

UNIVERSIDAD PANAMERICANA

Facultad de Humanidades

Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible



**Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de
Desarrollo Comunitario Rax Kiché –ADECORK- en el desempeño de sus
funciones**

(Sistematización de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II)

Carlos Efraín Xól Maquín

Cahabón, febrero de 2020

Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones
(Sistematización de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II)

Carlos Efraín Xól Maquín

Lcda. Úrsula Viviana Valdizón Coronado (Asesor)

Lcda. María Alejandra Aguilar González (Revisora)

Cahabón, febrero de 2020

Autoridades Universidad Panamericana

Rector M.Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Vicerrectora Académica Dra. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrector Administrativo M.A. César Augusto Custodio Cobar

Secretario General EMBA Adolfo Noguera Bosque

Autoridades Facultad de Humanidades

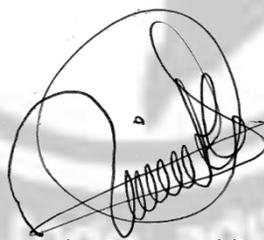
Decano M.A. Elizabeth Herrera de Tan

Vicedecano MSc. Ana Muñoz de Vásquez

PANAMERICANA
UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE HUMANIDADES
ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES

Guatemala diciembre del 2018.

En virtud de que el informe final de la Sistematización de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II con el tema: **“Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario Rax Kiché -ADECORK- en el desempeño de sus funciones”**. Presentado por el estudiante: **Carlos Efraín Xól Maquín**, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Lcda. Ursula Viviana Valdizón Coronado

Asesora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE HUMANIDADES, ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES, Guatemala, mes septiembre del año 2019.

En virtud de que el informe final de la Sistematización de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II con el tema: “Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones ” Presentado por el (la) estudiante: Carlos Efraín Xól Maquín, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictámen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.



Lcda. María Alejandra Aguilar González
Revisora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE HUMANIDADES, ESCUELA DE CIENCIAS SOCIALES, Guatemala septiembre 2019. -----

En virtud que el informe final de la Sistematización de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II con el tema **Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario Rax Kiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones**, presentado por el (la) estudiante **Carlos Efraín Xól Maquín**, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, esta Decanatura extiende **Dictamen de Aprobación** previo a optar al grado académico de Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, **para que el (la) estudiante proceda a la entrega oficial en Facultad.**


M.A. Elizabeth Herrera de Tan
Decano
Facultad de Humanidades



“Nota: Para efectos legales, únicamente el sustentante es responsable del contenido del presente trabajo.”

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
1. Marco de Referencia	1
1.1 Antecedentes de la organización	1
1.2 Descripción de la organización	2
1.3 Ubicación de la organización	3
1.4 Contexto en el que está ubicada la organización	4
1.5 Organización	5
1.6 Visión	5
1.7 Misión	5
1.8 Programas Establecidos	6
2. Marco Teórico	8
2.1. ¿Qué son las minicentrales hidroeléctricas?	8
2.2. Orígenes de las minicentrales hidroeléctricas	8
2.3. Características de la energía hidroeléctrica	8
2.4. Tipos de centrales hidroeléctricas	9
2.4.1. Central de agua fluyente	9
2.4.2. Central de pie de presa	9
2.4.3. Central hidroeléctrica en canal de riego	10
2.5. Energía renovable	11
2.6. Beneficios medioambientales	11
2.7. Beneficios socioeconómicos	12
2.8. Estudio de Impacto Ambiental en minicentrales hidroeléctricas	12
2.9. Conceptos básicos de electricidad	12
2.10. Tecnologías apropiadas	13

2.11.	Energía limpia	14
2.12.	Grupos sociales vulnerables	14
2.13.	Equidad de género	15
2.14.	Desarrollo	16
2.15.	Desarrollo humano sostenible	16
2.16.	Organización Comunitaria	17
2.16.1.	Importancia de la Organización Comunitaria	17
2.16.2.	Pasos, cualidades y requisitos de una buena organización	17
2.16.3.	Elementos del proceso organizativo	18
2.16.4.	Elementos del proceso organizativo	18
3.	Diagnóstico Institucional	20
3.1.	Justificación	20
3.2.	Alcances	21
3.3.	Metodología	21
3.4.	Identificación de la situación de la institución o área de intervención	24
3.5.	Descripción, análisis y jerarquización de la situación identificada	25
3.6.	Análisis del problema priorizado	28
4.	Propuesta o proyecto de solución a la problemática priorizada	30
4.1.	Identificación de la propuesta o proyecto	30
4.1.1.	Nombre de la propuesta o proyecto	31
4.1.2.	Responsables de la ejecución	31
4.1.3.	Ubicación geográfica	31
4.1.4.	Duración estimada	32
4.1.5.	Presupuesto estimado	34
4.2.	Introducción de la propuesta o proyecto	34
4.3.	Justificación de la propuesta o proyecto	34
4.4.1.	Objetivo General	35
4.4.2.	Objetivos específicos	36

4.5.	Desarrollo de la propuesta	36
4.6.	Descripción de la población beneficiaria	38
4.7.	Descripción de las actividades a desarrollar	38
4.8.	Riesgos y sostenibilidad	39
4.9.	Presupuesto	40
	Conclusiones	43
	Recomendaciones	44
	Referencias	45
	Anexos	46

Lista de Cuadros

Cuadro No. 1	Descripción de FODA de la Asociación ADECORK	24
Cuadro No. 2	Jerarquización de problemas o necesidades de ADECORK	27
Cuadro No. 3	Sostenibilidad del proyecto perfilado ADECORK	39
Cuadro No. 4	Presupuesto detallado	40

Lista de imágenes

Imagen No.1	Ubicación satelital de la organización	3
-------------	--	---

Lista de Gráficas

Gráfico No. 1	Organigrama institucional	5
---------------	---------------------------	---

Lista de tablas

Tabla No. 1	Lluvia de ideas de problemáticas de ADECORK	25
Tabla No. 2	Matriz de priorización de problemáticas	26
Tabla No. 3	Planificación de actividades	32
Tabla No. 4	Cronograma de actividades (plan de trabajo)	49

Resumen

Como parte del proceso de formación académica impulsado por Universidad Panamericana, destinado para el cierre de pensum correspondiente a la carrera de licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, se llevó a cabo la inserción de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, en donde se tuvo intervención en Asociación del Desarrollo Comunitario Rax Kiché (ADECORK), caserío Seasir de Santa María Cahabón, entidad sin fines de lucro, que pretende llevar desarrollo a cinco comunidades por medio del acceso a energía eléctrica, sin embargo la poca organización y desconocimiento de funciones ha hecho que las gestiones se vean limitadas.

La Asociación del Desarrollo Comunitario Rax Kiché, tiene como eje primordial generación de energía eléctrica, en donde se tuvo intervención y mediante la participación activa de personal administrativo y junta directiva, se logró la realización de un diagnóstico institucional, tomando en cuenta las fortalezas y debilidades de la Asociación y en respuesta a la problemática identificada, se llevó a cabo un proyecto para lograr el fortalecimiento al órgano administrativo.

El proyecto propuesto, contempla dentro de sus acciones la creación de la filosofía de la Asociación, plan de trabajo, capacitaciones y charlas de empoderamiento, tanto para el personal administrativo como para el órgano de coordinación para que contribuya al desempeño eficiente de sus funciones para la consecución de los fines de la –ADECORK- y así lograr alternativas viables de solución a las diversas situaciones que se presentan.

El presente proyecto está elaborado mediante cuatro fases en las que se describe la Asociación, así como la problemática encontrada y la forma de como contribuir al fortalecimiento y empoderamiento para mejorar gestiones, poder tener ampliación de servicios, mayor cobertura y así dar herramientas para mejorar la calidad de vida de los beneficiados.

Introducción

Como parte del ejercicio de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, de cierre de pensum de la Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, se tuvo intervención en Asociación de Desarrollo Comunitario Rax Kiché -ADECORK- caserío Seasir municipio de Cahabón. Con incidencia en el área de Dirección Ejecutiva, el mismo tuvo una duración de tres meses en los que se desarrolló una metodología participativa con el personal operativo y Órgano de Coordinación.

Mediante la aplicación de varias técnicas y herramientas de investigación se dio paso a la creación del marco de referencia institucional en donde se delimitó el campo de estudio para abordar la problemática identificada mediante el diagnóstico institucional, en donde se aplicó una metodología con varias herramientas de participación activa tanto para el personal administrativo y de apoyo a cargo de la dirección y con el personal operativo, por medio de entrevista de investigación, se identificó como problema la inexistencia de la filosofía institucional.

En respuesta a ello, se plantea la necesidad de una propuesta de proyecto viable que consiste en la generación de la filosofía del área, una herramienta de registro de experiencias exitosas, un plan de trabajo, charlas y capacitaciones de empoderamiento. El ejercicio de práctica se realiza con el fin de fortalecer el área administrativa y ejecutiva, para marcar una ruta de intervención de la dirección y fortalecer las acciones que ejecutan, contribuyendo a promover mejor calidad de vida de sus beneficiados, y hacerles partícipes del cambio que demandan como necesario en empoderamiento de sus habilidades y generación de calidad humana.

La perfilación del presente proyecto ha sido de gran importancia para el reforzamiento profesional, y claro ejemplo de ello se describe a continuación, con la documentación que se genera como opción para el abordaje de la problemática identificada dentro del área administrativa y ejecutiva.

1. Marco de Referencia

1.1 Antecedentes de la organización

La Asociación de Desarrollo Comunitario Rax Kiché –ADECORK- se fundó legalmente el 5 de mayo del año 2,009 en el Registro de las Personas Jurídicas bajo la partida número 20414, folio 20414, del libro 1 del Sistema Único del Registro Electrónico de Personas Jurídicas. Sin embargo, antes de la constitución de la -ADECORK- aproximadamente en el año 2,000 la Fundación Solar había ejecutado el proyecto de energía solar a todas las viviendas de Seasir previo a una evaluación que llevaron a cabo con 100 comunidades donde lograron clasificar tres: Las Conchas, Jolom Hix y Seasir; lastimosamente las familias no aprovecharon de manera adecuada los recursos de la Fundación, pues, terminaron vendiendo los accesorios del proyecto y, finalmente se quedaron sin este servicio de energía solar.

