes dosis de planificación y de reflexión a la hora de ponerlas en funcionamiento, debido a que gracias a la práctica y al aprendizaje, anterior algunas de esas destrezas y habilidades se encuentran automatizadas.

De hecho, una de las diferencias importantes entre expertos y novatos en la resolución de un problema o una tarea específica es el dominio por parte de los primeros de más destrezas automatizadas, es decir, los sujetos expertos han agrupado su conocimiento en secuencias de acciones automáticas que hace más rápida y eficiente su ejecución y, al mismo tiempo, libera espacio de procesamiento para dedicarlo a otros aspectos relevantes del problema.

## Capítulo 4

### Propuesta

#### 4.1 Nombre de la propuesta

Lineamientos básicos para la actualización y adecuación de la guía pedagógica en la enseñanza aprendizaje del instituto mixto de educación básica, IMEBCI, Ixcán, Quiche.

#### 4.2 Introducción

La presente cuenta con la verificación e innovación de la guía pedagógica ya que mediante la propuesta y el análisis realizado se ha podido verificar el funcionamiento y herramienta que conduce al estado de los educandos consensuar la implementación de ideas estrategias basado de la investigación acción tomando en consideración de que es un proceso de observación soluciones de estrategias por lo siguiente es a aquella que se implementa mediante la elaboración diversas preguntas como los cuales que se quiere hacer como hacer que quiero lograr.

La función de ello es más formativo instructivo consecuente facilitador es por ello de que se estandarice un nivel de origen de la desactualización de la guía de trabajo del centro educativo que en base a ello se plantearon los objetivos de solución o actualización de guía para su continuidad los enfoques propuestos en este documento resultaron de una elección deliberada de autores que reflejó sus propias ideas en el campo de la educación donde también se expone teorías diversas, consideradas y una filosofía determinada.

Una de las buenas ventajas de la guía que puede desarrollarse con más libertad y es por ello que se buscó su actualización basándose en el CNB actual y los distintos documentos que implementaron el Ministerio de Educación año con año.

## 4.2 Justificación

En el proceso de la práctica realizada en el instituto mixto de educación básica por cooperativa de enseñanza IMEBCI, durante este proceso de ejecución se dieron logros los cuales se evidenciaron durante de la trayectoria de utilización de la guía pedagógica la cual se ha venido trabajando. Este planteamiento pretendió responder nuevas demandas de relaciones en la vida y del desarrollo de destrezas y habilidades útiles para poder desenvolverse de autónoma que entiende del conocimiento de la utilización de la guía metodológica como instrumento que permite el aprendizaje e instrumento privilegiado al servicio de las competencias humanas. De la misma manera también se identificaron dificultades tanto en el área administrativa como pedagógica.

## 4.3 Planteamiento del problema de la propuesta

A través de este diagnóstico realizado permitió comprender que las áreas tienen gran importancia en la institución por lo consiguiente es necesario fortalecerlos, para que el establecimiento cumpla su función para el cual fue creada. En lo pedagógico, se cuenta con un equipo de docentes preparados, utilizando una guía pedagógica como herramienta para el aprendizaje, solo que se necesita actualizarla para que el proceso educativo en los educandos tenga contenidos reales y contextualizados según el área y el ambiente social natural. Los normativos establecen la forma de actuar en cierto lugar y bajo una circunstancia determinada, lo que se estableció es necesario acatarlo, si no se cumplen las normas establecidas, podrían obtener castigos.

## 4.5 Objetivos

### 4.5.1 Objetivo general

Identificar los lineamientos para actualizar y adecuar la guía pedagógica del instituto mixto de educación básica, IMEBCI, Ixcán, Quiché.

#### 4.5.2 Objetivos específicos

- Identificar los componentes de la guía pedagógica y el contexto.
- Actualizar los componentes de la guía pedagógica a partir de las orientaciones del CNB.
- Facilitar los lineamientos al equipo docente para la adopción y actualización de la guía.

#### 4.6 Estrategia

- Coordinación de reunión para la planificación de actividades de actualización de guía pedagógica.
- Coordinación de capacitación al personal docente y administrativo para el manejo de la guía pedagógica al docente para la buena preparación académica de los alumnos.
- Búsqueda de implementación de material para actualización de la guía pedagógica en el ámbito educativo y del establecimiento.
- Coordinación de capacitación al personal docente y administrativo para para el manejo de la guía pedagógica.
- Evaluación del cumplimiento de la actualización de la guía pedagógica.

