

UNIVERSIDAD PANAMERICANA

Facultad de Ciencias de la Educación

Licenciatura en Educación



**La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa en el
Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de
Quetzaltenango, Quetzaltenango**

(Tesis)

Marcela Floridalma Zapet Jacobo

Quetzaltenango, junio 2015

**La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa en el
Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de
Quetzaltenango, Quetzaltenango**
(Tesis)

Marcela Floridalma Zapet Jacobo

Licda. Dina del Rosario Argueta Mejía (**Asesora**)

M. Sc. Ana María Jerez (**Revisora**)

Quetzaltenango, junio 2015

Autoridades de la Universidad Panamericana

M. Th. Mynor Augusto Herrera Lemus

Rector

Dra. HC. Alba Aracely Rodríguez de González

Vicerrectora Académica

M.A. César Augusto Custodio Cobar

Vicerrector Administrativo

EMBA. Adolfo Noguera Bosque

Secretario General


DICTAMEN DE APROBACIÓN
TESIS
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ASUNTO: Marcela Floridalma Zapet Jacobo
Estudiante de la carrera de Licenciatura en
Educación, de esta Facultad, solicita autorización
para realizar Tesis para completar requisitos de graduación.

Dictamen No. 0782015 110315

Después de haber estudiado el anteproyecto presentado a esta Decanatura para cumplir los requisitos para elaborar Tesis, que es requerido para obtener el título de Licenciatura en Educación. Se resuelve:

1. El anteproyecto presentado con el nombre de: **“La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango, Quetzaltenango”**. Está enmarcado dentro de los conceptos requeridos para la elaboración de Tesis.
2. La temática se enfoca en temas sujetos al campo de investigación con el marco científico requerido.
3. Habiendo cumplido con lo descrito en el reglamento de egreso de la Universidad Panamericana en opciones de Egreso, artículo No. 5 del inciso a) al g).
4. Por lo antes expuesto, la estudiante **Marcela Floridalma Zapet Jacobo**, recibe la aprobación de realizar Tesis, solicitado como opción de Egreso con el tema indicado en numeral 1.


Licda. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación



c.c archivo.



UNIVERSIDAD
PANAMERICANA

"Sapientia ante todo, adquiere sapientia"

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN,
Guatemala a los doce días del mes de marzo de dos mil quince.-----

*En virtud de que la Tesis con el tema: **“LA PLANEACIÓN ADMINISTRATIVA Y SU IMPACTO EN LA CALIDAD EDUCATIVA”** presentada por la estudiante, **MARCELA FLORIDALMA ZAPET JACOBO** previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Educación, cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.*

Licda. Dina del Rosario Argueta Mejía

Asesora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN.

Guatemala veintidós de mayo del año dos mil quince.-----

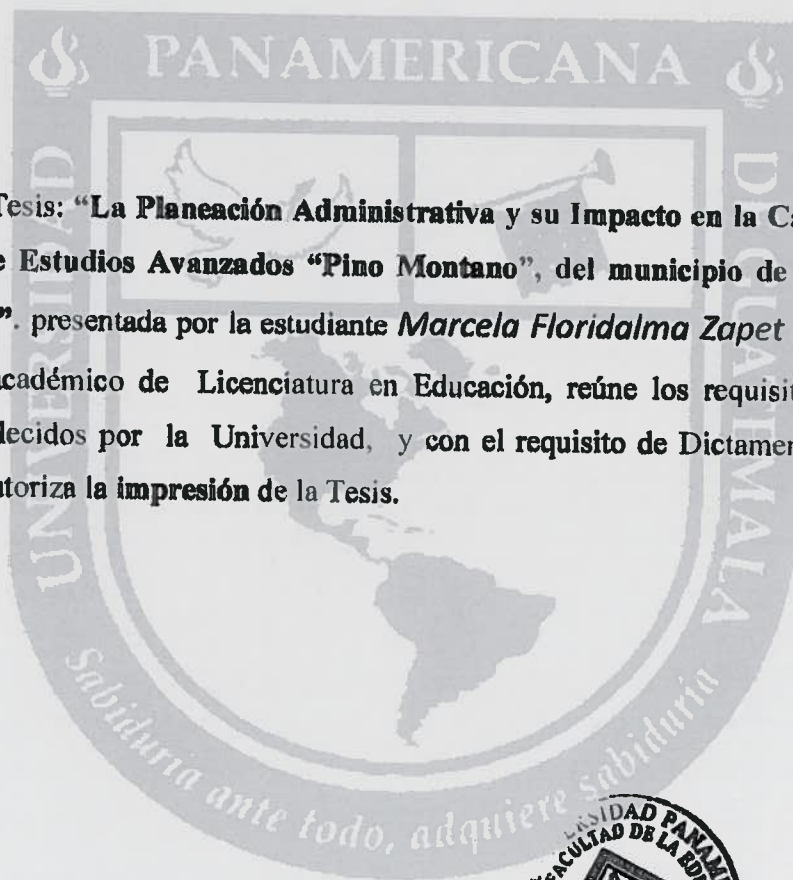
En virtud de la Tesis con el tema: **“La Planeación Administración y su Impacto en la Calidad Educativa en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango, Quetzaltenango”**. Presentado por la estudiante: **Marcela Floridalma Zapet Jacobo**, previo a optar al grado Académico de Licenciatura en Educación cumple con los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad. Por lo anterior se extiende el presente dictamen favorable para que continúe con el proceso correspondiente.




