



Facultad de Ciencias de la Educación

Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa

Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché

(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

María Vidalia Anay Ortega

Guatemala

2021

Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché
(Informe de Práctica Profesional Dirigida)

María Vidalia Anay Ortega

Licenciado Luis Antonio Herrera Tello (**Asesor**)

Doctora Anabella Cerezo Alecio (**Revisora**)

Guatemala

2021

Autoridades Universidad Panamericana

M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. Cesar Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General

Autoridades de la Facultad de Ciencias de la Educación M.A. Sandy Johana García Gaitán

Decana

M.A. Wendy Flores de Mejía

Vicedecana


DICTAMEN DE APROBACIÓN
INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL DIRIGIDA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: María Vidalia Anay Ortega
Estudiante de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, de esta Facultad, solicita autorización para realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida para completar requisitos de graduación.

Dictamen 08.25012021

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Informe de Práctica Profesional Dirigida, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché”**
2. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración del Informe de Práctica Profesional Dirigida.
3. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
4. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
5. Por lo antes expuesto, el estudiante **María Vidalia Anay Ortega**, recibe la aprobación de realizar Informe de Práctica Profesional Dirigida, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


M.A. Sandy J. García Gaitan
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala, 23 de octubre de 2020 -----

En virtud que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema Manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del Colegio Mixto San Gaspar, del municipio de Chajul, departamento de Quiché, presentado por la estudiante **María Vidalia Anay Ortega**, previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa**, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Asesor (a)

MSc. Luis Antonio Herrera Tello
Maestría en Gerencia Educativa
Número de Colegiado: 7756

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACION,
Guatemala enero del dos mil veinte y uno-----

*En virtud de que el Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.** Presentado por la estudiante: **María Vidalia Anay Ortega.** Previo a optar al Grado Académico de **Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa,** cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*




Anabella CEREZO


Doctora Anabella Cerezo Alecio

Revisora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA
EDUCACIÓN. Guatemala, veinticinco de enero de dos mil veintiuno. -----

En virtud del Informe de Práctica Profesional Dirigida con el tema: **“Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché”**. Presentado por el estudiante **María Vidalia Anay Ortega** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la **impresión** del Informe de Práctica Profesional Dirigida.


M.A. Sandy J. Garcia
Decana
Facultad Ciencias de la Educación



Para efectos legales únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo 1	1
Marco contextual	1
1.1 Descripción de la Institución 1.2	1
Reseña histórica de la institución	2
1.3 Visión y Misión	4
1.3.1 Visión	4
1.3.2 Misión	4
1.4 Estructura Organizativa	4
1.4.1 Organigrama	5
1.4.2 Autoridades	6
1.5 Ubicación Geográfica	6
1.6 Fortalezas de la Institución 1.6.1	7
Administrativas	7
1.6.2 Pedagógicas	7
1.7 Limitantes de la Institución	8
1.7.1 Administrativas	8
1.7.2 Pedagógicas	8
1.8 Problema inicial detectado	9
Capítulo 2	10
Diagnóstico Institucional	10
2.1 Problemática	10
2.2 FODA Sistémico	10
2.3 Árbol de problemas	14

2.4	Árbol de objetivos	15
2.5	Metodología	16
2.6	Técnicas	17
2.7	Instrumentos	17
2.8	Informantes	19
2.9	Resultados del diagnóstico institucional	19
Capítulo 3		22
Marco teórico		22
3.1	Elaboración	22
3.2	Implementación	23
3.3	Manual	23
3.4	Técnicas	24
3.5	Estrategias	25
3.5.1	Tipos de estrategias de aprendizaje	27
3.5.2	Estrategias de ensayo	28
3.5.3	Estrategias de elaboración	28
3.5.4	Estrategias de organización	28
3.5.5	Estrategias de comprensión	28
3.5.6	Técnicas y estrategias	29
3.6	Comprensión lectora	29
3.6.2	Lectura	30
3.7	Personal docente	31
Capítulo 4		32
Propuesta		32
4.1	Nombre de la propuesta	32
4.2	Introducción	32
4.3	Justificación	34
4.4	Planteamiento del problema de la propuesta	34
4.5	Objetivos	35

4.5.1	Objetivo general	35
4.5.2	Específicos	35
4.6	Estrategia	36
4.7	Resultados esperados	36
4.8	Actividades	37
4.9	Cronograma de actividades	38
4.10	Metodología	39
4.11	Implementación y sostenibilidad de la propuesta	39
4.12	Recursos	39
4.12.1	Humanos	39
4.12.2	Materiales	40
4.13	Presupuesto	41
Capítulo 5		42
Sistematización de la propuesta		42
5.1	Experiencia vivida	42
5.2	Reconstrucción histórica	43
5.3	Objeto de la sistematización de la propuesta	45
5.4	Principales lecciones aprendidas	45
Conclusiones		47
Referencias		48
Anexos		50

Índice de tablas

Tabla 1. FODA Sistémico	10
Tabla 2. Cronograma de actividades	36
Tabla 3. Presupuesto de ejecución del proyecto	40

Índice de Graficas

Gráfica 1. Organigrama del colegio Mixto San Gaspar	5
Gráfica 2. Fotografía del municipio de Chajul-Quiché	6
Gráfica 3. Árbol de problemas	15
Gráfica 4. Árbol de objetivos	16

Resumen

la Práctica Profesional Dirigida de la Universidad Panamericana de Guatemala, fue realizada en el colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, en donde se aplicaron diferentes técnicas y mecanismos en el proceso de aprendizaje de labor de los docentes y para el administrador.

Se dio inicio desde el marco conceptual, se realizó una encuesta para el administrador de la institución y otra para los formadores de la educación, que aportaron a la recopilación de la información referente a las principales actividades realizadas por el colegio Mixto San Gaspar, se evidenció en algunos casos la falta de técnicas y estrategias de comprensión lectora de parte de ellos ya que no tienen la posibilidad de participar en los diferentes procesos de talleres y/o capacitaciones que es una necesidad de adquirir los nuevos conocimientos.

Como resultado del diagnóstico realizado, se pudo elaborar un listado de problemas mediante el árbol de problemas y árbol de objetivos en donde se priorizaron las necesidades y se pudo identificar el problema “elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.”; es por ello que se propuso elaborar un manual ya que influye en el desempeño del personal docente basados en las funciones establecidas dentro del marco conceptual de la institución para su funcionamiento concreto.

Introducción

El informe contiene todos los aspectos de la Práctica Profesional Dirigida por lo cual, la propuesta se denomina elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, tiene como objetivo demostrar la forma sistemática y breve las trayectorias y resultados obtenidos durante la ejecución de la Práctica Profesional Dirigida, a fin de egreso de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa.

En el capítulo 1, Marco contextual contiene la historia de la institución educativa, los servicios que presta, la forma en cómo está organizado; la visión y misión, su ubicación geográfica, las fortalezas y limitantes que contiene la institución tanto en el área administrativa como también en lo pedagógico.

En el capítulo 2, Diagnóstico institucional se presenta el FODA sistémico en donde se dan a conocer las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas del centro educativo, por supuesto utilizando la matriz de estrategias de solución para su funcionamiento. Se describen el Árbol de Problemas y Árbol de Objetivos, las técnicas y los resultados del diagnóstico que se utilizaron para la aplicación de la propuesta.

En el capítulo 3, Marco teórico se describen las teorías de los autores que sustentan sus posturas sobre la temática y propuesta implementada en donde se detalla con el nombre de fortalecimiento educativo mediante la socialización y la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

Los temas que se abordaron en la investigación son los siguientes: elaboración, implementación, manual, técnicas, estrategias, tipos de estrategias de aprendizaje, estrategias de ensayo, estrategias de elaboración, estrategias de organización, estrategias de comprensión, técnicas y estrategias, comprensión lectora, lectura, personal docente. Prácticamente son de gran importancia de promover el entendimiento al momento de su análisis, por ende, estas características demuestran

el cumplimiento en relación a la literatura y lectura de parte de los estudiantes en el centro educativo; por otra parte, los autores demuestran la teoría, ahora queda en las manos de los docentes de compartirlo con seriedad y de urgencia en su labor ya que los que se necesita son profesionales preparados para el aprendizaje significativo.

El capítulo 4, se presenta la Propuesta implementada con el personal docente que es el fortalecimiento educativo mediante la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, por lo que se define así: nombre de la propuesta, la justificación de la razón de su ejecución, introducción, planteamiento, los objetivos, las estrategias y resultados anhelados con la finalidad de lograr los objetivos priorizados con frecuencia activa.

El capítulo 5, Sistematización de la propuesta, se describen las actividades esenciales a la experiencia vivida en el proceso de la práctica profesional dirigida, que se diseña de esta manera: experiencia vivida, reconstrucción histórica, objetivos de la sistematización de la propuesta, principales lecciones aprendidas, conclusiones, referencias, anexos y el cronograma de guía de la práctica profesional dirigida, que es contemplada de forma general para darle referencia al proceso de trabajo que se redacta.

Construir el aprendizaje significativo a través de las técnicas y estrategias de comprensión lectora para el proceso pedagógico de los formadores de la educación en donde se implementa la adquisición de conocimiento, para que los estudiantes utilicen los espacios con continuidad dentro de los salones de clases como elemento clave para el éxito ya que es importante satisfacer las necesidades con técnicas y estrategias para que la educación de los estudiantes demuestren lo que básicamente induce a una realidad del compromiso.

Capítulo 1

Marco contextual

1.1 Descripción de la Institución

El colegio Mixto “San Gaspar”, es un centro educativo que brinda educación básica a jóvenes hombres y mujeres del municipio de Chajul con deseos de superación y surge a petición y/o sugerencia de padres de familia que buscan una educación adecuada y de calidad, similar a la impartida por la Asociación Chajulense en coordinación con el Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica (IGER). Una educación con un enfoque de respeto a la identidad que contribuya al desarrollo integral del estudiante, que contribuya a la formación de jóvenes con identidad personal, étnica, social y consciente de su propia realidad, capaces de observar, escuchar y reflexionar y con criterio propio.

El 19 de noviembre de 2007, es aprobado su funcionamiento, según Resolución No. 102-2007, que aprueba su funcionamiento, y gracias a la confianza que la sociedad deposita en el personal seleccionado, inicia la actividad educativa en el mes de enero de 2008, con una cobertura estudiantes, con un espacio que llena la necesidad de las personas más necesitada, que buscan una oportunidad de superación.

Su enfoque fue brindar calidad educativa, aplicando métodos herramientas necesarias, contratación de personal capacitado, promoviendo la nueva tecnología de la educación en los estudiantes, inculcando valores y principios importantes para su formación como la actitud, responsabilidad, respeto, solidaridad, humildad, solidaridad y otros de importancia en el desarrollo de su vida.

1.2 Reseña histórica de la institución

El Colegio Mixto “San Gaspar”, está ubicado en el cantón Ilóm de la cabecera municipal de Chajul, El Quiché, proceso que se inicia en el año 1,999, cuando la Asociación Chajulense Va'l Quíol que significa Una Sola Voz, pensó abrir otro proyecto social para la gente más necesitada de la población Chajulense y sus comunidades, y es así como nace el Proyecto Educativo de la Asociación Chajulense iniciando con ochenta y nueve alumnos entre gente adulta y jóvenes de escasos recursos y aquellos que no tuvieron la oportunidad de estudiar el ciclo básico en su juventud. El enfoque de educación que se buscaba para el pueblo, con elementos para la acción inmediata y en beneficio de los campesinos y campesinas de la región Ixil.

Esta idea de la creación de un proyecto educativo se hizo pública entre los asociados de la Asociación Chajulense, quienes favorecieron la idea y aprovechando la estructura del Programa El Maestro en Casa del Instituto Guatemalteco de Educación Radiofónica (IGER) para los aspectos legales para que la población estudiantil le dé realce a este centro educativo.

El proyecto creció en la población, cubriendo la necesidad educativa imperante para la población, y en los primeros años, atendió en su mayoría a gente adulta, personas que habían cursado la primaria en los años ochenta, pero por la falta de la educación del nivel medio en el municipio se quedaron sin estudiar, con la iniciativa de la Asociación Chajulense encuentran un espacio para continuar sus estudios y con el pasar de los años las personas adultas terminaron el nivel medio.

