



Facultad de Ciencias de la Educación  
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**Taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje  
como método de enseñanza dirigido a docentes del nivel medio ciclo básico del  
Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango**  
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Guatemala

2020

**Taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje  
como método de enseñanza dirigido a docentes del nivel medio ciclo básico del  
Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango**  
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Licenciado Gerson Abimael López Herrera (**Asesor**)

Licenciada Nadya Lisbeth Muñoz Paiz (**Revisora**)

Guatemala

2020

## **Autoridades Universidad Panamericana**

**M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus**

Rector

**Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González**

Vicerrectora Académica

**M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar**

Vicerrector Administrativo

**EMBA. Adolfo Noguera Bosque**

Secretario General

## **Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación**

**MA. Sandy J. García Gaitán**

Decana

**M.A. Wendy Flores de Mejía**

Vicedecana



UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.  
Guatemala, treinta de noviembre de dos mil diecinueve.-----

En virtud del *Informe de Práctica Profesional Dirigida* con el tema: **“Taller sobre herramientas de las TICs en el proceso de Enseñanza Aprendizaje, como método de enseñanza, dirigido a docentes del nivel medio, ciclo básico del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango.”** de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Presentado por el estudiante **Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa** con número de carné No. **000037488** previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, el cual cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



**Gerson Abimael López Herrera**

**Asesor**

**Licenciado en Ciencias de la Educación  
con Especialidad en Proyectos Educativos**

**Colegiado 15,278**

**Magister en Andragogía y Docencia Superior.**

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,  
Guatemala 06, de mayo, 2020.


*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: Taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje como método de enseñanza dirigido a docentes del nivel medio ciclo básico del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango. Presentado por el estudiante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa. Previo a optar al Grado Académico de Ejemplo: Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*




**Revisor(a) Nadya Lisbeth Muñoz Paiz.**  
**Licenciatura en Psicología Industrial Organizacional**  
**Colegiado 9338**

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, treinta de junio dos mil veinte.

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje como método de enseñanza dirigido a docentes del nivel medio ciclo básico del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango**, presentado por la estudiante **Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa**, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.

  
M.A. Sandy Johana García  
Decana Facultad de Ciencias de la Educación





**Nota:** *para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.*



# Contenido

|  |    |
|--|----|
| <b>Resumen</b>                         | i  |
| <b>Introducción</b>                    | ii |
| <br>                                   |    |
| <b>Capítulo 1</b>                      | 1  |
| <b>Marco contextual</b>                | 1  |
| 1.1 Descripción de la institución      | 1  |
| 1.2 Reseña histórica de la institución | 1  |
| 1.3 Visión y misión                    | 3  |
| 1.3.1 Visión                           | 3  |
| 1.3.2 Misión                           | 3  |
| 1.4 Estructura organizativa            | 4  |
| 1.4.1 Organigrama                      | 4  |
| 1.4.2 Autoridades                      | 5  |
| 1.5 Ubicación geográfica               | 6  |
| 1.6 Fortalezas de la institución       | 7  |
| 1.7 Limitantes de la institución       | 7  |
| 1.8 Problemática inicial detectada     | 8  |
| <b>Capítulo 2</b>                      | 9  |
| <b>Diagnóstico institucional</b>       | 9  |
| 2.1 Problemática                       | 9  |
| 2.2 FODA sistémico                     | 9  |
| 2.3 Árbol de problemas                 | 16 |
| 2.4 Árbol de objetivos                 | 17 |
| 2.5 Metodología                        | 18 |
| 2.5.1 Investigación acción             | 18 |
| 2.6 Técnicas                           | 19 |
| 2.6.1 Entrevista                       | 19 |
| 2.6.2 Encuesta                         | 19 |

|                      |  |    |
|----------------------|--|----|
| 2.6.3                | FODA                                     | 20 |
| 2.7                  | Instrumentos                             | 21 |
| 2.7.1                | Guía de observación                      | 21 |
| 2.7.2                | Guía de entrevista                       | 21 |
| 2.8                  | Informantes                              | 22 |
| 2.9                  | Resultados del diagnóstico institucional | 23 |
| <b>Capítulo 3</b>    |  | 25 |
| <b>Marco teórico</b> |  | 25 |
| 3.1                  | Tecnología                               | 25 |
| 3.1.1                | Tecnología de la investigación           | 25 |
| 3.1.2                | Tecnología de la comunicación            | 26 |
| 3.1.3                | Tecnología educativa                     | 26 |
| 3.2                  | Aprendizaje virtual                      | 26 |
| 3.3                  | TICs                                     | 27 |
| 3.4                  | Plataformas educativas                   | 27 |
| 3.5                  | Web                                      | 28 |
| 3.5.1                | Web 1.0                                  | 28 |
| 3.5.2                | web 2.0                                  | 29 |
| 3.5.3                | Web 3.0                                  | 29 |
| 3.5.4                | Web 4.0                                  | 30 |
| 3.6                  | Aulas virtuales                          | 31 |
| 3.7                  | Software educativo                       | 31 |
| 3.8                  | Administración virtual                   | 32 |
| 3.9                  | E-Learning                               | 32 |
| 3.10                 | Herramientas tecnológicas pedagógicas    | 33 |
| 3.10.1               | Blackboard                               | 33 |
| <b>Capítulo 4</b>    |  | 35 |
| <b>Propuesta</b>     |  | 35 |
| 4.1                  | Nombre de la propuesta                   | 35 |
| 4.2                  | Introducción                             | 35 |

|        |   |    |
|--------|---|----|
| 4.3    | Justificación                                   | 36 |
| 4.4    | Planteamiento del problema de la propuesta      | 37 |
| 4.5    | Objetivos                                       | 37 |
| 4.5.1  | Objetivo general                                | 37 |
| 4.5.2  | Específicos                                     | 38 |
| 4.6    | Estrategia                                      | 38 |
| 4.7    | Resultados esperados                            | 39 |
| 4.8    | Actividades                                     | 39 |
| 4.9    | Cronograma de actividades                       | 40 |
| 4.10   | Metodología                                     | 41 |
| 4.10.1 | Método inductivo                                | 42 |
| 4.10.2 | Método deductivo                                | 42 |
| 4.10.3 | Método participativo                            | 43 |
| 4.11   | Implementación y sostenibilidad de la propuesta | 43 |
| 4.12   | Recursos  | 44 |
| 4.12.1 | Humanos y técnicos                              | 44 |
| 4.12.2 | Materiales                                      | 44 |
| 4.13   | Presupuesto                                     | 45 |
|        | <b>Capítulo 5</b>                               | 46 |
|        | <b>Sistematización de la propuesta</b>          | 46 |
| 5.1    | Experiencia vivida                              | 46 |
| 5.2    | Objeto de la sistematización de la propuesta    | 47 |
| 5.3    | Reconstrucción histórica                        | 48 |
| 5.4    | Ordenamiento de la información                  | 49 |
| 5.5    | Análisis e interpretación de la propuesta       | 50 |
| 5.6    | Elaboración de conclusiones                     | 50 |
| 5.7    | Lecciones aprendidas                            | 51 |
|        | <b>Conclusiones</b>                             | 52 |
|        | <b>Referencias</b>                              | 53 |
|        | <b>Anexos</b>                                   | 59 |

## **Índice de tablas**

|   |    |
|---|----|
| Tabla 1 FODA sistemático del Colegio Evangélico Mixto Berea | 9  |
| Tabla 2 Cronograma de actividades                           | 40 |
| Tabla 3 Presupuesto   | 45 |

## **Índice de gráficas**

|   |    |
|---|----|
| Gráfica 1 Organigrama del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas          | 4  |
| Gráfica 2 Ubicación geográfica del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas | 6  |
| Gráfica 3 Árbol de problemas del Colegio Evangélico Mixto Berea             | 16 |
| Gráfica 4 Árbol de objetivos del Colegio Evangélico Mixto Berea             | 17 |

## **Resumen**

El presente proyecto fue ejecutado como iniciativa para conocer las fortalezas y debilidades que se viven en la institución sujeto de estudio y de esta manera brindar soluciones factibles y adecuadas a las necesidades que se presentaron.

El informe consta de cinco capítulos que tienen en su contenido los elementos básicos establecidos por el reglamento de la Universidad Panamericana. En el capítulo uno se incluye la descripción de la institución, historia, visión, misión, organigrama, ubicación geográfica, técnicas utilizadas para encontrar las fortalezas y limitaciones del establecimiento, entre otras. Dicho análisis reflejó algunos problemas relevantes como la deficiencia al utilizar las herramientas didácticas y tecnológicas por parte de los catedráticos, afectado de esta manera el proceso de enseñanza aprendizaje para la mayoría de los estudiantes de dicho establecimiento.

El capítulo dos se enfoca en los problemas detectados para luego presentar el FODA sistémico pedagógico y administrativo. De igual forma se realizó el árbol de problemas y objetivos para luego definir la propuesta de solución a la problemática detectada. Por otra el capítulo tres se enfoca en los fundamentos teóricos que sustentan el presente informe haciendo énfasis en cada uno de los temas analizados los cuales sirvieron de base para el presente informe.

En el capítulo cuatro contiene la implementación de la propuesta la cual se basa en la realización de un taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje. Dentro de dicha propuesta se incluye los objetivos generales y específicos, el cronograma de actividades y la implementación de la propuesta como tal.

Para finalizar el capítulo cinco incluye la ejecución de la propuesta en el proceso de sistematización, dando a conocer las experiencias vividas, lecciones aprendidas, conclusiones, referencias y los anexos de los cuales incluyen las respectivas fotografías que la acreditan la veracidad del presente informe.

## **Introducción**

El presente informe tiene como finalidad evidenciar el trabajo realizado en la Práctica Profesional Dirigida para culminar la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa cuyo objetivo fue aplicar las habilidades y destrezas adquiridas durante el proceso de formación académica dentro de la Universidad Panamericana.

Durante la práctica administrativa se aplicaron diversas técnicas de investigación para conocer las deficiencias de la institución sujeto de estudio concluyendo seguidamente que era importante apoyar con una solución adecuada a sus necesidades. Dicha solución se enfocó en realizar un taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje como método de enseñanza dirigido a los docentes del nivel medio ciclo básico del Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango.

La razón primordial de llevar a cabo la presente propuesta surge luego de analizar el desconocimiento por parte de los docentes del establecimiento de la utilización de herramientas didácticas por medio de las TIC las cuales aplicadas de manera correcta pueden contribuir a elevar el nivel de enseñanza del centro educativo y a que el proceso de enseñanza aprendizaje se lleve a cabo con mayor calidad. Por otra parte, se enfoca en contribuir al desarrollo de una educación sobresaliente en el municipio de Barillas Huehuetenango, con la única finalidad de formar estudiantes con conocimientos adecuados para poder enfrentarse a las exigencias del mercado laboral de nuestro país.

El objetivo principal fue fomentar en los docentes el uso de técnicas de trabajo individuales y grupales para mejorar la ejecución de sus clases. Esto se llevó a cabo a través de capacitaciones impartidas por un especialista en el tema para contribuir de esta manera a mantener la motivación de los estudiantes durante el proceso de enseñanza aprendizaje y por medio de ello mejorar su rendimiento académico y a la vez que se promueve el desarrollo de la educación de calidad en los estudiantes y docentes.

# **Capítulo 1**

## **Marco contextual**

### **1.1 Descripción de la institución**

El Colegio Evangélico Mixto Berea nivel básico se localiza en la 5ta. Avenida 5-75 Zona 1 de Santa Cruz Barillas del departamento de Huehuetenango. Cuenta con lugares específicos para el área administrativa, salones de clase, área pastoral y área psicológica con las cuales pretende atender las necesidades educativas que se puedan presentar dentro de la institución. Los niveles con los que cuenta son: nivel primario, nivel básico, nivel diversificado y plan fin de semana. De esta manera hace factible los diferentes procesos de educación a los alumnos que lo necesiten con instalaciones cómodas y agradables para todos.

### **1.2 Reseña histórica de la institución**

En el año 1985 por iniciativa del señor Gilberto Noriega en conjunto con un grupo de padres de familia y con el apoyo de la Junta Directiva del Instituto Bíblico Berea, se presentó la iniciativa de crear un colegio evangélico nivel primario en el municipio de Barillas Huehuetenango. Fue así como se promovió una reunión con padres de familia de varias iglesias evangélicas cercanas quienes se interesaron en este proyecto y luego de mucho esfuerzo y planificación se llevó a cabo el 20 de septiembre de ese mismo año la primera reunión de planificación. A dicha reunión asistieron un total de 50 personas y fue allí donde se acordó apoyar la creación de un colegio evangélico en dicho municipio, asignando como responsable de realizar los trámites ante el Ministerio de Educación a Gilberto Noriega.

El 2 de enero de 1986, se inician las labores de inscripción de preprimaria y primaria, mientras simultáneamente se gestionaba la autorización ante el Ministerio de Educación. El nombre de Berea se le dio otorgo a la institución por iniciarse en las instalaciones del instituto Bíblico Berea y por el apoyo que brindó la junta directiva de dicho establecimiento al proyecto en general.



Durante el primer año de funcionamiento se inscribieron un total de 228 alumnos los cuales cancelaban mensualmente una colegiatura de 5 quetzales. La autorización del funcionamiento oficial del Colegio Berea se obtuvo el 4 de mayo de 1986 según Acuerdo Ministerial 582.

Los esposos Gilberto Noriega y Ruth de Noriega jugaron un papel muy importante, así como el profesor Hieri Martínez por ser pineros en la creación y funcionamiento de la institución. Por otra parte, cabe mencionar que en el año 1986 quedaron a cargo de la institución Miguel Mérida, Francisco Castillo, Gilberto Noriega, Ruth de Noriega, Hieri Martínez, Héctor Mérida, David Ekstrom y Elena de Ekstrom.

El nivel primario del colegio Berea funcionó hasta 1997 en la que actualmente se conoce como Escuela de Párvulos Berea, seguidamente en el año de 1992 se ampliaron sus servicios por medio de la creación del nivel básico, iniciando con un total de 28 alumnos. Un dato relevante es que en el año 1993 se adquiere el predio donde actualmente se encuentra ubicado el edificio por medio de una compra directa a su antiguo dueño el señor Enrique Reyes. Para la construcción respectiva se contó con ayuda de varias iglesias evangélicas de Estados Unidos de Norte América.

En coordinación del Dr. León y de los esposos Noriega Herrera se continuó construyendo con ayuda instituciones donadoras y con recursos propios de la institución. En 1993 se compró la academia de mecanografía Ángel la cual actualmente funciona como anexo al colegio, de igual forma en 1998 se extendieron los servicios logrando la autorización del nivel diversificado con las carreras de Perito Contador y Secretariado Bilingüe. En 1998 se obtuvo la autorización de la academia de computación en su curso libre y en el 2001 se obtuvo la autorización para que en el Colegio Berea funcionaran los tres grados del ciclo de educación básica plan fin de semana. Por otra parte, en 2003 se obtuvo la autorización para el funcionamiento de la carrera de Magisterio de Educación Primaria Intercultural y en el 2004 se inició la carrera de Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez plan fin de semana.

## **1.3 Visión y misión**

### **1.3.1 Visión**

Institución comprometida con Dios, fundamentada sobre principios bíblicos, visualiza profesionales de calidad, temerosos de Dios y comprometidos con la sociedad.