M.Sc. Ana María Jerez
Revisora

UNIVERSIDAD PANAMERICANA, FACULTAD DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN. Guatemala, veinte de mayo del año dos mil quince.

En virtud de la Tesis: "La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa en el Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano", del municipio de Quetzaltenango, Quetzaltenango". presentada por la estudiante *Marcela Floridalma Zapet Jacobo*, previo a optar al grado académico de Licenciatura en Educación, reúne los requisitos técnicos y de contenido establecidos por la Universidad, y con el requisito de Dictamen de Asesor (a) y Revisor (a), se autoriza la impresión de la Tesis.



Sandy Johana García Gaitán
Licda. Sandy Johana García Gaitán
Decana
Facultad de Ciencias de la Educación

Agradecimiento

A ELOHIM:

Por darme la vida, sabiduría, amor incondicional y que por su misericordia me permite culminar esta carrera universitaria

¡Gracias mi Dios Amado!

A MIS PADRES:

Alberto Zapet Quiche
Elena Jacobo de Zapet

Por sus consejos, apoyo incondicional y principios inculcados; gracias por todo.

¡Que Dios los Bendiga!

A UNIVERSIDAD PANAMERICANA:

Centro de estudios que me formo para alcanzar este anhelo.

A PROFESORA:

Berta Enríquez

Por su cariño, consejos y apoyo para poder llevar a cabo este proceso universitario,
que Dios la Bendiga.

A MIS HEMANOS:

Juan Alberto, María Julia, Elvira Julia;
Por su cariño.

A MI ASESORA:

Licda. Dina del Rosario Argueta
Por su profesionalismo y paciencia para corregir cada uno de mis errores;
¡Dios la Bendiga!

A COMPAÑEROS Y AMIGOS:

Por cada una de las experiencias compartidas, por acompañarme a lo largo de este proceso, por sus sabios consejos y apoyo los cuales me sirvieron de motivación para poder culminarlo.

Contenido

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo 1	1
Marco Conceptual	1
1.1 Antecedentes	1
1.2 Justificación	2
1.3 Objetivos	2
Capítulo 2	3
Marco Teórico	3
2.1 Administración	3
2.2 Funciones de la Administración	3
2.2.1 Planeación	3
2.2.2 Técnicas	3
2.2.3 Organización	4
2.2.4 Dirección	4
2.2.5 Control	4
2.2.6 Evaluación	4
2.3 Características	5
2.3.1 Universalidad	5
2.3.2 Especificidad	5
2.4 Planeación Administrativa	5
2.4.1 Tipos de planeación administrativa	6
2.4.2 Pasos de la Planeación	9
2.4.3 Determinación de curso alternativo de acción	11
2.4.4 Evaluación de cursos alternativos	11
2.4.5 Selección de un curso de acción	11
2.4.6 Formulación de planes derivados	12
2.4.7 Expresión numérica de los planes a través del presupuesto	12
2.5 Calidad Educativa	13

2.5.1 Calidad	13
2.5.2 Educación	13
2.5.3 Metodología para evaluar la Educación	14
2.6 Comunidad Educativa	17
2.6.1 Estudiantes	17
2.6.2 Docentes	17
2.6.3 Director (a)	18
2.6.4 Padres de Familia	18
2.6.5 Recursos	19
Capítulo 3	20
Marco Metodológico	20
3.1 Planteamiento del problema	20
3.1.1 Pregunta de Investigación	20
3.1.2 Hipótesis	20
3.1.3 Definición Conceptual de las Variables	20
3.1.4 Definición Operacional de las Variables	21
3.1.5 Límites y aporte	23
3.2 Metodología	23
3.2.1 Universo	23
3.2.2 Muestra	23
3.2.3 Unidades de Análisis	23
3.2.4 Diseño de Investigación	24
3.2.5 Instrumentos	24
3.2.6 Técnicas	24
3.2.7 Tipo de investigación	24
Capítulo 4	26
Presentación y Discusión de Resultados	26
4.1 Presentación de resultados	26
4.2 Discusión de Resultados	66
Conclusiones	69
Recomendaciones	70

Referencias bibliográficas	71
Apéndice	72
Propuesta	72
Anexos	77
Anexo 1 Cuestionario para estudiantes	77
Anexo 2 Cuestionario para catedráticos	79
Anexo 3 Cuestionario para padres de familia	81
Anexo 4 Guía de entrevista	83

Resumen

El propósito de la investigación es identificar el tema denominado: La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa, la cual se llevó a cabo en el Centro de Estudios Avanzados Pino Montano de Quetzaltenango.