La Asociación establecida ante el registro de las personas jurídicas, es una entidad privada organizada, no lucrativa, se dedica a prestar el servicio de energía eléctrica a cinco (5) comunidades beneficiarias “Seasir, Chinaasir, Sepamac, Nueva Concepción y Chiis”.

Con el paso del tiempo la entidad comenzó a progresar económica y geográficamente en cuanto a su cobertura y en la generación de este servicio; asimismo se puede confirmar que es un proyecto de mayor utilidad para los asociados (as) y otras entidades quienes tienen influencia en el área.

Actualmente el proyecto hidroeléctrico de la entidad constantemente presenta fallos mecánicos causando irregularidades en su funcionamiento, estos problemas frecuentes se originaron por no solucionar en momentos adecuados. A raíz de estos aspectos se llevaron a cabo empoderamiento de órganos responsables en el desempeño de sus funciones de acuerdo a los estatutos, sin embargo durante el desarrollo de práctica se abordaron temas importantes para orientar al personal ejecutivo y operativo en la consecución de sus fines según escritura pública.

Actualmente no se cuenta con profesionales asignados para implementar y diseñar otros proyectos viables para el crecimiento y de gran apoyo al proyecto, siendo parte fundamental para el

funcionamiento la protección de las fuentes de agua captadas, llevando a cabo acciones de reforestación, campañas y programas enfocados a la calidad ambiental.

1.2 Descripción de la organización

1.2.1 Naturaleza

La ADECORK es una entidad en beneficio de sus asociados se constituyó por un plazo indefinido de acuerdo a la escritura pública que le sirve como base para ejecutar programas y proyectos en coordinación con otras entidades sean públicas o privadas. Asimismo dentro del documento de legalización establece que es una “entidad no lucrativa, de beneficio social, apolítico, sin vínculo religioso”.

La construcción del proyecto hidroeléctrico lo realizó el Estado de Japón, involucrando a dos comunidades más: Nueva Concepción y Chinaasir, tomando en cuenta que en estos lugares hay tres nacimientos de agua, las cuales se aprovechan para el funcionamiento del proyecto hidroeléctrico.

1.2.2 Objeto

El objeto de la ADECORK se encuentra plasmado en dicha escritura como “entidad privada de desarrollo integral, orientada al mejoramiento de la calidad de vida de sus asociados y al manejo sostenible de los recursos naturales renovables”. Al constituirse con las siglas ADECORK, la entidad adquirió su identidad como asociación civil no lucrativa, que proteja los intereses de sus asociados y vele por la dignificación de los mismos.

1.2.3 Principios

- Cooperación

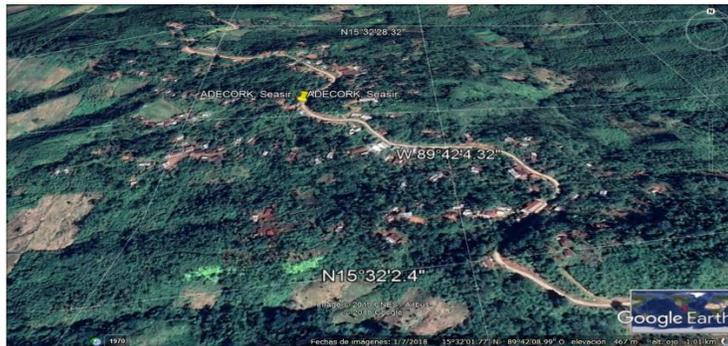
- Solidaridad
- Transparencia
- Confianza
- Armonía
- Bienestar

1.2.4 Valores:

- Unidad en diversidad étnica y cultural
- Equidad de género e interculturalidad
- Desarrollo humano sostenible
- Beneficio común y social

1.3 Ubicación de la organización

Imagen No. 1
Ubicación de la Asociación



Fuente: Google maps (2018)

El domicilio de la ADECORK se establece en el departamento de Alta Verapaz y su sede central en aldea Seasir, jurisdicción municipal de Santa María Cahabón, departamento de Alta Verapaz; se ubica en el caserío Seasir a la orilla de la carretera principal de terracería que conduce de Cahabón a Panzós.

Seasir se encuentra a una distancia de 25 kilómetros de la cabecera municipal de Santa María Cahabón, Alta Verapaz, y 30 kilómetros de Panzós. Actualmente en Seasir se cuenta con una oficina específica para la administración concerniente a las acciones de ADECORK.

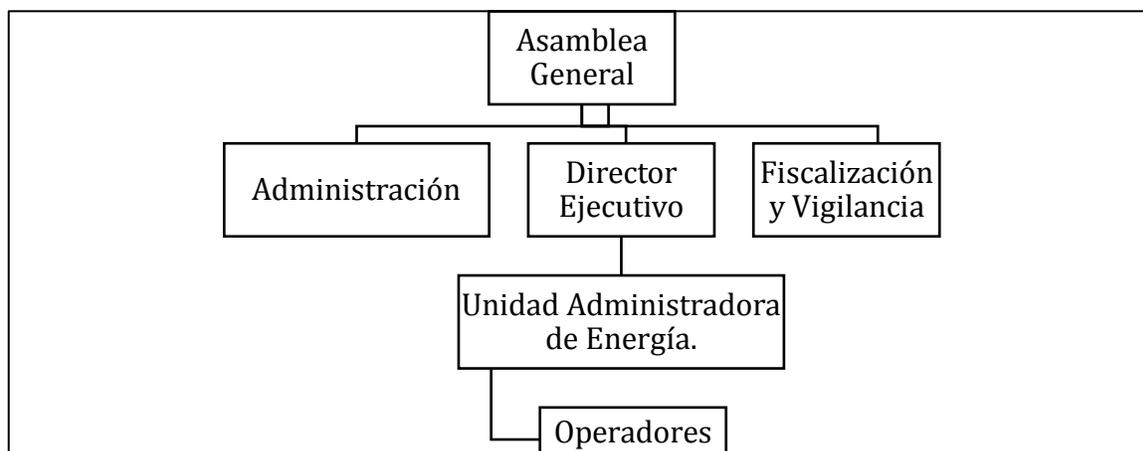
1.4 Contexto en el que está ubicada la organización

La ADECORK, dirige sus acciones principalmente a la población necesitada de energía eléctrica de las comunidades Seasir, Chinaasir, Sepamac, Nueva Concepción y Chiis, identificadas como las que han tenido la capacidad e iniciativa de gestionar sus propios recursos o servicios básicos con la participación activa de las autoridades comunitarias: Junta Directiva de la ADECORK, Órgano de Coordinación (Consejo Comunitario de Desarrollo COCODE) y otros grupos organizados dentro de la localidad.

Dichas comunidades se encuentran ubicadas en zonas rurales accesibles, y durante varios años no han tenido la oportunidad de contar con energía eléctrica por razones de distancia hacia a las cabeceras municipales de Santa María Cahabón y Panzós; asimismo por las gestiones débiles de las autoridades tanto municipales y comunitarios. Sin embargo las comunidades antes del proyecto usaban candelas, candil y paneles solares a las personas quienes tienen la posibilidad económicamente de adquirir dichos recursos como fuente de energía, y así con el pasar del tiempo los pobladores han demostrado capacidad de gestión ante las distintas situaciones con la finalidad de mejorar las condiciones de vida dentro de la sociedad.

1.5 Organización

Grafico No. 1
Organigrama institucional, ADECORK



Fuente: Elaboración propia con base a información proporcionada (2018)

1.6 Visión

Promover el desarrollo integral con criterio y principio sostenible para la generación de oportunidades de superación en el aspecto económico, político, social, cultural, formación profesional y conservación del medio ambiente.

1.7 Misión

Promover el desarrollo a través de la generación de energía limpia, acciones de salud, educación y ambiental en la región accesible del municipio de Cahabón para el bienestar de las familias y comunidades; así mismo encausarlos en la gestión y ejecución de proyectos productivos y programa de desarrollo con una visión empresarial sostenible y renovable sin afectar el entorno cultural, social y ecológico.

1.8 Programas establecidos

Mejorando vida:

Es un programa de desarrollo social que se dedica a ejecutar proyectos de crianza de pollo, peces y la implementación de hortalizas con varios grupos de señoras asociadas de las tres comunidades de ADECORK. Lamentablemente este programa ya no se le dio seguimiento, debido al desconocimiento de los miembros COCODE en la búsqueda de estrategias de fortalecimiento, asimismo, la poca capacidad para promover programas y proyectos según los fines de la entidad establecidos en la escritura pública.

La Asociación no cuenta con otro programa de beneficio social y no se cuenta con el Departamento de Trabajo Social.

2. Marco Teórico

2.1. ¿Qué son minicentrales hidroeléctricas?

Para tener fundamentos reales sobre qué son minicentrales hidroelectricas.

Cabrera & Damián. (2,011). Definieron que:

Las centrales hidroeléctricas pueden definirse como instalaciones mediante las que se consigue aprovechar la energía contenida en una masa de agua situada a una cierta altura, transformándola en energía eléctrica. Esto se logra conduciendo el agua desde el nivel en el que se encuentra, hasta un nivel inferior en el que se sitúan una o varias turbinas hidráulicas que son accionadas por el agua y que a su vez hacen girar uno o varios generadores, produciendo energía eléctrica. (p 30).

2.2. Orígenes de las Minicentrales hidroeléctricas

Con relacion a los orígenes de las minicentrales hidroelectricas, se analiza el siguiente concepto:

Castro (2006) afirma:

A finales del siglo XIX, el hombre empieza a considerar el agua como una de las fuentes más importantes de producción de energía eléctrica. Aquí comienza la carrera de la industria eléctrica mundial, que generó los primeros vatios en las centrales hidroeléctricas recién inventadas. Éstas se encontraban cerca de los centros de consumo, debido a las dificultades que suponía por aquel entonces el transporte efectivo de electricidad. (p.145).

Las minicentrales hidroeléctricas remontan su principio desde hace mucho tiempo, determinando que las fuentes de agua son indispensables como recurso fundamental para la generación de energía eléctrica, y así poder satisfacer las necesidades básicas de la humanidad.

De acuerdo con Castro A. (2006) la central hidroeléctrica creada en 1880 en Northumberland, Gran Bretaña, se puede considerar la primera instalación que transformó la energía del agua de un salto en electricidad. (p. 145)

Actualmente en todo el mundo existe la utilización de los recursos hídricos como medios de desarrollo.

