



Facultad de Ciencias de la Educación
Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

**Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula en la
escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén**
(Informe Práctica Profesional Dirigida)

Ana Gabriela Olán Bolón

Guatemala

2020

**Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula en la
escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén**
(Informe Práctica Profesional Dirigida)

Ana Gabriela Olán Bolón

Licenciada Sandra Patricia Trujillo Ochaeta (**Asesora**)

Licenciada Ana Marina Yol Revisora (**Revisora**)

Guatemala

2020

Autoridades Universidad Panamericana

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación

M.A. Sandy Johana García Gaitán

Decana

M.A. Wendy Flores de Mejía

Vicedecana


DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Ana Gabriela Olán Bolón
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dictamen No. 159 151019

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula en la escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén.”** Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Ana Gabriela Olán Bolón** recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


M.A. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala, 07 de diciembre, del 2019-----

*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema **Aplicación del uso de las Herramientas de Evaluación en el Aula en la Escuela Normal Central, Barrio el Centro La Libertad, Petén.** Presentado por la estudiante: **Ana Gabriela Olán Bolón.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*



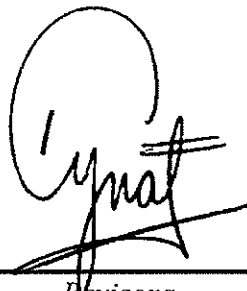
Sandra Patricia Trujillo Ochaeta

Licenciatura en Pedagogía y Ciencias de la Educación

Colegiado 21943

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala, 12 de octubre, 2020. -----


En virtud de que la Práctica Profesional Dirigida: Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula en la escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén, presentado por el estudiante, Ana Gabriela Olán Bolón, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Revisora
Ana Marina Yol
Licenciatura en Bibliotecología
Colegiado 32852

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, doce de noviembre del dos mil veinte. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: “**Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula en la escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén.**” Presentado por la estudiante **Ana Gabriela Olán Bolón** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.


M.A. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



c.c. archivo
Pflores

Para efectos legales únicamente el sustentable es responsable del contenido del presente trabajo.

Contenido

| | |
|---|-----|
| Resumen | i |
| Introducción | iii |
| | |
| Capítulo 1 | 1 |
| Marco Contextual | 1 |
| 1.1 Descripción de la institución | 1 |
| 1.2 Reseña histórica de la institución | 2 |
| 1.3 Visión y misión | 3 |
| 1.3.1 Visión | 3 |
| 1.3.2 Misión | 3 |
| 1.4 Estructura organizativa | 4 |
| 1.4.1. Organigrama | 4 |
| 1.4.2 Autoridades | 5 |
| 1.4.3 Nivel superior | 5 |
| 1.4.4 Supervisores Técnicos Administrativos | 5 |
| 1.4.5 Nivel de asesoría | 5 |
| 1.5 Ubicación geográfica | 6 |
| 1.6 Fortalezas de la institución | 7 |
| 1.7 Limitantes de la institución | 7 |
| 1.8 Problemática inicial detectada | 8 |
| Capítulo 2 | 9 |
| Diagnóstico institucional | 9 |
| 2.1. Problemática | 9 |
| 2.2. FODA sistémico | 9 |
| 2.3 Árbol de problemas | 12 |
| 2.4. Árbol de objetivos | 13 |
| 2.5 Metodología | 14 |
| 2.6 Técnicas | 15 |
| 2.7. Instrumentos | 17 |

| | |
|--|----|
| 2.8. Informantes | 19 |
| 2.9 Resultados del diagnóstico institucional | 20 |
| Capítulo 3 | 22 |
| Marco teórico | 22 |
| 3.1 Pedagogía | 22 |
| 3.1.1 Definición | 22 |
| 3.1.2 Pedagogía y educación | 22 |
| 3.2 Currículum | 23 |
| 3.2.1 Definición | 23 |
| 3.2.2 Características del currículum | 23 |
| 3.2.3 Tipos de currículo | 24 |
| 3.3 Currículum Nacional Base | 25 |
| 3.3.1 Características del Currículum Nacional Base | 25 |
| 3.4 Enseñanza y aprendizaje | 26 |
| 3.4.1 Definición | 26 |
| 3.5 El rol del docente como facilitador de aprendizaje | 27 |
| 3.7 Evaluación | 28 |
| 3.7.1 Definición | 28 |
| 3.7.2 Enfoques de la evaluación | 29 |
| 3.7.3 Papel de la evaluación en el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación | 29 |
| 3.7.4 Características de la evaluación | 30 |
| 3.7.5 Funciones de la evaluación | 30 |
| 3.8 Técnica de evaluación | 31 |
| 3.9 Herramientas de evaluación | 31 |
| 3.9.1 Técnicas de observación | 32 |
| 3.9.2 Evaluación de desempeño | 32 |
| 3.9.3 Pruebas objetivas | 33 |
| Capítulo 4 | 35 |
| Propuesta | 35 |
| 4.1 Nombre de la propuesta | 35 |

| | | |
|--------|---|-----------|
| 4.2 | Introducción | 36 |
| 4.3 | Justificación | 36 |
| 4.4 | Planeamiento del problema de la propuesta | 37 |
| 4.5 | Objetivos | 38 |
| 4.5.1 | Objetivo general | 38 |
| 4.5.2 | Específico | 38 |
| 4.6 | Estrategia | 39 |
| 4.6.1 | Capacitar a los docentes brindando recursos y herra... | 39 |
| 4.6.3 | Plan de monitoreo y supervisión docente | 41 |
| 4.6.4 | Taller de uso y manejo de las herramientas de evaluación dentro del aula. | 42 |
| 4.6.5 | Aplicar la comisión de evaluaciones en el centro escolar. | 43 |
| 4.7 | Resultados esperados | 44 |
| 4.8 | Actividades | 45 |
| 4.10 | Metodología | 51 |
| 4.11 | Implementación y sostenibilidad de la propuesta | 52 |
| 4.12 | Recursos | 52 |
| 4.12.1 | Humanos | 52 |
| 4.12.2 | Materiales | 53 |
| 4.13 | Presupuesto | 53 |
| | Capítulo 5 | 54 |
| | Sistematización de la propuesta | 54 |
| 5.1 | Vivir la experiencia | 54 |
| 5.2 | Objeto de la sistematización de la propuesta | 56 |
| 5.3 | Reconstrucción histórica | 57 |
| 5.4 | Ordenamiento de la información | 59 |
| 5.5 | Análisis e interpretación de la propuesta | 61 |
| 5.6 | Elaboración de conclusiones | 62 |
| 5.7 | Lecciones aprendidas | 62 |

| | |
|---|----|
| Conclusiones | 64 |
| Referencias | 65 |
| | |
| Anexos | 68 |
| Anexo 1 Cartas de las Autoridades | 69 |
| Anexo 2 Ficha Informativa del estudiante | 70 |
| Anexo 3 Constancia de asistencia de 200 horas de práctica | 71 |
| Anexo 4 Certificación de acta de inicio y cierre | 76 |
| Anexo 5 galería fotográfica | 78 |

Índice de figuras

| | |
|---|----|
| Figura 1 Organigrama de la Institución | 4 |
| Figura 2 Ubicación del centro educativo | 6 |
| Figura 3 Árbol de problemas | 12 |
| Figura 4 Árbol de objetivos | 13 |

Índice de tablas

| | |
|--|----|
| Tabla 1 FODA Sistémico | 9 |
| Tabla 2 Cronograma de Actividades, parte 1 | 46 |
| Tabla 3 Cronograma de Actividades, parte 2 | 47 |
| Tabla 4 Cronograma de Actividades, parte 3 | 48 |
| Tabla 5 Cronograma de Actividades, parte 4 | 49 |
| Tabla 6 Presupuesto | 53 |

Resumen

La evaluación muestra nuevos retos en la educación, de la cual depende el rendimiento académico de cada estudiante, siendo el director y el personal docente el responsable de ejecutar las estrategias implementadas en la propuesta de mejora.

El objetivo del documento es reconstruir y organizar las etapas del proceso de la Práctica Profesional Dirigida de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, en la cual se ejecutaron diversas actividades de apoyo en el proceso administrativo, en la que se implementó la información y los conocimientos adquiridos en la Universidad Panamericana, así mismo, cumpliendo con las normas establecidas en el eje temático con el propósito de participar en el contexto laboral.

El proceso de la práctica profesional dirigida se llevó a cabo en la dirección de la Escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén en un periodo de doscientas horas, de lunes a jueves, por la asesora Licenciada Sandra Patricia Trujillo Ochaeta, en la supervisión administrativa de la Licenciada Alma Azucena Pinelo Ortiz, directora del centro educativo, la estructura del informe se encuentra determinada en cinco capítulos.

En el capítulo uno, se compila toda la información de la institución sujeto de estudio. El lector encontrará, la descripción de la institución, su misión y visión, así como su estructura organizativa, ubicación física y gracias a la aplicación de varios instrumentos, se conocen distintas problemáticas que merecen especial atención, ya que afectan a la institución, pero principalmente a los estudiantes.

En el segundo capítulo se aborda el diagnóstico institucional, en donde se plantea la problemática que se atenderá, se presenta además el FODA sistémico, el árbol de problemas y su transformación a través del árbol de objetivos; seguidamente el lector encuentra la metodología, las técnicas y los instrumentos utilizados.

En el tercer capítulo se detalla todo el fundamento teórico de la investigación, para esto se consulta bibliografía variada, física y digital; se accede a varias teorías y premisas de autores que fortalecen la investigación.

En el cuarto capítulo, se describe el nombre de la propuesta, especificando las causas y motivos para aplicarla en el establecimiento, planteando objetivos generales y específicos, se detalla una serie de estrategias que contribuyan a mejorar el aprendizaje del centro educativo, involucrando a la directora así como al personal docente, seguido de un cronograma de actividades en el que se especifican las fechas en las que se realizarán las capacitaciones y reuniones para verificar los resultados esperados, describiendo los recursos humanos y materiales, sobre todo, el presupuesto para realizar la propuesta.

Finalmente, en el capítulo quinto, se comparte lo que se denomina “Sistematización de la propuesta”, la que pretende poner evidenciar la experiencia vivida por el profesional y se realiza una reconstrucción histórica, a partir de los ojos de quien ejecutó el proyecto.

Introducción

Uno de los requisitos para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa de la Universidad Panamericana de Guatemala, es la realización de la Práctica Profesional Dirigida en el área de administración educativa, en este caso en la dirección de la Escuela Normal Central, Barrio el Centro La Libertad, Petén.

Tomando conciencia sobre el trabajo que se desempeña en un centro educativo, se requiere organización y búsqueda de soluciones para los problemas que puedan surgir, mediante la estructura del informe de la práctica se detallan diversas actividades, observando el funcionamiento del personal docente y personal administrativo, encontrando el problema que impide una enseñanza de calidad, a consecuencia de ello se creó la propuesta de mejora Aplicación del Uso de las Herramientas de Evaluación en el Aula.

La implementación de las herramientas de evaluación en el aula es fundamental para que los estudiantes tengan un mejor progreso en el aprendizaje, dejando atrás el temor de reprobado el examen, el docente debe capacitarse e implementar técnicas y metodologías que le ayuden a desarrollar las habilidades intelectuales de sus alumnos, de esta manera el establecimiento tendrá un rendimiento bueno ante la sociedad; brindando profesionales preparados que impulsen un aprendizaje eficaz.

El objetivo fundamental para la propuesta es aplicar el uso de las herramientas de evaluación proporcionadas por Ministerio de Educación, para fortalecer los conocimientos adquiridos dentro de las aulas, así mismo la elaboración de un plan de trabajo y supervisión el cual servirá para que los docentes puedan implementar los nuevos paradigmas basados en principios y valores los cuales con el tiempo han perdido su esencia, comprobando si se cumplen con la competencias establecidas y garanticen el progreso de la enseñanza – aprendizaje de los jóvenes que son el futuro de nuestro país.

Capítulo 1

Marco Contextual

1.1 Descripción de la institución

El Centro de Formación de Maestras de Educación Infantil Bilingüe Intercultural CEFMEIN, se encuentra ubicado en el Barrio el Centro de La Libertad, Peten, es una institución donde se brinda una educación de calidad, se fundó en el año 2010, prestando el servicio de Magisterio de Educación Infantil, Bilingüe Intercultural Jornada Vespertina, tomando en cuenta que en el municipio no se contaba con un colegio que preparará a las estudiantes en la etapa preescolar, los Profesores de Enseñanza Media inician con el establecimiento en el año 2012, tiempo después se hizo la ampliación de carreras, cambiando el nombre a Escuela Normal Central, brindando el nivel de Educación Básica, plan diario, jornada Vespertina y Magisterio de Educación Infantil Bilingüe Intercultural, Jornada Vespertina.

El centro educativo tiene como prioridad el desarrollo educativo en nuestro municipio, para una calidad educativa el personal docente tiene un nivel académico superior para impartir clases en dicha institución, preparando profesionales para el futuro y logren desempeñar de manera adecuada el rol en las aulas ya que la etapa inicial es fundamental en los niños desarrollando la capacidad creativa favoreciendo su formación mediante experiencias de aprendizaje.

Observando los cambios de la sociedad se da a la tarea de gestionar un centro de cómputo para que las y los alumnos de dicha institución lleven las clases de computación y mecanografía, incorporando la tecnología para brindar un mejor proceso de enseñanza-aprendizaje.

En la actualidad cuenta con cincuenta estudiantes, promoviendo la cultura, los valores y principios, respetando etnias, fomentando también la creatividad de cada estudiante, dando la oportunidad de crear un ambiente adecuado que ayude a reflejar las experiencias aprendidas y puedan llevarlas a cada una de las aulas innovando y motivando las clases.

1.2 Reseña histórica de la institución

Con el afán de proporcionar una educación basada en principios humanos, científicos y culturales, que formará integralmente al educando de la región y lo preparará para la convivencia social que a su vez le permitiera el acceso a otros niveles de vida con eficiencia y capacidad, un grupo de mentores, conscientes de su obligación ciudadana, optimista, con un pensamiento limpio, futurista y visión de progreso, deseosos de compartir sus experiencias académicas, se propusieron a atender la demanda educativa, cada vez mayor, creando así el Centro de Formación de Maestras de Educación Infantil Bilingüe Intercultural CEFMEIN Jornada Vespertina, que funcionará a partir de enero del año 2010.

Siendo los socios y propietarios de dicha institución el Lic. Carlos Alejandro Durán Ramírez, P.E.M. Jorge Gabriel Olán Bolón y P.E.M. Telma Aurora Ortiz Tut con la tarea de formar a los nuevos docentes de Educación Infantil propiciando una educación, basada en la formación sociocultural de niños y jóvenes en correspondencia con su vida práctica y su realidad más inmediata. Cuenta con docentes de experiencia profesional y de calidad que exige el decreto Legislativo 14-85, personal técnico administrativo y de servicio, poseen valores de responsabilidad, honestidad, tolerancia y respeto, así mismo, permite a los padres de familia la oportunidad de optar la educación de que considere más conveniente para sus hijos.