#### 4.7 Resultados esperados

- Que el equipo de trabajo se involucre e innove sobre la guía pedagógica.
- Que los instrumentos implementados sean eficaces para un buen resultado para implementación de las estrategias.
- Una integración de áreas para su mejor apreciación de la guía pedagógica.

- Integración del CNB y una evaluación constante de la guía.
- Que la herramienta de trabajo cumpla con la calidad llene las expectativas en el convencimiento del personal docente y facilitando el desenvolvimiento en el área que necesite.
- Se pretende que el personal este sensibilizado en el manejo de la guía pedagógica y que adopte nuevas ideas, estrategias, para el cumplimiento de las herramientas.

#### 4.8 Actividades

- Realización de actualización de la guía pedagógica como también optimización de los recursos y acciones de todo el personal administrativo y pedagógico e través del resultado del personal institucional.
- Optimizar los recursos y acciones de todo el personal del instituto básico por cooperativa de enseñanza.
- Planificación de reuniones para el consenso de mejora en la guía pedagógica.
- Actualización de la guía pedagógica del instituto IMEBCI.

#### 4.9 Cronograma de actividades

**Tabla No. 3**  
**Cronograma de actividades**

Estrategia	Resultados esperados	Actividades	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Observaciones
------------	----------------------	-------------	-------	-------	-------	---------------

Coordinación de reunión para la Planificación de actividades de actualización de guía pedagógica.	Que el equipo de trabajo se involucre e innove sobre la guía pedagógica.	Realización de actualización de la guía pedagógica				
Coordinación de capacitación al personal docente y administrativo para el manejo de la guía pedagógica. al docente para la buena preparación académica de los alumnos.	Que los instrumentos implementados sean eficaces para un buen resultado para implementación de las estrategias.	Optimización de los recursos y acciones de todo el personal administrativo y pedagógico e través del resultado del personal institucional				
Búsqueda de implementación de material para actualización de la guía pedagógica en el ámbito educativo y del establecimiento.	Una integración de áreas para su mejor apreciación de la guía pedagógica	Planificación de reuniones para el consensuó de mejora en la guía pedagógica.				
Orientar al personal sobre el uso de los recursos y materiales adecuadamente	Integración del CNB y una evaluación constante de la guía.	Actualización de la guía pedagógica del instituto IMEBCI,				

Fuente: elaboración propia (2019).

#### 4.10 Metodología

Rodríguez López (2000) afirma:

La investigación cualitativa no es tarea que se asocie a un momento dado en el desarrollo del estudio. Más bien, resulta el fruto de todo el trabajo de investigación. En ocasiones el problema de investigación se define, en toda su extensión, sólo tras haber completado uno o varios ciclos de preguntas, respuestas y análisis de esas respuestas. Al investigador cualitativo le pedimos que ofrezca, no una explicación parcial a un problema como el modo que presenta un determinado conjunto de variables condición la forma en que se nos muestra otro conjunto de variables— sino una comprensión global del mismo. (p.101)

Según Eliot (2001) afirma:

La investigación-acción participativa o investigación-acción es una metodología que presenta unas características particulares que la distinguen de otras opciones bajo el enfoque cualitativo; entre ellas podemos señalar la manera como se aborda el objeto de estudio, las intencionalidades o propósitos, el accionar de los actores sociales involucrados en la investigación, los diversos procedimientos que se desarrollan y los logros que se alcanzan. (p.28)

#### 4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

El acuerdo de la actualización de la guía pedagógica y el seguimiento a la normativa institucional acordadas en las reuniones con el personal en reunión con el director serán dadas para el cumplimiento y que se evaluarán anualmente para su mejor utilidad, donde se verificará el cumplimiento de las responsabilidades en el círculo docente según fechas que estarán

establecidas en el planes operativos anuales POA, y en la evaluación que se estará realizando para verificar los logros y dificultades en la aplicación de la guía, con el objetivo de mejorar la educación en los procesos de enseñanza. Según el personal tanto administrativo como docentes logrando en ello un impacto institucional.

A continuación se presenta la tabla recursos administrativo y docente.