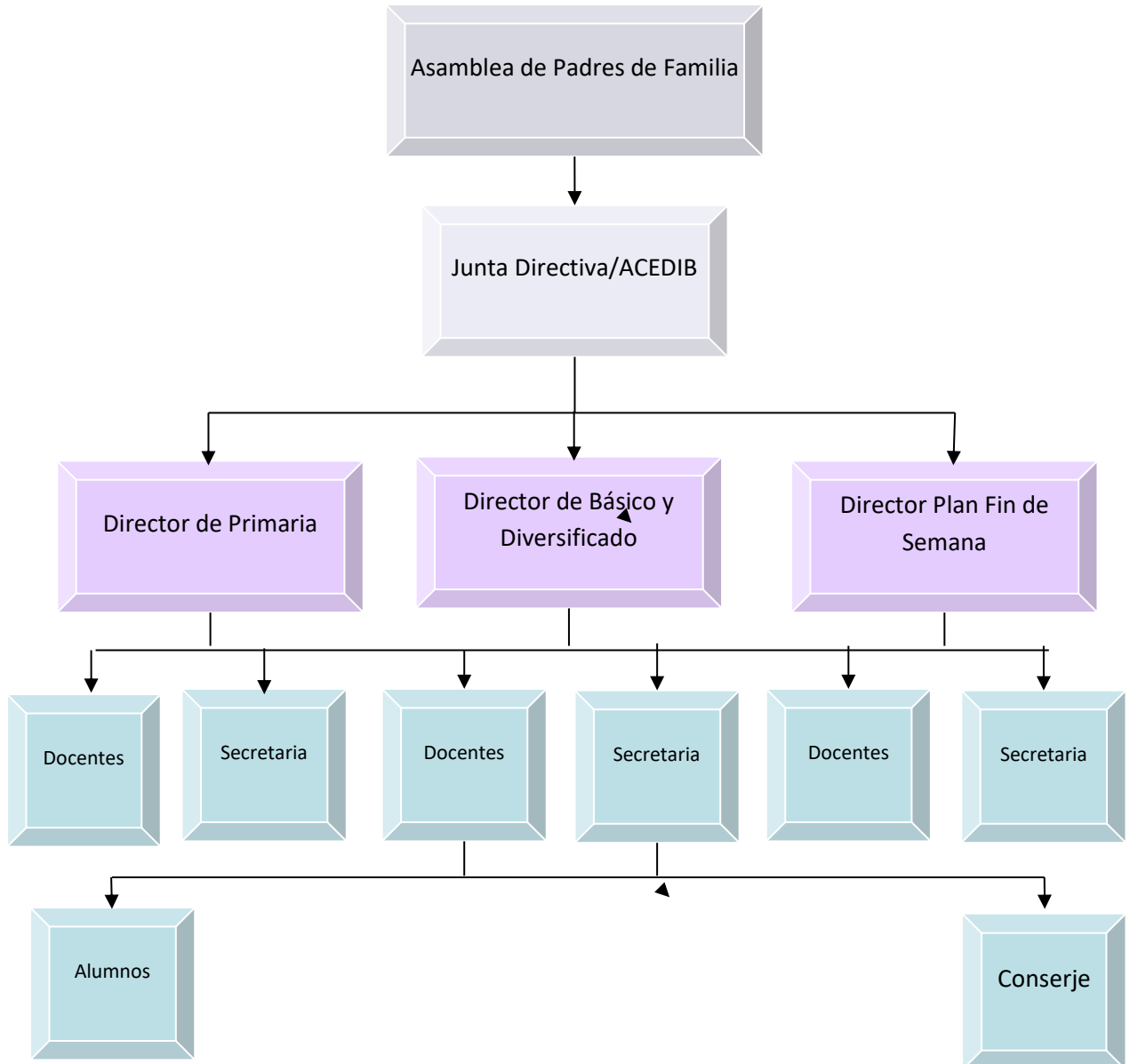
### **1.3.2 Misión**

Poner en la mente y corazones de la comunidad educativa la palabra de Dios y fortalecer las capacidades y habilidades y destrezas de los y las estudiantes a través de una formación integra para elevar la calidad de vida del ser humano.

## 1.4 Estructura organizativa

### 1.4.1 Organigrama

#### Estructura Organizativa del Colegio Evangélico Mixto Berea Barillas



## 1.4.2 Autoridades

Asamblea de Padres de Familia: es responsable de velar y dar a conocer las necesidades que se presentan en el centro educativo en el transcurso del año lectivo y de autorizar las mejoras que se pueden realizar.

Junta directiva: su principal función es la toma de decisiones relacionadas con la infraestructura y el área administrativa del centro educativo.

Director: su función es organizar, estructurar y velar por el cumplimiento de todas las actividades que fomenten la educación y el aprendizaje del estudiante.

Docentes: su función es preparar al estudiante por medio del proceso enseñanza aprendizaje a adquirir los conocimientos según el pensum establecido para cada ciclo académico lo que le ayudará a enfrentarse al futuro en el transcurso de su vida.

Secretaria: la función de la secretaria es poder crear cualquier documento administrativo que se necesite en el centro educativo como también poder mantener en orden los archivos que se utilizan.

Alumnos: la función de todos los estudiantes es poder participar y responder a las actividades que el centro educativo planifique en el proceso enseñanza aprendizaje.

Conserje: la función del conserje es poder mantener limpia la institución en general y velar por el ingreso y egreso de los estudiantes al establecimiento.

## 1.5 Ubicación geográfica

El Colegio Berea se encuentra ubicado en el municipio de Santa Cruz Barillas departamento de Huehuetenango, teniendo acceso a cualquier vehículo con facilidad de ingreso al mismo.

### Imagen No. 1

#### Ubicación geográfica del Colegio Evangélico Mixto Berea Barillas



Fuente: Google maps (2019).

## **1.6 Fortalezas de la institución**

- Personal capacitado para ejercer cada una de las funciones que se necesitan para el funcionamiento del centro educativo.
- El personal en general fomenta la disciplina continuamente con el propósito de establecer una armonía y convivencia pacífica bajo el respeto mutuo.
- Desarrollo de actividades cívicas que fortalecen el respeto hacia la patria y el conocimiento sobre los valores cívicos y la historia nacional.
- Capacitación constante, formación en valores, devocionales y desarrollo de actividades espirituales que fortalecen las enseñanzas morales y religiosas.
- Comunicación asertiva en todos los niveles especialmente entre el personal docente y el personal administrativo del centro educativo.
- Existe una relación personal entre docentes y alumnos basada en el respeto y los valores morales.
- Todo el personal posee conocimiento amplio y dominio de los contenidos y guías curriculares de las áreas a las que pertenecen.
- Manejan un excelente proceso de enseñanza aprendizaje.
- Los docentes utilizan el CNB y la malla curricular en la planificación y preparación de sus clases.
- Las clases que desarrollan los docentes son agradables, preparadas con anticipación según la planificación semana y se estructuran de manera que puedan mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

## **1.7 Limitantes de la institución**

- Los docentes no cumplen con todas sus funciones por falta de tiempo.
- Parte del personal docente se presenta de forma impuntual al cumplimiento de sus labores.
- No supervisan la ejecución de la planificación docente.
- Ausencia en el monitoreo de actividades docentes.

- No se realizan a cabalidad todas las actividades generales planificadas durante el año.
- Se hace uso incorrecto de las TIC.
- En el desarrollo de las clases no se utiliza material didáctico adecuado para fortalecer el proceso.
- Mala administración de tiempo en el desarrollo de las clases.
- Desconocimiento de herramientas tecnológicas para desarrollar del proceso de enseñanza aprendizaje.
- No se fomentan temas importantes como lectura, ortografía y redacción en los estudiantes.

## **1.8 Problemática inicial detectada**

Se puede evidenciar que en el Colegio Evangélico Mixto Berea los docentes no poseen una estructura adecuada al momento de impartir sus clases y no utilizan herramientas interactivas y motivadores con lo cual podrían generar mayor interés en los alumnos al momento de impartir los temas. Adicional no se utilizan herramientas didácticas TIC que apoyen en el proceso enseñanza aprendizaje, esto provoca un bajo rendimiento y poca retención de los contenidos por parte de los alumnos.



## Capítulo 2

### Diagnóstico institucional

#### 2.1 Problemática

Durante la investigación realizada se obtuvieron datos importantes por medio de técnicas como observación y entrevista y con ello se estableció que los docentes no utilizan las TIC como herramientas de apoyo en el proceso de enseñanza aprendizaje y por ese motivo es necesario implementar una capacitación para el personal del Colegio Evangélico Mixto Berea del Ciclo Básico sobre herramientas TIC en la ejecución de la planificación y clases a impartir, lo cual afectará positivamente a los estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

#### 2.2 FODA sistémico

**Tabla No. 1**  
**FODA sistemático del Colegio Evangélico Mixto Berea**

|                                | Fortalezas (+)   | Oportunidades (+)   |
|--------------------------------|--|---|
| FODA<br>Área<br>Administrativa | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personal capacitado para ejercer cada una de las funciones que se necesitan solventar en el centro educativo.</li> <li>• Fomento de la disciplina en todo momento lo que contribuye a mantener la una armonía y convivencia pacífica.</li> <li>• Desarrollo de actividades cívicas que</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicio de calidad basado en principios y valores en toda la comunidad educativa.</li> <li>• Desempeño estudiantil basado en la práctica de la disciplina dentro y fuera del centro educativo demostrando sus principios y valores.</li> <li>• Fortalecimiento de los conocimientos cívicos de</li> </ul> |

|  | <p>fortalezcan el respeto hacia la patria y el conocimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementación semanal de devocionales y desarrollo de actividades espirituales que fortalecen la vida espiritual de los docentes.</li> <li>• Comunicación asertiva entre el personal docente y personal administrativo del centro educativo.</li> </ul> | <p>Guatemala en los estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimientos espirituales que contribuyen a la vida espiritual de los estudiantes.</li> <li>• Amabilidad y buena relación social del personal docente en cualquier actividad del establecimiento y con los miembros de la comunidad educativa.</li> </ul> |
|--|--|--|
| Debilidades  | Estrategias  | Estrategias  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los docentes no cumplen con todas sus funciones a cabalidad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recalcar a los docentes la importancia de cumplir cada una de sus funciones dentro y fuera del centro educativo.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar a conocer la importancia de cumplir con las funciones docentes dentro y fuera del establecimiento ya que los estudiantes están atentos al ejemplo que su maestro le representa tanto dentro como fuera del establecimiento.</li> </ul>  |

| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausencia de puntualidad en algunos miembros del personal docente.</li> <li>• No se supervisa la ejecución de la planificación docente.</li> <li>• Existe ausencia en el monitoreo de actividades docentes generales.</li> <li>• No se realizan a cabalidad todas las actividades generales planificadas durante el año.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impartir una capacitación sobre valores educativos con énfasis en la importancia y el impacto personal de la puntualidad.</li> <li>• Contar con un supervisor específico para examinar la ejecución de la planificación docente según los informes previamente presentados.</li> <li>• Planificar una capacitación docente sobre las funciones administrativas del establecimiento.</li> <li>• Coordinar cada una de las actividades con fechas tentativas de realización, así como asignar un responsable del seguimiento de dicha actividad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar un taller estratégico de coordinación de tiempo cotidiano.</li> <li>• Realizar una capacitación a directores sobre cómo planificar y supervisar las actividades docentes (colaboración de un miembro de la UPANA).</li> <li>• Socializar con directores la importancia del monitoreo de actividades en el centro educativo.</li> <li>• Realización taller para facilitar el desarrollo de las actividades de todo el año.</li> </ul> |
|---|--|---|
| Amenazas  | Estrategias  | Estrategias   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desprestigio del establecimiento ante la población.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar los servicios que ofrece el centro educativo.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar estrategias publicitarias para presentar a la población la innovación del centro educativo y de los servicios que presta en la</li> </ul>   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollo de clases improvisadas por parte de los docentes.</li> <br/> <li>• Bajo rendimiento en los estudiantes reflejado en el proceso de evaluación.</li> <br/> <li>• Los docentes no cuentan con técnicas innovadoras de enseñanza.</li> <br/> <li>• El establecimiento no cuenta con buena credibilidad de la calidad de enseñanza ante la comunidad.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un formato de planificación semanal con el cual todos los docentes puedan innovar y preparar sus clases.</li> <br/> <li>• Implementar técnicas, estrategias y herramientas que el docente pueda utilizar para el desarrollo de las clases para garantizar que el estudiante comprenda y asimile mejor los contenidos.</li> <br/> <li>• Implementar técnicas novedosas que sean agradables al estudiante y faciliten el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <br/> <li>• Mejorar la calidad educativa para formar profesionales calificados que promuevan el desarrollo de la comunidad.</li> </ul> | <p>actualidad para mejorar le experiencia de servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitar a los docentes de cómo elaborar la planificación diaria, semanal y mensual de sus clases y cómo elaborar un calendario de actividades.</li> <br/> <li>• Taller de técnicas y herramientas de evaluación por un experto en el tema.</li> <br/> <li>• Capacitar a los docentes en la actualización de los contenidos y técnicas pedagógicas.</li> <br/> <li>• Capacitar a los docentes de cómo formar profesionales de calidad.</li> </ul> |
|---|--|--|

|                                     | Fortalezas   | Oportunidades  |
|-------------------------------------|--|--|
| <p>FODA<br/>Área<br/>Pedagógica</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buenas relaciones interpersonales entre docentes y alumnos.</li> <br/> <li>• Conocimiento y dominio de contenidos curriculares de cada docente en las áreas de especialidad.</li> <br/> <li>• Buen proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <br/> <li>• Los docentes utilizan el CNB y la malla curricular en la planificación y preparación de sus clases.</li> <br/> <li>• Las clases que se desarrollan por parte de los docentes son agradables y preparadas con la estructura adecuada con la finalidad de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Confianza de los miembros de la comunidad educativa del establecimiento.</li> <br/> <li>• Preparación académica adecuada de los docentes para lo que garantiza sus conocimientos pedagógicos en el área de especialidad.</li> <br/> <li>• Actualización y revisión de conocimientos de los contenidos a desarrollar durante el bimestre.</li> <br/> <li>• Planificación de capacitaciones para el personal docente y administrativo con el fin de actualizar y mejorar los conocimientos.</li> <br/> <li>• Motivación y confianza entre docente y alumno durante el desarrollo de las clases lo que facilita el proceso enseñanza aprendizaje.</li> </ul> |

| Debilidades   | Estrategias   | Estrategias   |
|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso incorrecto de las TIC.</li> <li>• No se utiliza material didáctico en el desarrollo de las clases.</li> <li>• Mala administración de tiempo en el desarrollo de las clases.</li> <li>• Desconocimiento de herramientas tecnológicas para desarrollar del proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Se evidencia mala ortografía en los estudiantes.</li> <li>• Falta comprensión lectora en los estudiantes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Énfasis y concientización a los docentes sobre el beneficio de la utilización de las TIC.</li> <li>• Concientización a los docentes sobre la utilización de material didáctico en el desarrollo de las clases.</li> <li>• Capacitar a los docentes sobre como planificar el tiempo durante el desarrollo de la clase.</li> <li>• Impartir capacitaciones sobre el uso herramientas tecnológicas y cómo éstas pueden facilitar el aprendizaje en el estudiante.</li> <li>• Elaborar un plan estratégico de mejora en la escritura, ortografía y redacción.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación al personal docente sobre el uso de las TIC.</li> <li>• Capacitación al personal docente sobre el beneficio de la utilización del material didáctico en el proceso enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Taller de administración del tiempo y planificación docente durante el desarrollo de las clases.</li> <li>• Talleres sobre el uso de herramientas tecnológicas aplicadas al proceso enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Capacitaciones para socializar la importancia de la ortografía en el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Capacitación sobre la importancia de la lectura y razonamiento.</li> </ul> |

|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar un plan estratégico de lectura y comprensión.</li> </ul>   |   |
|--|--|---|
| Amenazas   | Estrategias  | Estrategias   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desconfianza de los padres de familia sobre la forma que evalúan a sus hijos en el establecimiento.</li> <li>• Los padres de familia consideran que el nivel de aprendizaje y preparación de los estudiantes no es adecuado.</li> <li>• Poca utilización de herramientas tecnológicas en los otros centros educativos.</li> </ul> <p>Inconformidad de los padres de familia en el desarrollo del proceso educativo ya que no se fomenta la ortografía y la redacción.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bajo rendimiento de los estudiantes por lo que existe poca credibilidad de la calidad de enseñanza en el establecimiento.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Concientización sobre la importancia y objetividad del proceso de evaluación en el desarrollo de las clases.</li> <li>• Elaborar un formato de evaluación para poder evidenciar el aprendizaje de los alumnos.</li> <li>• Implementar y facilitar programas tecnológicos que faciliten el proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Tener un plan de capacitaciones para el desarrollo de implementación de la redacción ortográfica.</li> <li>• Implementación de contenidos actualizados en el proceso educativo que fortalezcan el rendimiento de los estudiantes.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taller sobre el proceso de evaluación y las distintas técnicas utilizadas en el entorno educativo.</li> <li>• Capacitación sobre aprendizaje optimo y cómo elevar el nivel educativo.</li> <li>• Capacitar a todos los docentes con herramientas y programas que ayuden al estudiante a facilitar su proceso de enseñanza aprendizaje.</li> <li>• Capacitación a docentes sobre el uso de las reglas ortográficas y de redacción.</li> <li>• Charlas de concienciación sobre la utilización de contenidos actualizados.</li> </ul> |