Córdova (2004) sostiene:

El agua proveniente de la evaporación de los océanos, además de servir para otros fines, tales como riego, limpieza, enfriamiento, consumo entre otros, que lo convierten en un líquido vital para los seres humanos, así mismo, se utiliza también para accionar máquinas giratorias llamadas turbinas, que a su vez mueven generadores que transforman la energía mecánica en energía eléctrica. (p. 1)

2.3. Características de la energía hidroeléctrica

La superficie terrestre está cubierta en un 71% de agua. La energía hidroeléctrica proviene indirectamente de la energía del sol, responsable del ciclo hidrológico natural. La radiación que procede de las fusiones nucleares que se producen en el sol calientan la superficie terrestre, ríos, lagos y océanos, provocando la evaporación en forma de nubes y niebla a distintos puntos del planeta, donde cae nuevamente en forma de lluvia y nieve. Una parte de la energía solar permanece almacenada en el agua de los ríos, los lagos y los glaciares.

Las centrales y minicentrales hidroeléctricas transforman esa energía en electricidad, aprovechando la diferencia de desnivel existente entre dos puntos. La energía se transforma primero en energía mecánica en la turbina hidráulica, ésta activa el generador, que transforma en un segundo paso la energía mecánica en energía eléctrica.

2.4. Tipos de centrales hidroeléctricas

Las centrales hidroeléctricas y dentro de ellas las minicentrales hidroeléctricas, están muy condicionadas por las peculiaridades y características que presente el lugar donde vayan a ser ubicadas. Cuando se vaya a poner en marcha una instalación de este tipo hay que tener en cuenta que la topografía del terreno va a influir tanto en la obra civil como en la selección de la maquinaria.

Según el emplazamiento de la central hidroeléctrica se realiza la siguiente clasificación general:

2.4.1. Central de agua fluyente

Es aquel aprovechamiento en el que se desvía parte del agua del río mediante una toma, a través de canales que conducen a la zona central donde serán turbinadas. Una vez obtenida la energía eléctrica el agua desviada es devuelta nuevamente al cauce del río.

2.4.2. Central de pie de presa

Es aquel aprovechamiento en el que existe la posibilidad de construir un embalse en el cauce del río para almacenar las aportaciones de éste, además del agua procedente de las lluvias y del deshielo. La característica principal de este tipo de instalaciones es que cuentan con la capacidad de regulación de los caudales de salida del agua, que será turbinada en los momentos que se precise. Esta capacidad de controlar el volumen de producción se emplea en general para proporcionar energía durante las horas punta de consumo.

2.4.3. Central hidroeléctrica en canal de riego

Se distinguen dos tipos de centrales dentro de este grupo:

- Aquellas que utilizan el desnivel existente en el propio canal. Mediante la instalación de una tubería forzada, paralela a la vía rápida del canal de riego, se conduce el agua hasta la central, devolviéndola posteriormente a su curso normal en canal
- Aquellas que aprovechan el desnivel existente entre el canal y el curso de un río cercano. La central en este caso se instala cercana al río y se turbinan las aguas excedentes en el canal

Las obras que hay que realizar en estos tipos de centrales son las siguientes:

- Toma en el canal, con un aliviadero que habitualmente es en forma de pico de pato para aumentar así la longitud del aliviadero
- Tubería forzada
- Edificio de la central con el equipamiento electro-mecánico
- Obra de incorporación al canal o al río, dependiendo del tipo de aprovechamiento. -Subestación y línea eléctrica

2.5. Energía renovable

Se denomina energía renovable a la energía que se obtiene de fuentes naturales virtualmente inagotables, ya sea por la inmensa cantidad de energía que contienen, o porque son capaces de regenerarse por medios naturales.

Las energías renovables son inagotables, limpias y se pueden utilizar de forma auto gestionada ya que, se pueden aprovechar en el mismo lugar en que se producen. Además tienen la ventaja adicional de complementarse entre sí, favoreciendo la integración entre ellas.

La energía renovable producida en caserío Seasir del municipio de Santa María Cahabón, Alta Verapaz ha sido de gran importancia durante siete (7) años aprovechando las fuentes de agua.

Frente a la creciente demanda de energías y el impacto del cambio climático cada vez más alarmante, la economía tiene el desafío de desarrollar tecnologías alternativas para la producción de energías limpias y renovables, amigables al medio ambiente y con una menor emisión de gases de efecto invernadero.

2.6. Beneficios medioambientales

La utilización de combustibles fósiles es la principal fuente de emisión de gases de efecto invernadero, responsables del cambio climático y otros impactos negativos sobre el medio ambiente. El 78% de las emisiones de los seis gases de efecto invernadero contemplados por el Protocolo de Kioto tienen origen energético según el Ministerio de Medio Ambiente.

2.7. Beneficios socioeconómicos

Numerosos estudios han demostrado que a igual potencia instalada, las unidades de producción de energía de fuentes renovables generan hasta cinco veces más puestos de trabajo, que las tecnologías convencionales. Por lo tanto, el sector de las energías verdes contribuye de forma eficiente a la creación de empleo, incluyendo la generación de empleo directo durante la fabricación, construcción y operación de sus instalaciones; y la generación de empleo indirecto, derivado de la demanda de bienes de otro tipo que generan esas actividades.

El desarrollo de las energías renovables contribuye a la cohesión regional, pues, en la mayoría de los casos las nuevas instalaciones han de situarse en áreas rurales.

2.8. Estudio de impacto ambiental en minicentrales hidroeléctricas

Los Estudios de Impacto Ambiental según (E.I.A) tienen por objeto analizar la relación de incidencia entre un proyecto determinado y el entorno efectuado por dicho proyecto en cada una de las fases del proyecto: construcción, explotación y desmantelamiento. El IDEA (Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía) cuenta entre sus publicaciones con la Guía metodológica de evaluaciones de impacto ambiental en pequeñas centrales hidroeléctricas.

Para que las medidas correctoras tengan eficacia, es necesario el establecimiento de un programa de vigilancia ambiental, que permita detectar los impactos residuales que puedan surgir, además de garantizar un seguimiento y control de dichas medidas.

2.9. Conceptos básicos de electricidad

Todos los materiales que están en nuestro alrededor, se componen de elementos de unos 100 tipos, éstos tienen componentes de los protones, los electrones y neutrones. La diferencia en la naturaleza de los elementos se determina por la cantidad de cada componente. Por ejemplo, los protones tienen la "carga positiva", y los electrones llevan la "carga negativa". En general, los elementos son neutrales, ya que se compone de protones y electrones de la misma cantidad.

Si ocurre una transferencia de carga entre diferentes sustancia, la que recibe la carga genera un voltaje hacia otra sustancia, a esta condición lo llamamos "electricidad estática", bajo esta condición se abre un paso a la electricidad entre estas sustancias, comenzando a movilizar la carga y la velocidad de este movimiento de la carga es una "corriente eléctrica".

Otro punto importante, son los imanes y la electricidad, ya que, pasa el corriente eléctrico al metal, los clavos se pegan como que fuera un imán. Esto “volverse como imán” sucede, por la variación de la carga, es decir, para generar una fuerza magnética. Por otro lado, el voltaje se genera cuando la variación de la fuerza magnética ocurre. La fuerza magnética y la corriente eléctrica se influye entre uno a otro de esta manera. Las ondas de radio, que todo el mundo conoce bien, está utilizando este mecanismo.

2.10. Tecnologías apropiadas

Jhon (2011) considera:

La tecnología apropiada es aquella tecnología que está diseñada con especial atención a los aspectos medioambientales, éticos, culturales, sociales y económicos de la comunidad a la que se dirigen, caracterizada por demandar menos recursos, su fácil manutención, su menor costo e impacto sobre el medio ambiente. La tecnología verdaderamente adecuada es la tecnología que la gente ordinaria puede usar para su propio beneficio y el de su comunidad, la que no les hace dependiente de sistemas sobre los que no tienen control. (p. 6)

De acuerdo a la experiencia que se tiene desde el funcionamiento del proyecto hidroeléctrico en el caserío Seasir con relación a impacto negativo medioambiental.

Asimismo, dentro de los fines se contempla la responsabilidad institucional y, como resultado de ello se han ejecutado proyectos de reforestación con la finalidad de que el recurso hídrico sea sostenible. De igual forma está contemplado la implementación de programas y proyectos capaces de contribuir a los objetivos del desarrollo sostenible como tema de prioridad mundial.

2.11. Energía limpia

Guevara (s.f) define como:

Las energías renovables son aquellas que se producen en forma continua y son inagotables a escala humana o son las que se obtienen de fuentes naturales virtualmente inagotables, ya sea por la inmensa cantidad de energía que contienen, o porque son capaces de regenerarse por medios naturales. La disponibilidad energética de las fuentes de energía renovable es mayor que las fuentes de convencionales, sin embargo su utilización es escasa. (p.1)

2.12. Grupos sociales vulnerables

Con relación a los grupos sociales vulnerables se conoce como la aglomeración de personas, animales u otros objetos. Según (Julián, 2,018, párr. 5) define como “un grupo es un conjunto de individuos, animales u otros elementos. Vulnerable, por su parte, es aquel o aquello que es susceptible de sufrir algún tipo de menoscabo o daño, ya sea moral o físico”.

2.13. Equidad de género

Es importante conocer el significado del término “género”, porque en la actualidad se ha comparado con la palabra sexo, y se sigue manejando diferentes interpretaciones. A continuación se detalla una versión distinta:

Alfaro *et al.* (1999) afirma:

Entonces, mujeres y hombres nos diferenciamos, en primera instancia, porque tenemos características fisiológicas y sexuales con las que nacemos, que son naturales y no se modifican (al menos no naturalmente), por otra parte, nos diferenciamos, porque cada sociedad, cada cultura ha dado una valoración y un significado distinto a esas diferencias

de sexo y ha elaborado ideas, concepciones y prácticas acerca del SER HOMBRE Y SER MUJER. Este conjunto de características y normas sociales, económicas, políticas, culturales psicológicas, jurídicas, asignadas a cada sexo diferencialmente, es lo que se llama “género”. (p.8)

CPRG. (1985) ARTÍCULO 4, argumenta:

En Guatemala todos los seres humanos son libres e iguales en dignidad y derechos. El hombre y la mujer, cualquiera que sea su estado civil, tienen iguales oportunidades y responsabilidades. Ninguna persona puede ser sometida a servidumbre ni a otra condición que menoscabe su dignidad. Los seres humanos deben guardar conducta fraternal entre sí.
(p. 2)

2.14. Desarrollo

Según WCED (1987) argumenta: “Desarrollo sostenible como “desarrollo que satisface las necesidades del presente sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras de satisfacer las propias”.