#### 4.12 Recursos

##### 4.12.1 Recursos humanos

**Tabla No. 4**  
**Personal docente y administrativo del establecimiento**

No	Personal administrativo	Cargo
1.	Benancio chan Santay	Director
2.	Reina Marleni Chavac Dionicio	Cantadora
3.	Gelin Amabilia López Hernández	Secretaria
No	Personal docente	Cargo
1	Oseas Enoc López Coyoy	Docente
2	Walter Pinto Samayoa	Docente
3	Alex Soto Cín cuir	Docente
4.	Calos León	Docente
5.	Jesi Rivas	Docente
6.	Selvin Coc medina	Docente
7.	Eduardo Torrez	Docente
8.	Edis Reyes	Docente

9.	Wilfredo Jimenes	Docente
10.	Eustaquio Guanche	Docente
11.	Antonio Velásquez	Docente
12.	María elena	Docente
13.	Luis Morales	Docente
14.	Carlos tut	Docente
15.	Noe Gil Arrases	Docente
16.	Daniel Chen Bebb	Docente
17.	Juana Batzin Yohol	Docente

Fuente: secretaria del IMEBICI (2019).

A continuación se presenta la tabla recurso material

#### 4.12.2 Recurso material

**Tabla No. 5**  
**Materiales disponibles en el centro educativo**

No	Materiales	Total
1	Aula del establecimiento	1
1	Pizarra	1
2	Marcadores	8
3	Manual	10
4	Cañonera	1
5	Computadora	1
6	Papel bond	1

7	Lapiceros	10
8	Total	33

Fuente: Secretaria del IMEBCI (2019).

A continuación se presenta la tabla presupuesto.

#### 4.13 Presupuesto

**Tabla No. 6**  
**Presupuesto de la elaboración de la propuesta**

No	Presupuestos	Detalles de costos	Reunión No. 1	Reunión No. 2	Reunión No 3	Reunión No 4
1	Materiales de oficina	Q.200.00				
2	Cañonera	Q.100.00				
3	Alimentación	Q.600.00	26 personas	28 personas	27 personas	28 personas
4	Material didáctico	Q.200.00				
5	Otros gastos adicionales	Q.100.00				
	<b>Total</b>	<b>Q.1,200.00</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>27</b>	<b>28</b>

Fuente: elaboración propia (2019).

## **Capítulo 5**

### **Sistematización de la propuesta**

#### **5.1 Proceso de sistematización**

Durante el proceso de la práctica se logró tener un acercamiento cordial a la institución y con la misma abre el espacio para aplicar las herramientas pedagógicas, se analizó con el personal docente y administrativo y la dirección la propuesta indicada. En el avance formal de este proceso con el personal indicado se emplearon herramientas correctivas y normativas para el sustento de esta propuesta.

Mediante este proceso se determinó que existen tres problemas a priorizar; tal es el caso de la guía pedagógica desactualizada, la falta de voluntad y profesionalismo de los docentes para implementar nuevos contenidos según contexto de la comunidad, falta de recursos económicos para emprender un proyecto de profesionalización a docentes para la actualización de la herramienta pedagógica, de parte de la institución y de los profesores. Tomando en cuenta que el establecimiento educativo es un lugar de formación a jóvenes con gran futuro para el día de mañana. Estos problemas fueron detectados a través de proceso evaluativos por medio de la observación y FODA, con una herramienta de preguntas directas detectándose las debilidades indicadas.

#### **5.2 Experiencia vivida**

Durante el proceso de la práctica supervisada es importante recalcar trascendentalmente los logros y las experiencias vividas dentro del proceso, en compartir ideas entre profesiones que fueron retroalimentando esta práctica, de ahí surgió la idea de proponer y aceptar el proyecto de actualización de la guía pedagógica, en consenso con el personal docente admirativo pedagógico, y que a través del método participativo y técnica actualizadas según el medio, aplicaron herramientas para poder encontrar el problema y una de ellas por el cual se determinó fue el

FODA sistémico, quien a través de la aplicación de la herramienta se pudo detectar las debilidades que en su momento de buscaran mediar para alcanzar ese logro dentro del proceso educativo y proporcionar una educación de calidad.