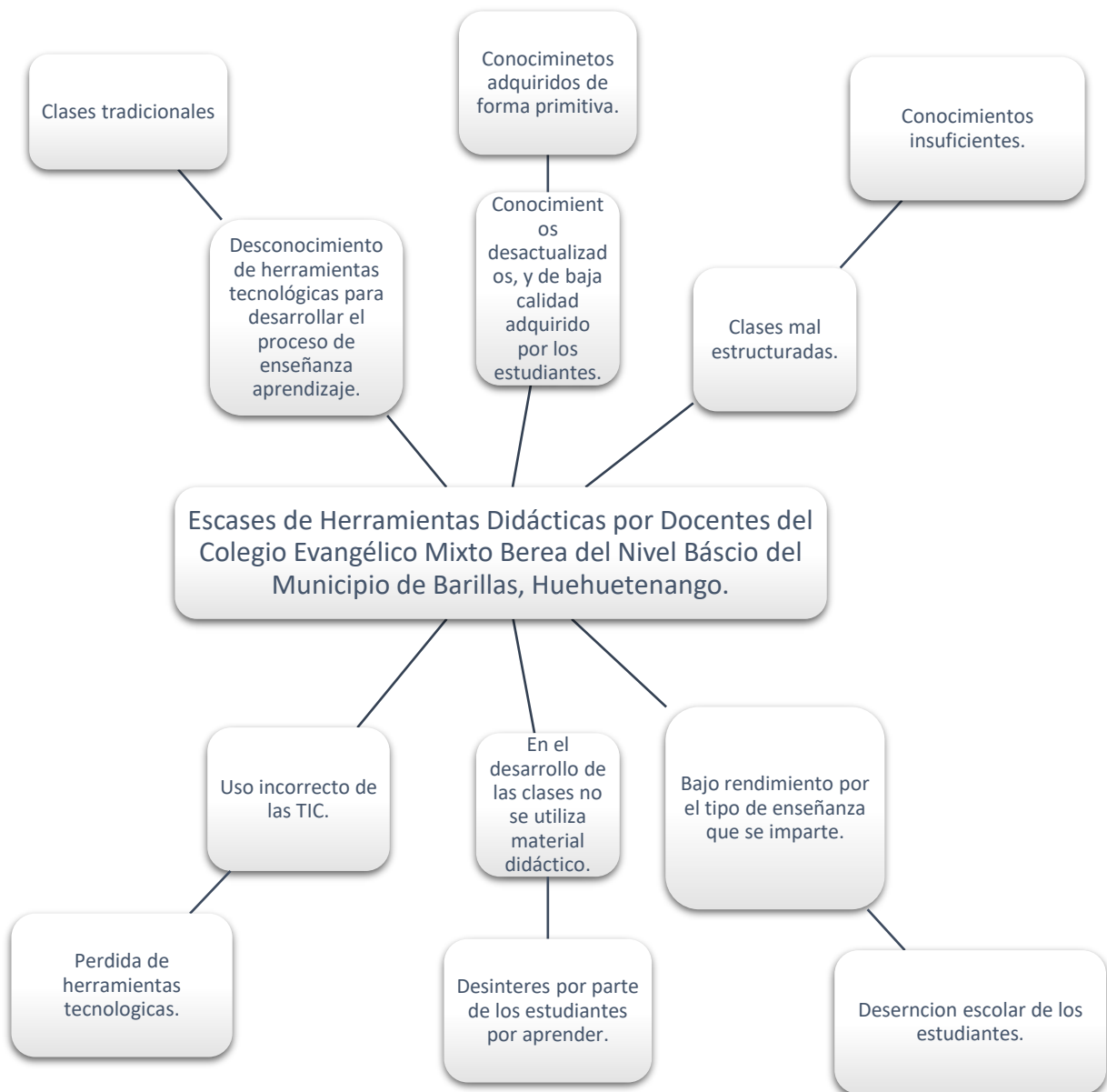
Fuente: Elaboración propia.



## 2.3 Árbol de problemas

Imagen No. 2

### Árbol de problemas del Colegio Evangélico Mixto Berea

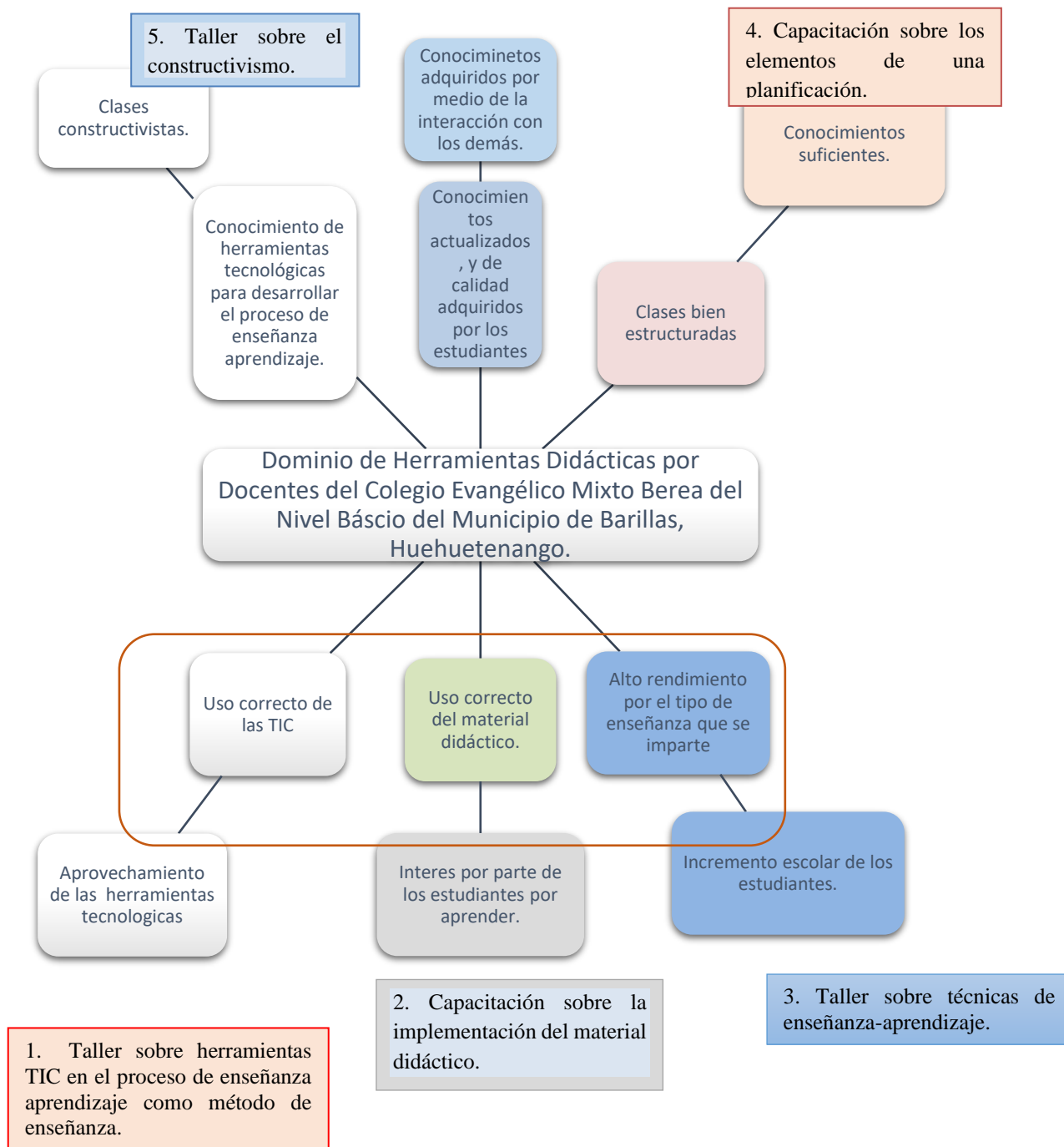


Fuente: elaboración propia.

## 2.4 Árbol de objetivos

Imagen No. 3

### Árbol de objetivos del Colegio Evangélico Mixto Berea



Fuente: Elaboración propia.

## **2.5 Metodología**

### **2.5.1 Investigación acción**

Según Bisquerra (2009) la investigación acción se puede utilizar para describir un conjunto de actividades que realiza el profesorado en sus propias aulas y el contexto que le rodea para poder encontrar información como: el desarrollo curricular, su autodesarrollo profesional, la mejora de los programas educativos, los sistemas de planificación o la política de desarrollo con el fin de obtener resultados deseados.

De igual forma López (2012) argumenta que la es una forma de cuestionamiento autorreflexivo que es llevada a cabo por todos los participantes en determinadas ocasiones con el fin de mejorar la lógica y la igualdad de situaciones, de la propia práctica social educativa, con la finalidad de mejorar el conocimiento de dicha práctica y sobre las situaciones en las que la acción se lleva a cabo para entender y comprender mejor la solución.

Dicha metodología inició en el momento que se aplicaron los respectivos instrumentos de investigación a los docentes del Colegio Evangélico Mixto Berea ya que por medio de ellos se permite conocer diferentes contextos, situaciones y socializaciones que se viven en el centro educativo, dando a conocer problemas los cuales se necesitan ser solucionados para mejorar el proceso educativo y con ello después del análisis respectivo se prosiguió a realizar el FODA institucional.

## **2.6 Técnicas**

### **2.6.1 Entrevista**

Díaz, Torruco, Martínez y Valera (2013) sostienen que la entrevista es una de las técnicas de gran utilidad en la investigación cualitativa para poder obtener todos los datos que se requieran; se define como una conversación que se propone un fin determinado distinto al simple hecho de conversar cuyo propósito es interactuar y conocer un tema a fin.

Según Morga (2013) la entrevista es una forma de encuentro, comunicación e interacción humana de carácter interpersonal e intergrupala realizada por medio de un dialogo entre dos o más personas, que se establece con finalidad muchas veces implícita de intercambiar experiencias e información con la finalidad de aprender. La expresión de puntos de vista basados en la experiencia, el razonamiento y el planteamiento de preguntas y respuestas que se brindan durante el diálogo.

La entrevista solicita a un entrevistador y un entrevistado con la finalidad de obtener la información necesaria y adecuada mediante una comunicación verbal o escrita con el fin de investigar temas mientras dura la conversación y la obtención de conocimientos a través de las preguntas y respuestas que se van realizando.

### **2.6.2 Encuesta**

Por su parte López (2015) indica que la encuesta es una de las técnicas de investigación social de más amplio uso en el campo de la diversidad educativa que ha trascendido el ámbito estricto de la investigación científica, para poder ser una actividad cotidiana en la que todos participamos tarde o temprano, con el fin de recopilar información.

De igual forma Hecheberria (2012) argumenta que la encuesta es una estrategia de investigación que se basa en las declaraciones verbales de una población concreta que da a conocer información, así mismo se les realiza consultas para conocer determinadas circunstancias políticas, sociales, pedagógicas, contextuales o económicas, o el estado de opinión sobre un tema en particular.

La encuesta se implementó a cada docente del Colegio Evangélico Mixto Berea. Durante el diagnóstico inicial con el fin de permitir un análisis profundo del proceso educativo que se realiza en dicho centro educativo, con lo cual se realizó con, directores, docentes y estudiantes para obtener toda la información necesaria.

### 2.6.3 FODA

Según Ponce (2017) el FODA consiste en realizar una evaluación de varios factores fuertes y débiles, que diagnostican las diversas situaciones que suceden en una organización, así como su evaluación externa, es decir las oportunidades y amenazas. Así mismo es una herramienta que puede considerarse sencilla, con la cual se obtiene una perspectiva general de la situación estratégica de una organización determinada.

De igual forma Lagoria (2009) argumenta que al realizar dicho esquema se llega a sustentar en una investigación amplia y minuciosa de determinada información que se pretende obtener, desarrollada en el marco de una estructura estructurada para recopilar resultados y conocimientos que den información de lo que se pretende llegar a conocer.

El FODA fue implementado con la finalidad de realizar un análisis profundo sobre el estado administrativo y pedagógico en el que se encuentra el Colegio Evangélico Mixto Berea Nivel Básico y por medio de dicha técnica se crearon estrategias específicas para mejorar cada una de las debilidades con las que cuenta dicho establecimiento. Cada una de estas debilidades evidenciadas se encontraron a través de técnicas como observación a docentes, directores, estudiantes y personal administrativo. Por otra parte, se realizó observación en la planificación pedagógica realizada por

los docentes en el proceso de enseñanza aprendizaje y así poder destacar las oportunidades y amenazas con las que cuenta dicho establecimiento con la intención de mejorar.

## **2.7 Instrumentos**

### **2.7.1 Guía de observación**

Según Díaz (2011) la guía de observación sirve como un método para poder recoger la información para planificarse a fin de reunir los requisitos de validez y confiabilidad que se necesitan conocer. Está referida a su condición hábil, sistemática y poseedora de destreza en la cual se registran datos diferenciado los talentos significativos de la situación y los que no tienen importancia de lo que se pretende aprender.

De igual forma Rodríguez (2008) afirma que la guía de observación se realiza al crear una lista que lleve una serie de sucesos, procesos, pasos e insinuaciones a ser observados, su ocurrencia y características sirven para obtener la información que se necesita obtener, asociándolas generalmente con las interrogantes y objetivos específicos del estudio.

### **2.7.2 Guía de entrevista**

Según Chaverri (2011) la guía de entrevista se van a destacar aquellos aspectos que le parecen más relevantes de su entrevistado citándolo textualmente para poder conocer la información necesaria; es decir anotando las cosas tal y como exactamente las dijo su entrevistado. Como su nombre lo dice, se espera que el informe contenga toda la información que se pretende conocer y que refleje el carácter autobiográfico del personaje que ella describe y sobre la información que da a conocer. Por otra parte, Troncoso y Amaya (2016) resaltan que la guía de entrevista debe contener una estructura que le permita ser aplicada por uno o más investigadores con el fin de obtener información adecuada, sin alterar los objetivos del estudio. Así mismo como todo proceso

investigativo, es obligatorio formalizar o normalizar las actividades a realizar mediante un protocolo las veces que se necesiten.