Es necesario comprender que la planeación administrativa es un proceso básico para alcanzar la calidad educativa; esto porque permite la toma de decisiones que ayude a una buena organización en las actividades que se tenga programas, permitiendo que la empresa brinde servicios de calidad satisfaciendo las necesidades que los estudiantes presenten, con el fin de formar profesionales capaces de desenvolverse en el contexto en donde viven. Es imprescindible que los centros educativos utilicen esta función de la administración, porque de esa manera el trabajo a realizar en los establecimientos tendrían mayor relevancia y los resultados obtenidos serían efectivos, por lo que permite poder administrar cada uno de los recursos con los que se cuentan y obtener los mejores resultados con el fin de: ser instituciones que se preocupen por el desarrollo de la educación en Guatemala.

Para alcanzar la calidad educativa se requiere del compromiso de: Personal administrativo, docente, padres de familia y estudiantes, con el fin de tener expectativas claras de qué es lo que se espera alcanzar después del proceso, formando en cada docente metodologías que permitan la participación de los estudiantes; principalmente que se sientan complacidos con el servicio que la institución educativa les brinda.

Es por ello que se da importancia a esta investigación, involucrando a los estudiantes, docentes, padres de familia y director, debido a que son ellos quienes forman parte fundamental en el proceso educativo y para que este sea de calidad debe conocerse la importancia de la planeación administrativa en los centros educativos.

Introducción

A continuación se presentan los resultados de la investigación titulada: La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa la cual se llevó a cabo con las siguientes unidades de análisis; directora, personal docente, padres de familia y estudiantes de primero, segundo y tercero básico del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano de Quetzaltenango.

En el Marco Conceptual se presentan los antecedentes de la investigación la planeación administrativa que se define como un proceso en donde se deben seleccionar las metas y planes factibles de la institución; por ende es influyente en la educación que se imparte en los centros educativos, porque cuando es utilizada esta función los servicios que se brindan son de calidad y se satisfacen las necesidades de los estudiantes.

En el Marco Contextual se presenta una descripción general del municipio y centro educativo en donde se realizó la investigación. De la misma manera se hace énfasis del contexto educativo en donde se llevó a cabo el trabajo de campo respectivo.

En el Marco Teórico, se hace un análisis detallado de las variables de investigación siendo la primera: Planeación Administrativa, detallando cada uno de los subíndices, de la misma manera con la segunda variable: Calidad Educativa, cada una expuesta de tal manera que pueda dar una explicación clara sobre el impacto.

El Marco Metodológico presenta una secuencia lógica sobre el tema de investigación al haberse realizado de manera clara y ordenado, tomado como base fundamental para el proceso investigativo.

El Marco Operativo aporta la validación de los instrumentos de investigación y explica la manera en que estaban los instrumentos, los cambios pertinentes que se llevaron a cabo con el fin de ser comprendidos y den respuesta a los objetivos planteados; dicha validación se llevó a cabo en la Escuela Superior de Formación Artística de Quetzaltenango, se realizó en esta institución por

poseer características similares al Centro de Estudios Avanzados Pino Montano de Quetzaltenango.

El Análisis y Presentación de Resultados; indica por cada interrogante planteada a las diferentes unidades de análisis del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano; exteriorizando la interpretación que se le dio a cada cuestionamiento según las respuestas de los encuestados y entrevistada.

Se presenta el Análisis y Discusión de Resultados, en el que se da la triangulación de las respuestas obtenidas por las diferentes unidades de análisis, identificando la importancia que tiene la Planeación Administrativa en la Calidad educativa; es por ello que en función a los resultados obtenidos y después de haber hecho el análisis respectivo se acepta la hipótesis “Impacta la Planeación administrativa en la Calidad educativa”.

Se da a conocer la propuesta denominada: Capacitación para el fortalecimiento de las funciones administrativas promoviendo la calidad educativa, siendo específica y factible en beneficio al centro educativo sujeto de investigación. Dicha propuesta pretende involucrar a cada uno de los miembros de la comunidad educativa, con el fin de que la institución brinde servicios eficaces y eficientes, formando a los estudiantes de manera que puedan desenvolverse en su contexto.

Capítulo 1

Marco Conceptual

1.1 Antecedentes

En el artículo 37 de la ley de educación nacional Decreto No. 12-91, respecto a la planeación administrativa indica en el inciso a) Los directores deben tener el conocimiento y pleno dominio del proceso administrativo de los aspectos técnicos pedagógicos y de la legislación educativa vigente relacionada con su cargo y centro educativo que dirige, inciso b) Planificar, organizar, orientar, coordinar, supervisar y evaluar todas las acciones administrativas del centro educativo en forma eficiente.

Según Bateman, la planeación es un proceso de toma de decisiones en donde el encargado saber seleccionar las metas y planes factibles de la institución. Es por ello la importancia que se le debe dar al proceso administrativo porque es influyente en la educación que se imparte en los centros educativos.

