

155

"Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza,  
utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de  
Artesanos, en Primero Básico"

(Informe Final de Práctica Profesional Dirigida)

Rabinal Baja Verapaz, Junio 2013

De alta en  
Inventario General  
Glifos Library

## **AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD PANAMERICANA**

<b>Rector</b>	<b>M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus</b>
<b>Vicerrectora Académica y Secretaría General</b>	<b>M. Sc. Alba Aracely Rodríguez de González</b>
<b>Vicerrector Administrativo</b>	<b>M. A. César Augusto Custodio Cóbar</b>
<b>Decano Facultad de Ciencias de la Educación</b>	<b>Lic. Dinno Marcelo Zaghi</b>
<b>Coordinadora Regional Sede las Verapaces</b>	<b>Licda. Evelyn Beltethón de Gamboa</b>
<b>Coordinador de Sede de Rabinal</b>	<b>Lic. Julio Roberto López García</b>
<b>Asesor de Práctica</b>	<b>Lic. Oliverio Cahueque López</b>


DICTAMEN APROBACIÓN  
DEL INFORME DE PRACTICA PROFESIONAL DIRIGIDA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: **José Moreno García**, estudiante de la carrera de Licenciatura en Administración Educativa, de la Facultad de Ciencias de la Educación, solicita aprobación del Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dietamen No. 14 02/2013

Después de haber revisado el Informe de Práctica Profesional Dirigida, presentado a esta Decanatura, para cumplir requisitos de graduación, para obtener el título de Licenciatura en Administración Educativa se resuelve:

1. El Informe presentado con el nombre de *"Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de Artesanos, en Primero Básico"*, está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para su aprobación.
2. El Informe de Práctica Profesional Dirigida, fue realizado en Institución enmarcada dentro del ámbito de la Administración Educativa.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g). Por lo antes expuesto, el estudiante **José Moreno García**, recibe la aprobación del Informe de Práctica Profesional Dirigida presentado, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.

  
Lic. Dinno Marcelo Zúñiga  
Facultad de Ciencias de la Educación  
Decano

C.C. Archivo



UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION  
Guatemala, 01 de diciembre del dos mil doce.

En virtud de que el informe Final de Práctica Profesional Dirigida con el tema: "Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia I.G.E.R. en el Centro de Formación de Artesanos, en primero básico" presentado por el estudiante, José Moreno García, a optar al grado académico de Licenciatura en Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.


Lic. Oliviero Carrueque López

Asesor



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA FACULTAD DE  
CIENCIAS DE LA EDUCACION Rabinol Baja Verapaz treinta de noviembre de  
dos mil doce.....

En virtud de que la práctica profesional dirigida con el tema: "Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de Artesanos, en Primero Básico de Rabinol, Baja Verapaz," presentada por el estudiante José Moreno García, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.

  
Ing. Juan Carlos Galeano Fernández  
Revisor



UNIVERSIDAD  
PANAMERICANA

"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN, Guatemala, a los once días del mes de febrero del dos mil trece.

En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el Tema: **"Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de Artesanos, en Primero Básico"**; presentado por el (la) estudiante **José Moreno García**, previo a optar al grado Académico de **Licenciatura en Administración Educativa**, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad y con el requisito de Dictamen del Asesor (a)-Tutor (a) y Revisor, se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.

Lic. Dinno Marcelo Zaghi  
Decano

Facultad de Ciencias de la Educación



## INDICE

Introducción	i
CAPITULO I	1
1. Descripción de la Institución	1
1.1. Nombre y localización	1
1.2. Descripción de la Institución	1
1.3. Objetivos	2
1.3.1. General	2
1.3.2. Específicos	2
1.4. Misión	2
1.5. Visión	3
1.6. Observación Física	3
1.7. Aspectos Administrativos, organizativos u operativos	4
1.7.1. Organigrama	4
1.7.2. Descripción de funciones	5
1.7.3. Flujo de Actividades	6
1.7.4. Registros y Controles	7
1.8. Recursos	8
1.8.1. Humanos	8
1.8.2. Físicos	8
1.8.3. Financieros	9
CAPITULO II	
2. Marco Teórico que fundamenta la propuesta	10
2.1. Marco Referencial	10
2.2. Marco Conceptual	10
2.2.1. Concepción de Educación a Distancia	10
2.2.2. Historia del IGER en Guatemala	12
2.2.3. Contexto Geográfico del IGER	13
2.2.4. Elementos del Programa “El Maestro en Casa”	14



2.2.5. Administración del IGER	15
2.2.6. Objetivos del IGER	17
2.2.7. Andragogía del IGER	18
2.2.8. Metodología del IGER	18
2.2.9. Metodología sin Radio en IGER	19
2.2.10. Duración de los programas de estudio	20
2.2.11. Datos estadísticos del Departamento de Baja Verapaz	20
2.2.12. ¿Qué es una Técnica?	21
2.2.13. Técnicas de enseñanza	21
2.2.14. Diferentes técnicas de enseñanza	22
 CAPITULO III	
3. Descripción del trabajo de campo	24
3.1. F.O.D.A. de la institución	24
3.2. Planteamiento del problema	28
3.3. Metodología	30
3.3.1. Objetivos	30
A) General	30
B) Específicos	30
3.3.2. Población	31
3.3.3. Sujetos	31
3.3.4. Muestra	32
3.3.5. Instrumentos	32
A) Ficha de Observación	32
B) La Entrevista	32
C) Cuestionarios	32
3.3.6. Técnicas de investigación	33
A) Investigación Documental	33
B) Investigación de Internet E-grafia	33
3.4. Presentación y análisis de resultados	33
3.4.1. Resultados obtenidos del cuestionario a maestros	33

A) Ficha de observación	33
B) Entrevista	34
C) Cuestionario	35
3.4.2. Resultados obtenidos de las técnicas de investigación	45
A) Investigación documental	45
B) E-grafía	45
3.5. Descripción de las actividades en el trabajo de campo	45

## CAPITULO IV

4. Marco propositivo (Diseño y propuesta)	47
4.1. Nombre del proyecto o propuesta	47
4.2. Introducción	47
4.3. Descripción del proyecto	48
4.4. Justificación	49
4.5. Objetivos del proyecto	51
4.5.1. General	51
4.5.2. Específicos	51
4.6. Metodología de la implementación	51
4.7. Fases para implementar la propuesta	52
4.8. Responsable	52
4.9. Análisis de participantes	52
4.10. Cronograma de actividades	53
4.11. Resultados esperados	54
4.12. Recursos Humanos	55
4.13. Presupuesto General	55

## CAPITULO V

- |   |    |
|---|----|
| 5. Descripción del proceso de implementación o validación de la propuesta | 57 |
|---|----|

## CAPITULO VI

- |  |    |
|--|----|
| 1. Incorporación de mejorar a la propuesta como resultado de la implementación o validación. | 58 |
| 2. Conclusiones  | 59 |
| 3. Recomendaciones   | 60 |
| 4. Bibliografía consultada   | 61 |
| 5. Anexo   | 63 |



## INDICE DE CUADRO

Cuadro 1	Resultados de la observación física	3
Cuadro 2	Resultados de flujo de actividades	6
Cuadro 3	Actividades diarias	7
Cuadro 4	Recursos humanos	8
Cuadro 5	Resultados físicos	8
Cuadro 6	F.O.D.A. de la institución	24
Cuadro 7	Agenda de actividades de Práctica Profesional	53
Cuadro 8	Presupuesto General	55

## INDICE DE GRÁFICAS

Gráfica 1	Organigrama del Centro de Formación de Artesanos	4
Gráfica 2	Resultados del cuestionario	35

## Introducción

El presente informe describe los aspectos sobre la práctica administrativa que se llevó a cabo en el Centro de Formación de Artesanos del municipio de Rabinal Baja Verapaz. Por medio de un Diagnóstico Institucional realizado por el estudiante de Licenciatura en Administración Educativa de Universidad Panamericana de Guatemala sede Rabinal Baja Verapaz. Su fin principal es solucionar un problema educativo para que se tengan las mejoras en el establecimiento.

Sus etapas: 1. Diagnóstico Institucional, 2. Presentar la propuesta de solución 3. Implementación y Validación de la propuesta, por medio de la cual permitió determinar el tema central: "Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER en el Centro de Formación de Artesanos en Primero Básico".

Para el efecto del trabajo, se hace mención del Marco Teórico, se ratifica la investigación de acuerdo al problema, aportes de otros investigadores para sustentar el mismo, a través de un estudio de campo para determinar el problema, las técnicas utilizadas para la recopilación de información: por medio del FODA, encuesta, entrevista, observación entre otras.

A través de ello se logró determinar el problema. Se analizó y nos permitió llegar a la propuesta de diseñar un Manual de Estrategias de aprendizaje dinamizado, para su aplicación en la Educación a Distancia IGER, que el establecimiento hace uso en Educación Básica para el Ciclo Escolar 2013.



## Capítulo I

### 1. Descripción de la institución

#### 1.1. Nombre y localización

El Centro de Formación de Artesanos, se encuentra ubicada en la 3ra. Calle 2- 30 Zona 1 del municipio de Rabinal del Departamento de Baja Verapaz, en el área urbana.

#### 1.2. Descripción de la institución

El Centro de Formación de Artesanos tiene de trabajar por la gente del departamento de Baja Verapaz cincuenta y seis años. Da inicio, con la formación de artesanos en cerámica, principalmente personas adultas. Con el objetivo de generar empresas en el municipio de Rabinal. Producto de esto, el municipio goza de prestigio por la elaboración de cerámica.

Con el transcurrir del tiempo se visualizó la necesidad de trabajar con jóvenes, de esta manera el Centro de Formación de Artesanos, inicia con los talleres de: talabartería, hojalatería, sastrería y tejidos.

En el establecimiento se han capacitado a cientos de jóvenes de escasos recursos económicos del área urbana y rural del departamento de Baja Verapaz. Siendo el único del departamento que trabaja con este tipo de servicios. Los estudiantes asisten a sus clases de 8:00 a 13:00 y de 14:00 a 17:00 horas de lunes a viernes. En la actualidad los estudiantes reciben los cursos de Promotor en Gestión de Proyectos Comunitarios, se capacitan en un oficio Artesanal, siendo: Estructuras Metálicas, Carpintería, Sastrería, Corte y Confección. Alternando a ello reciben las clases del Ciclo Básico con la metodología del Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica (IGER).

### 1.3. Objetivos

#### 1.3.1. General:

Contribuir con la calidad de vida de jóvenes del departamento de Baja Verapaz a través de una formación integral y sobre la base de un proyecto sostenible y sustentable.

#### 1.3.2. Específicos:

- A) Desarrollar en los jóvenes, habilidades y capacidades para el trabajo que les permita alcanzar una condición socioeconómica digna.
- B) Que los y las jóvenes promotores/as egresados del Centro de Formación de Artesanos contribuyan al desarrollo de su comunidad a través de la gestión de proyectos de beneficio social.
- C) Ayudar a los y las estudiantes en su autoeducación permanente de manera que logren ser mejores ciudadanos con valores éticos, intelectuales y culturales.

### 1.4. Misión

“Formar y capacitar, en ejes técnicos y académicos de acuerdo a las necesidades y demandas de la comunidad, jóvenes y señoritas competentes, responsables y socialmente abiertos al cambio progresista de sus entornos, así como incorporarse al desarrollo integrado de la sociedad y el servicio a la comunidad, a fin que tengan la oportunidad de participar de los beneficios de la ciencia, la tecnología y la cultura. Asimismo, que sus egresados sean capaces de conservar, acrecentar y difundir la cultura local, fortaleciendo los valores propios e inmersos en el

proceso de desarrollo del país, y que contribuyan con espíritu crítico a la solución de los problemas de sus contextos.”

### 1.5. Visión

“Ser una institución Educativa de capacitación y formación, altamente competitiva, líder en su género, innovadora y creadora de conocimientos científicos, técnicos y pedagógicos, en la que sus egresados alcancen una formación integral y potencien sus aptitudes, actitudes y capacidades en un contexto de libertad y aceptación de la primacía de los valores y que sus egresados, sean capaces de responder a los desafíos de se entorno y de una sociedad cambiante, comprometidos con el desarrollo económico, social, político y cultural del país, en constante interacción con el entorno nacional.”

### 1.6. Observación física

**Cuadro 1: Resultados de la observación física**

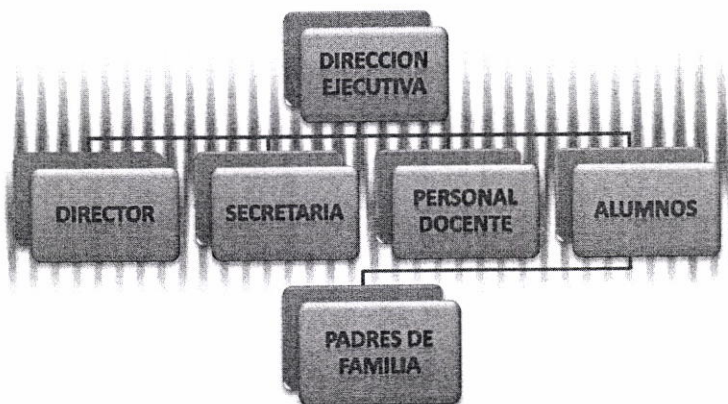
No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
1	Dimensiones promedio de la oficina		
2	Ubicación	<u>Muy buena</u> Buena Regular Mala	
6	Ventilación :	Suficiente <u>Aceptable</u> No aceptable	
7	Iluminación	<u>Suficiente</u> Aceptable	

No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
		No aceptable	
8	Sala de estar	<u>Si</u> No	
13	Cuenta con servicio de internet	<u>Si</u> No	Solo en el área administrativa
15	Cuenta con servicios de ayudas Audiovisuales	<u>Si</u> <u>No</u> Estado	
21	Tiene suficiente agua entubada	<u>Si</u> No	
22	El edificio es	Oficial <u>Privado</u>	
25	Otros aspectos que no se consideraron en esta guía de observación.		Cuenta con áreas deportiva, tienda escolar y salón de usos múltiples

## 1.7. Aspectos administrativos, organizativos u operativos

### 1.7.1. Organigrama

Gráfica 1: organigrama del Centro de Formación de Artesanos



Fuente: elaboración propia

## 1.7.2. Descripción de las funciones

### A) Director

Propiciar espacios de actualización a los capacitadores de talleres y profesores del eje temático de Formación Social.

Dirigir, asesorar y orientar las funciones docentes y técnicas del Centro, específicamente a los talleres y el eje temático de Formación Social.

### B) Secretaria

Llevar control de los bienes y enseres del Centro de Formación.

Trámites administrativos

Coordinar sesiones de personal.

### C) Personal docentes

Orientar el proceso de formación y capacitación de los alumnos, propiciando una educación con calidad.

### D) Alumnos

Compartir con los docentes y compañeros para intercambiar conocimientos.

### E) Padres de Familia

Los padres de familia tienen mayor influencia de lo que en ocasiones creen para propiciar mejores relaciones humanas en las escuelas.

## F) Conserje

Compartir con los docentes y compañeros para intercambiar conocimientos.

### 1.7.3. Flujo de actividades

#### A) Actividades Anuales

Cuadro 2. Resultado de flujo de actividades

Actividad	Mes	Responsable
✓ Semana de inducción a los estudiantes de primer ingreso.	Enero	Personal docente y administrativo
✓ Celebración del día del cariño y Concurso del mejor cascaron decorado.	Febrero	Personal docente y administrativo
✓ Primera evaluación de cursos. ✓ Primera reunión de padres de familia.	Marzo	Personal docente y administrativo
✓ Primera Evaluación de taller.	Abril	Personal docente
✓ Actividad de proyección. ✓ Celebración del Día de la madre. ✓ Segunda evaluación ✓ Reunión de padres de familia.	Mayo	Personal docente y administrativo
✓ Miércoles de chilate	Junio	Personal docente y administrativo
✓ Caminata ecológica	Julio	Personal docente y administrativo
✓ Evaluación del III Bimestre ✓ Tercera reunión de padres.	Agosto	Personal docente y

		administrativo
✓ Actividades de la independencia	Septiembre	Personal docente y administrativo
✓ Evaluación del IV Bimestre ✓ Cuarta reunión de padres de familia ✓ Celebración del día del niño	Octubre	Personal docente y administrativo

## B) Actividades Diarias

Cuadro 3. Actividades Diarias

Actividad	Horario	Responsable
Taller de carpintería	8:00 a 12:00 horas	Docentes
Taller de sastrería	8:00 a 12:00 horas	
Taller de corte y confección	8:00 a 12:00 horas	
Taller de herrería	8:00 a 12:00 horas	
Almuerzo		
Curso de promotores	13:00 a 17:00 horas	Docentes
Curso de nivelación académica con la metodología IGER	Un día a la semana asignado para cada etapa.	Docentes
Trámites administrativos	8:00 a 12:00 horas 13:00 a 17:00 horas	Docentes

### 1.7.4. Registros y Controles:

Centro Formación de Artesanos tiene los siguientes registros y controles administrativos.

- A) Libro de Actas
- B) Libro de Conocimiento
- C) Libro de Inventario General
- D) Libro de Asistencia de Personal
- E) Control de Tarjetas de Responsabilidades
- F) Reglamento Interno de la Institución



## 1.8. Recursos

El Centro de Formación de Artesanos es una institución innovadora con los diferentes campos de talleres técnicos, que actualmente funcionan como también cuenta con recursos educativos como textos para cada estudiante e instalaciones propias.