Para el año dos mil seis se inscriben más estudiantes, en este caso los adolescentes, porque la gente adulta se había terminado, todos los que se inscribían eran personas de escasos recursos o personas que confiaban en la labor que realizaban los docentes de este proyecto, que fue fundamental para enfocar el proyecto para la gente de escasos recursos económicos con deseos de superación personal y académica.

La educación que se brindó en este proyecto fue de calidad y por su proyección social y cultural ocupó el primer lugar dentro del municipio y con el pasar de los tiempos el presupuesto asignado para este proyecto se terminó y la junta directa de la Asociación Chajulense, para su análisis y por supuesto de darle cumplimiento a cada etapa de control.

El centro educativo decide cerrar en el año dos mil seis y los estudiantes que cursaban los grados de segundo y primero básico buscaron entradas en otros establecimientos, con el cierre del Proyecto Educativo, se cerraba la oportunidad para las personas más necesitadas, a petición de muchos padres de familia que confiaban en la labor del personal docente que había trabajado en el proyecto educativo de la Asociación Chajulense.

Por lo que crear otro instituto de ciclo de cultura general básica, que llene el vacío que deja el IGER y la Asociación Chajulense y que tenga las mismas características, un instituto o colegio del nivel medio el cual funciona desde enero de este año dos mil ocho, con resolución ciento dos guión dos mil siete de fecha diecinueve de noviembre del año dos mil siete.

Se inscriben un total de treinta y cinco estudiantes para primero básico, dieciséis mujeres y diecinueve hombres, de estos treinta y cinco estudiantes inscritos legalmente cinco son provenientes de aldeas lejanas a la cabecera municipal, Santa Clara, Chaxa y Cimientos Xeputul. Es así como surgió el Colegio Mixto “San Gaspar”, cubrir la necesidad de la población Chajulense, con prioridad para jóvenes y señoritas del municipio, de escasos recursos económicos que manifestaba interés.

Sin embargo, este panorama demostró los servicios que ha venido evolucionado de una forma trascendental, por lo que la población estudiantil demuestran el interés sobre cada aspecto de esta índole. Los estudiantes egresados de esta institución ahora ya son personas de alto nivel en cuanto a su preparación. Evidentemente se ha dado un gran esfuerzo para su crecimiento.

1.3 Visión y Misión

1.3.1 Visión

Ser un centro educativo, que tiene como propósito principal la formación de jóvenes con criterio propio, con un proceso educativo integral basado en el análisis del medio sociocultural y económico del contexto, el enfoque educativo del Constructivismo y el respeto a la cosmovisión del pueblo Chajulense, promoviendo el trabajo comunitario y el fortalecimiento de la solidaridad entre los miembros de la comunidad educativa en pro de una formación con excelencia.

1.3.2 Misión

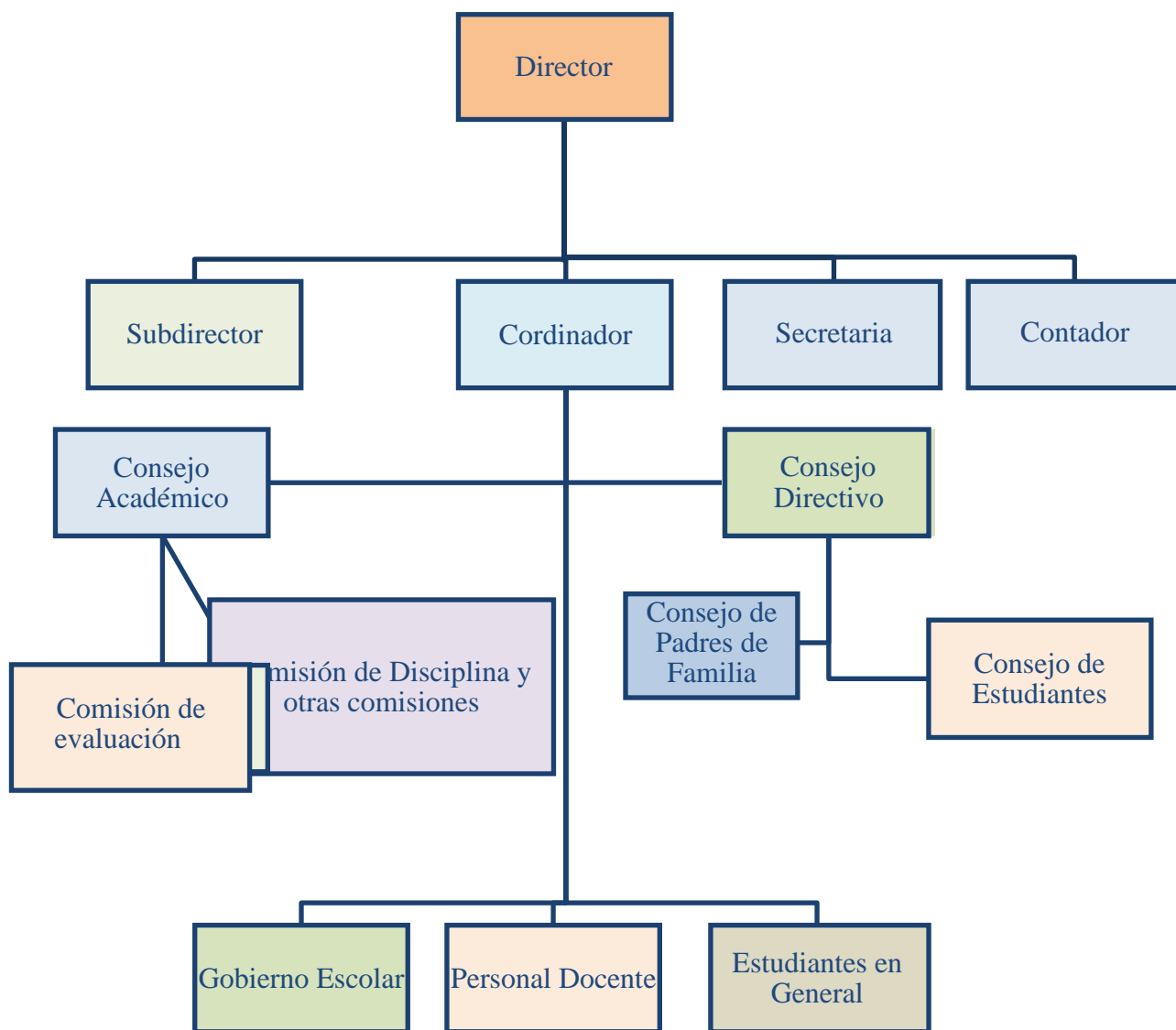
Somos un centro educativo que brinda educación de calidad a través de la aplicación de métodos constructivas para la formación integral, desarrollo de competencias, criterio propio, respeto a la cosmovisión y liderazgo del estudiante que se atiende, contribuyendo a mejorar las condiciones y estilo de vida personal y de la comunidad Ixil, al estar en constante análisis del contexto.

1.4 Estructura Organizativa

El esquema que se presenta a continuación describe las funciones de cada comisión Colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

1.4.1 Organigrama

Gráfica No. 1
Organigrama del colegio Mixto San Gaspar



Fuente: elaboración propia 2018

1.4.2 Autoridades

Las autoridades que dirigen el Colegio San Gaspar, se presentan a continuación:

- Administrador educativo: PSE Gaspar VÍ Caba
- Subdirector: PSE Baltazar Raymundo Rivera.
- Secretario: Prof. Gaspar Genaro

1.5 Ubicación Geográfica

El municipio de Chajul, se localiza al noroccidente del departamento de Quiché, forma parte del área Ixil, juntamente con los municipios de Nebaj y Cotzal. Está asentado en la parte nororiental de la sierra de los Cuchumatanes, limita al Norte con Playa Grande Ixcán, al Este con San Miguel Uspantán; al Sur con San Juan Cotzal; y al Oeste con Santa María Nebaj del departamento de El Quiché, Santa Eulalia y Barrillas del departamento de Huehuetenango.

Gráfica No. 2

Fotografía del municipio de Chajul-Quiché



Salida para Nebaj

Salida para Cotzal

Colegio Mixto San Gaspar

Fuente: Elaboración propia 2018.

1.6 Fortalezas de la Institución

1.6.1 Administrativas

De acuerdo a las fortalezas del centro educativo se denotan así:

- Aplicación del reglamento de convivencia con los estudiantes sin distinción alguna.
- El personal administrativo es calificado ya que cumple con los requisitos y los años de experiencias en el proceso educativo.
- Buena relación entre docentes y estudiantes en el proceso educativo dentro del centro educativo.
- El cumplimiento del horario por parte de los estudiantes en la entrada ya que se concede 10 minutos de acuerdo a lo establecido.
- Supervisión realizada por parte del personal administrativo hacia los docentes, con el fin de crear mejoramiento en el proceso de aprendizaje.

1.6.2 Pedagógicas

- El centro educativo cuenta con personal docente acreditado y con capacidad de promover el proceso aprendizaje.
- Personal docente contribuye con la participación de los estudiantes en las diferentes actividades culturales para el mejoramiento de sus conocimientos.
- Se cumple con promover el desarrollo de los conocimientos y las habilidades de los estudiantes con el fin de desenvolverse en el contexto social, cultural y educativamente.
- Manejo adecuado del idioma español, en los tres niveles educativos para el mejoramiento del desenvolvimiento de los estudiantes.
- La cantidad de estudiantes es muy adecuada para el salón de clases y con una mejor atención al grupo.

1.7 Limitantes de la Institución

1.7.1 Administrativas

En el centro educativo se denotan algunas debilidades, las cuales, se resaltan a continuación:

- La institución educativa, no cuenta con un centro de computación con instalaciones adecuadas por la falta de recursos económicos.
- El incumplimiento de horario de cada asignatura por parte de los docentes del Colegio Mixto San Gaspar.
- Desconocimiento del Proyecto Educativo Institucional PEI de parte del director.
- Desconocimiento del personal administrativo y docentes en la aplicación de la legislación educativa.
- Las propuestas y ofertas por parte de otras instituciones educativas reducen la demanda de estudiantes en el colegio.

1.7.2 Pedagógicas

- Escases de materiales didácticos adecuados para el desarrollo del trabajo del docente del centro educativo.
- Deficiencia en la comprensión lectora por parte de los docentes del centro educativo o por la falta de práctica.
- Falta de talleres y/o capacitaciones para los docentes en la formación para la implementación de las nuevas estrategias y metodologías.
- No se cuenta con centro de computación para uso de los estudiantes y personal docente.
- Desconocimiento de los docentes sobre las herramientas tecnológicas las cuales son: Excel, Word, power point, Publisher y el manejo de blogs.

1.8 Problema inicial detectado

En el colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, se evaluaron las fortalezas y debilidades que inciden en el funcionamiento del centro educativo, particularmente en el desarrollo del proceso de aprendizaje, en los aspectos pedagógico y administrativo. Sin embargo, se presenta la necesidad de la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente para que de alguna forma lo puedan compartir con los estudiantes en los espacios de desarrollo de clases.

Con base a los resultados de la investigación realizada, se evidenció que algunos de los docentes tienen dificultades con la aplicación de las técnicas y estrategias de comprensión lectora en el proceso educativo, lo cual ha causado en algunos casos bajo nivel académico de los estudiantes; los docentes no utilizan algún manual para el desarrollo del proceso de aprendizaje ya que es una necesidad importante de desarrollar clases de forma contundente. Ahora bien, es importante darle formación académica y reflexión correcta a los docentes y administradores para que se enseñe al estudiante a construir su propio conocimiento.

En el aspecto administrativo se ha evidenciado que el administrador del centro educativo desconoce las herramientas del manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, esto es por la falta de tiempo, experiencia y capacitación sobre el mismo, la deficiencia en la aplicación afectan directamente la preparación de los estudiantes principalmente en los contenidos que desarrollan los formadores del saber; efectivamente se ha evidenciado la falta de monitoreo sobre la aplicación de esta índole de parte de los docentes.

En relación a lo anterior se hace necesario la búsqueda de una solución a esta problemática que resulta en la falta de efectividad en los aspectos pedagógicos y administrativos, con el objeto de brindar una educación de calidad y significativa, considerando que estudiante es el sujeto del proceso educativo y que a la larga pueda construir su propio conocimiento para la vida real.