De esta manera se puede identificar que existen diferentes puntos de vista acerca de la importancia que tiene la planeación administrativa para obtener calidad en la educación; está es responsabilidad de la comunidad educativa porque radica en la necesidad de posibilitar y regular el desarrollo de los estudiantes satisfaciendo de la mejor manera las necesidades que presentan.

Es necesario poder identificar cada término de la planeación administrativa; porque de esta manera se pueden utilizar conociendo cada uno de sus beneficios que permitan desarrollar la capacidad intelectual de los profesionales de la educación y formar a cada uno de los estudiantes de manera eficaz y eficiente.

Con lo expuesto anteriormente se desglosa que, a partir de una presentación de los principales conceptos de la Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa, es necesario

hacer un análisis de propuesta para lograr mejoras en la calidad educativa que se imparte en los establecimientos logrando así un desarrollo trascendental en la educación.

1.2 Justificación

La planeación es una de las funciones de la administración, que permite en la institución educativa, llevar a cabo ciertas actividades, en qué momento y en dónde llevarlas a cabo, ponerlas en práctica, con el fin de que la educación sea de calidad; es decir que se pueda cumplir con la misión y visión del establecimiento y poder obtener mejoras en el proceso y llenar las expectativas de quienes requieren los servicios de la empresa.

En una institución educativa, los administradores deben realizar una planeación, con el fin de alcanzar los objetivos propuestos, organizar de qué manera se pueden llevar a cabo y como se van a emplear los recursos materiales, financieros y humanos.

Por lo expuesto, se determina que es importante investigar el tema “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”. Dicha investigación se llevará a cabo en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, los resultados obtenidos serán utilizados para la elaboración y presentación de una propuesta.

1.3 Objetivos

General

Determinar el impacto que la planeación administrativa tiene en la calidad educativa del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”.

Específicos:

- Relacionar la Planeación Administrativa con la Calidad Educativa de los estudiantes.
- Formular una propuesta con base a los datos obtenidos en el trabajo de investigación para conocer el proceso de planeación y su impacto en la calidad educativa.

Capítulo 2

Marco Teórico

2.1 Administración

Es el proceso mediante el cual se diseña y mantiene un ambiente en el que individuos que trabajan en grupos cumplen metas específicas de manera eficaz. (Harold Koontz 2,012)

La administración constituye una actividad de suma importancia porque requiere de un trabajo organizado con el ser humano con el fin de alcanzar un desarrollo y obtener un máximo rendimiento laboral.

2.2 Funciones de la Administración

Para cumplir con los objetivos que se plantean durante un determinado tiempo es importante poder comprender las funciones de la administración, a continuación se define cada una de ellas.

2.2.1 Planeación

Señala Batheman “Es el proceso sistemático y consiente de tomar decisiones acerca de las metas y actividades que un individuo, grupo, unidad u organización perseguirán”. (1999:130). Esta función permite ver a futuro que es lo que se quiere lograr y de qué manera se va a hacer, permite que los administradores tengan una visión clara de lo que se debe.

2.2.2 Técnicas

Son un conjunto de procedimientos que el docente propone para desarrollar los diversos contenidos que se desarrollarán dentro y fuera del aula, atendiendo la diversidad de necesidades e intereses de sus estudiantes.

2.2.3 Organización

Permite la asignación de las tareas, de recursos y actividades que se deben de realizar, esto con el fin de que cada integrante de la empresa sepa cuál es su función, como lo deberá de hacer y en qué momento; esto para alcanzar las metas trazadas y crear un ambiente agradable y cooperativo dentro de la empresa teniendo así condiciones pertinentes condiciones.

2.2.4 Dirección

Esta función va acompañada del liderazgo; porque estudia el conjunto de capacidades que una persona tiene para poder influir en otras, permitiendo alcanzar ambientes favorables, creativos y entusiastas. La persona que dirige una empresa debe de poseer ciertas características capaces de tomar iniciativas, gestionar, promover e incentivar al equipo de trabajo con el fin de que las actividades organizadas puedan cumplirse como se han establecido e ir buscando mejoras para la satisfacción de necesidades que se presente.

2.2.5 Control

Se puede decir que es la columna de una sólida administración, porque permite la verificación del trabajo planeado, de aquello que se ha establecido pero se necesita de control para comprobar si se está llevando a cabo de tal manera que se cumpla con las expectativas que la empresa y los clientes poseen y alcanzar un nivel deseado de eficiencia.

De esta manera se puede asegurar que el proceso se pueda cumplir a cabalidad y poder hacer cambios pertinentes cuando sean necesarios con el fin de obtener mejoras y satisfacer las necesidades que los clientes presenten.

2.2.6 Evaluación

Esta última función permite verificar si el trabajo realizado ha cumplido con las expectativas que se han planeado o detectar las fallas que se han tenido, con el fin de buscar las soluciones adecuadas y mejorar las fallas que se detecten, de ser así; permite hacer las correcciones necesarias para lograr la calidad y excelencia en el trabajo que se realice.