### 5.3 Reconstrucción histórica

Es interesante saber que en el instituto mixto de educación básica por cooperativa de enseñanza IMEBCI se propuso en establecer una guía pedagógica, como instrumento y manual auxiliar a todo el personal que imparten clases, e iniciando desde el año dos mil diez se logró su aval por la directiva de padres de familia, docentes, autoridades educativas, así también algunos profesionales ajenas a la institución, quienes aportaron ideas iniciativas para que la guía fuese una realidad en el establecimiento.

La utilización como herramienta de trabajo al personal docente, causó impacto y novedoso, a raíz de esto pues se solicitó a la institución una capacitar a los docentes en el manejo y creación de la misma, durante su estancia de tiempo la guía ha sufrido algunos cambios de actualización, pero no ha cobrado efecto a la intención prueba de ello se prioriza su actualización e innovación para que su estancia como guía, logre su cometido en la transmisión de las áreas o todas las áreas a los estudiantes de forma eficiente sobre todo apegándolo a los parámetros del Ministerio de Educación y sus componentes como guía, logrando en si un impacto trascendental convencedor para el equipo docente y administrativo, así también a la comunidad educativa quienes también forman parte en la educación.

### 5.4 Objeto de la sistematización de la propuesta

Cada propuesta sistematizada llevó las ideas primordiales donde se describieron los principales componentes básicos de la razón de ser una propuesta real y valida dentro del área educativa por lo consiguiente. La descripción de las actividades y los resultados obtenidos da un claro ejemplo para describir “El proceso de la evaluación del desempeño docente”, incluyendo las actividades y los resultados obtenidos.

En cuanto al componente de la guía pedagógica se dio a conocer el avances los cuales permitió establecer el manejo de las áreas actualizadas y que de acuerdo a ello se establecieron las estrategias por el cual se determinó un nivel de componentes que hará a los usuarios una buena competitividad en el rendimiento tanto en los usuarios como en los receptores porque de ello esperó un impacto convencedor llevando en ello el objetivo que hará que la imagen redunde conscientemente el los formadores y en los formantes se tuvo una sociedad competente capas haciendo las impacto diariamente.

Es por ello que en base a las problemáticas encontradas se formuló el árbol de problema o en ello las posibles soluciones que se pueden dar mediante el proceso de evaluación realizado mediante de instrumentos quien como resultado se obtuvo a través de la aceptación e innovación de implementación de la guía.

## 5.5 Principales lecciones aprendidas

- Durante el proceso de práctica se logró realizar un diagnóstico institucional que permitió tener una serie de problemas las cuales se fueron analizando y priorizando, durante la trayectoria del proceso que se vivió como parte primordial en la implementación de propuestas de actualización de la guía pedagógica.
- El aprendizaje significativo que permitió abrir espacios para el dialogo dentro de la institución educativa sobre todo la propuesta de mejoras dentro de la misma con el fin de brindar un servicio educativo de calidad.
- Quien permitió una socialización de ideas nuevas que también fueron socializadas para poder llegar a un cumplimiento y poder ser reflejadas dentro del personal que labora dentro de ella, lo que permitió poder llegar a obtener un nivel de confianza. A quien satisfactoriamente se le dio cumplimiento obteniendo en ello un resultado positivo.

## Conclusiones

Durante el proceso de práctica cabe mencionar que fue de carácter urgente la actualización de la guía pedagógica e identificar los lineamientos para actualizar y adecuar los contenidos dentro de ella, con esta práctica logrando en si un buen acercamiento a comunidad educativa dentro de la misma siendo al final un instrumento para el trabajo del personal que labora para el instituto que favorece a los usuarios.

Esta práctica permitió realizar un trabajo de investigación con el tiempo necesario y luego tomar el tiempo para la socialización del producto del trabajo realizado en la implementación de contenidos para la guía pedagógica manteniendo un enfoque de parámetros del Ministerio de Educación por el cual se denominará una herramienta de trabajo que como producto de una socialización de criterio e ideas consensuadas y que mediante de ello se ha podido lograrlas.

Como todo proceso fue iniciado con el fin de prevalecer en ello una visión como también objetivos a cumplir dentro del proceso teniendo en si la certeza de lo que se quiso lograr para ello se encamino con un proceso del cual se tuvo efecto dentro de las propuestas hechas permitiendo en ello la estandarización de las herramientas que le permitieron al establecimiento cumplir con el plan de enseñanza aprendizaje.