Capítulo 2

Diagnóstico Institucional

2.1 Problemática

La fase del diagnóstico permitió establecer el punto de partida para realizar la práctica profesional dirigida en el colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, con la participación del personal administrativo y los docentes en general, donde se pudo evidenciar la debilidad sobre las técnicas y estrategias de comprensión lectora, el cual es vital para la creación de un ambiente académico competitivo para toda la comunidad educativa. Para el efecto se presenta el siguiente diagnóstico institucional FODA Sistémico:

2.2 FODA Sistémico

Tabla No. 1

FODA Sistémico

	Fortalezas (Interno)	Oportunidades (Externo)
FODA Área Administrativa	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicación del reglamento de convivencia con los estudiantes sin distinción alguna. • El personal administrativo es calificado, ya que cumple con los requisitos y los años de experiencias en el proceso educativo. • Buena relación entre docentes y estudiantes en el proceso educativo dentro del centro educativo. • El cumplimiento del horario por parte de los estudiantes en la entrada, ya que se concede 10 minutos de acuerdo a lo establecido. 	<ul style="list-style-type: none"> • La proyección de relaciones interpersonales positivas entre los estudiantes dentro y fuera del colegio. • El desarrollo positivo del debido proceso administrativo por la preparación académica. • La intervención constructiva del proceso de aprendizaje significativo con mayor equidad y confianza. • La disciplina de los estudiantes por el cumplimiento de la hora, en este caso llegan a ser personas responsables en el futuro.

	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión realizada por parte del personal administrativo hacia los docentes, con el fin de crear mejoramiento en el proceso de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contundencia en el proceso de aprendizaje en los estudiantes, dentro de la cual, se percibe la calidad de educación que es la base para el éxito y de la vida.
Debilidades	Estrategias (Internas)	Estrategias (Externas)
<ul style="list-style-type: none"> • La institución educativa, no cuenta con un centro de computación con instalaciones adecuadas por la falta de recursos económicos. • El incumplimiento de horario de cada asignatura por parte de los docentes del Colegio Mixto San Gaspar. • Desconocimiento del Proyecto Educativo Institucional –PEI- de parte del director. • Desconocimiento del personal administrativo y docentes en la aplicación de la legislación educativa. • Las propuestas y ofertas por parte de otras instituciones educativas reduce la demanda de estudiantes en el Colegio. 	<ul style="list-style-type: none"> • Socialización y apoyo de padres de familia y administrador educativo para mejorar o instalar un centro de computación adecuado para los estudiantes. • Concientizar a los docentes a que se cumpla el horario establecido por la comisión de disciplina. • Socialización del Proyecto Educativo Institucional PEI con el personal administrativo. • Taller reflexivo, para aplicar la legislación educativa con el objetivo de promover el uso adecuado. • Reformular ofertas de cuotas mensuales por el pago de colegiatura y que beneficie a la población estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> • Buscar apoyo en otras entidades gubernamentales o no gubernamentales con la finalidad de promover mejoras condiciones que requiere el establecimiento. • Aplicación de control por medio del personal administrativo con el fin a que se cumple con los horarios establecidos. • Aplicación contundente y efectiva el reglamento del colegio, para evitar un desorden total. • Manual de la legislación educativa y otras leyes que regula la educación para su funcionamiento adecuado para los estudiantes y docentes. • Capacitación sobre los nuevos procesos educativos, omitiendo la educación tradicional.

Amenazas	Estrategias (Interna)	Estrategias (Externa)
<p>Mejores propuestas de parte de otros establecimiento en la aplicación de documentos de correspondencia.</p> <p>Centros educativos que cuentan con los servicios de: nivel básico y diversificado.</p> <p>El aumento de cifras de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Recuperar una guía sobre correspondencia oficial al personal administrativo. • Pedir apoyo a otras entidades u organizaciones para la adquisición de una infraestructura propia. • Dialogo entre el personal administrativo, docentes y padres de familia para adquirir otros niveles. • Asesorar a los padres de familia en la búsqueda de soluciones de la problemática que transcurre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación al personal administrativo para la aplicación de los documentos oficiales. • Gestionar apoyo de parte de instituciones para el servicio adecuado de todos los involucrados. • Gestionar el apoyo del Ministerio de Educación para promover el nivel diversificado en el Colegio Mixto San Gaspar. • Discurso para pedir apoyo con instituciones gubernamentales y no

deserción escolar, por la falta de recursos económicos y problemas familiares. Bajos resultados en la promoción escolar por la inmigración juvenil.	<ul style="list-style-type: none"> • Orientar a los estudiantes que la educación es la base fundamental para el desarrollo personal y académicamente. 	<p>gubernamentales para una beca de los estudiantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la participación de los padres de familia en el tema de Incidencia de la emigración familiar.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FODA Área Pedagógica	Fortalezas (Internas)	Oportunidades (Externas)
	<ul style="list-style-type: none"> • Cuenta con personal acreditado y con capacidad de promover el proceso de enseñanza y aprendizaje. • Personal docente contribuye con la participación de los estudiantes en las diferentes actividades educativas. 	<ul style="list-style-type: none"> • El proceso de aprendizaje y enseñanza favorable para los estudiantes ante la comunidad. • Participación activa de los estudiantes en las diferentes actividades culturales para el mejoramiento de los conocimientos previos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Personal docente acreditado y con capacidad de promover el proceso de enseñanza aprendizaje. • El programa que apoyan a los centros educativos con capacitaciones o charlas en temas de la calidad educativa. • Organización de talleres o capacitaciones con los docentes para la resolución de dudas en las diferentes áreas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promover el desarrollo de los conocimientos y las habilidades de los estudiantes con el fin de desenvolverse en el contexto social, cultural y educativamente. • Preparación del personal docente en maneja el idioma español, en los tres niveles educativos para el mejoramiento del desenvolvimiento de los estudiantes. • La cantidad de estudiantes muy adecuada para el salón de clase, para una mejor atención para el grupo.
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Debilidades	Estrategias (Internas)	Estrategias (Externas)
--------------------	-----------------------------------------	-----------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Didácticos adecuados para el desarrollo del trabajo del docente del centro educativo. • Deficiencia en la comprensión lectora por parte de los docentes del centro educativo o por la falta de práctica. • Falta de capacitaciones para los docentes en la formación e implementación de las nuevas estrategias y 	<ul style="list-style-type: none"> • Manual para los docentes y elaborar material didáctico para el proceso de enseñanza aprendizaje. • Fortalecer el programa Leamos Juntos del Ministerio de Educación, con los docentes y estudiantes. • Promover la participación del personal docente en las diferentes actividades para generar nuevos conocimientos. • Solicitar apoyo a organizaciones que donan equipos de cómputo como lo que es la organización 	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de un taller de capacitación de material didáctico escolar utilizando un manual de creatividad. • Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del Colegio Mixto San Gaspar. • Taller reflexivo para el personal docente sobre metodología participativa e innovadora. • Gestionar apoyo a los padres de familia, por la compra de equipos de cómputo,
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

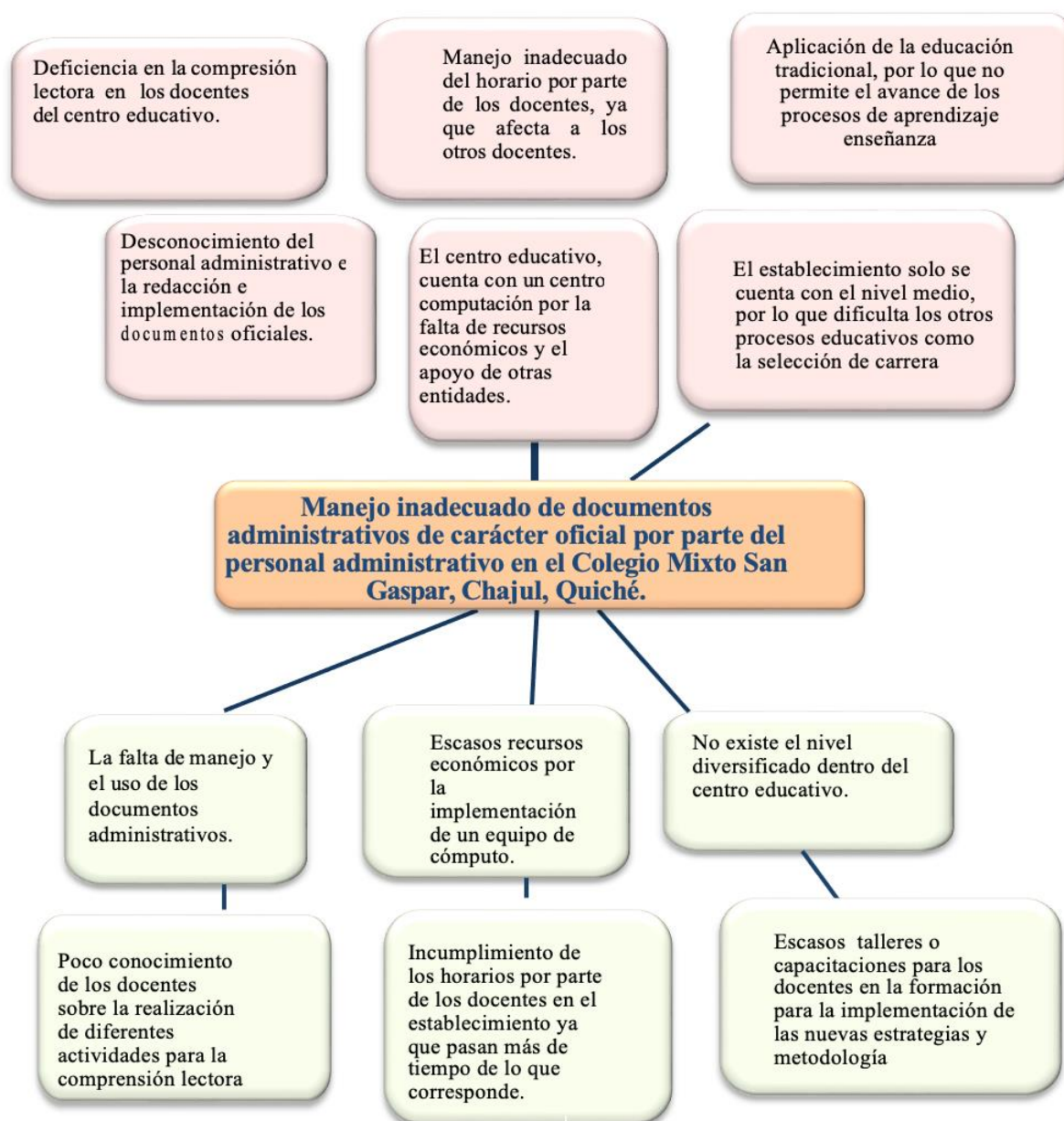
metodologías.	de COED.	para dar una calidad educativa.
<ul style="list-style-type: none"> El centro educativo, no cuenta con centro de computación para uso de los estudiantes y personal docente. 		

<ul style="list-style-type: none"> Desconocimiento de los docentes sobre las herramientas tecnológicas las cuales son: Excel, Word, power point, Publisher y el manejo de blogs. 	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar a docentes en la utilización de las (TICs) y otros recursos de carácter innovadora como métodos de apoyo en los procesos de enseñanza aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementar el uso correcto de las TICs con los estudiantes, para el mejoramiento de los conocimientos adquiridos durante el proceso educativo.
Amenazas	Estrategias (Internas)	Estrategias (Externas)
<ul style="list-style-type: none"> Bajo rendimiento escolar de los estudiantes por la falta de aplicación de materiales didácticos. Desinterés de los estudiantes por el bajo nivel de comprensión lectora. Insatisfacción de los padres de familia por el bajo rendimiento académico en temas de escritura. El 15% de los estudiantes han reprobado de tres a cuatro materias en cada unidad por la falta de conocimiento en la tecnología. Pérdida de prestigio del centro educativo por la falta de software para mejorar el proceso educativo. 	<ul style="list-style-type: none"> Implementación de una guía de materiales didácticos para darle realce a la calidad educativa con pasión. Aplicación de textos a cada estudiante con el fin de mejorar su comprensión lectora. Aplicación de manuales de ortografía y redacción con los estudiantes para mejorar esos niveles. Estimular a los estudiantes con actividades creativas como teatros, música entre otros Que motive para el desarrollo de sus habilidades y destrezas utilizando la tecnología. Capacitación con los docentes y estudiantes para la aplicación de las nuevas herramientas tecnológicas. 	<ul style="list-style-type: none"> Taller sobre la guía de materiales didácticos que se pueden utilizar en el contexto del aprendizaje. Actividades continuas para el incremento de los niveles de lectoescritura. Conferencia al personal docente para la aplicación de manuales de ortografía y actividades diversas. Promover la participación de los estudiantes en el contexto educativo para el mejoramiento de sus conocimientos utilizando los medios tecnológicos. Alcanzar una institución innovadora utilizando la tecnología, para atraer más demandas estudiantes.