Estas técnicas se implementaron con los profesores de nivel básico del Colegio Evangélico Mixto Berea, se representan como técnicas claves que facilitan la observación de información verídica de lo que se vive en el centro educativo y por medio de la información obtenida poder crear un FODA, por medio del cual podemos conocer las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del centro educativo.

## **2.8 Informantes**

Para Roblero (2009) los informantes son todas aquellas personas que por sus vivencias de hechos y contextos, tienen la capacidad de empatizar y relaciones en el campo pueden apadrinar al investigador convirtiéndose en una fuente importante de información a beneficio de quien lo necesita a la vez que le va abriendo el acceso a otras personas y a nuevos escenarios para obtener conocimientos a fines.

Según Méndez (2018) es todo sujetos que tiene como función reportar información sobre el aspecto a investigar, viven la experiencia del fenómeno, de hechos, de tendencias. Así mismo es sujeto que remite información cuando el investigador no está y los procesos de estudios continúan dándose en la realidad del proceso investigativo con los cuales se pueden proporcionar información.

Por medio de cada informante se obtuvo la información necesaria y adecuada sobre lo que se vive día a día en el Colegio Evangélico Mixto Berea, así mismo se eligió como informantes a los directores, docentes y estudiantes del centro educativo para poder concretar con una información verídica y adecuada sobre la información que se necesita estructurar y archivar durante todo el proceso que se lleva a cabo.



## **2.9 Resultados del diagnóstico institucional**

En el diagnóstico realizado en el Colegio Evangélico Mixto Berea del municipio de Barillas departamento de Huehuetenango, luego del análisis de la información recolectada por medio de los instrumentos de investigación tales como encuestas dirigidas, entrevistas y guías de observación se determinan algunas problemáticas existentes en el establecimiento.

Entre dichas problemáticas se puede determinar que los docentes no cumplen con todas las funciones que se les asignan dentro del centro educativo lo cual repercute en la calidad educativa de los estudiantes, sin embargo, al hacer un cambio en dicho aspecto mejoraría la calidad del proceso enseñanza aprendizaje ya que cada función delegada a los docentes se estaría cumpliendo a cabalidad.

Otro hallazgo que se pudo evidenciar fue la impuntualidad de varios docentes al presentarse a sus labores y cumplir con su horario de clases. Esto se observó ya que varios docentes no se encontraban en el centro educativo en el horario establecido de entrada o no respetaban el horario que debían permanecer dentro del salón de clases. Esto tuvo como consecuencias el no cubrir los contenidos curriculares de las clases impartidas y con ello afectando el proceso de enseñanza aprendizaje de los estudiantes. Por otra parte, el trabajo de los compañeros docentes también se ve afectado ya que al momento de que ciertas aulas están desatendidas esto genera falta de disciplina, interrupciones y distracciones a las aulas vecinas. Por ese motivo es importante capacitar al personal docente sobre la importancia de la puntualidad y el manejo del tiempo dentro del salón de clases.

Por otra parte, la falta de monitoreo por las autoridades directivas ante las actividades que realizan los estudiantes y personal docente afecta el comportamiento general de los estudiantes ya que se evidencian actitudes negativas y falta de disciplina dentro y fuera del establecimiento. Por dicho motivo es de suma importancia contar con una comisión que se encargara de poder supervisar y verificar el cumplimiento de las actividades y la disciplina de los estudiantes para retomar los aspectos que pudieran dañar la reputación de dicho centro educativo.

De igual manera se observa que durante el año se planifican diferentes actividades de índole cívico, recreativo, celebraciones, devocionales, etc. con el fin de lograr la integración de estudiantes, personal docente y autoridades, así como el fortalecimiento de habilidades sociales y capacidades estudiantiles. Con dichas actividades se busca fomentar de manera positiva la forma de expresarse, comunicarse con las demás personas, comprender e interactuar en la sociedad, así como poner en práctica conocimientos adquiridos en el salón de clase. Lamentablemente se evidencia que no se cumple con todas las actividades planificadas, lo cual genera inconformidad en los estudiantes quienes en un inicio se presentaban atentos y motivados a realizarlas las actividades descritas en el calendario, pero al darse cuenta de que no existía un seguimiento respectivo ni una persona responsable únicamente expresaban sentimientos de frustración, desmotivación e inconformidad. Por ese motivo se dio a conocer la importancia de ejecutar cada actividad organizada durante el año lectivo para no causar inconformidad estudiantil.

Por otra parte, se evidenció que una de las problemáticas que más afecta a los estudiantes es la mala ortografía por lo que es responsabilidad de cada docente revisar en cada informe o tarea presentado por el estudiante y marcar y corregir los errores ortográficos. De igual manera es su responsabilidad buscar herramientas y alternativas didácticas que contribuyan en mejorar en el estudiante la ortografía y redacción, comprensión lectora, etc.

Por último, fue de suma importancia reconocer el mal uso de las TIC por parte de los docentes que a pesar de contar con herramientas accesibles como el internet, no mostraban iniciativa de actualizarse y utilizar herramientas tecnológicas en el proceso enseñanza aprendizaje que faciliten la formación de los estudiantes creando un mayor impacto educativo por medio de una enseñanza audio visual y tecnológica. Se sugirió que cada docente debería conocer y manejar diversas herramientas que le sirvan de apoyo para fomentar los conocimientos basados en la tecnología.

Por dicha razón la implementación de un taller de capacitación para el personal docente que fortalezca el desarrollo y uso de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje lo cual promueva habilidades y destrezas de los docentes para luego transmitirlos a los estudiantes facilitaría el proceso de enseñanza aprendizaje y sería de beneficio para todos.

## **Capítulo 3**

### **Marco teórico**

#### **3.1 Tecnología**

Según Garcia (2010) la tecnología es un conocimiento adquirido con el que se trata de ordenar el mundo, habitualmente consolidado en el conocimiento verificado, es un fundamento experto basado en el conocimiento científico o en el propio dominio de la tecnología que tiene como fin investigar, diseñar artefactos y planear su producción, operación y mantenimiento, sosteniéndose siempre en distintos saberes científicos. Como conocimiento posee en principio, información probada y suficiente que permite sustentar y dar sabiduría del cómo y porqué se ha de proceder para someter los procesos a la ley del ser humano aun cuando existan saberes y actitudes tecnológicas.

Por su parte Quallenberg (2012) argumenta que la tecnología implica todos los procesos necesarios para facilitar el proceso de vida del ser humano; la gente involucrada, los recursos materiales, las máquinas utilizadas y las políticas empleadas tanto para producir como para usar un aparato y proceso tecnológicos engloban procesos diversos que ayuden al ser humano a facilitar su proceso de vida tales como las ventajas tributarias otorgadas a los artesanos expertos en su fabricación durante la Guerra de los Cien Años, o ciertas herramientas elaboradas en la actualidad.

##### **3.1.1 Tecnología de la investigación**

Según Meneses (2007) la tecnología de la información es la inclusión de estos medios en el proceso de enseñanza aprendizaje que, a su vez, supone un cambio drástico en la relación, en la interacción y en la comunicación, del ser humano con las herramientas tecnológicas que se establecen entre los diferentes elementos del acto didáctico a través de la tecnología y la factibilidad que se obtiene al investigar.

### 3.1.2 Tecnología de la comunicación

Guzmán (2009) argumenta que a través de nuestra historia la tecnología ha sido parte de nuestras vidas, ya que hemos aprendido a comunicarnos con diversas herramientas tecnológicas pues desde los orígenes de la humanidad se ha manipulado la naturaleza a través de técnicas y métodos que permitieron mejorar nuestras de vidas, y las facilidades de interactuar, con el fin de llegar a definir la etapa actual en la que se encuentra el desarrollo de esta factibilidad que utiliza el ser humano.

### 3.1.3 Tecnología educativa

Area (2019) sostiene que la tecnología educativa propicia nuevas formas de participación para el ser humano, tomando en cuenta más allá de los límites territoriales locales, no sólo se está más informado de todo lo que pasa en el mundo oh lo que el ser humano pretende aprender, sino que además permiten experimentar nuevos modos de clasificación y participación social más allá del ámbito de los estados tradicionales en todos los niveles y ámbitos con los que puede relacionarse como: asociaciones, colectivos, fundaciones, institutos, organizaciones no gubernamentales.

De igual forma Torres y Cobon (2017) afirman que la tecnología educativa establece una regla encargada del estudio de los medios, materiales, portales web y plataformas tecnológicas al servicio de los procesos de aprendizaje, en cuyo campo se encuentran los recursos aplicados con fines formativos, diseñados originalmente como respuesta a las necesidades e inquietudes de la comunidad y sociedad educativa sin importar su contexto.

## 3.2 Aprendizaje virtual

Según Sánchez (2008) el aprendizaje virtual es aparentar las situaciones a través de las computadoras, ya que es más factible a largo plazo y tiene la ventaja de consumir los errores necesarios sin perjudicar a terceros, se puede corregir y puede volverse a realizar el ejercicio,

parecen ser muy realista, además la principal ventaja es que se pueden grabar a expertos en los temas a través de video conferencias, con los cuales pueden reproducir en el momento que se desee.

De igual forma Motz (2009) argumenta que el aprendizaje virtual contiene documentos o fuentes de cualquier elemento digital que contenga material desde donde genere información factible para el aprendizaje. Dado que la variedad de fuentes posibles es muy amplia, se diseñó el sistema de forma que pueda evolucionar a nuevos formatos y estrategias de extracción con la finalidad de facilitar información a quien lo necesite y que la pueda utilizar a su favor.

### **3.3 TIC**

Por su parte Sánchez (2008) sostiene que TIC significa: Tecnologías de la Información y Comunicación y son las que necesita todo ser humano para la gestión y transformación de la información del entorno. Se refiere muy en particular al uso de ordenadores y programas que permiten crear, modificar, almacenar, proteger y recuperar esa información, con la finalidad de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje.

Asimismo, Martínez, Ceceñas y Martínez (2014) indican que las TIC expresan posibilidades de la tecnología educativa como una herramienta de formación al servicio del aprendizaje. Para que esto suceda es necesario tomar un enfoque en términos sistémicos y de complejidad que permitan considerar a las TIC como algo más que una moda pasajera, sino como una herramienta específica de la pedagogía.

### **3.4 Plataformas educativas**

Según Díaz (2009) una plataforma educativa es un gran entorno informático en el que todo ser humano puede encontrar muchas herramientas agrupadas y optimizadas para fines docentes, con la finalidad de mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje. Su función es permitir la creación y

gestión de cursos completos para internet sin que sean necesarios conocimientos profundos de programación.

Aridila (2011) argumenta que las plataformas surgen como nuevo un nuevo modelo metodológico, tanto para la investigación como para la generación de nuevas estrategias y procesos de enseñanza aprendizaje; precisa a los centros educativos, que implanten estos modelos a sus procesos, a asumir el reto de demostrar la cohesión entre calidad pedagógica y calidad tecnológica.

### **3.5 Web**

Para Alonso (2008) la web se ha constituido en la herramienta común más ampliamente extendida para plantear propuestas de información, comunicación de carácter firme. En este sentido es oportuno respaldar que toda entidad, organización, institución y empresa ha introducido de una manera vertebral o de una manera más accesible con mayor o menor acierto el sitio web dentro de sus procesos de información y comunicación, a un nivel interno o externo, facilitando plataformas al ser humano.

Por otra parte Gutiérrez (2008) sostiene que web es la arquitectura lógica de la información que ha sido posible construir sobre esa red física con la finalidad que el ser humano pueda interactuar con lo que desee. Es como confundir el cerebro (una red neuronal) con el conocimiento que posee una persona. Todos tenemos casi el mismo material cerebral, pero los conocimientos y la información que cada uno posee difieren vastamente, lo cual la web lo suple con información.

#### **3.5.1 Web 1.0**

Soler (2011) sostiene que la web 1.0 se basa en páginas muy básicas, así mismo un conjunto de texto, imágenes y enlaces a otras páginas que solo contenían textos e imágenes todo ello escrito en lenguaje HTML lo cual era ejecutado por un navegador. La interacción con la web se limitaba a hacer clic en los pocos enlaces que se podían hallar de lo que se necesitaba. Por tanto, el intercambio de información era completamente unidireccional: una persona llamada (el

webmaster) creaba la web y posteriormente cualquier usuario la visitaba. La comunicación de los usuarios con el webmaster era lenta y sólo podía hacerse vía correo electrónico u otros medios, siempre que estuvieran publicados en la web. La comunicación entre usuarios, sencillamente, no existía y no se le tomaba un interés específico.

### 3.5.2 web 2.0

Vilchis (2010) argumenta que la web 2.0 es un conjunto de aplicaciones y servicios que promueven la cooperación y creación, publicación y diseminación de contenidos que le interese a la sociedad, la promesa de una visión realizada: la red, la internet, con mayúscula o minúscula, que se confunde continuamente con la propia web transformada en un espacio social, con cabida para todos los agentes sociales, capaz de dar soporte a formar parte de una verdadera sociedad de la investigación, la comunicación y el conocimiento. Con minúsculas porque nace de la propia acción social en interacción con un contexto tecnológico nuevo con la finalidad de una interacción factible.

Por su parte, Sánchez (2009) la web 2.0 cambia en la plataforma donde se ejecuta el software y es gratuito para toda persona que necesite hacer uso de ella, esto es, está al alcance de cualquiera que quiera usarlo sin que por ello deba instalar algún programa en el ordenador o dispositivo tecnológico, no existen por tanto, las propias restricciones tecnológicas de los modelos de compra y venta para crear nuevos contenidos que también se pueden alojar en la web, la web como plataforma, implica cambiar del concepto de desktop al de webtop.

### 3.5.3 Web 3.0

Según Los Santos, Nava y Godoy (2009) la web 3.0 intenta dar una mejor estructura a los contenidos de las páginas web para que puedan ser ilustrados por los ordenadores, actualmente cuando un usuario realiza una investigación, es muy probable que recorra varios enlaces antes de dar con la información que realmente solicita, esto se debe a que se buscan coincidencias con las palabras, pero los ordenadores no entienden cuál es el contexto, sólo las personas lo saben.

Entonces mediante una mejor organización de la información y utilizando técnicas de inteligencia artificial, los ordenadores podrían mejorar los resultados, facilitándole los procesos al ser humano.

Por su parte Ramírez (2011) indica que la web 3.0 procura superar las limitaciones que en sus inicios, tuviera la Web 1.0 para satisfacer los requerimientos de información de los usuarios y al mismo tiempo, atender a la preocupación constante que tuviera los mismos, porque las computadoras lograran efectuar una búsqueda más inteligente dentro de la gran selección de información desordenada que es la web 2.0 que en la opinión de Berners Lee, “es un cúmulo de información con mucha impureza en el que no se puede encontrar la información que uno busca, por lo que termina resultando un trabajo arduo y costoso”. La web 3.0 pretende mejorar, con la finalidad de tener una inteligencia artificial que facilite la vida del ser humano.

#### 3.5.4 Web 4.0

Según Aquino (2016) la web 4.0 también conocida como web ubicua permite la conexión del mundo físico al mundo virtual por medio de dispositivos inalámbricos, por ejemplo, GPS, tablet, teléfonos celulares, con lo que el ser humano facilita su funcionamiento y uso, sin importar el lugar y el tiempo; está en todas partes en tiempo real. Su gran objetivo primordial será el de unir las inteligencias donde tanto las personas como las cosas se comuniquen entre sí para generar toma de decisiones correctas y beneficiosas.