Se inició dando clases en el Centro Educativo del Barrio El Recuerdo, luego en las instalaciones que ocupa la Escuela Oficial Rural Mixta, Barrio Buena Vista y actualmente se encuentra instalado en la Escuela Oficial Urbana Mixta “15 de septiembre”, en el año 2012 el Nombre de Centro de Formación de Maestras de Educación Infantil Bilingüe Intercultural, CEFMEIN fue cambiado a Escuela Normal Central, hasta hoy en día, en el ejercicio de las facultades, que le confiere al artículo 1° y 2° del Acuerdo Gubernativo No. 165-96 “creación de las direcciones Departamentales de Educación y con fundamento en el artículo 23° y 24° del decreto legislativo 12-91 de fecha 12/01/1991 RESUELVE Autorizar la creación y funcionamiento de la escuela de educación preprimaria, ubicada en el Barrio el Centro, municipio de la Libertad, Departamento de Petén.

1.3 Visión y misión

1.3.1 Visión

Ser un centro de Educación del Nivel Medio, Líder en la formación de Maestras de Educación Preprimaria y Primaria con vocación de servicio a la comunidad Urbana y Rural, aplicando nuevas metodologías y el currículo Nacional Base, respondiendo a las necesidades de la vida cotidiana y profesional de la sociedad guatemalteca.

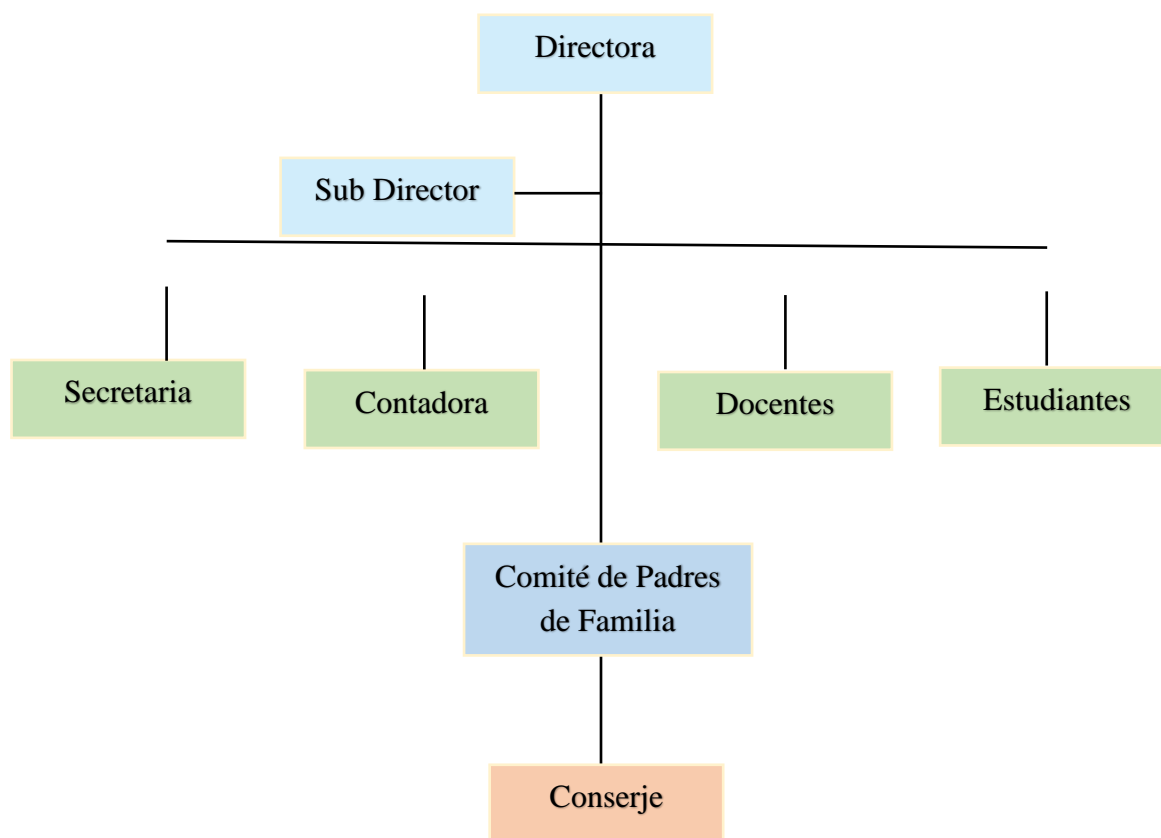
1.3.2 Misión

Somos un establecimiento privado del nivel medio diversificado, con vocación de servicio a la comunidad urbana y rural de la región de Petén formando Maestras de Educación Infantil Bilingüe Intercultural garantizando un desarrollo óptimo, promoviendo en el estudiante un entorno social y afectuoso, para alcanzar el desarrollo integral de los y las menores, logrando así las bases que los preparen intelectual y cognitivamente.

1.4 Estructura organizativa

1.4.1. Organigrama

Figura 1
Organigrama de la Institución



Fuente: elaboración propia, 2019.

1.4.2 Autoridades

El centro escolar se encuentra estructurado de forma jerárquica, para que se pueda realizar una buena administración siguiendo con los lineamientos establecidos dentro del sector educativo, en el cual permite que el personal docente se desenvuelva en el área educativa logrando brindar un buen aprendizaje en los jóvenes.

1.4.3 Nivel superior

El Ministerio de Educación propone a las autoridades en el ámbito educativo en el cual vela por una buena administración y cumplimiento de las funciones y actividades que se realizan durante el ciclo escolar; implementando técnicas, herramientas y estrategias para que el personal administrativo logre brindar un buen funcionamiento dentro de la institución.

1.4.4 Supervisores Técnicos Administrativos

Los coordinadores técnicos tienen la responsabilidad de supervisar, dirigir y orientar al personal docente de los centros educativos; para que puedan brindar un buen trabajo se distribuyen por distritos; realizando reuniones con los docentes y directores para evaluar las actividades programadas durante el ciclo escolar, además reciben toda la documentación del centro educativo.

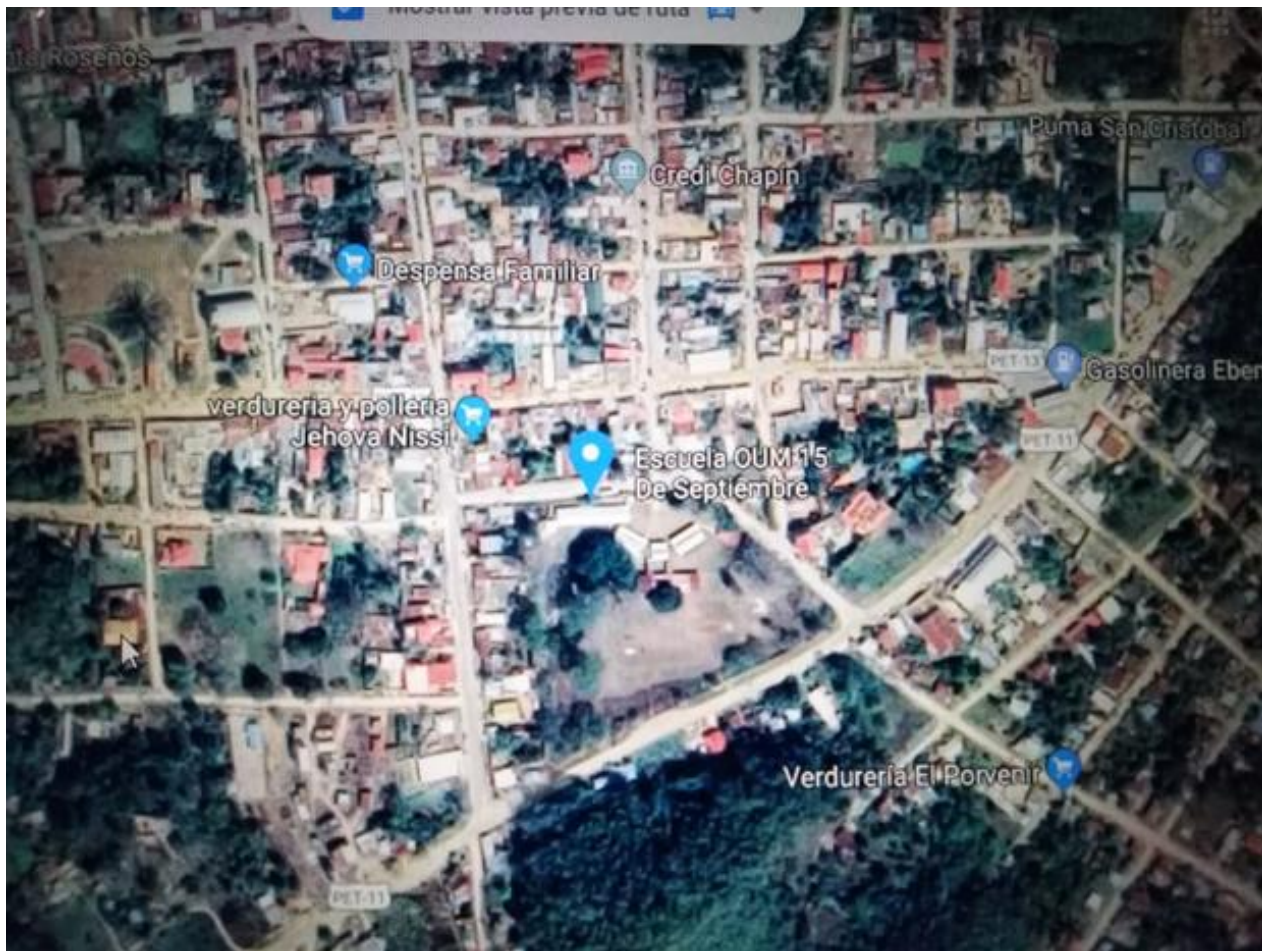
1.4.5 Nivel de asesoría

Esta unidad es la encargada de orientar y asesorar el establecimiento educativo, para que puedan innovar y mejorar el aprendizaje dentro de la comunidad educativa, para que todo este se realice tienen que implementar una planificación que fortalezca durante el transcurso del ciclo escolar una buena enseñanza capacitando y proponiendo estrategias al personal docente y administrativo de la institución.

1.5 Ubicación geográfica

La Escuela Normal Central se encuentra ubicada en el departamento de Petén del municipio de la Libertad, Barrio el Centro, a una distancia de 50 km de la cabecera departamental, la vía terrestre se encuentra en un buen estado totalmente asfaltado, las colindancias al norte, con el Instituto Nacional de Educación Básica, al sur con el Colegio, Ciencia y Verdad, al saliente con el Instituto de Recursos Renovables, y al poniente, con el Instituto por Cooperativa.

Figura 2
Ubicación del centro educativo



Fuente: Google Map, 2019.

1.6 Fortalezas de la institución

- La Escuela Normal Central, se encuentra ubicada en la Cabecera municipal.
- La vía de acceso es factible lo cual es una buena opción de estudio para la comunidad.
- Personal docente capacitado para desempeñar los cursos.
- Posee un carácter privado sin fines lucros, la institución es reconocida por sus buenas enseñanzas, el salario del personal es según su capacidad y especialidad de cada docente.
- Sin discriminación alguna, respeta lo pactado en los Acuerdos de Paz.

1.7 Limitantes de la institución

- No cuenta con un edificio propio.
- Poco uso de currículo Nacional Base por parte de los docentes.
- No se aplica el uso de las herramientas de evaluación.
- Falta de biblioteca en el centro escolar.
- La poca fuente de trabajo para los padres afecta para que los estudiantes continúen estudios en el nivel básico y diversificado.
- Impuntualidad en el pago de colegiatura.

1.8 Problemática inicial detectada

Con respecto al servicio educativo brindado dentro de la institución, no se capacita al personal docente por lo cual no cuentan con una orientación pedagógica, no son supervisados y no se exigen las planificaciones de clases adecuada, la realización de las evaluaciones son de manera tradicional, los docentes no entregan los cuadros de calificaciones en el tiempo determinado es por ello que las reuniones con los padres de familia para informar el rendimiento escolar de los jóvenes son escasas; el personal docente no respetan el horario de clases establecido por la dirección, siendo los estudiantes los únicos afectados al no recibir una calidad educativa adecuada.

Capítulo 2

Diagnóstico institucional

2.1. Problemática

Durante la observación en la institución donde se elaboró la práctica profesional dirigida se encontró que las evaluaciones de cada bimestre se realizan de modo tradicional, no se aplica el uso de las herramientas de evaluación dadas por el Ministerio de Educación incumpliendo así con el compromiso a la educación de calidad, siendo uno de los problemas que afectan el desempeño del centro educativo.

2.2. FODA sistémico

Tabla 1
FODA Sistémico

| | | |
|---|---|--|
| FODA Área Administrativa | Fortalezas <ul style="list-style-type: none"> • Centro educativo con PEI • Reconocido, como una institución creadora de conocimientos y valores. • Atención a los padres de familia. • Realce a las actividades culturales y deportivas. • Buena administración en el centro educativo. | Oportunidades <ul style="list-style-type: none"> • Superación de los estudiantes. • Institución que apoya los valores culturales y deportivos de sus estudiantes. • Brindar un ambiente agradable a estudiantes docentes y personal administrativo. • Beneficiar a los alumnos con metodologías didácticas y pedagógicas. |
|---|---|--|

| | | |
|---|--|---|
| | | |
| <p>Debilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las evaluaciones que se realizan son de forma tradicional. • Falta de Reuniones de padres de familia para informar el rendimiento escolar. • Falta de orientación pedagógica. • Incumplimiento del horario de clases. • Incumplimiento del personal docente sobre el uso de las herramientas de evaluación. | <p>Estrategias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacitar a los docentes brindando recursos y herramientas pedagógicas para que puedan realizar el plan de clases para una enseñanza de calidad. • Motivar a los padres de familia, para que se involucren y se pueda brindar información sobre la educación de sus hijos. • Fortalecer el trabajo colaborativo y cooperativo dentro de la institución. • Instruir al personal para que respete el horario establecido por la dirección. • Capacitar a los docentes brindándoles herramientas pedagógicas para la preparación de las evaluaciones. | <p>Estrategias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taller de uso y manejo de las herramientas de evaluación dentro del aula. • Que el docente tenga la libertad y pueda informar a los padres de familia, el rendimiento de los estudiantes. • Brindar las herramientas pedagógicas necesarias para una buena educación. • Crear equipo de trabajo para mejorar el cumplimiento del horario de clases y tomar decisiones. • Aplicar la comisión de revisión de las evaluaciones. |

| | | |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Falta de interés de los estudiantes en la entrega de las tareas. | <ul style="list-style-type: none"> • Motivar a los estudiantes para que puedan entregar sus tareas a tiempo. | <ul style="list-style-type: none"> • Cambiar la forma de trabajo e implementar nuevas estrategias de aprendizaje. |
| <p>Amenazas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poca participación de los padres de familia. • Conflictos entre personal docente, alumnos y padres de familia. • Falta de liderazgo del personal administrativo. • Incumplimiento en la labor docente. | <p>Estrategias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motivar a los padres de familia, para que estén al pendiente de la educación de sus hijos • Trabajar en equipo para lograr una buena administración educativa. • Ejecutar un plan de actividades para docentes y alumnos. • Taller de motivación para los docentes del establecimiento educativo. | <p>Estrategias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Impartir charlas a los padres de familia sobre temas educativos y rendimiento académico. • Implementación del reglamento de convivencia pacífica. • Trabajar en equipo para lograr con éxito una calidad educativa y administrativa. • Plan de monitoreo y supervisión docente. |

Fuente: elaboración propia, 2019.