Fuente: elaboración propia 2018.

2.3 Árbol de problemas

Gráfica No. 3
Árbol de problemas

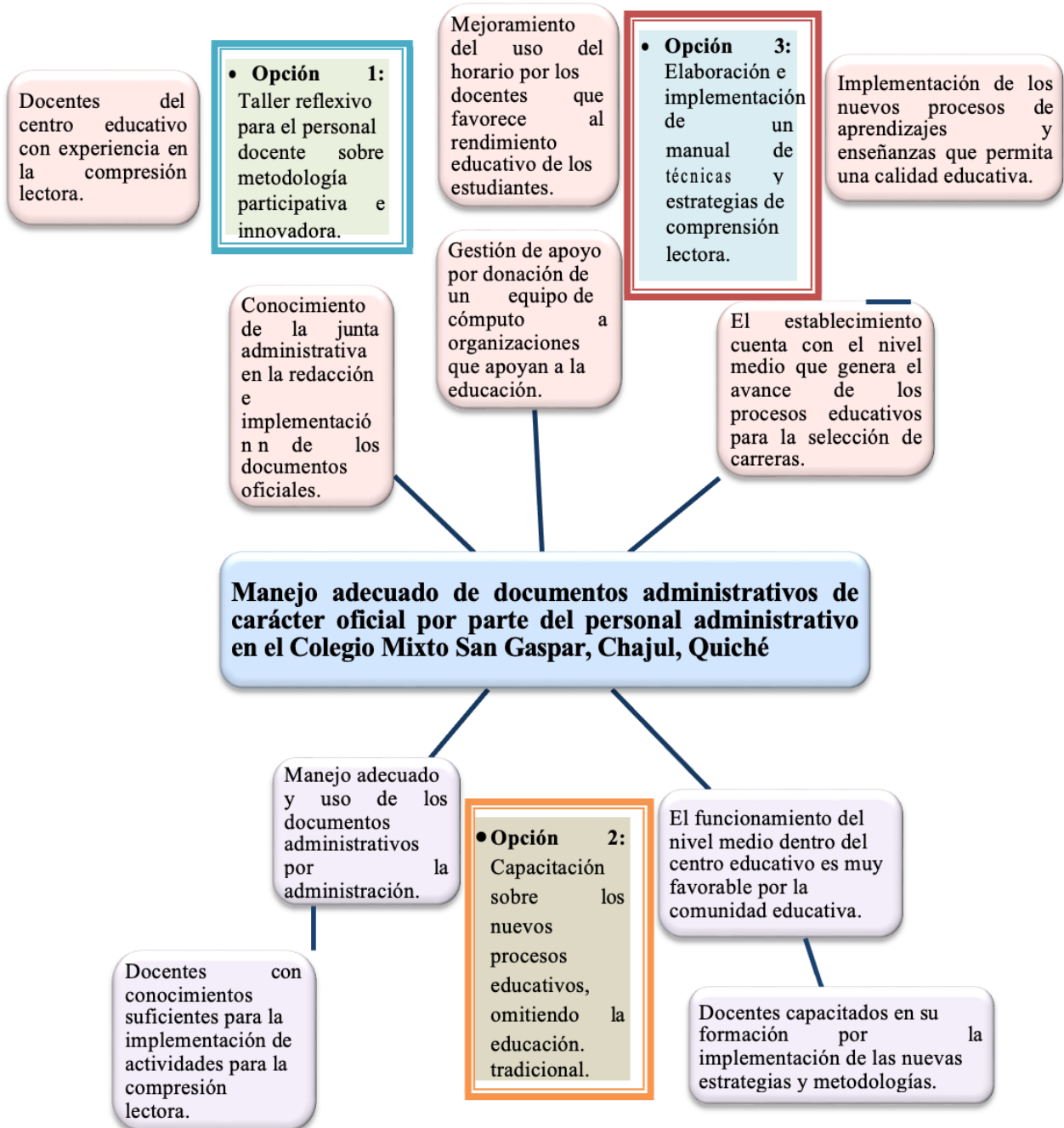


Fuente: elaboración propia 2018

2.4 Árbol de objetivos

Gráfica No. 4

Árbol de objetivos



Fuente: elaboración propia 2018

2.5 Metodología

Pantoja (2009) manifiesta que:

La metodología que se ha seguido para la investigación, corresponde al método descriptivo. El cual, trata de plantear un problema del que se debe conocer la situación a través de una muestra, por la que obtendremos la información necesaria para estudiarla. Este tipo de estudio descriptivo nos refleja la realidad de los datos. Es un método adecuado para indagar en los problemas de la investigación, aplicando los dispositivos adecuados de recogida de datos y analizarlos. (pp.77- 78).

Por otro lado, la investigación acción, es la metodología que se implementó en el proceso de la adquisición de los resultados; en virtud a las actividades en la investigación, se procedió de esta manera:

- Planificación de reunión con el administrador educativo y personal docente para realizar las acciones necesarias.
- Elaboración de ficha para la realización de la investigación dentro del establecimiento.
- Planificación de reunión con el administrador del centro educativo y personal docente para realizar las observaciones en el desarrollo de clases.
- Elaboración de fichas de observación para la investigación.
- Elaboración del FODA sistémico y todas sus directrices de estrategias internas y externas.

Esto con la finalidad de implementar la metodología de la investigación acción, para reconocer y conocer las funciones deficientes y en donde los involucrados y/o actores de la investigación sean los objetos de estudio que tienen participación indicando sus criterios para resolver el problema existente y hacer cambios reales de compromiso en la solución, esto con frecuencia y seguridad.

2.6 Técnicas

De acuerdo con Rodríguez Peñuelas (2008), las técnicas, son los medios empleados para recolectar información, entre las que destacan la observación, cuestionario, entrevistas, encuestas, (p.10). Es la vía más adecuada para recolectar información, en donde cada investigador acciona para darle prioridad a la solución de manera productible, por lo que el autor afirma la importancia de trabajar con técnicas de control confiable.

Las técnicas son conjuntos de mecanismos y medios de dirigir, recolectar, conservar, reelaborar, reconstruir y transmitir energía de forma valorativa para su funcionamiento. Sin embargo, es creado con vistas a la producción de la investigación que fue evidenciado con reglas y operaciones para el manejo de la investigación, de igual trascendencia son herramientas que permitieron resolver el problema metodológico de la investigación, para comprobar las hipótesis descritas de parte del investigador. Por ende, las técnicas que se utilizaron en la investigación fueron: la observación, grupos focales y el FODA Sistémico, que facilitaron establecer las fortalezas, oportunidades, debilidades y las amenazas de la institución educativa.

2.7 Instrumentos

Los instrumentos son los medios que prevé su importancia en su utilización, porque la necesidad lo tiene el investigador para recolectar la información más relevante para seleccionar y poder resolver el problema que de acuerdo a la investigación que se detecta. Los instrumentos están puestos a la medición en la proporción de lo que se requiere confrontar con acción positiva.

Por ende, se utilizó el instrumento del diagnóstico FODA sistémico en donde es de gran utilidad para la forma de concretar directamente las debilidades y las amenazas de la institución, cabe mencionar que el FODA Sistémico, es utilizado en diferentes instituciones y/o organizaciones para evaluar la situación dentro de la misma. Por consecutivo, se pretende que el análisis sea dinámico para apuntar el que hacer y por supuesto superar las debilidades y resguardarse de las amenazas, con esta poderosa herramienta.

Medianero Burga (2010) afirma que:

El FODA es una técnica que permite identificar y evaluar los factores positivos y negativos del “ambiente externo” y el “ambiente interno”, y adoptar decisiones sobre objetivos, cursos de acción y asignación de recursos; donde se busca efectuar un análisis estructurado que se concrete en hallazgos que contribuyan a la formulación de las estrategias. (p. 44)

Los instrumentos de investigación que fueron utilizados en la información son:

- El FODA Sistémico: es un instrumento confiable que está dividido en sus aspectos interno (fortalezas y debilidades) y externos (oportunidades y amenazas) se puede considerar que es factible en todos los procesos que fueron priorizados en el área pedagógico y administrativo.
- Guía de observación: es un instrumento que permite registrar las acciones que se observa en el proceso de la investigación, por lo que satisface los resultados de la información que se requiere adquirir con responsabilidad y compromiso.
- Guion de entrevista: es el instrumento que apoya al investigador en registrar los datos específicos, concretos y de manera confiable para que la conversación sea de gran interés para determinar el tema que se necesita conocer.
- Guía de preguntas: es el instrumento que se utiliza para describir el conocimiento efectivo de un grupo de participantes para registrar opiniones proporcionadas de manera concreta y los cambios en la percepción de lo que se requiere saber.

2.8 Informantes

Evidentemente, los informantes es este proceso fueron los docentes en dar a conocer las causas y efectos de la problemática que se procesa en la institución educativa esto con el propósito de reflexionar y darles posibles soluciones de desempeño a lo que acontece dentro y fuera del centro educativo para que los estudiantes mejoren su rendimiento escolar y poder apropiarse de las técnicas y estrategias de comprensión lectora.

Acosta (2010), asegura que el informante es una persona capaz de aportar información sobre el elemento de estudio (p.1). Por consiguiente, el informante es quien tiene la responsabilidad de aportar todo lo relevante sobre la temática que se pretende agrupar de manera positiva para que el proceso de la investigación sea funcional y de beneficio en su estudio. Por lo cual, los informantes son los siguientes:

- a) El administrador del centro educativo que proporcionó datos de la institución para su utilidad, sin embargo, fue fundamental para conocer la realidad la institución, las cuales son: descripción de la institución, reseña histórica de la institución, visión y misión de la institución y el organigrama de la institución para efecto de contribuir al proceso de investigación.
- b) El personal docente quienes facilitaron la información en el aspecto administrativo y pedagógico, expresando sus debilidades y fortalezas a través de los instrumentos que fueron aplicados dentro del proceso de diagnóstico en las cuales son: la observación, la entrevista y grupos focales para la intervención de manera cordial.

2.9 Resultados del diagnóstico institucional

Los resultados obtenidos es la falta de aplicación de manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora de parte de los docentes en la guía de los estudiantes, en el cual, es un factor que se detalla delimitada al proceso de aprendizaje. Ahora bien, es importante compartir algún

manual de estrategias al personal docente para solventar cierta dificultad dentro del desarrollo de clases, en la realidad se promueve acciones de mejora continua para que el docente aplique el rol como formador del aprendizaje y en esto se conceptualiza fortalecer la comprensión lectora.

En panorama general se destaca la escasa participación de los estudiantes en las diferentes características del nivel educativo, en ello se puede mencionar algunas: la falta de entrega de tareas, ausencia en las clases, problemas familiares, desvió en el camino, falta de interés de estudio, falta de hábito en la lectura, entre otras acciones que se definen, esto se da por la falta de motivación de parte de los padres de familia, docentes, administradores, líderes y por ende la inexistencia de iniciativa de avanzar en el estudio, en esto la preocupación es la no aplicación de técnicas y estrategias de comprensión lectora para el proceso de educación.

Es necesaria la implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora al personal docente para que puedan aplicar en el servicio de los estudiantes de manera adecuada e impactante dentro de los salones de clases para garantizar el aprendizaje con fundamentos científicos y a la vez logren mejorar su comprensión de los temas que se imparten. Por otro lado, es importante reiterar que el centro de la educación son los educandos y por esa razón se debe combatir las deficiencias que proceden en ellos.