Los logros fueron difundidos con el fin de establecer ciertos lineamientos y criterios de alcances pedagógicos que establecen en si una secuencia de temas que pretende establecer un vínculo con lo establecidos por el currículo nacional base y sobre todo de las normativas del MINEDUC.

La importancia de la realización de la práctica permitió poder conocer y comprender cada uno de los pasos por el cual se desarrolló este ejercicio, entabló una cordialidad en la investigación, y como método el dialogo en todo el proceso, con todas las personas que dicha práctica necesitó dando en si un enfoque de desarrollo en un establecimiento en busca de mejorar el proceso educativo dentro de la comunidad, sensibilizando las actitudes de todos los participantes.

## Referencias

Ministerio de Educación (2016) *Curriculum Nacional Base*. Guatemala: Mineduc.

Moreira, M. E. (2014) *Guía pedagógica con énfasis en el medio ambiente y recursos naturales*. Universidad de San Carlos de Guatemala. Guatemala: USAC.

Álvarez González, M., & Bisquerra Alzina, R. (2002). *Manual de orientación y tutoría*. Barcelona: Praxis.

Blaxter, L. (1945). *Cómo se investiga*. Barcelona: Graó.

Juni, J. A., & Claudio, U. U. (2006) *Recursos Metodológicos para la Preparación de Proyectos de Investigación*. Córdoba: Brujas.

Martínez, R., & Fernández, A. (2010). *Metodologías e Instrumentos Para La Formulación, Evaluación Y Monitoreo De Programas Sociales Árbol De Problema Y Áreas De Intervención, curso "Gestión de Programas Sociales del diagnóstico de la evaluación de Impactos"*. Santiago de Chile: COMFAMA/CEPAL.

Nikulin, C., & Becker, G. (2012). *Una metodología Sistémica y creativa para la gestión estratégica*. Valparaíso: Universidad Técnica Federico Santa María.

Rojas Soriano V. M. (2006). *Metodología de la investigación*. Bogotá: Ediciones de la U.

Martínez Cruz, R. R. (2006) *Guía para realizar investigaciones sociales, trigésima edición*. Madrid: Plaza y Valdez.

## Anexos

### Anexo 1 Carta a autoridades



Playa Grande, Ixcán, 27 mayo de 2019

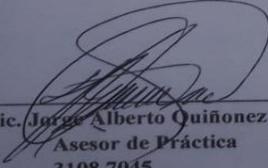
**Profesor Benancio Chan Santay**  
**Instituto Mixto de Educación Básica por Cooperativa de Ixcán**  
**Director**  
**Zona 1, Playa Grande, Ixcán, Quiché**

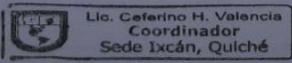
Reciba un cordial saludo y deseos de éxito en las actividades personales y profesionales que realiza en tan importante institución la cual está a su cargo.

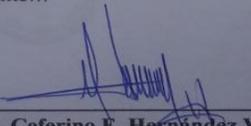
La *Universidad Panamericana* a través de la Facultad de Ciencias de la Educación, requiere de todos sus estudiantes dentro del sistema de Egreso, que realicen doscientas (200) horas de Práctica Profesional Dirigida en instituciones específicas en el área de Estudio como requisito de su cierre académico profesional.

Por lo cual estamos *solicitando*, desde la Sede Playa Grande, Ixcán, de la Universidad Panamericana, permita realizar la práctica correspondiente a la licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, a la estudiante *Juana Batz'in Yohol*, la cual iniciará el lunes 3 de junio del presente año en los horarios convenidos previamente por la estudiante y la institución que usted dignamente dirige, hasta concluir las 200 horas asignadas a la práctica.

Agradeciendo de antemano su apoyo y colaboración, atentamente...