2.3 Árbol de problemas

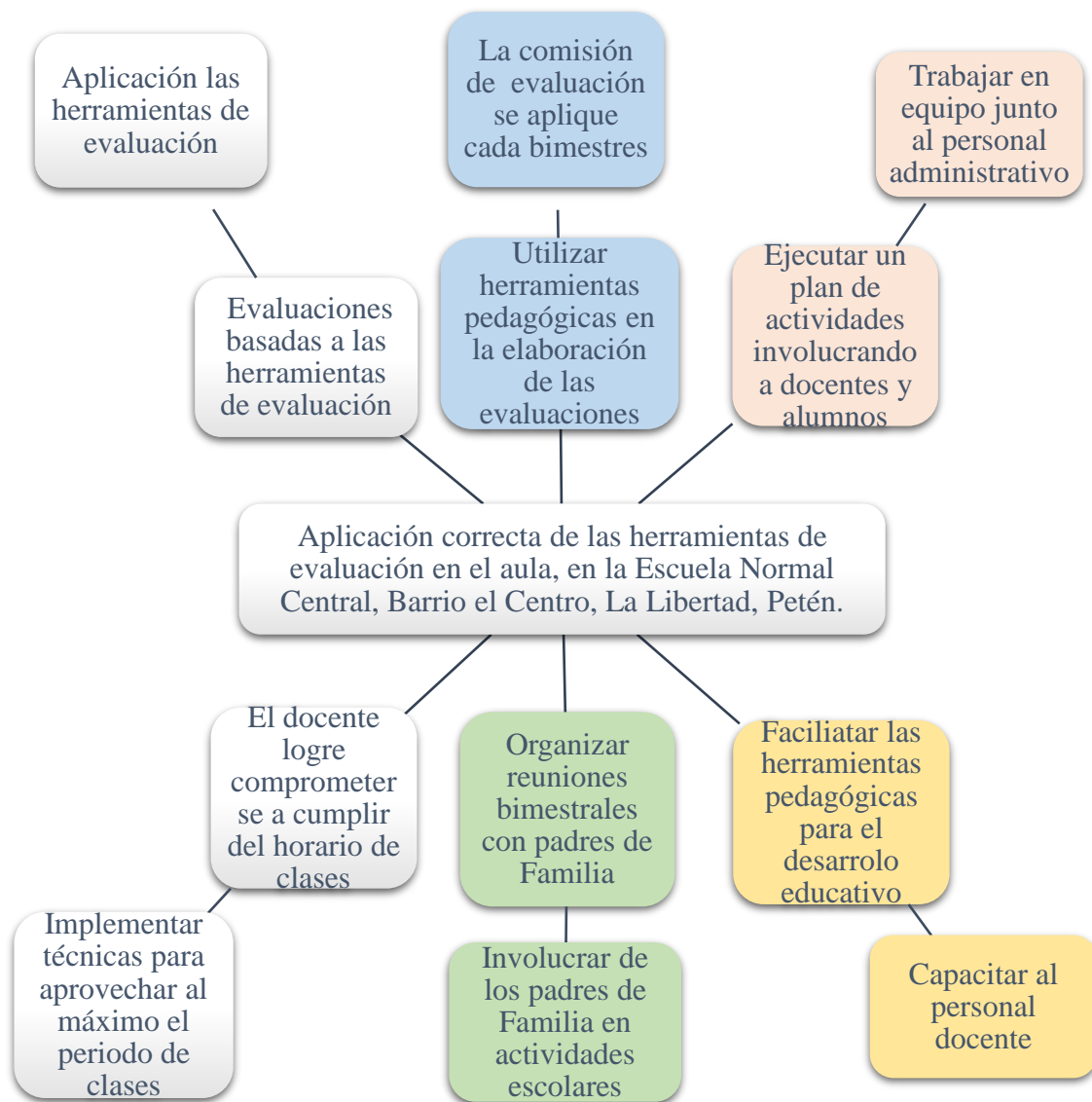
Figura 3
Árbol de problemas



Fuente: elaboración propia, 2019.

2.4. Árbol de objetivos

Figura 4
Árbol de objetivos



Fuente: elaboración propia, 2019.

2.5 Metodología

Martínez (2014) indica:

En particular, la IA nos da herramientas para investigar la intervención en educación sin las limitaciones que suponen las evaluaciones. Al contrario de las evaluaciones, la IA no parte de variables predeterminadas que deben ser medidas o descritas, sino que, en tanto la investigación interpretativa, analiza relatos, documentos, discursos y otras evidencias de manera inductiva, lo que permite que esas dimensiones surjan del trabajo de campo. En este sentido, la IA documenta la producción de conocimientos en los contextos de la intervención y permite comprender cuáles son las experiencias de los participantes de las intervenciones y que significan las intervenciones para ellos. (p. 65)

Bernal (2010) comenta:

La meta en la IAP es lograr que el sujeto de la investigación sea autogestor del proceso de autoconocimiento y transformación de sí mismo, así como de la realidad estudiada, teniendo un control operativo, lógico y crítico. En ese sentido, en la IAP interesa de manera especial dinamizar la capacidad del sujeto de la investigación para asumir (interactivamente y de manera autónoma, consiente, reflexiva y crítica) el curso de su vida, ya que los individuos y las comunidades van construyéndose a partir del reconocimiento que éstas hacen de ellas mismas, y de sus posibilidades y potencialidades. (p. 62)

Durante el diagnóstico institucional en la Escuela Normal Central, La Libertad, Peten, se realizó la investigación sobre los asuntos administrativos del establecimiento, al mismo tiempo se logró descubrir las debilidades de la institución, identificando las causas del problema y luego darle solución en el árbol de objetivos, para luego poder implementar una propuesta educativa.

2.6 Técnicas

El concepto de técnicas de recogida de información engloba todos los medios técnicos que se utilizan para registrar las observaciones o facilitar el tratamiento. Dentro de la expresión “medios técnicos” están inmersos, por una parte, los instrumentos – objetos con entidad independiente y externa- y los recursos –medios utilizados para obtener y registrar la información-. (Gil, 2016).

Garza (2007) comenta que: “La técnica le permite aplicar el método a estudios concretos. Algunas técnicas se encuentran más vinculadas que otras a algunos métodos, como la técnica documental al método histórico; o la de la encuesta, al estadístico”. (p. 13).

Para poder recolectar la información del centro educativo se utilizaron las técnicas y herramientas que ayudan al investigador a completar la información, las cuales proponen a vincularse con métodos para poder analizar de forma concreta el problema que se está ocasionando, para buscar soluciones diseñando propuesta para que la enseñanza sea eficaz y pueda contribuir a una mejor calidad educativa.

Según Huamán (2005)

La observación es un elemento fundamental de todo proceso investigativo; en ella se apoya el investigador para obtener el mayor número de datos. Gran parte del acervo de conocimientos que constituye la ciencia ha sido lograda mediante la observación. La observación constituye un proceso activo que tiene un sentido, un fin propio. (p. 13)

La observación es la herramienta fundamental en la investigación etnográfica, muy usada en educación y, en general en las ciencias sociales. Siendo la más apropiada a los propósitos, el investigador etnográfico aplica su observación con el fin de identificar y registrar los escenarios y sucesos de la población sobre la cual realiza su estudio. También se suele mencionar la investigación por introspección y por retrospección, técnica utilizada por los psicólogos, y la observación clínica, practicada también en el campo de la psicología, e igualmente en la medicina y en la educación. (Niño, 2011, p. 63)

Baena (2017) indica que: “La observación participante es un procedimiento particularmente adecuado para el examen de diversas formas de conducta, donde reviste especial dificultad establecer una buena información con los sujetos”. (p. 71).

Las entrevistas semiestructuradas se basan en una guía de asuntos o preguntas y el entrevistador tiene la libertad de introducir preguntas adicionales para precisar conceptos u obtener más información. Las entrevistas abiertas se fundamentan en una guía general de contenido y el entrevistador posee toda la flexibilidad para manejarla. (Hernández, Fernández & Baptista, 2014, p. 403).

Niño (2011) comenta que: “La entrevista es una técnica, fundamental de tipo oral, basada en preguntas y respuestas entre investigador y participantes, que permite recoger las opiniones y puntos de vista de dichos participantes o, eventualmente, según objetivos, intercambiar con ellos en algún campo”. (p. 64)

Con la ayuda de estas técnicas se pudo realizar el diagnóstico institucional, brindando una información precisa, la observación da como resultado una información verídica, por medio de ella se pudo determinar la causa del problema que afectaba el rendimiento de los estudiantes, durante el tiempo que se realizó la práctica profesional dirigida en el centro educativo también se fue tomando nota sobre la reseña histórica, el cargo que tenía cada docente y la fecha de fundación del establecimiento.

2.7. Instrumentos

Bernal, (2010) indica:

La aplicación de los instrumentos de recolección de la información debe realizarse con mucho rigor metodológico, ya que de la información obtenida de su aplicación se conformarán de los resultados del estudio, se extraerán las conclusiones y se formularán las recomendaciones para tener en cuenta, en función de los objetivos planteados al inicio de la respectiva investigación. (pp. 235-236)

Yuni y Urbano (2006) comentan:

El instrumento es el mecanismo o dispositivo que utiliza el investigador para generar la información. Estos instrumentos pueden ser aparatos de carácter mecánico, formularios de un cuestionario, una guía de observación estructurada, una cámara de video, etc. En algunos casos los instrumentos “amplifican” las capacidades perceptivas del investigador, en otros contienen los estímulos o reactivos para que se genere la información, mientras que otros instrumentos facilitan el registro de los sucesos. (p. 31)

Al momento de investigar tenemos que aprovechar los instrumentos confiables que nos aseguren a recolectar la información deseada; durante la práctica estos instrumentos sirvieron para facilitar los datos del centro educativo, el cuestionario fue indispensable en la búsqueda de datos con docentes y alumnos los cuales respondiendo preguntas específicas que nos llevaron a detectar parte del problema, el FODA nos ayuda a detectar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la institución para luego diseñar estrategias que beneficie la propuesta a implementar.

El cuestionario es un conjunto de preguntas diseñadas para genera los datos necesarios, con el propósito de alcanzar los objetivos del proyecto de investigación. Se trata de un plan formal para recabar información de la unidad de análisis objeto de estudio y centro del problema de investigación. (Bernal, 2010, p. 250)

Baena (2017) indica que:

El FODA es una técnica que sirve para identificar las fortalezas y debilidades de una institución o persona en el presente, así como las amenazas y oportunidades que pueda tener en el futuro. Sus cuadrantes te muestran diferentes posibilidades hacia las cuales se pueden ir algunas situaciones reales. (p. 110)

La técnica matriz FODA constituye un avance metodológico en la planeación, el cual envuelve procesos cualitativos y cuantitativos. Se define como el conjunto de fortalezas y oportunidades, debilidades y amenazas surgidas de la evaluación de un sistema organizacional que, al clasificarse, ordenarse y compararse, generan un conjunto de estrategias de alternativas factibles para el desarrollo de dicho sistema organizacional. (Zabala, 2005, p. 96).

2.8. Informantes

Higuera (2006) define:

Son aquellas personas que proporcionan información general acerca de la comunidad o de algún aspecto concreto. Esta denominación se da a partir del conocimiento que tiene el informante de su propia cultura, y del respeto y las relaciones que ha establecido al interior de ésta. (p. 37).

Como estrategias para interactuar con los informantes se recomienda situarse en puntos de mucha acción, establecer conversaciones informales, identificarse, entrar a través de porteros, solicitar permisos, autorización y ganarse la confianza. Para ello es necesario dar explicaciones veraces y generales sobre los propósitos de la investigación, hacerles saber porque se está interesado en esa organización, situación por persona, establecer pactos, acuerdos, garantizar confiabilidad y privacidad, y estar preparado para enfrentar posibles objeciones a la investigación. (Galeano, 2004, p. 33).

La recopilación de información juega un papel importante en la elaboración de la práctica profesional dirigida, en ella se necesitó la participación de los informantes, personas claves que garantizaron la confiabilidad de la investigación, entre ella contribuyeron la directora del centro educativo quien autorizo la realización de la práctica, el claustro de catedráticos también brindo información sobre la aplicación de las evaluaciones en el establecimiento.

2.9 Resultados del diagnóstico institucional

Para poder realizar el diagnóstico institucional se utilizó la información que se plasmó en el FODA sistémico, utilizando las técnicas e instrumentos tales como: la observación, la entrevista, y el cuaderno de notas; obteniendo los resultados del árbol de problemas y objetivos para poder emplear una propuesta de mejora que beneficie el rendimiento académico.

La falta de aplicación de las herramientas de evaluación proporcionadas por el Ministerio de Educación en los centros educativos, es uno de los problemas que no permite avanzar académicamente, siguiendo con una educación tradicionalista en la que se le exige al estudiante a memorizar y no darle la oportunidad para que ellos participen, analicen y desarrollen habilidades y destrezas; en estos tiempos el establecimiento tiene que modernizarse, interactuar y crear espacios en donde el alumno pueda participar y aprender nuevos conocimientos utilizando técnicas de evaluación y así brindar un buen funcionamiento en el sistema educativo.

Las evaluaciones que se realizan son de forma tradicional, siendo uno de los problemas dentro del centro educativo, ya que solo se basan en una evaluación en la que verifica quien aprueba o reprueba una materia, limitando así que el alumno explote su potencial, por lo cual no existe una transformación curricular; quedando atrás el mejoramiento de la calidad educativa.

La falta de reuniones de padres de familia para informales sobre el rendimiento de los estudiantes afecta ya que no saben si están cumpliendo con la entrega de tareas, no conocen como es la relación y el comportamiento del alumno dentro de la institución, no se involucran en las actividades socioculturales y deportivas.

El incumplimiento del horario por parte de los docentes ha afectado a los estudiantes al momento de ser evaluados, debido a que la información es mínima y son obligados a memorizar folletos de esta manera los estudiantes no aprenden porque cada docente no es responsable de utilizar ese tiempo y ese espacio para generar un buen aprendizaje.

Falta de interés de los estudiantes a la hora de entregar tareas, varios alumnos piensan que los puntos se ganan fácilmente y quieren que los docentes les regalen sin esforzarse, se quejan de las tareas tanto padres como los alumnos, hay momentos en que los docentes en las aulas no motivan, no implementa nuevas técnicas de trabajo dándose de forma antigua, lo cual genera que el estudiante no se sienta motivado ni con ganas de entregarlas menos si son tareas improvisadas y no basadas de una guía o CNB, y solo sea por acumular los puntos cada bimestre, para cambiar este problema se deben implementar nuevos métodos y estrategias para motivarlos y vuelvan a tener ese entusiasmo de entregar tareas.

La poca participación y falta de interés por padres de familia, muchas veces genera un bajo rendimiento en las y los jóvenes ya que no se preocupan por entregar tareas y asistir a clases, por lo mismo que los padres no están al pendiente de lo que pase con ellos dentro del establecimiento, ellos sienten la libertad de hacer lo que quieran, una de las mejores soluciones es involucrar a los padres en las actividades que se realizan y dar a conocer las causas que genera el desinterés del rendimiento académico de los estudiantes.