Se implementó la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, con el objetivo de combatir las dificultades que se desarrollan dentro de la institución educativa. Sin embargo, los métodos utilizados arrojaron resultados interesantes, mismos que fueron triangulados para la interpretación final de lo que se pretendía con la investigación; en el diagnóstico se encontraron varios aspectos algunos que benefician a la institución educativa y otros aspectos que le perjudican, analizados por medio del árbol de problemas, producto de ello se planteó el título de la investigación de forma contundente.

El propósito de la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora en el proceso educativo es que será impartido por un profesional de la

pedagogía, con la finalidad de fortalecer el trabajo docente, del centro educativo, en el uso y aplicación de herramientas que emergen el funcionamiento de la educación en las diferentes áreas curriculares e innovar el proceso de enseñanza aprendizaje con éxito para el futuro.

Capítulo 3

Marco teórico

Los elementos teóricos que conlleva el documento están relacionados a temas sobre manejo e implementación en la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora en el proceso y formación educativa, sujetos a autores verídicos, vinculando de manera coherente y trascendente con los conceptos de investigación realizada con formalidad.

3.1 Elaboración

Para comprender el significado del término elaboración se puede decir que es el proceso de trabajo, construcción y preparación de materiales, objetos u cosas para transformarlas en elementos de mayor complejidad. Como en este caso se realizó un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora esto con la finalidad de transmitir los nuevos conocimientos a los docentes para que a la larga puedan desarrollarlo con sus estudiantes.

Por otra parte, es la capacidad del individuo para formalizar las ideas, para planear, desarrollar y ejecutar proyectos. Es la actitud para convertir las formulaciones en soluciones prometedoras y acciones decisivas, es la exigencia de llevar el impulso creativo hasta su realización, esto se realiza con la intención de mejorar el proceso educativo de forma trascendente y aplaudible.

En otro sentido la elaboración es la capacidad de profundización y detenimiento en la consolidación de una idea, es la búsqueda de perfeccionamiento y precisión de la acción. Por ende, antes de observar este proceso con más detenimiento y en relación con la estructuración del manual del proceso educativo, se necesita capacitar al lector ya que es importante examinar algunos de los aspectos generales relacionados con la elaboración de planes de esta índole. Ahora bien, estas acciones demuestran la función de manera constructiva.

3.2 Implementación

Es la ejecución o puesta en marcha de una idea programada ya sea, de una aplicación informática, un plan, modelo científico, diseño específico, estándar, algoritmo o política. Sin embargo, La implementación constituye la realización de determinados procesos y estructuras en un sistema, representa así la capa más baja en el proceso de paso de una capa abstracta a una capa más concreta.

Por ende, la implementación se conjuga de herramientas analíticas, se busca optimizar sus procesos de forma generalizada. Mediante este proceso, se satisfacen unas necesidades técnicas de medición para cada proceso, por lo que esta debe ser individual para cada institución y personal. Por lo tanto, la implementación se hace en base a la necesidad determinada previamente, de modo que se recojan las dimensiones y métricas requeridas para poder hacer un análisis y extraer conclusiones relevantes basadas en datos constructivos.

La importancia del tema se ha generado abundante en la literatura en las últimas décadas. Sin embargo, el panorama relacionado a su naturaleza como constructo y equitativo ya que es de la forma en cómo se puede compartir las funciones con los estudiantes. Dentro de este panorama se puede mencionar que el aprendizaje organizativo genera por la administración de recursos organizativos para mantener la estructuración de representaciones y conductas competitivas valoradas por el proceso educativo; utilizando la lectura para una buena comunicación.

3.3 Manual

El manual es un documento donde se describió varias acciones de manera competitiva para mejorar el proceso de labor de los docentes, en esto se aplicó las directrices de esta herramienta que permitió a los formadores encaminar y agilizar su trabajo de desarrollo de clases, por supuesto aplicando el manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, que se profundizó dentro del manual para que los estudiantes se permitan tomar la iniciativa de confrontar la idea.

El propósito es mejorar la calidad del servicio educativo de los estudiantes, comprometiéndose en utilizar las alternativas que mejoren la satisfacción de los mismos. Sin embargo, son procedimientos que especifican y se detallan en relación al proceso de acción de forma ordenada para que el lector se impacte de lo que se presenta. Finalmente, esta iniciativa demuestra el cumplimiento de la responsabilidad y compromiso.

Por su parte Contreras et al (2009) afirman que una guía para elaborar manuales es “un instrumento técnico-administrativo que norma la elaboración de los manuales de procedimientos con uniformidad de contenido para optimizar el cumplimiento de las atribuciones y el funcionamiento de las unidades administrativas”. (p. 7)

Franklin (2009) define que:

Los manuales son documentos que sirven como medios de comunicación y coordinación para registrar y transmitir en forma ordenada y sistemática tanto la información de una organización (antecedentes, legislación, estructura, objetivos, políticas, sistemas, procedimientos, elementos de calidad, entre otros) como las instrucciones y lineamientos necesarios para que desempeñe mejor sus tareas. (p. 244)

3.4 Técnicas

Evidentemente las técnicas son los medios que se utilizan para obtener buenos resultados dentro del proceso educativo de los estudiantes, por lo general se procedió acatar las acciones de manera coherente con la intención de facilitar la información con optimismo y perseverancia en relación a las clases que se desarrollan en la institución educativa. Evidentemente, es importante cumplir en servir a los estudiantes con técnicas en todas las áreas del proceso educativo que se llevan a cabo con frecuencia dentro del desarrollo de los contenidos. Sin embargo, estas técnicas demuestran los procedimientos que sin lugar a dudas son los que deben de inculcar en la educación, por lo tanto, se destaca que cada acción debe de tener éxito en el área pedagógica.

Hurtado (2008) afirma que:

Una técnica es proporcionar una revisión a documentos en la cual, recurre a la información escrita, ya sea bajo la forma de datos que pueden haber sido productos de mediaciones hechas por otros, o como textos que en sí mismo constituyen los eventos de estudio (p. 427)

Según Rodríguez Peñuelas, (2008) afirma que “Las técnicas, son los medios empleados para recolectar información” (p.10) Por su puesto sin estos medios no podríamos obtener información de determinado tema, es necesario la buena utilización de las diferentes técnicas para obtener respuestas de los que se buscará. Dando siempre un buen uso de ello.

Según Hernández y Ventura, (2008) “Sostienen que en el sentido de que las experiencias de trabajo sean interesantes, porque los involucra al sincronizar con lo que están viviendo, al tiempo que les ayudará a dar sentido al mundo en que viven y a lo que les pasa, sienten temen, se ven preocupados.” (p. 7)

3.5 Estrategias

Efectivamente, es para favorecer el desarrollo de habilidades y actitudes tales como: pensamiento crítico y creativo de responsabilidad ante el aprendizaje, en la búsqueda, organización, creación y aplicación de información promoción de aprendizaje colaborativo y auto reflexión sobre el propio aprendizaje, que, sin duda alguna, son las actividades que se planifican de acuerdo a las necesidades establecidas.

Por ende, la importancia de las estrategias en el desarrollo de clases hace a que los estudiantes se apropien de la misma, se considera importante a que los formadores de la educación actúen con estrategias para que las clases sean significativas y tratar la manera de darle realce a las habilidades que se está priorizando en relación al proceso educativo de los estudiantes de forma agradable y percibir la pasión sobre esta temática.

Campusano (2017) indica que:

Para responder a los variados estilos de aprendizaje que pueden tener los estudiantes que cursan una misma asignatura. Por este motivo, es fundamental que una estrategia sea utilizada como eje didáctico central, pero que pueda ser integrado con el uso de técnicas que fortalezcan o potencien el aprendizaje. (p. 6)

Barrios (2012) indica que “las estrategias son aquellos recursos que el profesor o el diseñador utilizan para guiar, orientar y ayudar a mantener la atención de los aprendices durante una sesión, discurso o texto (p. 9). Por consecuencia la estrategia es forma de pensar basada en la creatividad, persigue romper paradigmas y desarrollar nuevos esquemas o modelos mentales. Para facilitar el aprendizaje al alumno, es decir para hacer más representativo los momentos de enseñanza. Las estrategias sirven a los docentes para dar la información de manera concreta y coherente para su utilidad en el proceso educativo.

Fuentes (2012) menciona que:

Las ventajas de las estrategias estimulan el trabajo en grupo, permute que el estudiante sea responsable por su trabajo, asignaciones grandes pueden ser realizadas eficientemente. Favorece el desarrollo de habilidades y actitudes tales como: pensamiento crítico y creativo, responsabilidad ante el aprendizaje, búsqueda, organización, creación y aplicación de información, promoción del aprendizaje colaborativo y autorreflexión sobre el propio aprendizaje (p. 11).

Así mismo, es necesario resaltar que la aplicación adecuada de las técnicas didácticas en el proceso educativo es de esta manera:

- Mejora de los resultados académicos. En muchas ocasiones puede parecer que lo más importante es tener facilidad a la hora de estudiar.

- Es fundamental para el desarrollo de habilidades y destrezas
- Mejora de la memoria y comprensión.
- Facilita la interacción docente-estudiante.
- Facilita la verificación casi inmediata del aprendizaje.

3.5.1 Tipos de estrategias de aprendizaje

Cossío, Retamozo (2004) indica que:

Las estrategias de aprendizaje, son el conjunto de actividades, técnicas y medios que se planifican de acuerdo con las necesidades de la población a la cual van dirigidas, los objetivos que persiguen y la naturaleza de las áreas y cursos, todo esto con la finalidad de hacer más efectivo el proceso de aprendizaje (p. 2)

Es relevante mencionar que las estrategias de aprendizaje son conjuntamente con los contenidos, objetivos y la evaluación de los aprendizajes, componentes fundamentales del proceso de aprendizaje. Para lograr un aprendizaje significativo en el aula, es importante que el docente identifique los diferentes tipos de estrategia a enseñar a fin de lograr un aprendizaje significativo con los estudiantes, la utilización de las estrategias permite al docente ayudar al estudiante a que conozca y demuestre el interés y empatía para lograr intensidad del estudio.

3.5.2 Estrategias de ensayo

Este tipo de estrategia se basa principalmente en la repetición de los contenidos ya sea escrito o hablado. Es una técnica efectiva que permite utilizar la táctica de la repetición como base de recordatorio. Podemos leer en voz alta, copiar material, tomar apuntes, entre otros.

3.5.3 Estrategias de elaboración

Este tipo de estrategia, se basa en crear uniones entre lo nuevo y lo familiar, por ejemplo: resumir, tomar notas libres, responder preguntas, describir cómo se relaciona la información, buscar sinónimos, entre otros

3.5.4 Estrategias de organización

Este tipo de estrategia se basa en una serie de modos de actuación que consisten en agrupar la información para que sea más sencilla para estudiarla y comprenderla. El aprendizaje en esta estrategia es muy efectivo, porque con las técnicas de: resumir textos, esquemas, subrayado, entre otros Podemos incurrir un aprendizaje más duradero, no sólo en la parte de estudio, sino en la parte de la comprensión. La organización deberá ser guiada por el profesor, aunque en última instancia será el alumno el que se organice.

3.5.5 Estrategias de comprensión

Este tipo de estrategia se basa en lograr seguir la pista de la estrategia que se está usando, del éxito logrado por ellas y adaptarla a la conducta. La comprensión es la base del estudio. Supervisan la acción y el pensamiento del alumno y se caracterizan por el alto nivel de conciencia que requiere. Entre ellas están la planificación, la regulación y evaluación final.

3.5.6 Técnicas y estrategias

Son variados los ejemplos de técnicas y estrategias de estudio que fortalecen en proceso de enseñanza aprendizaje y se describen a continuación: efectivamente son actividades específicas que llevan a cabo los estudiantes cuando aprenden: repetir, subrayar, esquematizar, realizar preguntas, deducir, inducir, entre otros Pueden ser utilizadas de forma mecánica para su comprensión.

3.6 Comprensión lectora

Se indica la importancia que los docentes recuerden que la lectura debe ser siempre comprensiva en el nivel en donde procesa el estudiante. Sin embargo, al leer comprensivamente, el lector no es un receptor de la información, sino que construye a significados y enriquece el texto gracias a sus propios aportes en donde: razona e infiere en todo el proceso de lectura y que tenga relación con el desarrollo de habilidades del pensamiento.