2.3 Características

2.3.1 Universalidad

La administración es necesaria en todos los ámbitos en donde el ser humano se desenvuelve; en la escuela, iglesia, familia y trabajo, para llevar una vida ordenada y con metas planteadas; es indispensable este proceso ya que debe de existir una coordinación ordenada en todo lo que se haga y en todos los ámbitos.

2.3.2 Especificidad

La administración tiene sus características propias, no se puede confundir con otras ciencias pero siempre van a ir ligadas a ella, esto debido a que cualquier trabajo o actividad por realizar requiere un proceso; el cual está ligado con la administración, eso significa que siempre es utilizada, con fines de realizar actividades bien organizadas; pero lo más importante satisfacer las necesidades que los clientes presentan, cuando esta es utilizada los resultados que se obtienen son eficientes.

2.4 Planeación Administrativa

“Función administrativa que determina anticipadamente cuales son los objetivos que deben alcanzarse y qué debe hacerse para alcanzarlo, se trata de un modelo teórico para la acción futura” (Chiavenato, Idalberto., 1986:12).

La planeación es una de las funciones de la administración, en la que se puede plantear una visión; que permita ver a futuro la institución, la misión; que es la manera en que se debe trabajar continuamente para alcanzar la visión, también permite que los administradores se planteen objetivos; que hace que las metas que se han establecido a un determinado periodo se puedan alcanzar logrando resultados favorables y enriquecedores.

Cuando de una forma ordenada se lleva a cabo lo que es la planeación, utilizando cada uno de sus pasos, los administradores de la institución y los que en ellos laboran sienten la satisfacción

del trabajo que se hace, conocen como se debe de hacer y qué es lo que pretenden alcanzar con los acciones que toman.

2.4.1 Tipos de planeación administrativa

Según las actividades que se van a organizar; se pueden enumerar los siguientes tipos de planeación:

2.4.1.1 Propósito o Misión

Identifica la función que tiene la empresa y hacia donde se quiere dirigir, esta debe de ser organizada de forma coherente es decir; buscar la manera de brindar un buen servicio, comprometiéndose en la calidad que se va a ofrecer y satisfacer las necesidades de los clientes.

La misión es la forma en que cada día se debe de trabajar para alcanzar el propósito ya establecido, es la base para desarrollar el plan. Para poder llevar a cabo la misión se deben de tomar en cuenta el contexto; es importante porque se debe considerar las condiciones y necesidades que el ambiente presenten, los valores que se manejen en la institución tales como el respeto, la obediencia, la responsabilidad entre otros y como inculcarlos a la comunidad; con el fin de que todos los practiquen, visión; toda empresa debe de establecer una, debido a que corresponde tener claro hacia donde se quiere llegar con las acciones que se están que se están llevando a cabo en el plan.

Los pasos para la elaboración de la misión son:

- Evaluar el presente y pasado de la empresa: Esto es importante porque de esta manera se conoce cuáles son las necesidades de la empresa, identificar los problemas que se puedan estar dando con el fin de planear actividades que mejoren el funcionamiento de la institución.

- Identificar quienes forman parte de la empresa: Este otro aspecto es importante debido a que los integrantes de la empresa se deben de identificar con ella y que todos puedan trabajar bajo la misma misión, para que también tengan las expectativas de beneficio al desarrollo de la

institución; creando climas favorables y un ambiente positivo para poder satisfacer las necesidades de quienes requieren de los servicios que se prestan.

- Reconocer las necesidades de la empresa y de la comunidad: Este aspecto tiene gran relevancia; porque se pueden planear las actividades que se deben de realizar; debido a que se organizan con metas las cuales se quieren alcanzar y mejorar lo que esté afectando al desarrollo de la misma.

Después de identificar cada uno de los pasos para plantear una misión; se debe de elaborarla, tomando como base la visión de la institución y conocer las necesidades que se deben de satisfacer a la hora de brindar el servicio establecido.

2.4.1.2 Objetivos

Son las metas que se quieren alcanzar, hacia donde se quiere dirigir con el plan establecido, teniendo un sentido claro de lo que se quiere hacer y qué es lo que se quiere lograr, estos no necesariamente se deben de lograr durante un tiempo estipulado, se puede alargar con el fin de que los resultados que se obtengan sean satisfactorios y alcancen las metas propuestas; por ello se menciona entre una característica de la administración que es flexible; pero se debe de tener un fin determinado para poder actuar de forma congruente.

2.4.1.3 Estratégica

El objetivo principal de este tipo de planeación es poder utilizar de forma coherente los recursos necesarios para el cumplimiento de las metas que se quieran alcanzar tomando decisiones coherentes, unificadas e integradas para llevar a cabo el proceso. La planeación estratégica se ha diseñado como una herramienta que se utiliza con el fin de cumplir la visión, misión y objetivos creando de ella un proceso efectivo de calidad.