  
Lic. Jorge Alberto Quiñonez S.  
Asesor de Práctica  
3108 7045

  
Lic. Ceferino H. Valencia  
Coordinador  
Sede Ixcán, Quiché

  
Vo Bo Lic. Ceferino E. Hernández V.  
Coordinador de Sede  
7755 7962

Diagonal 34, 31-43 Zona 16, Ciudad de Guatemala • PBX: 2506-3600 • [www.upana.edu.gt](http://www.upana.edu.gt) 

## Anexo 2 Constancias de práctica

LA INFRASCRIPTA SECRETARIA AUXILIAR DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA DE LA ZONA 1 DE IXCAN, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO SEIS DEL ESTABLECIMIENTO, EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CIENTO SESENTA Y NUEVE, (169) APARECE EL ACTA NÚMERO DIEZ DE DOS MIL DIECINUEVE, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

**Acta No. 07-2019**

En el Municipio de Ixcán departamento de Quiché siendo las trece horas con treinta minutos del día jueves seis de junio de dos mil diecinueve reunidos en la Dirección del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Ixcán, las personas siguientes: Prof. Benancio Chan Santay (Director Imebci); Reina Marleny Chavac Dionicio (Secretaria contadora); la profesora practicante Juana Batzín Yohol y Gelin Amabilia López Hernández quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: -----

**PRIMERO:** El Prof. Benancio Chan Santay da la bienvenida a los presentes indicando que el motivo de la reunión es por el inicio de la práctica a la profesora Juana Batzín Yohol.-----

**SEGUNDO:** Toma la palabra la profesora Juana Batzín Yohol que se identifica con carné no. 1016 172 y su documento personal de identificación no. 2537 13994 1006, estudiante del quinto semestre en la carrera de Administración Educativa en la Universidad Panamericana con sede en Ixcán Quiché, quien Manifiesta su agradecimiento por el espacio que se le da para desarrollar su Práctica Profesional Administrativa, que consiste en la ejecución de actividades en área de secretaria, misma que inicia hoy 6 de junio de dos mil diecinueve y finalizará al cumplimiento de las 200 horas ejecutadas, así también manifiesta que está en toda la disposición de apoyar en las diferentes actividades.-----

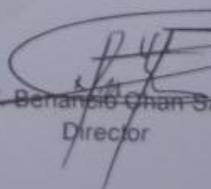
**TERCERO:** El Director Benancio Chan da las respectivas recomendaciones a la profesora y sugiere realizar las actividades de la mejor manera posible.-----

**CUARTO:** no habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente reunión, siendo las catorce horas con veinte minutos, damos fe y firmamos los que en ella intervinimos.-----

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA PARTE INTERESADA CONVENGAN EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADAS A LOS CINCO DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.**

Certificó:   
Gelin Amabilia López Hernández  
Secretaria Auxiliar



Vo.Bo.   
Prof. Benancio Chan Santay  
Director



-----

*"La Educación y la Enseñanza mejoran a los hombres y a las naciones"*

Anexo 3 Certificación de acta de entrega de proyecto



***Instituto de Educación Básica por Cooperativa Ixcán***

***I. M. E. B. C. I***

***Playa Grande, Ixcán, El Quiché***

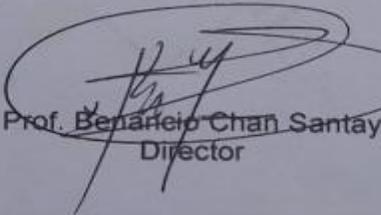
Código de Establecimiento 14-20-0838-45 NIT: 3740305-2

Cuentadancia No. I-14-20-004-98

**Constancia  
PRACTICA SUPERVISADA**

La presente **Hace Constar** que el (la) estudiante: **Juana Batzín Yohol** con Carné No. **1016172** Inscrito (a) en carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa en la Universidad PANAMERICA con sede en Playa Grande, Ixcán, El Quiché, realizó **Práctica Supervisada** que corresponde a la elaboración de entrega de propuesta de Actualización de la Guía Pedagógica que cuenta el Instituto de Educación Básica por Cooperativa de Ixcán del nivel medio ubicado en: 1ra. calle y 1ra Av. Colonia la Paz, Zona 1, Playa Grande Ixcán, Quiché. Así mismo se hace constar que cumplió con las 200 horas de práctica.