La comprensión es un proceso intelectual recurrente entre los seres humanos y que permite elaborar un significado a través de la aprensión de las ideas más importantes de un texto y luego de la vinculación de estas con conceptos que en el lector en cuestión ya disponen de un significado. Para entenderlo más bien es que, la comprensión lectora implica la capacidad que dispone alguien de entender aquello que lee, ya sean el significado de las palabras que componen un texto como el texto todo en general.

Higueras (2010) manifiesta que “El deseo; es el apetito con conciencia de sí mismo, y que el apetito es la esencia misma del hombre, en cuanto determinada a obrar aquellas cosas que sirven para su conservación” (p.4), dentro de este proceso es importante que los formadores de la educación tomen en cuenta cada fase para compartir el aprendizaje significado y así controlar a los estudiantes a tomar carta en el asunto y desde luego logren promover un cambio en la vida formal de acuerdo a lo que el autor menciona.

Cabanillas (2009) comenta:

La comprensión lectora es el proceso de elaborar creativamente un significado apelando a la información o ideas relevantes del texto, relacionándolos con las ideas e informaciones que el estudiante o lector tiene en su mente conocimientos previos o esquemas de conocimiento. (p.54)

Flores Gil (2009) detalla cuatro pasos básicos para mejorar los hábitos de la lectura:

- a) Aislar el problema: el primer paso es ver si hay algún problema de carácter emocional que lo distraiga.
- b) Aprender técnicas básicas de la lectura: Se lee a nivel general y ver cuáles son las ideas principales del documento.
 - No mover la cabeza cuando se lee.
 - Practicar la lectura todos los días.
 - Leer el título del capítulo.
 - Establecer una relación entre ese capítulo y otros.
 - Fijarse en el uso de diferentes caracteres y otras indicaciones tipográficas.
 - Leer los encabezados, secciones o divisiones del capítulo.
 - Leer el sumario o conclusión del capítulo que aparece al final.
- c) Practicar: Hacer ejercicio para desarrollar las habilidades adquiridas, hallar la idea principal, tratar de interpretar lo leído, fijar límites de tiempo.
- d) Aprovechar las nuevas habilidades: Cuando posee un material con alguna afinidad será un incentivo para tener más rapidez. (pp. 39-40)

3.6.2 Lectura

La lectura es una práctica activa, dinámica por lo que una palabra facilita el desarrollo de las facultades intelectuales, las emociones y la imaginación de los estudiantes, es importante aplicar el manual para sensibilizar las habilidades o las destrezas de los mismos. También, la lectura educa y refina la intelectualidad, mejora el vocabulario de manera impresionante. Por ende, es un proceso

por el cual el lector percibe correctamente los signos y símbolos escritos, en este hecho selecciona, valoriza, contrapone y aplica en la solución de problemas que se posee.

Sin embargo, es importante que los estudiantes lean un libro por lo menos una vez al mes ya que esta actividad les permite estimular fácilmente su imaginación y su función cerebral, así mismo ayuda a los mismos a obtener mejor vocabulario, desarrollan su cerebro para poder comprender mejor los argumentos de varias líneas y personajes, por supuesto con la guía de los docentes para que de alguna u otra manera se llegue a obtener grandes resultados en cada etapa.

Teberosky (2009) indica que:

La escritura es un invento destinado a aumentar la capacidad intelectual, es su primera prolongación. La aumenta por ser permanente, lo que permite la memoria y la comunicación en el espacio y en el tiempo. Por otro lado, la escritura también ha permitido la educación. Es imposible la enseñanza sin la escritura porque permite instruir a mucha gente y a lo largo del tiempo. (p.22)

3.7 Personal docente

Son los que planifican, organizan, desarrollan y evalúan la efectividad del proceso de aprendizaje utilizando variedad de modalidades. Por lo tanto, son los encargados de cumplir con las responsabilidades pedagógicas dentro de la institución educativa, por lo general son los que tienen la facultad de promover cambios en la percepción de los estudiantes con inmediatez.

Zabala y Arnau (2008) indican que:

Después de hacer una revisión de distintas definiciones de competencia en el ámbito laboral y educativo, proponen conceptualizarla como: La capacidad o habilidad de efectuar tareas o hacer frente a situaciones diversas de forma eficaz en un contexto determinado. Y para ello es necesario movilizar actitudes, habilidades y conocimientos al mismo tiempo y de forma interrelacionada. (pp. 43-44).

Capítulo 4

Propuesta

4.1 Nombre de la propuesta

Elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del Colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

4.2 Introducción

Se presenta una elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché. Esto con la intención de mejorar los conocimientos y habilidades de los docentes, así mismo los procesos pedagógicos, es necesario tener una propuesta viable y factible para el mejoramiento, por la cual, se considera importante planear varias formas de mejoras fundamentales e innovadores dentro del ámbito educativo y laboral debido a que se encontró el problema sobre deficiencia de técnicas y estrategias de comprensión lectora.

El manual tiene la finalidad de apoyar a los docentes del centro educativo en implementar la lectura como herramienta esencial para obtener éxito en la vida de cada estudiante. Sin embargo, se implementó a través de una capacitación de forma reflexiva, para que se perciba concretamente la importancia del procedimiento y así aplicar las habilidades que los estudiantes tienen, adquieren y emplean de forma intencional como instrumento flexible para aprender significativamente el hecho relevante a las demandas académicas que confronta el proceso de educación. Sin embargo, se debe de darle prioridad a la misma, para que los estudiantes alcancen sus objetivos y que en el futuro sean personas proactivas.

4.3 Justificación

La investigación realizada en el colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché. Se pudo descubrir las ausencias de herramientas de aprendizaje y/o otras situaciones que se accionan dentro de la institución, por lo cual es importante darle solución con objetividad e inmediatez; es en cuanto a la técnicas y estrategias de comprensión lectora por lo que se apoya con un manual dirigido a docentes para que puedan aplicar los nuevos conocimientos con sus estudiantes, por supuesto es detallado con obtener grandes beneficios de lectura. Por ende, se necesita dirigir a la práctica constantemente en el desarrollo de clases. En otra parte la lectura y la escritura son prácticas sociales que se llevó a cabo en todos los ámbitos del proceso educativo con intelectualidad y comunicación.

El manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, se realizó con la finalidad de fortalecer los conocimientos de aplicación efectiva de los docentes dentro de los salones de clases, para que los estudiantes mejoren su perfil de egreso del nivel de educación media, con posibilidades de éxito en los estudios. Sin embargo, es importante considerarla lectura y la escritura como instrumentos fundamentales para la adquisición del conocimiento y para el aprendizaje a lo largo de la vida, por lo que, trabajar en la mejora de la competencia lectora debe ser un objetivo prioritario y tarea de todos aquellos que comparten la responsabilidad de utilidad.

4.4 Planteamiento del problema de la propuesta

La mayoría de los docentes que laboran en el colegio Mixto San Gaspar, del municipio de Chajul, departamento de Quiché. Carecen de conocimientos sobre la aplicación de técnicas y estrategias de comprensión lectora, por falta de un manual ya que es necesario alinear el personal docente por medio de una capacitación para poder mejorar el desarrollo eficiente en las actividades de comprensión lectora, así también facilitar un manual de aplicación para el uso continuo de la guía para el uso del personal por lo que es obligatorio compartir las características de la temática que trasciende en el proceso educativo.

4.5 Objetivos

4.5.1 Objetivo general

- Concretar la elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché. Para el proceso de aprendizaje de la lectura y escritura de los estudiantes del nivel básico para el desarrollo de sus habilidades y destrezas de manera significativa.

4.5.2 Específicos

- Demostrar el hábito de la lectura y escritura diaria al personal docente para su integración dentro de las clases y así obtener resultados competentes y exitosos de parte de los estudiantes en el proceso educativo.
- Implementar en el centro educativo un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora del personal docente en el nivel básico técnicas y estrategias de comprensión lectora.
- Orientar con actividades las técnicas y estrategias de comprensión lectora, al personal docente para mejorar el desarrollo de enseñanza aprendizaje y los procesos curriculares para una educación de calidad.
- Sintetizar el desarrollo de la inteligencia emocional, social y general; así como el razonamiento analítico, creativo y práctico y el aprendizaje complejo, suscitando la reflexión, la investigación, el debate de ideas, la empatía y la comprensión para la formación académica de manera adecuada.

4.6 Estrategia

- Planificación de actividades para ejecutar la propuesta en el centro educativo.
- Motivar al personal docente sobre la importancia de la aplicación elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora.
- Organizar equipos de trabajo dentro del salón clase para sintetizar la importancia de la temática.
- Socializar la aplicación del elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora con veracidad y objetividad al personal docente.
- Utilizar la técnica de la capacitación para abordar coherentemente la temática con el personal docente y administrativo para darle énfasis a la propuesta.

4.7 Resultados esperados

- El personal administrativo y docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, dominan la utilización del manual sobre técnicas y estrategias de comprensión lectora.
- Experiencias socializadas sobre la importancia en la aplicación de las técnicas y estrategias de comprensión lectora como fuente del aprendizaje concreto.
- Razones descritas del porqué se debe aplicar técnicas y estrategias de comprensión lectora en el desarrollo de clases de los estudiantes en su formación académica.

4.8 Actividades

En la ejecución de la propuesta denominado “elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

Se realizaron estas acciones:

- Coordinación y convocatoria para la orientación del personal docente.
- Investigación bibliográfica que tenga coherencia técnicas y estrategias de comprensión lectora.
- Enlistar las razones y la importancia por las cuales se aborda la temática.
- Elaboración del plan de orientación específico.
- Capacitación sobre la implementación de la propuesta de manera adecuada.
- Entrega de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora a cada uno de los docentes.

4.9 Cronograma de actividades

Tabla No. 2
Cronograma de actividades

Estrategia	Actividades	Resultados	Mes de ejecución	Observaciones
<ul style="list-style-type: none"> ● Realizar trabajo en equipo sobre los conocimientos previos acerca de técnicas y estrategias sobre la comprensión lectora. Organizar grupos entre docentes, para realizar actividades dentro de la capacitación. ● Hacer preguntas sobre la importancia de las técnicas y estrategias de la comprensión lectora. ● Conocimiento de los docentes para que contribuyan en la de comportamiento hacia los educandos y que promueven el respeto, la tolerancia y solidaridad en su entorno. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Dar a conocer las técnicas de la comprensión lectora ● Dar a conocer las estrategias de la comprensión lectora. ● Conocimientos previos sobre la comprensión lectora. ● Ejemplo de las causas sobre el desconocimiento de la comprensión lectora. ● Producción de video. ● Diferentes técnicas y estrategias para implementar la comprensión lectora. ● Diferencias entre técnicas y estrategias de la comprensión lectora. 	<ul style="list-style-type: none"> ● El personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, capacitado con el tema de técnicas y estrategias de comprensión lectora. Contribuir el conocimiento del personal docente sobre técnicas y estrategias de comprensión lectora, con el apoyo de una persona especialista en el tema mejorando el desarrollo educativo. ● Mejorar el desempeño docente en el ámbito laboral hacia la comunidad educativa ● Que el administrador, director garantice la implementación de esta técnica a la comunidad educativa para brindar una educación útil. 	<p style="text-align: center;">Octubre</p>	

Fuente: elaboración propia 2018

4.10 Metodología

Hernández Sampieri et al (2013) manifiestan que “El diseño, los procedimientos y otros componentes del proceso serán distintos en estudios con alcance exploratorio, descriptivo, correlaciona o explicativo. Pero en la práctica cualquier investigación puede incluir elementos de más de uno de estos cuatro alcances”. (p. 90)

4.11 Implementación y sostenibilidad de la propuesta

El personal docente y director del centro educativo son las personas a quienes les fueron ejecutados de la propuesta como proyecto significativo, por lo que comprende varias alternativas de la calidad educativa que generalmente la obligación y responsabilidad es de los formadores. Por ende, en cada proceso de clases de los estudiantes tienen que proporcionar información de carácter alcanzable para que el servicio que se presta tenga validez y funcionamiento, cabe mencionar que esta propuesta es proporcionada con inmediatez de solución.