CMMAD (1986) define que el desarrollo es el que “satisface las necesidades de la generación presente, en particular las de los más pobres a las que se debería otorgar prioridad preferente, sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus propias necesidades”.

2.15. Desarrollo humano sostenible

Sánchez. (2010) define:

Todos los seres humanos puedan satisfacer sus necesidades básicas de alimentación, salud, vivienda, educación, así como de disponer de tiempo suficiente para gozar de la cultura y artes, tener relaciones sociales enriquecedoras, hacer realidad las vocaciones legítimas en cualquier ámbito que elijamos y, asimismo, tener tiempo libre para el descanso. (p. 5).

2.16. Organización Comunitaria

Es cuando un grupo de personas se unen para ver los problemas que les afectan en su comunidad y le buscan soluciones. Los problemas pueden ser de carácter social, cultural, económico, político y productivo.

La organización es la estructura que se da a un grupo de personas para funcionar de acuerdo a un método y a un objetivo común. Cuando varias personas deciden organizarse lo hacen porque tienen intereses o problemas comunes que les exigen su unión para poder enfrentarlos.

2.16.1. Importancia de la Organización Comunitaria

Es importante porque es ahí donde damos a conocer nuestros valores humanos y talentos individuales para resolver de forma efectiva los problemas sociales, económicos y políticos de la comunidad.

Mujeres y hombres como seres sociales que somos, necesitamos de la organización con nuestros semejantes para comunicarnos, socializarnos, desarrollarnos integralmente y buscar condiciones más justas para la sociedad en la cual vivimos.

La organización: facilita mayor oportunidad para conocer, negociar, demandar y gestionar con gobiernos locales y centrales otros grupos u organizaciones, ya sean nacionales o extranjeras y con el estado, entre otros, a fin de lograr los objetivos que nos proponemos para alcanzar nuestro propio desarrollo. A través de la organización también logramos mejores resultados en las actividades, gracias a la mejor utilización y distribución de los recursos.

La organización posibilita el desarrollo de líderes, ya que ejercita la capacidad de los individuos y la toma de decisiones, intercambio con otras personas, discutir y respetar diferentes puntos de vistas.

2.16.2. Pasos, cualidades y requisitos de una buena Organización

Proceso organizativo: Los miembros se reúnen voluntariamente y deciden participar activamente en la búsqueda de soluciones.

Planifican las tareas necesarias para lograr sus objetivos y les dan un orden adecuado para realizarlas, ejecutan tareas que se han propuesto realizar y evalúan todas las tareas.

2.16.3. Elementos del proceso organizativo

Todo proceso organizativo está compuesto por diferentes elementos estrechamente relacionados entre sí y que no se les puede comprender. Se define como elementos básicos del proceso organizativo los siguientes: Sujeto o personas: Somos todos los miembros que conforman una organización (afiliados). También son sujeto aquellas personas que a pesar de vivir en las mismas condiciones que los afiliados no están organizados, los sujetos son el eje central de un proceso organizativo, sin ellos no hay necesidades, no hay luchas, no hay historia, no hay problemas que resolver.

Necesidades: Los sujetos tenemos necesidades de diferentes tipos: económicas, políticas, recreativas, etc. Estas necesidades tienen su origen en las condiciones de vida de los sujetos y pueden variar según el sector urbano/ rural (campesino, comunal, sindicato, barrio, etc).

2.16.4. Elementos del proceso organizativo

Niveles de compromiso: No todos los miembros de una comunidad o de una organización logramos entender de la misma forma ni con igual claridad, las causas de los problemas que vivimos, ni la necesidad de resolverlos por medio de la organización, a esto se llama niveles de conciencia. Conciencia por el hecho de poder identificar nuestros problemas, sus causas económicas, sociales y políticas. Estar claros que podemos resolverlos, solo, si nos organizamos y nos esforzamos por lograrlo.

Niveles: Porque existen personas con grados diferentes de conciencia. O sea porque no todos los sujetos pensamos de la misma forma, no tenemos el mismo nivel de conocimiento de las causas y efectos de los problemas.

Carácter histórico: Las personas, los grupos, las organizaciones tenemos un pasado, una historia; este pasado se compone por los problemas enfrentados, las acciones desarrolladas para enfrentar o solucionar esos problemas.

Objetivo: Todos los grupos y organizaciones tienen objetivos comunes, de corto, mediano o largo plazo, estos objetivos dicen el tipo de organización que se quiere construir y desarrollar, los problemas que trata de solucionar y hasta el tipo de sociedad a la que aspiramos y le podemos denominar: proyecto, estructura y funcionamiento, conducción, participación, relación con otras organizaciones, acumulación de fuerzas, importancia de la acción organizativa.

La importancia de cualquier acción organizativa radica en el impacto, que estas tienen, lo cual significa cambio. En lo individual: El impacto de una acción organizativa, lo podemos reconocer en el terreno individual, o sea en nuestra vivencia personal, en nuestro cambio de manera de pensar, de nuestro punto de vista. El cambio en el terreno individual es un aspecto importante que nos permite ver el impacto de una acción organizativa. En lo colectivo: Como personas podemos cambiar, tener métodos de trabajo más participativos, elementos de interpretación que permiten afirmar y apoyar el trabajo a realizar.

3. Diagnóstico Institucional

3.1. Justificación

Como parte de la inserción de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible de Universidad Panamericana, se tuvo la intervención en la Asociación de Desarrollo Comunitario Rax Kiché “ADECORK”; en el proceso, se hizo necesario la aplicación de un diagnóstico institucional de incidencia específicamente en el Departamento de Administración y/o Dirección.

Se llevó a la práctica profesional, como un proceso importante vinculado directamente con la intervención a ejecutar, se hizo oportuna la realización del diagnóstico institucional para la adecuada interpretación de la información recabada, con miras a generar acciones que identifiquen de manera oportuna no únicamente las necesidades y problemas del departamento en el que se está teniendo intervención, también para identificar las potencialidades que posee, esto para aportar elementos de acción y por ende transformación de la situación que se identifique como prioritaria para poder reforzar las intervenciones en las que incide la asociación que es específicamente en la población con dificultad de tener acceso al servicio básico de energía eléctrica, ante la desigualdad social, la pobreza, la exclusión social y con múltiples limitantes para el desarrollo.

El diagnóstico institucional, constituyó una fase necesaria de abordar, para aportar elementos de inserción de acciones que contribuyan a transformar las intervenciones que realiza como Departamento de Administración y/o Dirección dentro de la ADECORK, sin dejar atrás que no se puede actuar a ciegas pues este proceso marca de manera estratégica, el camino por el que se debe abordar la necesidad o potencialidad identificada como prioritaria.

3.2. Alcances

El diagnóstico institucional que se desarrolló como parte de la inserción de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II de la carrera de licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible de Universidad Panamericana, implementado en ADECORK abordando específicamente en el Departamento de Administración y/o Dirección, tuvo una duración de tres semanas para su formulación partiendo de la segunda semana del mes de septiembre del año en curso y culminando la cuarta semana del mes antes mencionado, validando el proceso la primera semana del mes de octubre, según cronograma de actividades establecido.

Los actores principales que dieron impulso a la realización del diagnóstico institucional son:

- Estudiante
- Administrador del Departamento de Administración de ADECORK
- Junta Directiva
- Operadores de ADECORK

3.3. Metodología

Para la realización del diagnóstico institucional en la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché -ADECORK-, específicamente en el Departamento de Administración y/o Dirección, se hizo necesaria la aplicación de diferentes herramientas y técnicas que generaran los resultados idóneos para identificar la situación importante de abordar y para hacer incidencia de manera adecuada. Dentro de la metodología a implementar se identifica:

Observación:

Por medio de la inserción al área de Administración y/o Dirección de la entidad ADECORK, a través de visitas institucionales, se realizaron observaciones dentro de su campo de acción, con el

objetivo de identificar la situación a la que institucionalmente está inmerso y concluir en las acciones importantes de abordar.

Entrevista estructurada:

Se realizó una entrevista estructurada dirigida al personal de la Junta Directiva a cargo del Departamento de Administración y personal de apoyo (operativos), en donde se establecieron cuestionamientos claves para delimitar la situación en la que el departamento ha estado inmerso.

Análisis FODA:

Como parte de la identificación de potencialidades y debilidades, se llevó a cabo la realización de un análisis FODA dentro de la Asociación en el Departamento de Administración, con el fin de delimitar puntos claves para abordar e identificar la problemática prioritaria, describiéndose a continuación, en el Cuadro No. 1.

Lluvia de ideas:

Se llevó a cabo la realización de la técnica de lluvia de ideas, con el objetivo de identificar las diferentes problemáticas existentes dentro de la Asociación, específicamente en el Departamento de Administración, dentro de la misma se implementó una metodología participativa para recolección de información, llevándose a cabo por medio de visitas a las instalaciones y cuestionamientos realizadas al personal de la Junta Directiva.

Matriz de priorización:

La priorización de la situación necesaria de abordar dentro del Departamento de Administración y/o Dirección, de ADECORK, fue realizada en conjunto con el personal administrativo a cargo del área, por medio de la participación activa y el involucramiento oportuno.

Jerarquización de los problemas o necesidades:

Por medio de la delimitación de los problemas prioritarios del Departamento de Administración, se realizó la jerarquización de los mismos de acuerdo a la importancia marcada dentro de la matriz de priorización, descrita con anterioridad, llevada a cabo por medio de un proceso analítico en donde se describe causa y consecuencia de los mismos. Se realizó con la participación activa del personal administrativo del departamento abordado.

3.4 Identificación de la situación de la institución o área de intervención

Cuadro No. 1

Descripción FODA, de ADECORK de Departamento de Administración

La presente descripción de la herramienta FODA, fue implementada en la institución de incidencia ADECORK, Departamento de Administración, en donde se expresa de manera puntual las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas. Instrumento de gran importancia para conocer la situación actual de manera institucional.