### 1.8.1. Humanos

La institución actualmente cuenta con ocho docentes competitivos capaces de atender a noventa y seis estudiantes, un Director que guía los procesos a nivel docente, administrativo y Conserjes para mantener un ambiente agradable en el plantel.

**Cuadro 4. Recursos humanos**

No.	Personal	Cantidad
01	Director	1
02	Docentes	8
03	Estudiantes	96
04	Personal Administrativo	1
05	Conserjes	2

### 1.8.2. Físicos

El centro educativo cuenta con espacios físicos adecuados, aulas en buen estado, Cancha polideportiva, Salón de usos múltiples, áreas de talleres ocupacionales y área administrativo.

### Cuadro 5. Resultados físicos

No.	ÁREA	CANTIDAD
01	Educativa (aulas)	8
02	Deportiva (cancha polideportiva)	1
03	Administrativa (oficinas)	3
04	Social-cultural (salón)	1
05	Ocupacional (talleres)	4
06	Tienda escolar	1
07	Sanitaria (baños)	1
08	Bodegas	6

#### 1.8.3. Financieros

Los ingresos económicos que tiene la institución provienen de colegiaturas de los estudiantes, de instituciones como Centro Integración Familiar, Fundación "Juan Bautista Gutiérrez" y de la Secretaría Ejecutiva de la Presidencia.

## CAPITULO II

### Marco teórico que fundamenta la propuesta.

#### 2.1. Marco Referencial.

Centro de Formación de Artesanos, se encuentra ubicada en la 3ra. Calle 2- 30 Zona 1 del municipio de Rabinal del Departamento de Baja Verapaz, en el área urbana, al Este del edificio Q´anil y a un costado del Centro Educativo Parvulario Mundo Mágico de esta localidad.

El municipio de Rabinal tiene acceso por la Ruta Nacional No. 5, dista por la misma ruta de su cabecera municipal al municipio de El Chol. No. 4 dista hacia el Occidente a Cubulco 18 kms, y siguiendo la Ruta Nacional No. 5 a 18 kms está San Miguel Chicaj y a 9 kms más se encuentra Salamá.

Rabinal, fue fundada en el año de 1537 por Fray Bartolomé de las Casas y Fray Pedro de Angulo. Con el nombre de San Pablo fue situada en el Valle de Urrám. Celebra su fiesta titular en honor a San Pablo Apóstol el 25 de enero.

#### 2.2. Marco Conceptual

##### 2.2.1. Concepciones de Educación a Distancia

- A) Según la Ley de Educación Nacional, en su Artículo 54 dice: "Es la que proporciona la entrega educativa a la persona, distante del centro de estudio, mediante la utilización de diversos sistemas registrados, aprobados, coordinados y supervisados por la dependencia específica"<sup>1</sup>.
- B) Según Libro Manual de Formación de Maestros Orientadores de I.G.E.R. "Aquellos modos de educación que desarrollan su

programa sin la presencia simultánea de docente y estudiante. Enseñanza y aprendizaje, en este sistema, se desarrollan en momentos diferentes. El proceso de enseñanza está a cargo del equipo docente de la oficina central que elabora los libros, las clases radiales y evaluaciones. El aprendizaje recae sobre el estudiante mientras lee sus libros, escucha la clase radial y resuelve su autocontrol en su casa.”<sup>2</sup>

- C) Educación a Distancia es distribución de educación que no obligan a los estudiantes a estar físicamente presentes en el mismo lugar con el instructor. Históricamente Educación a Distancia significaba estudiar por correspondencia. Hoy el audio, el video y la tecnología en computación son modos más comunes de envío: (TheDistanceLearningResource Network DLRN, citada por Álvarez Gómez)<sup>3</sup>
- D) La Educación a Distancia es una metodología educativa no presencial, basada en la comunicación pluridireccional mediatizada, que implica amplias posibilidades de participación de estudiantes dispersos, con un alto grado de autonomía de tiempo, espacio y compromiso y la orientación docente, dada en el diseño, en la elección de los medios adecuados para cada caso en virtud de los temas y con consideración de las posibilidades de acceso de los destinatarios a los mismos, y en las tutorías. (J.E. PadulaPerkins)<sup>4</sup>
- E) “La educación a distancia es una estrategia educativa, basada en la aplicación de la tecnología al aprendizaje sin limitación de lugar, tiempo, ocupación o edad de los estudiantes. Implica nuevos roles para los alumnos y para los profesores, nuevas actitudes y nuevos enfoques metodológicos”. (José Luis García Llamas .1986:6)<sup>5</sup>

### 2.2.2 Historia de IGER en Guatemala

Por falta de importancia que se le ha dado a la educación en nuestro país, especialmente en el interior de la república, nace el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica -IGER-, que es una Institución que se dedicabásicamente a la formación de personas en edad adulta, utilizando un sistemade educación a distancia con una metodología propia, IGER se basa en la radiocomo principal medio de enseñanza constituyendo un tipo de enseñanza adistancia.

El Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica -IGER-, se fundó en el año de 1979 por el padre Franz Tattenbach, enamorado de Centroamérica yde su gente, se dio cuenta de la situación en la que vivía nuestro pueblo, elpensamiento del padre era que toda persona tiene derecho a la educación,entre más preparado es un ser humano, tiene mejores oportunidades desuperación en la vida. Con este pensamiento decidió fundar un Instituto que brindara educaciónespecialmente a personas de escasos recursos y del área rural. En noviembre de 1977 llegó a Guatemala el material didáctico de alfabetización queelaboraron en la Institución de ICER (Instituto Costarricense de Enseñanza Radiofónica). Se inició a trabajar con grupos de adultos y los resultados fueronfavorables, en solo 12 semanas, 24 estudiantes lograron aprender a leer yescribir, El ministerio de Educación de Guatemala, supervisó las reuniones de maestros orientadores voluntarios que alfabetizaban.

Desde 1981 existían acuerdos con el Ministerio de Educación que respaldaban la validez del Sistema de Educación IGER, en la que los certificados y diplomas entregados a los estudiantes eran válidos por lo que no tenían ninguna dificultad en continuar sus estudios en el nivel

inmediato superior. El 2 de noviembre de 1983 con el acuerdo No. 828 el Ministerio de Educación aprobó en forma general la educación Primaria y Básica del IGER. Logró este acuerdo como Instituto de Educación a distancia para adultos, por esta razón, solo se puede aceptar e inscribir legalmente a estudiantes que ya tienen 15 años cumplidos.

Actualmente existen muchos centros en la ciudad capital y en el interior de la república, donde muchas personas de escasos recursos hacen realidad sus sueños de formación y alcanzar sus metas propuestas. En el Centro de Formación de Artesanos, el sistema de enseñanza IGER, se implementó en el año de 1980 y se encuentra supervisada por la Coordinación Departamental de Baja Verapaz, ubicada en el municipio de Salamá, con la gran diferencia que en el establecimiento la realizan de forma presencial en el desarrollo de sus clases.

### **2.2.3 Contexto Geográfico del IGER**

En el municipio de Rabinal del Departamento de Baja Verapaz, todos Maestros Orientadores son colaboradores que trabajan Adhonorém, nos indican que, algunos han sido egresados como estudiantes de IGER, pero conscientes de las necesidades de la población, colaboran ayudando a los demás. En convenio con los padres de familia a manera de aporte, a los estudiantes se les solicita una colaboración de Q. 10.00 mensuales que son utilizados para pagos a los Maestros Orientadores, quienes reciben como incentivo por cada alumno inscrito, y que este pago depende del número de alumnos y de los períodos que trabaja. Ahora en el Centro de Formación de Artesanos, los Maestros Orientadores reciben un estímulo económico de forma mensual, que les brinda el propio IGER.

## 2.2.4 Elementos del Programa “El Maestro en Casa”

El sistema de educación a distancia IGER, está fundamentado en el uso de los siguientes elementos: material impreso, la radio y el Contacto presencial con el Maestro Orientador

El material impreso; es proporcionado a todos los estudiantes y Maestros Orientadores, a través de la Coordinación Departamental de Baja Verapaz, cuya sede se encuentra ubicada en Salamá, tienen un libro por materia, los cuales están divididos por semanas, se trabajan dos semestres por año, cada ocho semanas se evalúa al estudiante para determinar su rendimiento escolar, tiene la finalidad de facilitar la comprensión de la clase radiofónica, dar información teórica, realizar los ejercicios prácticos y finalmente favorecer el estudio y el aprendizaje.

La radio; la función principal del programa es explicar y ampliar los temas tratados en el esquema, a través de las clases de radio, el estudiante recibe las explicaciones del tema correspondiente y realiza una serie de ejercicios prácticos que le sirven de apoyo y refuerzo. Las radios que transmiten el programa “El Maestro en Casa” en la Radio Tezulutlán, Cobán Alta Verapaz, en la Frecuencia modulada 103.9 FM, de 18:00 a 21:00 horas. Característica de los estudiantes del Centro de Formación de Artesanos, no hacen uso de este elemento, porque se atiende de forma presencial.

El contacto presencial; se realiza dos veces por semana, *por cada curso*, en el Centro de Formación de Artesanos, se trabaja normalmente, se interrelaciona los estudiantes con el Maestro Orientador, encargado del curso, se resuelven todas las dudas que el estudiante tenga sobre los puntos dados, así mismo compartir experiencias y opiniones entre los estudiantes, organizar actividades culturales, sociales y deportivas. En



este establecimiento se trabaja con la modalidad de IGER, de lunes a viernes, ya que se fortalece el proceso educativo.

### **2.2.5 Administración del IGER**

Está formada por varios departamentos con el fin de sacar adelante una serie de tareas cuyo objetivo es de servir de la mejor manera a la población estudiantil, está conformada por los siguientes departamentos:

#### **A) Departamento de Redacción:**

Este equipo está en promedio formado por siete personas que se mantienen entre libros, papeles y micrófonos. Los redactores recogen la información y tratan de explicar los contenidos, en forma clara y agradable, a través de los libros y las clases radiales. Además revisan y validan los materiales escritos y radiofónicos con la ayuda de un grupo de estudiantes en oficina central. El trabajo de redacción se apoya en el equipo de diagramación y cabina. Hay personas que se encargan del diseño y diagramación, estas personas son muy creativas, a manera de buscar el dibujo o la fotografía de cada lección adecuada al contenido de cada lección, en la cual el estudiante va a consultar en su texto de lectura.

La cabina; es otro punto importante, pues es aquí donde se graban y editan las clases radiales, las personas están sumergidos entre casetes, música y máquinas. Una vez terminada la edición, reproducen copias de cada programa para que puedan ser transmitidos en diferentes radios del país.

#### B) Departamento de Formación

Los redactores junto con la persona encargada realizan los talleres de capacitación para los maestros orientadores. Aquí se prepara material de apoyo para los maestros, a fin de transmitir orientación a los estudiantes. La oficina central se preocupa por las opiniones y sugerencias vertidas a dicho departamento, su mayor objetivo es mejorar y realizar un buen trabajo.

#### C) Departamento de Secretaría Escolar

Se encargan de tener la papelería de los Estudiante perfectamente ordenada y al día, revisan expedientes, hacen la matrícula, están en contacto con el Supervisor del Ministerio de Educación para las firmas, se encargan de distribuir los certificados y diplomas para los diferentes centros que funcionan en el país, así mismo prestan toda la atención a los estudiantes para la solución de cualquier problema que surja en el camino durante el ciclo escolar.

#### D) Departamento de Contabilidad

Es la que lleva las finanzas de la Institución, así mismo de las planillas del personal que labora en la Institución de IGER, también la Contabilidad de la radio y atender a los coordinadores de los diferentes centros, otras de las actividades que tienen a su cargo es el control de la compra de papelería y suministros de computadora y otros accesorios de oficinas que hacen con los diferentes proveedores.

#### E) Departamento de Imprenta

Es el encargado de imprimir, compaginar, pegar y empastar todos los libros que se producen en IGER. Imprimen las pruebas, libros,

exámenes, cuadros de evaluación, casetes de clases radiales, afiches de promoción, para hacerlos llegar a cada centro.

### **2.2.6 Objetivos de IGER**

Es una institución que brinda a toda persona las herramientas necesarias de superación, sus objetivos son los siguientes:

A) Eleva el desarrollo educativo y cultural especialmente de las áreas rurales.

Fomenta las capacidades de la persona humana, la integración familiar, valores morales, intelectuales y culturales.

B) Procura el rendimiento y la colaboración entre los diversos grupos sociales y Étnicos, sin distinción de credos y cultos, orientando su acción educativa.

C) Ayuda a los estudiantes en su autoeducación permanente en su formación integral.

D) Orienta a los alumnos sobre los valores humanos, con vistas a una mejor participación en el desarrollo cultural, social y económico de su comunidad.

E) Desarrolla la capacidad de los estudiantes, creando hábitos de estudio.

F) Eleva y protege el desarrollo educativo y cultural en especial de las personas con menos recursos económicos que no han

tenido la oportunidad de estudiar y que tienen interés en el desarrollo de sus comunidades rurales e indígenas.

### 2.2.7 Andragogía del IGER

El doctor J.K. Kidd, la define como **“Ciencia del comportamiento de la persona que está enseñando al adulto”**

A) Actividad

La educación debe ser activa y relacionada con los intereses participantes.

B) Realidad

Debe llevarse a cabo a través de proyectos que resuelvan problemas.

C) Armonía

El conductor debe de actuar como un guía, y no como figura autoritaria.

D) Participación

El participante logra más provecho, cuando trabaja de forma unida

E) Democracia

El trabajo con adultos implica un ambiente democrático.

### 2.2.8 Metodología de IGER

La formación educativa implementada por IGER, está diseñada para la búsqueda de métodos y técnicas para la enseñanza de los adultos; que se conoce cómo Andragogía. El cuál es el proceso verificador que permite ayudar a los adultos a usar los descubrimientos de otras ciencias relacionadas, de manera tal, que estimule el crecimiento y el bienestar de los individuos, de las organizaciones y de las comunidades principalmente rural de su municipio. La metodología que utiliza el IGER, es ARAR. (Apertura, reflexión básica, actividad, registro de progreso). Se

fundamenta en el uso de los siguientes elementos: El material Impreso, la radio y el contacto presencial con el Maestro Orientador.

### 2.3.9 Metodología sin radio en IGER

Cuando existe dificultad en que la cobertura radial no llegue a las comunidades por diferentes factores y exista gran problema en escuchar el programa "El Maestro en Casa", En este caso en el Centro de Formación de Artesanos es presencial las clases. Los Maestros Orientadores hacen las siguientes recomendaciones a los estudiantes:

- A) Leer el esquema para obtener una idea general de lo que tratará el tema de la semana.

Resuelve los ejercicios y autocontrol A) Educación Primaria:

Toda la educación primaria es por semestre, es decir se cursa de la siguiente manera:

1ro. y 2do Primaria en un año

3ro. y 4to. Primaria en un año

5to. Y 6to. Primaria en un año

En la educación Primaria no se admiten recuperaciones, por lo que el estudiante debe de aprobar todas sus materias para pasar al grado inmediato.

- B) Educación Básica:

La educación Básica es año por grado (1ro. a 3ro Básico), el estudiante debe de aprobar todas sus materias para pasar al siguiente grado, en primero y segundo básico, los estudiantes tienen derecho a examen de recuperación si deja dos materias como máximo, en el caso de tercerc

básico, los estudiantes tienen derecho a examen de recuperación si dejan una materia.

C) Bachillerato en Ciencias y Letras por Madurez a Distancia:

En Bachillerato el tiempo es año por grado (4to y 5to), los estudiantes les del folleto.

Reunirse con compañeros para intercambiar experiencias y conocimientos con otros estudiantes.

D) Consultar todas las dudas que se tengan con su Maestro Orientador

E) Puntualidad en las reuniones del Centro Escolar.

Cumpliendo con las anteriores recomendaciones el alumno, desarrollará su auto formación el proceso de enseñanza aprendizaje.

### **2.2.10 Duración de los programas de estudio**

Tienen derecho a recuperación si dejan una materia. Siempre deben de orientarse con la oficina regional departamental.

### **2.2.11 Datos estadísticos estudiantes del Departamento de Baja Verapaz**

Su universo de población es 1,680 estudiantes, distribuidos en los ocho municipios del Departamento de Baja Verapaz, actualmente con 103 Maestros Orientadores, dentro de ellos alumnos del área Urbana y Rural, predominante el 60% hombres y 40% mujeres, y absoluto la etnia Achí, todavía en muchas familias la creencia de que quien debe superarse en elhogar, es el hombre más que la mujer. En el Centro de Formación de Artesanos del municipio de Rabinal Baja Verapaz, para el Ciclo Escolar 2012, se tuvo la siguiente cobertura: Primero Básico 23, Segundo Básico 35 y Tercero Básico 17, haciendo un total de 75 estudiantes, atendidos por cuatro Maestros Orientadores.

La mayor parte de los estudiantes son jóvenes en edades comprendidasde 17 a 24 años. El 80% de los estudiantes en general

trabajan en actividadesvarias (comercio, artesanía y agricultura), el otro 20% se dedica a actividadesdel hogar.