Cuando es utilizada los resultados obtenidos son eficientes; porque se aprovecha al máximo los recursos humanos, económicos y el tiempo sin hacer desperdicio de alguno de ellos, también

se requiere que sean efectivos; es decir que los efectos que se obtengan después de lo planeado si sean los esperados, de esta forma se logra este tipo de planeación reduciendo conflictos que se puedan dar en el transcurso del proceso y logrando ambientes agradables de trabajo.

2.4.1.4 Políticas

“Declaraciones o interpretaciones generales que orientan las reflexiones para la toma de decisiones”. (Koontz, 2012:112)

Es imprescindible que una institución educativa pueda estar bien organizada, las políticas forman parte de la empresa, si se quiere alcanzar resultados favorables se debe trabajar antes en la formulación de políticas con el fin de establecer obligaciones que permitan a cada uno de los integrantes de la empresa trabajar a manera de rendir pero ante todo conociendo y satisfaciendo las necesidades que los clientes presentan.

Las políticas definen el área en la cual se deben de tomar decisiones estables que permitan alcanzar los objetivos que se ha propuesto la empresa; de esta manera los administradores y el resto del personal podrá tener una visión clara de que es lo que se pretende hacer: pero lo más importante cómo lo deberá hacer, para cumplir con el trabajo que se establece en cada área administrativa conociendo lo que si le está permitido hacer, lo que no se puede hacer y las consecuencias de faltar a alguna de las políticas ya establecidas.

2.4.1.5 Procedimientos

Son planes que detallan de manera clara las actividades que se deben de realizar. Estas se basan de las políticas que ya se han establecido e indican lo que se debe de hacer y de qué manera las expectativas que se tengan para la empresa se puedan enumerar y armar un calendario de las actividades que están por hacerse, definiendo de una manera detallada cada uno de los pasos que se deben de seguir, con su respectivo cronograma, con el fin de que tenga una secuencia lógica y se pueda cumplir a cabalidad el trabajo indicado.

2.4.1.6 Reglas

Son importantes porque se establecen con el fin de que no se presenten problemas o de ser así darles solución, además permiten resultados favorables además orientan a la toma de decisiones esperando que los resultados obtenidos sean favorables.

Un ejemplo de regla en la institución sería: “Ser responsable” Esta regla es aplicable tanto a docentes, estudiantes y personal administrativo; en primer lugar se debe de dar a conocer la definición de responsabilidad con el fin de prevenir ciertos inconvenientes que pueden surgir por la irresponsabilidad del director por ejemplo: que no les informe a sus docente sobre los cambios que se hacen en el nuevo ciclo escolar y qué de por hecho que ellos ya los conocen, esto tiene como consecuencia diversos problemas no solo para los maestros sino que también para los estudiantes y padres de familia. Es por ello que cada área administrativa y docentes deben conocer las reglas que se establecen esto para prevenir algunos inconvenientes pero ante todo para lograr un trabajo exitoso formando a profesionales capaces de influir positivamente en las personas con quienes se desenvuelve. Es por ello la importancia de poder establecerlas y cumplirlas de la mejor manera.

2.4.2 Pasos de la Planeación

Según Koontz, en su libro Administración una Perspectiva Global y Empresarial; hace mención de los siguientes pasos de la planeación, que se interpretan de la siguiente manera.

2.4.2.1 Detección de oportunidades

En este primer paso de la planeación, los planeadores deben de estar atentos a cada una de las oportunidades que se presenten a la empresa, de todos los ámbitos posibles, como por ejemplo: servicio a los clientes, competencia, las debilidades, cada una de ellas de debe de aprovechar lo mejor posible, con el fin de que el proceso de la planeación se pueda cumplir y de la misma manera tomar las decisiones necesarias con el fin del desarrollo de la empresa identificando y analizando las oportunidades que puedan ir surgiendo y permitir que sean para el éxito de la empresa e integrarlas al plan ya establecido.

2.4.2.2 Establecimiento de Objetivos

Es importante poder establecer objetivos personales, como también a nivel empresa, para tener una visión de lo que se quiere lograr, en qué momento se va a hacer y cuándo se va a iniciar. Al plantear objetivos, se identifican los resultados que se quieren obtener y que es lo que se debe alcanzar; tomando en cuenta los procedimientos, estrategias, políticas y reglas de la empresa. Cuando estos se plantean, es imprescindible establecer prioridades promoviendo el desarrollo en la empresa como también en el desenvolvimiento de los empresarios y subordinados con el fin de que cada integrante de la empresa sepa cuál es su función pero ante todo poder desempeñarla o ejercerla de manera eficiente unánimes por los objetivos que la empresa se plantea.

2.4.2.3 Desarrollo de Premisas

Premisas: “Son supuestos sobre el ambiente en el que se desarrollará el plan” (Koontz, 2012:114). Son suposiciones que se debe considerar ante las circunstancias que presente la empresa y que puedan afectar el desarrollo del plan, de la misma manera pueden influir en el cumplimiento de los objetivos planteados y sacar conclusiones del trabajo que se quiere realizar.