De igual forma Alarcón (2019) argumenta que la web 4.0 propone un nuevo modelo de interacción con el ser humano, siendo así más completo y personalizado, no limitándose simplemente a mostrar información, sino comportándose como un espejo mágico que de recursos concretos a las necesidades el usuario para mejorar su experiencia de navegación. Así mismo promete mejorar este problema aplicando técnicas de procesamiento del lenguaje natural, pero la solución que propone no es suficiente, la web 3.0 será capaz de responder a la pregunta antepuesta, pero la novedad se limitará a obtener resultados de búsqueda más precisos.



### **3.6 Aulas virtuales**

Villao y Espinoza (2009) sostienen que el aula virtual está concebida como un método de páginas web, interconectadas y transmitidas en internet partes o espacios virtuales, en donde se ubica la información tales como identidad, contenidos, investigación, exploraciones, evaluación, banco de información, horarios, mesa de disputa, asesores, que se establecen como elementos que potencian, sitúan, y llegan a caracterizar la creación de un aula virtual.

Según Aguilar (2014) un aula virtual hoy en día junto al internet nos permite acceder a la información de forma más completa, básica, sencilla y clara, pero el proceso de enseñanza aprendizaje no es sólo información, implica otros procesos como la inclusión del aula virtual en el campo educativo como medios de enseñanza y aprendizaje dando paso a lo que se conoce como e-learning, mediante lo que se brinda la posibilidad al usuario de interactuar, conocer, mejorar y tener mayor libertad para indagar en el campo de estudio y dejar de ser el alumno pasivo que tradicionalmente ha sido, a un activo.

### **3.7 Software educativo**

Para Vidal, Gómez, y Ruiz (2010) el software educativo contiene hipermedia, multimedia y entorno educativo con vistas a establecer la hipermedia como algo más que un simple conocimiento tecnológico. Así mismo sirve de soporte a una ideología educativa nueva, sustenta con eficiencia los procesos de enseñanza aprendizaje y facilitan conformar un entorno educativo, que favorecen y fortalecen un entorno de enseñanza aprendizaje, en el cual el conocimiento se almacena y comparte adecuadamente, una de las bases de los medios para la gestión del conocimiento, tan necesarios en todas las organizaciones para desarrollar una sociedad de la información, del conocimiento y del aprendizaje, donde la educación es la prioridad.

Según Brito y Lorenas (2009) la mayoría de los softwares educativos, igual que mucho de los programas informáticos creados sin finalidad educativa, tienen varios módulos principales claramente estructurados, el modulo que gestiona la comunicación con el beneficiario, el modulo

que contiene debidamente los contenidos informativos del programa y el modulo que tramita las actuaciones del ordenador y sus respuestas a los ordenadores del beneficiario,

### **3.8 Administración virtual**

Por su parte para Salvador (2010) la administración virtual es una nueva forma de clasificación funcional, que se representa en torno a la evolución emprendedora de la tecnología y de la globalización. Su estructura bien organizada y elaborada se apoya en el uso de internet para ampliar sus servicios y operaciones en el mercado del ciberespacio. En el mundo contemporáneo está proliferando y se ha transformado en una nueva organización básica de trabajo asociado de personas y empresas que se instalan manejando la tecnología Internet.

De igual forma Gavidia (2016) menciona que es la estructura organizativa que, incluyendo componentes de una o varias empresas, se ha configurado en torno a un conjunto de competencias básicas, fomentando la colaboración por medio de un uso adecuado de las tecnologías de información y las comunicaciones, y determinado fin consiste en una básica realización de procesos de negocio orientados a la creación de valor para todos.

### **3.9 E-learning**

Según Área y Adell (2019) es una forma de enseñanza aprendizaje que consiste en el proyecto puesta en práctica y evaluación de un curso o plan formativo avanzado a través de redes de ordenadores y puede definirse como una alineación o formación ofrecida a personas que están geográficamente esparcidos o separados, que interactúan en tiempos aplazados del profesor, utilizando los recursos informáticos y de telecomunicaciones. Lo particular del e-learning es que el proceso formativo tiene lugar totalmente o en parte a través de una variedad de aula o entorno virtual en el cual tiene parte en la interacción profesor alumnos, así como las actividades de los estudiantes con los materiales de aprendizaje.

Baelo (2009) argumenta que e-learning propone una apuesta por un modelo pedagógico en el que el estudiante toma una gran responsabilidad en su educación, favoreciendo al desarrollo de la eficiencia en el proceso de enseñanza aprendizaje y por ende, a la mejora peculiar del modelo educativo. El principio de interacción sobre el que se afirma este modelo conduce al desarrollo de unos procesos educativos más individualizados, más colaborativos. Marcamos, en este sentido, la importancia de primar los aspectos pedagógicos sobre los tecnológicos a pesar de que somos sensatos de que estos últimos van a convenir en buena medida el éxito de la propuesta educativa a realizar.

### **3.10 Herramientas tecnológicas pedagógicas**

Según Villalobos (2017) las herramientas tecnológicas aportan una diversidad que facilita el proceso educativo y complemento para mejorar la fase de enseñanza aprendizaje. Es un medio de cualquier clase que, en caso de necesidad, así mismo ayuda a conseguir lo que se pretende. La tecnología que se relaciona con educación busca alcanzar que los estudiantes plasmen todo su aprendizaje de una forma práctica y adecuada en base a las experiencias.

#### **3.10.1 Blackboard**

Mendez (2017) manifiesta que blackboard es una plataforma educativa que utiliza una conexión a internet para brindar acceso a los cursos desde un lugar remoto y factible a todo estudiante, de una manera flexible y sencilla para profesores y estudiantes con una cuenta institucional que le permita iniciar sesión de manera sencilla. Así mismo indica que es una de las plataformas de apoyo para sus cursos educativos de todo estudiante.

Blackboard es un método de gestión de cursos en línea, denominado en inglés coursemanagementsystem o learningmanagementsystem (LMS). Blackboard facilita centralizar una serie de materiales de “e-learning” (aprendizaje virtual), tales como acceso a contenidos, áreas para compartir archivos, foros de discusión asincrónicos<sup>1</sup>, aula virtual o chat, libro electrónico de resultados, evaluaciones virtuales y otros. Permite organizar los cursos por códigos, unidades

académicas y profesores, así como asignar combinaciones a los estudiantes, lo cual da como resultado un sistema ágil, seguro y confiable para que los centros educativos tengan acceso a las ventajas de la educación virtual.

## **Capítulo 4**

### **Propuesta**

#### **4.1 Nombre de la propuesta**

Taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje como método de enseñanza dirigido a docentes del nivel medio ciclo básico del Colegio Evangélico Mixto Berea de Santa Cruz Barillas Huehuetenango.

#### **4.2 Introducción**

Todo profesional en educación debe velar por mejorar la calidad educativa del en el país, así como todo profesional egresado de la Universidad Panamericana debe tener como finalidad mejorar el contexto, la calidad, la metodología, herramientas, técnicas etc. en el proceso enseñanza aprendizaje.

Durante el proceso de práctica en el Colegio Evangélico Mixto Berea, se identificaron diversos problemas que afectan la calidad educativa del establecimiento y la formación de los estudiantes. Se pudo observar que dichos problemas radican tanto en la parte administrativa como en el personal docente del establecimiento. Se pudo evidenciar que raramente se hace uso de la tecnología para realizar estructuras tecnológicas en el desarrollo de las clases para mejorar la motivación del estudiante en el proceso de preparación académica y esto no contribuye a mejorar el interés y el proceso de un aprendizaje.

La implementación del taller de herramientas tecnológicas enfocadas a la pedagogía impartido por un especialista busca contribuir a la solución a dicho problema ya que por medio del aprendizaje y puesta en práctica de dichas herramientas los estudiantes pueden interactuar con los docentes y compañeros de clases de una forma creativa, innovadora, llamativa y a la vez eficaz en el proceso de enseñanza aprendizaje, ya que dichas herramientas facilitan el proceso de forma interpretativa

y comunicativa con lo cual los estudiantes tendrán el interés y la facilidad de conectarse a redes de internet y realizar tareas con creatividad y a la vez reteniendo lo que se pretende enseñar.

La finalidad de dicho taller es que todos los docentes y estudiantes reconozcan la importancia de mejorar la calidad de enseñanza por medio de una didáctica tecnológica y creativa, ya que luego de ello el docente dará a conocer los programas educativos según la guía y planificación curricular y la forma en que se apoyará con el uso de herramientas tecnológicas. Por otra parte los alumnos podrán utilizar la imaginación y creatividad en las tareas que se les asignen y a la vez podrán tener interacción con la tecnología y a la vez podrán realizar socialización virtual con sus compañeros.

### **4.3 Justificación**

Mediante el diagnóstico realizado se pudo observar parte del tradicionalismo didáctico que practica el personal docente en el desarrollo de sus clases, por lo tanto a los estudiantes no les interesa aprender ciertas materias y a la vez no saben cómo interactuar de manera adecuada con sus docentes.

Los estudiantes obtienen bajo rendimiento académico por el desinterés hacia los contenidos que se les imparten, por lo que es necesario mejorar el proceso educativo y fomentar la motivación hacer uso de la tecnología para facilitar el proceso de educación y que a la vez éste puede ser un proceso agradable e innovador.

Para contribuir a la solución a dicho problema es importante realizar un taller sobre herramientas de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje como método de enseñanza, con la finalidad de mejorar y beneficiar a los docentes y a los estudiantes en el tiempo lectivo que contextualizan los contenidos y conocimientos.

## **4.4 Planteamiento del problema de la propuesta**

Derivado de la aplicación de las técnicas e instrumentos de investigación se estableció que la ausencia de herramientas tecnológicas y pedagógicas en el proceso de enseñanza aprendizaje en el Colegio Mixto Berea contribuye a que la educación sea de baja calidad y no sea un proceso integral y motivador para los estudiantes por lo que se manifiesta en falta de interés por el aprendizaje y desmotivación.

Por otra parte, se evidencia poco interés en el desempeño educativo, es decir, que los docentes solo se enfocan en cubrir contenidos y no prestan importancia a analizar si dichos contenidos son aprendidos por los alumnos. Esto refleja el tradicionalismo pedagógico en el que nuestro país está inmerso y la falta de iniciativas que promuevan el aprendizaje innovador y tecnológico.

De igual forma la falta de conocimientos tecnológicos de los docentes ha provocado en los estudiantes deficiencias en el aprendizaje, esto se da en su mayoría debido a que los docentes no hacen el uso de la tecnología para crear clases con herramientas que faciliten el discernimiento y la innovación, la creatividad y la resolución de problemas. Por lo tanto, es importante tomar conciencia que en la actualidad es importante permanecer a la vanguardia de la tecnología y brindar respuestas estratégicas necesarias para el mejoramiento de la calidad de aprendizaje del estudiante tomando en cuenta que el docente es el responsable de mejorar el contexto educativo y de velar por que el proceso enseñanza aprendizaje se lleve a cabo con calidad e innovación.

## **4.5 Objetivos**

### **4.5.1 Objetivo general**

Fortalecer la capacidad de los docentes en el proceso enseñanza aprendizaje a través de la implementación de herramientas tecnológicas (TIC) que contribuyan a mejorar el proceso pedagógico tanto para estudiantes como docentes logrando un aprendizaje significativo.

#### 4.5.2 Específicos

- Capacitar a los docentes sobre el uso de las herramientas tecnológicas para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Orientar a los docentes sobre los programas y plataformas que impacten en la educación del estudiante.
- Concientizar a los docentes sobre la importancia del uso de la tecnología en los procesos pedagógicos que imparten.
- Conocer y valorar el estudio y los recursos de la web para desarrollar las capacidades de aprendizaje tanto para docentes como estudiantes.

#### 4.6 Estrategia

Para fortalecer el proceso de enseñanza aprendizaje del Colegio Evangélico Mixto Berea se realizaron las siguientes estrategias para lograr los objetivos planteados:

- Presentar a los docentes la información sobre el por qué es importante hacer uso de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje ya que con dichos conocimientos se puede crear clases y estrategias pedagógicas constructivistas y sociales.
- Brindar a cada docente los programas y links de plataformas donde puedan interactuar con los estudiantes, así como realizar trabajos dentro de las plataformas educativas.
- Dar a conocer a los docentes la importancia de implementar las TIC para impartir sus contenidos y sus procesos educativos ya que con ellos podrán mejorar el interés del estudiante.
- Dar a conocer las estrategias de la red a través de programas pedagógicos para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje por parte de los estudiantes y docentes.
- Por último, con la intención de garantizar y mantener en ejecución la propuesta presentada es necesario realizar una reunión donde los directores, personal administrativo y docente se comprometieran a utilizar la TIC como herramienta didáctica y tecnológica.



#### **4.7 Resultados esperados**

- Reconocimiento e implementación de las TIC en la planificación docente.
- Identificación, reconocimiento e implementación de plataformas y programas tecnológicos que pueden orientar a los estudiantes en su preparación académica con el seguimiento respectivo del personal docente.
- Elaboración y planificación docente tomando en cuenta recursos y facilidades tecnológicas al alcance de los docentes en el establecimiento.
- Cambio en el sistema de enseñanza aprendizaje a un modelo interactivo y moderno donde exista interacción del docente con los estudiantes contribuyendo a la mejora en los procesos educativos.

#### **4.8 Actividades**

- Aprobación y autorización de la propuesta presentada al director administrativo.
- Análisis de propuestas y cotizaciones para realización del taller sobre TIC.
- Ejecución del taller sobre las herramientas pedagógicas tecnológicas.
- Evaluación posterior al taller sobre en las diferentes plataformas de internet.

## 4.9 Cronograma de actividades

**Tabla No. 2**  
**Cronograma de actividades**

| <b>Estrategia</b>   | <b>Resultados esperados</b>   | <b>Actividades</b>   | <b>Mes 1</b> | <b>Mes 2</b> | <b>Mes 3</b> | <b>Observaciones</b> |
|---|---|--|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| Presentar a los docentes la información sobre el por qué es importante hacer uso de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje ya que con dichos conocimientos se puede crear clases y estrategias pedagógicas constructivistas y sociales. | Reconocimiento e implementación de las TIC en la planificación docente.   | Aprobación y autorización de la propuesta presentada al director administrativo. |              |              |              |                      |
|   |   |  |              |              |              |                      |
|   |   |  |              |              |              |                      |
| Brindar a cada docente los programas y links de plataformas donde puedan interactuar con los estudiantes, así como realizar trabajos dentro de las plataformas educativas.  | Identificación, reconocimiento e implementación de plataformas y programas tecnológicos que pueden orientar a los estudiantes en su preparación académica con el seguimiento respectivo del personal docente. | Análisis de propuestas y cotizaciones para realización del taller sobre TIC.     |              |              |              |                      |

|   |   |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| <p>Dar a conocer a los docentes la importancia de implementar las TIC para impartir sus contenidos y sus procesos educativos ya que con ellos podrán mejorar el interés del estudiante.</p> | <p>Elaboración y planificación docente tomando en cuenta recursos y facilidades tecnológicas al alcance de los docentes en el establecimiento.</p>  | <p>Ejecución del taller sobre las herramientas pedagógicas tecnológicas.</p>           |  |  |  |  |
| <p>Dar a conocer las estrategias de la red a través de programas pedagógicos para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje por parte de los estudiantes y docentes.</p>                | <p>Cambio en el sistema de enseñanza aprendizaje a un modelo interactivo y moderno donde exista interacción del docente con los estudiantes contribuyendo a la mejora en los procesos educativos.</p> | <p>Evaluación posterior al taller sobre en las diferentes plataformas de internet.</p> |  |  |  |  |

Fuente: Elaboración propia.