El seguimiento de este proyecto se efectuará por medio de la dirección del colegio Mixto San Gaspar Chajul. El cual, se responsabilizó en reproducir el manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente en servicio utilizado durante el tiempo que se laborará en el proceso de educación, pues se ha evidenciado que es de necesidad aplicar con frecuencia estas alternativas de convicción concreta. Finalmente estas funciones demuestran las directrices constructivas en área de aprendizaje.

4.12 Recursos

4.12.1 Humanos

- Director del centro educativo (1)
- Secretaria (1)
- Personal docente (12)

- Practicante (2)
- Cocineras (2)
- Personas de apoyo (2)
- Capacitador profesional (1)

4.12.2 Materiales

- Salón
- Computadora
- Proyector
- Mesa
- Sillas
- Marcadores
- Pizarrón
- Hojas de papel bond
- Manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora.
- Cámara
- Bocinas (multimedia)
- Cables de conexiones

4.13 Presupuesto

Para la ejecución del proyecto de elaboración fue necesario realizar algunos gastos, los cuales se presentan a continuación:

Tabla No. 3
Presupuesto de ejecución del proyecto

Materiales	Precios	Precio total
Alquiler de salón	Q. 200.00	Q. 200.00
Alquiler de cañonera	Q. 200.00	Q. 200.00
Alquiler de bocinas	Q. 200.00	Q. 200.00
Impresión de folleto	Q.30.00	Q. 390.00
Hojas de papel construcción	Q.2.00	Q. 26.00
Impresión de imágenes	Q. 2.00	Q. 40.00
Paleógrafo	Q. 1.00	Q. 20.00
Tijeras	Q. 5.00	Q. 15.00
Resistol	Q. 5.00	Q. 15.00
Refacción	Q. 40.00	Q.520.00
TOTAL		Q. 1626.00

Fuente: elaboración propia.

Capítulo 5

Sistematización de la propuesta

En la sistematización se describen las acciones que se han vivido dentro de las actividades del proyecto, por consiguiente, es el proceso que está enfocado a proponer de forma ordenada todas las ideas diseñadas en una función de investigación llevada a la práctica de diferentes metodologías, la cual, conlleva transformar las experiencias de una forma vinculada. Es una forma de producción de saberes que permite apropiarse de la propia experiencia, el proceso de sistematización propone construir con los saberes.

Torres (2008) manifiesta que:

Esta propuesta ética, política y metodológica de sistematización, tiene como centro el autocuidado, en el plano individual y colectivo. Esto tiene una relación directa, con el empoderamiento, entendido como un proceso continuo y sostenido por medio del cual las personas y los colectivos identifican y se apropian de recursos, relaciones, espacios, bienes y los utilizan como poder. (p. 4)

5.1 Experiencia vivida

La experiencia adquirida en la implementación de la propuesta fue:

- La capacitación de actividades en donde se fortalecen temas que están deficientes en la institución, con el fin de lograr los objetivos propuestos en el desarrollo, se evidenció que la implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, hace referencia a una metodología de solución al problema descubierto, por lo tanto, la aplicación de la misma hace efecto a la responsabilidad en monitorear y la reproducción del manual si en dado caso surgieran cambios de personal docente.

- Se ha experimentado que es necesario tener los recursos necesarios para ejecutar el proyecto con eficacia, por lo que es importante compartir que en el proceso se utilizó una computadora, un proyector y bocinas para darle enfoque adecuado al panorama de la actividad, por ende, en la actividad se presentaron varias acciones positivas como también negativas por lo que es conveniente aplicar las habilidades para su resolución.

5.2 Reconstrucción histórica

En el inicio de la Práctica Profesional Dirigida fue enviar una solicitud a la dirección del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché, con la finalidad de que el director cediera un espacio para desarrollar la práctica, la cual, fue aceptada y recibida sin ningún problema, se redacta el acta el 25 de mayo de dos mil dieciocho de parte de la administración para dar inicio de la practica el día 28 de mayo, de acuerdo a la solicitud presentada. El horario a cumplir fue de 13:00 a 18:00 horas de la tarde de lunes a viernes. Después de la bienvenida se dieron a conocer los lineamientos y funciones a cumplir en la dirección. Sin embargo, el tiempo acumulado es de 200 horas de acuerdo a lo que establece el reglamento de la Universidad Panamericana.

El proceso de la práctica profesional dirigida permitió accionar las habilidades, conocimientos y experiencias adquiridas durante el estudio de la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa, se pone en práctica todas las innovaciones y preparación profesional en la realidad. Por lo tanto, como administradora practicante, se conoce el rol que desempeñar dentro de la institución educativa, reiterando que las funciones son completamente prácticas, en todo caso es necesario impactar a la comunidad educativa por la participación activa y legal que se procede con coherencia.

En la dirección se pudo trabajar con positivismo que desde el inicio, desarrollo y cierre de la práctica existió una coordinación adecuada, cordial y de confianza con el administrador titular. Se puede mencionar que las funciones aplicadas son de carácter funcional por que se realizó las siguientes tareas administrativas: elaboración de resoluciones de oficios, circulares, suscripción de actas, certificación de actas, revisión de expedientes, revisión de talonarios de pagos, entre otras acciones necesarias; la llamada de atención a los docentes por la impuntualidad, la llamada de atención a los estudiantes por la indisciplina, también, la asistencia en reuniones de parte de la Coordinación Técnica Administrativa (CTA) del municipio de Chajul-Quiché, por actividades institucionales.

Por lo tanto, la observación fue consignada en la administración con el objetivo de describir el marco contextual, de igual, el capítulo I se constituye en: la descripción de la institución, reseña histórica de la institución, visión, misión, estructura organizativa, funciones de las autoridades que concuerda en el organigrama y la ubicación geográfica del establecimiento. Cabe indicar que en este periodo de tiempo de la práctica da inicio la elaboración del FODA sistémico que es una herramienta innovadora en donde se pudo comprender las alternativas que hay que realizar en relación a la deficiencia que paulatinamente la institución conlleva.

En la elaboración del FODA sistémico institucional con el administrador de la institución permitió revelar las debilidades y amenazas que existen dentro de la misma, en esto se pudo evaluar el área administrativa y pedagógico para buscarle solución con alternativas viables. Por lo cual, el análisis realizado fue a través de un árbol de problemas y árbol de objetivos, por consiguiente, se describen un anteproyecto con tres acciones fundamentales de propuestas para que las autoridades de la universidad aprueben uno para su elaboración con todas las directrices aplicables.

5.3 Objeto de la sistematización de la propuesta

La formación de los docentes, es el componente clave para promover la calidad educativa en el establecimiento, por esa razón, se contribuye a mejorar el desempeño de clases mediante la experimentación de elaboración e implementación de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché.

En el proyecto se estimuló a los docentes y director en la utilización de un manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, para uso del personal docente, ejemplificando su desarrollo con veracidad y objetividad a través de la proyección del tema generalizando las diferentes formas de su utilización en los salones de clases. Como resultado del proyecto, se alcanza que los docentes y director del centro educativo consideren importante el conocimiento fundamental sobre la aplicación de la propuesta.

5.4 Principales lecciones aprendidas

De acuerdo a los lineamientos cumplidos se llega a obtener grandes beneficios de carácter positivo, por lo que la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa es la fuente que permite conocer la realidad de la calidad educativa y por supuesto darle solución con viabilidad y congruencia de lo que describe, sin embargo, las lecciones aprendidas son:

- La realización del proyecto se adquirió varios conocimientos y experiencias que sin duda servirán para el control y el manejo del proceso de educación, por lo general estas acciones son congruentemente útiles para la formación de los estudiantes y que a la larga se produzca el compromiso con frecuencia y optimismo.
- Es necesario apoyar al personal docente en la forma de impartir clases significativas utilizando técnicas y estrategias de comprensión lectora, constantemente para que los estudiantes alcancen sus objetivos de manera exitosa y que en la larga puedan comprender lo que se les indica con instrucciones ordenadas y detalladas.

- Durante la implementación de proyecto la experiencia que realmente impacta es la manera tan conmovedora que los profesionales indican por la importancia de la utilidad manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora, que la mayoría de los docentes han sido afectados por la carencia de la misma, y que ahora cada quien tomará la iniciativa de innovar, de auto capacitarse para darle énfasis directo a la formación de los estudiantes.
- Se distinguió que en la implementación del manual conduce a los conocimientos adecuados y las bases de dominio de la propuesta desarrollada en los participantes de satisfacción en la comprensión de lo compartido, de igual, es conveniente tomar la iniciativa de mejorar todas las acciones que se priorizan con lealtad.
- Se experimentó que para impartir una capacitación de implementación de proyecto es necesario que él facilitador tenga conocimiento amplio sobre el tema a desarrollar, porque los participantes realizan cuestiones que requiere fundamento científico en responder para satisfacer las necesidades que se tienen sin medida.
- El director tiene dentro de sus funciones gestionar y capacitar de forma continua a sus docentes respecto a las necesidades que surjan en el proceso educativo; sin embargo por la falta de recursos y nivel de responsabilidades que se tiene la administración educativa, no lo hacen.
- El desarrollo de la capacitación vino a ejercer y reforzar conocimientos ya adquiridos permitiendo un desarrollo profesional en la preparación académica esto, con la intención de lograr éxito en el proceso educativo

Conclusiones

La práctica profesional dirigida fue un proceso esencial que permitió llevar a la práctica los conocimientos adquiridos durante las orientaciones pedagógicas de los diferentes cursos recibidos, considerando la adquisición de competencias y habilidades específicas de aprendizaje en el ámbito administrativo.

La utilización de la técnica del FODA Sistémico en el proceso de la práctica profesional dirigida para el diagnóstico institucional permitió obtener información precisa con la que cuenta la institución educativa, ampliando el conocimiento respecto a los posibles elementos que se abarcarían en el diseño de las propuestas, así como la elaboración del árbol de problemas y árbol de objetivos para su generalidad de comprensión.

El diseño e implementación del desarrollo de la propuesta durante la práctica profesional dirigida fue un proceso dinámico y flexible, que permitió la adecuada ejecución de la misma con el principio de fortalecer el conocimiento del personal docente y administrativo enfocado al mejoramiento de proceso educativo del colegio esto si con seguridad y compromiso.

Contar con un cronograma detallado de las actividades a realizar durante la práctica profesional dirigida facilito la planeación, elaboración y procesamiento de la información de cada uno de los capítulos, además de contribuir a llevar un proceso ordenado, flexible y orientado de cada fase del presente informe.

La formación académica de los docentes es clave para fortalecer la calidad educativa en los centros educativos, si los docentes aplican correctamente las técnicas y estrategias en el desarrollo de clases, conseguirán la motivación e interés de los estudiantes respecto a su formación y lograrán un ambiente ameno y accediendo a una comunicación concreta.

Referencias

- Campusano Cataldo, K. (2017). *Manual de Técnicas Didácticas: Orientaciones para su Selección*: Chile. Ediciones.
- Cossío, Retamozo, A. (2004). *Las estrategias de aprendizaje*: México Distrito Federal. Ediciones.
- Contreras, C., Jiménez, E., Arjona, P., Solís, J. y Lam, K. (2009). *Guía Técnica para la elaboración de manuales de procedimientos*.(versión electrónica). Recurado de: http://www.up.ac.pa/ftp/2010/principal/transparencia/Manuales_Procedimientos.pdf.
- Contreras, C., Jiménez, E., Arjona, P., Solís, J. y Lam, K. (2009). *Guía Técnica para la elaboración de manuales de procedimientos*.(versión electrónica). Recurado de: http://www.up.ac.pa/ftp/2010/principal/transparencia/Manuales_Procedimientos.pdf.
- Estrategias de enseñanza-aprendizaje. (2016). *Docencia universitaria basada en competencias*. México: Universidad Anáhuac.
- Franklin, B. (2009). *Organización de Empresas* (3ª. ed). México: McGraw Hill.
- Gil, F.(2009). *Hábitos lectores y competencias básicas en el alumnado de Educación Secundaria Obligatoria*. Madrid: Universidad Nacional de Educación a Distancia.
- Hernández Sampieri, A., Fernández, C., Baptista M. (2014). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill.
- Higueras. (2010). *Investigar sobre el derecho, el deseo y la obligación de aprender en la sociedad del conocimiento*.
- Hurtado. (2008). *Metodología de la investigación*. Caracas: Quirón Ediciones.
- Medianero Burga, D. (2010). *Metodología de planeamiento estratégico en el sector público: Conceptos esenciales*. MONEDA 129, 43, 55.
- Pantoja, A. (Coord.) (2009). *Manual básico para la realización de tesis, tesis y trabajos de investigación*. Madrid: EOS.
- Rodríguez, Peñuelas Marco Antonio (2010). *Métodos de investigación: Diseño de proyectos y desarrollo de tesis en ciencias administrativas, organizacionales y sociales*. Primera Edición, México, Editorial Pandora.