Fortalezas:	<ul style="list-style-type: none">•Entidad legal.•Reconocida por la prestación de servicio.•Generación de energía estable.•Existencia de Oficina (infraestructura)•Bienes inmuebles (propiedad privada).
Oportunidades:	<ul style="list-style-type: none">•Ampliación de red eléctrica.•Conexión de red con línea nacional.•Realizar alianzas con otras instituciones internacionales.
Debilidades:	<ul style="list-style-type: none">•No se cumple con las sesiones ordinarias.•Deficiente conocimiento sobre funciones.•No se cuenta con Director ejecutivo.•No se cuenta con proyectista.
Amenazas:	<ul style="list-style-type: none">•Colapso de la casa máquina.•Pérdida de apoyo internacional.•Derrumbes en líneas de conducción.

Fuente: Elaboración propia, con base a información proporcionada. (2018)

3.5. Descripción, análisis y jerarquización de la situación identificada

Tabla No. 1

**Lluvia de ideas de problemáticas, de ADECORK, Seasir Cahabón, Alta Verapaz,
Departamento de Administración**

Mediante la participación activa de personal a cargo del Departamento de Administración, de ADECORK, se realizó una lluvia de ideas en identificación de las principales problemáticas que les aquejan, para luego proseguir con un análisis profundo en perfilación y posterior ejecución de un proyecto viable y factible en respuesta a lo identificado.

Incremento de deuda de asociados en el consumo de energía.
Deficiente conocimiento de la junta directiva actual en el desempeño de sus funciones.
Carencia de escritura de propiedades compradas por ADECORK.
Desactualización de inventario de patrimonio de la ADECORK.
Inobservancia de los estatutos, reglamentos, disposiciones internas, resoluciones aprobadas por la asamblea general de la directiva saliente en la entrega de los cargos a la directiva actual.

Fuente: Elaboración propia con base a información proporcionada. (2018)

Tabla No. 2

**Matriz de priorización de problemáticas, de ADECORK, Seasir Cahabón, Alta Verapaz,
Departamento de Administración**

La elaboración de una matriz de priorización, fue punto clave para que de forma participativa se lograra identificar la importancia de cada problemática, de acuerdo al grado de intensidad representativo para cada uno de los actores involucrados en el proceso.

	1	2	3	4	5
1. Incremento de deuda de asociados en el consumo de energía.	X	2	1	4	5
2. Deficiente conocimiento de la junta directiva actual en el desempeño de sus funciones.	X	X	2	2	2
3. Carencia de escritura de propiedades compradas por ADECORK.	X	X	X	4	5
4. Desactualización de inventario de patrimonio de la ADECORK.	X	X	X	X	4
5. Inobservancia de los estatutos, reglamentos, disposiciones internas, resoluciones aprobadas por la asamblea general de la directiva saliente en la entrega de los cargos a la directiva actual.	X	X	X	X	X

Fuente: Elaboración propia, con base a información proporcionada. (2018)

1. Incremento de deuda de asociados en el consumo de energía.	1
2. Deficiente conocimiento de la junta directiva actual en el desempeño de sus funciones.	4
3. Carencia de escritura de propiedades compradas por ADECORK.	0
4. Desactualización de inventario de patrimonio de la ADECORK.	3
5. Inobservancia de los estatutos, reglamentos, disposiciones internas, resoluciones aprobadas por la asamblea general de la directiva saliente en la entrega de los cargos a la directiva actual.	2

Fuente: Elaboración propia, con base a información proporcionada. (2018)

Cuadro No. 2
Jerarquización de los problemas o necesidades
Unidad de administración ADECORK

Problemas o necesidades priorizadas	Causas del Problema priorizado	Consecuencias del problema priorizado
<p>Problema o necesidad priorizada 1</p> <p>Deficiente conocimiento de la directiva actual en el desempeño de sus funciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de capacitaciones. • No hay buena coordinación. • Prevalece el conformismo. • Bajo nivel de escolaridad. 	<ul style="list-style-type: none"> • El órgano esta desorientado. • El órgano no trabaja en equipo. • No hay crecimiento institucional. • Abandono del cargo.
<p>Problema priorizado 2</p> <p>Desactualización de inventario de patrimonio de ADECORK.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de conocimiento de los estatutos. • Cambios de personal sin entregar informe detallado. • Cambios de directiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Descontrol del patrimonio (material físico, financiero y otros). • Favorecer la corrupción en la administración. • Sanciones por la comisión de fiscalización, asociados o alguna entidad competente.
<p>Problema priorizado 3</p> <p>Inobservancia de los estatutos, reglamentos, disposiciones internas de la directiva saliente en la entrega de los cargos a la directiva actual.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Falta de capacitaciones para el desempeño de los cargos de manera eficiente. • No hay organización formal entre los integrantes del órgano. • Prevalencia de negligencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega informal de los cargos. • Amenaza y fracaso para la asociación. • Problemas personales y con asociados. • Persecución legal previa denuncias a las entidades competentes.

<p>Problema priorizado 4</p> <p>Incremento de deuda de asociados en el consumo de energía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Existencia de tolerancia con los usuarios infractores. • Falta de conocimiento para imponer sanciones disciplinarias. • Falta de difusión de información de concientización. 	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecimiento de la desobediencia para cumplir con los pagos. • Surgimiento de problemas personales con los asociados. • Negligencia en los pagos del consumo de energía.
<p>Problema priorizado 5</p> <p>Deficiente proceso de escrituración de propiedades (inmuebles) compradas por ADECORK.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • No es prioridad para la directiva. • Confiar que ya le pertenece a la entidad. • Hay desconocimiento en los pasos a seguir. 	<ul style="list-style-type: none"> • Perdida de áreas compradas. • Desalojo y exigirán un pago elevado. • Desinterés en realizar las diligencias necesarias.

Fuente: Elaboración propia, personal encargado de Administración, octubre 2018.

3.6 Análisis del problema priorizado

ADECORK, lleva a cabo acciones de impacto por medio de cuatro departamentos, dentro de los cuales se integra el Departamento de Administración, cuya labor recae en la coordinación de proyectos, gestión de patrocinadores, que permitan dar impulso a las acciones que abordan, lleva a la práctica programas especiales de productividad con enfoque al contexto en el que se desarrolla. Pese a que el departamento tiene aproximadamente seis años y medio de estar en funcionamiento no cuenta con un plan de fortalecimiento al recurso humano que marque la ruta por la cual se deben abordar las situaciones que le corresponden.

En el Departamento de Administración, se llevó a cabo la realización de un diagnóstico institucional, en donde se identificó como problema prioritario la carencia de un perfil en donde se describan puntos importantes que orienten su actuar como su filosofía, visión, misión, objetivos y metas de alcance, para marcar paradigmas puntuales en los que se deba basar su accionar, es de

importancia abordar tal problemática pues es el punto de partida de las acciones que como pilar fundamental de la institución debe abordar, prácticamente contribuye a generar una ruta de acción para impulsar el departamento y reforzar puntos débiles.

Es importante definir el campo de intervención del departamento para impulsar acciones como capacitaciones en reforzamiento de lo que ejecuta, que se promueva innovación en las practicas que realiza en pro de lograr impacto significativo en la población que atiende, teniendo clara la ruta por la cual debe enfocarse el departamento, se tiene la posibilidad de impulsar acciones de gestión interinstitucional que promuevan mejores condiciones para la población meta con la que trabaja; esta acción puede ser de motivación para impulsar la elaboración de un plan estratégico que aborde su quehacer de manera estratégica.

La perfilación del marco filosófico del Departamento del Administración, implica cambios significativos, pues constituye la columna vertebral de donde se enraízan los cambios y logros que se pretenden generar, como un primer paso de inserción de prácticas mejoradas en torno a las funciones que realmente le corresponden.

4. Proyecto o propuesta de solución a la problemática priorizada

En inserción de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II correspondiente a la carrera de licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible de Universidad Panamericana, se tuvo incidencia en ADECORK del caserío Seasir, Cahabón, Alta Verapaz, en el Departamento de Administración, en donde se delimitó como problemática: El deficiente conocimiento en el desempeño de funciones en el departamento antes mencionado, con múltiples carencias que han limitado su actuar y por ende el impacto que se pretende lograr hacia la población beneficiaria de sus acciones.

En respuesta a ello, se llevó a cabo la perfilación de un proyecto de impacto significativo dentro del área de intervención, con el que se pretende contribuir al cambio de la situación actual del departamento e implementar acciones establecidas como su filosofía, dentro de las cuáles se destacan: misión y visión, objetivos, metas de alcance, valores y funciones tanto del departamento como de la persona encargada, con el fin de generar un panorama que puntualice en los resultados que se deben alcanzar, de la misma forma se requirió implantar un instrumento de registro de experiencias exitosas que impulsen la capacitación de los beneficiarios y la inserción de apoyo interinstitucional, delimitar capacitaciones, gestiones enriquecedoras, todo ello como una propuesta para quienes conforman la administración del área en mejoras oportunas de las acciones que como institución ejecutan.

4.1. Identificación de la propuesta o proyecto

Mediante la inserción al Departamento de Administración y/o Direcciónen ADECORK de Seasir, se llevó a la práctica la realización de un diagnóstico institucional que permitió identificar, de manera puntual, la situación en la que el departamento antes mencionado está inmerso, de ésta manera se identificó la problemática prioritaria sobre la cual se estableció una propuesta de proyecto viable, elaborada en conjunto con personal administrativo a cargo del área de intervención, con el afán de crear mejores condiciones institucionales y de impacto para la

población beneficiaria. A continuación se describe cada uno de los aspectos que conformaron la perfilación del proyecto:

4.1.1. Nombre de la propuesta o proyecto

Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones

4.1.2. Responsables de la ejecución

Directos:

- Personal administrativo a cargo del Departamento de Administración como persona encargada de las acciones que se llevaron a la práctica y de toma de decisiones en beneficio del Departamento de Dirección

Indirectos:

- Administrador en acompañamiento en toma de decisiones y respaldo de acciones que se llevaron a la práctica
- ADECORK: siendo la entidad máxima institucional, su involucramiento dentro del proceso de ejecución de proyecto fue de importancia para avalar acciones y tomar las decisiones correspondientes para ejecutar el proyecto perfilado

4.1.3. Ubicación geográfica

La ejecución del proyecto “Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones”, se llevará a cabo en las instalaciones del Hospedaje CHOICE HUMANITARIA, caserío Chinaasir municipio

de Santa María Cahabón, Alta Verapaz, Guatemala. C.A., Departamento de formación y capacitación.