### **2.2.12 Qué es una Técnica?**

- A) Es un procedimiento o conjunto de reglas, normas o protocolos, que tienen como objetivo obtener un resultado determinado, ya sea en el campo de la ciencia, de la tecnología, del arte, del deporte, de la educación o en cualquier otra actividad.
- B) Es un conjunto de saberes prácticos o procedimientos para obtener el resultado deseado.
- C) Conjunto sistemático de métodos y procedimientos destinados al aprovechamiento científico de los fenómenos o elementos naturales.
- D) Supone el razonamiento inductivo y analógico de que en situaciones similares una misma conducta o procedimiento produce el mismo efecto, cuando éste es satisfactorio. Es por tanto el ordenamiento de la conducta o determinadas formas de actuar y usar herramientas como medio para alcanzar un fin determinado."

### **2.2.13 Técnicas de enseñanza**

- A) Una técnica de enseñanza es un tipo de acción concreta, planificada por el docente y llevada a cabo por el propio docente y/o sus estudiantes con lafinalidad de alcanzar objetivos de aprendizaje concretos. Estrategia didáctica, técnicas de enseñanza, actividades de enseñanza aprendizaje.
- B) Conjunto de procesos de un arte o de una fabricación. Simplificando técnica quiere decir cómo hacer algo.
- C) Constituyen el conjunto de recursos y estrategias metodológicas que utilizan los docentes en la práctica educativa.



#### 2.2.14 Diferentes técnicas de enseñanza

- A) Técnica Expositiva: Consiste en la exposición oral, por parte del profesor; esta debe estimular la participación del alumno en los trabajos de la clase, requiere una buena motivación para atraer la atención de los educandos, favorece el desenvolvimiento del autodominio, y el lenguaje.
- B) Técnica Cronológica: Consiste en presentar o desenvolver los hechos en el orden y la secuencia de su aparición en el tiempo. Puede ser progresiva, cuando los hechos son abordados partiendo desde el pasado hasta llegar al presente y regresiva cuando esos mismos hechos parten desde el presente en sentido inverso hacia el pasado.
- C) Técnica del Interrogatorio: Uno de los mejores instrumentos del campo didáctico como auxiliar en la acción de educar, este permite conocer al alumno y resaltar sus aspectos positivos. Puede ser empleado para; motivación de la clase, estímulo para la reflexión, recapitulación y síntesis de lo aprendido.
- D) Técnica de la Discusión: Exige el máximo de participación de los alumnos en la elaboración de conceptos y de la clase. Consiste en la discusión de un tema, por parte de los alumnos, bajo la dirección del profesor y requiere preparación anticipada.
- E) Técnica del Debate: Es una discusión dirigida entre dos personas o dos grupos que, ante un auditorio, exponen sus ideas sobre un tema, sustentándolas con argumentos que chocan entre sí. Es una manera de presentar puntos de vista opuestos sobre un mismo tema.
- F) Técnica de estudio de Casos: Consiste en la presentación de un caso o problema para que la clase sugiera o presente soluciones, el profesor es orientado, la presentación de un caso es presentado por el profesor, un alumno, o una autoridad, la participación puede llevarse, las opiniones

pueden ser dadas individualmente, por los alumnos, el tema es subdividido en subtemas que serán dados a grupos para estudiarlos.

- G) Técnica de problemas: Se manifiesta a través de dos modalidades, muy diferentes en sus formas de presentación pero que, no obstante, reciben el mismo nombre. Referente al estudio evolutivo de los problemas: Estudia los problemas de las diversas disciplinas en el orden en que van surgiendo y evolucionando. Tiene por objeto desarrollar el razonamiento del alumno, a fin de prepararlo para enfrentar situaciones problemáticas que la vida puede presentarle a cada instante.
- H) Técnica de la demostración: Es el procedimiento más deductivo y puede asociarse a cualquier otra técnica de enseñanza cuando sea necesario comprobar afirmaciones no muy evidentes o ver cómo funciona, en la práctica, lo que fue estudiado teóricamente. Esta técnica tiene por objetivos: confirmar explicaciones orales o escritas, ilustrar lo que fue expuesto teóricamente, iniciar teóricamente una técnica para evitar errores, propiciar un esquema de acción correcto para la ejecución de una tarea, convencer racionalmente en cuanto a la veracidad de proposiciones abstractas.
- I) Técnica de la tarea dirigida: Es una forma de uso en especial en las establecimientos, por la dedicación, esfuerzo y compromiso requerido para llevar a cabo esta técnica. El profesor puede dar una explicación inicial y el alumno sigue trabajando bajo la dirección del docente en conocimientos o temas complementarios al estudio.
- J) Técnica del Seminario: Es una técnica más amplia que la discusión o el debate, pudiéndose incluir ambas en su desarrollo, el profesor expone lo fundamental del tema, los estudiantes exponen los resultados de sus estudios, donde los llevan al debate, cuando no se queda aclarado el profesor presta ayuda en el tema, al final son coordinadas las conclusiones, con el auxilio del profesor para un seminario eficiente todos los estudiantes deben prepararse para dicho tema.

## CAPITULO III

### 3. Descripción del trabajo de campo

#### 3.1. F.O.D.A. de la Institución

**Cuadro 6. F.O.D.A**

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Presenta buena imagen y prestigio institucional a nivel municipal.</li> <li>➤ Brinda capacitación en un Oficio Artesanal durante 20 meses(Carpintería, Herrería, Sastrería, Corte y Confección),dura</li> <li>➤ Los estudiantes reciben el curso Promotoría Social durante 20 meses.</li> <li>➤ Estudian el Ciclo Básico con la modalidad de IGER.</li> <li>➤ El establecimiento está en el centro del municipio.</li> <li>➤ Personal capacitado para cubrir las diferentes áreas.</li> <li>➤ Liderazgo educativo</li> <li>➤ Talleres con herramienta y maquinaria innovadas.</li> <li>➤ Tiene instalaciones adecuadas a los servicios que brinda.</li> <li>➤ La atención se da personalizada por el tipo de servicio que se brinda.</li> <li>➤ Hacen la diferencia entre otros establecimientos del municipio, porque se atiende en doble jornada.</li> <li>➤ Los cursos se trabajan dos veces por semana, mientras que en otros establecimientos con la modalidad de IGER solamente lo hacen una vez</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Que el estudiante inscrito en el establecimiento, tiene la oportunidad de trabajar tres ejes temáticos: Taller, Promotoría Social y cursar el Ciclo Básico.</li> <li>❖ Único establecimiento que brinda este tipo de servicio a nivel municipal y departamental</li> <li>❖ Los estudiantes egresados del establecimiento tienen la oportunidad de instalar su propio taller en su comunidad y continuar los estudios académicos superiores.</li> <li>❖ Se produce productos de calidad, los cuales pueden ser vendidos en el momento de estar terminados.</li> <li>❖ Apoyo de otras instituciones que creen en el trabajo que realiza el establecimiento.</li> <li>❖ Los productos terminados, se exponen al público para que sean vendidos.</li> <li>❖ En algunos talleres se cuenta con pedidos de personas e instituciones particulares.</li> <li>❖ Otros establecimientos han visitado al Centro de Formación de Artesanos, con el objetivo de verificar lo que se trabajo.</li> <li>❖ En las últimas décadas, el establecimiento ha sido apoyado económicamente por la Fundación Juan Bautista Gutiérrez, bajo la administración del Centro de Integración Familiar (CIF) de</li> </ul>

<p>por semana.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La capacitación que se brinda es formal y sistemática.</li> <li>➤ En la modalidad de IGER, contenido estructura y entendible.</li> <li>➤ Muchos exalumnos egresados del establecimiento ya son profesionales Universitarios.</li> <li>➤ Coordinación con otras instituciones del municipio, para realizar eventos de capacitación.</li> </ul>	<p>Guatemala.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Reingeniería en procesos metodológicos en la modalidad de IGER.</li> <li>❖ Los docentes se fortalecen con otros documentos.</li> <li>❖ Acomoda el tiempo de estudio en cualquier horario del día, porque posee su texto en IGER.</li> <li>❖ Acompañamiento de los Maestros en cada uno de los cursos.</li> <li>❖ Becas a los alumnos sobresalientes otorgados por el IGER.</li> </ul>
<p>DEBILIDADES</p>	<p>AMENAZAS</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Que la institución creó paternalismo en épocas anteriores.</li> <li>➤ En la actualidad, se cobra la inscripción en la modalidad de IGER.</li> <li>➤ Se cancela mensualmente una cuota para tener derecho de recibir su capacitación.</li> <li>➤ Por los cobros que se realizan en la institución la población estudiantil ha disminuido en los últimos dos ciclos escolares.</li> <li>➤ La economía de los padres de familia es deficiente.</li> <li>➤ Se cuenta con poco presupuesto para la institución.</li> <li>➤ No cuenta con un rubro específico para llevar a cabo la promoción de la institución a nivel municipal y</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ La competencia de otros establecimientos públicos y privados del municipio.</li> <li>❖ Algunas oportunidades que el gobierno ha brindado a la comunidad educativa.</li> <li>❖ Políticas económicas de los entes donantes hacia la institución del Centro de Formación de Artesanos.</li> <li>❖ Establecimientos públicos y privados del municipio trabajan con metodologías innovadoras, utilizando el Currículo Nacional Base, vigente. Aplican los procesos del Aprendizaje Significativo.</li> <li>❖ En la actualidad los problemas sociales afectan a los adolescentes que no están correctamente orientados.</li> <li>❖ Por la forma de pago en las inscripciones de IGER, presentan una estabilidad de los estudiantes y padres de familia.</li> </ul>

<p>departamental.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ No existe capacitación a Instructores de los talleres, en cuanto a mantenimiento de maquinaria y equipo.</li> <li>➤ Ausencia de cursos que fomenten la formación humana.</li> <li>➤ Poca supervisión y monitoreo de parte del Coordinador Departamental de IGER, al establecimiento.</li> <li>➤ La evaluación en el sistema IGER, ya vienen elaboradas por personal que labora en las oficinas de IGER. Aún son tradicionales.</li> <li>➤ Muy pocos cursos conforman el Pensum de estudios en la modalidad de IGER.</li> <li>➤ Existen algunos cursos que ya no se llevan en Tercero Básico</li> <li>➤ No se trabajan los aspectos: Actitudinal, Procedimental, únicamente el Declarativo en IGER</li> <li>➤ El estudiante inicia y termina en la modalidad de IGER, no puede cambiarse a otro sistema.</li> <li>➤ Desconocer la metodología de IGER, por parte de la población de Rabinal.</li> <li>➤ No estar a nivel de otros establecimientos en cuanto al Pensum de Estudios del Ciclo Básico.</li> <li>➤ No estar sujeto a las Autoridades Educativas locales.</li> <li>➤ Poca innovación en el desarrollo de los contenidos en la modalidad de IGER.</li> <li>➤ No se aplican en todos los</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ A comparación de otros establecimientos, muy poco tiempo se le da a los cursos del Ciclo Básico.</li> <li>❖ <b>Falta de aplicación de diferentes técnicas de enseñanza en la modalidad de IGER.</b></li> </ul>
---	---



<p>cursos, los momentos del aprendizaje significativo.</p> <p>➤ Tampoco existen en algunos Maestros, aplicación de técnicas de trabajo en IGER.</p>	
---	--

Este establecimiento ha venido beneficiando a muchos jóvenes necesitados de una educación basada en la capacitación, formación humana y el ciclo Básico, pero haciendo la diferencia entre las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución, se tiene que en nuestro municipio, se encuentran varios establecimientos del nivel Medio, permitiendo al padre de familia y al estudiante, poder elegir su casa de estudios, ya que el gobierno del país, brinda en algunos casos educación gratuita, supuestamente, pero que al final se invierte en lo económico, gastos que muchas veces son innecesarios y que el padre de familia no se da cuenta.

Para muchos estudiantes y maestros del establecimiento, comentan que el Ciclo Básico con la modalidad de IGER, a diferencia del Pensum de Estudios que llevan otros establecimientos públicos y privados que funcionan en nuestro municipio, se refiere a la aplicación del Currículum Nacional Base vigente, tiene bastante diferencia con la modalidad de IGER, como que se entiende por la población educativa, que los egresados del sistema IGER, no se preparan con excelencia, se dice por desconocimiento, pero en lo personal toda metodología es buena en manos de un buen Docente, y en caso contrario, es mala en manos de un mal Maestro.

Se considera que toda metodología tiene sus propios procedimientos para su aplicación, pero hay situaciones que no se pueden cambiar a una modalidad, pero existen varias actividades que se pueden implementar para enriquecer el sistema de trabajo. Es necesario que se apliquen diferentes técnicas didácticas, con el objetivo de que el trabajo no sea aburrido, y tener una preparación académica eficiente, que llene las expectativas que la actual educación globalizada exige.

Nuestro interés se encamina, a fortalecer el trabajo realizado en la metodología de IGER, diseñando un Manual de técnicas didácticas, que se puedan implementar en los diferentes cursos de este sistema. Se considera necesario, ya que la educación actual exige que se apliquen los procedimientos del Aprendizaje Significativo, para que el estudiante y catedrático del curso, le encuentre un sentido de preparación académica.

### **3.2 Planteamiento del problema**

En 1971, el Padre Franz Tattenbach, un jesuita alemán que llegó a Centroamérica, se estableció en Costa Rica y ahí descubrió que las personas de escasos recursos tenían poco acceso a la educación. Con el afán de colaborar en la educación de estas personas, fundó el Instituto Costarricense de enseñanza por Radio –ICER- en 1973. El padre Franz trabajó en esta institución cinco años antes de llegar a Guatemala en 1978.

Mientras, en Guatemala, Sor Marta Soto, que había colaborado como maestra orientadora en Costa Rica, solicitó material de alfabetización al ICER para probarlo con un grupo de mujeres trabajadoras de casa. Para alegría de muchos, esta primera experiencia fue todo un éxito, en sólo 12 semanas, 24 estudiantes aprendieron a leer y escribir.

Animada por este logro, Sor Marta Soto solicitó al Ministerio de Educación de Guatemala (MINEDUC) que supervisara las reuniones en las que un grupo de maestros orientadores voluntarios alfabetizaba a 600 estudiantes. Las autoridades del MINEDUC aprobaron esta actividad educativa. Así que, en 1979, nació el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica, IGER.

El IGER tiene estudiantes en los 22 departamentos de Guatemala, actualmente hay 740 centros de orientación distribuidos en 214 municipios de los 332 que tiene Guatemala. En 2007, se inscribieron 39,468 estudiantes. (Manual de Inducción a Maestros Orientadores Voluntarios)

En el Departamento de Baja Verapaz, su universo de población es de 1,680 estudiantes, distribuidos en los ocho municipios del Departamento de Baja Verapaz, actualmente con 103 Maestros Orientadores, dentro de ellos alumnos del área Urbana y Rural, predominante el 60% hombres y 40% mujeres, y absoluto la etnia Achí, todavía en muchas familias la creencia de que quien debe superarse en el hogar es el hombre más que la mujer. En el Centro de Formación de Artesanos del municipio de Rabinal Baja Verapaz, para el Ciclo Escolar 2012, se tuvo la siguiente cobertura: Primero Básico 23, Segundo Básico 35 y Tercero Básico 17, haciendo un total de 75 estudiantes, atendidos por cuatro Maestros Orientadores.

Desde hace muchos años ha existido en el sistema educativo, varias modalidades de enseñanza, no cabe duda que la Educación a Distancia a través de IGER, es una de ellas. A partir del año de 1980, el Centro de Formación de Artesanos, hace uso de esta metodología, brindando al estudiantado de estudiar su Ciclo Básico juntamente con la Preparación Artesanal y la Promotora Comunitaria. Dicho establecimiento aplica esta

metodología de forma presencial y perseverante, característica principal que lo distingue de los demás establecimientos que trabajan con esta modalidad.

Según el diagnóstico realizado en el establecimiento se detectó que el desarrollo de las clases que se dan en esta modalidad, carece de dinamismo, tomando la metodología como única estrategia de trabajo. Surge entonces varios problemas: Falta de capacitación a los Maestros Orientadores, carencia de recurso humano capacitado para mediar el trabajo en IGER, falta de recursos didácticos, algunos alumnos no se han adaptado a la modalidad, maestros con poca didáctica de enseñanza, y en lo particular la falta de estrategias de aprendizaje en la enseñanza del sistema educativo en la modalidad de IGER. Por consiguiente para mejorar la metodología, se propone la Implementación de un Manual de Técnicas Didácticas para dinamizar el desarrollo de las clases, en la modalidad de Educación a Distancia IGER, del cual pueden hacer uso, dependiendo de la creatividad que cada Maestro Orientador le pueda hacer de acuerdo a las necesidades de los estudiantes.

### **3.3 Metodología**

#### **3.3.1 Objetivos**

##### **A) General**

Implementar un Manual de Técnicas de Enseñanza en Educación a Distancia, para fortalecer la metodología IGER aplicada por los alumnos y Tutores del Centro de Formación de Artesanos, Rabinal Baja Verapaz.

##### **B) Específicos**

a) Analizar la opinión de los estudiantes respecto al desarrollo de las clases que los Maestros Orientadores del Centro de

Formación de Artesanos, imparten por medio de la metodología de Educación a Distancia, a través de la modalidad IGER.

b) Estudiar por medio de los Maestros Orientadores, las necesidades e intereses de la población estudiantil que tienen en cuanto a la metodología utilizada en esta modalidad.

c) Diseñar un Manual de técnicas didácticas basadas en el aprendizaje significativo, y teniendo esta herramienta de trabajo, como el fortalecimiento de la metodología utilizada en IGER.

d) Realizar talleres de capacitación a Maestros Orientadores, acerca de la implementación de técnicas de trabajo, en la metodología de Educación a Distancia, a realizarlo en el Centro de Formación de Artesanos, del municipio de Rabinal del departamento de Baja Verapaz.

e) Implementación de los talleres de capacitación a estudiantes de Primero Básico, con el objetivo de apoderarse de las nuevas técnicas de trabajo en la modalidad de IGER.