PARA LOS EFECTOS OPORTUNOS QUE A LA PARTE INTERESADA CONVENGAN, SE EXTIENDE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA PAPEL BOND MEMBRETADA TAMAÑO CARTA A LOS DOCE DÍAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

  
Prof. Benancio Chan Santay  
Director



---

*"La Educación y la Enseñanza mejoran a los buenos y hacen buenos a los Malos" PLATON "*

Tel. 7755-7866



*Instituto de Educación Básica por Cooperativa Ixcán*  
*I. M. E. B. C. J*  
*Playa Grande, Ixcán, El Quiché*

**LA INFRASCRIPTA SECRETARIA AUXILIAR DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN BÁSICA POR COOPERATIVA DE LA ZONA 1 DE IXCAN, CERTIFICA TENER A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO SEIS DEL ESTABLECIMIENTO, EN EL QUE A FOLIO NÚMERO CIENTO NOVENTA Y CUATRO, (94) APARECE EL ACTA NÚMERO VEINTE DE DOS MIL DIECINUEVE, LA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----**

**Acta No. 20-2019**

En el Municipio de Ixcán departamento de Quiché siendo las quince horas con treinta minutos del día lunes 02 de septiembre de dos mil diecinueve reunidos en la Dirección del Instituto de Educación Básica por Cooperativa Ixcán, las personas siguientes: Prof. Benancio Chan Santay (Director Imebci); Reina Marleny Chavac Dionicio (Secretaria contadora); la profesora practicante Juana Batzín Yohol y Gelin Amabilia López Hernández quien suscribe la presente para dejar constancia de lo siguiente: -----

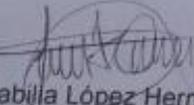
**PRIMERO:** El Prof. Benancio Chan Santay da la bienvenida a los presentes e indica que el motivo de la reunión es por la finalización de la practica a la profesora Juana Batzín Yohol.----

**SEGUNDO:** Toma la palabra la profesora Juana Batzín Yohol que se identifica con carné no. 1016 172 y su documento personal de identificación no. 2537 13994 1006, estudiante del quinto semestre en la carrera de Administración Educativa en la Universidad Panamericana con sede en Ixcán Quiché, quien primeramente agradece la oportunidad que se le brindó de realizar su Práctica Profesional Administrativa en la oficina del establecimiento, que finaliza hoy dos de septiembre de 2019, así mismo manifiesta haber ganado una bonita experiencia dentro del área que desempeñó.-----

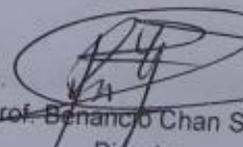
**TERCERO:** El Director Benancio Chan agradece a la profesora su colaboración y apoyo durante el tiempo que estuvo haciendo su práctica, brindo sus respectivas felicitaciones y la insto a salir adelante.-----

**CUARTO:** no habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente reunión, siendo las dieciséis horas con veinte minutos, damos fe y firmamos los que en ella intervenimos.-----

**Y PARA LOS USOS LEGALES QUE A LA PARTE INTERESADA CONVENGAN EXTIENDO SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, MEMBRETADAS A LOS CINCO DIAS DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.**

Certificó:   
Gelin Amabilia López Hernández  
Secretaria Auxiliar



Vo.Bo.   
Prof. Benancio Chan Santay  
Director



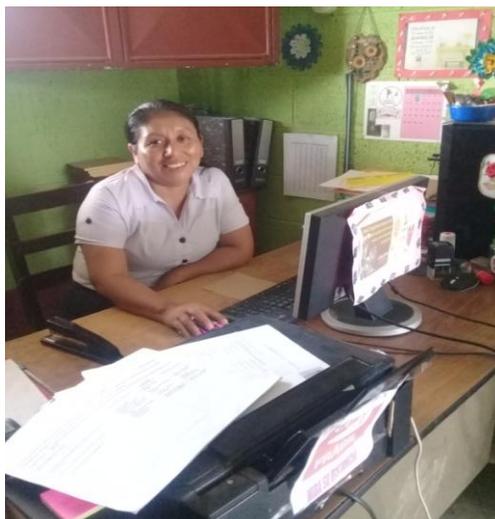
*"La Educación y la Enseñanza mejoran a los buenos y hacen buenos a los Malos"*  
**PLATÓN**

Tel. 7755-7866, 3176-6278

## Anexo 4 Galería fotográfica

### **Imagen No. 1**

#### **Actividades administrativas**



Fuente: elaboración propia (2019)

### **Imagen No. 2**

#### **Capacitación de guía pedagógica**



Fuente: elaboración propia (2019)