4.1.4. Duración estimada

En respuesta a la problemática identificada dentro del Departamento de Administración de ADECORK, se propone el proyecto: “Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones”, el cual, se plantea como propuesta para llevarlo a la práctica los meses de marzo, abril y mayo del año 2019.

Tomando en cuenta la necesidad que se tiene de disminuir la problemática identificada, se proponen, una serie de actividades en torno a la temática abordada, por medio de un cronograma descrito de manera semanal, el cuál es sujeto a cambios según criterio institucional.

Tabla No. 3
Cronograma de actividades

Fuente: elaboración propia. (2018)

NO.	ACTIVIDADES SEMANALES	MARZO				ABRIL				MAYO			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Construcción de marco filosófico del Dpto. De Administración –ADECORK-.		x	x									
2	Construcción de instrumento de registro de experiencias exitosas.				x	x	x						
4	Charla motivacional de impulso de participación de población beneficiaria del proyecto.									x			
5	Capacitación para beneficiarios, de impulso a gestión social interinstitucional con entidades claves para personal administrativo.										x	x	
6	Capacitación interinstitucional al recurso humano administrativo del Dpto. Administración, sobre temas de empoderamiento.												x

Fuente: elaboración propia

4.1.5. Presupuesto estimado

Como parte de la inserción del proyecto “Fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo de la Asociación de Desarrollo Comunitario RaxKiché –ADECORK- en el desempeño de sus funciones”. Se contempló llevar a cabo diferentes acciones. Para las mismas se realizó un presupuesto estimado para la actividad de ejecución principal, tendiente a ser sujeto de cambio por el Departamento de Administración, el mismo se contempla en un total de: Veintiun mil, ciento ochenta y cinco quetzales exactos (Q. 21,185.00).

4.2. Introducción de la propuesta o proyecto

El proyecto establecido a beneficio de la Junta Directiva y el recurso humano de -ADECORK- específicamente al departamento de Administración, constituyó acciones estratégicas de introducción específica al departamento antes mencionado, en respuesta a la problemática de la deficiente conocimiento en el desempeño de funciones del departamento dentro de la institución, en la perfilación del proyecto se hizo necesario abordar diferentes puntos de importancia y de ésta manera marcar diferencia de impacto positivo dentro del área que aborda.

Fue de gran importancia la ejecución de las acciones contenidas dentro del proyecto antes mencionado, como un fortalecimiento a la parte administrativa que le corresponde al Departamento de Administración, mejorando la calidad de sus intervenciones haciendo incidencia en la población que institucionalmente atienden.

4.3. Justificación de la propuesta o proyecto

Dentro del Departamento de Administración que conforma -ADECORK-, se han identificado diferentes problemas y necesidades a los que institucionalmente están sujetos, los cuales limitan los resultados esperados y el impacto que se desea lograr destinado a la población beneficiaria a la que su actuar está dirigido. Uno de los problemas identificados como prioritarios constituyó el deficiente conocimiento en el desempeño de funciones que debe fortalecer el departamento antes

descrito. Debido a que ésta área constituye un componente fundamental en la funcionalidad del Departamento de Administración, fue de importancia su perfilación para marcar la ruta idónea por la cual debe basarse las prácticas que están a cargo del mismo, con miras a impactar de forma oportuna en la población objetivo.

Si bien, el departamento ha tenido incidencia en cuanto a las acciones que ejecuta, existía desconocimiento sobre los fines establecidos según la naturaleza y ejercicio profesional, es por ello que se considera de importancia, partir, primeramente, por establecer como pilar fundamental fortalecer en el desempeño de sus funciones que le corresponde, que contenga puntos claves para abordar y marque la ruta por la cual se deben establecer acciones puntuales de beneficio para la población meta.

A partir de la perfilación de un fortalecimiento al órgano ejecutivo y administrativo -ADECORK- en el desempeño de sus funciones se da apertura a la elaboración de un plan de acción, de gestiones interinstitucionales de apoyo y capacitación propicios y de impacto significativo y a la estructuración de un instrumento de registro de experiencias exitosas.

Generar un panorama claro, que guie y brinde soporte a las acciones de incidencia propias del departamento de Administración, fue punto clave para obtener los resultados esperados dentro del campo de acción y la población objetivo con la que trabajan.

4.4. Objetivos

4.4.1. Objetivo General

- Contribuir al fortalecimiento del área administrativa del Departamento de Administración para lograr el impacto que se necesita dentro de su población meta, por medio del abordaje de puntos estratégicos y la orientación eficiente y eficaz de sus intervenciones.

4.4.2. Objetivos específicos

- Generar un documento clave, que guíe la intervención del Departamento Administración de ADECORK
- Orientar y empoderar el actuar del departamento de Administración, en incidencia para la población beneficiaria de ADECORK
- Promover la participación e involucramiento activo de la población beneficiaria de ADECORK

4.5. Desarrollo de la propuesta

Anteriormente, se describe una metodología de inserción institucional, realizada con el objetivo de conocer la situación en la que en Departamento de Administración está inmerso, específicamente para determinar la problemática para poder abordar una propuesta de proyecto, contribuyendo a marcar diferencia dentro del departamento de inserción, por medio de la Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II.

Se tuvo a bien la realización de análisis interpretativos en consecución de la aplicación de las diferentes herramientas tomando en consideración la participación e involucramiento activo del personal administrativo a cargo del Departamento de Administración y personal de apoyo, en donde se delimitó la gran importancia de partir, en el abordaje de la problemática identificada, con la realización de la perfilación del área de intervención, constituyendo el punto de partida para la ejecución de diferentes acciones como la elaboración de un plan de acción, y el impulso de capacitaciones en promoción y fortalecimiento del área.

Se concluyó en la necesidad de abordar la problemática desde la propuesta de proyecto contenida en el presente documento, al determinar la perspectiva de la situación desde varios puntos de vista en los que se incluye a la población beneficiaria del departamento.

La propuesta de proyecto, se desarrolló en consenso con el personal institucional y aval de las acciones que contiene, como un mecanismo viable de abordaje de los problemas y necesidades prioritarios específicamente del departamento abordado; por medio de la participación e

involucramiento activo de entidades claves que forman parte del proceso, se llegó a consenso el compromiso que se tiene por marcar un paradigma de acción constructivo, en fortalecimiento de la parte administrativa para la eficiencia y eficacia de intervención en su área de influencia, y sobre todo en pro de la población que atienden.

4.6. Descripción de la población beneficiaria

ADECORK, trabaja en pro de la población socialmente vulnerable de Santa María Cahabón, en el departamento de Alta Verapaz, especialmente de quienes conforman el área de influencia, específicamente en las las comunidades de Seasir, Chinaasir, Nueva Concepción, Sepamac y Chiis, población que se ha caracterizado por depender de la producción agrícolas para sobrevivir, por presentar precariedades en su estilo de vida y limitantes para poder alcanzar un desarrollo óptimo.

En torno a ello ADECORK hace incidencia mediante la inserción de seis departamentos que actúan de manera conjunta, uno de ellos es el Departamento de Administración, que es el punto de partida de un mejor futuro para las personas que son beneficiarias del proyecto de la asociación.

La importancia que tiene el Departamento de Administración, para marcar un paradigma totalmente diferente en la población beneficiaria, es trascendental; pues lleva a la práctica la gestión, talleres, cursos, capacitaciones y programación de actividades de impulso al desarrollo para la población que atiende, específicamente jóvenes y mujeres.

Debido a que el Departamento de Administración trabaja especialmente con sectores poblacionales vulnerables, es decir con los asociados, el proyecto “Fortalecimiento administrativo para empoderar en el desempeño de funciones para un mejor futuro de sus asociados beneficiarios de ADECORK”, está destinado para ésta población como punto de enfoque para lograr los objetivos que se plantean, como parte de la contribución de un proceso que se lleva a cabo por medio de la entidad.

4.6.1 Beneficiarios directos

- Junta Directiva como órgano administrativo del Departamento de Administración
- Personal Operativo del Departamento de Unidad Administrativa de Energía
- Departamento de Contabilidad
- Asociados activos

4.6.2 Beneficiarios indirectos

- Familias de comunidades beneficiadas del Departamento de Administración

4.7. Descripción de las actividades a desarrollar

- Desarrollar temas: Autoestima, liderazgo, gestión social, desarrollo sostenible y funciones del órgano administrativo mediante cuatro talleres
- Elaboración de un manual de instrucciones, un folleto para cada integrante según sus atribuciones, pero antes es necesario que las socializaciones sean traducidas al idioma materno
- Realizar dos reuniones con el órgano de Administración para analizar resultados obtenidos durante las capacitaciones
- Gestión de alimentación, incentivos, pasaje
- Contratación del profesional capacitado en temas de gestión y desarrollo sostenible, (de preferencia Trabajador Social)

4.8. Riesgos y sostenibilidad

Riesgos:

- Falta de continuidad al proyecto establecido en atención al problema institucional priorizado
- Falta de atención a los problemas que realmente aquejan dentro del Departamento de Administración
- Falta de recursos económicos para cumplir con los objetivos planteados.
- Cambio del personal a cargo de departamento de incidencia
- Falta de gestión interinstitucional que impulse las acciones contenidas en el proyecto

Sostenibilidad:

Como parte del proceso de inserción del proyecto “Fortalecimiento administrativo para empoderar en el desempeño de funciones para un mejor futuro de sus asociados beneficiarios de ADECORK”, fue necesario implementar un plan de sostenibilidad que garantice el impacto idóneo por un lapso de tiempo largo en la población beneficiaria, a continuación se describen las acciones de tal plan de manera puntual.