### **3.3.2 Población**

Alumnado, personal Docente y Administrativo del Centro de Formación de Artesanos del municipio de Rabinal del Departamento de Baja Verapaz.

### **3.3.3 Sujetos**

Para llevar a cabo la implementación de esta propuesta, es necesario que participe activamente el personal Docente y Administrativo que trabaja con la modalidad de IGER, del Centro de Formación de Artesanos, de Rabinal Baja Verapaz.

### **3.3.4 Muestra**

Se tomó como referencia al grupo de alumnos que estudian Primero Básico y los Maestros Orientadores que atienden a este grupo.

### **3.3.5 Instrumentos**

#### **A) Ficha de Observación**

Consistió en observar atentamente el desarrollo de las clases, en diferentes cursos y catedráticos que imparten clases en el establecimiento específicamente en IGER, se registró la información para su posterior análisis.

#### **B) La Entrevista**

Se realizaron varias entrevistas a los Maestros Orientadores y Director del establecimiento, que laboran con la metodología de Educación a Distancia, con el fin de obtener información específica acerca de la forma de trabajo en esta modalidad.

#### **C) Cuestionarios**

Se utilizó cuestionarios para los estudiantes de Primero Básico y Maestros Orientadores, con preguntas cerradas, para conocer opiniones y experiencias en relación a la forma de desarrollar los contenidos de los textos de IGER, siendo este proceso necesario para tomar decisiones asertivas, para mejorar su rendimiento académico.

### **3.3.6 Técnicas de investigación**

#### **A) Investigación Documental**

Se llevó a cabo este tipo de investigación, usando de referencia los Textos de los estudiantes de los diferentes cursos, el Manual de Inducción a Maestros Orientadores Voluntarios, Trifolios propios de IGER. La consulta de estos documentos fue fundamental para verificar la información existente. Teniendo como finalidad obtener resultados que pueden ser base para el desarrollo de la creación científica.

#### **B) Investigación de Internet E-grafía**

Para completar la información se investigaron algunos datos relacionados con la modalidad de IGER tales como: su historia, administración, los elementos de la metodología, andragogía entre otros.

### **3.4 Presentación y análisis de resultados**

#### **3.4.1. Resultados obtenidos del cuestionario aplicado a Maestros**

##### **A) Ficha de observación**

Con la aplicación del instrumento de Ficha de Observación se evidenció diferencias que existe entre una metodología y otra. Los momentos de esta modalidad se desarrollan de la siguiente manera:

- a) Los logros que se conseguirán en la clase
- b) Lectura previa del contenido
- c) Desarrollo del contenido
- d) Resumen del contenido
- e) Autocontrol del contenido (actividades para los estudiantes)

- f) Razonamiento lógico del tema
- g) Autoevaluación del aprendizaje para el alumno

## **B) Entrevista**

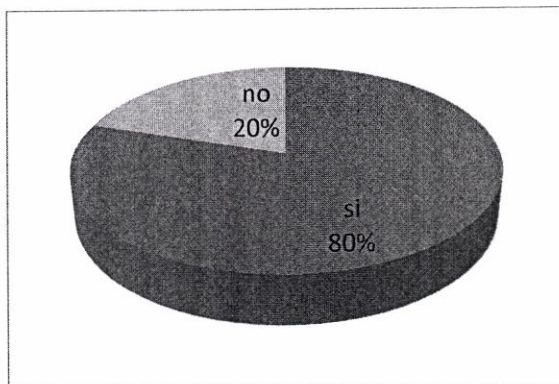
Las entrevistas realizadas a los Maestros Orientadores y Director del establecimiento, expresan que es importante esta modalidad, porque trabajan y estudian paralelamente. El progreso de cada alumno es de acuerdo a las propias expectativas, se fomenta la responsabilidad y autonomía permite que la persona desarrolle un sistema de auto aprendizaje. Cuenta con un tutor que está disponible para guiarlo en su preparación y tiene su propio material de trabajo.

Por otro lado se encuentran las desventajas de la metodología, según comentan los propios Maestros Orientadores, dificulta transmitir y conservar determinados contenidos actitudinales y procedimentales para mejorar el desarrollo de la metodología. Es necesaria una interacción e intervención activa del profesor tutor y estudiante. La diversificación y ampliación de la oferta educativa de distintos cursos y niveles va en aumento aunque no se ha logrado cubrir al 100% de acuerdo al Currículum Nacional Base, actualmente vigente en Guatemala. Con el sistema de evaluación que tiene esta modalidad de IGER no están muy de acuerdo los Catedráticos, porque ya vienen elaboradas desde oficinas centrales de IGER, Guatemala. Por otra parte no da mucha libertad de cátedra y esto retrasa la formación de los educandos.



### C. Cuestionarios

Gráfica 1: opinión de los Maestros Orientadores sobre la eficiencia de la metodología de IGER

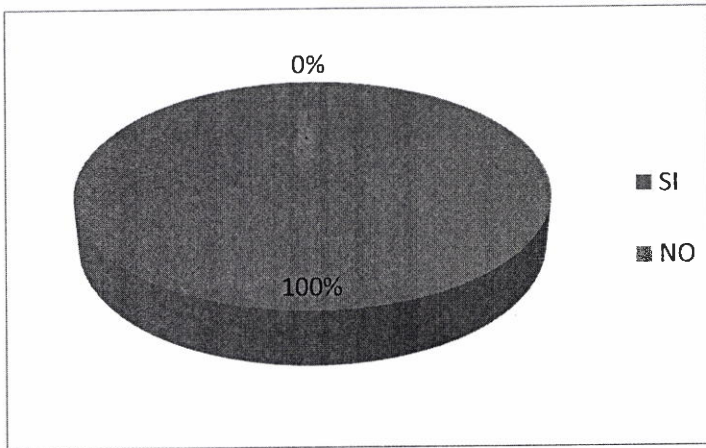


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	4	80%
NO	1	20%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 4 Maestros Orientadores que corresponden al 80% de la muestra, mencionan que la metodología de IGER es eficiente, y 1 maestro que corresponde al 20%, dice que no es eficiente.

Gráfica 2: el estudiante de IGER tiene cualidades y un rol importante dentro del proceso educativo

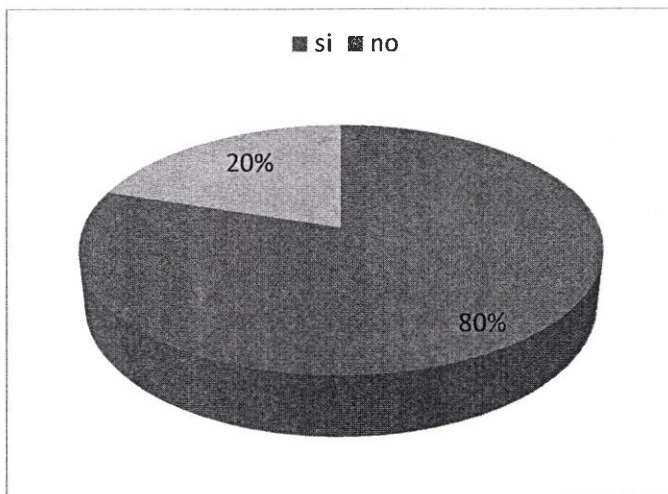


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 Maestros Orientadores que corresponde al 100% de la muestra, respondieron que los estudiantes deben tener responsabilidad, dedicación, disciplina educativa, autonomía entre otras cualidades para cumplir el rol dentro del proceso educativo.

Gráfica 3: considera que el Maestro Orientador juega papel importante en la metodología de IGER

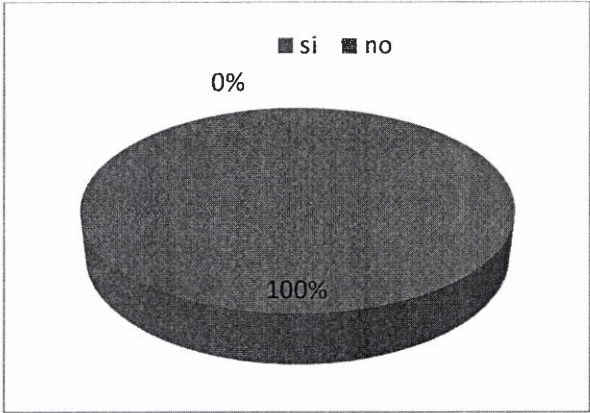


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	4	80%
NO	1	20%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 4 Maestros Orientadores que corresponde al 80% de la muestra, respondieron que el Maestro sirve de apoyo al estudiante, encargado de darle el sabor a los contenidos de los cursos y 1 maestro que corresponde al 20%, dice que no es importante el docente en IGER.

Gráfica 4: se considera importante aumentar los cursos en el Pensum de Estudios en IGER

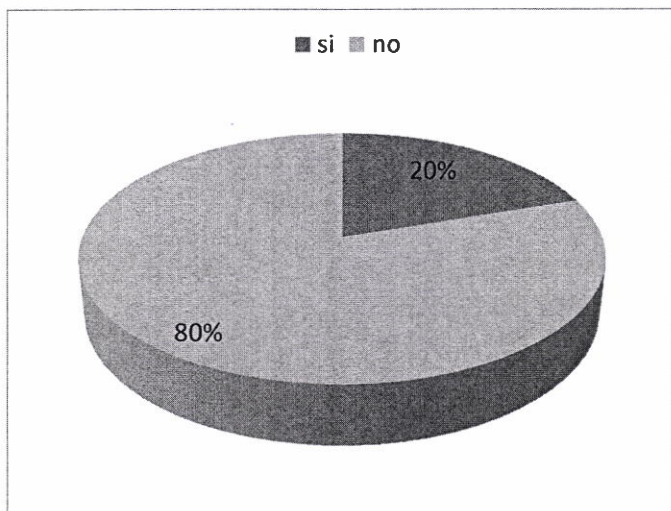


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 maestros que corresponde al 100% de la muestra, respondieron que si consideran que es importante aumentar los cursos en la metodología de IGER.

Gráfica 5: ha recibido capacitaciones en la metodología de IGER en este año

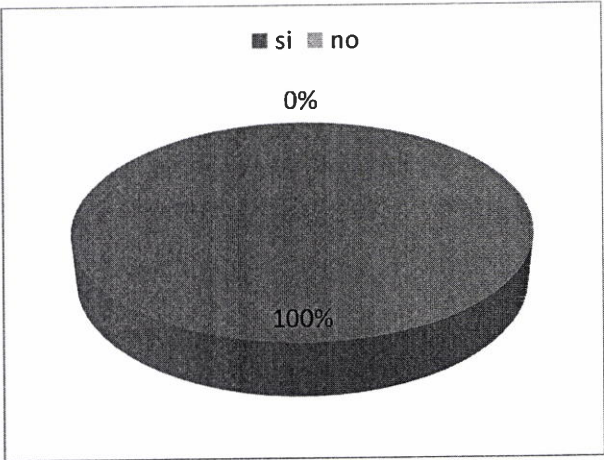


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	1	20%
NO	4	80%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

Del total de 5 Maestros Orientadores: 4 maestros que corresponden al 80% de la muestra, respondieron que no reciben capacitaciones debido a los compromisos que se tienen con la institución donde trabajan, y 1 maestro corresponde al 20%, dice que sí reciben capacitación.

Gráfica 6: conoce otras metodologías que se aplican en nuestro medio

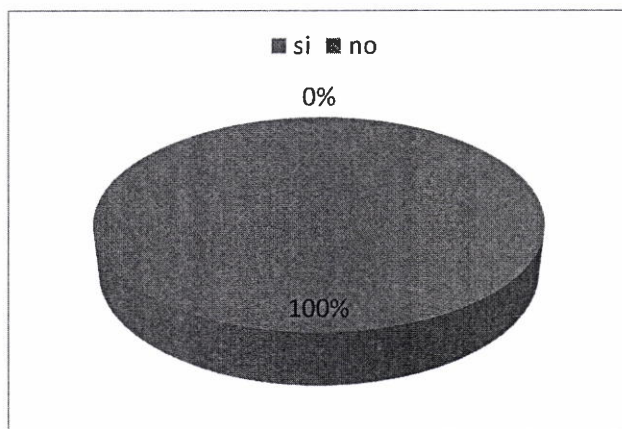


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 maestros que corresponde al 100% de la muestra, coinciden que conocen otras metodologías que se trabajan en el municipio de Rabinal B.V.

Gráfica 7: los Maestros Orientadores de la modalidad IGER les gustaría implementar nuevas estrategias de aprendizaje

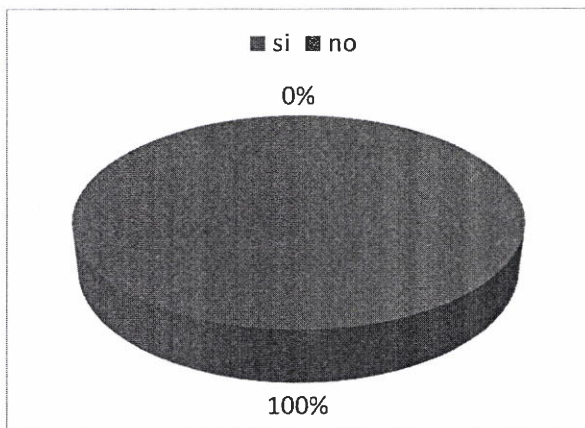


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 maestros que corresponde al 100% de la muestra, respondieron que sí les gustaría implementar diferentes estrategias de aprendizaje en IGER.

Gráfica 8: considera usted que existen diferencias entre una modalidad y otra



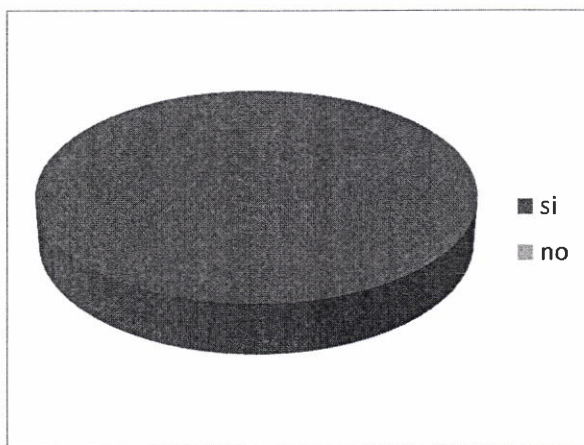
Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 maestros que corresponde al 100% de la muestra, respondieron que sí existe diferencia entre una modalidad y otra.



Gráfica 9: está de acuerdo con recibir talleres relacionados con estrategias de aprendizaje

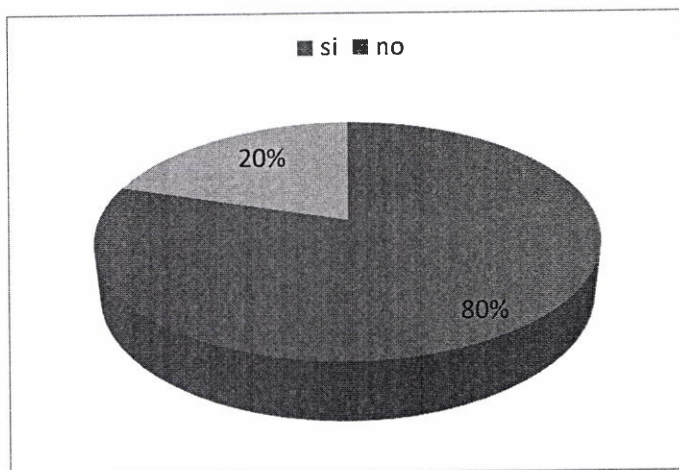


Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	5	100%
NO	0	0%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 5 maestros que corresponde al 100% de la muestra respondieron que sí es necesario recibir talleres para complementar y mejorar la metodología de IGER.

Gráfica 10: pueden adaptarse cambios a la metodología de IGER



Niveles	No. Maestros Orientadores	Porcentaje
SI	4	80%
NO	1	20%
Total	5	100%

Fuente: Elaboración Propia

De un total de 5 encuestados: 4 maestros que corresponde al 80% de la muestra, indicaron que sí se puede hacer cambios a la metodología de IGER y 1 maestro que corresponde al 20%, dice que no.

### **3.4.2. Resultado obtenidos de las técnicas de investigación**

#### **A) Investigación Documental**

Se revisaron algunos Textos de IGER, especialmente de estudiantes para verificar los procesos que se aplican en la metodología. Con ello se logró determinar que para el desarrollo de las clases se necesita adaptar estrategias de aprendizaje para que se logren alcanzar los objetivos, metas y competencias en los diferentes cursos.

#### **B) E- grafía**

Realizada la investigación en INTERNET se logró obtener la información necesaria en los diferentes temas relacionados con IGER. Actualmente se debe hacer uso de la tecnología para completar los temas de investigación.

### **3.5. Descripción de las actividades en el trabajo de campo**

Se inició con la visita al Centro de Formación de Artesanos a la oficina Administrativa, con el objetivo de ser autorizada la Práctica Profesional Dirigida. Luego se visitaron los diferentes talleres, salones de clase para verificar los servicios que brinda la institución, se observaron y entrevistaron a los estudiantes y catedráticos durante el desarrollo de las clases. Se realizó el Diagnóstico Institucional por medio del FODA, el cual permitió obtener información sobre los aspectos positivos y negativos de la institución. Seguidamente se dialogó con el personal docente y administrativo para priorizar los problemas y con ello se concluyó que sea posible una propuesta de trabajo en la modalidad de IGER.