#### 4.10 Metodología

La metodología utilizada en el desarrollo de la propuesta es la siguiente; método inductivo, método deductivo y método participativo. Los métodos mencionados contribuyen a la interacción y la integración en el proceso de enseñanza aprendizaje, así mismo los métodos se toman como

herramientas que posibilitan indagar, resolver y relacionar segmentos del contexto que han intervenido en el problema.

#### 4.10.1 Método inductivo

Según Rodríguez y Pérez (2017) la inducción es un carácter de razonamiento en la que se pasa de la comprensión de casos particulares a un conocimiento más frecuente, que refleja lo que hay de habitual en los fenómenos propios. Su base es la remodelación de hechos y fenómenos de la vida diaria, encontrando los rasgos comunes en un conjunto definido, para llegar a conclusiones de los aspectos que lo caracterizan.

Ruíz (2007) argumenta que el método inductivo hace referencia a la interacción del pensamiento que va de los hechos particulares a aseveraciones de carácter general. Esto implica pasar de los resultados obtenidos de observaciones o experiencias al planteamiento de hipótesis, leyes y teorías que incluyen no solamente los casos de los que se partió, sino a otros de la propia clase; es expresar, un salto en el conocimiento al no quedarnos en los hechos específicos, sino que indagamos su comprensión más recóndita en síntesis racionales (hipótesis, leyes, teorías).

#### 4.10.2 Método deductivo

Por su parte Sierra (2012) sostiene que el método deductivo es un proceso que inicia de estudios de casos particulares para llegar a terminaciones o leyes universales que explican un fenómeno, utiliza la observación inmediata de los fenómenos, la experimentación y las relaciones entre éstos, se complementa con el análisis para apartar los actos más elementales de un todo y reconocer los de manera personal.

Para Maya (2014). El método deductivo es una forma de diversos razonamientos que inicia desde una verdad universal para obtener conclusiones particulares que benefician. En la investigación científica, este método tiene una doble función encubrir consecuencias desconocidos de principios conocidos para obtener los beneficios necesarios.

### 4.10.3 Método participativo

Frances, Alaminos, Penalpa y Santacreu (2015) indican que el método participativo, busca pues aunar la gestión concreta con el análisis y la comprensión teórica, de forma que determina y orienta las posteriores acciones de todo participante (Acción-Reflexión-Acción). Conocer para implicar, implicar para actuar, actuar para transformar y reflexionar la acción, es un itinerario recurrente que se puede realizar de manera visible y a su vez presenta la potencialidad permanente de incorporar a nuevos sujetos capaces de reconstruir redes, de activar procesos con el fin de que todo participante actúe.

Por otra parte, Albarca (2016) argumenta que el método participativo tiene surgimiento del concepto metodológico participativo y procesual, responde al pensamiento complejo, que plantean nuevas miradas al conocimiento de la realidad en donde un participante actúa, así como de la vida, de las relaciones entre las personas con las que se interactúa, de los seres vivos y de la naturaleza, como interdependientes, integrales, complejas y autoorganizadas.

## **4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta**

La implementación de la propuesta fue dirigida al grupo de docentes del Colegio Evangélico Mixto Berea del nivel básico, ellos fueron la base importante para poder realizar el proyecto. Dicha propuesta fue realizada por el estudiante Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa. Previo a autorización del director del establecimiento antes mencionado.

Para respaldar la ejecución de la propuesta y el acuerdo de compromiso de los docentes y participantes, se suscribió un acta entre directores, personal administrativo y docente del establecimiento, por lo tanto, se acordó que, para la primera semana de octubre del presente año, se realizará un monitoreo y una respectiva evaluación en donde se podrá evidenciar el avance y la aplicación de dichas herramientas tecnológicas.

## **4.12 Recursos**

### **4.12.1 Humanos y técnicos**

- Asesor de práctica.
- Practicante.
- Tallerista.
- Docentes de establecimiento nivel básico.
- Directores técnicos administrativos.

### **4.12.2 Materiales**

- Internet.
- Aula de computación.
- Computadoras.
- Cañonera.
- Bocinas.
- Hojas bond.
- Lapiceros.
- Sillas.

## 4.13 Presupuesto

**Tabla No. 3**  
**Presupuesto**

| Descripción de los recursos              | Costo unitario              | Costo total        |
|--|-----------------------------|--------------------|
| Alquile de cañonera y bocinas            | Q. 100.00 (hora)            | Q. 400.00          |
| Especialista para impartir el taller     | Q. 900.00                   | Q. 900.00          |
| Refacción                                | Q. 15.00 (por participante) | Q. 300.00          |
| Servicio de conserjería limpieza y apoyo | Q. 100.00                   | Q. 100.00          |
| Clausura y reconocimientos               | Q. 10.00 (por participante) | Q. 200.00          |
|  | <b>Total</b>                | <b>Q. 1,900.00</b> |

Fuente: Elaboración propia.

## **Capítulo 5**

### **Sistematización de la propuesta**

Como parte de la sistematización, se presentan las experiencias vividas en este capítulo y diversas descripciones de cómo surgió el proyecto que se ejecutó, así como también el análisis de todo el proceso que se llevó en el transcurso de este. Todo ello con la finalidad de darle la importancia necesaria y realizar el impacto que representa para el centro educativo, considerando que la finalidad es mejorar la calidad educativa.

#### **5.1 Experiencia vivida**

La experiencia vivida durante el diseño del proyecto que se realizó en el Colegio Evangélico Mixto Berea fue especial y significativa ya que todo inicio al llegar al establecimiento y comenzar el proceso de observación a través de instrumentos que permitieron obtener resultados que evidenciaron algunas debilidades de la institución. Dichas debilidades fueron el punto de partida para trabajar en el plan del proyecto y convertirlas en fortalezas. Todo ello para contribuir a mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje del establecimiento.

Por otra parte, el ejercicio de la práctica administrativa contribuye a lograr una formación de calidad en los futuros administradores educativos. El desarrollo de dicha práctica nos orienta a adquirir experiencias en el ámbito de la educación sin perder objetividad del proceso de enseñanza aprendizaje donde se da a conocer la capacidad de saber asumir con responsabilidad los compromisos de las autoridades educativas.

Una de las máximas experiencias fue desarrollar las diferentes etapas de la práctica administrativa por medio del proceso de sistematización que se realizó en el Colegio Evangélico Mixto Berea del municipio de Barillas departamento de Huehuetenango, por otra parte con la ejecución de dicha práctica se logró adquirir diversos conocimientos sobre el orden adecuado de la papelería que se maneja a nivel administrativo en los establecimientos de nivel medio, así como también el orden



de expedientes de docentes que laboran en dicho establecimiento. Este orden se lleva a cabo de la siguiente manera:

Se organiza la diferente papelería de expedientes de los alumnos recién ingresados al establecimiento, luego se clasifica la información que debe existir en el expediente del alumno. Seguidamente se clasifican los expedientes por orden de grado, año, promociones y carreras. Por otra parte, la organización de la papelería de los estudiantes egresados de otro establecimiento también se lleva a cabo de manera minuciosa.

En cuanto a procedimientos administrativos existen estrategias y procedimientos para actividades como: firma del libro de asistencia del docente, cubrir a docentes por emergencia, socialización con estudiantes, creación de charlas de la palabra de Dios, socialización sobre los valores, momentos cívicos, atención a padres de familia en dirección, redacción de instrumentos de evaluación sobre el rendimiento del estudiante, entre otros.

La práctica administrativa realizada en el Colegio Evangélico Mixto Berea fue de gran aprendizaje ya las experiencias vividas brindaron conocimientos generales acerca del funcionamiento administrativo del establecimiento así como también la importancia de mantener un proceso de formación integral en donde se tomen en cuenta actividades de formación en valores morales y espirituales por medio de devocionales para mejorar el comportamiento y formación social de los estudiantes de la mano de un proceso de enseñanza aprendizaje de calidad.

## **5.2 Objeto de la sistematización de la propuesta**

Dentro del proceso de práctica profesional se aplicaron muchos métodos para apoyo de la sistematización. El FODA al igual que el árbol de problemas y árbol de objetivos brindaron datos relevantes para determinar la problemática del centro educativo la cual básicamente se concentró en la deficiencia en la utilización de las TIC por parte de los docentes como método de enseñanza.

El objetivo de la sistematización de la propuesta se basó en una alternativa para que los docentes contaran con las herramientas tecnológicas para poder utilizar durante el desarrollo de sus clases y así facilitar a los estudiantes la comprensión de los contenidos y lograr un aprendizaje significativo.

Basado en los resultados obtenidos mediante la elaboración del FODA se concluyó en que era necesario la elaboración de un taller sobre herramientas de las TIC como método de enseñanza para lograr que los contenidos se desarrollen de una manera eficaz, amena, interactiva y actualizada para los estudiantes.

### **5.3 Reconstrucción histórica**

Para culminar el proceso de formación académica es necesario que se pongan en práctica los conocimientos adquiridos a lo largo de los años. Como parte de ello es importante la realización de la Práctica Profesional Dirigida durante un período de 200 horas dentro de una institución educativa, de manera que se pueda conocer y permanecer inmersos dentro de los procesos de la institución para conocer su situación actual y poder analizar los aspectos positivos y negativos de la misma.

El proceso se inició investigando acerca de las fortalezas y debilidades de la institución para visualizar de manera concreta cuáles eran las áreas positivas y negativas y de esta forma, centrarse en las debilidades para luego buscar alternativas de anteproyecto como propuesta de mejora. Se procedió a realizar el FODA sistémico en el área pedagógica y administrativa del centro educativo para que por medio de ello se pudieran evidenciar no solo las fortalezas y oportunidades sino también las debilidades y amenazas para poder de esta forma trabajar en la propuesta de mejora.

Seguidamente se trabajó en árbol de problemas donde se tomaron en cuenta todas las áreas débiles de la institución que debían mejorar y de la mano de ello se trabajó también el árbol de objetivos donde se plasmó el resultado esperado del trabajo a realizar.

La metodología de trabajo para el diagnóstico de la institución se realizó siguiendo técnicas como: guías de observación, guías de entrevista dirigida, entre otras, las cuales facilitaron la recopilación de la información necesaria para la elaboración del FODA, árbol de problemas y árbol de objetivos antes mencionados. Toda esta metodología logró reflejar los resultados donde se describen todas aquellas debilidades institucionales pedagógicas y administrativas.

Seguidamente se realizó toda la investigación teórica que respalda el proyecto y se procedió a realizar la justificación y el planteamiento del problema. Por otra parte, se describieron los objetivos a alcanzar y se plantearon de igual forma las estrategias a utilizar y los resultados esperados al finalizar el proyecto.

Por último, se finalizó con la sistematización de la propuesta donde se dio a conocer las experiencias vividas durante el proceso de práctica lo cual representó una influencia positiva de aprendizaje profesional ya que se pudo vivir de cerca el proceso administrativo y pedagógico del Colegio Evangélico Mixto Berea y contribuir de alguna manera con mejorar el estilo de enseñanza y promover acciones que beneficien el aprendizaje tecnológico y actualizado de los contenidos de la malla curricular.

#### **5.4 Ordenamiento de la información**

Como primer punto se solicitó autorización al director del Colegio Evangélico Mixto Berea para realizar el proceso de práctica. Antes de proceder con la debida autorización se consultó con el personal docente y administrativo del establecimiento ya que se consideró importante que todos dieran su opinión respecto. Luego que todos estuvieron de acuerdo se procedió con la autorización formal por parte del director del establecimiento.

Seguidamente se procedió con la elaboración del cronograma de actividades el cual contemplaba todas las etapas del proceso hasta la presentación de la propuesta final,

Se procedió con la búsqueda de un especialista que ejecutara la propuesta presentada quien debía contar con la preparación académica necesaria para brindar un excelente taller a los docentes y personal administrativo; de igual forma se realizó la convocatoria a todo el personal docente a participar en el taller el cual se llevó a cabo satisfactoriamente facilitando a los participantes herramientas didácticas y tecnológicas para poder aplicar en el futuro en el desarrollo de las clases.

## **5.5 Análisis e interpretación de la propuesta**

Al realizar el análisis de la propuesta se pudo observar distintos comportamientos tanto en docentes como estudiantes. Los docentes se mostraron positivos ante el cambio y los estudiantes mostraron interés, mejoraron su intuición, análisis, indagación y participación a la vez que interactuaron con sus compañeros al momento de recibir clases. La mayoría manifestó interés por planificar las clases utilizando herramientas TIC para que el contenido de estas fuera mas llamativo e innovador para los estudiantes.

La implementación de la propuesta fue de gran beneficio dentro del establecimiento ya que por medio de ella se realizaron actividades educativas de manera productiva, tecnológica para los estudiantes, de una forma ordenada y basada en la planificación docente. Los resultados reflejan que la implementación de la propuesta resultó impactante y funcional en beneficio de la educación en general, del establecimiento y de los estudiantes quienes contarán con medios didácticos interactivos para recibir las clases de una manera diferente y participativa.

## **5.6 Elaboración de conclusiones**

La propuesta se ejecutó con la finalidad de implementar el constructivismo en clases rutinarias.

El desarrollo de la propuesta se realizó en un tiempo y un ambiente agradable.

Para impartir el taller se convocó a un profesional con experiencia en el tema quien compartió sus conocimientos en el tema de las TIC en beneficio de la preparación docente, lo que contribuye a mejorar la calidad educativa.

La propuesta se ejecutó en un lugar que contaba con las herramientas físicas y tecnológicas necesarias tales como: internet, equipo de cómputo, cañonera, energía eléctrica, conexiones inalámbricas, etc. lo que les facilitó el aprendizaje a los docentes.

Durante el taller se facilitó contenido importante como enlaces en internet y aplicaciones de uso didáctico para implementación futura en el desarrollo de las clases.

## **5.7 Lecciones aprendidas**

- La mejor forma de convivir con las personas y profesionales en educación es ayudarlas y tratar de comprenderlas durante el proceso que realizan por muy sencillo que parezca
- Toda persona puede lograr todo lo que se proponga en la vida poniendo especial esfuerzo y dedicación en cada tarea que lo lleve al objetivo propuesto, no importa lo difícil que parezca. Un factor determinante es el orden secuencial de las actividades para llegar al éxito paso a paso.
- La práctica de los valores éticos y morales es la carta de presentación de toda persona en cualquier contexto en el que se desenvuelve.
- Resulta importante generar y transmitir empatía con las personas que conforman el centro educativo para crear un contexto agradable en el desarrollo del proyecto.

## **Conclusiones**

La Práctica Profesional Dirigida es un proceso que permite la aplicación de conocimientos adquiridos durante la preparación académica y que a su vez busca contribuir a la solución total o parcial de una problemática que afecta una institución.

Para poder realizar el anteproyecto es importante un excelente diagnóstico institucional que dará la pauta para un problema a investigar.

El marco teórico ayuda a fundamentar las terminologías del proyecto con una base legal de diferentes autores con amplia experiencia y conocimientos en el tema.

Es importante tener una visión amplia de la situación que se desea controlar, mejorar o solucionar dentro del establecimiento sujeto de estudio, esto para contribuir con mejorar el funcionamiento y la calidad educativa del establecimiento.