Cuadro No. 03

Sostenibilidad del proyecto perfilado, ADECORK, Seasir, Cahabón, Alta Verapaz, Departamento de Administración

Acción	Responsables	Tiempo	Indicador
El personal administrativo y de apoyo a cargo del departamento de Administración, se empodera del proyecto	Personal administrativo encargado del Departamento de Administración.	Marzo, abril, mayo 2019	Se cumple con lo establecido dentro del presente proyecto en un 80%.

realizado lo llevan a la práctica, y fortalecen sus acciones.			
Se contemplan y socializan, institucionalmente, los resultados obtenidos de la práctica del presente proyecto.	Personal administrativo y de apoyo al Departamento de Administración.	Junio 2019	Se conoce la situación del cumplimiento del proyecto en un 100%.
Evidencia de los hallazgos y las lecciones de la práctica del proyecto ejecutado y se fortalecen debilidades con los conocimientos adquiridos por el personal a cargo de la ejecución del mismo.	Personal administrativo y de apoyo al Departamento de Administración.	Junio, julio 2019	Evaluación de las actividades de importancia llevadas a cabo como parte del proyecto establecido para fortalecer las acciones contenidas dentro de la ejecución del mismo.

Fuente: Elaboración propia, personal encargado del Departamento Administración, octubre 2018.

4.9 Presupuesto detallado

El presupuesto que se muestra a continuación, esta detallado de manera general, es sujeto a cambios y redunda en las acciones realizadas con la puesta en práctica del proyecto descrito con anterioridad.

Cuadro No. 04

**Presupuesto de la propuesta o proyecto, ADECORK, Seasir, Cahabón, Alta Verapaz,
Departamento de Administración**

Rubros	Unidades	Costo Unitario	Total, en Q
Actividades del proyecto			
Taller de Capacitación	4	500	2,000.00
Asamblea comunitaria	2	700	1,400.00
Reuniones con directiva	2	250.00	500.00
Recursos Materiales			
Alquiler de Computadora	1	300.00	1,200.00
Alquiler de Cañonera	1	300.00	1,200.00
<u>Papelógrafos</u>	100	1.00	100.00
Marcadores	48	5.00	240.00
Cuaderno de notas espiral	8	10.00	80.00
Lapiceros	24	1.50	36.00
Bolsas de vejiga	2	25.00	50.00
<u>Masking Tape</u>	2	15.00	30.00
Selladores	2	15.00	30.00
Manual de instrucciones	1	75.00	75.00
Folletos de funciones	8	10.00	80.00
Pre-test y post test	16	1.50	24.00
Recursos Humanos			
Asesor	1	3,000.00	3,000.00
Facilitador	1	5,000.00	5,000.00
Movilización y gastos del proyecto			

Movilización	8	20.00	160.00
Alimentación	8	247.50	1,980
Viatico			
Participantes	8	75.00	2,400.00
Alquiler espacio fisico.			
Salón	1	400.00	1,600
TOTAL			21,185.00

Fuente: elaboración propia (2018)

Conclusiones

Mediante la implementación de diferentes técnicas y mecanismos de acción, como parte de la inserción de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, se logró fortalecer el conocimiento que la labor que un trabajador social debe desempeñar, propició la creación de un análisis crítico y la toma de decisiones en torno a temas de importancia, todo esto respondiendo a uno de los objetivos estipulados dentro del proceso de práctica.

Con la perfilación del proyecto destinado al Departamento de Administración de ADECORK en donde se tuvo incidencia, se logró una intervención oportuna que aportara mejoras en las intervenciones que institucionalmente realizan, en fortalecimiento de sus acciones en pro de lograr el impacto deseado en la población meta.

Mediante la perfilación del proyecto “Fortalecimiento administrativo, con la finalidad de empoderar al órgano para un mejor futuro de beneficiarios de la entidad”, se dota a la institución de una herramienta estratégica que mediante su implementación permite crear un panorama visionario de las acciones que se deben llevar a cabo, que sirva de base y de guía que oriente de manera idónea sus intervenciones.

Recomendaciones

Debido a que el proyecto perfilado responde a una de las problemáticas identificadas y consensuadas como prioritarias, con participación activa del personal a cargo del Departamento de Administración, es de gran importancia que se ejecuten las acciones contenidas, con el fin de marcar una ruta que guíe las intervenciones institucionales y contribuyan a mejorar la calidad de las mismas. Debido a que es sujeto de cambios, puede enriquecerse con el paso del tiempo, promoviendo una herramienta de respuesta puntual ante el análisis planteado dentro del diagnóstico institucional.

Para fortalecer las intervenciones institucionales, es necesario que, primeramente, se identifiquen los problemas prioritarios que les afectan de manera puntual, y en respuesta a ello se planteen acciones estratégicas, con el fin de cumplir con el objetivo principal de la Asociación, trabajar en beneficio del prójimo, brindando un paradigma de vida de impulso al desarrollo y de mejores condiciones de vida.

Mediante la inserción de Practica Profesional de Desarrollo Sostenible II, en ADECORK, se propone un proyecto de acción, establecido de manera estratégica, el cual, se recomienda, dar seguimiento a los procesos, especialmente en la búsqueda de alianzas estratégicas interinstitucionales, con el fin de generar mejores condiciones para la población meta.

Referencias.

Cabrera, C., & Damián, C. (2,011). *Minicentrales Hidroeléctricas*. Ecuador.

Castro, A. (2,006). *origenes de las Minicentrales Hidroeléctricas*. Madrid: Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía.

Córdova. (2004). *Centrales hidroeléctricas*.

CPRG. (31 de 05 de 1985). Derechos humanos. *Diario de Centro América*. Guatemala.

Jhon, F. (2,011). *Tecnologías apropiadas: ¿construcción social o sólo otro tipo de determinismo*. Santa Fe, Argentina.

Sánchez. (2010). *Pobreza, Medio ambiente y Desarrollo Sostenible I*.

Anexos

Anexo 1

Plan de trabajo

1. Justificación

La elaboración del plan de trabajo descrito a continuación, se hace necesario para marcar una guía para la intervención que se requiere realizar, mediante la inserción de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, tomando en cuenta que, al carecer del mismo es como si se trabajara a ciegas, resaltando la importancia del ejercicio profesional, no solo como parte de un proceso de enriquecimiento formativo, pues lo es también para contribuir al fortalecimiento de la institución de intervención, ADECORK ubicada en caserío Seasir, Cahabón Alta Verapaz, con miras a generar un documento que mejore la calidad de las intervenciones que realiza.

Como parte de un proceso formativo, se concibe como un punto importante de abordar, para llevar a la práctica toda una serie de conocimientos adquiridos durante una formación de cinco años, dentro de los cuáles se lleva a práctica metodologías de acción que se conciben dentro del sentido del Trabajo Social, tomando en cuenta la importancia de su labor en incidencia de la población socialmente vulnerable, ante una sociedad tan cambiante y demandante de nuevos mecanismos de intervención y de respuesta ante los diferentes problemas sociales que se generan con el paso del tiempo.

Es de gran importancia la inserción institucional para pulir asperezas y sobre todo dar sentido al ejercicio del trabajador social como futuros profesionales. La incidencia de un trabajador social es trascendental, ya que, hoy en día se genera en un paradigma que deja a un lado el asistencialismo y la filantropía, es de importancia que se impulse la capacidad humana y el empoderamiento.

En fortalecimiento de la intervención que se lleva a la práctica, se elabora un plan de trabajo que contenga una metodología estratégica de inserción institucional, en apoyo a sus intervenciones de impacto significativo para la población que abordan.

2. Objetivos

2.1.1. Objetivo General

- Contribuir al fortalecimiento de las intervenciones de la institución abordada, mejorando su quehacer en pro de la población meta con la que trabaja

2.1.2. Objetivos Específicos

- Indagar y analizar el área institucional de intervención
- Determinar puntos clave de abordaje estratégico, de fortalezas y debilidades, para hacer incidencia en el campo de acción
- Proponer una herramienta viable y de aplicación de resultados eficaces y eficientes de acuerdo a las vulnerabilidades prioritarias del área de intervención dentro de la institución

3. Descripción del Centro de práctica

ADECORK está ubicada en caserío Seasir, Santa María Cahabón Alta Verapaz, su labor está enraizada en la generación de energía eléctrica a sus beneficiarios especialmente, de las zonas circunvecinas específicamente en los caseríos Seasir, Chinaasir, Nueva Concepción, Sepamac y Chiis, establecidas como asociados, su quehacer se enfoca en marcar un paradigma de vida para la población en los servicios básicos, dependiente de la producción agrícola, sufren de exclusión social, pobreza, desnutrición, desempleo, entre muchos otros factores que marcan una calidad de vida precaria afectando principalmente a los lugares señalados.

Dentro de su quehacer resalta la generación de energía eléctrica, protección de fuentes de agua, implementación de programas de producción (hortalizas, crianza de pollo) para la población que atiende en donde ellos mismos son los impulsores de su propio cambio. Su principal identificación es que trabajan por medio de la inserción de cuatro departamentos estratégicos cuyo hilo conductor permite que las personas abordadas tengan secuencia en su atención hasta contribuir a generar un

panorama de vida totalmente diferente para la población que atiende, generando capacidad y calidad humana.

4. Planificación de Actividades.

Tabla No. 4
Cronograma de actividades

No.	ACTIVIDADES POR SEMANA	SEPTIEMBRE					OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				ENERO 2019										
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
1	Reuniones de Reforzamiento Teórico (Clases presenciales)																												
2	Inserción en la Institución																												
3	Elaboración del plan de trabajo																												
4	Presentación del plan de trabajo																												
5	Participación en reuniones o actividades de la institución (ejecución de práctica)																												
6	Trabajo de diagnóstico institucional																												
7	Tabulación, Análisis e Interpretación de Datos																												
8	Presentación del diagnóstico institucional																												
9	Elaboración de Diseño de Propuesta o proyecto																												
10	Presentación del Proyecto o propuesta																												
11	Entrega del Informe Final de Práctica																												
12	Revisión de Asesoría																												
13	Realiza los cambios sugeridos por la asesoría																												
14	Entrega de Informe final a la asesoría																												
15	Entrega por la asesoría a la sede																												
16	Envío de sede a la sede regional																												
17	Envío de los informes por las regionales a la sede central de UPANA																												

Fuente: Elaboración propia (2018)

5. Metodología

Dentro del ejercicio de Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, se pretende llevar a la práctica la utilización de diferentes instrumentos, de indagación y delimitación de la situación en la que se encuentra la institución que se requiere abordar, para su efecto se requiere realizar visitas institucionales, en donde como primer punto se contemple la técnica de la observación, como un mecanismo oportuno de recolección de información que se perciba a primera vista, posteriormente realizar entrevistas estructuradas y semiestructuradas con informantes claves, que permitan generar un panorama a ciencia cierta, de la situación en la que institucionalmente se encuentran. Es de gran importancia que se genere participación e involucramiento activo, no únicamente a personal administrativo de la institución abordada, pues también es necesario que se conozca la perspectiva que se tiene por parte de la población beneficiaria y en este caso es necesario que se trabaje con grupos focales.