Se planteó y se avaló la propuesta para resolver el problema en cuanto al desarrollo de las clases. Por último se llevó a cabo un taller con los Maestros Orientadores, desarrollando el contenido del módulo de estrategias de aprendizaje para dinamizar el desarrollo de las clases en IGER.

## CAPITULO IV

### **4. Marco propositivo (Diseño o propuesta)**

#### **4.1. Nombre del proyecto o propuesta**

“Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de Artesanos, en Primero Básico”

#### **4.2. Introducción**

Los diferentes centros educativos de los niveles Primario y Medio de la educación guatemalteca, están en la actualidad aplicando el Currículum Nacional Base. No obstante se les deja un margen de transformación y adaptación para acoplar dicho Currículum a las características muy peculiares de cada establecimiento según visión y misión. Cada entidad anhela lo mejor para sus estudiantes, más la competitividad que es una exigencia de la época ya que estamos viviendo en un mundo globalizado en sus diferentes aspectos: social, cultural, científico, económico y educativo entre otros. Existen diversas políticas educativas creadas por el Estado, programas y modalidades que persiguen la calidad educativa.

Es necesario fortalecer el trabajo en equipo de todos los docentes a través de la capacitación indispensable para el trabajo en conjunto. Un equipo de trabajo es un conjunto de personas que comparten un propósito común. Claramente conocido por ellos; se caracterizan porque sus reuniones son productivas su continua participación y creatividad durante el tiempo que este trabaje, tienen como razones básica la responsabilidad, productividad y competitividad.

Ante tales circunstancias se toma como unidad de análisis el Centro de Formación de Artesanos, de Rabinal Baja Verapaz. Por los

conocimientos anteriores surge la interrogante: ¿Qué debilidades y amenazas presentan los Maestros Orientadores del Centro de Formación de Artesanos, que trabajan con la metodología de Educación a Distancia con la modalidad de IGER? Los instrumentos y técnicas de investigación permitieron encontrar la respuesta y se hará una implementación de un Manual de Técnicas de enseñanza con el objetivo de mejorar la calidad educativa del establecimiento.

#### 4.3 Descripción del proyecto.

Mantener a los estudiantes de las Instituciones Educativas comprometidos y motivados constituye un reto muy grande aún para los docentes más experimentados. Aunque es bastante difícil dar una receta que sirva para todos, la investigación evidencia que existen prácticas que estimulan una mayor participación de los estudiantes. Estas prácticas implican dejar de lado la enseñanza mecánica y memorística para enfocarse en un trabajo más retador y complejo; utilizar un enfoque interdisciplinario en lugar de uno por área o asignatura y estimular el trabajo cooperativo.

Utilizar diferentes estrategias de enseñanza precisamente en el desarrollo de las clases presenciales, es parte de la Didáctica que todo buen Docente debe incorporar con frecuencia a sus planes de clase. La enseñanza requiere de la aplicación de un sinnúmero de formas y procedimientos ya que esto solamente lo poseen los verdaderos maestros de profesión. Las estrategias precisan la calidad de aprendizaje en el grupo de alumnos. Este concepto se vuelve valioso cuando ya se lleva a la práctica en el momento de ejercer un empleo ante la sociedad actual.

Los maestros trabajan con grupos de niños, o jóvenes que tienen diferentes estilos de aprendizaje, antecedentes étnicos, culturales y

niveles de habilidad. Un enfoque de enseñanza uniforme no ayuda a que todos los estudiantes alcancen estándares altos; mientras que cuando se aplican diferentes estrategias de enseñanza aprendizaje, las fortalezas individuales de los estudiantes les permiten explorar sus áreas de interés dentro del marco de un currículo establecido.

Por consiguiente en toda metodología es importante realizarle cambios que vayan en función de fortalecer el proceso educativo. Los elementos de la comunidad pedagógica principalmente los estudiantes y profesores sean partícipes activamente en el que hacer didáctico. El docente debe tener ciertas cualidades para el desarrollo de las clases, el dinamismo, creatividad, liderazgo, conocimiento de la materia y principalmente innovador en el uso de estrategias educativas.

Por tal razón el proyecto consiste en la Implementación de un Manual de estrategias didácticas que las puedan aplicar los Maestros Orientadores del Centro de Formación de Artesanos con los alumnos de Primero Básico a partir del Ciclo Escolar 2013, basado con el modelo del constructivismo donde los estudiantes realizan construcciones mentales, construyendo nuevas ideas o conceptos basados en sus conocimientos previos y actuales.

#### 4.4 Justificación

Al hablar de calidad educativa implica considerar una serie de indicadores, factores y recursos que en el proceso se complementa para lograr la anhelada calidad. El profesional debe tener ciertas características de actitudes y aptitudes. Que cuente con fundamentos científicos, para hacer valer con hechos demostrables sus conocimientos en cierta ciencia.

Los maestros mentores del que hacer educativo en la actualidad, deben aplicar estrategias que favorezcan el conocimiento constructivo, ya que requiere de flexibilidad para que cada alumno aprenda a su propio

ritmo, pero que también su estudio en forma grupal, nos lleva a compartir ideas y adquirir conocimientos relevantes a ciertos temas trabajados dentro y fuera de la clase. Las estrategias metodológicas didácticas más habituales para motivar el trabajo individualizado son los textos libres, las fichas documentales, las guías, las técnicas de autocorrección, el trabajo dirigido y el estudio independiente.

Se considera necesaria la Implementación de un Manual de Técnicas Didácticas para fortalecer el proceso educativo en la modalidad I.G.E.R. del Centro de Formación de Artesanos Rabinal Baja Verapaz. Por otra parte que se alcance los momentos del aprendizaje significativo para los estudiantes y docentes en funciones de esta institución educativa por medio de esta adaptación. ¿Porqué es necesario implementar diferentes técnicas y estrategias de aprendizaje en una modalidad que ha estado presente en Guatemala hace más de 40 años?

Toda metodología debe ser innovadora y estar en el nivel de la educación globalizada, basada en las necesidades e intereses de la comunidad educativa actual. Haciendo uso del dinamismo pedagógico, requiere de la colaboración y participación en el aula, no es sólo una exigencia didáctica, sino también política. Convertir el aula en un foro de debate requiere romper con las prácticas tradicionales de transmisión del conocimiento. A ello se adjunta la tecnología educativa que en el siglo XI surge como una innovación en el proceso educativo, que de alguna manera se tiene que ir a la par de todos esos cambios que la propia humanidad nos reúne para calificarnos si estamos capacitados en la labor educativa.



## 4.5 Objetivos del Proyecto

### 4.5.1. General

Diseñar un Manual de Estrategias de aprendizaje modernas utilizando la metodología a Distancia IGER en el Centro de Formación de Artesanos de Rabinal Baja Verapaz.

### 4.5.2 Específicos

- A) Identificar las estrategias de aprendizaje que favorezcan el proceso de enseñanza aprendizaje en el Centro de Formación de Artesanos.
- B) Elaborar un Manual de Estrategias de Enseñanza Aprendizaje de aplicación en hecho educativo del establecimiento.
- C) Validar la propuesta contenida en el Manual con el personal docente y administrativo del Centro de Formación de Artesanos a través de un taller de capacitación.

## 4.6 Metodología de la Implementación

La implementación del Manual de Técnicas de enseñanza en la Educación a Distancia de la modalidad de I.G.E.R. se hizo con la aplicación de un taller que recibieron los Maestros Orientadores del Centro de Formación de Artesanos de Rabinal Baja Verapaz. Dicho evento lo impartió una persona experta en la materia, haciéndolo de forma práctica y participativa por todos los presentes. Se analizó y desarrolló cada una de las técnicas de enseñanza contenidas en el manual, luego los profesores escogieron las principales para ser aplicadas en la modalidad de I.G.E.R. a partir del Ciclo Escolar 2013.

#### 4.7 Fases para implementar la propuesta.

El primer procedimiento fue el Diseño de la propuesta, se realizó de acuerdo al F.O.D.A. Institucional, la priorización de problemas, necesidades e intereses. Se planteó el problema principal, el cual fue enfocado en los instrumentos que se aplicaron con los estudiantes de Primero Básico y Maestros Orientadores. Dichos instrumentos aparecen en la parte de anexos del presente documento en su versión en blanco. A partir de los resultados de la aplicación de instrumentos se desarrolla el presente diseño con el tema principal: "Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER en el Centro de Formación de Artesanos en Primero Básico".

Seguidamente la validación e implementación de la propuesta, se coordinó con el señor Director del establecimiento en cuanto a la implementación del taller, el cual se llevó a cabo el día martes 27 de septiembre del presente año, en las instalaciones del Centro de Formación de Artesanos de Rabinal Baja Verapaz con el personal de la institución educativa. El evento inició a las 08:30 y finalizó a las 12:30 horas. Posteriormente los presentes firmaron una hoja de asistencia y validación de la propuesta con el Visto Bueno de la autoridad del establecimiento.

#### 4.8 Responsable:

El responsable directo del evento José Moreno García Practicante de Universidad Panamericana, sede Rabinal Baja Verapaz de la Carrera de Licenciatura en Administración Educativa, precisamente del curso Práctica Profesional Dirigida.

#### 4.9 Análisis de participantes:

Los participantes en este evento, son los Capacitadores de los diferentes talleres, los Instructores de Formación Humana y el personal Administrativo de la institución, quienes juegan papel importante en la

aplicación del Manual de Técnicas de Enseñanza en su establecimiento. De ellos dependerá que la presente propuesta tenga resultados positivos en los próximos años de trabajo. Los maestros deben ser los actores que dinamicen el que hacer educativo en las aulas.

#### 4.10. Cronograma de actividades

Cuadro 7: Agenda de actividades para la Práctica Profesional Dirigida

2012

No.	ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE	
		SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS				SEMANAS	
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2
1	INFORMACIÓN GENERAL RELACIONADA A LA PPD	■													
2	IDENTIFICACIÓN DE UNA INSTITUCIÓN PARA LA PPD		■	■											
3	DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL			■	■	■	■								
4	DESCRIPCION DEL TRABAJO DE CAMPO			■	■	■	■								
5	ELABORACIÓN, VALIDACIÓN Y APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS				■	■	■	■							
6	DISEÑO DEL MARCO TEORICO						■	■							
7	DISEÑO DE PROPUESTA								■	■					
8	DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN Y VALIDACIÓN DE PROPUESTA									■	■	■			
9	INCORPORACIÓN DE MEJORAS A LA PROPUESTA										■	■	■	■	■
10	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES												■	■	■
11	ENTREGA DE INFORME FINAL														

#### 4.11 Resultados esperados

Como todo proceso requiere de un tiempo determinado para que se puedan dar cambios en lo que estamos realizando. Al transcurrir el tiempo nos podemos dar cuenta si los resultados esperados son los que desea la propia comunidad en este caso educativa a la cual pertenecemos. Con la implementación de las estrategias de enseñanza, como una salida que se le busca al que hacer educativo en Centro de Formación de Artesanos, en las diferentes áreas de servicio que brinda dicha institución, principalmente en la Educación a Distancia, modalidad que dicha institución educativa hace uso a través del desarrollo de las clases presenciales, que en este caso no son a distancia como verdaderamente lo aplica el sistema de I.G.E.R. en Guatemala. Los involucrados en esta propuesta, opinan que el manual es de vital importancia para mejorar el proceso educativo y hacerlo más dinámico y formativo en los ejes temáticos de Capacitación Artesanal, Formación Humana y principalmente en las clases desarrolladas en la modalidad de I.G.E.R.

Por lo tanto consideran que es una buena herramienta de trabajo que les facilite cada día a acción educativa, que como laborantes de esta institución, requieren de conocimientos innovadores y actuales para estar al buen servicio de la comunidad de municipio. Por otra parte tienen bien sabido que existen diferentes establecimientos ya sea públicos o privados que son la competencia del momento en cuanto a la calidad de servicios que brindan.

El personal que lo conforman desde los capacitadores y personal administrativo del Centro de Formación de Artesanos, están en la disposición primero de apoderarse de las diferentes estrategias para luego dinamizar las clases en dicho establecimiento.

## 4.12 Recursos Humanos

En cuanto al recurso humano, participaron los Capacitadores de los diferentes talleres, Maestros de Formación Humana y Empresarial, la Secretaria, Director del establecimiento y Practicante de la Universidad. Todos los involucrados en esta propuesta son importantes por son los agentes del cambio que necesita la actual educación, siendo los beneficiados los alumnos y padres de familia en tiempos posteriores.

Para llevar a cabo estas técnicas, únicamente se necesita que el maestro y los alumnos sean participes activos en el desarrollo de las clases, aplicando estrategias educativas adecuadas al temario de los contenidos de los diferentes cursos. No se necesita del aspecto económico para salir adelante en el proceso aprendizaje, únicamente tener a la mano el Manual de Técnicas de enseñanza aprendizaje, el cual fue proporcionado por el practicante de Universidad Panamericana.

## 4.13 Presupuesto General

Cuadro 8. Presupuesto General de práctica

Cantidad	Concepto	Precio Unitario	Precio Total
1	Compra de un Manual para Maestros Orientadores de IGER	Q. 100.00	Q. 100.00
1	Resma de papel bond tamaño carta	Q. 40.00	Q. 40.00
10	Lapiceros diferente color	Q. 2.00	Q. 10.00
250	Impresiones	Q. 0.25	Q. 62.50
20	Horas de servicio de Internet	Q. 5.00	Q. 100.00
10	Empastado del Manual de Técnicas	Q. 15.00	Q. 150.00
12	Refacciones	Q. 10.00	Q. 120.00

12	Almuerzos	Q.25.00	Q.300.00
1	Capacitador	Q.200.00	Q.200.00
1	Alquiler de un Retroproyector	Q.100.00	Q.100.00
10	Mesas	Q.3.00	Q.30.00
10	Sillas	Q.1.00	Q.10.00
10	Manteles	Q.4.00	Q.40.00
<b>TOTAL</b>			<b><u>Q. 1,262.50</u></b>

## CAPITULO V

### **5 Descripción del proceso de implementación o validación de la propuesta.**

Para llevar a cabo la implementación o validación de la propuesta "Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza, utilizando la modalidad a Distancia IGER, en el Centro de Formación de Artesanos en Primero Básico", se realizó en el momento que se recibió el taller, reunidos en el lugar que ocupa el Salón de usos múltiples del Centro de Formación de Artesanos, los cuatro Capacitadores de los Diferentes talleres, dos Maestros de Formación Humana, Secretaria y Director del establecimiento.

Se dio una pequeña descripción de la propuesta, destacando la Introducción, Objetivos, Justificación y mencionar de forma general las técnicas contenidas en la propuesta. Dichas técnicas podrán ser utilizadas en la modalidad de IGER, con el objetivo de fortalecer el procedo educativo en dicho establecimiento. Ya que toda metodología necesita en cualquier momento hacerle cambios importantes para obtener los resultados esperados. Los asistentes al taller expresaron que el Manual de técnicas de Enseñanza, son herramientas que benefician el que hacer educativo dentro de las aulas y que tienen muy buen concepto el trabajo y la proyección que tiene la Universidad Panamericana de Rabinal en las instituciones educativas que funcionan en el municipio. Por lo tanto se da como aprobada dicha propuesta.

## CAPITULO VI

### **6 Incorporación de mejorar a la propuesta como resultado de la implementación o validación.**

#### **6.1 Aportes**

Inclusión de los aportes de los Capacitadores de los diferentes talleres, Maestros de Formación Humana y Empresarial, Secretaria y Director del establecimiento.

- A) Según los Capacitadores de los diferentes talleres, opinan que aplicarán diferentes técnicas o formas de trabajar en sus talleres, para que los estudiantes adquieran de una mejor forma los conocimientos en las diferentes unidades que conforman la temática de los talleres.
- B) Para los Maestros de Formación Humana y Empresarial, esta es una forma de adquirir nuevos conocimientos para luego duplicarlos en los diferentes grupos que atienden en su área de trabajo. Opinan que toda metodología necesita hacerle adecuaciones dependiendo las necesidades entre los alumnos y el docente.
- C) En cuanto para el Director del establecimiento, es un compromiso que se adquiere como institución educativa, implementar las Técnicas de Enseñanza Aprendizaje, para fortalecer el trabajo que se está haciendo en beneficio de la comunidad educativa. Luego comenta que es necesario realizar círculos de calidad en el establecimiento de forma periódica, como un elemento para verificar la aplicación de diferentes técnicas de trabajo.



## 7. Conclusiones

7.1 El hacer la Práctica Profesional Dirigida en el Centro de Formación de Artesanos de Rabinal Baja Verapaz, constituyó el despertar de las buenas Relaciones Interpersonales con principios, valores éticos y profesionales dentro y fuera de la institución educativa. Se manifestó la actitud crítica y científica en cuanto a la realización de las diferentes etapas que llevó la práctica en la institución.

7.2 Después de hacer el Diagnóstico Institucional en el Centro de Formación de Artesanos, se identificaron las dificultades en Educación a Distancia con la Modalidad de I.G.E.R. específicamente en la falta de estrategias de enseñanza en el desarrollo de las clases en este sistema educativo.

En la institución la modalidad de iger se trabaja en forma presencial, es una buena alternativa pero tradicional y no se desarrollan estrategias de aprendizaje diferentes por parte de los Maestros Orientadores, lo cual causa efectos negativos en el rendimiento académico de los estudiantes.

7.3 Se lograron los objetivos de diseñar e implementar un Manual de estrategias de aprendizaje, en la Educación a Distancia modalidad de I.G.E.R. en el Centro de Formación de Artesanos, Rabinal Baja Verapaz. Ya que los docentes tienen poco conocimientos sobre el tema. Con la implementación de la propuesta se pretende que los Maestros Orientadores, dinamicen las clases y se apropien de estrategias de enseñanza, para luego tener resultados positivos en el proceso educativo de la institución.

7.4 Se concluye que la Implementación de Técnicas de Enseñanza Aprendizaje para dinamizar la Educación a Distancia en la modalidad de IGER, será de utilidad para el Ciclo Escolar 2013, de la cual se obtendrán resultados positivos para la comunidad educativa del establecimiento.

## **8. Recomendaciones**

8.1 A los Maestros Orientadores que hacen uso de la metodología de Educación a Distancia de IGER, implementen diferentes técnicas de enseñanza, con el objetivo de dinamizar el proceso de capacitación y formación en el proceso educativo del establecimiento. Obtener como resultado un nivel de estándar en cuanto al rendimiento académico a través del fortalecimiento de metodologías educativas.

8.2 Se le recomienda al Director del establecimiento que se verifique de forma constructiva, la implementación de diferentes estrategias de enseñanza, en las clases que se desarrollan de forma presencial en el establecimiento. Ya que como autoridad representa a la institución de todo lo que dentro y fuera de ella se realiza con los elementos de la comunidad educativa.

8.3 Considerar que los procesos específicos de toda metodología, no son la última palabra, se considera que deben ser flexibles y adaptarle los cambios necesarios para que las acciones educativas sean fáciles y pertinentes para los alumnos, padres de familia, maestros y autoridades educativas. Por consiguiente a la metodología de IGER es importante implementar cambios en cuanto a su forma de trabajar en las aulas al momento del desarrollo de los contenidos de los cursos.

## 9. Bibliografía consultada

1. ImídeoGiusppe, Nérice. Hacia una didáctica general dinámica. Editorial Kapelusz.  
Buenos Aires Argentina. 1970 Páginas 412 – 456
2. Guillén de Rezzano, Clotilde. Didáctica General. Editorial Kalepusz. Buenos Aires Argentina. Décimosegunda Edición. 1977 Páginas 248 – 280
3. Grupo Editorial, Oceáno. Manual de la Educación. Editorial Oceáno S.A. Barcelona, España. S/ año. Páginas 90 -164
4. De Elorza M. Gustavo. Consultor del Saber. Editorial Zamora. Bogotá D.C.Colombia. Primera Edición. Año 2002 Páginas 456 – 520
5. Instituto de Educación Radiofónica IGER. Manual de Inducción Maestros Orientadores Voluntarios. Impreso en los talleres de IGER. Segunda Edición. Año 2008 Páginas 15 – 72
6. Meneses, Sidhartha. Creatividad La Semilla del Infinito. Año 2007. Páginas 1- 50
7. Avila, Pedro. UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA, impreso por Rufino García Blanco, Madrid, 1,986.
8. Escotet, Miguel Angel. TENDENCIAS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DISTANCIA. 2da. Edición San José Costa Rica. UNED 1,980.
9. García Aretio, Lorenzo. HACIA UNA DEFINICIÓN DE EDUCACIÓN A DISTANCIA. SIMAC. 1,980.
10. Gutiérrez Pérez, Francisco Daniel Prieto Castillo. LA MEDICIÓN PEDAGÓGICA APUNTES PARA UNA EDUCACIÓN A DISTANCIA ALTERNATIVA. IIME 2da. Edición mayo 1,983.

## 11. Fuente

<http://en.wikipedia.org/wiki/jacklord.internet2012>

a. Fuente Confirmada

b. *Metodología educativa*. Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica IGER.

<http://www.iger.edu.gt/> y [iger@iger.edu.gt](mailto:iger@iger.edu.gt).

## ANEXOS



**UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA**  
*Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría*  
**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

Rabinal, Baja Verapaz 22 de Septiembre de 2012

Lic. Marco Enio Alonzo Elias  
Director del Centro de Formación de Artesanos  
Rabinal

Estimado Licenciado Alonzo:

Reciba un cordial saludo de la Universidad Panamericana Sede Rabinal y a la vez para informarle que los estudiantes de la Licenciatura de Administración Educativa de esta Universidad estarán realizando la Práctica Profesional Dirigida – PPD- que consiste en identificar un problema educativo y proponer una solución en un periodo de 200 horas.

Por lo anterior SOLICITO su valiosa colaboración a efecto de permitir que el estudiante: José Moreno García, pueda realizar su Práctica Profesional Dirigida en la institución que Usted dirige.

Agradeciendo su fina colaboración a la presente.

Atentamente

Lic. Oliverio Caballero López  
ASESOR

Vo.Bo.

Lic. Julio Roberto López García  
Coordinador de Sede UPANA



Rdo  
24-09-12  
10:04





FUNDACION  
**JUAN  
BAUTISTA  
GUTIÉRREZ**

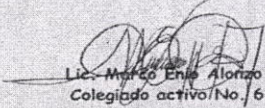


Rabinal, B. V. 22 de septiembre de 2012.

Lic.  
Julio Roberto López García  
Coordinador de la Extensión de la Universidad Panamericana  
Ciudad.

Respetuosamente me dirijo a usted para saludarlo y a la vez manifestarle que de acuerdo a su nota de fecha 22 de septiembre del año en curso, en donde solicita que se le permita al estudiante **José Moreno García**, de la carrera de Licenciatura en Administración Educativa, realizar la **Práctica Profesional Dirigida**, en esta institución. Misma que consiste en 200 horas de Ejercicio Profesional.

Esta dirección le manifiesta que **acepta y autoriza** la Práctica Profesional Dirigida, del estudiante **José Moreno García**, en esta casa de estudios, con el apoyo irrestricto de la Dirección, personal docente y de servicio. Sin otro particular deferente servidor.

  
Lic. **Marco Elías Alonzo Elías**  
Colegiado activo/No. 6,273  
**DIRECTOR**  
TEL. 7938 8338





UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

FICHA INFORMATIVA DEL ESTUDIANTE (Forma 1)

1. Datos personales del estudiante

a. Nombre completo del/la estudiante practicante: José Moreno García  
b. Carné: 1018317  
c. Fecha de nacimiento: 18-07-1971 años  
d. Dirección: Aldea Pachalum Rabinal Baja Verapaz  
e. Números de teléfonos: \_\_\_\_\_ móvil: 47203124  
f. Dirección electrónica: morenogarcas@yahoo.com

2. Datos de la institución educativa en donde realizó la Práctica Administrativa

a. Nombre de la institución educativa: Centro de Formación de Artesanos  
b. Nombre del jefe inmediato: Lic. Marco Enio Alonzo Ellas  
c. Dirección: 3ra. Calle 2-30 zona 1  
d. Números de teléfonos: 79388338  
e. Dirección electrónica: mako31m@gmail.com

3. Datos de la práctica

a. Periodo del: 24-09-2012 al: 20-11-2012

4. Nombre del jefe inmediato y/o supervisor

b. Por la institución educativa. Nombre y firma:  
Lic. Marco Enio Alonzo Ellas



c. Por la Universidad Panamericana. Nombre y firma:

Lic. Oliverio Cahueque López

1. Lugar y fecha del informe: Rabinal Baja Verapaz, diciembre 2012



## 1. Agenda de actividades

Para la realización de la Práctica Profesional Dirigida, se implementaron las siguientes actividades desde el catedrático responsable del curso, hasta la finalización de la práctica en la Institución educativa.

- a) Información general a cerca del curso de la Práctica Profesional Dirigida
- b) Identificación de una institución educativa para la realización de práctica
- c) Elaboración de Solicitud, con el Vo. Bo. del Catedrático y Coordinador
- d) Entrega de la solicitud a la Institución Educativa
- e) Diagnóstico Institucional
- f) Identificación del Problema
- g) Elaboración de instrumentos para Estudiantes y Mediadores escolares.
- h) Aplicación de instrumentos a estudiantes y docentes
- i) Descripción del trabajo de campo
- j) Planteamiento del problema
- k) Elaboración, validación y aplicación de instrumentos
- l) Diseño del marco teórico
- m) Diseño de la propuesta
- n) Elaboración de la propuesta
- o) Descripción del proceso de implementación y validación de propuesta
- p) Aplicación del taller para implementar la propuesta y su validación
- q) Incorporación de mejoras a la propuesta
- r) Conclusiones y Recomendaciones
- s) Revisiones del informe durante la práctica
- t) Entrega del informe final

## 2. Guía de observaciones

### Observación física de la Institución Educativa

Guía de observación de la planta física de la Institución educativa.

1. Nombre de la Institución: Centro de Formación de Artesanos

Instrucciones: Escriba lo que corresponde en cada uno de los aspectos observados que se presentan en el cuadro 1.

**Cuadro 1: Resultados de la observación física**

No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
1	Dimensiones promedio de la oficina		
2	Ubicación	Muy buena Buena Regular Mala	
6	Ventilación :	Suficiente Aceptable No aceptable	
7	Iluminación	Suficiente Aceptable No aceptable	
8	Sala de estar	Si No	
13	Cuenta con servicio de internet	Si No	Solo en la oficina
15	Cuenta con servicios de ayudas audiovisuales	Si No Estado	
21	Tiene suficiente agua entubada	Si No	
22	El edificio es	Oficial Privado	
25	Otros aspectos que no se consideraron en esta guía de observación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Salón de usos Múltiples.</li><li>• Tienda Escolar</li><li>• Área Deportiva</li></ul>	

## 3. Control de asistencia de etapa de práctica formal dirigida



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Control de asistencia**

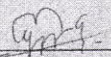
1. Nombre de la institución educativa Centro de Formación de Artesanos
2. Nombre del Supervisor Directo: Ing. Juan Carlos Galeano Fernández
3. Alumna Practicante: José Moreno García

**Cuadro 1.**

**Control de asistencia**

No.	Fecha	Firma del jefe inmediato	Observaciones
1	24-09-2012		
2	25-09-2012		
3	26-09-2012		
4	27-09-2012		
5	28-09-2012		
6	01-10-2012		
7	02-10-2012		
8	03-10-2012		
9	04-10-2012		
10	05-10-2012		
11	08-10-2012		
12	09-10-2012		
13	10-10-2012		
14	11-10-2012		
15	12-10-2012		



  
Ing. Juan Carlos Galeano Fernández  
Supervisor de Práctica



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

**Cuadro 2.**  
**Control de asistencia**

No.	Fecha	Firma del jefe inmediato	Observaciones
1	15-10-2012		
2	16-10-2012		
3	17-10-2012		
4	18-10-2012		
5	19-10-2012		
6	22-10-2012		
7	23-10-2012		
8	24-10-2012		
9	25-10-2012		
10	26-10-2012		
11	29-10-2012		
12	30-10-2012		
13	31-10-2012		
14	02-11-2012		
15	05-10-2012		



Ing. Juan Carlos Galeano Fernández  
Supervisor de Práctica





**Cuadro 3.**  
**Control de asistencia**

No.	Fecha	Firma del jefe inmediato	Observaciones
1	06-11-2012		
2	07-11-2012		
3	08-11-2012		
4	09-11-2012		
5	12-11-2012		
6	13-11-2012		
7	14-11-2012		
8	15-11-2012		
9	16-11-2012		
10	19-11-2012		
11	20-11-2012		
12			
13			
14			
15			

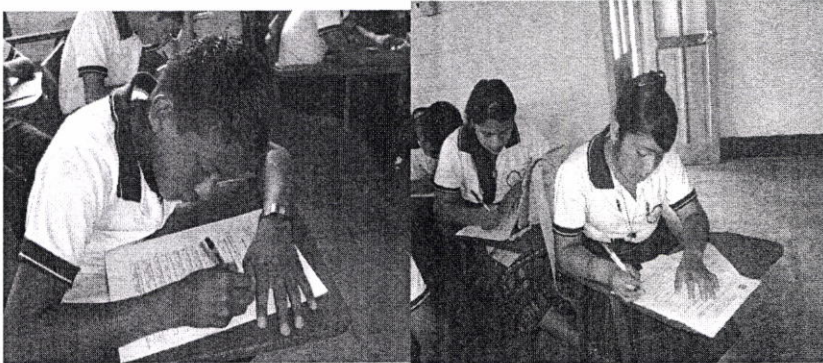
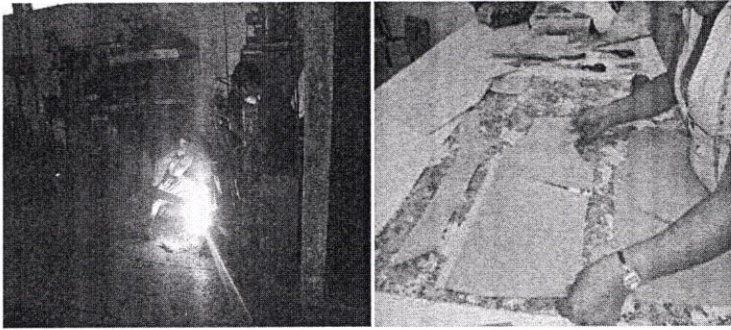


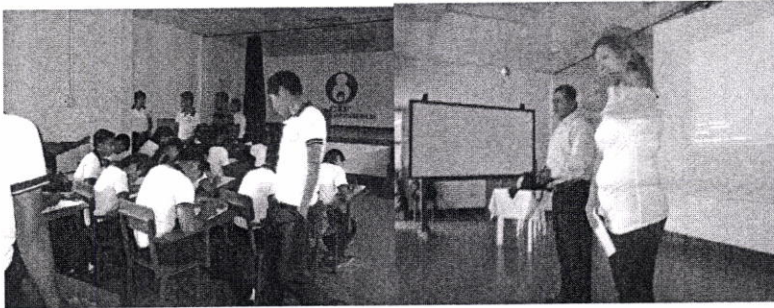
Ing. Juan Carlos Galeano Fernández  
Supervisor de Práctica

#### 4.Actividades Curriculares

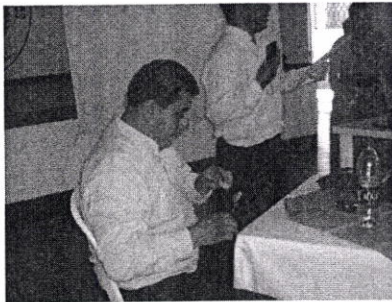
En las siguientes fotografías se destacan las actividades que los alumnos y capacitadores realizan en el Centro de Formación de Artesanos, del municipio de Rabinal Baja Verapaz

Alumnos trabajando en sus respectivos talleres





**Compañeros Maestros recibiendo talleres sobre metodologías**





#### 4. Ficha anecdótica del Facilitador

##### **Ficha anecdóticaNo.1**

Lugar de observación: Centro de Formación de Artesanos

Nombre del Capacitador Lic. FabianAmpérez Mendoza

Fecha y hora de observación: 27 de noviembre de 2012

Incidente o actividad observada: Venta de lorocos en la Cumbre Santa Elena

<b>Descripción</b>	<b>Recomendaciones</b>
<p>En la Cumbre Santa Elena una señora vendedora de lorocos, se sube a una camioneta y ofrece el producto a todos los que abordaban el bus. Al final de su promoción se da cuenta que nadie le compra. Seguidamente el piloto le dice, señora aquí nadie habla Español, todos son Norteamericanos únicamente hablan el idioma Inglés. Permítame le voy a ayudar. Toma la canasta y les da un loroco a cada uno. Los Norteamericanos lo saborean y dicen: verygood (está bueno), comienzan a levantar la mano y uno pide 4, otro 3 y así sucesivamente. Cuando se da cuenta el piloto ya no tenía nada en la cesta. La señora admirada le dice: por qué a usted si le compraron. El señor le responde: simplemente utilicé la estrategia adecuada de venta.</p>	<p>Es recomendable que se debe usar la estrategia adecuada para las actividades que realicemos.</p> <p>No cabe duda que en la Docencia, debemos tener infinidad de estrategias para trabajar en el aula.</p>



## 5. Oficio de inicio de la Práctica Profesional dirigida



FUNDACION  
**JUAN  
BAUTISTA  
GUTIERREZ**

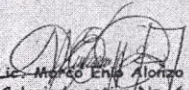


Rabinal, B. V. 22 de septiembre de 2012.

Lic.  
Julio Roberto López García  
Coordinador de la Extensión de la Universidad Panamericana  
Ciudad.

Respetuosamente me dirijo a usted para saludarlo y a la vez manifestarle que de acuerdo a su nota de fecha 22 de septiembre del año en curso, en donde solicita que se le permita al estudiante **José Moreno García**, de la carrera de Licenciatura en Administración Educativa, realizar la **Práctica Profesional Dirigida**, en esta institución. Misma que consiste en 200 horas de Ejercicio Profesional.

Esta dirección le manifiesta que **acepta y autoriza** la Práctica Profesional Dirigida, del estudiante **José Moreno García**, en esta casa de estudios, con el apoyo irrestricto de la Dirección, personal docente y de servicio. Sin otro particular deferente servidor.

  
Lic. Marco Elio Alonzo Elías  
Colegiado activo No. 6.273  
DIRECTOR  
TEL. 7938 8338



## 6. Oficio de finalización de la Práctica Profesional Dirigida



FUNDACION  
**JUAN  
BAUTISTA  
GUTIERREZ**

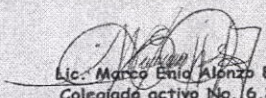


Rabinal, B. V. 27 de noviembre de 2012.

Lic.  
Julio Roberto López García  
Coordinador de la Extensión de la Universidad Panamericana  
Ciudad.

Respetuosamente me dirijo a usted para saludarlo y a la vez informarle que el estudiante **José Moreno García**, de la carrera de Licenciatura en Administración Educativa, cumplió con mucha responsabilidad y puntualidad las 200 horas establecidas para el Ejercicio de la **Práctica Profesional Dirigida**, en esta institución, quiero patentizar mi reconocimiento al esfuerzo realizado y las valiosas herramientas que nos diseñaron e implementaron, en los ejes de formación del centro educativo.

Sirva la presente como constancia del buen desempeño del estudiante y además agradecerle el valioso apoyo que nos brindó en estos meses que estuvo realizando su ejercicio profesional. Sin otro particular, deferente servidor.

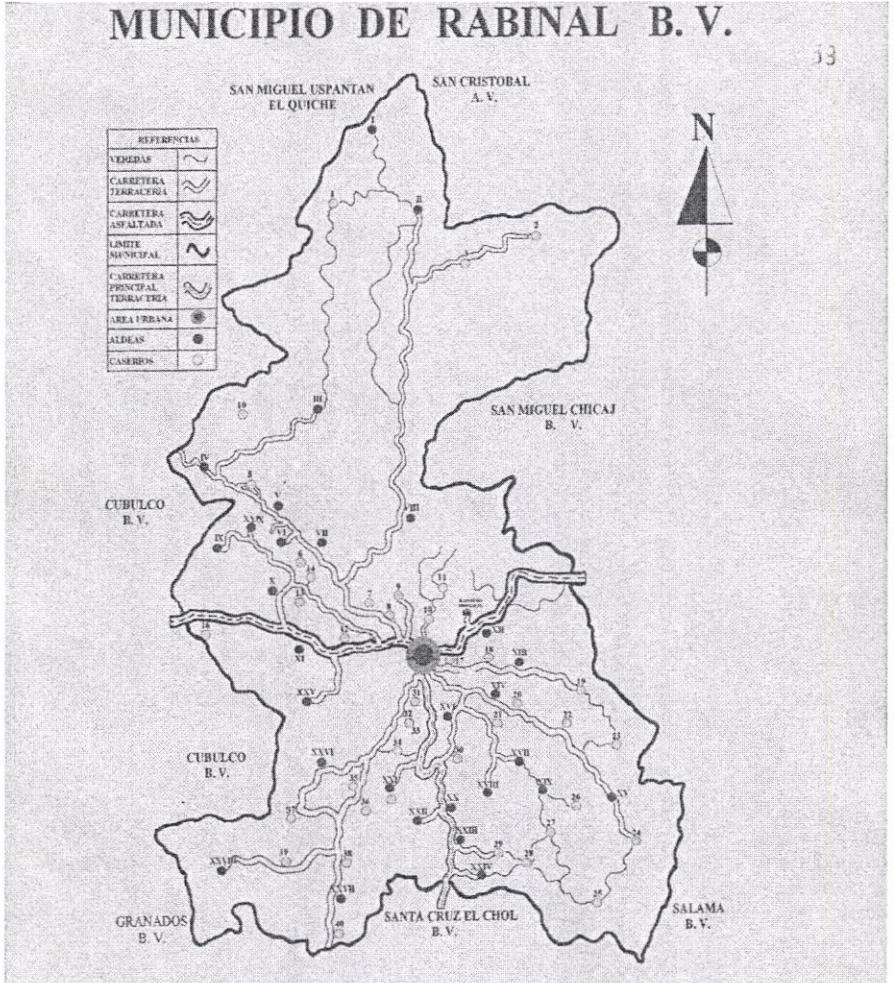
  
Lic. Marco Enio Alonzo Elías  
Colegado activo No. 6,273  
DIRECTOR  
TEL. 7938 8338





# 11. ANEXO II

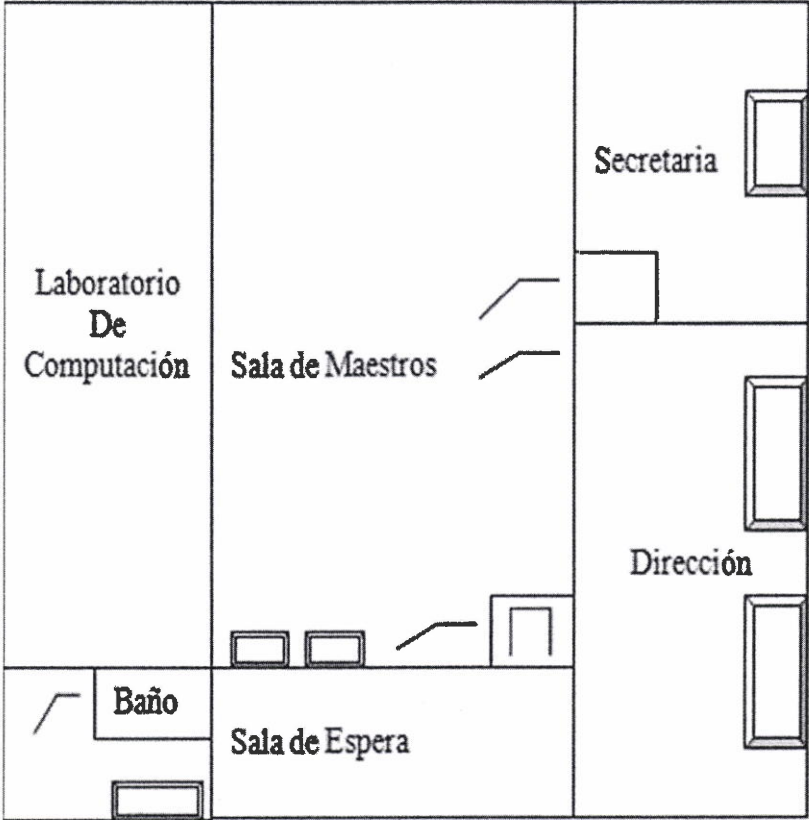
## 1. Mapa de Rabinal Baja Verapaz



## 2. Croquis de ubicación



3. Plano de planta de la institución



#### 4. Encuesta (formatos)



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN  
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
SEDE: RABINAL BAJA VERAPAZ  
CURSO: PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA

Investigación sobre la Metodología utilizada en Educación a Distancia, por el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica –IGER- Aplicada en el Centro de Formación de Artesanos del municipio de Rabinal del Departamento de Baja Verapaz.

#### Instrumento: Aplicable a Maestros Orientadores

INSTRUCCIONES: lea detenidamente las siguientes preguntas, luego marque con una "X" la opción que considere correcta, en seguida complete el apartado.

1 ¿Considera usted eficiente la metodología utilizada en IGER? Por qué?

SI	NO
----	----

---

---

---

2 ¿Conoce usted el papel del estudiante en la Educación a Distancia? Menciones algunas cualidades

SI	NO
----	----

---

---

---

3. ¿Considera usted que el Maestro Orientador juega un papel importante dentro de la metodología de IGER? Por qué?

SI	NO
----	----

---

---

---

4. ¿La metodología de IGER, necesita que se le aumente el número de cursos dentro del Pensum de Estudios? Cuáles?

SI	NO
----	----



---

---

5. ¿Ha recibido capacitaciones relacionadas con la metodología de IGER, últimamente? Mencione de qué instituciones:

SI	NO
----	----

---

---

6. ¿Conoce otras metodologías educativas que se trabajan en nuestro medio? Cuáles?

SI	NO
----	----

---

---

7. ¿Le gustaría implementar nuevas estrategias de aprendizaje en la metodología de IGER? Cuáles?

SI	NO
----	----

---

---

8. ¿Considera usted que existen algunas diferencias entre la metodología de IGER y otras que conoce? Cuáles?

SI	NO
----	----

---

---

9. ¿Le gustaría recibir un taller relacionado con las nuevas estrategias de aprendizaje que se pueden trabajar en IGER? Por qué?

SI	NO
----	----

---

---

10. ¿Considera usted que se le puede hacer algunos cambios a la metodología de IGER? Por qué?

SI	NO
----	----






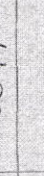
---

---

---

5. Control de asistencia de participantes (talleres de capacitación)

UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
 SEDE RABINAL BAJA VERAPAZ  
 CURSO: PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA  
 ESTABLECIMIENTO: CENTRO DE FORMACIÓN DE ARTESANOS  
 ASISTENCIA DE DOCENTES EN LA VALIDACIÓN DEL PROYECTO

No.	NOMBRES	CARGO	FIRMA
1	Luis Armando Osorio Valey	Capacitador	
2	ERIK PÉREZ ISHNET	CAPACITADOR	
3	MARIA NUNES CASTILLO LOPEZ	SECRETARIA	
4	Manuela Tum Pérez	Capacitadora	
5	Erifer Inesuel Ineracion Sotelo	Capacitadora	
6	MARCO ENRIQUE ALBINO ELIZ	DIRECTOR	
7			
8			
9			
10			

RABINAL BAJA VERAPAZ, NOVIEMBRE 2012



Vo. Bo. 

Agropecuario Elías  
 Director del Centro de Formación de Artesanos  
 Rabinal Baja Verapaz

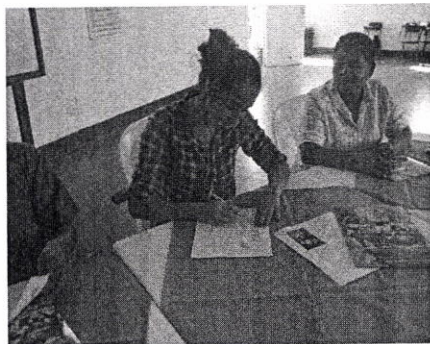
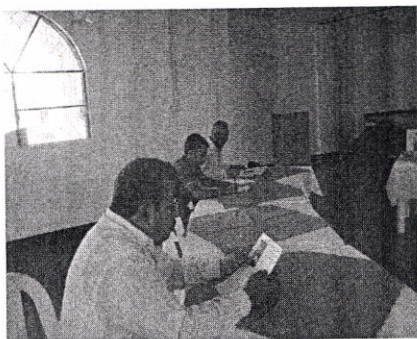
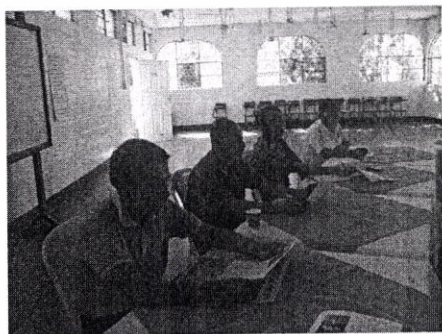


## 6. Agenda de talleres

	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>HORARIO</b>	<b>RESPONSABLE</b>
1	Bienvenida y oración para todos los presentes	08:00 a 08:40	José Moreno García
2	Objetivos del taller	08:40 a 08:50	José Moreno García
3	Dinámica de presentación	08:50 a 09:00	José Moreno García
4	Presentación y explicación sobre las Técnicas de Enseñanza	09:00 a 09:30	José Moreno García
5	Desarrollo de las Técnicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Contestando preguntas en equipo.</li> <li>➤ La técnica de los Kioskos</li> </ul>	09:30 a 10:45	Lic. FabianAmperez Mendoza
6	Refrigerio	10:30 a 10:45	José Moreno García
7	Desarrollo de las Técnicas: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ La hora del Té</li> <li>➤ Las Miniconferencias</li> </ul>	10:45 a 11:45	Lic. FabianAmpérez Mendoza
8	Conclusiones y Recomendaciones	11:45 a 12:00	Lic. FabianAmpérez Mendoza José Moreno García
9	Validación de la propuesta	12:00 a 12:15	Todos los participantes
10	Presentación de Videos de Reflexión y agradecimiento	12:15 a 12:30	Lic. FabianAmpérez Mendoza José Moreno García
1	Almuerzo	12:30 a 13:30	José Moreno García

## 7. Sección fotográfica

### Aplicación del taller en relación a la propuesta



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA  
SEDE: RABINAL BAJA VERAPAZ  
LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA  
LIC. OLIVERIO CAHUEQUE LÓPEZ  
CURSO: PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA

"Nuevas estrategias de aprendizaje para dinamizar la enseñanza,  
utilizando la modalidad a Distancia IGER en el Centro de Formación de  
Artesanos en Primero Básico"

PRACTICANTE  
José Moreno García

RABINAL BAJA VERAPAZ NOVIEMBRE 2012



# INTRODUCCIÓN

Durante el proceso de aprendizaje se pueden usar diversas técnicas y métodos de enseñanza. Ocurre que muchas veces estos métodos son usados de una forma empírica sin una mayor profundización y usándose en ocasiones de modo incompleto. También se puede dar por desconocimiento y falta de formación al respecto. De ahí que es de vital importancia estudiar, analizar y poner en práctica los diferentes conceptos, teorías al respecto y metodologías desarrolladas para el logro del objetivo último: un alto nivel educativo en los procesos de formación del niño, el joven y el profesional universitario.

Por medio de este trabajo se busca satisfacer el conocimiento y aprendizaje de las diferentes técnicas de enseñanza, la organización de acuerdo a las actividades desarrolladas en clase y la búsqueda permanente del mejoramiento en la calidad del aprendizaje. Técnicas que pueden ser implementadas en la modalidad de Educación a Distancia de



**Técnicas de enseñanza en  
la iniciación al baloncesto**

# JUSTIFICACIÓN

Al hablar de calidad educativa implica considerar serie de indicadores, factores y recursos que en el proceso se complementa para lograr la anhelada calidad. El profesional debe tener ciertas características de actitudes y aptitudes personales. Su preparación académica es clave del éxito de muchos líderes educativos. Que cuente con fundamentos científicos, para hacer valer con hechos demostrables sus conocimientos en cierta ciencia. Por tal razón se considera necesaria la Implementación de un Manual de Técnicas Didácticas para fortalecer el proceso educativo en la modalidad IGER del Centro de Formación de Artesanos Rabinal Baja Verapaz. Por otra parte que se alcance los momentos del aprendizaje significativo para los estudiantes y docentes en funciones de esta institución educativa por medio de esta adaptación.





## Objetivos

### a) General

- ❖ Diseñar un Manual de Estrategias de aprendizaje modernas utilizando la metodología a Distancia IGER en el Centro de Formación de Artesanos de Rabinal Baja Verapaz.

### a) Específicos

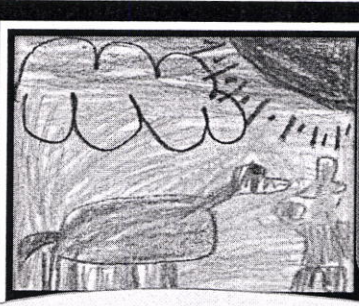
- Identificar las estrategias de aprendizaje que favorezcan el proceso de enseñanza aprendizaje en el Centro de Formación de Artesanos.
- Elaborar un Manual de Estrategias de Enseñanza Aprendizaje de aplicación en hecho educativo del establecimiento.

Validar la propuesta contenida en el Manual con el personal docente y administrativo del Centro de Formación de Artesanos a través de un taller de capacitación.

## METAS EDUCATIVAS 2021

La educación que queremos para la generación de los Bicentenarios

### ¿Qué es una Técnica?



Es un procedimiento o conjunto de reglas, normas o protocolos, que tienen como objetivo obtener un resultado determinado, ya sea en el campo de la ciencia, de la tecnología, del arte, del deporte, de la educación o en cualquier otra actividad.

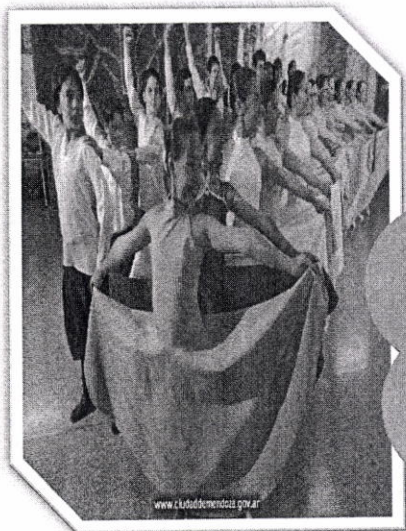
- Es un conjunto de saberes prácticos o procedimientos para obtener el resultado deseado.



- Conjunto sistemático de métodos y procedimientos destinados al aprovechamiento científico de los fenómenos o elementos naturales.

• Supone el razonamiento inductivo y analógico de que en situaciones similares una misma conducta o procedimiento produce el mismo efecto, cuando éste es satisfactorio. Es por tanto el ordenamiento de la conducta o determinadas formas de actuar y usar herramientas como medio para alcanzar un fin determinado."

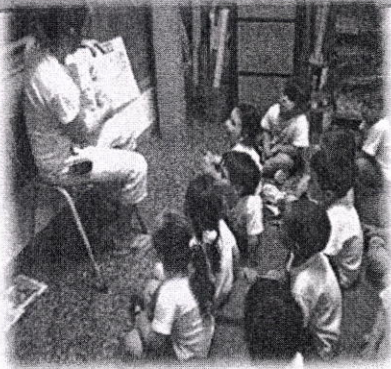
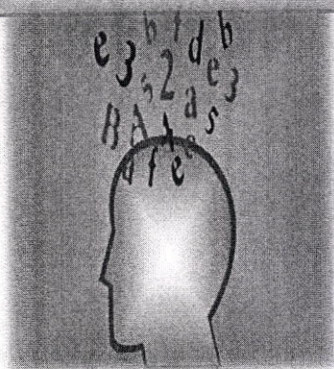




### Técnicas de enseñanza


Una técnica de enseñanza es un tipo de acción concreta, planificada por el docente y llevada a cabo por el propio docente y/o sus estudiantes con la finalidad de alcanzar objetivos de aprendizaje concretos. Estrategia didáctica, técnicas de enseñanza, actividades de enseñanza aprendizaje.

- d) Conjunto de procesos de un arte o de una fabricación. Simplificando técnica quiere decir cómo hacer algo.
- e) Constituyen el conjunto de recursos y estrategias metodológicas que utilizan los docentes en la práctica educativa






ANTES	DURANTE	DESPUES
Implementar acciones de prevención y mitigación así como participar en la preparación de planes de respuesta. Eje de la Reforma Educativa "Desarrollo Integral Sostenible".	Coordinar la ejecución del Plan de Respuesta de acuerdo a las alertas declaradas por las autoridades competentes.	Rehabilitación y reconstrucción; acciones o solicitudes de apoyo con enfoque de desarrollo sostenible; hacia la comunidad educativa afectada.



## 1. Técnica Expositiva



Tiene amplia aplicación en la enseñanza de todas las disciplinas y en todos los niveles. Consiste en la exposición oral por parte del profesor del asunto de la clase. Esta técnica es la más usada en las escuelas e institutos

Los objetivos de la técnica expositiva son la transmisión de conocimientos, ofrecer un enfoque crítico de la disciplina que conduzca a los alumnos a reflexionar y descubrir las relaciones entre

los diversos conceptos, formar una mentalidad crítica en la forma de afrontar los problemas y la capacidad para elegir un método para resolverlos.

Comprende cuatro momentos básicos:

a) **Planeación:** consiste en diseñar actividades de aprendizaje, desarrollar ejercicios de repaso, elaborar preguntas e identificar apoyos ilustrativos.

b) **Introducción:** es necesario preparar un ambiente adecuado, captando su atención. Para despertar el interés se puede hacer referencia a un hecho sorprendente, una anécdota, analogía, a través de la revisión de material pasado.

c) **Desarrollo:** se organizan ideas a partir de una secuencia lógica, procure mantener un hilo conductor o argumental que le dé sentido a la presentación, explicaciones y actividades de la clase. Cuide que el alumno avanza junto con usted través de la comunicación no verbal.

e) **Cierre:** nos permite hacer un recuento de lo aprendido, consolidar la estructura conceptual. Resumir ideas intuitivas, repasar lo aprendido, conectar conocimientos previos y conocimientos nuevos de los temas.



## 2.TÉCNICA DEL INTERROGATORIO



- ❖ Consiste en la utilización de un texto en el que los participantes deben estudiar una lección asignada previamente y luego responder al interrogatorio del maestro.
- ❖ Es uno de los mejores instrumentos del campo didáctico como auxiliar en la acción de educar. Adquiere el aspecto de diálogo, de conversación y que va llevando al profesor a un mejor conocimiento de su alumno.
- ❖ Consiste en que el docente pida al alumno que exponga conocimientos que debe estudiar por cuenta propia, haciéndose esa exposición oralmente, en respuesta al interrogatorio. El interrogatorio, en este caso, no asume el carácter de juicio para la atribución de notas, sino el de una fase del aprendizaje, demomento del método.

### SIRVE PARA:

- Recordar conocimientos anteriores necesarios para la comprensión de un tema nuevo.
- Inducir la motivación inicial despertando la atención y el interés de los alumnos hacia un asunto nuevo.
- Mantener e intensificar la atención de los alumnos previniendo o interrumpiendo distracciones e indisciplinas.
- Estimular la reflexión y guiar el razonamiento de los alumnos.
- Diagnosticar deficiencias e incomprensiones de los alumnos en su aprendizaje.

### 3. TÉCNICA DE LA DISCUSIÓN

- Exige el máximo de participación de los alumnos en la elaboración de conceptos y en la realización misma de la clase. Es un procedimiento didáctico fundamentalmente activo. Consiste en la discusión de un tema por parte de los alumnos bajo la dirección del profesor.

- Consiste en un trabajo intelectual de interacción de conceptos, conocimientos e informaciones, sin posiciones tomadas o puntos de vista a defender, luego se lleva a cabo un trabajo de colaboración intelectual entre los alumnos, en el cual cada uno contribuye con aclaraciones, da

- Se llamará discusión a aquella conversación o debate que se establecerá entre dos o más individuos y que se caracteriza principalmente por el intercambio de opiniones, puntos de vista, ideas y creencias acerca de un determinado tema. Generalmente, la discusión se entablará entre aquellos participantes de la misma que presentan visiones o ideas bien contrapuestas.



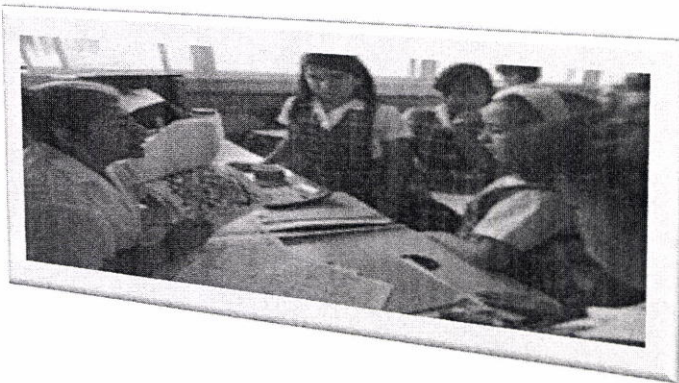
LA CLASE SE APROVECHA PARA:

1. Los asuntos de actualidad
2. Los asuntos que tengan una fuerte motivación para la clase
3. Los asuntos controvertidos
4. Las recapitulaciones de unidades

Toda discusión debe finalizar mediante una apreciación del profesor referida a los trabajos realizados, procurando fortalecer y estimular los aspectos positivos y criticar constructivamente los negativos.

#### ALGUNAS RECOMENDACIONES

1. Aportar preguntas ya formuladas para la sesión.
2. Escuchar con atención a los compañeros.
3. No interrumpir a quien estuviese hablando
4. Hablar de manera delicada en el momento oportuno
5. Expresar sus pensamientos con franqueza
6. No monopolizar la discusión.
7. Cooperar en la clase





#### 4. TÉCNICA DEL DEBATE

- ❖ Es una discusión dirigida entre dos personas o dos grupos que ante un auditorio exponen sus ideas sobre un tema sustentándolas con argumentos que chocan entre sí.
- ❖ Es una técnica para discutir de modo formal, pero se realiza de modo dirigido. Es una exposición de un tema determinado que realizan estudiantes. Se trata de un tema dividido por lo general en tres subtemas, pero esto no quiere decir que el número de ponentes no pueda aumentar ni que haya más subtemas.



SUS OBJETIVOS SON:

1. Exponer y defender opiniones sobre un tema.
2. Adquirir elementos de juicio tanto con la preparación como con las exposiciones para facilitar la toma de decisiones.
3. Ejercitarse en la expresión oral y escucha; cada participante pensando en lo que va a expresar y escuchando con respeto los planteamientos de los demás.

LA TÉCNICA DEL DEBATE ACADÉMICO ESTÁ INTEGRADA POR:

- ❖ **Dos equipos: Defensor y Opositor.** Cada equipo tiene tres miembros
- ❖ **Un jurado preferiblemente número impar (3 a 5) que evaluará la presentación de los argumentos, las estrategias elegidas (defensa y oposición), la imagen de los oradores y la preferencia del auditorio.**
- ❖ **Un moderador** que controlará las intervenciones de los oradores.
- ❖ **Un cronometrista** que calcula el tiempo de los oradores.



- ❖ **Un Apuntador** que toma notas sobre las diferentes posturas que luego son utilizadas por los jueces para su deliberación.

- ❖ **Un auditorio** que lo conforman el resto del curso e invitados, y son los que con sus aplausos determinan qué equipo fue el que defendió mejor su postura.
- ❖ Se recomienda en el debate que ambos equipos se turnan para presentar sus argumentos en forma alternativa. Teniendo en cuenta que el equipo defensor tiene la función de abrir y cerrar.

## El debate y la argumentación

Teoría, técnicas y estrategias

- Tipos de argumentación
- Un modelo para organizar los ideas
- Técnicas y estrategias argumentativas

## 5. TÉCNICA DE LA INVESTIGACIÓN

- Es una gran ayuda para la formación del espíritu científico, que debe ser el núcleo de la formación académica. Es un proceso más amplio que el de la experimentación, ya que implica una dirección planificada de los trabajos, mucho más amplia de lo que abarca la experiencia. Es un procedimiento válido y recomendado para todos los campos de estudio, sean humanísticos o científicos. Se puede aplicar dentro y fuera de la clase.
- ✓ De acuerdo a las definiciones que presenta la Real Academia Española (RAE) sobre la palabra **investigar** (vocablo que tiene su origen en el latín *investigare*), este verbo se refiere al acto de **llevar a cabo estrategias para descubrir algo**. También permite hacer mención al conjunto de actividades de índole intelectual y experimental de carácter sistemático, con la intención de incrementar los conocimientos sobre un determinado asunto.

## 6. LA TÉCNICA DE LAS “MINICONFERENCIAS”

**Objetivo de la Técnica:** Desarrollar capacidades en los estudiantes en relación al desempeño en público, por medio de la facilitación de esta técnica.

Tiempo aproximado: de 30 a 45 minutos.

Participantes: docente, alumnos conferencistas y estudiantes.

Esta técnica consiste en: seleccionar a 3 ó 4 estudiantes, quienes harán el papel o rol de "conferencistas", para ello es necesario que con anticipación se les asigne a los alumnos nombrados algún contenido de estudio: por ejemplo, (La Familia, el VIH SIDA, la Revolución Francesa, Los Acuerdos de paz, etc.). Durante el tiempo que se les asigne para la preparación de esta conferencia, el docente debe revisar la forma de cómo se abordará cada tema por parte de los expositores. Al momento del desarrollo de la técnica, se debe dividir la clases en 3 ó 4 subgrupos, quienes tomarán parte en cada uno de las conferencias programadas para el efecto. Cada docente dividirá el tiempo que tiene asignada para cada periodo de clases procurando que las mini conferencias se desarrollen en ese marco de tiempo (dependiendo el tiempo del que se dispone, cada conferencia puede tardar entre 8 minutos a 10 minutos)

## 7.LA HORA DEL TÉ

**Objetivo de la Técnica:** Fomentar el compartimiento de información y experiencias entre los estudiantes mediante el planteo de preguntas.

Tiempo aproximado: de 30 a 45 minutos.

Participantes: docente, alumnos conferencistas y estudiantes

Consiste en organizar a los estudiantes en filas, procurando que queden de frente, por ejemplo si existe una cantidad de 30 estudiantes en el salón, el docente colocará 15 en cada fila. Luego el docente hará una pregunta relacionada a los contenidos de su clase y las parejas responderán dicho planteamiento, posteriormente solicita que una fila debe correrse hacia la izquierda y otra fila deberá correr hacia la derecha, luego hará otra pregunta y las parejas deberán contestar, y así sucesivamente hará otras preguntas procurando no ser mayor de cinco preguntas. Al final, se socializa las respuestas y el docente deberá aclarar las dudas que se presente. Es un ejercicio recomendable para el intercambio de experiencias entre los estudiantes. (mientras se contesta a las preguntas del facilitador, se puede degustar de una tasa de té, por eso esta técnica lleva ese nombre.)



## 8.LA TECNICA DE LOS KIOSKOS

**Objetivo de la Técnica:** propiciar un aprendizaje significativo por medio de actividades prácticas y fuera de espacio del aula..

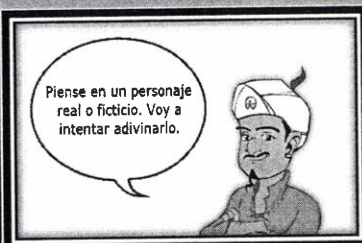
**Tiempo aproximado:** de 30 a 45 minutos.

**Participantes:** docente, alumnos conferencistas y estudiantes

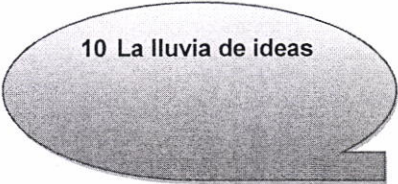
Consiste en formar fuera del salón, tres o cuatro escenarios o estaciones, en cada una ellas habrá un/a **expositor/a** de un tema o contenido de estudio, es necesario que haya un expositor en cada "kiosko" se debe tener material didáctico que ilustre el abordaje del tema con la finalidad de que los estudiantes se apropien de la información. Debe generarse un momento de discusión constructiva en cada de las exposiciones. El tiempo sugerido para la exposición de cada tema es de 15 minutos. Alguien debe dar la orden cambiarse de kiosko cada 15 minutos. ( los temas a exponer en cada kiosko, debe relacionarse con los contenidos del curso)

## 9.CONTESTANDO PREGUNTAS EN EQUIPO

Esta técnica consiste en que el facilitador o docente, organiza a los estudiantes en grupos de cinco, El docente deberá tener la misma cantidad de copias de acuerdo a la cantidad de grupos organizados, se le debe proporcionar la hoja al grupo y en un tiempo aproximado de 10 minutos, deben anotar sus respuestas en el cuadro que les corresponde.



PREGUNTAS A RESPONDER	RESPUESTAS DEL GRUPO 01	RESPUESTAS DEL GRUPO 02	RESPUESTAS DEL GRUPO 03	RESPUESTAS DEL GRUPO 04
Escriban el nombre de inventor de la "bombilla eléctrica"				
Escriba el nombre del inventor de la vacuna				
Escriba dos maneras por las cuales se contrae el VIH SIDA				
Escriban la fórmula del agua				
Escriban un comentario de en relación al OXLAJUU B'AQTUN				
Observaciones: el docente debe hacer un consolidado de las respuestas que los grupos generen y socializar en plenaria las respuestas.				

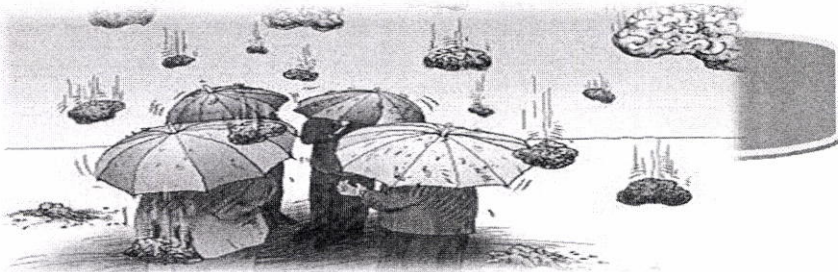


Es una técnica en la que un grupo de personas en conjunto crean ideas. Por lo general suele ser más provechoso a que una persona piense por sí sola.

La lluvia de ideas es una técnica en la que un grupo de personas en conjunto crean ideas. Esto es casi siempre más productivo que cada persona pensando por sí sola.

Y las cuatro reglas fundamentales que se mencionan a continuación:

- Toda crítica está prohibida
- Toda idea es bienvenida
- Tantas ideas como sea posible
- El desarrollo y asociación de las ideas es deseable



Es recomendable utilizar esta técnica al iniciar una sesión de trabajo.

### Lluvia de Ideas

¿QUÉ SABES DE INFORMÁTICA?



### Good Ideas



Don't Just Happen



## CONCLUSIONES

- ❖ Las Estrategias instruccionales son las herramientas del facilitador para la enseñanza aprendizaje diversas y deben adecuarse a las necesidades de los alumnos y su contexto natural.
- ❖ *En la escuela a menudo lo único que se aprende es a ser alumno ...*"como si todo el proceso de la escolaridad obligatoria se volviera un acto de amaestramiento socializado continuo y permanente adornado con ciertos contenidos disciplinarios.
- ❖ Si la escuela no es capaz de enseñar a pensar es que realmente no es escuela. Y enseñar de verdad no es limitarse a impartir y repartir paquetes de información y de tanto controlar su ingestión o menos contextualizados a su ambiente educativo.
- ❖ La selección de una determinada Técnica de trabajo se ha de asociar con una Estrategia de Aprendizaje. Previa que tenga en cuenta los diferentes factores que intervienen a fin de obtener una acción estratégica eficaz y adecuada.



## RECOMENDACIONES

- ❖ Implementar una nueva Metodología en la clase haciendo que el estudiante participe en su aprendizaje de forma activa y no pasiva.
- ❖ Los profesores nombrados por primera vez deben ser capacitados antes de dar clases independientemente a qué nivel van destinados.
- ❖ Ser cuidadoso con los objetivos, metas y competencias de cada curso y serie de los mismos en el sentido que puedan cumplirse efectivamente en la clase.
- ❖ Estar preparados para enfrentar la “Resistencia al cambio” tanto por parte de los estudiantes como de algunos de los profesores.
- ❖ Las estrategias propuestas bajo un enfoque constructivista, que a través de ellas los alumnos podrán de manera individual y colectiva “construir” sus ideas, conocimiento y experiencias, deben ser aplicadas por los Maestros Orientadores, a los diferentes cursos que los estudiantes del Centro de Formación de Artesanos a la mano, y como resultado obtener educación de calidad.