La técnica más conocida para la elaboración de premisas es el FODA, que facilita identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la institución ayudando a resumir los principales hechos con el fin de hacer un análisis interno y externo de la empresa.

2.4.2.3.1 Análisis Interno

- **Fortaleza:** Se identifican como las particularidades de la empresa internas, que permiten el éxito y la superación que tiene en la actualidad; además permiten el desarrollo de capacidades y habilidades para el beneficio de la empresa.
- **Debilidades:** Son las características internas de la empresa, que no son de provecho ni beneficio alguno para lograr el éxito, provocan situaciones que perjudican, sin embargo la institución tiene el control sobre ellas.

2.4.2.3.2 Análisis Externo

- Oportunidades: Son factores externos de la empresa, que se pueden aprovechar para obtener ventajas o resultados positivos y lograr un mejor nivel de competitividad.
- Amenazas: Son aquellos factores que se derivan del entorno, de manera negativa por lo tanto, estas pueden traer consecuencias desfavorables y afectar a la empresa.

2.4.3 Determinación de curso alternativo de acción

Consiste en buscar cursos alternativos claros, para poder reducir posibles problemas, con el fin de poder analizarlos y encontrar soluciones que beneficien a la empresa; en este paso el planeador debe de hacer un diagnóstico para identificar las alternativas más competentes; para lograr mejoras en los resultados que se pretenden alcanzar reduciendo las posibilidades de algunos problemas que puedan surgir en el transcurso del proceso de la planeación.

2.4.4 Evaluación de cursos alternativos

Cuando los cursos alternativos ya están identificados, tomando en cuenta sus puntos fuertes y débiles se procede a evaluar, apreciando las premisas y objetivos, con el fin de analizar las variables y limitaciones que se presenten; buscando otras alternativas que satisfagan cada una de las necesidades de la empresa. Para eso se lleva a cabo una evaluación hacia las mejoras que se pueden hacer identificando los defectos encontrados dándoles las posibles mejoras y brindar servicios de calidad, satisfaciendo las necesidades que cada integrante de la empresa presente.

2.4.5 Selección de un curso de acción

En este paso se acoge el plan, es decir se pone en práctica o lleva a la acción los objetivos establecidos; en este caso el análisis y la evaluación permiten tomar la decisión en las alternativas o alternativa que se va a utilizar, con el fin de cumplir con lo que está estipulado en el plan, porque es el punto que genera los resultados de lo planeado; de no ponerlo en práctica de nada sirve llevar a cabo una evaluación si los cambios pertinentes no se hacen en el tiempo prudencial.

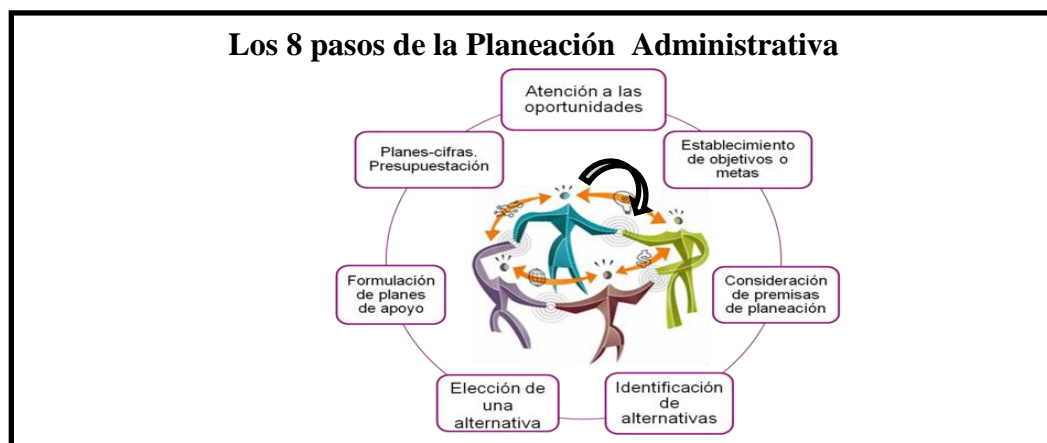
2.4.6 Formulación de planes derivados

Después de haber tomado la decisión de hacer los cambios pertinentes, se requiere de auxiliarse de otros planes con el fin de mejorar el plan básico y siempre ir en busca de mejores oportunidades en cuanto a la superación de la empresa, se puede decir que se da la opción de flexibilidad con el fin de perfeccionar y solucionar los inconvenientes que se produzcan durante el desarrollo de la misma, es importante tomar en cuenta que siempre existen formas mejores de hacer las cosas y crear en la empresa un ambiente que permita buscar cada vez formas diferentes de satisfacer al cliente y brindar buenos servicios.