El FODA sistémico, determinó las áreas fuertes y débiles del establecimiento, permitiendo tener una percepción de su funcionamiento general para orientar la propuesta de mejora a dicho funcionamiento.

## Referencias

Aguilar, M. (2014). *Influencia de las aulas virtuales en el aprendizaje por competencias de los estudiantes del curso de internado estomatológico de la facultad de odontología de la universidad de San Martín de Porres*. (Tesis de doctorado). Universidad de San Martín de Porres, Lima, Perú.

Alarcón, P. (2019). *La web 4.0 y la educación 4.0*. Venezuela: [s.e.].

Albarca, F. (2016, 7 de julio). *La metodología participativa para la intervención social: Reflexiones desde la práctica*. Revista de ensayos pedagógicos. Recuperado de <http://www.revistas.una.ac.cr/index.php/ensayospedagogicos/article/view/8470>

Alonso, J. (2008). *El sitio web como unidad básica de información y comunicación. Aproximación teórica: definición y elementos constitutivos*. Recuperado de <http://institucional.us.es/revistas/comunicacion/5/07alonso.pdf>

Aquino, A. (2016, 11 de octubre). *Evolución de la Web*. Recuperado de <http://jeuazarru.com/wp-content/uploads/2016/11/Evolucion-de-la-web.pdf>

Area, M. & Adell, J. (2019), *e-Learning: enseñar y aprender en espacios virtuales*. Málaga, España: [s.e.].

Area, M. (2009). *Introducción a la tecnología educativa*. Manual Electrónico. Universidad de La Laguna, España. Recuperado de [https://www.researchgate.net/publication/267362779\\_Introduccion\\_a\\_la\\_Tecnologia\\_Educativa](https://www.researchgate.net/publication/267362779_Introduccion_a_la_Tecnologia_Educativa)

Aridila, M. (2011, 07 de octubre). *Indicadores de calidad de las plataformas educativas digitales*. Universidad Pedagógica Nacional, Facultad de Ciencia y Tecnología. Bogotá, Colombia. Recuperado de

<file:///C:/Users/nadya.munoz/Downloads/DialnetIndicadoresDeCalidadDeLasPlataformasEducativasDigi-3647434.pdf>

Bisquerra, R. (2009). *Metodología de la investigación educativa*. Madrid: La Muralla.

Brito, M., Jara, C. & Lorenas, C. (2009). *El Software educativo en el aula*. (Tesis de Licenciatura). Universidad Académica de Humanismo Cristiano, Chile.

Chaverri, T. (2011, 14 de octubre). *Guía para preparar, realizar y reportar la entrevista de historia de vida a un actor comunitario clave de la población meta o del centro de TCU*. Costa Rica.

Recuperado de

<http://www.ulacit.ac.cr/files/documentosULACIT/aprendizaje/Gu%C3%ADa%20de%20entrevista%20en%20profundidad.pdf>

Díaz, L. (2011). *La Observación*. Textos de apoyo didáctico Facultad de Psicología Universidad Nacional Autónoma de México. Recuperado de

[http://www.psicologia.unam.mx/documentos/pdf/publicaciones/La\\_observacion\\_Lidia\\_Diaz\\_San\\_juan\\_Texto\\_Apoyo\\_Didactico\\_Metodo\\_Clinico\\_3\\_Sem.pdf](http://www.psicologia.unam.mx/documentos/pdf/publicaciones/La_observacion_Lidia_Diaz_San_juan_Texto_Apoyo_Didactico_Metodo_Clinico_3_Sem.pdf)

Díaz, L., Torruco, U., Martínez, M. & Valera, M. (2013). *Investigación en educación médica*. México: [s.e.].

Díaz, S. (2009). *Plataformas educativas, un entorno para profesores y alumnos*. Revista digital para profesionales de la enseñanza, 1-7. Recuperado de

<https://www.feandalucia.ccoo.es/docu/p5sd4921.pdf>

Frances, F., Alaminos, A., Penalpa, C. & Santacreu, O. (2015). *La investigación participativa: métodos y técnicas*. Ecuador: PYDLOS Ediciones.



García, F. (2010). *La tecnología, su conceptualización y algunas reflexiones con respecto a sus efectos*. Revista de la Asociación Mexicana de Metodología de la Ciencia y la Investigación, A.C., 13-28. Recuperado de <http://www.ammci.org.mx/revista/pdf/Numero2/2art.pdf>

Gavidia, F. (2016). *Descripción de la organización virtual*. Revista semestral Realidad y Reflexión, 88-96. Recuperado de <http://icti.ufg.edu.sv/doc/RyRN43-Cuchillac.pdf>

Gutiérrez, C. (2008). *La web*. Chile: [s.e.].

Guzmán, T. (2009). *Las tecnologías de la información y la comunicación en la Universidad Autónoma de Querétaro*. (Tesis Doctoral). Universidad Autónoma de Querétaro, México.

Hecheberría, S. (2012). *Diferencias entre cuestionario y encuesta*. La Habana: [s.e.].

Lagoria, S. (2009). *Análisis FODA de los sistemas educativos de la región centro: desafíos para la integración*. XXVII Congreso de la Asociación Latinoamericana de Sociología. VIII Jornadas de Sociología de la Universidad de Buenos Aires. Recuperado de <http://cdsa.aacademica.org/000-062/931.pdf>

López, A. (2012). *Una alternativa para fortalecer la investigación del proceso de enseñanza y aprendizaje*. Puerto Rico: [s.e.].

López, P. & Fachelli, S. (2015). *Metodología de la investigación social cuantitativa*. Barcelona: [s.e.].

Los Santos, A. Nava, M. & Godoy, D. (2009, 12 de septiembre). *Web 3.0: integración de la web semántica y la web 2.0*. Recuperado de <http://www.albertolsa.com/wp-content/uploads/2009/07/redessociales-web-30-integracion-de-la-web-semantica-y-la-web-20-los-santos-nava-godoy.pdf>

Martínez, L., Ceceñas, P. & Martínez, D. (2014, 17 de enero). *¿Qué son las TIC'S?* Recuperado de <http://www.upd.edu.mx/PDF/Libros/Tics.pdf>

Maya, E. (2014). *Métodos y Técnicas de Investigación*. Universidad Autónoma de México: [s.e.].

Mendez, A. (2017, 14 de marzo). *Guía De Blackboard Para Estudiantes*. Recuperado de <https://gurabo.uagm.edu/sites/default/files/uploads/Educacion-distancia/Estudiantes/guia-blackboard-del-estudiante.pdf>

Méndez, F. (2018) *Informantes o versión antes*. Venezuela: [s.e.].

Meneses, G. (2007). *Las nuevas tecnologías de la información*. Revista virtual, 65-118. Recuperado de <https://www.tesisenred.net/bitstream/handle/10803/8929/2Lasnuevatecnologiasdelainformacion.pdf?sequence=8>

Morga, L. (2013). *Teoría y técnica de la entrevista*. México: Red Tercer Milenio.

Motz, R. (2009). *Sistema informático para la extracción automática de objetos de aprendizaje*. Uruguay: [s.e.].

Ponce, H. (2017). *La matriz FODA: alternativa de diagnóstico y determinación de estrategias de intervención en diversas organizaciones*. Consejo Nacional para la Enseñanza en Investigación en Psicología A.C. México. Recuperado de <https://www.redalyc.org/pdf/292/29212108.pdf>

Quallenberg, I. (2012). *La diferencia entre tecnología y ciencia*. Revista de Ciencias Sociales de la Universidad Iberoamericana de México. Recuperado de <https://www.scribd.com/document/367276307/La-diferencia-entre-tecnologia-y-ciencia-Quallenberg-M-Ian-pdf>

Ramírez, Y. (2011). *La web 3.0 como herramienta de apoyo para la educación a distancia*. España. [s.e.].

Roblero, J. (2009). *Observación participante: informantes claves y rol del investigador*. Madrid: FUDEN.

Rodríguez, A. & Pérez, A. (2017, 7 de abril). *Métodos científicos de indagación y de construcción del conocimiento*. Recuperado de <http://www.scielo.org.co/pdf/ean/n82/0120-8160-ean-82-00179.pdf>

Rodríguez, P. (2008). *Políticas públicas en salud y su impacto en el seguro popular en Culiacán, Sinaloa*. México: Fundación Universitaria Andaluza INCA.

Ruíz, R. (2007, 09 de agosto). *El método científico y sus etapas*. Recuperado de <http://www.index-f.com/lascasas/documentos/lc0256.pdf>

Salgado, E. (2019). *Manual de blackboard para estudiantes*. Costa Rica: Interamericana.

Salvador, G. (2010). *La empresa virtual, un nuevo esquema de negocios en la red*. Revista Virtual Universitaria. Recuperado en <http://www.revista.unam.mx/vol.11/num10/art98/art98.pdf>

Sánchez, E. (2008). *Las tecnologías de información y comunicación (Tic) desde una perspectiva social*. Revista electrónica Educare, 155-162. Recuperado en <https://www.redalyc.org/pdf/1941/194114584020.pdf>

Según Sánchez, G. (2009, 2 de mayo). *Observatorio de la actividad, la innovación y las tendencias en la formación en red*. Recuperado en <https://gredos.usal.es/handle/10366/127282>

Sierra, M. (2012, 13 de noviembre). *Métodos generales*. Recuperado en [https://www.uaeh.edu.mx/docencia/P\\_Presentaciones/prepa3/metodos\\_generales.pdf](https://www.uaeh.edu.mx/docencia/P_Presentaciones/prepa3/metodos_generales.pdf)

Soler, D. (2011, 9 de abril). *1.0 y web 2.0 para la difusión de ideologías extraparlamentarias*. Recuperado en <https://riunet.upv.es/bitstream/handle/10251/11294/Memoria.pdf?sequence=1>

Torres, P. & Cobo, J. (2017). *Tecnología educativa y su papel en el logro de los fines de la educación*. Venezuela: Educere.

Troncoso, G. & Amaya, A. (2016) *Entrevista: guía práctica para la recolección de datos cualitativos en investigación de salud*. Revista de la Universidad de Salud de Chile, 329-332.

Vilchis, M. (2010). *Unidad 1 la web 2.0 “la web 2.0 y la nube”*. México: Interamericana.

Villao, A. & Espinoza, A. (2009). *Implementación de un aula virtual en el centro educativo de la ciudad de Guayaquil para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes del Centro de Investigación Científica y Tecnológica*. Ecuador: ESPOL.

## Anexos

### Anexo 1

#### Cartas de autoridades

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
Guatemala, treinta de noviembre de dos mil diecinueve.-----

En virtud del *Informe de Práctica Profesional Dirigida* con el tema: **“Taller sobre herramientas de las TICs en el proceso de Enseñanza Aprendizaje, con método de enseñanza, dirigido a docentes del nivel medio, ciclo básico de Colegio Evangélico Mixto Berea, Barillas, Huehuetenango.”** de la Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

Presentado por el estudiante **Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa** con número de carr No. **000037488** previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Pedagogía Administración Educativa, el cual cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



**Gerson Abimael López Herrera**

**Asesor**

**Licenciado en Ciencias de la Educación  
con Especialidad en Proyectos Educativos**

**Colegiado 15,278**

**Magister en Andragogía y Docencia Superior.**

Lic. Gerson Abimael  
López Herrera  
Colegiado No. 15278



Santa Cruz Barillas, mayo de 2019.

A:  
Helda Mineth González Ramírez  
Directora Colegio Evangélico Mixto Berea  
Barillas, Huehuetenango

Estimada Directora:


Universidad Panamericana, Sede Barillas, Huehuetenango, envía a usted un respetuoso saludo.

El motivo de la presente, es para hacer de su conocimiento que, **GUILLERMO ALDAIR SUBUYUJ SAMAYDA** estudiante del Sexto Trimestre de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de Universidad Panamericana, Sede Barillas, Huehuetenango; tiene como opción de egreso realizar una Práctica Profesional Dirigida en una institución educativa, por lo cual como Coordinador de esta casa de estudios, me permito, **SOLICITAR**, pueda brindarle la oportunidad para que la realice a partir del mes de **Mayo** del presente año en la institución educativa que está bajo su digno cargo, en donde debe cubrir un período de **200 horas**; con un mínimo de **10 horas por semana**; cumpliendo las funciones de **asistente de su persona**; así mismo debe realizar un diagnóstico institucional y con base a éste debe ejecutar una propuesta educativa. El Licenciado Gerson Abimael López Herrera **ASESOR** del referido estudiante tendrá bajo su responsabilidad la supervisión del proceso de práctica.

El estudiante practicante, debe sujetarse a la filosofía y políticas que rigen a la institución o centro educativo; por lo cual solicito que por su medio se suscriba y se le pueda extender Actas de inicio y cierre de práctica, además una constancia en donde se haga referencia al cumplimiento de las 200 horas que se piden como requisito.

Agradeciendo sus buenos oficios y en espera de su incondicional apoyo, me es grato suscribirme con toda consideración.

Atentamente,

  
Lic. Juan Carlos Mérida Reyes  
Coordinador Universidad Panamericana  
Sede Barillas, Huehuetenango

 UNIVERSIDAD PANAMERICANA  
Coordinador Sede Barillas

  
Lic. Gerson Abimael López Herrera  
Asesor





## Anexo 2

### Ficha informativa del estudiante



Universidad Panamericana  
Facultad de Ciencias de la Educación  
Licenciatura en Administración Educativa

#### Ficha informativa del estudiante

##### Datos del estudiante

Nombre completo Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa  
Carné 201504199 Fecha de nacimiento 25 de Septiembre de 1994  
Edad 24 años Dirección 3ra avenida, 0-68, Zona 2  
Números de teléfono 49616099  
Correo electrónico samayoaldair0@gmail.com

##### Datos de la institución educativa en donde realizó la Práctica Administrativa

a. Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea  
b. Nombre del jefe inmediato Helda Minett González Ramírez  
c. Dirección 5ta Avenida, 5-75 Zona 1, Barillas departamento de Huehuetenango.  
d. Números de teléfono 7780-2148  
e. Correo electrónico berea3@hotmail.com



##### Datos de la práctica

Periodo del 13 de mayo de 2019 al 15 de agosto de 2019

##### Nombre y firma del jefe inmediato y/o asesor de práctica

a. Por la institución educativa  
Helda Minett González Ramírez

b. Por la Universidad Panamericana  
Gerson Abimael López Herrera



Lic. Gerson Abimael López Herrera  
Colegiado No. 15278

Lugar y fecha Barillas 27 de octubre de 2019

### Anexo 3

## Constancia de realización de 200 horas de Práctica Profesional Dirigida, Certificación de acta de inicio, final y control de asistencia



La infrascrita Directora del Colegio Evangélico Mixto Berea, del municipio de Barillas, departamento de Huehuetenango hace constar que el practicante **Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa** realizó su práctica administrativa en este centro educativo acumulando un total de doscientas horas; habiendo iniciado el 13 de mayo y culminando el 15 de agosto del presente año, como dando fe en la legalidad de la realización de su práctica.

Y para remitir a donde corresponde se firma y se sella la presente en una hoja papel bond, tamaño carta a los quince días del mes de agosto del año dos mil diecinueve.



  
Elda Minett González Ramírez.

Director Técnico Administrativo.