Rodríguez, Peñuelas Marco Antonio (2010). *Métodos de investigación: Diseño de proyectos y desarrollo de tesis en ciencias administrativas, organizacionales y sociales*. Primera Edición, México, Editorial Pandora.

Teberosky, A (2009). *La lectura desde la perspectiva constructivista*. Revista Aula. De innovación Educativa, nº179 de Febrero de 2009 (21-23). Editorial: Grao.

Torres, A. F. (2008). *Sistematización de Experiencias, relaciones de género y empoderamiento de las mujeres*. San José: cep

Zabala, A. y Arnau, L. (2008). *Cómo aprender y enseñar competencias*. México: Colofón-Graó.

Anexos

Anexo 1 Cartas de las autoridades



Santa María Nebaj, 23 de mayo de 2018

Profesor Baltazar Raymundo Rivera
Director
Colegio Mixto San Gaspar
Chajul Quiché.
Su despacho

Respetable Director:

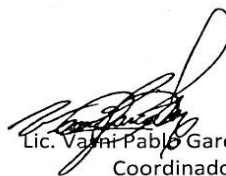
Reciba un cordial y atento saludo, deseando que las máximas dádivas Divinas estén presentes en su vida y en la de su familia.

Conociendo de su espíritu colaborador y alto profesionalismo, le comunico que en nuestra Casa de Estudios Superiores con sede en este municipio, contamos con un selecto grupo de estudiantes que estarán realizando su Práctica Profesional Dirigida I –PPD- como requisito para optar al título de Licenciados en Pedagogía y Administración Educativa; por lo que de manera atenta solicito su fina colaboración a efecto que la estudiante María Vidalia Anay Ortega con número de CIF 201403626 de Universidad Panamericana –UPANA- pueda realizar en la instancia a su cargo, la Práctica Profesional Dirigida I –PPD- que consiste en (200) horas, a partir del 28 de mayo 2018. Agradeciendo su amable y decidida colaboración en la realización del ejercicio antes citado.

No está de más indicarle que nuestros estudiantes deben acatar la filosofía y reglamento de la institución educativa que usted amablemente dirige.

Sin otro particular y esperando de su apertura, me suscribo.

Deferentemente,


Lic. Valmi Pablo García Mérida
Coordinador
Universidad Panamericana
Sede Nebaj, Quiché

UNIVERSIDAD
PANAMERICANA
SEDE NEBAJ - QUICHÉ



Recibido
25-05-2018



Anexo 2

Ficha informativa del estudiante

COLEGIO MIXTO "SAN GASPAR"

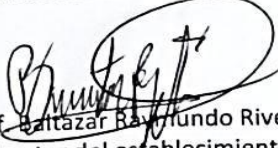


EL INFRASCRITO DIRECTOR TÉCNICO ADMINISTRATIVO DEL COLEGIO MIXTO SAN GASPAR DEL CANTÓN ILOM, DEL MUNICIPIO DE CHAJUL, DEPARTAMENTO DE QUICHÉ. -----

HACE CONSTAR:

Que la profesora María Vidalia Anay Ortega, quien se identifica con su Documento Personal de Identificación (DPI), número: 2163 73395 1405, extendido por el Registro Nacional de las Personas (RENAP), y con número de carné 201403626 de la Universidad Panamericana, realizó su Práctica Profesional Dirigida, en el área administrativa en el Colegio Mixto "San Gaspar" del cantón Ilom, del municipio de Chajul, departamento de Quiché. Según consta en el libro de actas No. 1, en el cual aparecen las actas: **29-2018**, folios No.56 y 57; **32-2018** folios No. 80 y 81. Dicho proceso inicio el veintiocho de mayo de 2018 y culminó con las 200 hora en el día treinta y uno de octubre de dos mil 2018. Al mismo tiempo planificó y ejecutó el Proyecto de **"Manual de técnicas y estrategias de comprensión lectora para uso del personal docente del Colegio Mixto San Gaspar del municipio de Chajul, departamento de Quiché"**. Realizado el 30 de octubre de dos mil dieciocho. Tanto en la práctica como en el desarrollo del proyecto, la practicante profesional Ana Felícita Caba Xinic, demostró dedicación, responsabilidad y capacidad en todas las actividades administrativas. -----

Y, A SOLICITUD DELA INTERESADA EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE EN UNA HOJADE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO-----


Prof. Baltazar Bayanduro Rivera
Director del establecimiento



Anexo 3


Constancia indicando que se realizaron las 200 horas de práctica. Certificación de acta de inicio y final

COLEGIO MIXTO "SAN GASPAR"



EL INFRASCRITO DIRECTOR DEL COLEGIO MIXTO "SAN GASPAR", UBICADA EN EL CANTÓN ILOM, DEL MUNICIPIO DE CHAJUL, DEPARTAMENTO DEL QUICHÉ. CERTIFICA: QUE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO DEL ESTABLECIMIENTO, QUE EN SUS FOLIOS: 54 Y 55. QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: **Actas No. 29-2018**-----
"En el municipio de Chajul, Departamento de El Quiché siendo las catorce horas en punto del día lunes 28 de mayo de 2018, reunidos en la dirección del Colegio Mixto San Gaspar con los docentes: Prof. Baltazar Raymundo Rivera director del establecimiento, Profesor Gaspar Caba Laynez Comisión de mejora, Profesor, Gaspar Genaro Sánchez Ijom comisión de mejora, Profesor Santos Utuy, Profesor Jacinto Filiberto Hú, Profesor, Melchor Ijom Escobar, y la Estudiante practicante en Administración Educativa: María Vidalia Anay Ortega, del quinto trimestre en la carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Quien se identifica con su número de carné 201403626, extendida por la Universidad Panamericana –UPANA-, con sede en Nebaj, El Quiché. Para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMERO:** El señor director da la bienvenida a los presentes e informa que la estudiante Practicante de Administración Educativa. presentando que ha recibido una petición de la casa de estudios superior, Universidad Panamericana –UPANA-, con sede en Nebaj, El Quiché, de fecha 23/05/2018, de parte del Licenciado Vasni Pablo García Mérida: Coordinador y encargado de la práctica Profesional Dirigida –PPD-, **SOLICITANDO:** espacio para realizar la práctica administrativa y la colaboración en aceptar en el Colegio al estudiante María Vidalia Anay Ortega, con el fin de que la estudiante realice diferentes actividades administrativas en el contexto educativo. A tal solicitud se le permite acceder y admitir el ingreso al estudiante practicante de administración educativa, haciéndole desde ya parte del personal administrativo del Colegio, concediendo a la Profesora María Vidalia Anay Ortega los derechos y obligaciones como todos los docentes suplicándole seguir las normas establecidas para el buen funcionamiento del Colegio. Como también mantener al día toda la información que se requiere en la dirección, dentro de sus que haceres se le pide pasar a las aulas para acompañar a los docentes y mantener una buena comunicación con el grupo de estudiantes coordinadores de cada grupo en cada sección y grado. Esperando que la estudiante practicante cumpla sus objetivos y metas trazadas en el desarrollo de sus etapas planificadas en: I (Diagnóstico Institucional (15 Hrs), II) Asistencia Técnica (30 Hrs), y III) Práctica Formal (155 Hrs), Haciendo un total de 200 Hrs), durante 5 meses, tiempo para finalizar la Práctica administrativa. La práctica iniciará a partir el 28 de mayo al 31 de octubre del presente año lectivo, durante un tiempo de doscientas horas, tiempo repartido en días hábiles, acorde a las necesidades de la estudiante. **SEGUNDO:** La profesora María Vidalia Anay Ortega, agradece al director y personal docente la oportunidad que se le brinda para realizar dicha práctica y expone que se sujetará a las normas establecidas en el Colegio, comprometiéndose mantener al día todo lo referente a la dirección y administración, de esta manera contribuirá en fortalecer la calidad educativa. **TERCERO:** Enterados de lo anterior ratificamos y firmamos la presente, en el mismo lugar y fecha, a los cuarenta minutos de su inicio-----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LAPRESENTE CERTIFICACIÓN DE ACTAS EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA, A LOS TREINTA Y UN DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----


Prof. Baltazar Raymundo Rivera
Director del establecimiento



COLEGIO MIXTO "SAN GASPAR"



EL INFRASCRITO DIRECTOR DEL COLEGIO MIXTO "SAN GASPAR" UBICADA EN EL CANTÓN ILOM DEL MUNICIPIO DE NEBAJ, DEPARTAMENTO DEL QUCIHÉ. CERTIFICA: QUE SE TIENE A LA VISTA EL LIBRO DE ACTAS NÚMERO UNO DEL ESTABLECIMIENTO, QUE EN SUS FOLIOS: 80 al 81. QUE COPIADA LITERALMENTE DICE: Acta No. 32-2018-----

En el municipio de Chajul, departamento de Quiché. Siendo las dieciséis horas en punto con treinta minutos del día miércoles treinta y uno del mes de octubre del año dos mil dieciocho. Reunidos en la dirección del Colegio Mixto San Gaspar con los docentes: : Prof. Baltazar Raymundo Rivera director del establecimiento, Profesor Gaspar Caba Laynez Comisión de mejora, Profesor, Gaspar Genaro Sánchez Ijom comisión de mejora, Profesor Santos Utuy, Profesor Jacinto Filiberto Hú, Profesor Melchor Ijom Escobar, y la Estudiante practicante en Administración Educativa: María Vidalia Anay Ortega, del sexto trimestre de la Carrera de Licenciatura en Pedagogía y Administración Educativa. Quien se identifica con su número de Carné 201403626, extendida por la Universidad Panamericana -UPANA-, con sede en Nebaj, del departamento de Quiché. Para dejar constancia de lo siguiente: **PRIMRO:** El señor director da la bienvenida a los presentes, e informando que el día de hoy nos hemos reunido para "**Clausurar las actividades de la práctica Profesional Dirigida de la estudiante María Vidalia Anay Ortega**" realizada en la **dirección del Colegio Mixto San Gaspar**, quien participo en las diferentes actividades educativas del ciclo escolar, cumpliendo el tiempo respectivo donde se le requirió de su intervención. **SEGUNDO:** El director, profesor Baltazar Raymundo Rivera, agradece a la profesora por su entrega y dedicación durante el desarrollo de la práctica y manifiesta estar muy satisfecho por el trabajo que realizó la maestra en la parte administrativa de igual forma agradece al personal docente el apoyo que se le brindo a la profesora durante su gestión en la dirección **TERCERO:** El profesor Gaspar Caba Laynez, toma la palabra y agradece a la profesora María Vidalia por acercarse al Colegio y por finalizar satisfactoriamente su práctica administrativa de igual manera la atención que al mismo tiempo la felicita por haber llegado a feliz término esta parte de su vida, exhortándole seguir adelantes. **CUARTO:** La profesora María Vidalia Anay Ortega, agradeció al director y al personal docente por el hecho de abrirle las puertas del establecimiento y de ser parte de dicho establecimiento y por el acompañamiento que se le dio en el transcurso de su práctica. **QUINTO:** No habiendo más que comentar se finaliza la sesión a una hora de su inicio, en el mismo lugar y fecha, y firmamos los que en ella participamos. -----

Y PARA REMITIR A DONDE CORRESPONDA EXTIENDO, FIRMO Y SELLO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN DE ACTA EN UNA HOJA DE PAPEL BOND TAMAÑO CARTA A LOS TRINTTA Y UN DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO. -----


Prof. Baltazar Raymundo Rivera
Director del establecimiento



Anexo 4
Galerías de fotografías
Desarrollo de la propuesta



Entrega del manual a cada uno de los docentes



Entrega y recibida del manual de parte del personal docente



Entrega de una refacción a todos los participantes



Cronograma de la Práctica Profesional Dirigida