Para la realización de análisis interpretativos es necesario que dentro de la metodología que se aplique se lleve a la práctica un análisis FODA, en delimitación de potencialidades y debilidades propias del área de intervención, la técnica de lluvia de ideas como impulsor de conocimientos de la situación en la que la institución de incidencia está inmersa, una matriz de priorización de las problemáticas identificadas como prioritarias dentro de la lluvia de ideas en donde se pueda delimitar el problema.

6. Delimitación

La Práctica Profesional de Desarrollo Sostenible II, correspondiente al cierre de la carrera de Licenciatura en Trabajo Social con Orientación en Desarrollo Sostenible, de Universidad Panamericana, está destinada para realizarse en caserío Seasir, ubicada en Santa María Cahabón, Alta Verapaz, con incidencia en el Departamento de Administración. La misma tiene una duración de tres meses, dando comienzo en el mes de septiembre para finalizar con la entrega del informe de sistematización de práctica la primera semana de diciembre del año en curso.

7.Responsable

Nombre: Carlos Efraín Xól Maquín

Carné: 2,01404580

8.Supervisión

Representante legal

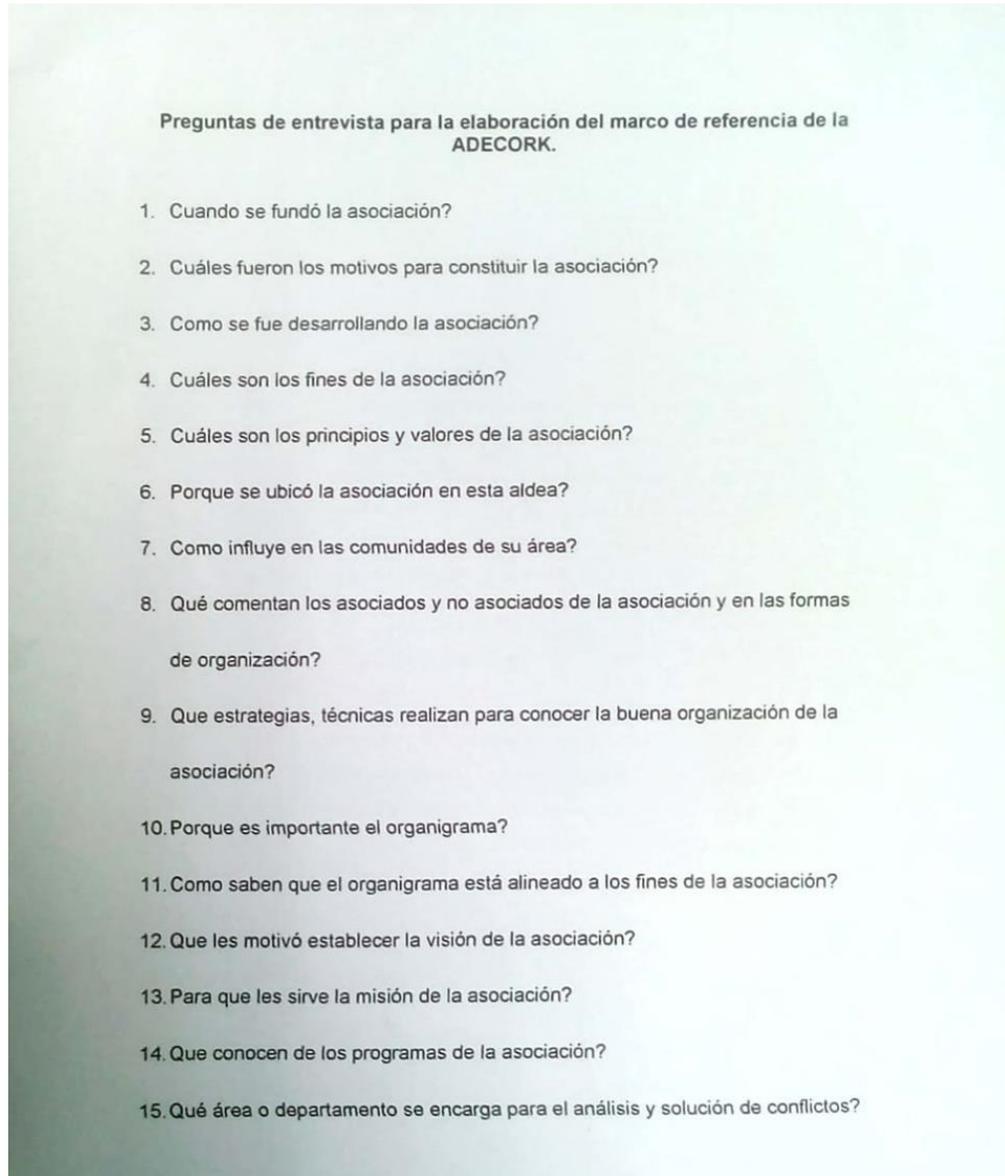
Departamento de Administración

ADECORK, Seasir, Cahabón Alta Verapaz

Anexo 2

Instrumentos utilizados

Entrevista:



Lista de asistencia:

ASOCIACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO RAX K'ICHÉ -ADECORK-

ASISTENCIA DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDAD DE _____

LUGAR: _____ FECHA Y HORA: _____

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: _____ f. _____

FODA:

Fortalezas:	
Oportunidades:	
Debilidades:	
Amenazas:	

Fuente: Elaboración propia con base a información recabada (2018)

Jerarquización de problemas o necesidades:

Unidad de administración ADECORK.

Problemas o necesidades priorizadas	Causas del Problema priorizado	Consecuencias del problema priorizado

Fuente: Elaboración propia con base a datos obtenidos de los talleres realizados con el personal (2018)

Anexo 3

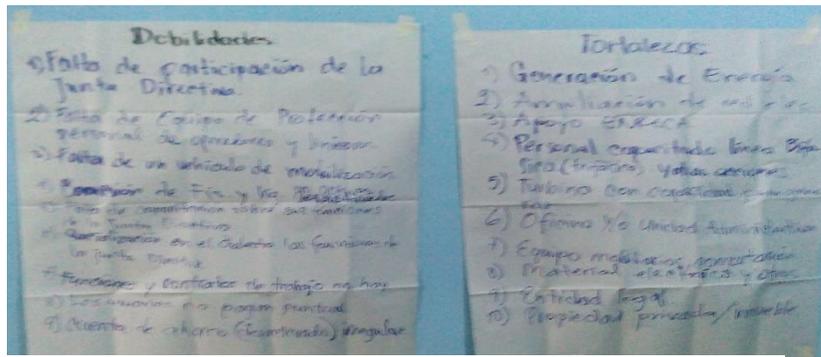
Fotografía No. 1

Actividad de elaboración de marco de referencia y FODA



Fotografía No. 2

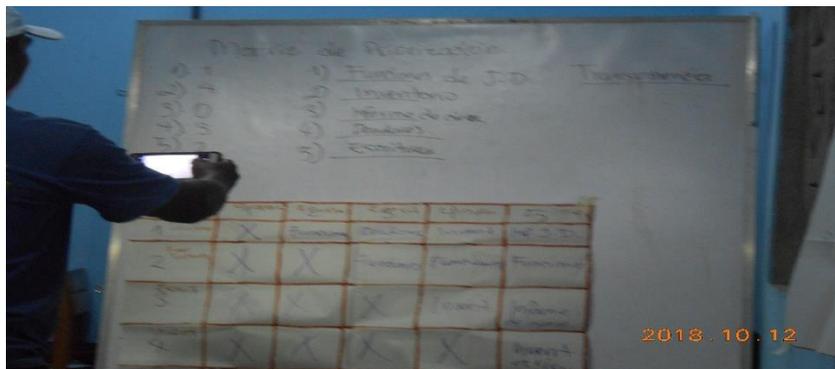
Actividad de elaboración de FODA



Fuente: Carlos Xól Maquín. (2018)

Fotografía No. 3

Actividad de jerarquización de problemas o necesidades



Fuente: Carlos Xol Maquin. (2018)

Fotografía No. 4

Elaboración final de jerarquización de problemas



Fuente: Carlos Efrain Xol (2018)

Fotografía No. 5

Participación en reunión sobre operación y mantenimiento del proyecto



Fuente: Carlos Efrain Xol (2018)

Fotografía No. 6

Visita a la casa de máquina del proyecto hidroeléctrico



Fuente: Carlos Efrain Xol (2018)

Anexo 4

ASOCIACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO RAX K'ICHÉ -ADECORK-
ASISTENCIA DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDAD DE Analisis de FODA Y PRIORIZACIÓN DE PROBL.
LUGAR: Aldea Saasir Cahabón A.V. **FECHA Y HORA:** 12/10/2018

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
01	Manuel Rax Rax	Coordinador UAE	
02	Arcadio Xol Macz	Presidente ADECORK	
03	Pascual Pérez Tomas	Secretario ADECORK	
04	Hector Maquín Cruz	Operador y Linero	
05	Raul Cruz Ico	Operador y Linero	
06	Luis Pérez Tomas	Auxiliar de Contabilidad	

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Carlos Efraim Xol Maquín i.

Listados de asistencia

ASOCIACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO RAX K'ICHÉ -ADECORK-
ASISTENCIA DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDAD DE Elaboración Arbol de Problemas.
LUGAR: Oficina -ADECORK. **FECHA Y HORA:** 2 de Noviembre 2018 /14:00-18:00 hrs.

No.	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
01	Luis Pérez Tomas	Aux. de Contabilidad	
02	Pascual Pérez Tomas	Secretario ADECORK	
03	Arcadio Xol Macz	Presidente ADECORK	
04	Raul Cruz Ico	Operador o Linero	
05	Pedro Matco Pedro	Vicepresidente	

RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: Carlos Efraim Xol Maquín i.