Conflictos entre personal docente, alumnos y padres de familia, suelen suceder dentro del plantel educativo; cuando los estudiantes alteran la información con sus padres y es donde se general los malos entendidos con los docentes, sienten que son injustos con sus hijos, además otro desacuerdo se puede dar por parte del alumnado al momento de discriminar o dañar a otros, como institución no puede promover ese tipo de comportamientos dentro del establecimiento, para solucionar el problema tanto padres docentes y alumnos tienen que trabajar para un mismo fin y así lograr una sana convivencia dentro del aula.

Dentro del centro educativo la falta de liderazgo genera la poca participación tanto del director como de los docentes, no se puede llegar a una buena administración y ejecución educativa, ambos incumpliendo con el principio de la responsabilidad laboral lo cual genera desinterés desde la perspectiva estudiantil.

Capítulo 3

Marco teórico

3.1 Pedagogía

3.1.1 Definición

Celi (2012) comenta que:

La pedagogía como ciencia autónoma ha sido discutida a la interrelación que mantiene con otras ciencias que también se ocupa de la vida humana, bajo el nombre de ciencia de la educación, que se han dedicado al estudio del proceso educativo desde su propia concepción teórica y metodológica. (p. 32)

3.1.2 Pedagogía y educación

La pedagogía trabaja siempre con la educación, ese es su objeto de estudio, pero cada una cumple una actividad diferente. No es lo mismo pedagogía que educación. La pedagogía es un conjunto de saberes, una ciencia aplicada de carácter psicosocial constituye la parte teórica, y la educación la parte práctica. (Celi, 2012, p. 36)

3.2 Currículum

3.2.1 Definición

Osorio (2017) afirma:

De alguna forma, el currículum refleja el conflicto entre los diferentes intereses dentro de una sociedad y los valores dominantes que rigen a los procesos pedagógicos y educativos. En la escuela, en general, se adopta una posición frente a los intereses y se tiene una orientación selectiva ante la cultura, que se concreta y se transmite para conocer y analizar lo que es la escuela (su propuesta) como institución cultural y de socialización (función reproductora y transformadora) en términos concretos. Y también se puede derivar que las innovaciones curriculares se analizan dentro de una estructura social y un contexto histórico, que les proporcionan el marco de necesidades socialmente definidas para cambiarlo. (p. 147)

El término currículum actualmente hace referencia al conjunto de competencias básicas, objetivos, contenidos, criterios metodológicos y de evaluación que los estudiantes deben alcanzar en un determinado nivel educativo. (Celi, 2012, p. 105)

3.2.2 Características del currículum

Según Guzmán (2012) las características del currículum son las siguientes:

- Abierto: El currículum tiene parte común al territorio nacional: enseñanzas comunes o mínimas y otra complementada por cada una de las comunidades autónomas con competencias en educación.

- Flexible: Se puede adaptar a la realidad del entorno del centro educativo y los alumnos a los que va dirigido.
- Inclusivo: Existe una parte de formación común para todos los alumnos a nivel nacional, que cursen estas enseñanzas.
- Atiende a la diversidad: Permite incluir a las diferencias o señales de identidad de cada comunidad autónoma.
- Profesor Reflexivo: Un currículo con las características anteriores, debe dar como resultado la figura de un profesor reflexivo, guía y orientador. (p. 12).

3.2.3 Tipos de currículo

Guzmán (2012) indica que:

El estudio del currículo se ha visto envuelto en una serie de contradicciones en torno a su conceptualización y función. Partiendo de numerosas investigaciones se ha logrado dividir para su estudio en currículo formal, currículo real o vivido y currículo oculto. De tal manera que se pueda abarcar todos aquellos elementos y experiencias que puedan surgir durante el proceso de enseñanza – aprendizaje, no sólo por la transmisión de conocimientos sino por toda las actitudes y habilidades que les servirán a los educandos para desenvolverse de manera eficiente en su entorno, ya sea en el ámbito personal o profesional. (p. 14).

El currículo se basa en tres tipos los cuales ayudan a los estudiantes a desarrollar un proceso de enseñanza en el cual cada uno describe las experiencias a través de lo vivido, sabemos que para una buena enseñanza debe estar fundamentada en principios y valores, los cuales ya vienen

cimentados desde la casa, los docentes tienen la responsabilidad de darle continuidad para que el estudiante sea una mejor persona y sea eficiente en la sociedad.

3.3 Currículum Nacional Base

La educación nacional aún tiene muchos retos, entre estos se incluye el cambio en la evaluación de los aprendizajes. El CNB busca que durante el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación el estudiante sea el protagonista de su propio aprendizaje, lo que implica su participación en cada etapa de este, incluyendo la evaluación. (MINEDUC, 2011, p. 7)

El Currículum Nacional Base se complementa para desarrollar la calidad educativa, y ser implementado por los establecimientos públicos y privados a nivel nacional, estableciendo la organización y la evaluación de los aprendizajes, en él se encuentran las herramientas para facilitar el aprendizaje del estudiante para que sean capaces de construir nuevos conocimientos a partir de los que poseen, desarrollando sus destrezas, habilidades y aptitudes.

3.3.1 Características del Currículum Nacional Base

Según MINEDUC (2009) Son características del Currículum, las cualidades que lo definen y dan un carácter distintivo frente a diversas experiencias curriculares que se han tenido en el país. (p. 26).

Tales características son las siguientes:

Es flexible porque está diseñado de tal modo que permite una amplia gama de aportaciones y concreciones, según los diferentes contextos en donde se aplica. Por tanto, puede ser enriquecido, ampliado o modificado, para hacerlo manejable en los diferentes contextos en donde se aplica.

Es perfectible porque es susceptible de ser perfeccionado y mejorado. En consecuencia, puede corregirse y hasta reformularse, de acuerdo con las situaciones cambiantes del país y del mundo, para que responda permanentemente a la necesidad de la persona humana, de la sociedad de los Pueblos y de la Nación.

Es participativo puesto que genera espacios para la participación de los distintos sectores sociales y Pueblos del país, en la toma de decisiones en distintos órdenes. El diálogo es la herramienta fundamental en los espacios, para propiciar el protagonismo personal y social, el liderazgo propositivo y el logro de consensos.

Es integral porque permite la integración curricular se da en tres dimensiones: las áreas curriculares, el proceso de enseñanza y el proceso de aprendizaje. Se han organizado las diversas experiencias como un todo, tomando la organización de las áreas con el propósito de promover la formación intelectual, moral y emocional de las y los estudiantes.

3.4 Enseñanza y aprendizaje

3.4.1 Definición

UNESCO (2004) indica que:

El aprendizaje es el resultado de un proceso interno y complejo que se produce en la persona y se manifiesta a través de modificaciones en la conducta, de manera más o menos permanente. Es una actividad inteligente porque no consiste en registrar un flujo continuo de información, sino en construir una imagen útil de hechos y actividades que haga posible el actuar con facilidad en diversas circunstancias. (p. 94)

3.5 El rol del docente como facilitador de aprendizaje

Lucio (2018) indica: “Una de las misiones esenciales de la formación de los docentes, tanto inicial como continua, es desarrollar en ellos las cualidades éticas, intelectuales y afectivas, las cuales espera la sociedad que posean, para que, posteriormente, puedan cultivarlas en sus alumnos”. (p. 261)

La enseñanza es un proceso que permite desarrollar progresivamente nuevas capacidades en los alumnos. En este se asume que la enseñanza y el aprendizaje son dos caras de la misma moneda. Si consideramos que la enseñanza es un proceso intencional de interacción con otro, en donde tiene lugar el aprendizaje, es necesario que los profesores posean las competencias necesarias para realizar las tareas específicas relativas a su función. (UNESCO, 2004, p. 100).

El docente tiene como función promover cambios y guiar a las nuevas generaciones, ya que su labor es moldear a los estudiantes inmersos en la enseñanza-aprendizaje, para que obtengan la capacidad de para resolver los problemas que puedan surgir en la sociedad, además tener en cuenta que para lograr ejercer su rol debe estar preparado en las diferentes situaciones que se presentan en la educación, estando en constante capacitación para lograr manejar las herramientas y metodologías que el Ministerio de Educación brinda, para alcanzar una mejor calidad educativa.

3.6 Evaluación como parte del proceso de calidad educativa

Fortín (2013) define que:

Existe una opinión bastante generalizada de que la evaluación es un elemento esencial para asegurar la calidad educativa. Existe menor consenso sobre la manera como dicha relación se refleja de forma operativa, la forma en la cual se vinculan las acciones pedagógicas con

los resultados de las evaluaciones y la manera como la evaluación debe informar las acciones en el aula. Esto responde en parte a las diversas concepciones que se tienen sobre los conceptos de evaluación y calidad. (p. 9).

Para que en cada uno de los establecimientos exista una calidad educativa, el docente debe velar para mejorar el proceso de aprendizaje, implementando el Currículo Nacional Base, debemos tener en cuenta que la evaluación es más que un instrumento utilizado por los centros educativos para detectar las necesidades o problemas de aprendizaje, es un factor principal el avance de la calidad educativa a través del uso correcto de las herramientas y metodologías para que la educación sea significativa.

3.7 Evaluación

3.7.1 Definición

Meza (2012) comenta:

La evaluación como actividad dentro del aula escolar permite emitir juicios de valoración de los procesos que se llevan a cabo dentro de la misma sobre el proceso de aprendizaje de los alumnos. Su función es la de demostrar el logro que tienen los alumnos en relación con los objetivos, contenidos y actividades de aprendizaje; sirve además para considerar la labor de la práctica docente, para identificar lo que se hizo bien, lo que debe reforzarse o lo que no se alcanzó, de acuerdo con lo planeado. (p. 30)

La evaluación desde el enfoque formativo además de tener como propósito contribuir a la mejora del aprendizaje, regula el proceso de enseñanza y de aprendizaje, principalmente para adaptar o ajustar las condiciones pedagógicas (estrategias, actividades, planificaciones) en función de las necesidades de los alumnos. (SEP, 2012, p. 23)

Al momento de evaluar nos damos cuenta de que es un proceso complejo y de reflexión, en el cual el profesor ocupa el papel principal, por esta razón cuando el docente evalúa a los estudiantes para verificar lo que aprendieron durante un tiempo determinado, también estará evaluando la forma en la que facilitó el aprendizaje a los estudiantes, del mismo modo saber si logró la competencia.

3.7.2 Enfoques de la evaluación

MINEDUC (2011) indica:

Debe existir un nuevo enfoque de evaluación que logre desarrollar en los estudiantes la habilidad de resolver problemas en diferentes circunstancias y contextos de la vida diaria o en condiciones preestablecidas con cierta intencionalidad por el docente. Además, el docente debe ser capaz de aplicar una evaluación diferenciada (procedimientos de evaluación adecuados para atender la diversidad) para evaluar a los estudiantes con necesidades educativas especiales, con o sin discapacidad, que asistan a las aulas regulares.

(p. 7)

3.7.3 Papel de la evaluación en el proceso de enseñanza-aprendizaje-evaluación

“En el proceso educativo la evaluación no se da de manera aislada, está interrelacionada con la enseñanza y el aprendizaje. Eso sí, la evaluación debe ser coherente con la nueva forma de enseñar y aprender”. (MINEDUC, 2011, p. 10)

Durante las actividades de evaluación el docente puede verificar si se alcanzaron las competencias plasmadas en su planificación de trabajo, puesto que, orientan y facilitan el aprendizaje significativo, por esta razón el aprendizaje debe evaluarse de forma continua y permanente para verificar si la enseñanza-aprendizaje logro el objetivo deseado, de igual manera se deben utilizar los instrumentos y técnicas necesarias en las distintas formas de evaluar a los estudiantes.

3.7.4 Características de la evaluación

De acuerdo con MINEDC (2011) las características de la evaluación son las siguientes:

- a) Holística porque establece el desempeño integral del estudiante en relación con su contexto.
- b) Participativa puesto que implica a todos los participantes tomando en cuenta sus diferencias mediante la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación.
- c) Flexible porque toma en cuenta las necesidades, condiciones e intereses de cada estudiante así mismo, las del centro educativo.
- d) Sistemática ya que se ejecuta de forma ordenada durante el proceso educativo con la intención de verificar constantemente el aprendizaje.
- e) Interpretativa porque explican los procesos de la enseñanza- aprendizaje
- f) Técnica ya que usa los instrumentos para valorar el desempeño educativo y obtener veracidad en los resultados.
- g) Científica porque reconoce los avances que se están realizando en cuanto al aprendizaje humano.

3.7.5 Funciones de la evaluación

La función pedagógica de la evaluación permite identificar las necesidades del grupo de alumnos con que trabaje cada docente, mediante la reflexión y mejora de la enseñanza y del aprendizaje. También es útil para orientar el desempeño docente y seleccionar el tipo de actividades de aprendizaje que respondan a las necesidades de los alumnos. Sin esta función

pedagógica no se podrían realizar los ajustes necesarios para el logro de los aprendizajes esperados, ni saber si se han logrado los aprendizajes de un campo formativo o de una asignatura, a lo largo del ciclo escolar o al final del nivel educativo. (SEP, 2012, p. 24)

Las funciones de la evaluación, además, pueden aplicarse al inicio, durante el proceso y al final; la evaluación diagnóstica indica los conocimientos que los estudiantes ya poseen, en la cual el docente puede determinar las áreas en las que se necesitan reforzar, la evaluación informativa indica el avance que se ha dado durante el desarrollo de los contenidos que se programaron en el plan de trabajo. Finalmente, la evaluación sumativa verifica el logro que cada estudiante tuvo al finalizar el proceso educativo y si logró la promoción de grado.

3.8 Técnica de evaluación

“La evaluación se lleva a cabo mediante la utilización de técnicas con sus respectivos instrumentos o recursos que permiten verificar si las competencias han sido alcanzadas según lo especifican los indicadores de logro propuestos”. (MINEDUC, 2009, p. 153)

SEP (2012) indica: “Las técnicas de evaluación son procedimientos utilizados por el docente para obtener información acerca del aprendizaje de los alumnos; cada técnica de evaluación se acompaña de instrumentos de evaluación, definidos como recursos estructurados y diseñados para fines específicos”. (p. 19)

3.9 Herramientas de evaluación

Facilitan a los docentes y alumnos los recursos que pueden aplicar durante los conceptos vistos en clases, abarcando una amplia gama de técnicas e instrumentos que se pueden utilizar en las diferentes actividades, promoviendo la participación y comunicación entre ambos, así como también la comprensión de los procedimientos declarativos, procedimentales y actitudinales basados en el CNB.

3.9.1 Técnicas de observación

Según MINECUC (2011)

Permite a través de la observación y el uso de instrumentos, que el docente evalúe una ejecución o un producto elaborado por el estudiante de una forma objetiva. La técnica de observación hace posible evaluar en forma integral, es decir valores conocimientos, habilidades, actitudes y valores. Estos instrumentos pueden construirse con la participación de los estudiantes. Dentro de las técnicas de observación están: lista de cotejo, escala de calificación y rúbrica. (p. 18)

Podemos describir tres formas de evaluar utilizando la técnica de observación, por medio de la lista de cotejo la cual contiene una lista de criterios en los que se puede colocar sí, no, logrado, no logrado, sirve para evaluar la participación del estudiante; el avance o el cumplimiento de requisitos sobre las tareas; retroalimentando y monitoreando el desempeño de forma breve.