**LA INFRASCRITA DIRECTORA DEL COLEGIO EVANGÉLICO MIXTO BERE A DEL MUNICIPIO DE BARILLAS HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA LIBRO AUXILIAR DE ACTAS NÚMERO UNO DEL ESTABLECIMIENTO, EN LA QUE A FOLIO 14 APARECE EL ACTA NÚMERO 04-2019 QUE LITERALMENTE DICE:**

Acta No. 4-2019

En el municipio de Barillas departamento de Huehuetenango siendo las catorce horas en punto del día lunes trece de mayo del año dos mil diecinueve reunidos en la dirección del colegio evangélico Mixto Berea la profesora Helda Mineth González Ramírez Directora Técnico administrativa, y el profesor Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa estudiante del Quinto Trimestre de la Carrera de Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad Panamericana Sede Barillas Huehuetenango; con el propósito de dejar constancia de la toma de posesión como alumno practicante del Colegio Evangélico Mixto Berea, Nivel Medio, Ciclo básico. PRIMERO: dio inicio la reunión, por parte de la directora dando una bienvenida, quien seguidamente agradece al profesor Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa el deseo que tienen de poder realizar su proceso en este centro educativo y así aplicar sus conocimientos a través de la práctica Administrativa. SEGUNDO: a partir de este momento se le da formalmente posesión a la práctica administrativa; así mismo se les insta al profesor practicante sujetarse a todas las disposiciones que el reglamento del colegio establece. TERCERO: el practicante antes en mención agradecen la oportunidad que le Colegio Berea le brinda para realizar sus procesos de práctica Administrativa. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente media hora después de su inicio en el mismo lugar y fecha firmando para hacer constancia los que en ella intervenimos

**Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS TRECE DÍAS DEL MES DE MAYO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.**

  
  
Eida Minett González Ramírez.  
Director Técnico Administrativo.

**LA INFRASCRIPTA DIRECTORA DEL COLEGIO EVANGÉLICO MIXTO BERE A DEL MUNICIPIO DE BARILLAS HACE CONSTAR QUE TUVO A LA VISTA LIBRO AUXILIAR DE ACTAS NÚMERO UNO DEL ESTABLECIMIENTO, EN LA QUE A FOLIO 16 APARECE EL ACTA NÚMERO 07-2019 QUE LITERALMENTE DICE:**

Acta No 07-2019

En el municipio de Barillas departamento de Huehuetenango siendó las quince horas con treinta minutos del día quince de agosto del año 2019: reunidos en la dirección de Colegio Evangélico Mixto Berea la profesora Helda Mineth González Ramírez Directora Técnico Administrativa y el profesor Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa, estudiante del sexto trimestre de la Carrera de licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad Panamericana, sede Barillas Huehuetenango, con el propósito de dejar constancia del cierre del periodo de la práctica Administrativa para lo cual se procedió de la siguiente manera. PRIMERO: el docente practicante Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa de la Universidad Panamericana dio palabras de agradecimiento a la directora por haber permitido realizar su práctica Administrativa en el establecimiento. SEGUNDO: la directora le agradeció al profesor por haber seleccionado al establecimiento para realizar su práctica Administrativa, por su responsabilidad y su eficiencia a la vez le mencionó que el establecimiento estará abierto para los que deseen realizar su práctica Administrativa. TERCERO: en virtud de lo anterior se procede al cierre oficial de la práctica Administrativa del profesor antes mencionado, estudiante de la Universidad Panamericana. No habiendo más que hacer constar se finaliza la presente a media hora después de su inicio, firmando en ella los que intervenimos.

**Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE SE FIRMA Y SELLA LA PRESENTE EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS QUINCE DÍAS DEL MES DE AGOSTO DEL AÑOS DOS MIL DIECINUEVE.**





  
  
Eida Minett González Ramírez.  
Director Técnico Administrativo.

Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea

Nombre del alumno practicante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Nombre del jefe inmediato: Helda Minett González Ramírez

**Control de asistencia**

| No                    | Fecha    | Hora de entrada | Hora de salida | Horas por día | Firma del jefe inmediato   | Sello   | Observaciones |
|-----------------------|----------|-----------------|----------------|---------------|--|---|---------------|
| <b>Semana No.: 03</b> |          |                 |                |               |  |   |               |
| 1.                    | 03-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |   |   |               |
| 2.                    | 04-06-19 | 5 P.m.          | 6 P.m.         | 2:00 hora     |  |   |               |
| 3.                    | 05-06-19 | 5 P.m.          | 6 P.m.         | 1:00 hora     |  |   |               |
| 4.                    |          |                 |                |               |  |   |               |
| 5.                    |          |                 |                |               |  |   |               |
| <b>Semana No.: 04</b> |          |                 |                |               |  |   |               |
| 1.                    | 10-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |  |               |
| 2.                    | 11-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:30 horas    |  |   |               |
| 3.                    |          |                 |                |               |  |   |               |
| 4.                    |          |                 |                |               |  |   |               |
| 5.                    |          |                 |                |               |  |   |               |

Nombre del asesor de práctica:

Gerson Abimael López Herrera

Lic. Gerson Abimael López Herrera  
Colegiado No. 15278

Sello

(f)



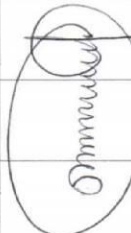





Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea

Nombre del alumno practicante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Nombre del jefe inmediato: Helda Minett González Ramírez

**Control de asistencia**

| No                    | Fecha    | Hora de entrada | Hora de salida | Horas por día | Firma del jefe inmediato  | Sello   | Observaciones |
|-----------------------|----------|-----------------|----------------|---------------|---|---|---------------|
| <b>Semana No.: 05</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    | 18-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |    |               |
| 2.                    | 19-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |   |   |               |
| 3.                    | 20-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |   |               |
| 4.                    | 21-06-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |   |   |               |
| 5.                    |          |                 |                |               |   |   |               |
| <b>Semana No.: 06</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    | 01-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |  |               |
| 2.                    | 02-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |   |               |
| 3.                    | 03-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |   |   |               |
| 4.                    | 04-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |   |               |
| 5.                    | 05-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |   |   |               |

Nombre del asesor de práctica:

Gerson Abimael López Herrera

*Lic. Gerson Abimael López Herrera*  
Colegiado No. 15278

(f)



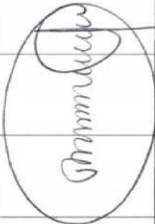

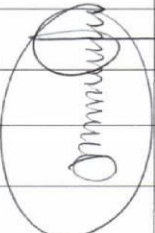

*Sello*

Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea

Nombre del alumno practicante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Nombre del jefe inmediato: Helda Minett González Ramírez

**Control de asistencia**

| No                    | Fecha    | Hora de entrada | Hora de salida | Horas por día | Firma del jefe inmediato   | Sello   | Observaciones |
|-----------------------|----------|-----------------|----------------|---------------|--|---|---------------|
| <b>Semana No.: 07</b> |          |                 |                |               |  |   |               |
| 1.                    | 08-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |   |               |
| 2.                    | 09-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |    |               |
| 3.                    | 10-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |  |   |               |
| 4.                    | 11-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |  |   |               |
| 5.                    | 12-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |   |               |
| <b>Semana No.: 08</b> |          |                 |                |               |  |   |               |
| 1.                    | 15-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |  |               |
| 2.                    | 16-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |  |   |               |
| 3.                    | 17-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |  |   |               |
| 4.                    | 18-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |  |   |               |
| 5.                    | 19-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |  |   |               |

Nombre del asesor de práctica:

Gerson Abimael López Herrera 

(f) 

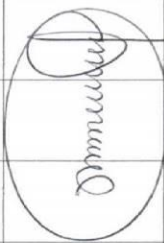

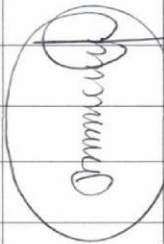

Sello

Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea

Nombre del alumno practicante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Nombre del jefe inmediato: Helda Minett González Ramírez

**Control de asistencia**

| No                    | Fecha    | Hora de entrada | Hora de salida | Horas por día | Firma del jefe inmediato  | Sello   | Observaciones |
|-----------------------|----------|-----------------|----------------|---------------|---|---|---------------|
| <b>Semana No.: 09</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    | 22-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |   |    |               |
| 2.                    | 23-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |   |               |
| 3.                    | 24-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |   |   |               |
| 4.                    | 25-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:00 horas    |   |   |               |
| 5.                    | 26-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5:00 horas    |   |   |               |
| <b>Semana No.: 10</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    | 31-07-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:30 horas    |  |  |               |
| 2.                    | 01-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas.      |   |   |               |
| 3.                    | 02-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas.      |   |   |               |
| 4.                    | 05-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas.      |   |   |               |
| 5.                    | 06-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas.      |   |   |               |

Nombre del asesor de práctica:

Gerson Abimael López Herrera

*Lic. Gerson Abimael López Herrera*  
Colegiado No. 15278

(f) 



Sello

Nombre de la institución educativa: Colegio Evangélico Mixto Berea

Nombre del alumno practicante: Guillermo Aldair Subuyuj Samayoa

Nombre del jefe inmediato: Helda Minett González Ramírez

**Control de asistencia**

| No                    | Fecha    | Hora de entrada | Hora de salida | Horas por día | Firma del jefe inmediato  | Sello   | Observaciones |
|-----------------------|----------|-----------------|----------------|---------------|---|---|---------------|
| <b>Semana No.: 11</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    | 07-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas       |  |  |               |
| 2.                    | 08-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3:30 horas    |   |   |               |
| 3.                    | 13-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3.30 horas    |   |   |               |
| 4.                    | 14-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 3 horas       |   |   |               |
| 5.                    | 15-08-19 | 1 P.m.          | 6 P.m.         | 5 horas.      |   |   |               |
| <b>Semana No.: 12</b> |          |                 |                |               |   |   |               |
| 1.                    |          |                 |                |               |   |   |               |
| 2.                    |          |                 |                |               |   |   |               |
| 3.                    |          |                 |                |               |   |   |               |
| 4.                    |          |                 |                |               |   |   |               |
| 5.                    |          |                 |                |               |   |   |               |

Nombre del asesor de práctica:

Gerson Abimael López Herrera 

(f)



Sello



## **Anexo 4**

### **Galería fotográfica**

Asistencia a la Práctica Administrativa del Colegio Evangélico Mixto Berea.

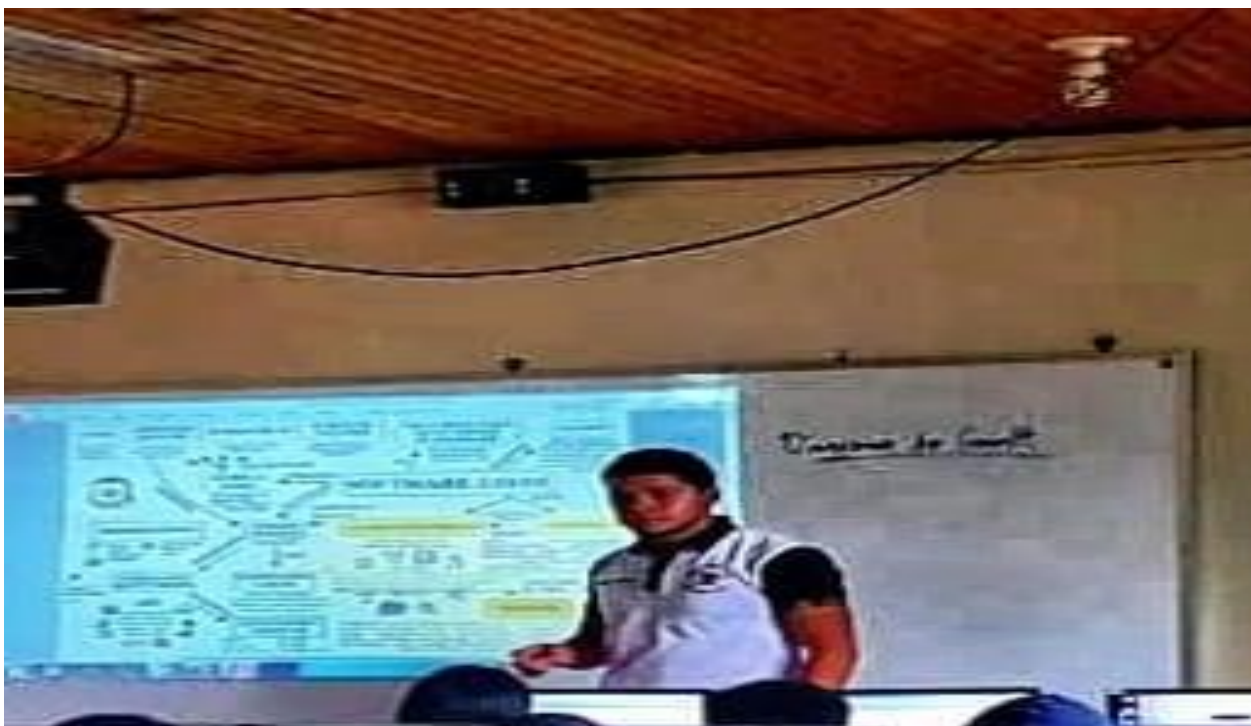


Proceso de orden y clasificación de papelería administrativa.





Taller impartido por profesional experto en TIC como herramientas de enseñanza.



## Anexo 5

### Cronograma guía de la Práctica Profesional Dirigida

| Cronograma Guía de la Práctica Profesional Dirigida       |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
|---|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| I Trimestre   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
|   | Semanas |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
|   | 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Inducción   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| Normas administrativas y financieras para elaborar la PPD |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| Explicación del cronograma                                |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| Investigación Acción en qué consiste                      |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| <b>Capítulo 1</b><br><b>Marco contextual</b>              |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.1 Descripción de la institución                         |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.2 Reseña histórica de la institución                    |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.3 Visión y misión                                       |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.4 Estructura organizativa                               |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.5 Ubicación geográfica (Google map)                     |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.6 Fortalezas de la institución                          |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.7 Limitantes de la institución                          |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 1.8 Problemática inicial detectada                        |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| <b>Capítulo 2</b><br><b>Diagnóstico institucional</b>     |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.1 Problemática  |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.2 FODA sistémico  |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.3 Árbol de problemas                                    |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.4 Árbol de objetivos                                    |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.5 Metodología   |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.6 Técnicas  |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
| 2.7 Instrumentos  |         |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |

|   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 2.8 Informantes   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9 Resultados del diagnóstico institucional                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.10 Presentación de resultados del diagnóstico a las autoridades institucionales |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.11 Presentación y aprobación de propuesta                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Capítulo 3</b><br><b>Marco teórico</b>   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollo del marco teórico  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Referencias   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

II Trimestre

| Semanas |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |
|---------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| 1       | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>Capítulo 4</b><br><b>Diseño e implementación de propuesta</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 Diseño de propuesta  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 Nombre de la propuesta                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.2 Introducción   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.3 Justificación  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 Planteamiento del problema de la propuesta                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 Objetivos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 Objetivo general   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 Específicos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.8 Estrategia   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.9 Resultados esperados   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.10 Actividades   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.11 Cronograma de actividades                                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.12 Metodología   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.13 Implementación y sostenibilidad de la propuesta             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.14 Recursos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Humanos  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Materiales                                       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.14 Presupuesto                                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 Implementación de la propuesta               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Capítulo 5</b>                                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Sistematización de la propuesta</b>           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Experiencia vivida                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Reconstrucción histórica                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Objeto de la sistematización de la propuesta |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 Principales lecciones aprendidas             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Conclusiones de la práctica</b>               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Referencias</b>                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Anexos</b>                                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Anexo 1 Cartas de las autoridades                |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Anexo 2 Ficha informativa del estudiante         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Anexo 3 Constancia de 200 horas de práctica.     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Certificación de acta de inicio y final          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Anexo 4 Galería fotográfica                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Introducción y Resumen                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrega del informe final escrito al asesor      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboración del dictamen de asesor               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |