

UNIVERSIDAD PANAMERICA
Facultad de Ciencias Sociales
Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario



**Fortalecimiento del consejo de desarrollo de la aldea las Vegas de San Antonio,
del municipio de Rabinal, Baja Verapaz**
(Informe de Práctica Social y Comunitaria)

Marvin Alberto Xitumul de Paz

Rabinal, Baja Verapaz, julio 2014

**Fortalecimiento del consejo de desarrollo de la aldea las Vegas de San Antonio,
del municipio de Rabinal, Baja Verapaz**
(Informe de Práctica Social y Comunitaria)

Marvin Alberto Xitumul de Paz

Licda. Reyna Felicita Pérez Shitumul (**Asesora**)

Lic. Henry Oswaldo Ramírez Ortiz (**Revisor**)

Rabinal, Baja Verapaz, julio 2014

Autoridades de la Universidad Panamericana

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. César Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

Lic. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación

Lic. Dinno Marcelo Zaghi García

Decano

M. Sc. Dilia Figueroa de Teos

Vice Decana

Licda. Evelyn Beltethón de Gamboa

Coordinadora Regional

Lic. Julio Roberto López García

Coordinador de sede

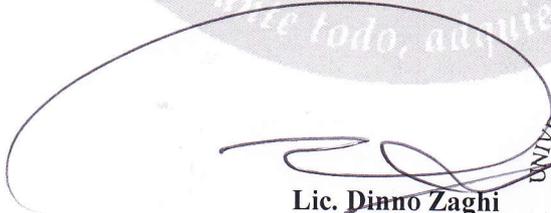
DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA SOCIAL Y COMUNITARIA
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: **Marvin Alberto Xitumul de Paz**
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, de esta Facultad, solicita autorización de realizar Informe de Práctica Social y Comunitaria para completar requisitos de graduación.

Dictamen 01/2014

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Social y Comunitaria, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Fortalecimiento del Consejo de Desarrollo de la Aldea las Vegas de San Antonio, del Municipio de Rabinal, Baja Verapaz”**. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Social y Comunitaria.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, el estudiante **Marvin Alberto Xitumul de Paz**, recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Social y Comunitaria, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


Lic. Dinno Zaghi

Decano

Facultad de Ciencias Sociales





UNIVERSIDAD PANAMERICANA. FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, Ciudad de Rabinal, Baja Verapaz, veintitrés de marzo del dos mil catorce

En virtud de que el "Informe de Practica Profesional Supervisada. Fortalecimiento del Consejo Comunitario de Desarrollo de La Aldea Las Vegas de San Antonio, del Municipio de Rabinal, Baja Verapaz. ." Presentado por el estudiante: Marvin Alberto Xitumul de Paz. Con carné: 201205390, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.


Licda. Reyna Felicitia Pérez Shinumul
TRABAJADORA SOCIAL

Licda. Reyna Felicitia Pérez Shinumul
Asesor de Práctica Supervisada



UNIVERSIDAD PANAMERICANA. FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES, Ciudad de Rabinal, Baja Verapaz, veintitrés de marzo del dos mil catorce

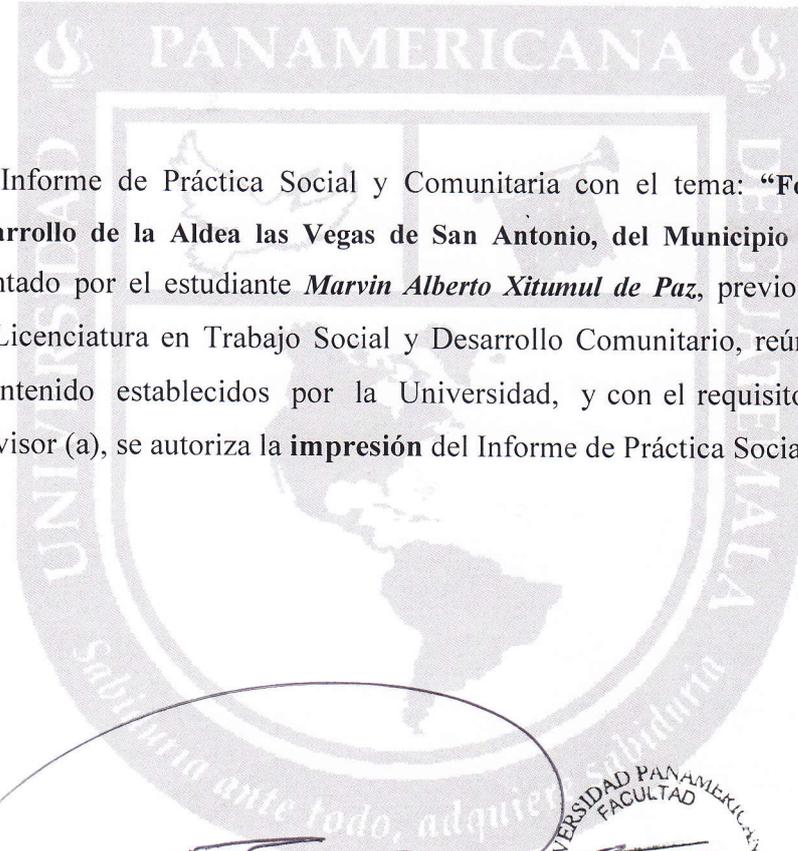
En virtud de que el "Informe de Práctica Profesional Supervisada. Fortalecimiento del Consejo Comunitario de Desarrollo de La Aldea Las Vegas de San Antonio, del Municipio de Rabinal, Baja Verapaz." Presentado por el estudiante: Marvin Alberto Xitumul de Paz. Con carné: 201205390, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.

Lic. Henry Oswaldo Ramírez Ortiz.
Revisor

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES

Guatemala, uno de julio del año dos mil catorce.-----

En virtud del Informe de Práctica Social y Comunitaria con el tema: “Fortalecimiento del Consejo de Desarrollo de la Aldea las Vegas de San Antonio, del Municipio de Rabinal, Baja Verapaz” Presentado por el estudiante *Marvin Alberto Xitumul de Paz*, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Trabajo Social y Desarrollo Comunitario, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Social y Comunitaria.



Lic. Dinno Marcelo Zaghi

Decano

Facultad de Ciencias Sociales

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Diagnostico institucional	1
1.1.1 Reseña histórica	1
1.1.2 Organigrama institucional	3
1.1.3 Observación física de la institución	3
1.1.4 Descripción del establecimiento	4
1.1.5 Marco filosófico de la institución	4
1.1.6 Principios y valores de la institución	6
1.1.7 Declaración política de Caritas Verapaz	7
1.1.8 Descripción de los proyectos actuales	7
1.1.9 Cobertura	7
1.1.10 Ubicación de la institución	8
1.1.11 Croquis de ubicación de la Institución	8
1.1.12 Plano de la institución	10
1.2 Diagnostico comunitario	11
1.2.1 Historia	11
1.2.2 Geografía	12
1.2.3 Croquis de la comunidad	13
1.2.4 Clima	13
1.2.5 Flora y fauna	13
1.2.6 Topografía	13
1.2.7 Hidrografía	14
1.2.8 Suelos	14
1.2.9 Vías de comunicación	14
1.2.10 Organización política administrativa	15

1.2.11 Demografía	16
1.2.12 Formas de vida en la comunidad	17
1.2.13 Principales formas de vida social	19
1.3 Herramientas a utilizar	21
1.3.1 Matriz del mapa de recursos de la comunidad	21
1.3.2 Matriz del calendario estacional de actividades	22
1.3.3 Matriz del reloj de las 24 horas	23
1.3.4 Matriz de ingresos y gastos	25
1.3.5 Matriz de las tres canastas de alimentos	26
1.3.6 Diagrama institucional	27
1.3.7 Análisis de conflictos	29
Capítulo 2	31
Marco teórico	31
2.1 Aéreas de gestión	31
2.1.1 Administrativa	31
2.1.2 Campo	33
2.2 Referente teórico que fundamente la propuesta	34
Capítulo 3	43
Marco metodológico	43
3.1 Descripción de la metodología aplicada	43
3.1.1 Institucional	43
3.1.2 Comunitario	43
3.2 Diagnostico FODA	44
3.3 Análisis de viabilidad	45
3.4 Diseño del proyecto	45
3.5 Marco lógico	49
3.6 Hipótesis	51
3.7 Métodos y técnicas a implementar	51
3.8 Instrumentos	51
3.9 Bosquejo preliminar del tema	52

3.10 Resultados esperados	52
3.11 Cronograma de actividades	52
Capítulo 4	53
Informe del proyecto	53
4.1 Descripción del proyecto	53
4.2 Justificación	53
4.3 Objetivos	53
4.4 Ejecución del proyecto	54
4.5 Recursos	55
4.6 Incorporación de mejoras a las áreas de gestión como resultado de la implementación o validación	55
Capítulo 5	56
Sistematización del proceso	56
5.1 Institucional	56
5.2 Comunitario	57
Conclusiones	58
Recomendaciones	59
Referencias bibliográficas	60
Anexos	61
Anexo 1 Carta de autorización de práctica	61
Anexo 2 Carta de aceptación del establecimiento, institución u organización de la realización de la práctica	62
Anexo 3 Ficha informativa del estudiante	63
Anexo 4 Constancia de autoridad indicando que se realizaron las 200 horas de práctica	64
Anexo 5 Agenda de actividades	65
Anexo 6 Guía de observación	66
Anexo 7 Control de asistencia de etapa de observación	69
Anexo 8 Control de asistencia a la etapa de Práctica Profesional Supervisada	70
Anexo 9 Hoja de resultados finales	77
Anexo 10 Acta de inicio y finalización de la Práctica Profesional Supervisada	78

Anexo 11 Mapa del Municipio	81
Anexo 12 Croquis de planta de la Institución	83
Anexo 13 Control de asistencia de participantes a talleres	84
Anexo 14 Sección fotográfica, Fotografías Apoyo institucional	89

Índice de Tablas

Tabla 1 Organizaciones existentes en la aldea de Vegas San Antonio, Rabinal Baja Verapaz	15
Tabla 2 Calendario estacional de actividades aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz	22
Tabla 3 Matriz del reloj de las 24 horas Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz	23
Tabla 4 Matiz de ingresos y gastos de la aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz	25
Tabla 5 Matriz de las tres canastas de alimentos aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz	27
Tabla 6 Análisis de conflictos aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz	29

Resumen

La practica supervisada tiene previsto realizar un diagnostico participativo con enfoque de género, en la comunidad de Vas San Antonio del municipio de Rabinal Baja Verapaz, esta comunidad fue seleccionada por la Institución de Caritas Verapaz con sede en el municipio, ya que es una de las comunidades que participan y se benefician con los diferentes programas en las que trabaja dicha institución. Todo esto se realiza para promover la participación directa tanto de hombres como de mujeres, jóvenes y niños.

El objetivo general de la realización del diagnostico es: Favorecer la participación de las mujeres y los hombres de la comunidad, determinando la problemática existente en la comunidad valorando e identificando la infraestructura existente, el estilo de vida, la situación socioeconómica, las necesidades sentidas, la disponibilidad de alimentos la producción y el acceso a los alimentos, la cultura, los recursos, el tiempo disponible y la relación entre mujeres y hombres.

Este diagnostico obedece al principio básico de la equidad, la cual es dar respuesta a las necesidades sentidas por mujeres y hombres que forman parte de los grupos de interés.

Introducción

La carrera de Trabajo Social busca establecer dentro de los estudiantes el espíritu de servicio hacia las personas que lo necesiten, pueden realizarlo directa e indirectamente, dentro de esta práctica comunitaria supervisada que dé servicio a la comunidad y que logre de una manera la solución de un problema previamente encontrado durante el diagnóstico comunitario. Con la ayuda de Caritas Verapaz se logró establecer dentro de la comunidad de Vegas de San Antonio, del municipio de Rabinal, Baja Verapaz el proyecto de fortalecimiento a la organización comunitaria y reforestación. Se tomó en cuenta este proyecto, por la falta de participación de los comunitarios en las actividades que se llevan a cabo en beneficio de la comunidad y la forma de organización que manejan desde hace tiempo.

En la actualidad los procesos de formación educativa requieren la participación plena del alumno durante la aplicación de los conocimientos fuera del aula, utilizando las estrategias correspondientes que aprueben la ejecución de procesos de apoyo y formación a los habitantes de las diferentes comunidades que la requieran.

El desarrollo de la práctica comunitaria involucra factores que le permitirán al alumno tener un contacto directo con los diferentes problemas y necesidades que se pueden dar dentro de una comunidad, actuar ante tal situación de acuerdo a los recursos con que cuenta y que pueda gestionar en las diferentes instituciones, logrando así los objetivos planteados de acuerdo al problema o necesidad priorizada.

La ejecución de la práctica será un factor importante dentro de una comunidad puesto que beneficiara a ambas partes, al alumno como parte de su proceso de formación y al habitante como beneficiario del proyecto a ejecutar.

En la etapa de Práctica Profesional Supervisada y Comunitaria, así como en la realización del diagnóstico Institucional se tuvo conocimiento sobre la forma en que se desarrollan los programas que brindan beneficios a las comunidades. La institución de caritas tiene un

reconocimiento a nivel internacional con la ayuda que brinda a las personas necesitadas. Por lo tanto la sede que corresponde a Baja Verapaz trabaja de igual forma en las comunidades, en el que las personas demuestran su interés y participación para la ejecución de los programas que desarrolla.

En la fase de diagnóstico comunitario la utilización de las herramientas dio lugar a la investigación e intervención a la problemática que afecta a la comunidad de Vegas de San Antonio, en este caso la falta de organización y participación de los habitantes se vio reflejada en el proceso de la misma. Para una investigación plena fue necesario la intervención de manera individual es decir visitas domiciliarias con el fin de obtener la información necesaria.

Las necesidades surgen de los problemas de la comunidad y por lo tanto las soluciones dependen de la organización comunitaria, en este caso la intervención del Estudiante de Trabajo Social concluye en el fortalecimiento a las personas con compromisos dentro de la comunidad.

Capítulo 1

Marco Contextual

1.1 Diagnostico Institucional

1.1.1 Reseña histórica

En Guatemala Caritas Diocesana, fue constituida en el año 1,961 se conoce como una fundación caritativa, apolítica y no lucrativa, de carácter eclesial, siendo el instrumento oficial de la iglesia católica para coordinar y animar el conjunto de acciones sociales de la misma, depende jerárquicamente de la conferencia episcopal de Guatemala (CEG) perteneciendo a la confederación de Caritas internacional.

En 1965 se introducen modificaciones a los estatutos, entre los cuales se mencionan: a. "Servir como órgano principal en la administración y distribución de víveres ", b. "Promover las gestiones para capacitación de personas". En 1970 Caritas de Guatemala asume, en colaboración con CRS, el programa de alimentos (excedentes de alimentos de los Estados Unidos). En 1976 se establece que Caritas es un órgano de la pastoral social de la Iglesia siendo el coordinador oficial de la acción social de la Iglesia (610: 5, 3. 2; S.V.J.P. -Al servicio de la vida, la justicia y la paz- 25/07/76, cartas pastorales de la Iglesia), que deberá generar, promover, e incentivar programas en favor de los más pobres del país, que impulse un desarrollo humano integral, basado en el evangelio, magisterio y doctrina social de la iglesia; promoviendo la vida, la dignidad humana, la justicia, la paz y la solidaridad. Cáritas realizó una labor destacada en la reconstrucción de nuestro país después del terremoto de 1976.

La acción de Cáritas estuvo condicionada por los programas de alimentos, sin embargo, esto terminó, pues fue decisión de la Conferencia Episcopal de Guatemala que esta Fundación no administrara más este tipo de programas. Entonces, se inició con una nueva época de Cáritas, que tuvo la posibilidad de reencontrar su vocación inicial de animar, orientar y fortalecer manifestaciones concretas y eficaces de auténtico amor fraternal, de solidaridad y comunicación cristiana de bienes, entre el pueblo de Dios. Durante el segundo semestre de 1996, se visitó a la

mayoría de los Obispos que encabezaban las diócesis del país, con el propósito de escuchar de parte de ellos, su orientación sobre lo que debía ser el papel de Cáritas para los próximos años.

Esta visita fue el punto de partida para desarrollar un taller de trabajo en cada sede diocesana, para identificar los sentimientos, las ideas y propósitos relacionados con las funciones de Cáritas dentro de la sociedad guatemalteca, expresados por hombres y mujeres, seglares y religiosos, convocados todos por el obispo correspondiente. De esa manera, fue recabada una serie de elementos y puntos de vista que aportaron los delegados diocesanos y las parroquias representadas, sirvieron de plataforma para el taller nacional que fue celebrado en la Ciudad de Antigua Guatemala durante los días 29 y 30 de Noviembre de 1996, con la activa participación de delegados de las arquidiócesis, diócesis y vicariatos del país. Después de largas reflexiones y, con el aval de los Obispos y miembros de las Cáritas Diocesanas, se logró estructurar un Plan de Acción que se presentó para el período de 1997 al 2000. El fruto de este evento fue presentado a la CEG y permitió formalizar los criterios que dieron paso al presente Plan de Acción, que se presentó en su versión preliminar para ser revisado, por las personas que asistieron al taller nacional.

En 1998 con los estragos ocasionados por la tormenta Mitch, Cáritas realizó una gran labor en el campo de la emergencia, así como en la reconstrucción de viviendas, entrega de granos básicos y rehabilitación del medio ambiente.

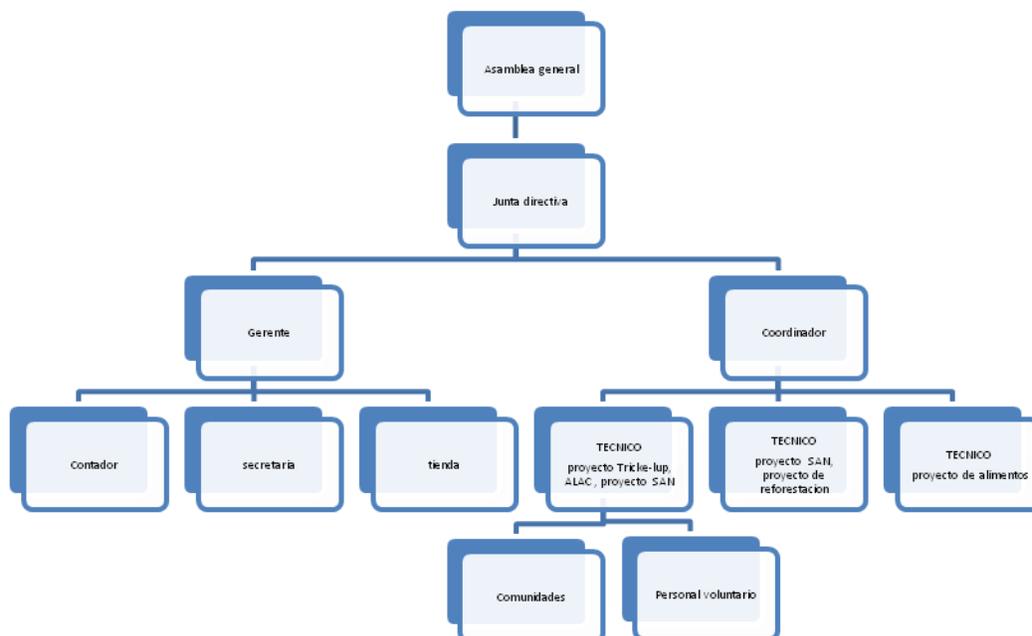
Los congresos de Cáritas Internacionales han reafirmado el compromiso eclesial con la realidad de los más necesitados: Servir a los pobres y asumir los retos que el mundo de hoy nos plantea. Indican que la misión de Cáritas se haya en irradiar la caridad y la justicia social en el mundo.

Justicia y caridad son dos realidades inseparables. De esa cuenta, se desprende una tarea pedagógica de parte de Cáritas al interior de la sociedad, como parte de su vocación y nos compromete a promover una cultura de fraternidad en un mundo que se deshumaniza. Un reto al que no podemos renunciar si queremos ser fieles a las raíces y a la vocación de Cáritas en la comunidad eclesial. Cáritas es un organismo al servicio de la Pastoral Social, vertiente esencial

de la Misión de Cristo y la Iglesia, (Profética, Litúrgica y Real)- , animándola y ofreciendo líneas maestras desde el mandamiento del amor. Esto es ampliamente abordado por los congresos de Cáritas Internationalis y asumido en el congreso realizado en Lima en 1974. A principios del año 2002, se inicia la reflexión para hacer un cambio profundo para crear la verdadera identidad de Pastoral Social Cáritas de Guatemala, el cual queda oficializado con la conformación de su Reglamento Interno, creando una sola Directiva, con miembros laicos y la Comisión Episcopal.

1.1.2 Organigrama Institucional

Organigrama institucional Caritas Diocesana Verapaz de Rabinal Baja Verapaz



Fuente: Secretaria, oficina Caritas.

1.1.3 Observación física de la institución

La infraestructura de Caritas Verapaz se encuentra ubicada en la 3ra. Calle 3-40 zona 4 del municipio de Rabinal Baja Verapaz, cuenta con dos edificaciones, la primera en la entrada a las instalaciones y en la calle principal construido con block, repellada y pintada con techo de lámina en la cual se ubica una oficina para el gerente general, una oficina para el coordinador de programas, una oficina de secretaria, una bodega de almacenamiento de alimentos y una tienda. El segundo edificio se encuentra en buen estado cuenta con suficiente espacio, está construido

por paredes de block, repellada, pintada, de dos niveles encontrándose en el primer nivel la oficina del contador general, tres oficinas para los técnicos de campo encargados de los diferentes programas que se desarrollan en las comunidades una parte y techo de lámina, tiene puertas de metal, ventanas con vidrios, una bodega para guardar los productos de la tienda y los sanitarios, en el segundo nivel se encuentran los cuartos que utilizan los trabajadores para reuniones y para hospedarse ya algunos son de otros departamentos. Cuenta con parqueo para vehículos de cuatro y dos ruedas, jardín y se encuentra circulada dicha institución, también cuenta con los servicios necesarios como agua, luz, teléfono e internet.

1.1.4 Descripción del establecimiento

Caritas, es una organización no gubernamental de carácter internacional fundada por el Papa Pío XII en 1950, cuya finalidad es canalizar las obras de beneficencia que la Iglesia católica destina a los grupos más necesitados de la sociedad, especialmente en países del Tercer Mundo y en las denominadas “bolsas de pobreza” de los países subdesarrollados.

1.1.5 Marco Filosófico de la Institución

A. Misión

Apoyar la acción social en la diócesis de la Verapaz, promoviendo un amplio sentido de la caridad, cooperación y participación plena en todo lo que concierne al desarrollo integral de la persona y su comunidad, en orden a la instauración de una sociedad justa, fraterna y solidaria según el plan de Dios.

B. Visión

Comunidades formadas y con capacidad de incidir en políticas, sistemas y promuevan el desarrollo sostenible local, regional y nacional.

C. Objetivos

- Objetivo General

Contribuir solidariamente, al desarrollo integral de la persona humana desde la opción preferencial por los pobres, en Guatemala, donde se promueva el cambio de

estructuras injustas, iluminados por la D.S.I., para hacer presente la acción liberadora de Jesús.

- **Objetivos Específicos**
 - Elevar el nivel y la calidad de participación cívico-política de hombres y mujeres.
 - Recuperar la vivencia y práctica de valores humanos y expresiones culturales propios.
 - Mejorar el nivel de integración entre fe y vida, como parte esencial de la evangelización a la Pastoral de Conjunto.
 - Disminuir los índices de pobreza desde el desarrollo y la promoción integral de las personas, para que puedan optar a una vida digna.
 - Aumentar la capacidad de organización, gestión e incidencia en las comunidades para que tengan acceso a los servicios básicos.

D. Meta

Comunidades fortalecidas en los siguientes temas:

- 100 % de las comunidades fortalecidas con temas sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional. (SAN)
- 75 1% de personas beneficiadas con árboles forestales y frutales.
- Mejor calidad de vida de las personas beneficiadas a través del programa de alimentos.
- Fortalecer el desarrollo de las comunidades en donde trabaja Caritas a través del proyecto Trickle-up que consiste en la capacitación a las comunidades para que logren sus ahorros a través de la aportación quincenal o mensual de cierta cantidad de dinero que dan los socios y

que se puede dar a préstamo dentro de los mismos con su respectivo porcentaje.

E. Filosofía

Brindar la ayuda al necesitado a través del social tal y como lo hizo Dios con sus semejantes.

1.1.6 Principios y valores de Caritas Verapaz

- Trabajo: nuestro trabajo es inspirado en una fe católica, espiritualidad maya y valores éticos, personales, comunitarios y sociales, comprometidos con las futuras generaciones.
- Solidaridad: la participación activa y conjunta de integrantes de la institución y comunitaria en la búsqueda de alternativas de solución de necesidades priorizadas.
- Responsabilidad: en el cumplimiento de las actividades del plan de trabajo para lograr los objetivos y metas, respetando las decisiones que se determinen oportunamente para orientar y reorientar las acciones pertinentes.
- Equidad de género: rechazamos todas las formas de discriminación y marginación hacía las personas y creemos en la complementariedad del ser humano y la naturaleza.
- Igualdad: respetamos y fomentamos la igualdad de derechos y obligaciones, valorando la toma de decisiones de hombres y mujeres para lograr un desarrollo humano integral y perdurable.
- Respeto: practicamos el respeto a la vida de la persona, su cultura, su idioma, practicando la interculturalidad. El medio ambiente y los recursos que la madre naturaleza nos provee también son de nuestro respeto.
- Transparencia: estamos siempre anuentes a ser sujetos de cualquier auditoria y llevar un proceso en rendición de cuentas con los entes fiscalizadoras, al interno y externo.

1.1.7 Declaración política de Caritas Verapaz

Fue adscrita legalmente a la iglesia católica de la diócesis de la Verapaz presidida actualmente por el obispo, monseñor Rodolfo Valenzuela Núñez. Inició acciones en las Verapaces en 1,976 brindando asistencia a las personas afectadas por las emergencias surgidas por el terremoto del 4 de febrero.

1.1.8 Descripción de los proyectos Actuales

- Con el apoyo financiero de Trickle Up, actualmente se realizan dos proyectos que dieron inicio en Febrero del año 2012 y finalizarán en Agosto del presente año (2013), llamados: Oportunidades Micro empresariales para personas con discapacidad y Programa Regular para familias en extrema pobreza. Dirigido a personas de los municipios de Rabinal y San Miguel, con el objetivo de desarrollar capacidades en actividades micro empresariales a nivel comunitario, a través de subvenciones que permitan desarrollar actividades como producción de semilla nativa, producción de aves de especie criolla, textiles y otras actividades.
- Seguridad Alimentaria y Nutricional. (SAN): esta se encuentra dividida en fortalecimiento en temas de organización a integrantes de COCODE, organización y conformación de Comités de Emergencia a nivel comunitario, huertos familiares.
- Siembra de árboles forestales y frutales: el fin primordial de este programa es apoyar a las comunidades a la reforestación y mejora del medio ambiente.
- Programa de alimentos: programa designado a personas de escasos recursos de las diferentes comunidades.

1.1.9 Cobertura

La cobertura, está integrada por los siguientes municipios Rabinal, Cubulco, San Miguel Chicaj, todos del Departamento de Baja Verapaz.

1.1.10 Ubicación de la institución

A. Dirección:

Las instalaciones de la sede de Caritas Diocesana Verapaz están ubicadas en 3ra. Calle 3-40, Zona 4, Rabinal, B.V.

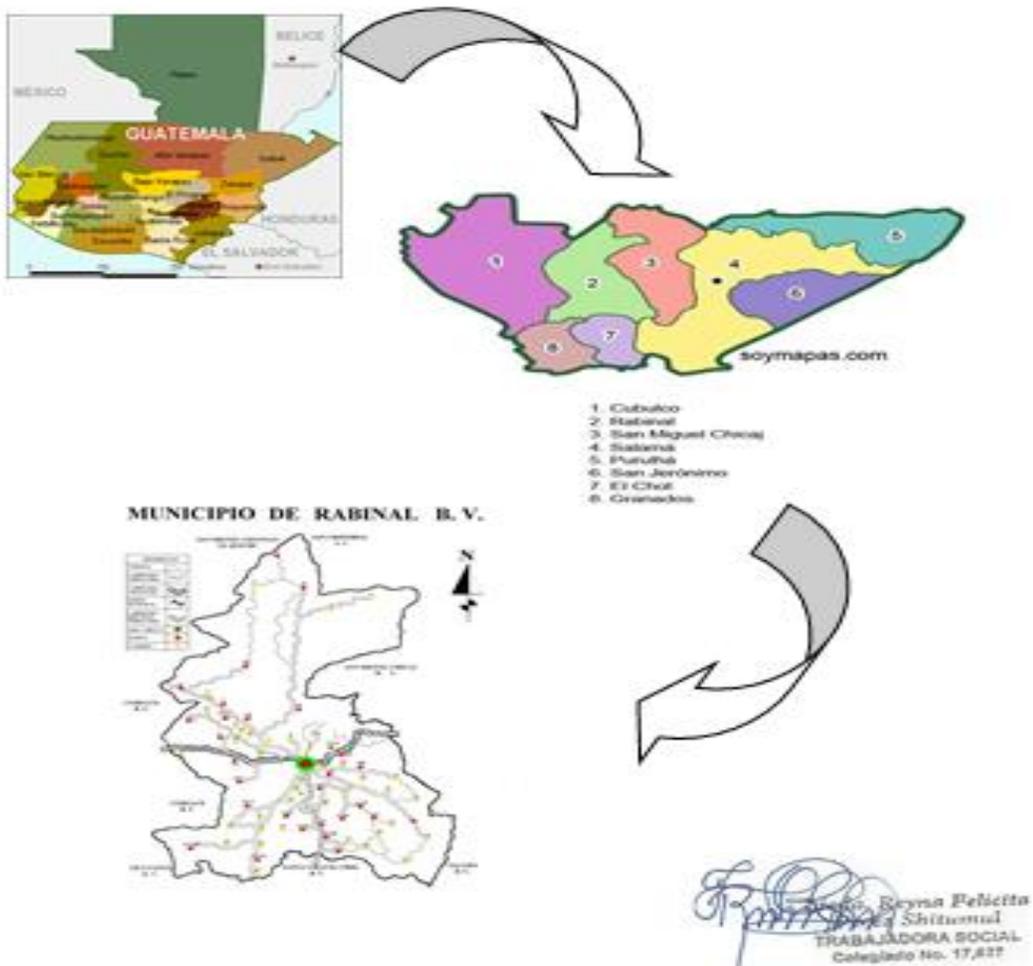
B. Correo Electrónico

Para mayor información sobre programas y proyectos a la población el correo electrónico de la institución: caritasv_rabinal@yahoo.com.

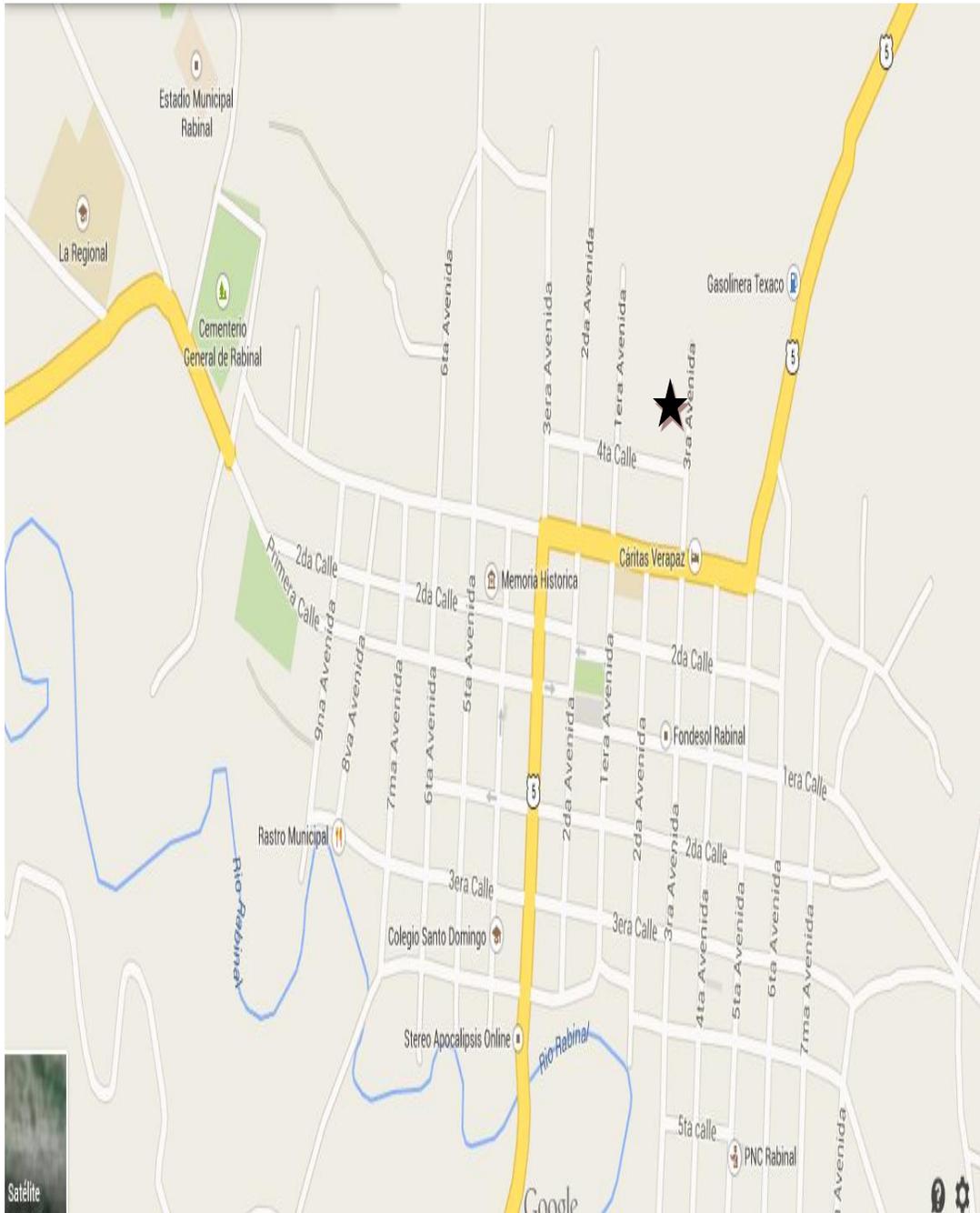
C. Teléfonos

Servicio telefónico de 8:00 de la mañana a 16:00 de la tarde. Tel. 7938-8732, Telefax. 7938-8558

1.1.11 Croquis de ubicación de la Institución

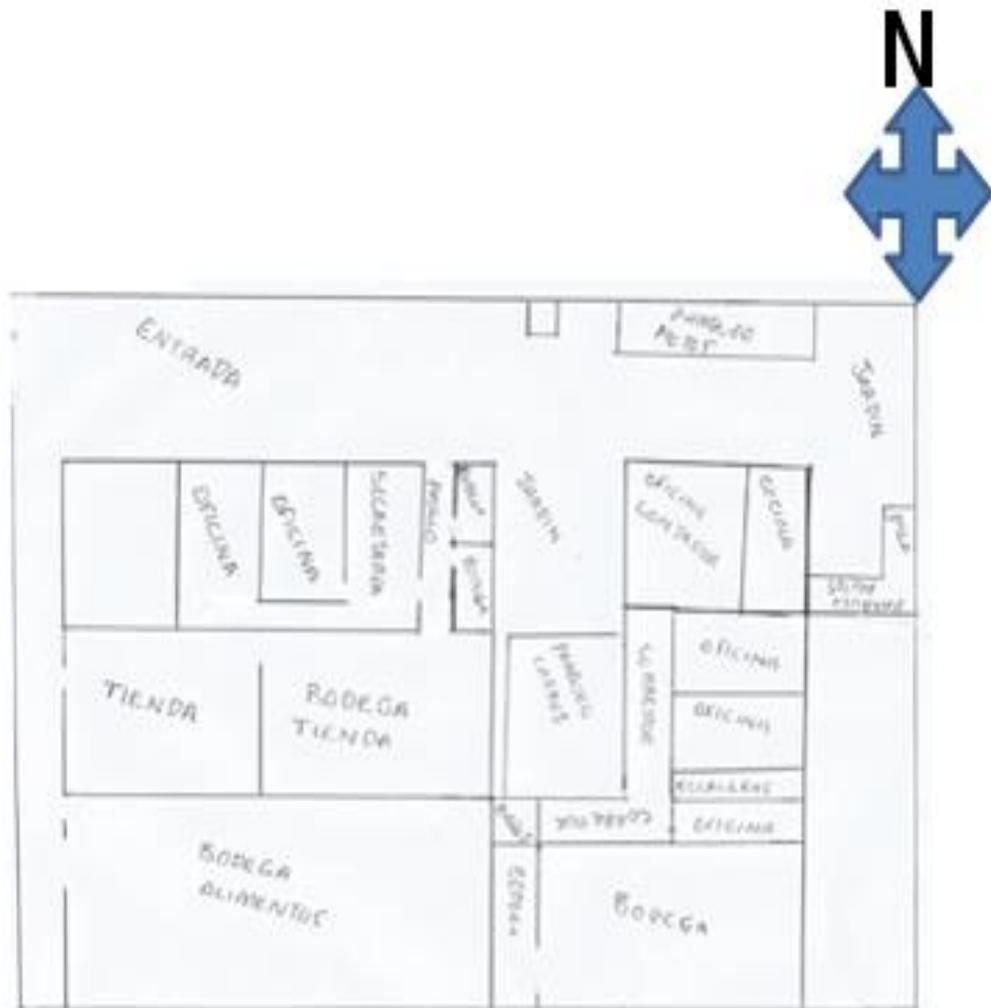


Croquis de ubicación dentro del casco urbano de Rabinal



Reyna Felicitá
Shitumul
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 17,627

1.1.12 Plano de la Institución




Reyna Felicita
Shitumul
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiato No. 17,827

1.2 Diagnostico Comunitario

1.2.1 Historia

A. Fecha de la fundación

La comunidad de Vegas de San Antonio se encuentra ubicada a 6 kilómetros de distancia del centro del municipio Rabinal Baja Verapaz, Vegas de San Antonio fue fundada en 2000 como Caserío a través de la construcción de la escuela de Pronade, siendo los primeros habitantes las familias Cortez, Manuel Iboy, LajujSical, Chen, TecuSucup, Alvarado Juárez, a ello se le fueron sumando otras familias emigrantes de otros lugares, fue así como la comunidad fue aumentando su población hasta la fecha, hacen un total de cincuenta familias, la mayoría de esa familia son de descendencia maya Achí, por lo que predomina el idioma Achí.

B. Nombre actual y original

El origen de su nombre se debe a que en el límite entre la comunidad de Sutun del Municipio de Cubulco, Panacal Rabinal y Vegas San Antonio se encuentra una capilla en la que en su interior se encuentra una Imagen de San Antonio,

C. Hechos de trascendencia histórica

- Con anterioridad los primeros habitantes de la comunidad de Vegas de San Antonio formaban parte de la Aldea Vegas de Santo Domingo.
- En 1,984 a raíz del conflicto armado se separan unos integrantes de la comunidad formando la comunidad de Vegas del Volcán.
- En 1,987 por la inadecuada distribución del agua potable surge la necesidad de separarse de la comunidad de Vegas del Volcán formando un pequeño grupo.
- En el año 2000 se constituye como caserío ante la necesidad de la construcción de una escuela.
- En el año 2009 obtiene la categoría de Aldea según Código Municipal.

D. Personajes importantes

Integrantes del primer Consejo de Desarrollo Comunitario:

- Ernesta Manuel Tecu.
- María Salome Tecu.
- Lucia Manuel Tecu.

1.2.2 Geografía

A. Localización

La comunidad de Vegas de San Antonio se encuentra al Noroeste del municipio de Rabinal Baja Verapaz, entre la falda de un pequeño cerro a una distancia de 6 kms de la cabecera municipal de Rabinal. Entre sus principales desarrollos se encuentra la producción de hortalizas, que ayuda a la economía de las familias de la comunidad.

B. Ubicación

La comunidad de Vegas de San Antonio se encuentra al Noreste del municipio de Rabinal Baja Verapaz, entre la falda de un pequeño cerro a una distancia de 6 kms de la cabecera municipal de Rabinal.

C. Extensión territorial

La comunidad de Vegas de San Antonio del municipio de Rabinal Baja Verapaz cuenta con una extensión territorial aproximada de 4 kilómetros cuadrados.

D. Límites y colindancia

Los límites territoriales de la comunidad de Vegas de San Antonio son:

- Al Norte: limita con caserío Pacacja, Vegas el Volcán, Rabinal, Baja Verapaz
- Al Sur: limita con Aldea Panacal, Rabinal Baja Verapaz.
- Al Este: limita con Aldea la Ceiba, Rabinal Baja Verapaz
- Al Oeste: limita con Aldea Sutun, Cubulco Baja Verapaz.

1.2.3 Croquis de la Comunidad

La Aldea de Vegas de San Antonio cuenta con 132 viviendas de las cuales habitadas, existiendo un total de 147 familias y 747 habitantes en la comunidad.

La ubicación de la comunidad es adecuada para la producción de hortalizas puesto que además de los riachuelos que pasan cerca cuenta con tipos de suelo:

- Tierra seca.
- Tierra blanca

1.2.4 Clima

La comunidad goza de un clima variado puesto que en los meses de noviembre a enero es frío, los demás meses es variado entre lluvia y calor.

1.2.5 Flora y Fauna

A. Flora

Según sus habitantes y la observación de campo la comunidad hay pocos árboles frutales por el tipo de suelo, pero se produce arboles que utilizan para corte de leña.

B. Fauna

- Réptiles: Culebras, lagartijas, sapos.
- Aves: pijuyes y chejes.
- Animales domésticos: Perros, gatos, cerdos, gallinas, caballos, vacas, y pavos.

1.2.6 Topografía

Por la situación económica de los habitantes de la comunidad no es posible la realización de la topografía.

1.2.7 Hidrografía

En la comunidad de Vegas de San Antonio se encuentran cinco ríos con poca agua que lo utilizan para el ganado y en épocas de escases de agua entubada lo utilizan para sus necesidades en el hogar.

- La comunidad se abastece en los hogares de agua entubada proveniente de la comunidad de Cabrera del municipio de Granados Baja Verapaz.
- Ríos: existen cinco ríos que atraviesan la comunidad
- Lagos: No existe en la comunidad.
- Arroyos: No existe en la comunidad.
- Manantiales: No existe en la comunidad
- Pozos: algunas familias cuentan con pozos.

1.2.8 Suelos

En la comunidad se puede observar tres tipos de suelo que utilizan para la siembra de hortaliza y granos básicos.

- Tierra seca
- Arenoso
- Tierra blanca

1.2.9 Vías de comunicación

Cuenta con carretera de terracería en el que se puede tener acceso en motos, bicicletas, picop. Todos los días hay servicios de caro hacia el centro del municipio, por la mañana a las 6:30 y por la tarde a las 12, los jueves y domingos es todo el día a partir de las 4:30 de la mañana desde la entrada. De allí sus caminos vecinales que son de terracería al igual que los extravíos. Cuenta con servicios de telefonía celular, señal de radios y televisión.

1.2.10 Organización política administrativa

En la actualidad existen organizaciones que apoyan a la comunidad las cuales son:

- **COCODE:** es la organización principal puesto que es el encargado del desarrollo de la comunidad, y el que se encarga de las comisiones.
- **Comité de salud:** su función principal es velar por la salud de los habitantes de la comunidad en coordinación con la institución de Fundameno.
- **Consejo de padres de familia escolar:** en la actualidad es el comité que según la comunidad no realiza sus funciones de velar por la escuela y educación de los niños.
- **Organización de comadronas:** son las encargadas de velar por la salud de las embarazadas tienen coordinación con el comité de salud y la institución de Fundameno.
- **Asociación Local de Ahorro Comunitario (ALAC):** Es una organización de mujeres locales que se reúnen quincenalmente para realizar ahorros según su grupo, dentro de esta asociación se da préstamos a sus integrantes con un porcentaje trimestral que luego de un año se divide.

Tabla 1 Organizaciones existentes en la aldea de Vegas San Antonio, Rabinal Baja
Verapaz

No.	Organizaciones	Integrantes
1.	Órgano de Coordinación del Consejo de Desarrollo Comunitario – COCODE.	13
2.	Consejo de salud	5
3.	Consejo de Padres de familia	5
4.	Organización de comadronas	3
5	Asociación Local de Ahorro Comunitario (ALAC)	15
Total 5 organizaciones		31

Fuente: Trabajo de campo.

Estas organizaciones son las principales gestoras de proyectos y beneficios de la comunidad, sin embargo existe dentro de estas una que no realiza sus funciones por falta de interés de sus integrantes.

1.2.11 Demografía

A. Población total

Según datos poblacionales obtenidos de la tabla tres y cuatro de la Institución de Fundameno existe un total de 737 habitantes entre niños, adultos y ancianos de ambos géneros. Existiendo un total de 132 viviendas haciendo un total de 147.

B. Población por sexo y grupo étnico

En la comunidad Vegas de San Antonio existen 395 mujeres de diferentes edades de las cuales un 20% habla el idioma achi, un 70% habla achi y español y 10% habla español. En el caso de los hombres existen un total de 342 entre niños, adultos y ancianos de los cuales el 93% habla español y achi y un 7% habla solo español haciendo un total de 737 habitantes.

C. Población escolar atendida y no atendida

En la actualidad la escuela de la comunidad está registrado con el nombre de Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Pacacja sin embargo asisten a la escuela un total de 243 niños de ambos sexos en el nivel primario y 15 del nivel de Preprimaria, originarios de la comunidad de Vegas de San Antonio.

D. Población docente

En la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Pacacja laboran un total de cinco maestros de los cuales cuatro atienden el nivel primario y una el nivel de Preprimaria.

E. Población económicamente activa

- La población económicamente activa realiza ámbitos de trabajo como la agricultura en la siembra de maíz y frijol.

- Los habitantes de la comunidad de Vegas de San Antonio tienen sus ingresos económicos a través de sus trabajos, como en el cultivo de maíz y hortalizas, jornales, así como la migración hacia fincas en el corte de caña y café, esto para mejorar los ingresos económicos de su familia.

F. Población desocupada

En la comunidad no existen persona desocupadas puesto que los hombres trabajan en la agricultura y las mujeres en oficios domésticos en el caso de los niños y jóvenes ayudan a sus padres en los cultivos.

G. Migración

En la comunidad existe un pequeño grupo de personas que emigra a las costas durante diferentes épocas del año, y existen jóvenes que lo hacen durante las vacaciones de fin de año.

1.2.12 Formas de vida en la comunidad

A. Agropecuaria

- Tenencia de tierra

De acuerdo a lo investigado la mayoría de propiedades están registradas a nombre del padre de familia en su mayoría obtenida por herencia, en el cual habitan y realizan sus cultivos de maíz y frijol, la cantidad de tierra de cada familia es igualitaria puesto que la comunidad no es tan extensa.

- Principales cultivos que se cosechan:
 - Maíz
 - Frijol
 - Hortalizas

- Técnicas de producción
 - La técnica de la época de invierno

Las personas utilizan la técnica del invierno cuando caen las primeras aguas, aprovechan a sembrar para que ellos no tengan que acarrear agua o realizar tomas para regar sus cultivos.

- Cultivos secundarios

En la comunidad existen personas que se dedican a la siembra de hortalizas como acelga, bledo, rábano, cole, cebolla, cilantro.

B. Salarios y otras formas de pago

- El salario mínimo es de Q50.00 por el jornal.
- No existe otra forma de pago
- Algo que anteriormente si existía que los trabajadores realizaban es el cambio de maíz pero ahora ya no lo hacen, sino que les pagan por el trabajo diario que es de 7 de la mañana a 4 de la tarde.

C. Ganado

- Bovino

En la comunidad existen pocas especies puesto que no cuentan con espacio para criarlos, en el caso de los cultivos con bueyes son alquilados a otros propietarios que no son de la comunidad.

- Porcino- marrano

Son muy pocas familias las que cuentan con marranos y que es utilizado por los vecinos como una fuente de ingreso económico para la familia.

D. Comercio

- Tipos de comercio. (Tiendas,)

En la comunidad solo existen cuatro tiendas que sirven a la comunidad la mayoría de personas consumen de las hortalizas o de sus siembras y lo que compran en el mercado del municipio.

- Productos que se comercian

La mayoría de personas comercializa las hortalizas que son la mayor fuente de ingresos de la comunidad.

- Lugares con los que se comercia

La mayoría vende sus productos los jueves y domingos en el mercado del municipio-

E. Mercado

No existe ningún mercado en la comunidad de Vegas de San Antonio las personas se dirigen al día de plaza que son los días jueves y domingos se dirigen al mercado municipal de Rabinal B.V.

1.2.13 Principales formas de vida social

A. Organización social

a. Económicos Sociales

- Ligas campesinas

No cuentan con ligas campesinas ya que los vecinos desconocen el significado de lo que son ligas campesinas.

- Tipo de religión

Existen dos tipos de religiones como los católicos y los Evangélicos pero la que predomina en la comunidad es la católica ya que el 75% son católicos y el 25% pertenecen a la religión evangélica.

B. Vivienda

En la comunidad de Vegas de San Antonio existen 132 viviendas las cuales se encuentran habitadas.

a. Tenencia

El 100% de los habitantes son propietarios de sus infraestructuras, ya que cuentan con documentación escrita y legalizada.

b. Tipos de vivienda.

Las viviendas de la comunidad en su totalidad están construidas con techo de teja y paredes de adobe, un 80% de la casa cuenta con piso de tierra y el 20% cuenta con pisos. Esto aumenta las posibilidades de contraer enfermedades en las familias.

- Servicio con los que cuentan las viviendas
 - Agua potable entubada
 - Letrinas

La mayoría de las familias no poseen letrinas en buenas condiciones, por lo que existe contaminación para el medio ambiente y más proliferación de vectores que causan enfermedades.

C. Vestido

Las mujeres en su mayoría visten blusa, corte, faja y sandalias, en el caso de las mujeres ancianas usa güipil en vez de blusa

D. Salud

- a. Se cuenta con centro o puesto de salud todos los días martes, los encargados de dar servicio es la institución de Fundameno, el cual se fortalece con un Comité de salud y un grupo de comadronas los cuales ayudan a las mujeres embarazadas y niños con señales de peligro según su plan de emergencia.

b. Principales enfermedades en la comunidad

Las personas en la comunidad manifiestan que por lo regular en el caso de los niños la enfermedad más común es la diarrea, y en los adultos la gripe y tos.

1.3 Herramientas a utilizar

1.3.1 Matriz del mapa de recursos de la comunidad

La Aldea de Vegas de San Antonio se encuentra ubicada a 6 kilómetros del centro del municipio, obtiene la categoría de aldea en el año 2009 según código municipal cuenta con una carretera de terracería que finaliza en la escuela de la comunidad, la mayoría de sus habitantes se dedican al cultivo de maíz, frijol y hortalizas, la economía de la comunidad se basa en el trabajo por jornal de los habitantes, las cosechas y la migración a las fincas o la ciudad capital. Cuenta con cinco ríos los cuales abastecen a la comunidad y los ayuda en la producción de hortalizas en pequeñas porciones de terreno, puesto que la mayoría solo posee la cantidad de terreno en donde tienen construido sus viviendas. La mayoría de hogares cuenta con chorros que abastecen del vital líquido proveniente de la Aldea de Cabrera del municipio de Granados, los que no cuentan con chorros se abastecen con pozos. Los hombres de la comunidad se dedican a la siembra de maíz y frijol, trabajan por jornal o emigran a la capital o fincas, en el caso de las mujeres se dedican al hogar y la producción de hortalizas lo que venden en el mercado del municipio los jueves y domingos, para la producción cuentan con el apoyo del esposo y los hijos. Los jóvenes y niños se dedican a estudiar y en época de vacaciones ayudan a sus padres en los trabajos o emigran junto con ellos a las fincas. Existen personas en la comunidad que se dedican a pelar pepita lo cual ayuda en la economía familiar.

Los ancianos manifiestan que a con anterioridad las cosechas eran bastante puesto que el suelo se encontraba fértil para la producción todo lo contrario a la actualidad en el que las cosechas son pocas. La comunidad cuenta con diferentes partes en el que se puede encontrar arboles madereros los cuales los abastecen de leña y ayuda a mantener los ríos, pero también existen partes en donde la tierra es seca y no existen árboles.

1.3.2 Matriz del calendario estacional de Actividades

Objetivo: conocer las actividades que desarrollan los hombres y mujeres de la comunidad, que les ayuda en el sustento diario y mejorar la calidad de vida de sus familiares. Describir adecuadamente lo que realizan los habitantes de la comunidad anualmente.

Tabla 2 Calendario estacional de actividades aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz

PERÍODO –ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	LULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Actividades Domésticas y agrícolas de las mujeres.												
Actividades Agrícolas de los hombres.												
Días de mercado jueves y domingos para mujeres y hombres.												
Ganancia de menos dinero de las mujeres.												
Ganancia de menos dinero de los hombres.												
Variación de la disponibilidad de alimentos en el año.												
Período de carencia de alimentos.												
Períodos de abundancia de alimentos.												
Períodos de mayores gastos												
Emigración a las fincas												
Trabajo por jornal, o cuidado de sus cultivos												

Fuente: Trabajo de campo.

Según el calendario estacional la actividades de la mujeres se desarrolló de igual manera para todas puesto que se dedican a los que aceres en el hogar, la preparación de los alimentos del esposo y los hijos, además se dedican a la siembra de hortalizas y apelar pepita que es otra fuente de ingreso económico. Algunas personas se dedican a la crianza de aves de corral para apoyar al esposo a la sostenibilidad de la familia.

Los hombres la mayoría del año se dedica a la producción agrícola puesto que unos siembran en tierra seca durante los meses de abril a agosto y otros en regadillos (terrenos que pueden ser regados con el agua del rio) en los meses de noviembre a principios de febrero.

La mayoría de las cosechas son almacenadas para la alimentación de las familias. Las hortalizas son los únicos que se comercializan. Los gastos de la familia se dan en los meses de enero por la compra de útiles escolares para los hijos, los meses de septiembre y octubre por la participación de los hijos en actividades de independencia y clausuras escolares, en diciembre por la época de fin de año. Algunas familias emigran a las fincas durante las vacaciones para sufragar los gastos de fin de año y las compras de útiles escolares. Durante los meses que los esposos emigran ellas son jefas del hogar. Los trabajos por jornal se dan durante toda la época del año para los hombres, algunos se dedican a sus cosechas y ellas apoyan en los trabajos agrícolas que es una carga enorme y que no es reconocido, también son las encargadas de velar por la educación de sus hijos.

1.3.3 Matriz del reloj de las 24 horas

Objetivo: conocer las actividades que realizan los hombres y mujeres durante el día y parte de la noche.

Tabla 3 Matriz del reloj de las 24 horas Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz

Mujeres	Actividad	Hombres	Actividad
5:00 a 5:30 am	Bañarse y juntar fuego.	5:00 a 6:00 am	Bañarse y sacar el ganado al cerro, prepararse para ir al campo
5:30 a 6:00 am	Barrer y limpiar la cocina.	6:00 a 7:00 am	Traer leña del cerro.
6:00 a 7:00 am	Preparar y servir el desayuno	7:00 a 8:00 am	Desayuno y caminar hacia el lugar de trabajo
7:00 a 7:30 am	Ir a dejar al niño a la Escuela de la Comunidad	8:00 a 10:00 am	Trabajo de campo
7:30 a 11:00 am	Darle de comer a los animales domésticos, preparar atol, servir al esposo y mozos, lavar ropa, trastes.	10:00 a 10:30 am	Refacción
11:00 am a 12:00 pm	Preparar el almuerzo, tortear, e ir a traer el niño a la escuela.	10:30 a 12:30 am	Trabajo de campo.

12:00 pm a 13:30 pm	Ir a dejar y servir el almuerzo	12:30 pm a 13:30 pm	Almuerzo.
13:30 pm a 15:00 pm	Lavar trastes, ropa, preparar refacción para los niños	13:30 pm A 16:30 pm	Trabajo de Campo
15:00 pm a 18:00 pm	Desgranar el maíz, ponerlo al fuego, alimentar a los animales domésticos, barrer y limpiar la casa.	16:30 pm a 17:30 am	Darle agua al ganado y rajar leña.
18:00 pm a 21:00 pm	Preparar y servir la cena, guardar los animales domésticos, descansar.	17:30 pm a 21:00 pm	Comparten con los niños. Cenar, descansar.

Fuente: Trabajo de campo.

En la utilización de la herramienta de las 24 horas se pudo observar las tareas que realizan los integrantes de la familia durante el día y parte de la noche, en el caso de las mujeres dan inicio a sus tareas a las cinco de la mañana antes que los varones puesto que preparan la cocina para cocinar los alimentos que consumirán el esposo y los hijos antes de ir a trabajar, a partir de las siete de la mañana realizan sus tareas del hogar (barrer, lavar, preparar los alimentos para el almuerzo, darle de comer a los animales de corral). Algunas dedican su tiempo al mantenimiento de sus hortalizas. En el caso de los hombres se encargan de ir a dejar los animales para el pastoreo, para los que tienen animales se dedican a la recolección de leña antes del desayuno. Luego a partir de las siete de la mañana empiezan su jornada laboral ya sea en su terreno o trabajando por jornal esto lo realizan hasta las doce del mediodía. Después del almuerzo las mujeres se dedican a recolectar leña en los cerros de la localidad y luego a despepitar, si hubiese una reunión de cualquier índole las mujeres son las que asisten, luego preparan los alimentos para la cena y alimentar a sus animales de corral. Los hombres después del almuerzo continúan con su trabajo hasta las cuatro de la tarde, luego llegan a la casa y realizan pequeñas tareas en la casa como rajar leña ayudar a los hijos en sus tareas, ir a traer a sus animales, cenar y descansan a las ocho o diez de la noche.

Durante la realización de esta herramientas las mujeres observaron que son las que más actividades realizan ya que ayudan a los esposos en la siembras, admitieron que invierten todo su tiempo en todas las actividades reproductivas y que se sienten satisfechas en poder ayudar al

esposo, los hombres valoran el trabajo de las mujeres y ellos se comprometen en apoyar en las actividades de la casa en los tiempos de descanso.

1.3.4 Matriz de ingresos y gastos

Objetivo: evaluar el ingreso económico y la manera adecuada en la utilización de los recursos de las familias de la comunidad.

Tabla 4 Matriz de Ingresos y gastos aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz

Ingreso de las Mujeres	Meses	Cantidad	Ingreso de los Hombres	Meses	Cantidad
Despepitar lavar, jornales.	Enero a Diciembre	Q500.00 12 Meses	Trabajo por jornal, fincas.	Noviembre a febrero	Q6,000.00 En los 4 meses
Venta de animales domésticos	Noviembre y diciembre	Q1,200.00 En los dos meses	Cultivo y cosecha de productos	Abril a Septiembre	Q 4,000.00 En los 5 meses
Total:		Q 7,200.00			Q10,000.00
Gastos Mujeres	Meses	Cantidad	Gastos Hombres	Meses	Cantidad
Gastos en cuidados de animales domésticos.	Enero a Octubre	Q200.00 10 Meses.	Herramienta para trabajar.	Noviembre a febrero	Q500.00
			Abono, semilla, pago a jornaleros.	Abril a Septiembre	Q2,000.00
Total		Q 2,000.00			Q2,500.00

GASTOS EN LA FAMILIA DURANTE EL AÑO

Gastos generales	-Alimentación	Q 6,000.00
	-Vestuario	Q3,000.00
	-Educación	Q500.00
	-Salud	Q800.00
	-Artículos de limpieza	Q1,000.00
	-Transporte	Q500.00

	total :	Q11,500.00
Total de ingresos		Q17,200.00
Total de gastos		Q16,000.00
la familia puede ahorrar		Q 1,200.00

Fuente: Trabajo de campo.

Los habitantes de la aldea manifiestan que existe poca fuente de ingresos para los hombres y mujeres, los más importantes son: trabajo por jornal, despepitar, venta de algún animal doméstico, no existen ingresos permanentes ya que se trabaja por jornal cuando hay oportunidad o cuando se migra a las fincas. Los ingresos económicos están disponibles tanto para hombres como para mujeres siempre y cuando sean mayores de edad y cuando existe la oportunidad.

Los hombres tienen más fuentes de ingresos que las mujeres por el tipo de trabajo y además salen a trabajar fuera de la comunidad por varios meses cuando migran a las fincas ya que las mujeres realizan los trabajos en el hogar y esto les impide tener mayores oportunidades de trabajo y así de ingresos.

Los habitantes de la comunidad siembran diferentes tipos de productos y de lo que venden obtienen sus ingresos, así mismo se gasta ya que tienen que comprar otros productos que son necesarios e indispensables en el hogar, algunas mujeres también aportan en el hogar porque pelan pepita y algo muy importante es que cuando llegan instituciones a ellas les solicitan que hagan la refacción o almuerzos y así obtienen unas ganancias con lo cual ayudan y aportan en los gastos del hogar, que como se sabe dijeron que son más gastos los que tienen y muy pocos ingresos.

1.3.5 Matriz de las tres canastas de alimentos

Objetivo: Identificar la producción de alimentos locales, hábitos de consumo y las expectativas de nuevos cultivos.

Tabla 5 Matriz de Las tres canastas de alimentos aldea Vegas San Antonio Rabinal
Baja Verapaz

Producción comunitaria	Productos que compran:	Cultivo de nuevos productos
<ul style="list-style-type: none"> • Maíz • Frijol • Malanga • hortalizas (bledo, mucuy, acelga, rábano, cebolla, cilantro) 	<ul style="list-style-type: none"> • Arroz • Fideos • Pepino • Azúcar • Longaniza • Sandía • Melón • Aceite • Pan, • Sopas y verduras 	<ul style="list-style-type: none"> • Árboles frutales

Fuente: Trabajo de campo.

Los alimentos que produce la comunidad son maíz, frijol y hortalizas, algunas familias venden sus productos pero la mayoría lo utiliza para el consumo. Los alimentos que compran son el siguiente azúcar, café, arroz, aceite, pan, fideos, sopas, verduras, estos los tienen que obtener en el mercado de Rabinal B.V los días jueves o domingo de cada semana.

Algunas familias son apoyadas por instituciones como Caritas con semillas de hortalizas, alimentos como frijol, maíz, CSB, aceite.

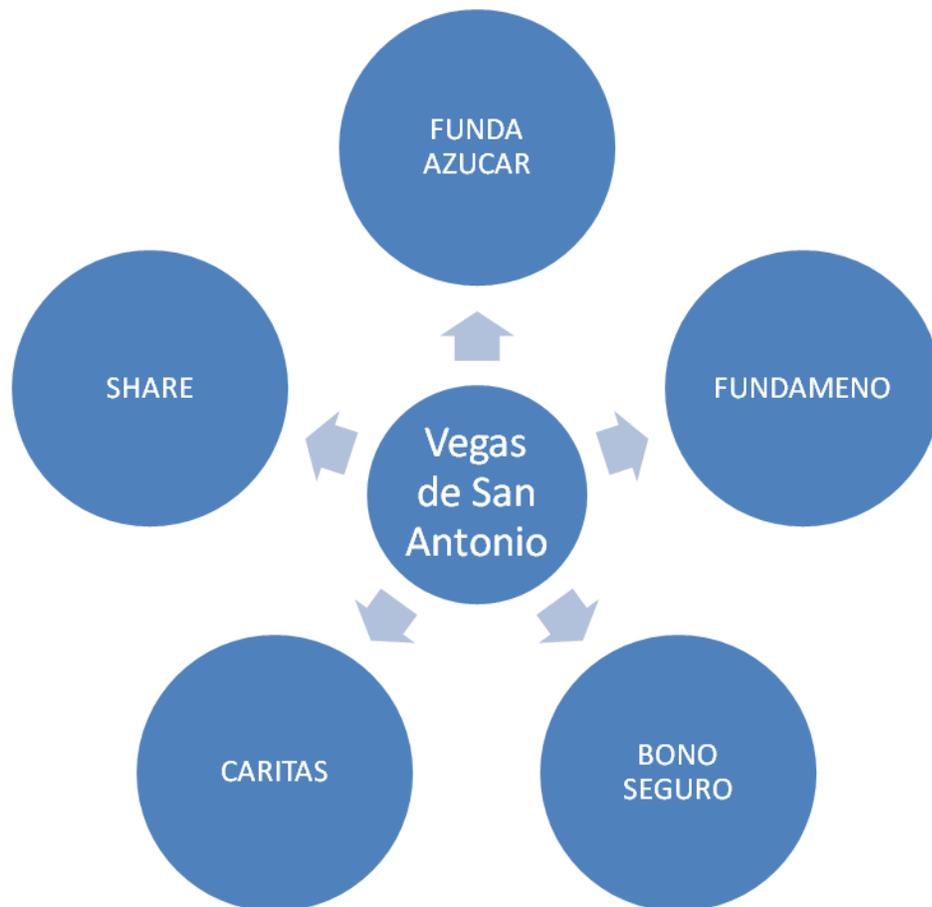
1.3.6 Diagrama Institucional

Objetivo: tener conocimiento de las instituciones que apoyan a la comunidad.

En esta herramienta puedes observar a las organizaciones que brindan el apoyo a las comunidades con sus diferentes programas. Una de estas instituciones es Caritas Diocesana Verapaz que brinda apoyo en la comunidad a través del programa de Trickle-up que trabaja con un grupo de mujeres, el programa de alimentos y el programa de siembra de árboles.

Las personas manifiestan su satisfacción por el trabajo que realizan las instituciones más sin embargo se observó la falta de participación de algunas personas dentro de los programas.

Matriz del diagrama institucional Aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz



Fuente: Trabajo de campo.

1.3.7 Análisis de conflictos

Tabla 6 Análisis de conflictos Aldea Vegas de San Antonio Rabinal, Baja Verapaz

Actores	Entre Miembros de la Comunidad	Con otras Comunidades
Por Arboles.	La mayoría de las familias realizan la recolección de leña y esto crea conflictos dentro de ellos.	Por lo pequeño de la comunidad tienen que realizar la recolección de leña en otras comunidades
Por terrenos	Algunas personas que fallecieron sus padres, no a reglaron los documentos y no conocen las medidas adecuadas. Por la colocación de alambrados	
Habitantes de la comunidad	Algunas personas manifiestan su inconformidad por la falta de igualdad en los beneficios de las instituciones que apoyan la comunidad.	
Edificaciones	La falta de un centro de convergencia para la comunidad a creado conflicto puesto que en la actualidad se llevan a cabo los servicios de salud en una casa particular y no cuentan con las condiciones adecuadas.	La escuela de la comunidad se encuentra escrita como Escuela Oficial Rural Mixta Caserío Pacacja, cuando debería de estar escrita a nombre de la Aldea de Vegas de San Antonio. Esto provoca que los beneficios de la comunidad en otras oportunidades no se puedan realizar en ella si no a favor de la comunidad con la que se encuentra registrada.

Fuente: Trabajo de campo.

Análisis general de herramientas

- a. En la aplicación de las herramientas se pudo observar la participación de las mujeres en el desarrollo de la comunidad y a nivel familiar. Ya que a través del aprovechamiento de los recursos que brindan diferentes instituciones logran sobre salir.
- b. Las mujeres en su totalidad se dedican a la producción de hortalizas lo cual ayuda a la economía familiar, los hombres generan más ganancias pero existen casos en los que es difícil la contratación para trabajar.
- c. Una de las debilidades de la comunidad es la falta de participación de todos sus habitantes dejando pasar diferentes oportunidades para sobre salir a nivel individual, la falta de organización dentro de la comunidad es otro de los problemas encontrados.
- d. La herramienta de ingresos y gastos de mujeres y hombres revela que sus ingresos están muy por debajo de sus gastos. Las mujeres son las que menos tienen acceso a los recursos económicos.

Capítulo 2

Marco Teórico

2.1. Área de gestión

2.1.1. Administrativa

La gestión como tal es un ejercicio de responsabilidades sobre un proceso que incluye la preocupación por la disposición de recursos, así como de estructuras necesarias, es por eso que como futuros profesionales en Trabajo social es importante que se tenga el don de gestión para apoyar todo tipo de programas y proyectos que busquen beneficio colectivo dentro del entorno social.

Para ello es importante que el estudiante confronte los problemas de la realidad local, regional y nacional, para que adquiera mayor conciencia de la misma y tenga la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos dentro de las aulas; tanto teóricos, metodológicos y técnicas adquiridas para un mejor desempeño; es por eso que los principios y valores deben de ser fundamentales en el profesional para resguardar la dignidad e igualdad de cada persona, puesto que deben ser guiados con justicia social y sobre sus derechos.

A. Planificación

Según lo establecido la coordinación entre estudiante e institución da inicio a la práctica supervisada y de acuerdo a lo planificado, según la secuencia un diagnóstico institucional, uno comunitario y la formulación de un proyecto que tenga como fin satisfacer una necesidad dentro de la comunidad elegida.

B. Organización

La Institución de Caritas Diocesana sede Rabinal cuenta con un técnico de campo dicho técnico será el enlace para las convocatorias y el contacto con los líderes comunitarios para entrevistas y talleres para la elaboración del diagnóstico comunitario en la comunidad.

Se cuenta con el apoyo del técnico para la priorización de problemas que nos muestre el diagnóstico, así como las alternativas de solución y como secuencia el análisis y ejecución de un proyecto que permita darle solución al problema o necesidad priorizado.

C. Dirección

El proyecto será desarrollado por el estudiante de Trabajo Social de la Universidad Panamericana sede Rabinal, contando con el apoyo y coordinación de la Institución y el Técnico de Campo, según la planificación se realizarán algunas actividades:

- Visita y coordinación a la institución.
- Análisis y elección del lugar de desarrollo de la práctica.
- Contacto y reuniones con líderes de la comunidad.
- Análisis y priorización de problemas en la comunidad.
- Ejecución del proyecto priorizado.

Se realizó un reconocimiento por la comunidad y visitas domiciliarias para la recolección de información de diagnóstico comunitario.

Conforme se realizaba el diagnóstico se pudo observar la falta de participación e interés de los líderes en los diferentes programas o reuniones programados en la comunidad es por eso que se priorizó la capacitación sobre participación ciudadana y liderazgo con el fin de apoyarlos y fortalecerlos.

Se dio la gestión dentro de la institución de materiales de apoyo para las diferentes actividades programadas recibiendo una respuesta positiva.

D. Coordinación

Cada actividad programada se realizara con el apoyo y coordinación de la institución de Caritas Diocesana Verapaz sede Rabinal y líderes de la comunidad de Vegas San Antonio con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los habitantes de dicha comunidad.

E. Control

Al finalizar el periodo de práctica el seguimiento y fortalecimiento de los temas de capacitación estará a cargo del técnico de campo de la Institución en el programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

F. Evaluación

Para la ejecución de cada actividad el técnico de campo de la Institución será el encargado de la revisión y aprobación para luego ejecutarlo, en este caso los cronogramas, ejecución de proyecto y demás actividades dentro de la misma y en la comunidad serán ejecutadas siempre y cuando tengan la aprobación del técnico.

2.1.2. Campo

A. Planificación

La inserción del practicante (a) asía la comunidad fue a través del estudiante con un proceso de solicitud entre institución/comunidad. Una vez aceptada y consensuado los términos del practicante da inicio con un diagnóstico de la institución y posteriormente un plan de acción de actividades.

B. Organización

Para la práctica se utilizan fichas informativas de la institución, libros, presentaciones digitales e información web.

C. Dirección

La ejecución de las actividades dentro de la comunidad estarán a cargo del estudiante de Trabajo Social de la Universidad Panamericana sede Rabinal para una mejor obtención de resultados se tendrá orientación y apoyo del técnico de campo de la Institución.

D. Coordinación

La profesional tendrá que tener una estrecha coordinación con otras instituciones u organizaciones que se encuentren en el área trabajando y estas puedan ayudarle en la obtención de información, gestión y alcance de metas en común.

E. Control

Para el avance en la ejecución de la práctica se presentó una programación de actividades y para el cumplimiento de la misma se presentan los medios de verificación correspondientes (cronograma de actividades, plan de trabajo) a los encargados.

F. Evaluación

Para el cumplimiento de los planes y cronogramas de ejecución se muestran medios de verificación respectivos, donde son analizados y aprobados por el encargo de la institución y el asesor de la práctica (Universidad Panamericana).

2.2. Referente teórico que fundamente la propuesta

A. Líder/lideresa es:

El liderazgo es el conjunto de habilidades gerenciales o directivas que un individuo tiene para influir en la forma de ser de las personas o en un grupo de personas determinado, haciendo que este equipo trabaje con entusiasmo, en el logro de metas y objetivos. También se entiende como la capacidad de tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar a un grupo o equipo.

En la administración de empresas el liderazgo es el ejercicio de la actividad ejecutiva en un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea éste personal, gerencial o institucional (dentro del proceso administrativo de la organización).

El liderazgo entraña una distribución desigual del poder. Los miembros del grupo no carecen de poder; dan forma a las actividades del grupo de distintas maneras. Aunque, por regla general, el líder tendrá la última palabra. El filósofo Hugo Landolfi define al liderazgo como: "El liderazgo es el ejercicio manifestativo de las actualizaciones y perfeccionamientos de un ser humano, denominado líder, quien por su acción se coloca al servicio del logro, a través de una misión, de uno o varios objetivos propuestos por una visión. Dicha visión debe alinearse y subordinarse necesariamente al Bien Último del hombre. Los objetivos propuestos por la visión deben incluir y considerar a aquellos objetivos que son individuales -de cada una de las personas que conforman el equipo de liderazgo-, conjuntamente con aquellos que son organizacionales".

El autor Richard L. Daft, en su libro *La experiencia del liderazgo*, define el liderazgo como: La relación de influencia que ocurre entre los líderes y sus seguidores, mediante la cual las dos partes pretenden llegar a cambios y resultados reales que reflejen los propósitos que comparten. Los elementos básicos de esta definición son: líder, influencia, intención, responsabilidad, cambio, propósito compartido y seguidores. Otro de los conceptos que está ganando terreno en los últimos años es el de *neuliderazgo*, el cual hace referencia a una disciplina derivada de la *neuroeconomía* que se apoya en conocimientos derivados de la psicología y la *neurociencia* para formar mejores líderes y lograr una mejor gestión empresarial.

Una persona que influye sobre las decisiones de las demás personas. Una persona que es líder, conoce a todas la gente de su comunidad, sabe cómo piensan, conoce sus problemas y necesidades. Siempre busca la unidad y las buenas relaciones entre

todos los vecinos; conoce el sentir de la gente y trabaja junto a ellos y ellas, para que logren sus metas.

La palabra líder significa:

- Guiar
- Dirigir

Cuando hablamos de líderes, identificamos las clasificaciones que corresponden a la forma como ejercen o han adquirido la facultad de dirigir, circunstancia que no necesariamente implica que sea un líder.

- a. Líder carismático: es el que tiene la capacidad de generar entusiasmo. Es elegido como líder por su manera de dar entusiasmo a sus seguidores.
- b. Líder tradicional: es aquél que hereda el poder por costumbre o por un cargo importante, o que pertenece a un grupo familiar de élite que ha tenido el poder desde hace generaciones. Ejemplos: un reino.
- c. Líder legítimo: Podríamos pensar en "líder legítimo" y "líder ilegítimo". El primero es aquella persona que adquiere el poder mediante procedimientos autorizados en las normas legales, mientras que el líder ilegítimo es el que adquiere su autoridad a través del uso de la ilegalidad. Al líder ilegítimo ni siquiera se le puede considerar líder, puesto que una de las características del liderazgo es precisamente la capacidad de convocar y convencer, así que un "liderazgo por medio de la fuerza" no es otra cosa que carencia del mismo. Es una contradicción, por si lo único que puede distinguir a un líder es que tenga seguidores: sin seguidores no hay líder.

d. Líder autocrático o autocrático se identifica porque:

- Le gusta dar órdenes
- Impone sus ideas al resto del grupo.
- Decide por el grupo: cómo cuándo y dónde deben hacerse las cosas
- No busca el diálogo
- No toma en cuenta lo que la gente opina o sugiere

e. Líder orientado a las relaciones:

Su estilo es dejar pasar y dejar que todos hagan lo que quieran, con tal que las personas lo quieran.

- No se compromete en las decisiones del grupo. Se identifica porque:
- Deja que el grupo decida
- Sólo sirve de enlace entre las personas de afuera y los vecinos de la comunidad
- Se acomoda a las situaciones que se dan en el grupo.

f. Líder paternalista

Se siente como el padre del grupo. Se reconoce porque:

- Es cordial
- Protege a su gente
- Cree que él debe tomar las decisiones por el grupo
- Piensa y hace todo por el grupo
- Toma todas las tareas y responsabilidades del grupo.

g. Líder democrático o democrática

Se identifica porque:

- Busca el diálogo y la participación de todas las personas
- Escucha opiniones antes de tomar una decisión
- Orienta al grupo para tomar las decisiones que más les convienen

- Distribuye las tareas de acuerdo con la capacidad de cada persona
- Fomenta la unidad entre el grupo y el resto de la comunidad.

B. Participación Ciudadana

El término participación ciudadana hace referencia al conjunto de acciones o iniciativas que pretenden impulsar el desarrollo local y la democracia participativa a través de la integración de la comunidad al ejercicio de la política. Está basada en varios mecanismos para que la población tenga acceso a las decisiones del gobierno de manera independiente sin necesidad de formar parte de la administración pública o de un partido político, para que la participación ciudadana tenga éxito y sea mejor, debe estar bien planificada.

Análisis de participación ciudadana



Fuente: Tomado de: http://rds.org.hn/participacion_ciudadana/part_c/

- **Análisis previo:** La preparación de un proceso de participación exige un análisis detallado de cómo integrarlo en el proceso de toma de decisiones, qué agentes pueden estar interesados y cómo pueden incorporarse en su participación y comentarios en el proceso, para lo cual la preparación de una estrategia proporciona una estructura que a la larga producirá un mejor análisis.

- Integración con la toma de decisiones: Una de las características más importantes de una participación eficaz es que forme parte de un proceso integral de toma de decisiones, esto es, que haya una relación clara entre las actividades de participación y toma de decisiones. Por ello, planificar la estrategia de participación resulta de gran utilidad.
- Coordinación interna: La implantación de una estrategia de participación eficaz requiere a menudo que se involucre a diversos departamentos dentro de una organización, por lo que es vital una estrategia que defina responsabilidades, plazos y procedimientos.
- Revisión de la gestión: Una estrategia de participación proporciona al equipo gestor la información necesaria para fijar los recursos necesarios para poder interpretar mejor los aspectos más críticos e identificar cualquier posible problema desde el principio del proyecto.
- Revisión por los agentes involucrados: Una forma de aumentar la credibilidad de un proceso de toma de decisiones potencialmente controvertido consiste en dar a los agentes la posibilidad de revisar la estrategia de participación.
- Documentación y seguimiento: Por si hubiera dudas sobre la idoneidad de una determinada estrategia de participación, es importante que exista un documento de estrategia que fije los motivos de las actividades desarrolladas en este sentido y defina el método de evaluación y seguimiento del proceso de participación.

C. Preparación de una estrategia de participación

Una estrategia (o plan) de participación define los procesos que pueden ser desarrollados durante cada etapa del proyecto y las interrelaciones entre etapas (incluyendo los elementos clave de decisión), estableciendo quien deberá participar, cómo se identificará a los participantes y qué herramientas se aplicarán.

La estrategia debe definir los papeles y responsabilidades de todas las partes y grupos de agentes a involucrar en la toma de decisiones, incluyendo a los miembros del equipo gestor. El plan debe describir claramente el tipo de actividades de participación a desarrollar, incluyendo, por ejemplo, jornadas, encuentros locales o envío de cartas.

La preparación de una estrategia de participación debe comprender, típicamente, los siguientes aspectos recogidos en el “Manual sobre Toma de Decisiones y participación pública” desarrollado en el marco Proyecto Europeo Guidemaps. (2004)

- Definir los objetivos.
- Preparar un comunicado identificando qué se espera de este proceso y cuándo.
- Identificar los agentes más relevantes.
- Preparar un presupuesto para todas las actividades de participación y los recursos necesarios, incluyendo catering y edición.
- Coordinar con los plazos de otras actividades del proyecto y preparar el programa temporal de participación.
- Identificar los mensajes principales a transmitir.
- Elegir una combinación adecuada de técnicas y herramientas para involucrar a todos los agentes, de forma que se maximice la participación.
- Incorporar alguna forma de retroalimentación a las actividades de participación, de forma que se identifique cómo y cuándo se debe contactar a los agentes, actividades e hitos principales en relación con esta tarea.

- Especificar cómo se desarrollará la evaluación de la estrategia durante y después del proceso de participación, considerando tanto el proceso (las técnicas empleadas) como los resultados (la información que se obtiene del proceso).
- La participación ciudadana es un concepto relacionado con la democracia participativa. Se trata la integración de la población en general, en los procesos de toma de decisiones, la participación colectiva o individual en política, entendida esta como algo de lo que todos formamos parte. Para que las estructuras que componen los estados, ciudades, municipios, barrios, etc. funcionen correctamente, se debe hacer un análisis de las necesidades de la población, o lo que es lo mismo, escuchar las demandas, puntos de vista, preocupaciones y necesidades de las ciudadanas y los ciudadanos que los componen. La participación ciudadana impulsa la democracia real, y no debe ser privilegio de unos pocos, es un derecho y un deber de todos los ciudadanos.

La creación de canales de participación ciudadana es generada por los propios ciudadanos, quienes se organizan, PARTICIPACIÓN CIUDADANA para hacer oír su voz y modificar, cuanto menos su entorno inmediato. En nuestra opinión, lo más importante, a parte del resultado, que lo es también, es que personas pertenecientes a una comunidad trabajen en conjunto, se conozcan, se creen redes sociales, se establezca un diálogo, que puede dar lugar a muchas otras iniciativas, a parte, de para las que se creó.

Esta participación es necesaria para construir una democracia real, resulta muy importante para no dejar todo el control en manos de los gobernantes y establecer una especie de contrapeso que ayude a transmitir mejor las preferencias de las y los ciudadanos, suavizar y mediar en conflictos, favorecer acuerdos, etc. aportado inquietudes, diferentes puntos de vista y soluciones.

De fomentar la participación social, se encargan, o deberían encargarse organismos locales, autonómicos, y estatales. Estos serían los encargados de fomentar y facilitar diferentes mecanismos para que la población tenga acceso a las decisiones

del gobierno, de manera independiente, sin formar parte de éste o de algún partido político. Se puede participar de manera individual o colectiva desde las asociaciones, entidades ciudadanas, organizaciones no gubernamentales. Pero hay que diferenciar entre participación ciudadana y participación social, que es un concepto más general, que engloba todos los tipos y niveles de participación en actividades propiamente sociales o de corte comunitario. También debemos diferenciar entre la participación ciudadana y participación política de la ciudadanía, cuyos límites a veces no son fácilmente reconocibles. En este sentido participación social ha de entenderse como aquella intervención de los particulares en actividades públicas, como movilizados de intereses sociales, lo que significa que estas promueve a partir de los propios ciudadanos, para luego hacerse pública.

Capítulo 3

Marco Metodológico

3.1. Descripción de la Metodología Aplicada

De acuerdo a los lineamientos de la práctica profesional puede dividirse en dos fases que ayudaran en la comprensión del documento.

3.1.1. Institucional

La realización de un diagnostico permite ver de una manera más directa la situación en la que se encuentra la institución, la observación de los programas y proyectos actuales que permiten el contacto directo e indirecto con las comunidades, con la información obtenida se realizara un análisis en cuanto a las fortalezas y debilidades con que cuenta la institución.

La asignación de la comunidad para la prácticaprofesional está a cargo de la Institución ya que existe un contacto más directo con los líderes logrando de esta manera la socialización más adecuada.

3.1.2. Comunitario

En el proceso de diagnóstico comunitario se obtiene información a través de:

- a. Acercamiento con líderes comunitarios para la presentación y aceptación de la practicante.
- b. Asamblea comunitaria donde se dan a conocer los objetivos de la practicante.
- c. Aplicación de herramientas para la recolección de información sobre el estado actual de la comunidad utilizando las herramientas de:
 - Recursos de la comunidad.
 - Calendario estacional.
 - El reloj de las 24 horas.
 - Matriz de ingresos y gastos.

- Las 3 canastas de alimentos.
 - Diagrama institucional.
- d. Identificación y priorización de necesidades de los comunitarios en base a un diagnóstico elaborado.
- e. Búsqueda de solución a la necesidad priorizada.
- f. Elaboración y diseño de un perfil de proyecto para dar respuesta a la necesidad priorizada.
- g. Ejecución del proyecto
- h. Finalización del proyecto
- i. Asamblea comunitaria para dar cierre al proceso de practica donde se hace entrega de un informe del trabajo realizado.

3.2. Diagnostico FODA

Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> • Solidarios • Base organizativa disponible • Accesibilidad al área 	<ul style="list-style-type: none"> • no se cuenta con puesto de salud • no hay salón comunal adecuado para reuniones. • Falta de mantenimiento a carretera • Intuiciones no tiene incidencia constante. • Líderes no son capacitados • mala comunicación de padres a hijos en temas sexuales.
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> • Presencia institucional • Producción de hortalizas 	<ul style="list-style-type: none"> • Deserción de miembros de organizaciones dentro de la comunidad. • Falta de interés y participación.

Fuente: Elaboración propia

3.3. Análisis de Viabilidad

La aplicación de un diagnóstico rápido participativo permite la obtención de información verídica y situación actual de la comunidad, es por eso que se presenta una propuesta de un proyecto de capacitación a líderes de la comunidad sobre liderazgo y organización comunitaria esta propuesta fue abalada y presentada ante la institución y líderes de la comunidad para su aceptación, tomando como punto de partida los problemas observados a través del diagnóstico.

3.4. Diseño del Proyecto

Nombre del Proyecto

Fortalecimiento a líderes de la comunidad de Vegas San Antonio del municipio de Rabinal Baja Verapaz sobre liderazgo y participación ciudadana.

Participantes del proyecto

Directos:	18
Indirectos:	Aldea Vegas San Antonio
Tipo de Proyecto:	Social (fortalecimiento comunitario)

Localización del Proyecto

Departamento:	Baja Verapaz.
Municipio:	Rabinal.
Comunidad:	Vegas San Antonio.

Fecha de Inicio

6/10/2013 al 03/11/2013

Justificación del Proyecto

La organización de las comunidades con un número de población alta tiene la necesidad de organizarse para lograr sus objetivos planteados y por sobre todo el desarrollo de la comunidad. Según lo establece el sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural decreto 11-2002. En la

que se establece que los Consejos de Desarrollo es el medio principal de participación de la población maya, xinca, garífuna y no indígena en la gestión pública para llevar a cabo el proceso de planificación democrática del desarrollo, tomando en cuenta los principios de unidad nacional, multiétnica, pluricultural y multilingüe de la nación guatemalteca. Teniendo como objetivo organizar y coordinar la administración pública por medio de propuestas de planes y programas nacidos desde la misma población a través de la participación ciudadana.

- Situación sin proyecto:

Los proyectos o programas asignados a la comunidad no se realizan de la mejor manera por la falta de orientación y organización de parte de la comunidad, haciendo que se pierda los seguimientos a proyectos de beneficio a la comunidad.

- Situación con proyecto:

Las instituciones que apoyan a la comunidad se sienten estables por la participación de sus organizaciones y la comunidad. Y por lo tanto se benefician de más proyectos o programas para el desarrollo de sus habitantes.

Objetivos

A. Objetivo General

Mejorar las condiciones de vida de las familias asentadas en la comunidad de Vegas de San Antonio mediante la capacitación sobre liderazgo y participación ciudadana a los representantes de diferentes organizaciones existentes, que apoyan en la gestión y ejecución de programas y proyectos que se le asignen a la comunidad.

B. Objetivos Específicos

- Fortalecer a la comunidad en su organización.
- Dar a conocer a la comunidad y a sus representantes la manera adecuada de organización.

- Apoyar a las instituciones que participan en la comunidad a estabilizar sus programas o proyectos en la comunidad.

Resultados Esperados.

- Resultado 1. Líderes con capacidad de gestión e involucramiento en programas y proyectos.
- Resultado 2. Lograr que la comunidad desarrolle los métodos adecuados para la elección de sus gobernantes a nivel comunitario.
- Resultado 3. Que los líderes de la comunidad de Vegas San Antonio del Municipio de Rabinal tenga la capacidad de coordinación con las instituciones que brindan sus servicios.

Potenciales Impactos Ambientales y Medidas de Mitigación.

Los impactos ambientales para la factibilidad del proyecto no serán enmarcadas ya que el tipo de trabajo que se está realizando es de creación y fortalecimiento a líderes, no habrá utilización de materiales nocivos para el ambiente todo el material utilizado será de tipo reciclable, ya que en su mayoría será papel que es un elemento que se descompone al llegar a tener ciertas condiciones para su descomposición.

Entre las medidas de mitigación se establece tener basureros o cestos para la basura y así evitar la contaminación por tierra objetos en lugares inapropiados.

Factibilidad del Proyecto

Según la propuesta y diseño del proyecto no presenta un costo elevado económico ni de mercado por ser de tipo social educativo.

La factibilidad social es positiva ya que es de formación, información, divulgación; tratando de fortalecer capacidades humanas para tener un mejor entorno social.

Estrategias y/o acciones para la sostenibilidad del proyecto.

- a. Coordinación entre instituciones que trabajan dentro de la comunidad para el seguimiento y fortalecimiento en los diferentes temas. (Caritas con el programa de la SAN)

Presupuesto del Proyecto

Rubro	Cantidad	Unidad de Medida.	Precio Unitario	Total.
Material y equipo				
Papelografos	15	Unidad	Q.1.00	Q.15.00
Marcadores	10	Unidad	Q.3.00	Q.30.00
Maskin Tape	1	Unidad	Q.5.00	Q.5.00
Impresiones de material.	120	Unidad	Q.0.50	Q.60.00
Refacción	20	Unidad	Q10.00	200
Subtotal				Q.310.00
Eventos	2			
Total.				Q.310.00

Fuente: Elaboración Propia

3.5. Marco Lógico

Objetivo	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
<p>1. Fin: Fortalecimiento a líderes de la comunidad de Vegas San Antonio del municipio de Rabinal Baja Verapaz sobre liderazgo y participación ciudadana.</p>			
<p>2. Propósito: Líderes de la comunidad de Vegas San Antonio Rabinal Baja Verapaz aprovecharán los conocimientos adquiridos para el mejoramiento de la organización comunitaria.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 18 líderes de la comunidad serán capacitados con temas de participación ciudadana y desarrollo comunitario. • Líderes locales estarán participando y colaborando activamente en los procesos de formación. • Al finalizar los líderes de la comunidad tendrán la capacidad de influir en las personas y realizar los cambios en cuanto a la organización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informe del proyecto . • Fotografías del proceso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de interés en los líderes comunitarios en los procesos de fortalecimiento.
<p>3. Resultados: Resultado 1. Líderes con capacidad de gestión e involucramiento en programas y proyectos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 18 líderes tendrán los conocimientos adecuados para la gestión de programas y proyectos en beneficio de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Planillas de asistencia. • Diseño 	<ul style="list-style-type: none"> • líderes no asisten por las actividades diarias o trabajo.

<p>Resultado 2. Lograr que la comunidad desarrolle los métodos adecuados para la elección de sus gobernantes a nivel comunitario.</p> <p>Resultado 3. Que los líderes de la comunidad de Vegas San Antonio del Municipio de Rabinal tenga la capacidad de coordinación con las instituciones que brindan sus servicios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se desarrollara dos módulos de capacitación para fortalecer sus conocimientos. • Al finalizar las capacitaciones los líderes tendrán la capacidad de influir en las demás personas de manera positiva. • Líderes comunitarios gestionan y generan ideas para darle seguimiento a las actividades de fortalecimiento a los integrantes de las diferentes organizaciones y futuros miembros. 	<p>del proyecto .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planilla de asistencia y participación. • Módulos de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • líderes no están dispuestos a apoyar este tipo de capacitaciones. • Líderes o institución no coordinaron el seguimiento del proceso de formación empezada
<p>4. Actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación y aceptación ante líderes. ○ Convocatoria a los participantes ○ Desarrollo del módulo 1, liderazgo. ○ Desarrollo del módulo 2, 	<p>Se realizara una asamblea comunitaria para realizar un diagnóstico comunitario para conocer sus necesidades, problemas y acciones para la solución de las mismas.</p> <p>18 líderes de la comunidad serán fortalecidos con el tema de liderazgo ayudándolos en un 80% a la toma de decisiones y participación en los programas y proyectos.</p>	<p>Aceptación de la comunidad.</p> <p>Diagnostico comunitarios.</p> <p>Fotos.</p> <p>Planillas de asistencia.</p>	<p>Falta de interés de parte de los miembros de COCODE.</p> <p>Convocatoria a líderes en fechas de trabajo en la comunidad.</p> <p>Inasistencia de los lideres por diferentes</p>

participación ciudadana.	18 líderes de la comunidad adquirirán los conocimientos y desarrollaran capacidades de dominio del tema en un 90%.		situaciones
-----------------------------	---	--	-------------

3.6. Hipótesis

El fortalecimiento a los representantes de la comunidad sobre liderazgo y participación ciudadana mejorara el aprovechamiento de los programas y proyectos que se ejecuten en la comunidad, logrando así la calidad de vida de sus habitantes.

3.7. Métodos y técnicas a implementar

A. Método Organizativo

Para la ejecución de las capacitaciones será necesaria la convocatoria a un grupo focal de la comunidad para la ejecución de dos módulos de capacitación para el fortalecimiento del COCODE y otras organizaciones que puedan ayudar a la gestión y ejecución de programas de beneficio de la comunidad.

3.8. Instrumentos

- Registros
- Controles
- Informes técnicos
- Planificaciones
- Guías de capacitación.

3.9. Bosquejo preliminar del tema

- Líder/lideresa es:
- Líder autocrático o autocrático
- Líder orientado a las relaciones:
- Líder paternalista
- Líder democrático o democrática

- Participación Ciudadana
- Preparación de una estrategia de participación

3.10. Resultados esperados

- Fortalecer la capacidad de gestión y participación de los líderes de la comunidad.
- Que la comunidad tenga la capacidad de ejercer sus derechos organizativos para beneficio de la comunidad.
- Que los líderes de la comunidad tengan la capacidad de aprovechar los recursos materiales y humanos que brinden las instituciones.

3.11. Cronograma de actividades

Tabla 7 Cronograma de actividades

Actividad/Día	Octubre de 2013													
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Cronograma de actividades	■													
Selección de tema	■													
Búsqueda de información del tema		■	■											
Selección de información				■	■	■								
Planteamiento del problema							■							
Planteamiento de hipótesis								■						
Planteamiento de objetivos									■					
Bosquejo preliminar de temas									■	■				
Planteamiento de resultados esperados										■				
Revisión del documento											■	■		
Impresión del documento												■		
Entrega del documento													■	

Fuente: Estudiantes Trabajo Social

Capítulo 4

Informe del proyecto

4.1. Descripción del proyecto

De acuerdo al análisis del diagnóstico comunitario se pudo establecer dentro de la comunidad la falta de participación de sus habitantes en actividades organizada por diferentes instituciones. Es por eso que surge la necesidad de apoyar a los líderes de la comunidad de Vegas San Antonio para poder así fortalecerlos de manera directa y de forma indirecta a los demás habitantes para el beneficio de programas y proyectos que se den en la comunidad.

4.2. Justificación

La falta de apoyo a las diferentes instituciones dentro de la comunidad y la falta de interés a los programas ya establecidos dentro de la misma, evidencia la poca influencia que los líderes de la comunidad tienen sobre los demás habitantes.

Ante lo cual surge como una necesidad fortalecer a los líderes en cuanto a la participación ciudadana y liderazgo logrando así la participación de las demás personas y aprovechar los recursos que puedan beneficiar a la comunidad.

4.3. Objetivos

General: fortalecer a los líderes de la comunidad en la participación ciudadana y liderazgo pudiendo ellos dentro de la comunidad darle mayor interés y aplicación en beneficio de la comunidad de Vegas San Antonio, Rabinal Baja Verapaz.

Específicos:

- Capacitar a 18 líderes de la comunidad utilizando un grupo focal.
- Poder tener cambios dentro de la organización de la comunidad y sus habitantes.
- Realizar dos talleres de capacitación dentro de la comunidad.

- Establecer un grupo focal dentro de la comunidad y capacitarlos para que la información sea ampliamente divulgada y aplicada.
- Lograr la coordinación con las demás instituciones que trabajen en la comunidad para tener un mejor resultado de objetivos.

4.4. Ejecución del proyecto

Para la ejecución del proyecto y adecuada participación de los participantes se dio de una manera lógica

a. Convocatoria a los participantes

El contacto directo para la participación de los líderes comunitarios en los talleres de capacitación fue a través del técnico de campo de la institución, posteriormente la socialización con el presidente de COCODE de la comunidad. Estipulando fechas y programación de actividades previas a la capacitación.

b. Desarrollo del taller de capacitación

HORA	ACTIVIDAD	TÉCNICA	RECURSOS	RESPONSABLE
02:00 pm	Apertura	Bienvenida e inscripción de participantes	Planillas de participantes, lapicero y almohadilla	E.T.S.
02:05 pm	Rompe hielo	Dinámica motivacional: La tela de araña.	Ninguno	E.T.S.
02:10 pm	Experiencia	Lluvias de Ideas	Papelógrafos, marcadores y masquintape	E.T.S.
02:15 pm	Teorización	Desarrollo de contenido: Controles básicos	Papelógrafos, marcadores y masquintape.	E.T.S.
2:45 pm	Aplicación	Trabajos grupales: tipos de líderes, organización comunitaria.	Papelógrafos, marcadores y masquintape.	Equipos de trabajo
03:15 pm	Demostración	Presentación de trabajos grupales	Materiales demostrativos	Equipos de trabajo
03:45 pm	Evaluación	El gusanito líder	Participantes	E.T.S.
03:55 pm	Cierre del evento	Compromisos adquiridos de las participantes	Ninguno	E.T.S. y participantes

		Preguntas y comentarios		
--	--	-------------------------	--	--

4.5. Recursos

Rubro	Cantidad	Unidad de Medida.	Precio Unitario	Total.
Material y equipo				
Papelografos	15	Unidad	Q.1.00	Q.15.00
Marcadores	10	Unidad	Q.3.00	Q.30.00
Maskin Tape	1	Unidad	Q.5.00	Q.5.00
Impresiones de material.	120	Unidad	Q.0.50	Q.60.00
Refacción	20	Unidad	Q.10.00	200
Subtotal				Q.310.00
Eventos	2			
Total.				Q.310.00

Fuente: trabajo de campo.

4.6. Incorporación de mejoras a las áreas de gestión como resultado de la implementación o validación

Institucional: con la aplicación del proyecto educativo la institución de Caritas Rabinal podrá dar seguimiento a los temas a travez del proyecto de Seguridad Alimentaria y Nutricional específicamente en el programa de fortalecimiento a líderes de la comunidad.

Comunitario: con la ejecución de los talleres de capacitación los líderes de la comunidad tendrán la oportunidad de ampliar sus conocimientos y poder apoyar a su comunidad involucrándose y socializando se con las demás instituciones que brinda apoyo en la comunidad. De esta manera los habitantes de la comunidad pueden mostrar más interés en los programas que se desarrollan dentro y fuera de la comunidad.

Capítulo 5

Sistematización del proceso

5.1. Institucional

Etapas	Logros	Dificultades	Lecciones aprendidas
Diagnostico institucional	<ul style="list-style-type: none"> • El conocimiento amplio en los programas y proyectos ejecutados por la institución. • Elección de comunidad a intervenir con la práctica profesional supervisada. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se cuenta con un registro ordenado, sistematizado y eficaz de información. • No se conto con el apoyo de todos los trabajadores de la institución por la agenda que manejan en los programas. 	<ul style="list-style-type: none"> • A aplicación de los metodologías en los diferentes programas y proyectos, comunicación y coordinación entre institución y comunidad. • La aplicación de los presupuestos para los diferentes programas y necesidades de la institución.
Asistencia Técnica.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de diagnóstico institucional. • Coordinación entre la institución y comunidad en la ejecución de programas y proyectos. 	<ul style="list-style-type: none"> • la utilización inadecuada de algunos recursos con que cuenta la institución. 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación y gestión interinstitucional para lograr las diferentes actividades programadas.

Fuente: Elaboración propia 2013

5.2. Comunitario

Etapas	Logros	Dificultades	Lecciones aprendidas
Diagnostico Comunitario	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de mujeres en la recopilación de datos para el diagnostico. • Participación de personas que no forman parte de ninguna organización dentro de la comunidad. • Aplicación de diferentes métodos de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de instalaciones durante el desarrollo de actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación y coordinación entre miembros de la comunidad. • Aplicación de estrategias no establecidas previamente.
Asistencia Técnica.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación de grupos focales. • Aplicación de herramientas en la realización de diagnostico comunitario. • Ejecución de talleres de capacitación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de recursos materiales (vehículo, combustible, equipo audio-visual, alimenticio etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Coordinación entre instituciones y personas que trabajan para beneficio para la comunidad.
Proyecto Comunitario	<ul style="list-style-type: none"> • Utilización de diagnostico comunitario para la realización del proyecto. • Ejecución del proyecto. • Interés y participación de los líderes de la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • El tiempo que las personas brindaron durante los talleres ya que realizan diferentes actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> • Manejo adecuado de recursos. • Estrategias de participación dentro del grupo. • Control durante la aplicación de las diferentes sesiones de trabajo.

Fuente: Elaboración Propia

Conclusiones

- Es importante dentro de la formación de los estudiantes la realización de una práctica ya que en ella se adquiere un mejor conocimiento y aplicación de lo aprendido en cada curso para lo cual se priorizó la comunidad y se intervino en un tiempo de 200 horas en las fechas de 16 de septiembre al 3 de Noviembre de 2013 establecidos por la Universidad Panamericana.
- La coordinación y participación de las instituciones con las comunidades da la oportunidad de tener un desarrollo a la comunidad logrando de la misma manera ayudar en el fortalecimiento de la institución, la búsqueda de soluciones a diferentes problemas, adquirir nuevos conocimientos y experiencia.
- Para la ejecución y perfilación del proyecto de capacitación fue necesaria la intervención de personal técnico de la institución así como personas de la comunidad con conocimiento sobre los temas.

Recomendaciones

- Que la Institución pueda en un momento determinado darle seguimiento al fortalecimiento de los módulos de capacitación.
- La utilización de diferentes estrategias para la ejecución de programas y proyectos ya que por distintas circunstancias en las comunidades no se pueden utilizar las planificadas.
- No depender de herramientas tecnológicas para la ejecución de capacitaciones puesto que en las comunidades es difícil encontrar energía eléctrica.

Referencias bibliográficas

- CEPAL-OIJ. (Sin fecha). Exclusión e inclusión social en Ibero América. [http:// www. Eclac](http://www.Eclac).
- CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LA REPÚBLICA DE GUATEMALA.
- CONVENIO IBEROAMERICANO DE DERECHOS HUMANOS, 2005.
- Diccionario Enciclopédico Salvat. Definición de Desechos. Editorial Salvat Editores. Guatemala. Edición 2005.
- DURSTON, J. LA JUVENTUD RURAL COMO ACTOR DEL DESARROLLO SOSTENIBLE. CITADO POR IICA, COSTA RICA, 1998.
- FOSDEH. Jorge Irías. Las metas del milenio. Guatemala. Mayo del 2009.
- GÓMEZ DE SOUZA, L.A. 1986. La transformación de la Sociedad.. 2009.
- Gutiérrez Martínez, Francisco Roberto. " El poder local" Guatemala 2006.
- INE- XI Censo Nacional de Población. Guatemala 2002
- JACOBS, J. 2009. Columna de opinión. Prensa Libre, 21 de mayo. Guatemala. 2009
- JUAN X23XIII. 1963 Pacem in Terris. En: Nueve Grandes Mensajes. Madrid: Editorial Católica S.A. 1996
- KRAUSKOPF, D. 2004. La construcción de políticas de juventud. [http://www. gobernabilidad.cl/modules.phpname?=news&file=article&sid=494](http://www.gobernabilidad.cl/modules.phpname?=news&file=article&sid=494).
- LA RUE, F. 2009. “Vamos Patria a Caminar” Prensa Libre, 21 de mayo. Guatemala.
- Ley y reglamento del Sistemas de Consejos de Desarrollo Comunitario. Guatemala 2010
- SEGEPLAN, pequeña monografía de Rabinal Baja Verapaz. Enero del 2008

Anexos

Anexo 1 Carta de Autorización de práctica



UNIVERSIDAD
PANAMERICANA
"Sabiduría ante todo, adquiere sabiduría"

Rabinal Baja Verapaz 16 de Septiembre de 2013

Licenciado.
Edgar Hernández Valle
Director Caritas Verapaz

Respetable Licenciado:

Reciba un cordial saludo de Universidad Panamericana de Guatemala, Sede Rabinal Baja Verapaz deseándole éxitos en sus labores en beneficio de la población baja verapacense. Ante usted con todo respeto

EXPONGO

Yo MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ, estudiante del 8°. Trimestre de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social de Universidad Panamericana Sede Rabinal como parte del proceso de formación académica de la carrera, se tiene contemplada la realización de practica institucional comunitaria supervisada que comprende de 200 horas, con respaldo de una institución de desarrollo social con el objetivo de poner al servicio de la institución y de la población los conocimientos teóricos adquiridos, desempeñando el rol de profesional en realidades sociales con características rurales. Por consiguiente

SOLICITO

Me autorice la realización de la práctica supervisada en la institución que usted dignamente dirige, la que estaría iniciando el día lunes 16 de septiembre del año 2013.

Agradeciendo su atención y esperando contar con su apoyo y orientación, así como una respuesta positiva a la solicitud, suscribo de usted

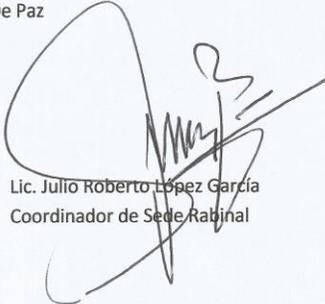
Deferentemente


ETS. Marvin Alberto Xitumul De Paz
Carnet 201205390

Vo. Bo. 
Licda. Reyna Felicita
Perez Shitumul
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 17,827

Licda. Reyna Felicita Perez Shitumul
Docente Práctica Supervisada
Colegiado No. 17,827




Lic. Julio Roberto Lopez Garcia
Coordinador de Sede Rabinal

Anexo 2 Carta de aceptación del establecimiento, institución u organización de la realización de la práctica



Caritas Verapaz
Rabinal, Baja Verapaz

Rabinal Baja Verapaz 16 septiembre 2013

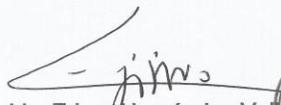
Universidad Panamericana
Rabinal Baja Verapaz

Es un gusto saludarlos de parte de la dirección de la institución Caritas Verapaz sede Rabinal B.V. deseándoles éxitos en las actividades cotidianas a favor del desarrollo del municipio.

El motivo de la presente es para manifestarle que aceptamos gustosamente al estudiante practicante **MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ** por un periodo de 200 horas comprometiéndonos en todo lo que el estudiante requiera para realizar su práctica de una manera positiva.

Agradeciendo la atención prestada a la presente me suscribo de usted.

Atentamente:


Lic. Edgar Hernández Vale
Director
Caritas Verapaz



3ª. Calle 3-40 zona 4. Rabinal, Baja Verapaz
Telefax. 7938-8558 Tel. 7938-8732
E-mail: Caritas Verapaz caritasv_rabinal@yahoo.com

Anexo 3 Ficha informativa del estudiante

FICHA DEL ESTUDIANTE			
Estudiante	1	Nombre completo del estudiante practicante	Marvin Alberto Xitumul de Paz 
	2	Carné	201205390
	3	Fecha de Nacimiento	28 de agosto 1987
	4	Edad	26
	5	Dirección	Aldea Guachipilín Rabinal, Baja Verapaz
	6	No. De Teléfono	51390093
	7	Dirección electrónica:	maxdepaz1991@hotmail.com
Institución	1	Nombre de la Institución	Caritas Diocesana Verapaz
	2	Nombre del jefe inmediato	Ing. Byron Peña
	3	Dirección	3ra. Calle 3-40, Zona 4, Rabinal, B.V.
	4	No. Teléfonos	7938-8732
	5	Dirección electrónica:	caritasv_rabinal@yahoo.com
Practica	1	Fecha de inicio	16-09-2013
	2	Fecha de finalización	23-11-2013
Supervisión	1	Por la Institución:	Licda. Ana Julieta López Chen
	2	Por la UPANA:	Licda. Reyna Felicita Pérez Shitumul
Validación		Firma y Sello	
		Lugar y Fecha:	Rabinal, Baja Verapaz, 28 de Marzo del 2014

Anexo 4 Constancia de autoridad indicando que se realizaron las 200 horas de práctica



Rabinal Baja Verapaz 23 noviembre 2013

Universidad Panamericana
Rabinal Baja Verapaz

Es un gusto saludarlos de parte de la dirección de la institución Caritas Verapaz sede Rabinal B.V. deseándoles éxitos en las actividades cotidianas a favor del desarrollo del municipio.

El motivo de la presente es para manifestarle que el estudiante Practicante **MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ** cumplió satisfactoriamente su práctica profesional supervisada en la institución Caritas Verapaz con sede Rabinal B.V. cumpliendo las 200 horas establecidas y como parte de la practica el estudiante gestiono y ejecuto un proyecto de fortalecimiento a líderes de la comunidad de Vegas San Antonio por lo que agradecemos labor brindada a la institución.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente:


Lic. Edgar Hernández
Director
Caritas Verapaz

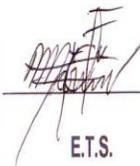


3ª. Calle 3-40 zona 4. Rabinal, Baja Verapaz
Telefax. 7938-8558 Tel. 7938-8732
E-mail: Caritas Verapaz caritasv_rabinal@yahoo.com

Anexo 5 Agenda de actividades

ACTIVIDAD	SEPTIEMBRE															OCTUBRE																
	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	30	1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12	14	16	17	18	19	20	
	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S		
Presentación de: institución, plan, programa y proyecto.	█																															
Visita y coordinación a la comunidad		█	█																													
Presentación de avances						█																										
elaboración diagnostico institucional				█	█		█																									
Presentación diagnostico institucional														█																		
Elaboración de diagnostico comunitario										█	█																					
elaboración de proyecto															█	█	█															
presentación del proyecto																						█										
ejecución del proyecto																						█	█	█								
Presentación del proyecto																																
Elaboración informe final																																
entrega de informe																																

Firma:


E.T.S.

Vo.Bo.

Coordinador Caritas



Anexo 6 Guía de observación

Guía de observación de la planta física de la Institución.

1. Nombre de la Institución: Caritas Diocesana Rabinal, Baja Verapaz

Resultados de la observación física

No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
1	Dimensiones promedio de las oficinas	4x4 mts. y 2.5 mts. de altura	Tiene un total de 18 ambientes con unos aproximados 1540 metros cuadrados.
2	Ubicación	Muy buena Buena <u>Regular</u> Mala	Ubicado en la entrada al municipio a unas 500 mts. Del parque central.
3	Ventilación :	Suficiente <u>Aceptable</u> No aceptable	
4	Iluminación	Suficiente <u>Aceptable</u> No aceptable	
5	Sala de estar	<u>Si</u> No	En la entrada a las instalaciones cuenta con un espacio adecuado.
6	Cuenta con servicio de internet	<u>Si</u> No	Cuenta con internet inalámbrico con accesible a todas las oficinas.
7	Cuenta con servicios de ayudas audiovisuales	Si <u>No</u> Estado	
8	Tiene suficiente agua entubada	Si <u>No</u>	Es muy irregular, pero cuenta con almacenamientos de agua que lo abastecen todo el tiempo.
9	El edificio es	Oficial <u>Privado</u>	

No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
10	Identificación	<u>Buena</u> Regular Nada	Se encuentra plenamente identificado con letras grandes en la entrada principal.
11	Sonidos	<u>Muchos</u> Pocos Nada	Los ruidos son de vehículos, motos, transporte urbano y transporte pesado.
12	Mobiliario	<u>Buena</u> Regular Malo	Cuenta con mobiliario para cada oficina.
13	Mística	<u>Buena</u> Regular Malo	Existen reuniones a cada quince días en el que se motiva a los empleados a la participación en cada programa.
14	Relaciones entre la Cta, Directores y Personal	Buena <u>Regular</u> Malo	Siempre existen pequeños roces en el manejo de documentos.
15	Cumplimiento de horarios de trabajo	Buena <u>Regular</u> Malo	Algunas ocasiones hay retrasos.

No.	Aspecto observado	Respuestas	Observaciones y/o Comentarios
16	Ambiente de trabajo	Bueno <u>Regular</u> Malo	En algunos programas existen carencia de presupuesto.


 Vo. Bo. _____
 Licda. Reyna Felicita Pérez Shitumul
 Supervisora de Práctica

Anexo 7 Control de asistencia de etapa de observación



UNIVERSIDAD PANAMERICANA
SEDE RABINAL.

PLAN DE ACTIVIDAD SEMANAL DEL 16 AL 21 DE Septiembre 2013

FECHA	ACTIVIDAD	CAMPO O GABINETE	LUGAR	TIEMPO (HORA)	FIRMA Y SELLO
16-9-13	Visita y presentación en la oficina de caritas verapaz, reconocimiento de oficinas.	Gabinete	Oficina caritas		[Firma]
17-9-13	Coordinación, apoyo, recopilación de datos para el DX institucional y elección de comunidad.	X	Oficina Caritas		[Firma]
18-9-13	Apoyo al programa de la SAN, elección de temas de capacitación recopilación de datos sobre los temas.	X	Oficina caritas		[Firma]
19-9-13	Análisis sobre temas a impartir a COCODE Y madres beneficiadas con el proyecto SAN. Elaboración de módulos.	X	Oficina caritas		[Firma]
20-9-13	Recopilación y elaboración de datos sobre el DX institucional. Elaboración de perfil de DX comunitario.	Campo			[Firma]
21-9-13	Presentación y avances de la práctica en la Universidad.	X	Universidad panamericana	2hrs.	[Firma]

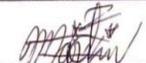
Anexo 8 Control de asistencia a la etapa de Práctica Profesional Supervisada

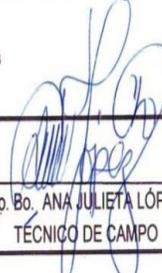
UNIVERSIDAD PANAMERICANA SEDE RABINAL
 CIENCIAS DE LA EDUCACION
 LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
 SEXTO TRIMESTRE
 PRACTICA INSTITUCIONAL COMUNITARIA
 LICDA. REYNA FELICITA SHITUMUL



PRACTICANTE: MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ
 INSTITUCION: CARITAS DIOCESANA VERAPAZ

PLAN DE ACTIVIDADES DEL 16 AL 21 DE SEPTIEMBRE 2013						
NO.	FECHA	DURACION	LUGAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	GABINETE	CAMPO
1	16/09/2013	8 HRS.	OFICINA CARITAS DIOCESANA VERAPAZ	Presentación ante personal de Caritas Diocesana Verapaz, inducción de actividades a realizar y comunidad a trabajar.	X	
2	17/09/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Visita de campo a comunidad seleccionada		X
3	18/09/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Presentacion ante el comité de COCODE de la comunidad y recorrido de la misma.		X
4	19/09/2013	8 HRS.	OFICINA CARITAS DIOCESANA VERAPAZ	Apoyo en trabajos administrativos en Caritas Diocesana Verapaz		X
5	20/09/2013	8 HRS.	OFICINA CARITAS DIOCESANA VERAPAZ	Elaboración de formatos para visitas domiciliarias	X	
6	21/09/2013	2.5 HRS.	UNIVERSIDAD	presentación de avances	X	


 MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ
 PRACTICANTE


 Vo. Bo. ANA JULIETA LÓPEZ
 TÉCNICO DE CAMPO

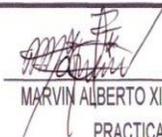
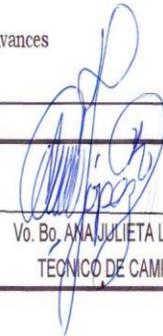


UNIVERSIDAD PANAMERICANA SEDE RABINAL
 CIENCIAS DE LA EDUCACION
 LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
 SEXTO TRIMESTRE
 PRACTICA INSTITUCIONAL COMUNITARIA
 LICDA. REYNA FELICITA SHITUMUL



PRACTICANTE: MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ
 INSTITUCION: CARITAS DIOCESANA VERAPAZ

PLAN DE ACTIVIDADES DEL 23 AL 28 DE SEPTIEMBRE 2013						
NO.	FECHA	DURACION	LUGAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	GABINETE	CAMPO
1	23/09/2013	8 HRS.	OFICINA CARITAS DIOCESANA VERAPAZ	Recopilación de informacion para Diagnóstico Institucional	X	
2	24/09/2013	8 HRS.	OFICINA CARITAS DIOCESANA VERAPAZ	Elaboración de Herramientas para realización de Diagnostico Comunitario.	X	
3	25/09/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Asamblea Comunitaria para Diagnóstico.		X
4	26/09/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Visitas domiciliars a familias de la comunidad		X
5	27/09/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Visitas domiciliars a familias de la comunidad		X
6	28/10/2013	2.5 HRS.	UNIVERSIDAD	presentación de avances	X	

 MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ PRACTICANTE	 Vo. Bo. ANA JULIETA LÓPEZ TECNICO DE CAMPO
---	---

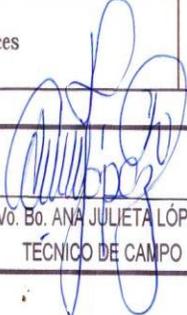


UNIVERSIDAD PANAMERICANA SEDE RABINAL
 CIENCIAS DE LA EDUCACION
 LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL Y DESARROLLO COMUNITARIO
 SEXTO TRIMESTRE
 PRACTICA INSTITUCIONAL COMUNITARIA
 LICDA. REYNA FELICITA SHITUMUL



PRACTICANTE: MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ
 INSTITUCION: CÁRITAS DIOCESANA VERAPAZ

PLAN DE ACTIVIDADES DEL 7 AL 12 DE OCTUBRE 2013						
NO.	FECHA	DURACION	LUGAR	ACTIVIDADES A REALIZAR	GABINETE	CAMPO
1	07/10/2013	4 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Elaboración de Diagnostico Comunitario	X	
2	08/10/2013	4 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Elaboración de proyecto	X	
3	09/10/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Elaboración de proyecto	X	
4	10/10/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Ejecución de proyecto		X
5	11/10/2013	8 HRS.	ALDEA VEGAS SAN ANTONIO	Ejecución de proyecto		X
6	12/10/2013	2.5 HRS.	UNIVERSIDAD	Presentación de avances	X	

 MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ PRACTICANTE	 Vó. Bó. ANA JULIETA LÓPEZ TÉCNICO DE CAMPO	
---	---	---



UNIVERSIDAD PANAMERICANA

SEDE RABINAL.

PLAN DE ACTIVIDAD SEMANAL DEL ___ AL ___ DE _____ 2013

FECHA	ACTIVIDAD	CAMPO O GABINETE	LUGAR	TIEMPO (HORA)	FIRMA Y SELLO
23-9-13	Recopilación de datos para la elaboración del DX institucional. Elaboración módulos.	X	Oficina Caritas.		
24-9-13	Recopilación de datos de DX institucional, apoyo a la elaboración de módulos de capacitación.	X	Oficina Caritas		
25-9-13	Visita a la comunidad, coordinación sobre elaboración de DX comunitario, apoyo capacitación proyecto SAM.	X	Comunidad Vegas San Antonio		
26-9-13	Acompañamiento a la comunidad de Panacal para socialización del proyecto SAM y capacitación.	X	Comunidad Panacal		
27-9-13	visita a la comunidad para capacitación sobre siembra de árboles y socialización del proyecto SAM.	X	Comunidad Vegas San Antonio		
28-9-13	Presentación de avances del curso de práctica.	X	Universidad Panamericana		



UNIVERSIDAD PANAMERICANA
SEDE RABINAL.

PLAN DE ACTIVIDAD SEMANAL DEL ___ AL ___ DE ___ 2013

FECHA	ACTIVIDAD	CAMPO O GABINETE	LUGAR	TIEMPO (HORA)	FIRMA Y SELLO
30-9-13	Recopilación de datos para la realización de Dx comunitario.	X	Comunidad		
1-10-13	Apoyo institucional entrega de arboles a las comunidades.	X	Comunidad		
2-10-13	Apoyo institucional entrega de arboles a las comunidades beneficiadas.	X	Comunidad		
3-10-13	Apoyo institucional entrega de semillas y arboles a las comunidades.	X	Comunidad		
4-10-13	Recopilación de datos Dx institucional y comunitario.	X	Comunidad		
5-10-13	Presentación de avances del curso de práctica.	X	Universidad.		



UNIVERSIDAD PANAMERICANA

SEDE RABINAL.

PLAN DE ACTIVIDAD SEMANAL DEL ____ AL ____ DE _____ 2013

FECHA	ACTIVIDAD	CAMPO O GABINETE	LUGAR	TIEMPO (HORA)	FIRMA Y SELLO
07-10-13	Elaboración de Dx comunitario.	X	Comunidad		
08-10-13	Análisis de Dx comunitario, perfil de proyecto.	X	Comunidad		
09-10-13	Elaboración de perfil de proyecto.	X	Comunidad.		
10-10-13	Apoyo institucional monitoreo de siembra de arboles.	X	Comunidad		
11-10-13	Apoyo institucional monitoreo entrega de semillas y siembra de arboles	X	Comunidad.		
12-10-13	Presentación de avances de proyecto	X	Universidad		



UNIVERSIDAD PANAMERICANA
SEDE RABINAL.

PLAN DE ACTIVIDAD SEMANAL DEL ___ AL ___ DE _____ 2013

FECHA	ACTIVIDAD	CAMPO O GABINETE	LUGAR	TIEMPO (HORA)	FIRMA Y SELLO
14-10-13	Ejecución de proyecto de capacitación.				
18-10-13	Ejecución de proyecto de capacitación				

Regina Perez Stimulus
Licenciada En Trabajo Social
Cul. No. 11827
Comunidad
Regina Perez Stimulus
Licenciada En Trabajo Social
Cul. No. 11827
109-11-013

Anexo 10 Acta de inicio y finalización de la Práctica Profesional Supervisada



Caritas Verapaz
Rabinal, Baja Verapaz

CARTA DE ENTENDIMIENTO ENTRE EL ESTUDIANTE MARVIN ALBERTO XITUMUL DE PAZ ESTUDIANTE DE LA UNIVERSIDAD PANAMERICANA CON SEDE EN RABINAL, BAJA VERAPAZ.

ANTECEDENTES:

LA UNIVERSIDAD PANAMERICANA CON SEDE EN RABINAL, BAJA VERAPAZ.

Es una institución educativa Privada de educación y formación de profesionales sus funciones son la docencia y actividades de desarrollo comunitario.

CÁRITAS VERAPAZ.

Es una institución de desarrollo de la Iglesia Católica, sin fines de lucro, sin discriminación de religión, que ha venido trabajando con programas de Seguridad Alimentaria y nutricional, a través de los componentes de Agricultura y Recursos Naturales, Generación de Ingresos, Salud Materno Infantil, Agua y Saneamiento, Organización Comunitaria, proyectos productivos, Gestión para la reducción de Riesgo, con las familias de las comunidades más vulnerables de los municipios de, Rabinal, Cubulco y San Miguel Chicaj.

LEGITIMACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LAS PARTES:

La universidad panamericana con sede en Rabinal, Baja Verapaz.

Representado por el estudiante Marvin Alberto Xitumul De Paz, quien se identifica con Documento de Identificación Personal DPI CUI 1817-77843 1503 Extendido en Rabinal, Baja Verapaz.

CARITAS DIOCESANA VERAPAZ

Representada por el Lic. Edgar Hernández Valle, quien se identifica con Documento de Identificación Personal DPI CUI 2496 65352 0301; extendido en Villa Canales, Guatemala.

Manifetamos: a) que somos de los datos de identificación consignados; b) que nos encontramos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles; c) que la representación que ejercitamos cada uno es suficiente, a nuestro juicio y de conformidad con la ley, para la celebración del presente acto; d) que en las respectivas calidades con que actuamos, celebramos la presente carta de entendimiento, la cual queda contenida en las siguientes clausulas:

3ª. Calle 3-40 zona 4. Rabinal, Baja Verapaz
Telefax. 7938-8558 Tel. 7938-8732
E-mail: Caritas Verapaz caritasv_rabinal@yahoo.com



Caritas Verapaz
Rabinal, Baja Verapaz

PRIMERA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

El Estudiante de la Universidad Panamericana Con sede en Rabinal, Baja Verapaz

Se compromete a:

Formalizar las solicitudes de tipo de apoyo que se requiere, delimitando por escrito los términos de referencia para la actividad de que se trate, así como el periodo de práctica a cubrir.

Apoyar las actividades de carácter social realizadas por Caritas Verapaz a través de la asignación de tareas a nivel administrativo como de desarrollo comunitario, por un periodo de 4 semanas, de acuerdo a la disponibilidad del estudiante y del programa de SAN (Seguridad Alimentaria Nutricional)

El estudiante se compromete a designar el 25% de su tiempo de práctica a trabajo específico de la Institución, en las comunidades que los de Caritas Verapaz le asignen y el 75% restante a realizar las actividades específicas de la práctica.

LA CÁRITAS VERAPAZ

Se compromete a:

Posibilitar la realización de la práctica del estudiante en la instalación de la sede del municipio de Rabinal, en la comunidad de Vegas San Antonio del mismo municipio, brindando el apoyo logístico para su ejecución.

Presentar informe de opinión al supervisor, por parte de la Caritas Verapaz, sobre las actividades realizadas por el estudiante, así como de sus actitudes de trabajo realizado.

COMPROMISOS CONJUNTOS:

- ✓ Respetar las formas organizativas y socioculturales de la comunidad.
- ✓ Efectuar el seguimiento y evaluación de las actividades del estudiante
- ✓ Nombra por parte de ambas instituciones un interlocutor enlace para el intercambio de información y evaluaciones.
- ✓ Cumplir con las disposiciones reglamentarias establecidas por ambas instituciones.

SEGUNDA: AMBITO DE ACTUACION

El ámbito de actuación de la presente carta de entendimiento cubre: la comunidad de Vegas San Antonio del municipio de Rabinal, Baja Verapaz.

TERCERA: DURACION O PLAZO

La presente carta de entendimiento tendrá una vigencia de un meses a partir del mes del 16 de el que podrá ser ampliado de acuerdo a las necesidades de ambas instituciones, mediante el simple cruce de cartas.

CUARTA: PROHIBICIONES.

Les queda prohibido a ambas instituciones ceder los derechos provenientes de la presente carta de entendimiento o darle un uso distinto a los objetivos establecidos en la cláusula segunda.

QUINTA: CONTROVERSIAS

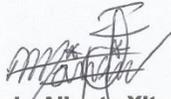
Se conviene que cualquier diferencia o reclamo que surja entre nosotros, derivados de la aplicación o interpretación de la presente carta de entendimiento, serán resueltos de manera conciliatoria entre las partes.

SEXTA: ACEPTACION DE LA CARTA DE ENTENDIMIENTO:

En los términos relacionados y en las respectivas calidades que actuamos, LA Universidad panamericana con sede en Rabinal, Baja Verapaz Y Caritas Verapaz.

Aceptamos la presente carta de entendimiento. Leído íntegramente lo escrito y enterados de su contenido, validez y efectos legales, lo rectificamos, aceptamos y firmamos en tres páginas de papel bond tamaño carta.

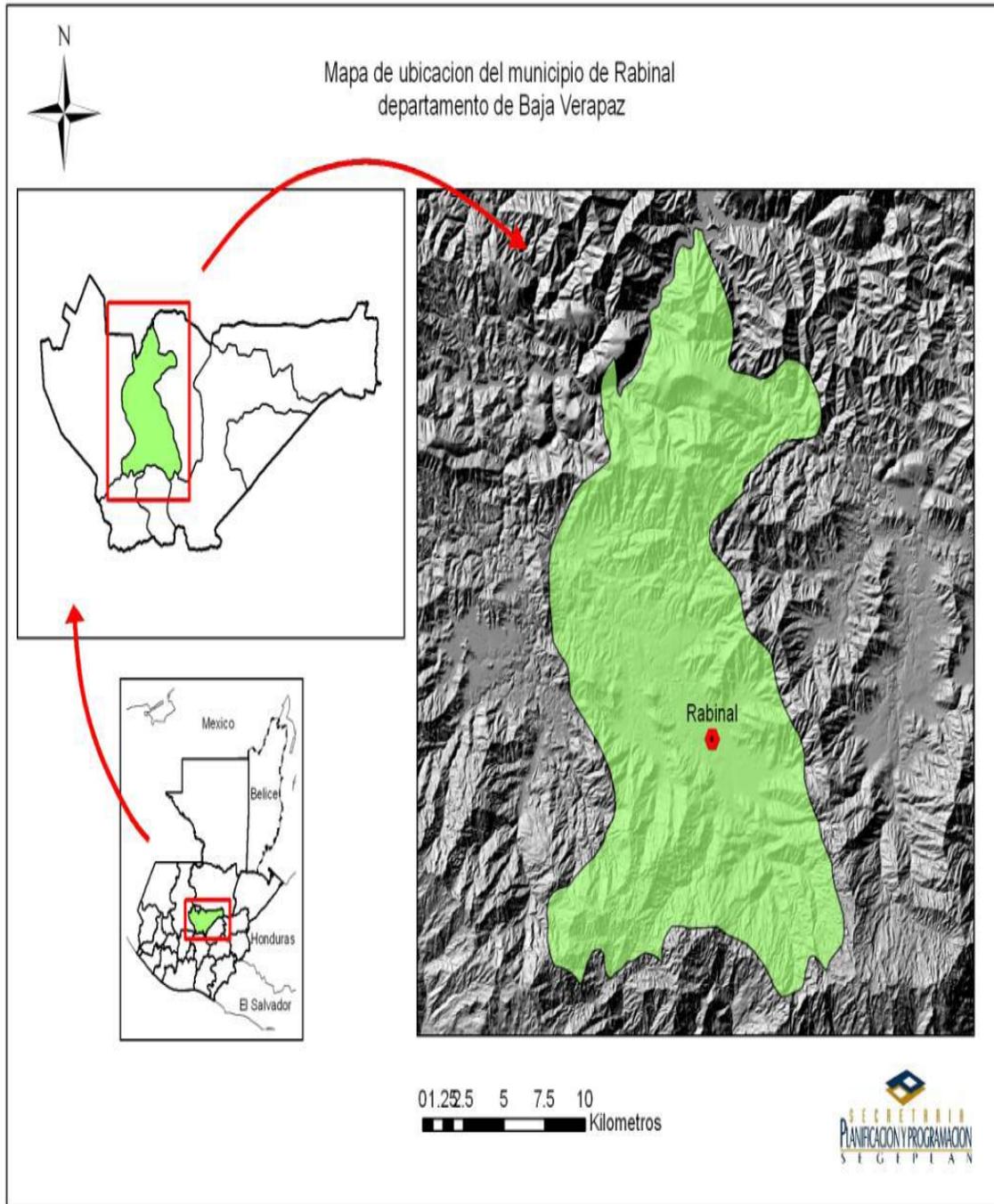
En Rabinal Baja Verapaz, Septiembre 2013.

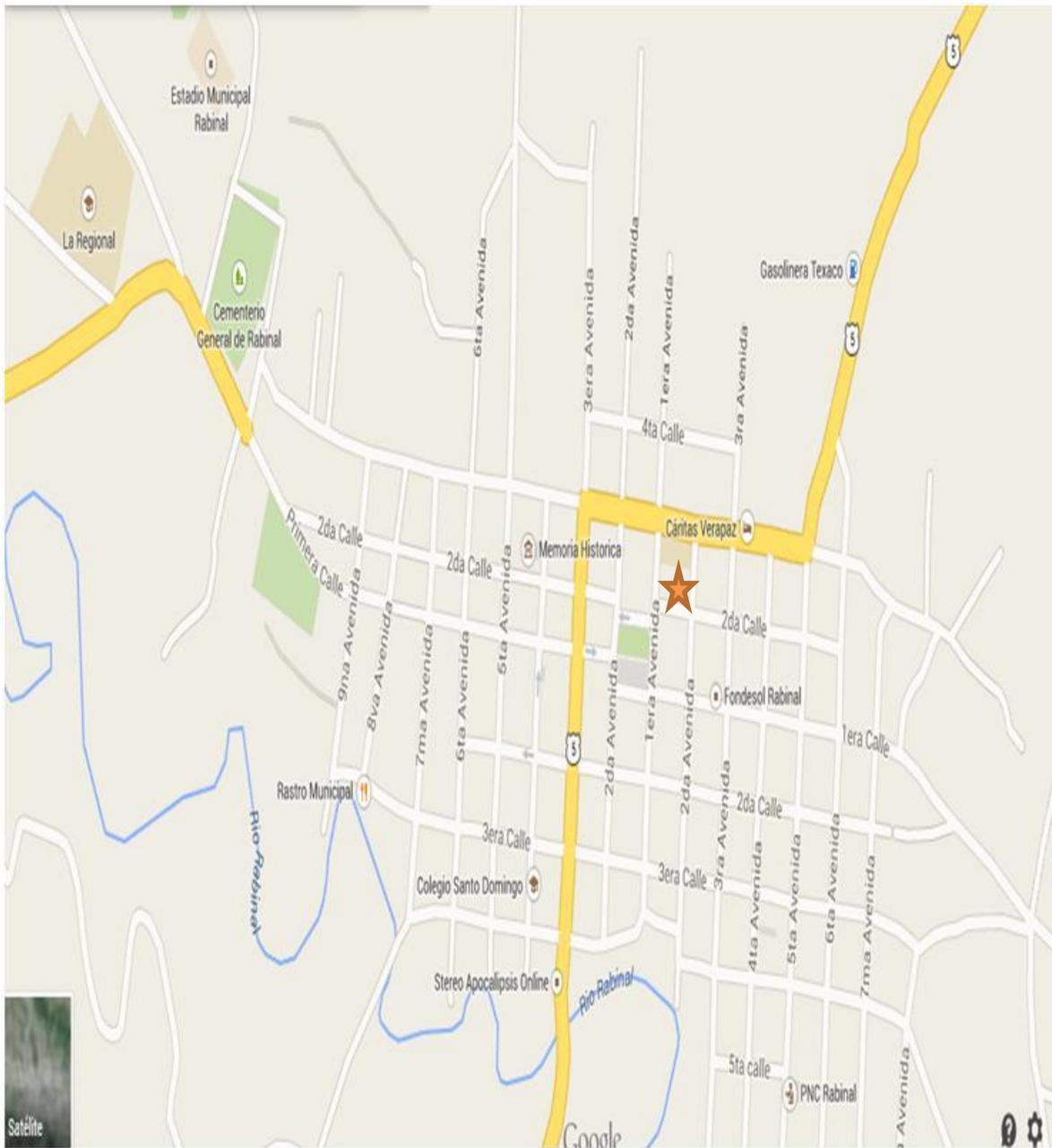

Marvin Alberto Xitumul De Paz
Estudiante UPANA


Lic. Edgar Hernández Valle
Director Caritas Verapaz



Anexo 11 Mapa del Municipio





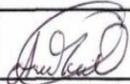
Reyna Felicitá
Reyna Felicitá Shitumul
TRABAJADORA SOCIAL
Colegiado No. 17,627

Anexo 13 Control de asistencia de participantes a talleres

PARTICIPANTES DE LA COMUNIDAD DE VEGAS DE SAN ANTONIO EN LA CAPACITACION SOBRE LIDERAZGO Y ORGANIZACIÓN COMUNITARIA

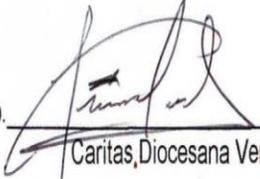
Nombre del responsable: ETS: Marvin Alberto Xitumul de Paz

Fecha: _____

No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Antonio Guanche Osorio	Lider Catolico	
2	Agustin Chen Lajoj	Presidente Cocode	
3	Agustin Tecoj Socup	facilitador Comunitario	
4	Mirna Beatriz Guanche	facilitador Comunitario	
5	Ernesta Tecoj Diaz	Guardian de Salud	
6	Elvira Martin Chen	Mejores familias	
7	Mannel Tecoj Osorio	Participante	
8	Miguel Angel Socup	Participante	
9	Bernardo Lajoj	Participante	
10	Leonel Alvarado	Participante	
11			
12			

Firma: 
 Representante de la comunidad



Vo.Bo. 
 Caritas, Diocesana Verapaz

PARTICIPANTES DE LA COMUNIDAD DE VEGAS DE SAN ANTONIO EN LA REALIZACION DE DIAGNOSTICO COMUNITARIO

Nombre del responsable: ETS: Marvin Alberto Xitumul de Paz.

Fecha: _____

No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Antonio Guanche Osorio	Lider Catolico	
2	Agustin Chen Lajoj	Presidente Cocope	
3	Agustin Tecó Jucup	facilitador Comunitario	
4	Mirna Beatriz Guanche	facilitador Comunitario	
5	Ernesta Tecó Diaz	Guardian de Salud	
6	Elvira Martin Chen	Mejores familias	
7	Fernando Alvarado manuel.	Participante	
8	Bernardo Lajoj	Participante.	
9	Oscar Diaz Valey	Maestro	
10	Leonel Alvarado López	Participante	
11	Ramiro López Chen	Participante	
12			

Firma: _____

Representante de la comunidad
b. Agenda de talleres



Vo.Bo. _____

Caritas Diocesana Verapaz

GUÍA METODOLÓGICA
DIAGNOSTICO RAPIDO PARTICIPATIVO

CONTENIDO	ASPECTOS	OBJETIVO	TÉCNICA	MATERIALES	TIEMPO	RESPONSABLE
apertura de la sesión	Bienvenida y presentación	α	Bienvenida e inscripción de participantes	Planillas de participantes; lapicero y almohadilla	α	E.T.S.α
presentación de los objetivos del taller	Objetivos del taller, agenda de la actividad	α	Dinámica motivacional: La tela de araña.	Ninguno	α	E.T.S.α
Desarrollo	Experiencia	α	Lluvias de ideas	Paleógrafos; marcadores y masquin-tape	α	E.T.S.α
Desarrollo	Teorización	α	Desarrollo de contenido: Controles básicos	Papelógrafos; marcadores y masquin-tape.	α	E.T.S.α
Desarrollo	Aplicación	α	Trabajos grupales: tipos de líderes; organización comunitaria.	Papelógrafos; marcadores y masquin-tape.	α	Equipos de trabajo
03:15 pm	Demostración	α	Presentación de trabajos grupales	Materiales demostrativos	α	Equipos de trabajo
03:45 pm	Evaluación	α	El gusanito líder	Participantes	α	E.T.S.α
03:55 pm	Cierre del evento	α	Compromisos adquiridos de las participantes Preguntas y comentarios	Ninguno	α	E.T.S. y participantes

ANEXO
PLAN DE CAPACITACIÓN

¿Qué?	Tema	Controles Básicos
¿Por qué?	Justificación	Según el análisis de los resultados del <u>diagnostico comunitario</u> y visitas domiciliars, se manifestó en todos los aspectos la falta de organización dentro de la comunidad. Por lo tanto las instituciones que brindan el apoyo no tienen el soporte adecuado para llevar a cabo los <u>proyectos que tienen estipulados ejecutar</u> .
¿Para qué?	Objetivos	Brindar una orientación y fortalecimiento a los miembros de COCODE y personas que manifiesten su interés con relación al tema de organización comunitaria.
¿A quiénes?	Participantes	La capacitación será dirigida a miembros de COCODE y participantes de la comunidad de Vegas de San Antonio Rabinal, B. V.
¿Dónde?	Lugar	Aldea Vegas de San Antonio.
¿Cuándo?	Fecha	Martes 22 de octubre de 2013. De 02:00 a 04:00 pm (2 horas)
¿Quién?	Responsable	E.T.S. Marvin Alberto Xitumul de Paz
¿Cómo?	Actividades	Se desarrolla mediante la metodología Activa Participativa y demostrativa, mediante una serie de dinámicas y ejercicios grupales.
¿Con qué?	Recursos	Didácticos: <u>Papelógrafos</u> , <u>marcadores</u> , <u>masquin-tape</u> . RR HH: Participantes y Estudiante.

Responsable: Marvin Alberto Xitumul de Paz.

GUÍA METODOLÓGICA

HORA	ACTIVIDAD	TÉCNICA	RECURSOS	RESPONSABLE
02:00 pm	Apertura	Bienvenida e inscripción de participantes	Planillas de participantes, lapicero y almohadilla	E.T.S.
02:05 pm	Rompe hielo	Dinámica motivacional: La tela de araña.	Ninguno	E.T.S.
02:10 pm	Experiencia	Lluvias de Ideas	Paleógrafos, marcadores y masquintape	E.T.S.
02:15 pm	Teorización	Desarrollo de contenido: Controles básicos	Papelógrafos, marcadores y masquintape.	E.T.S.
2:45 pm	Aplicación	Trabajos grupales: tipos de líderes, organización comunitaria.	Papelógrafos, marcadores y masquintape.	Equipos de trabajo
03:15 pm	Demostración	Presentación de trabajos grupales	Materiales demostrativos	Equipos de trabajo
03:45 pm	Evaluación	El gusanito líder	Participantes	E.T.S.
03:55 pm	Cierre del evento	Compromisos adquiridos de los participantes Preguntas y comentarios	Ninguno	E.T.S. y participantes

Anexo 14 Sección fotográfica, Fotografías Apoyo institucional



Fotografías diagnóstico comunitario, capacitaciones.