La escala de rango emite juicios de valor, se puede realizar de forma numérica, literal, gráfica y descriptiva, en ella se determina la competencia alcanzada; evaluando el comportamiento y la actitud del estudiante, la rúbrica determina un objetivo calificando el desempeño del alumno, sacando un porcentaje, para luego asignar una calificación, en ella el docente puede dialogar para indicar las debilidades en el aprendizaje y las áreas que debe mejorar.

3.9.2 Evaluación de desempeño

La evaluación del desempeño responde a cómo evaluar en un currículo organizado en competencias. En lugar de evaluar lo que los estudiantes saben o sienten, se evalúa lo que los estudiantes pueden hacer. Para evaluar el desempeño es necesario que el estudiante demuestre sus conocimientos o habilidades en elaborar una respuesta o un producto. Se toma en cuenta el proceso de enseñanza-aprendizaje y se potencia la evaluación integral. A

través de ella los estudiantes integran lo que han aprendido, las destrezas que han adquirido, las habilidades y las actitudes para lograr una competencia. (MINEDUC, 2011 p. 26).

Para que se efectúe una evaluación de desempeño integradora y participativa durante el proceso educativo, el docente debe dejar atrás la memorística, mejorando las necesidades de aprendizaje de los alumnos, aprovechando la autoevaluación por medio de ella participan en su propio aprendizaje, así como, la coevaluación en la que los alumnos participan y evalúan el desempeño de los demás.

Para lograrlo se necesita una serie de técnicas tales como: diario de clases, ensayo, debate, portafolio, estudio de casos, resolución de problemas, mapas conceptuales, mentales; la pregunta, texto paralelo y proyecto, cada una de ellas se evalúa con un instrumento, se quiere lograr un mejor aprendizaje mediante la participación, observando al final del bimestre si las competencias plasmadas en la planificación escolar fueron alcanzadas.

3.9.3 Pruebas objetivas

MINEDUC (2011) afirma que:

Una prueba objetiva es una serie de tareas o conjunto de ítems (de respuesta breve, ordenamiento, de selección múltiple, entre otros) que se utiliza en el proceso evaluativo académico y que los estudiantes tienen que realizar o responder en un tiempo determinado. Las pruebas objetivas están elaboradas con ítems de base estructurada, es decir, las respuestas no dejan lugar a dudas respecto a su corrección o incorrección, el estudiante trabaja sobre una situación a la que aporta respuestas concretas. (p. 61)

Las pruebas objetivas o exámenes «tipos test», son instrumentos de evaluación formados por un alto número de preguntas (ítems) enunciados de forma breve y concisa y cuya respuesta, también breve, está determinada, descartándose así la subjetividad. La

determinación de las respuestas aceptables y, por exclusión, de las rechazables queda determinada de forma unívoca y exacta, eliminando toda fuente de incertidumbre o error al calificarlas. (Medina y Mata, 2009, p. 284).

Las pruebas objetivas buscan la validez de los conocimientos en los alumnos, estos ítems deben ser claros y objetivos, para que se analice y reflexione sobre el aprendizaje que ya posee; estas pruebas pueden ser de pareamiento; en la cual se colocan conceptos y datos siendo claras y específicas, ordenamiento; los conceptos o hechos deber tener un orden cronológico y evolutivo, de evocación simple; se coloca una línea en la que se responderá a la pregunta explorando su conocimiento.

Además, están las respuestas con alternativas; se detallan oraciones sencillas de falso y verdadero, algunas veces con hechos y opiniones, selección múltiple; la pregunta debe ser formulada con claridad se colocan 4 respuestas en ella solo una es la correcta, y por último multiítem de base común; se presenta un material complejo en el cual se diseña el problema y la gráfica.

Capítulo 4

Propuesta

4.1 Nombre de la propuesta

Para que el establecimiento cumpla con lo acordado en la reforma educativa, la directora como líder debe administrar y organizar los métodos de estudio que el personal docente implementa dentro de los salones de clases; para lograr un cambio en la sociedad, y mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje, se tiene que transformar toda perspectiva tradicional que en la actualidad aún es aplicado a los estudiantes.

La falta de aplicación de las herramientas de evaluación en el aula por parte de los docentes ha afectado el desempeño de cada uno de los estudiantes, de modo que, los etiquetamos por el resultado de las pruebas realizadas, elaborándose de manera improvisadas sin relacionar los contenidos establecidos en el CNB, por esta razón, la evaluación se ha visto como un instrumento de amenaza o castigo hacia ellos.

La propuesta de mejora surge a base de lo descrito anteriormente:

Aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula, en la Escuela Normal Central, La Libertad, Petén.

4.2 Introducción

La educación juega un papel muy importante siendo, además una de las responsabilidades de la sociedad, para lograr una mejor calidad educativa en la institución es importante enfocarnos en las evaluaciones y las actividades que se realizan cada bimestre, las cuales deben ser claras y objetivas para que los estudiantes puedan alcanzar las competencias establecidas en la planificación escolar; el personal que labore en la institución tiene que estar en constante capacitación para que se deje atrás la práctica de evaluaciones tradicionales y puedan implementar las herramientas de evaluación para fortalecer la participación de los estudiantes para mejorar su desarrollo integral.

Uno de los problemas que afecta el establecimiento es la falta de implementación de los métodos y herramientas que pueden ayudar a los docentes a innovar el proceso de enseñanza, la dirección es uno de los ejes principales que velan por el cumplimiento de la aplicación de las herramientas de evaluación en los centros educativos, que demanda el misterio de Educación para que los estudiantes reciban los conocimientos para luego ser evaluados, y obtener un mejor rendimiento a través del proceso enseñanza aprendizaje.

Para lograr la implementación de estas herramientas en las aulas el director y los docentes deben informarse y capacitarse, ya que dentro de los procesos de evaluación no solo se trata de evaluar al estudiante para alcanzar las competencias sino para retroalimentar para tener un buen resultado en los estudiantes que implique un aprendizaje apropiado por esta razón, no es un elemento separado del proceso educativo, ni reflejado por adquirir una calificación al final de bimestre, sin embargo, tiene un carácter formativo generando un progreso estimulando el esfuerzo preparándolos para ser personas capaces de afrontar los distintos retos que surgen en la sociedad,

4.3 Justificación

El tiempo pasa y la competitividad de los establecimientos se ha hecho presente, siendo los padres de familia los que observan la eficiencia y eficacia dentro de las aulas y así poder inscribir a sus hijos, es por ello que cada colegio tiene que adaptarse a los nuevos paradigmas, técnicas y métodos

de estudio promoviendo un cambio, una modernización dentro de las aulas para generar un aprendizaje significativo.

La Escuela Normal Central se ve afectada por un problema generado por la falta de aplicación de las herramientas de evaluación, por eso que debe tomar conciencia que la aplicación fortalece el proceso de aprendizaje en los estudiantes, tomando siempre en cuenta que cada estudiante aprende de una forma diferente, debe buscar las técnicas e instrumentos que le ayuden a enseñar, y que la evaluación no sea solo memorización, al contrario desarrollar la capacidad de análisis en el alumnado, para lograrlo es necesario que el personal docente este en constante capacitación para guiar y facilitar la calidad educativa.

El docente tiene la responsabilidad de generar cambios en la enseñanza dentro de las aulas y la evaluación sea participativa y significativa, en la cual los alumnos demuestren sus capacidades, destrezas y habilidades, para seguidamente verificar el logro de las competencias deseadas, por lo tanto, se debe basar en el nuevo paradigma ya que es indispensable para implementarlo en la formación del proceso educativo.

4.4 Planeamiento del problema de la propuesta

Las evaluaciones tradicionales han quedado atrás, los docentes deben tomar conciencia que; para una buena educación es importante evaluar para mejorar el aprendizaje, no sólo para memorizar durante el examen o medir los conocimientos de los estudiantes, a pesar del tiempo pocos se han atrevido a cambiar la forma de enseñar y evaluar para responder a las exigencias de la educación de calidad, ya que esta determina si se cumplieron o no los objetivos planificados, de ésta manera reforzar las áreas que determina el currículo.

Mediante la problemática del diagnóstico del FODA y el árbol de problemas surge la propuesta sobre la aplicación del uso de las herramientas de evaluación en la Escuela Normal Central, esto es debido a la falta de implementación del Currículum Nacional Base y las herramientas de evaluación, afectando la planificación escolar, por esta razón, los contenidos y actividades de cada

bimestre no están organizados y estructurados, incumpliendo además, con el horario de clases de modo que no se aprovecha al máximo el periodo de clases.

La falta de orientación y actualización docente y el poco uso del reglamento de evaluación establecido por el MINEDUC pone en riesgo la educación de los alumnos, pues, los docentes adaptan sus prácticas académicas en los modelos tradicionales, por la ausencia de los talleres de capacitación, buscan información que han sido aplicados en años anteriores por este motivo, los estudiantes no cumplen con un adecuado desempeño educativo.

Lo que se quiere alcanzar, es una correcta aplicación de las herramientas de evaluación con los estudiantes del establecimiento, como una propuesta de mejora para el personal administrativo y personal docente, sobre todo que se comprometan a dejar atrás la educación y evaluación tradicional, dando la oportunidad al estudiante de participar y lograr un mejor proceso en la enseñanza-aprendizaje, tomando en cuenta que la educación es el instrumento eficaz para lograr un cambio en nuestro país.

4.5 Objetivos

4.5.1 Objetivo general

Aplicar el uso de las herramientas de evaluación que el ministerio de educación les proporciona a los docentes, para fortalecer los conocimientos adquiridos dentro de las aulas, mejorando la enseñanza aprendizaje de los estudiantes de la Escuela Normal Central, La Libertad, Petén.

4.5.2 Específico

- Elaborar un plan de trabajo a través de los nuevos paradigmas promoviendo actividades, talleres y capacitaciones para que los docentes puedan llevar un mejor manejo de las estrategias y técnicas de evaluación.

- Seleccionar metodologías dentro de las aulas que desarrollen los principios y valores éticos, morales y espirituales en los estudiantes.
- Utilizar los recursos del contexto, creando herramientas innovadoras para mejorar el rendimiento académico en los jóvenes.
- Determinar los instrumentos que garanticen el progreso de enseñanza-aprendizaje, establecidos por el currículo, de esta manera evaluar el rendimiento de los estudiantes y comprobar si se cumplieron las competencias planteadas.

4.6 Estrategia

4.6.1 Capacitar a los docentes brindando recursos y herramientas pedagógicas para que puedan realizar el plan de clases para una enseñanza de calidad

En base a la propuesta se diseña la implementación de las siguientes actividades en la Escuela Normal Central CEFMEIN, con el objetivo de cumplir con las estrategias planteadas.

1. Solicitar el apoyo de los Asesores Pedagógicos, Coordinador Técnico Administrativo del Distrito Central para que implementen el taller de capacitación sobre el uso de herramientas pedagógicas en las aulas, con las cuales los profesores puedan aprender y a la vez enseñar diseñando un plan de clases utilizando las estrategias materiales y actividades que ayuden al estudiante a desenvolverse en un ambiente agradable y apropiado para su aprendizaje.

¿Cómo organizar o distribuir los contenidos del Currículum Nacional Base?

¿Qué tipo de actividades debe el docente implementar a la hora de evaluar a los estudiantes?

¿Cuál es la forma adecuada de desarrollar el tema?

2. La directora debe velar por la aplicación de las estrategias en los salones de clases, los docentes se involucren con los cambios y los implementen en las aulas incluyendo la participación de los estudiantes para que interactúen con el plan de trabajo, logren desarrollar las competencias del currículo, determinando las necesidades de la educación para poder contribuir con un mejor aprendizaje en la sociedad.
3. La participación de cada docente en las capacitaciones es fundamental para que se actualicen y renueven las técnicas pedagógicas y los métodos clases, aprender a manejar el CNB, respetando la cultura de cada estudiante brindando una educación eficaz.

4.6.2 Instruir al personal para que respete el horario establecido por la dirección

Todo docente tiene un compromiso con la educación, para lograr el éxito académico, nuestro deber es cumplir con el reglamento interno del establecimiento, del cual surgen y especifican las obligaciones del director, los docentes, y una de ellas es el desempeñar su trabajo de la mejor manera, el período de clases consta de 40 minutos, la asistencia y la responsabilidad juegan un papel fundamental, en ese tiempo el docente debe aprovechar y brindar conocimientos, preparar su clase y los materiales necesarios.

En ocasiones la impuntualidad es uno de los problemas en los docentes, al llegar cinco o diez minutos tarde no permite que se cumplan con las competencias deseadas, así mismo, no tener definido u organizado un plan de clases se improvisa un trabajo dentro del aula para pasar el tiempo o simplemente se lleva a los estudiantes a jugar, afecta el rendimiento académico de los jóvenes, no se alcanza el objetivo al finalizar el bimestre, surgiendo así la acumulación de tareas sobre de los temas que no fueron tratados en horarios de clases.

Es indispensable la ejecución de las siguientes actividades.

- Presentarse 10 minutos antes del período de clases
- Cumplir con el calendario escolar y horario de trabajo
- Asumir el rol de facilitador utilizando técnicas e instrumentos de enseñanza
- Fomentar valores en los estudiantes
- Comprometerse con las normas establecidas del centro educativo
- Realizar un plan de actividades para aprovechar al máximo el periodo de clases

4.6.3 Plan de monitoreo y supervisión docente

Aplicar un plan de monitoreo para que el personal docente pueda mejorar el proceso educativo dentro del establecimiento, de igual manera aprovechar las competencias ejes y las áreas del Currículum Nacional Bases; mediante el plan la directora puede supervisar el tipo de metodología que el docente utiliza al momento de impartir clases, verificando también, las actividades dentro del aula, se ha dado el caso en las que se realizan actividades que no van de acuerdo al tema de estudio, por otro lado, no se les permite la participación a los alumnos, pocas veces utilizan un instrumento para calificar las tareas, este plan seguirá las siguientes actividades:

- Mejorar la administración educativa
- Actualización docente
- Reuniones para confirmar si los objetivos fueron alcanzados al finalizar cada actividad.
- Planificación a base del Currículum Nacional Base

- Presentación de la planificación anual, semanal y diaria
- Aplicar la supervisión docente al iniciar y finalizar planteando las metas que se quieren alcanzar cada bimestre
- Flexibilidad
- Trabajar en equipo lograr un mejor desarrollo
- Fomentar valores éticos, cívicos y morales

Las estrategias mencionadas ayudarán a realizar una mejor enseñanza, fomentando aprendizajes significativos, la directora al implementar este asesoramiento, logrará un cambio positivo motivando a los docentes a buscar nuevas metodologías para trabajar, podrá supervisar los salones de clases para comprobar si el docente cumple con lo acordado y enfocarse en las deficiencias o necesidades de cada individuo.

4.6.4 Taller de uso y manejo de las herramientas de evaluación dentro del aula.

Los docentes deben estar en constante capacitación con un propósito fundamental, el fortalecer sus conocimientos para lograr la calidad educativa en el establecimiento, la directora tiene que tomar en cuenta que para lograr esto debe buscar apoyo con asesores pedagógicos y motivar a sus docentes para que asistan a las actividades gestionadas.

Para que el taller sea todo un éxito es esencial el llegar a un acuerdo:

- Establecer los días de capacitación
- Los temas para tratar dentro de la capacitación
- Trabajo sistémico

1. Diseñar el momento en el que se llevará a cabo el taller, tomando en cuenta el objetivo de su aplicación, los contenidos y metodologías que se irán implementado durante el tiempo de capacitación.
2. Planificar y detallar las actividades y los recursos que se utilizaran para su realización, identificando las distintas técnicas que existen para aplicar la evaluación dentro del aula, adaptándolas al contexto.
3. Es necesario que los docentes tengan conocimiento sobre las técnicas e instrumentos de evaluación y la forma en la que pueden evaluar de forma integral a los alumnos, por ejemplo, implementando las técnicas de observación, de desempeño y pruebas objetivas. Facilitando el proceso educativo en el cual sean capaces de analizar, participar, desarrollar nuevas habilidades y experiencias, dejando atrás la evaluación como forma de castigo.

4.6.5 Aplicar la comisión de evaluaciones en el centro escolar.

La evaluación juega un papel importante en la educación por medio de ella verificamos si las competencias establecidas en la planificación de clases se han logrado, el director es el responsable de revisar la forma en la que los docentes evalúan a los alumnos, es por ello que en cada institución se debe aplicar la comisión de evaluación; los docentes no se pueden quedar estancados en la evaluación tradicional, al no revisar el tipo de evaluación que realizan perjudica en proceso de aprendizaje en los estudiantes teniendo como resultado el bajo rendimiento al finalizar el bimestre.

Al finalizar el ciclo escolar se deben establecer las comisiones que ayudarán organizar de mejor manera las actividades del siguiente año, una de las comisiones importantes es la de evaluación, así como lo indica el reglamento de evaluación en el Artículo 7 la integración de la comisión de evaluación. Esto ayudará a implementar el uso de las herramientas de evaluación en el aula, utilizando cada uno de los instrumentos de evaluación para que el estudiante desarrolle un mejor desempeño académico.

El personal docente tendrá que seguir ciertos lineamientos en la elaboración de las evaluaciones:

- La comisión de evaluación será aplicada por la directora y dos docentes
- Asesorar a los docentes en la elaboración de exámenes
- Cumplimiento y responsabilidad
- Una semana antes de la fecha de evaluación cada docente debe presentar las evaluaciones
- Los contenidos reflejen los conceptos y las competencias trabajadas en aula
- Revisar si los exámenes están bien estructurados
- Los docentes son libres de utilizar los instrumentos de las pruebas objetivas, técnicas de desempeño y técnicas de observación, siempre y cuando sean utilizadas de forma correcta

4.7 Resultados esperados

Las autoridades administrativas deben intervenir en la forma en la que se enseña y evalúa en los establecimientos, capacitando a los docentes para que puedan implementar y aplicar las herramientas de evaluación en el aula que el MINEDUC proporciona y contribuir así con un mejor aprendizaje en los centros educativos identificando las necesidades y progresos en los estudiantes.

El plan de trabajo ayudará a que los docentes se capaciten y pierdan el miedo a aplicar los nuevos paradigmas a través de la educación, motivando y desarrollando la participación de los alumnos, promover la colaboración y cooperación, despertando el interés por aprender y logren ser capaces de desenvolverse en la sociedad.

Al implementar una metodología adecuada dentro del aula fortalecerán de una mejor manera los conocimientos, los docentes deben asumir el rol con responsabilidad para brindar un mejor desempeño, así mismo, favoreciendo el aprendizaje de los estudiantes, logren ser críticos y

reflexivos completando los principios y valores, los cuales manifiestan nuestra forma de ser y conducir nuestra vida.

Los docentes al momento de realizar las estrategias con los estudiantes utilicen los recursos y materiales que estén a su alcance, ya que cada persona se desarrolla en distintos contextos, sociales y económicos, dando la oportunidad despertar su creatividad, las habilidades y destrezas a través de herramientas innovadoras que le permitan un aprendizaje integral logrando los objetivos de la transformación curricular.

Estas actividades ayudaran tanto a los docentes como a los estudiantes, garantizando un avance en la enseñanza-aprendizaje, para poder cumplir con los lineamientos establecidos por el Ministerio de Educación; al fin dejar atrás la educación y evaluación tradicional, disminuyendo el temor a la actualizarse y utilizar las nuevas metodologías dentro del aula, para que logren implementar las técnicas y destrezas a través de talleres de capacitación, monitoreo y supervisión docente, trabajando en conjunto con el personal administrativo.

4.8 Actividades

Para la aplicación del uso de las herramientas de evacuación en el aula en la Escuela Normal Central, la directora y docentes deben desarrollar las siguientes actividades:

- Programar capacitaciones para los docentes
- Solicitar el apoyo de asesores pedagógicos
- Aplicación del uso del CNB
- Desarrollar actividades con los docentes, padres de familia y alumnos promoviendo la comunicación
- Elaborar un plan de monitoreo y supervisión docente

- Aplicación de técnicas y herramientas de evaluación
- Promover el trabajo en equipo
- Realizar actividades sociales, culturales y deportivas para una buena convivencia
- Comisión de evaluación
- Motivar y apoyar al docente
- Brindar los materiales didácticos necesarios

4.9 Cronograma de actividades

Tabla 2
Cronograma de Actividades, parte 1

| Estrategia | Resultados esperados | Actividades | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Observaciones |
|---|---|--|--------------|--------------|--------------|--|
| Capacitar a los docentes brindando recursos y herramientas pedagógicas para que puedan realizar el plan de clases para una enseñanza de calidad | El plan de trabajo ayudará a que los docentes se capaciten y pierdan el miedo a aplicar los nuevos paradigmas a través de la educación, motivando y desarrollando | La participación de cada docente en las capacitaciones Solicitar el apoyo de asesores pedagógicos Aplicación del uso del CNB | | | | Proporcional el material didáctico a los docentes para un mejor desempeño. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | la participación de los alumnos, Despertando el interés por aprender y logren ser capaces de desenvolverse en la sociedad. | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

Fuente: elaboración propia, 2019.

Tabla 3
Cronograma de Actividades, parte 2

| Estrategia | Resultados esperados | Actividades | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Observaciones |
|--|---|--|--------------|--------------|--------------|---|
| Plan de monitoreo y supervisión docente. | Las actividades ayudaran tanto a los docentes como a los estudiantes, garantizando avance en la enseñanza-aprendizaje, para poder cumplir con los lineamientos establecidos | Supervisión docente Promover el trabajo en equipo Motivar y apoyar al docente Reuniones Planificación a base del | | | | Brindar el plan con las actividades a realizar cada inicio de bimestres |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| | por el MINEDUC Implementar las técnicas y destrezas a través de talleres de capacitación, monitoreo y supervisión docente, trabajando en conjunto | Currículum Nacional Base Presentación de la planificación anual, semanal y diaria | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|

Fuente: elaboración propia. 2019.

Tabla 4
Cronograma de Actividades, parte 3

| Estrategia | Resultados esperados | Actividades | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Observaciones |
|---|---|--|-------|-------|-------|---------------|
| Taller de uso y manejo de las herramientas de evaluación dentro del aula. | Las autoridades administrativas deben intervenir en la forma en la que se enseña y evalúa en los | Programar capacitaciones para los docentes Solicitar el apoyo de asesores pedagógicos. | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|
| | <p>establecimientos, capacitando a los docentes para que puedan implementar en las aulas.</p> <p>Aplicar las herramientas de evaluación que el MINEDUC establece para los centros públicos y privados.</p> | <p>Aplicación de técnicas y herramientas de evaluación.</p> | | | | |
|--|--|---|--|--|--|--|

Fuente: elaboración propia, 2019.

Tabla 5
Cronograma de Actividades, parte 4

| Estrategia | Resultados esperados | Actividades | Mes 1 | Mes 2 | Mes 3 | Observaciones |
|---|---|---|--------------|--------------|--------------|--|
| Aplicar la comisión de evaluaciones en el centro escolar. | Al implementar una metodología adecuada | La comisión de evaluación será aplicada por la directora y dos docentes | | | | Cumplir con los lineamientos establecidos en |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>dentro del aula fortalecerán de una mejor manera los conocimientos, los docentes deben asumir su rol</p> <p>Que los estudiantes logren ser críticos y reflexivos completando los principios y valores, los cuales manifiestan nuestra forma de ser.</p> | <p>Asesorar a los docentes en la elaboración de exámenes</p> <p>Revisar una semana antes de la fecha de evaluaciones</p> | | | | <p>la dirección del centro escolar</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

Fuente: elaboración propia, 2019.

4.10 Metodología

La metodología es un recurso fundamental e indispensable en la descripción y organización de los propósitos pedagógicos, la ruta a la meta que el investigador pretende llegar, definiendo y al mismo tiempo sistematizando los métodos y técnicas que se utilizaran durante el desarrollo de la investigación; dependiendo el tema de estudio se podrá elegir la adecuada, asegurando así la eficacia de lo que se intenta trabajar.

Las técnicas implementadas durante el proceso de investigación fueron la observación, la cual nos ayuda a obtener una información precisa y por medio de ella determinar la causa del problema, así mismo la entrevista complementa la investigación por medio de ella verificamos la veracidad de los datos que deseamos obtener para luego reunir y determinar una propuesta de mejora dentro de la institución.

Una de las técnicas que nos ayudara a identificar y analizar la investigación es el FODA, lograremos verificar las fortalezas de la institución, las oportunidades que podemos alcanzar, las debilidades que como cualquier institución pueden surgir, y las amenazas ocasionadas en el centro educativo, las cuales al ordenarse y al mismo tiempo compararse podrán seguir alternativas para lograr dales solución diseñando y aplicando estrategias que ayudarán a un mejor desempeño.

Para la aplicación de la propuesta también podremos aplicar una serie de técnicas que nos darán como resultado un mejor funcionamiento dentro del centro educativo, por ejemplo, las reuniones, son de suma importancia, por medio de ella se convoca a las personas para informarles sobre un tema específico, las capacitaciones que servirán para que los docentes se actualicen y puedan brindar una mejor educación a los estudiantes, técnicas de evaluación, las planificaciones y recursos didácticos facilitaran el proceso logrando involucrar a la comunidad educativa.

4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

La propuesta planteada durante el proceso de la práctica profesional está dirigida al personal administrativo y personal docente de la Escuela Normal Central CEFMEIN, para llevar a cabo durante todo el ciclo escolar, y al finalizar cada bimestre, la cual consiste en aplicar el uso de las herramientas de evaluación, para poder aprovechar las actividades y contenidos del plan de clases y así cumplir con la calidad educativa que requiere la transformación curricular.

Para llevar a cabo la implementación de la propuesta diseñada anteriormente, se establecerá un programa organizado en el que se describen los procesos de las actividades plasmadas en el cronograma de actividades, de esta manera, ayudar a minimizar la problemática detectada, así mismo poder tomar decisiones eficaces al momento de aplicar la propuesta de mejora dentro del establecimiento.

La directora de la Escuela Normal Central, Alma Azucena Pinelo Ortiz será la encargada de velar, coordinar y organizar la aplicación de las estrategias y actividades que se realizaran durante el mes, de la misma manera comprometerá a capacitar al personal docente facilitando los procesos pedagógicos e impulsar la transformación curricular, de igual manera, promover un trabajo en equipo y contribuir a una mejor administración escolar.

4.12 Recursos

4.12.1 Humanos

- Directora del establecimiento: Alma Azucena Pinelo Ortiz
- Personal docente
- Asesores pedagógicos

4.12.2 Materiales

- Hojas de papel bond
- Diplomas
- Lapiceros
- Marcadores
- Hojas de colores
- Libros de Herramientas de Evaluación
- Trifoliales
- Computadora
- Cañonera
- Extensión
- Pizarra

4.13 Presupuesto

Tabla 6
Presupuesto

| Cantidad | Descripción de los materiales | Precio |
|----------|---|--------|
| 3 | Impresión de libros de las herramientas de evaluación | 390.00 |
| 3 | Encuadernado | 60.00 |
| 15 | Trifoliales | 15.00 |
| 20 | Hojas de colores | 6.00 |
| 10 | Hojas lino | 15.00 |
| 10 | Lapiceros | 15.00 |
| 50 | Hojas de papel bond | 5.00 |
| Total | | 506.00 |

Fuente: elaboración propia, 2019.

Capítulo 5

Sistematización de la propuesta

5.1 Vivir la experiencia

La propuesta sobre el uso de las herramientas de evaluación en el aula tiene como base fundamental capacitar a los docentes, en la forma evaluar e impartir conocimientos, de esta manera transformar el aprendizaje en los estudiantes, para que logren enfrentar los nuevos retos de la sociedad, para que esta actividad se realice se necesita planificar bien como se llevará a cabo y los recursos que se estarán utilizando durante el proceso.

Al sistematizar la propuesta se realiza de una forma sencilla y clara a la vez, en la cual se plasmas las experiencias que se vivieron durante el proceso de la práctica profesional dirigida, observando la organización y la administración de la dirección de un centro educativo, ejecutando cambios para alcanzar el objetivo deseado basándose a una buena educación y un mejor rendimiento administrativo.

La práctica profesional dirigida se realizó en la Escuela Normal Central, Barrio el Centro, La Libertad, Petén, en un lapso de 200 horas de las 13:00 a las 16:00 PM de lunes a jueves, durante este proceso comprendí, que la organización de un centro escolar no es fácil, la directora tiene la responsabilidad de brindar una buena administración y coordinación de la institución, para brindar una buena calidad educativa ante la sociedad, para lograrlo se necesita el apoyo del personal docente el cual debe estar comprometido a generar cambios en la educación.

Durante el proceso se fue recabando la información de la institución basado en técnicas e instrumentos de investigación, en primer lugar, se tomó nota de la reseña histórica incluyendo la misión y visión; con forme se observaba siguió la propuesta de mejora para la institución la cual ayudaría a minimizar el problema que afectaba el desempeño de los estudiantes.

Actividades que se realizaron durante el proceso de la Práctica Profesional Dirigida:

- Redactar conocimientos
- Organizar archivos y vitrina
- Revisión de expedientes de las estudiantes de Magisterio Infantil
- Llenar las fichas de calificación
- Redactar solicitudes
- Redactar las certificaciones de estudio
- Redactar y revisa los permisos de las estudiantes
- Organizar las reuniones con el personal docente y padres de familia
- Asistir a capacitaciones de Comunicación y Lenguaje
- Capacitación del Proyecto Educativo Institucional
- Organizar los cuadros de calificación
- Apoyar en las actividades del mes de septiembre

5.2 Objeto de la sistematización de la propuesta

La evaluación es un tema importante en la educación, de esta depende el avance de los estudiantes y si aprobará o no el ciclo escolar, hoy en día la educación exige docentes actualizados, que se involucren en el nuevo paradigma, no docentes que solo buscan acumular zona durante el bimestre para luego elaborar un examen improvisado, sin tomar en cuenta el Currículum Nacional Base y la planificación escolar.

Basándonos a los objetivos proyectados se crean estrategias y acciones que dan como resultado la aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula, con el fin de contribuir con un mejor aprendizaje en el centro educativo, utilizando las herramientas pedagógicas para la preparación de las evaluaciones y logren dar un giro en beneficio del estudiante aplicando la comisión de evaluación al iniciar y finalizar cada bimestre y descubrir si las competencias planteadas fueron alcanzadas.

Es importante que la directora como líder educativo sea responsable y vele e implemente los objetivos plasmados en la propuesta, consiguiendo trabajar en equipo junto al personal, pueda realizar actividades en las que motiven y proporcionen reconocimientos a los docentes por la labor que realizan, así también que se comprometan a cumplir con el horario de clases, que se aproveche ese tiempo con los estudiantes para que puedan obtener un aprendizaje significativo, es fundamental que se desarrollen reuniones con los padres de familia para que tengan conocimiento del rendimiento académico de sus hijos; además, involucrarlos en las actividades del centro escolar.

Cada una de las actividades está diseñada para un mejor rendimiento, para que puedan alcanzar las metas establecidas en el currículo, todo esto se podrá lograr si los docentes, padres y alumnos se comprometen a cumplir con sus obligaciones dentro del proceso educativo, aceptando el apoyo que conocen el sistema educativo, para que puedan brindar a la sociedad profesionales con valores y capaces de desempeñar sus conocimientos ante la sociedad y contribuir a mejorar la calidad educativa del país.

5.3 Reconstrucción histórica

Para detallar las experiencias vividas se realizó la sistematización la cual se encarga de interpretar y ordenar el proceso que se vivió durante la Práctica Profesional Dirigida, en el área administrativa del centro escolar, analizando las metodologías, técnicas e instrumentos que se utilizaron para llevar a cabo la propuesta logrando un progreso eficaz en los docentes.

Semana 1 del 08 al 11 de julio de 2019 Se dio inicio a la Práctica en la dirección de la Escuela Normal Central, La Libertad, Petén, en el horario de 13:00 a 16: PM, siendo la directora del establecimiento la Licenciada Alma Azucena Pinelo Ortiz, dando la bienvenida junto al personal docente e indicando el cargo de cada uno de ellos, así como las funciones que se realizan dentro del área administrativa, y las actividades que tenían programadas para el transcurso del mes, esa semana sirvió para familiarizarme con los docentes y los estudiantes del centro educativo, además, auxiliando en repartir los cuadros de calificación para los docentes y los permisos de los jóvenes.

Semana 2 del 15 al 18 de julio de 2019 Durante esa semana ordene el archivo en el cual se encuentran las papelerías de los estudiantes, colocándolos por orden alfabético, así como los libros de la vitrina, recibiendo boletas de pago, además, redactar un conocimiento sobre la entrega de un expediente, llevando papelerías de los estudiantes con el Coordinador Técnico Administrativo; contribuyendo en la redactaron de solicitudes para el seminario de las estudiantes de quinto magisterio, también se obtuvo información sobre la descripción de la institución, Visión y Misión analizando las fortalezas y limitantes del centro escolar.

Semana 3 del 22 al 25 de julio de 2019 Esta semana se trató sobre la organización de los cuadros de calificación del segundo bimestre y el llenado de fichas calificaciones de los estudiantes, siguiendo con el ordenamiento de archivos, así como la revisión de boletas de pago durante la búsqueda de información de detecto la problemática inicial, el cual fue fundamental para la elaboración del FODA. Se inició a trabajar y diseñar las estrategias de mejoramiento para el centro escolar; sugiriendo una capacitación para el personal docente, para la utilización del CNB ya que varios docentes no contaban con una planificación.

Semana 4 del 29 de julio al 01 de agosto Se realizó una reunión con padres de familia para informar el rendimiento académico de sus hijos, entregando las fichas de calificación, además acompañe a los docentes a una capacitación de matemáticas y comunicación y lenguaje impartidas por el Ministerio de Educación, esa semana también se habló sobre el plan de monitoreo y trabajo en equipo, así como también sobre la comisión de evaluación para que los estudiantes logren aprender mejor y sean capaces de desempeñar un buen papel en la sociedad.

Semana 5 del 05 al 07 de agosto Redacción de solicitudes para directores de distintos centros educativos, para la realización de la práctica docente de las estudiantes de quinto magisterio, notas de permisos, ordenar el archivo de las boletas de pago, entrega de cuadros de calificación del tercer bimestre, revisión de expedientes de las alumnas de sexto magisterio.

Semana 6 del 12 al 15 de agosto se contribuyó con la elaboración de certificación general de estudios sexto magisterio, reunión con las alumnas de quinto grado tratando temas de seminario y práctica docente, adjuntar un paquete de expedientes para firma y sello del coordinador técnico administrativo, además se revisó el plan de clases de los docentes, verificando si los temas impartidos en clases estaban planificados.

Semana 7 del 19 al 22 de agosto Esta semana se llevó a cabo el primer Taller de capacitación de uso y manejo de las herramientas de evaluación en el aula, como parte de la propuesta de mejora en la Escuela Normal Central, impartida por los Asesores Pedagógicos, reproduciendo libros de las herramientas de evaluación entregados a la directora; siguiendo con la certificación general de estudios, y documentos de práctica docente para las alumnas de cuarto y quinto magisterio.

Semana 8 del 26 al 29 agosto Redacción de solicitudes de solicitud para la práctica docente de las alumnas de cuarto magisterio, recibiendo la capacitación para la realización del Proyecto Educativo Institucional impartido por el Dr. Carlos García Tohom; se concientizó a los docentes el cumplimiento del horario de clases para que se logre un mejor aprendizaje con los alumnos.

Semana 9 del 02 al 05 de septiembre Organización de las actividades de la noche cultural y 15 de septiembre, informando a cada grado las comisiones y los puntos artísticos que se presentarían, revisión de papelería de tercero básico, además llenando la lista de cotejo de las alumnas graduandos. Elaboración del calendario de evaluación para las alumnas de sexto magisterio y rotulación de expedientes.

Semana 10 del 09 al 12 de septiembre Reunión y evaluación con el personal docente y personal administrativo sobre las estrategias planteadas para el centro educativo auxiliando en el desfile de la noche cultural del establecimiento, se archivaron los cuadros de calificación de los tres bimestres, así mismo los permisos y las fichas de rendimiento escolar de los estudiantes.

5.4 Ordenamiento de la información

Para lograr la implementación de la propuesta, se realizó un análisis para conocer las debilidades y amenazas del establecimiento, iniciando con el diagnóstico institucional, diseñando sus respectivas estrategias, plasmándolo en el árbol de problemas; fue necesario dialogar con la directora para conocer un poco más sobre los inconvenientes detectados, dándole a conocer que los docentes realizaban las evaluaciones de forma tradicional afectando el rendimiento del estudiante, además, no contaban con una orientación académica, por esta razón los contenidos impartidos no estaban organizados, el plan de clases tampoco era exigido por la dirección, no cumplían con el horario de clases, eran impuntuales y no se aprovechaba al máximo el tiempo establecido.

El árbol de problemas dio como resultado la falta de aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula, los docentes tienen conocimiento que existe un documento brindado por el MINEDUC, pero no lo aplican en los salones de clases, los padres de familia velan por que sus hijos reciban una buena educación; al darse cuenta que en la evaluación tiene un bajo rendimiento quieren conocer la forma en la que se imparten las clases y se evalúa, por ejemplo, las evaluaciones han sido valoradas con 50 o 60 puntos, lo cual conlleva a una mala calidad educativa, temen ser parte de la transformación curricular.

A pesar de que algunos docentes son Licenciados, aún se encuentran sumergidos en la educación tradicional tanto en las clases como en las evaluaciones, no cuenta con una metodología adecuada que logre una enseñanza eficaz, al principio no se tenía una buena convivencia, la actualización docente era un tema difícil puesto que, ellos tienen varios años impartiendo clases y saben la manera de enseñar y una forma de implementar las estrategias.

El cambio se lograría apoyando en las planificaciones de clases, aplicando la comisión de evaluación, y talleres de capacitación, no se podía fijar una fecha ya que algunos catedráticos comentaban que no había tiempo para capacitaciones o reuniones, no asistían por asuntos personales y además que tenían una guía con temas a impartir y actividades de evaluación.

La comunicación fue fundamental para este proceso, fomentar los valores ayudo a mantener una buena relación en los docentes y alumnos, dándose cuenta sobre los riesgos que puede provocar una evaluación mal estructurada, por este motivo los estudiantes se encontraban con un punteo bajo, utilizando las técnicas de evaluación de forma incorrecta, por lo cual el estudiante no puede desempeñar un buen aprendizaje.

Para llevar a cabo la propuesta se solicitó la presencia de los Asesores Pedagógicos quienes dieron el Taller de Capacitación sobre el Uso y Manejo de las Herramientas de Evaluación en el Aula a todo el personal docente de la Escuela Normal Central, al momento recibir la capacitación el grupo se mostró participativo, exponiendo la forma en la que evaluaban a los estudiantes y los instrumentos de evaluación que implementaban, durante este proceso aprendieron a utilizarlas de la forma correcta, el interés fue de mucha importancia sobre todo, mejorando su conocimiento.

En el análisis de los resultados fue necesario hablar con los docentes, para que aplicaran el uso de las herramientas de evaluación, para lograrlo sería necesario un plan de monitoreo y supervisión en el cual se revisarían las evaluaciones una semana antes, de esa manera se determinaría el proceso de la propuesta contribuyendo con un mejor aprendizaje logrando un progreso eficaz para el establecimiento educativo.

Los resultados esperados de la propuesta fueron satisfactorios, el apoyo de la directora fue fundamental al momento de la aplicación y ejecución de la propuesta, siendo el fundamento planteado para los propósitos pedagógicos, los estudiantes serán evaluados de mejor aprovechando los contenidos declarativos, procedimentales actitudinales que desarrollan y facilitan los conocimientos brindando así un ambiente participativo dentro de las aulas.

5.5 Análisis e interpretación de la propuesta

La función del centro educativo es elevar los principios básicos de la educación, para que eso se lleve a cabo se necesita un buen líder capaz de administrar, gestionar y asesorar el buen funcionamiento, además, los docentes deben estar dispuestos a implantar los cambios que el director pretende realizar para alcanzar las metas deseadas, es así que el trabajo en equipo es algo fundamental, por medio de ello será más fácil llegar a algún acuerdo.

La aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula es una propuesta establecida en la calidad educativa, en la que los docentes del centro educativo sean capacitados para que puedan enfrentar los retos de la reforma educativa, logrando transformar la educación de los estudiantes, para que sean capaces de desempeñar un buen papel ante la sociedad tomando como base los principios y valores necesarios en nuestra vida.

Luego de la implementación de la capacitación los docentes han cambia su forma de elabora las evaluaciones, antes solo eran hechas de forma tradicional, tienen claro que es lo que se quiere alcanzar durante el bimestre, generando un ambiente agradable al momento de realizar las actividades dentro del aula, la transformación ha servido de mucho, los estudiantes tienen la oportunidad de aumentar sus conocimientos, contribuyendo así con la calidad educativa que se desea lograr; la capacitación fue brindada por los Asesores Pedagógicos del SINAIE.

5.6 Elaboración de conclusiones

Es importante recalcar las experiencias vividas en la sistematización, sobre todo si se trata del tema de educación, se debe conocer el rol del docente, el cual tiene la responsabilidad de transmitir una buena educación en los centros educativos llevando a cabo los lineamientos diseñados en el Currículo Nacional Base, logrando alcanzar las competencias deseadas; fortaleciendo los conocimientos a través de una transformación curricular.

Por medio de la sistematización se puede describir los logros deseados en la propuesta de mejora diseñada para el centro escolar, como estudiantes de la Universidad Panamericana el punto clave es diseñar y describir estrategias para contribuir con una mejor enseñanza, todo esto se puede desarrollar a través de las etapas y experiencias que se vivieron en la práctica profesional dirigida.

Para concluir la propuesta se solicitó el apoyo a los Asesores Pedagógicos realizando distintas actividades, en el transcurso del proceso se detallaron los logros alcanzados que se habían planteado en la propuesta aplicación del uso de las herramientas de evaluación en el aula, las evaluaciones sean supervisadas antes de impartirlas a los estudiantes para lograr una educación de calidad.

5.7 Lecciones aprendidas

Capacitación del personal docente sobre el uso de las herramientas de evaluación en el aula, el aprendizaje, es uno de los problemas que afecta al estudiante, no todos aprenden de la misma forma, algunos se les dificulta al momento de realizar las tareas, o falta de concentración, sobre todo, al momento de la evaluación el alumno siente más presión porque tiene que memorizar todos los temas tratados en clases, el docente solo pasa la evaluación para colocar una nota en el cuadro de calificaciones, sin valorar el proceso de aprendizaje.

Supervisión de los recursos que el docente utiliza en la enseñanza – aprendizaje, la directora y el personal docente deben ser un agente de cambio, tomar en cuenta el uso de metodologías actualizadas y técnicas de enseñanza para que el estudiante pueda alcanzar la competencia deseada,

utilizando los recursos que estén a su alcance, sabemos que no todos los estudiantes tienen las mismas posibilidades económicas, ciertas veces solo se dejan tareas sin estar planificadas, se piensa que todos los alumnos tienen la misma capacidad de percibir los conocimientos cuando no es así, cada persona tiene diferente forma de captar el aprendizaje.

Los trabajos escolares no deberían ser problema para los estudiantes a veces los docentes dejan tareas porque no se alcanzó el objetivo durante el bimestre y para no dejar el tema olvidado lo convierten en trabajos que los estudiantes deben entregar o pasar a exponer, ciertas veces no logran entregar las tareas ya sea porque no la encuentran la información que el docente exige, a causa de una falta de una orientación o información adecuada, sin duda alguna la comunicación entre docente y alumno es fundamental para mejorar el aprendizaje, conociendo sus inquietudes, intereses y motivaciones para lograr un mejor desempeño.

Cada vez es más evidente la falta de valores en los centros escolares, por esta razón es importante ser implementado, e involucrar a los docentes y alumnos para que puedan desenvolverse de una mejor manera ante la sociedad, al practicarlos se crea un ambiente de afecto en el que respetamos las opiniones e ideas de los demás, logrando un trabajo en equipo brindando una buena administración.

Conclusiones

En la actualidad se establece que la mayor parte de los establecimientos no aplican el uso las herramientas de evaluación en el aula, diseñadas en la Reforma Educativa, se desconocen los lineamientos para cubrir las necesidades en la educación, es por ello que los estudiantes carecen de metodologías innovadoras que contribuyan con su transformación, dejando atrás el verdadero propósito; el guiar su proceso de enseñanza – aprendizaje.

Mediante la Práctica realizada en área administrativa se pudo apoyar a la directora y secretaria en las actividades realizadas con los alumnos, del mismo modo se redactaron actas y diversas solicitudes, la revisión de expedientes para que fueran revisados en la Departamental, además, se pudo compartir conocimientos adquiridos en la Universidad Panamericana a la hora de surgir algún inconveniente, sobre todo la elaboración de propuestas de mejora junto al personal administrativo.

Los hallazgos encontrados durante el diagnóstico institucional de la Escuela Normal Central señalan la importancia de aplicar un nuevo método de evaluación para un buen conocimiento de los contenidos y alcanzar las competencias planteadas en el CNB el cual busca una desarrollo étnico y cultural

El interés por contribuir con una mejor calidad educativa conlleva a diseñar una propuesta que busque la renovación de los docentes en la enseñanza, que facilite la adaptación y adquisición de aprendizaje en los alumnos para que el rendimiento académico avance de forma significativa implementando con facilidad las herramientas de evaluación que determine el rol del docente en el aula.

Finalmente, dentro de las políticas de la educación se encuentra el fortalecimiento de los valores y principios de vida los cuales nos ayudan a contribuir con una convivencia de paz, todo esto puede ser posible si la directora sigue aplicando e implementando los planes de supervisión, las capacitaciones y comisiones diseñadas como proyecto de la Práctica Profesional Dirigida de Universidad Panamericana.

Referencias

- Baena, G. (2017). *Metodología de la investigación*. (3ª, ed.) México: Patria.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la Investigación, administración, economía, humanidades y ciencias sociales*. (3ª, ed.) Colombia: Pearson.
- Celi, R. (2012). *Guía Didáctica. Fundamentos de Pedagogía y Didáctica*. Ecuador: Universidad Técnica Particular de la Loja.
- Fortín, A. (2013). *Evaluación Educativa Estandarizada en Guatemala: Un camino recorrido, un camino por recorrer*. Guatemala: Ministerio de Educación.
- Galeano, M. (2004). *Diseño de proyectos en la investigación cualitativa*. Medellín Colombia: Fondo Editorial Universidad EAFIT.
- Garza, A. (2007). *Manual de técnicas de investigación para estudiantes de Ciencias Sociales y Humanidades* (7ª, ed.) México: El Colegio de México.
- Gil, J. (2016). *Técnicas e instrumento para la recogida de información*. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Guzmán, V. (2012). *Teoría Curricular*. México: Red Tercer Milenio.
- Hernández, R., Fernández, C. y Baptista, P. (2014). *Metodología de la investigación*. (6ª, ed.) México: McGraw-Hill.
- Higuera, A. (2006.) *Trabajo de Campo. La antropología en acción*. México: Plaza y Valdés.

- Huamán, (2005). *Manual de técnicas de Investigación conceptos y aplicaciones*. Perú: IPLADEES S. A. C.
- Lucio, R. (2018). *La formación docente: horizontes y rutas de innovación*. Buenos Aires: CLACSO.
- Martínez, M. (2014). *Reflexiones en torno a la investigación-Acción educativa*. CPU Revista de Investigación Educativa, vol. 18, p. 65. Veracruz, México. [s.e.]
- Medina, A. Mata, F. (2009). *Didáctica General*. (2ª, ed.) Madrid: Pearson.
- Meza Morales, J. (2012). *Diseño y desarrollo curricular*. México: Red Tercer Milenio.
- MINEDUC (2011). *Herramientas de Evaluación en el Aula*. Guatemala: MINEDUC.
- MINEDUC. (2009). *Currículo Nacional Base Ciclo Básico del Nivel Medio*. Guatemala: Ministerio de Educación.
- Niño, V. (2011). *Metodología de la Investigación Diseño y ejecución*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Osorio, M. (2017). *El currículo: Perspectivas para acercarnos a su comprensión*. Zona Próxima, vol. 26 p. 147. Universidad del Norte Barranquilla: Colombia: [s.e.]
- SEP, (2012). *Serie herramientas para la evaluación en la educación básica. Enfoque formativo de la evaluación*. México. [s.e.]
- SEP, (2012). *Serie herramientas para la evaluación en la educación básica. Las estrategias y los instrumentos de evaluación desde el enfoque formativo*. México. [s.e.]
- UNESCO (2004) *Gestión Curricular. Módulos de formación en competencias para la gestión escolar en contexto de pobreza*. Argentina. [s.e.]

Yuni, J. A. y Urbano, C. A. (2006). *Técnicas para investigar y formular proyectos de investigación*.
Volumen 2. Córdoba: Brujas.

Zabala, H. (2005). *Planeación estratégica aplicada a cooperativas y demás formas asociativas y solidarias*. Colombia: Universidad Cooperativa de Colombia.

Anexos

Anexo 1 Cartas de las Autoridades



La Libertad, Petén 05 de Julio de 2019

Profa. Alma Azucena Pinelo
Directora.
Escuela Normal Central "CEFMEIN"
Barrio El Centro, La Libertad, Petén.
Su despacho.

Respetable directora Profa. Pinelo:

Reciba un cordial saludo de la Coordinación Regional del Campus Central de Universidad Panamericana, sede La Libertad, Región Petén.

El motivo de la presente es para solicitar su colaboración con esta Casa de Estudios para que la estudiante **Ana Gabriela Olán Bolón, carné 201405700**, de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, pueda realizar sus 200 horas de la Práctica Profesional Dirigida en la institución que usted dignamente dirige.

Dicha práctica se encuentra contemplada para iniciar el 08 de julio de 2019, los días lunes a jueves en horario 13:00 a 18:00 hrs, la cual será coordinada por el licenciado Kenny Nefftalí Iglesias Menéndez, quien oportunamente estará realizando visitas de monitoreo y supervisión.

Agradezco su atención y buenos oficios, al permitir que la estudiante pueda cumplir con un requisito académico y proyectar la filosofía y labor social de Universidad Panamericana.

Atentamente,

8-7-19
1:00 P.M.

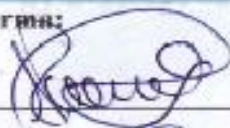
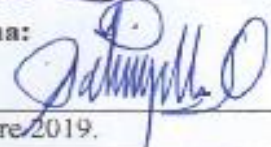
Mgtr. Baldomero Fidel Ramírez Zavala
Coordinador de sede
Campus Central Universidad Panamericana
La Libertad, Región Petén



Anexo 2 Ficha Informativa del estudiante

Ficha Informativa del (la) estudiante
Universidad Panamericana
Práctica Profesional Dirigida /PDP-2019/



| 1 | Datos Personales del estudiante | |
|----|--|---|
| a) | Nombre completo del o la estudiante: Ana Gabriela Olán Bolón. | |
| b) | ID: 000038232 | |
| c) | Fecha de nacimiento: 17 de abril de 1995 | |
| d) | Dirección: Barrio Santa Cruz, La Libertad, Petén. | |
| e) | Número de teléfono: 33616433 | |
| f) | Dirección electrónica: 201405700@upana.edu.gt | |
| 2 | Datos de la institución donde se realizó la práctica administrativa | |
| a) | Nombre de la institución Educativa: Escuela Normal Central. | |
| b) | Nombre del jefe inmediato: Alma Azucena Pinero Ortiz | |
| c) | Dirección: Barrio el Centro La Libertad, Petén | |
| d) | Número de teléfono: 40753333 | |
| e) | Dirección electrónica: centro.cefinein@gmail.com | |
| 3 | Datos de la práctica profesional dirigida (PPD) | |
| a) | Institución específica: Escuela Normal Central, La Libertad, Petén | |
| b) | Tiempo de duración: 200 horas | |
| c) | Horario: 13:00 PM. a 18:00 PM. de Lunes a Jueves | |
| 4 | Datos del jefe inmediato | |
| a) | Nombre: Alma Azucena Pinelo Ortiz | Firma:  |
| b) | Por la Universidad Panamericana: Nombre: Sandra Patricia Trujillo Ochaeta | Firma:  |
| c) | Lugar y fecha del informe: La Libertad, Petén, noviembre 2019. | |



Anexo 3 Constancia de asistencia de 200 horas de práctica

ASISTENCIA PROFESIONAL DIRIGIDA



INSTITUCIÓN: Escuela Normal Central
 HORARIO: 13:00 a 18:00 horas MES: Julio
 DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: La Libertad, Petén
Barrio el Centro.
 PRACTICANTE: Ana Gabriela Olán Bolón

| FECHA | HORA DE ENTRADA | FIRMA | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|------------|-----------------|--------------------|----------------|--------------------|
| 08/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 09/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 10/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 11/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 15/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 16/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 17/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 18/07/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |

OBSERVACIONES:

1. _____
2. _____
3. _____

Prof. *[Signature]*
 Directora del Centro Educativo



[Signature]
 Vo.Bo. Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta
 Asesora de Práctica Profesional Dirigida

ASISTENCIA PROFESIONAL DIRIGIDA



INSTITUCIÓN: Escuela Normal Central
 HORARIO: 13:00 a 18:00 horas MES: Julio
 DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: Barrio el Centro, La Libertad, Petén.
 PRACTICANTE: Ana Gabriela Olán Bobón

| FECHA | HORA DE ENTRADA | FIRMA | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|------------|-----------------|-------|----------------|-------|
| 22/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 23/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 24/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 25/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 29/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 30/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 31/07/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |

OBSERVACIONES:

1. _____
2. _____
3. _____

Prof.
 Directora del Centro Educativo

Vo.Bo. Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta
 Asesora de Práctica Profesional Dirigida

ASISTENCIA PROFESIONAL DIRIGIDA



INSTITUCIÓN: Escuela Normal Central
 HORARIO: 13:00 a 18:00 horas MES: Agosto
 DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: Barrio el Centro,
La Libertad, Petén
 PRACTICANTE: Ana Gabriela Olán Bolón

| FECHA | HORA DE ENTRADA | FIRMA | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|------------|-----------------|--------------------|----------------|--------------------|
| 01/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 05/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 06/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 07/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 08/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 12/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 13/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 14/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 15/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |

OBSERVACIONES:

1. _____
2. _____

Prof. *[Signature]*
 Directora del Centro Educativo

[Signature]
 Vo.Bo. Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta
 Asesora de Práctica Profesional Dirigida

ASISTENCIA PROFESIONAL DIRIGIDA



INSTITUCIÓN: Escuela Normal Central
 HORARIO: 13:00 a 18:00 horas MES: Agosto
 DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: Barrio el Centro,
La Libertad Petén
 PRACTICANTE: Ana Gabriela Olán Bolón

| FECHA | HORA DE ENTRADA | FIRMA | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|------------|-----------------|--------------------|----------------|--------------------|
| 19/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 20/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 21/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 22/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 26/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 27/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 28/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |
| 29/08/2019 | 13:00 hrs. | <i>[Signature]</i> | 18:00 hrs. | <i>[Signature]</i> |

OBSERVACIONES:

1. _____
2. _____
3. _____

Prof. *[Signature]*
 Director del Centro Educativo



[Signature]
 Vo.Bo. Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta
 Asesora de Práctica Profesional Dirigida

ASISTENCIA PROFESIONAL DIRIGIDA



INSTITUCIÓN: Escuela Normal Central
 HORARIO: 13:00 a 18:00 horas MES: Septiembre
 DIRECCIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO: Barrio el Centro,
La Libertad, Petén
 PRACTICANTE: Ana Gabriela Olin Bolón


| FECHA | HORA DE ENTRADA | FIRMA | HORA DE SALIDA | FIRMA |
|------------|-----------------|-------|----------------|-------|
| 02/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 03/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 04/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 05/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 09/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 10/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 11/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |
| 12/09/2019 | 13:00 hrs. | | 18:00 hrs. | |

OBSERVACIONES:

1. _____
2. _____
3. _____

Prof. 
 Director del Centro Educativo




 Vo.Bo. Licda. Sandra Patricia Trujillo Ochaeta
 Asesora de Práctica Profesional Dirigida

Anexo 4 Certificación de acta de inicio y cierre

LA INFRASCrita DIRECTORA DE LA ESCUELA NORMAL CENTRAL, DEL MUNICIPIO DE LA LIBERTAD, DEPARTAMENTO DE PETEN: **C E R T I F I C A:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO ACTAS No. 01, EN DONDE A FOLIOS 117 Y 118, APARECE EL ACTA QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: -----

ACTA No. 03-2019

En la cabecera municipal del municipio de La Libertad, departamento de Petén; siendo las trece horas del día lunes ocho de julio de dos mil diecinueve; reunidos en la Dirección que ocupa la Escuela Normal Central, la Profesora de Segunda Enseñanza, Ana Gabriela Olán Bolón, Practicante de la Universidad PANAMERICANA, Directora, Licenciada Alma Azucena Pinelo Ortiz, y quien suscribe el acta Profa. Susan Alejandra Durán Pinelo, para dejar constancia de lo siguiente.-----

PRIMERO: Se tiene a la vista la solicitud de la Universidad Panamericana en donde la Profesora Practicante Ana Gabriela Olán Bolón, de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, quien estando de acuerdo con la Directora, hará su Práctica Profesional en la Dirección de este Centro Educativo. SEGUNDO: De conformidad con el informe las prácticas darán inicio el día lunes ocho de julio finalizando el día doce de septiembre del presente ciclo escolar. TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las catorce horas en punto. Firmando de conformidad los que en ella intervenimos. Damos fe. Aparecen las firmas ilegibles y los sellos respectivos.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

(f) 
Licda. Alma Azucena Pinelo Ortiz
DIRECTORA 

LA INFRASCrita DIRECTORA DE LA ESCUELA NORMAL CENTRAL, DEL MUNICIPIO DE LA LIBERTAD, DEPARTAMENTO DE PETEN: **C E R T I F I C A:** HABER TENIDO A LA VISTA EL LIBRO ACTAS No. 01, EN DONDE A FOLIOS 121 Y 122, APARECE EL ACTA QUE COPLADA LITERALMENTE DICE: -----

ACTA No. 06-2019

En la cabecera municipal del municipio de La Libertad, departamento de Petén; siendo las dieciséis horas del día martes dieciocho de septiembre de dos mil diecinueve; reunidos en la Dirección que ocupa la Escuela Normal Central, la Profesora de Segunda Enseñanza, Ana Gabriela Olán Bolón, Practicante de la Universidad PANAMERICANA, Directora, Licenciada Alma Azucena Pinelo Ortiz, y quien suscribe el acta Profa. Susan Alejandra Durán Pinelo, para dejar constancia de lo siguiente.-----

PRIMERO: Se hace constar que el día de hoy finaliza su Práctica Administrativa la Profesora Practicante Ana Gabriela Olán Bolón, que dio inició el día ocho de julio del presente año. SEGUNDO: La Directora del establecimiento Licda. Pinelo Ortiz, agradece a dicha profesora el haber tomado en cuenta nuestro establecimiento para realizar sus Prácticas Administrativas y por la Propuesta de Mejora de Aplicación del uso de las Herramientas de Evaluación en el aula, impartida a los catedráticos que laboran en este centro educativo, con el apoyo de los Asesores Pedagógicos. Esperando haber apoyado en lo necesario para el desarrollo de su carrera, e instándola a seguir adelante en sus estudios. TERCERO: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada en el mismo lugar y fecha de su inicio, siendo las dieciséis horas con treinta minutos. Firmando de conformidad los que en ella intervenimos. Damos fe. Aparecen las firmas ilegibles y los sellos respectivos.-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDE, EXTIENDO FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE.

(f) 
Licda. Alma Azucena Pinelo Ortiz
DIRECTORA



Anexo 5 galería fotográfica



Redacción de actas



Entrega de Libros de Herramientas
de Evaluación a la Directora



Asesoras Pedagógicas
SINAE La Libertad, Petén



Actividades durante la
implementación de la Propuesta