2.4.7 Expresión numérica de los planes a través del presupuesto

Es uno de los pasos de la planeación imprescindible; esto debido que si no se cuentan con los recursos económicos necesarios para llevar a la práctica el plan, no se harán posible ninguno de los pasos antes mencionados. La elaboración del presupuesto es base para el cumplimiento de la planeación porque es ahí en donde los administradores se dan cuenta si se tienen los recursos necesarios para llevarlo a cabo o buscar la forma de hacer que: con los recursos que se tengan, se alcancen los objetivos de manera eficaz y eficiente.

Después de llevar a cabo cada uno de los pasos; el plan se cuantifica, es decir se identifican los ingresos y egresos de la empresa, con el fin de cumplirlo a cabalidad y que este sea progresivo, si este presupuesto se elabora correctamente el plan tendrá resultado exitoso.



maldonadolozanoserrano.blogspot.com/2014/6/la-planeacion-se-puede-ver-la.html?m=1

2.5 Calidad Educativa

2.5.1 Calidad

La calidad tiene relación con la satisfacción de las necesidades; en este caso de los estudiantes porque ellos son los clientes y es a ellos que se deben las instituciones educativas, cuando se verifican los resultados que se obtienen después de haber brindado un servicio, se debe de verificar si esté fue de calidad para los clientes o solo lleno las necesidades de los empresarios. Para cumplir con este termino de debe de seguir paso a paso con lo que es el sistema de administración anteriormente ya explicado, además de ello hacer conciencia en las personas que participan en el proceso educativo con el fin de conocer la importancia de como la efectividad para dirigir el trabajo establecido debe de hacerse de forma organizada y centrada.

“Es un término que se usa para hacer válidos, en el mundo del trabajo, los valores esenciales esperados en una transacción entre dos seres humanos honestos. La complejidad del mundo actual exige métodos y técnicas que permitan el aseguramiento del valor esperado por cada comprador de un producto o servicio”. (González Reyes, Alejandro, 2011:23)

El ámbito en dónde el ser humano se desenvuelve es complicado, es por ello que se debe de buscar diferentes formas de satisfacer esas necesidades que se tienen, con el fin de que aprendan a sobrellevar y resolver cada problema que se presente.

2.5.2 Educación

La educación es un proceso permanente, en la que se transmiten en el individuo conocimientos, valores, costumbres y formas de conducirse durante diario vivir favoreciendo el desarrollo de las personas en lo social, familiar y económico o en el área en dónde se desenvuelva.

Este proceso es de suma importancia porque no dura un determinado tiempo sino que es permanente, por lo tanto los encargados de brindar educación deben de ser personas capaces de formar a los individuos e instruirlos a ser seres con formas de pensar que beneficien el medio, las personas y la sociedad en dónde estos se desenvuelvan.

2.5.3 Metodología para evaluar la Educación

Siendo la institución educativa el centro en donde se debe obtener la calidad educativa, se debe tener clara la manera en que se da este proceso y con las expectativas bien definidas; a manera que las necesidades de los estudiantes se satisfagan y alcance lo esperado. Para evaluar los conocimientos que los estudiantes hayan adquirido durante un determinado periodo es necesario tomar en cuenta ciertos factores tales como: el contexto, el clima positivo, la motivación que el docente presente para no hacer tedioso este proceso y hacer de forma creativa y divertida, además de ello debe de ser frecuente, al tomar en cuenta estos aspectos y aplicarlos a la realidad educativa se orienta a la obtención de objetivos planteados.

2.5.3.1 Adaptación al Contexto

Este factor es importante porque influye en la reacción que los estudiantes tengan ante las circunstancias que se le presenten; desafortunadamente se vive en un mundo con diversas formas de pensar y actuar, es por ello la importancia de crear identificar la forma en que los individuos se puedan aceptar a sí mismos y de igual forma aceptar a las demás personas con sus estilos de vida; solamente es cuestión de respetar las diferencias individuales de cada quien con el fin de que se sientan cómodos y el ambiente sea agradable y puedan desenvolverse de forma natural, sin miedos o algún tipo de ambigüedades.

Cuando los estudiantes se adaptan al contexto aprenden a convivir y relacionarse con las demás personas, pero lo más importante es que valoran su forma de vida respetando a quienes le rodean, permite también que expresen libremente su forma de pensar y de actuar a manera de ser entes independientes y valerse por sí mismo.

2.5.3.2 Clima Positivo

Es imprescindible crear en los centros educativos un clima positivo en dónde los estudiantes se sientan bien, cómodos y que se puedan expresar con libertad; para ello el docente debe de buscar las metodologías con el fin que el grupo de individuos no se sienta cohibido, vulnerable o discriminado por su forma de vestir, de ser o actuar. Cuando el clima es positivo los resultados que se esperan son efectivos porque ayuda al cumplimiento de los objetivos planteados; además

de ello se consigue la participación continua del estudiante y que de esta manera pueda plantear sus puntos de vista en cuanto a la educación que recibe; también opinar sobre lo que les agrada o cómo se puede mejorar lo que para ellos no está bien o que es lo que se puede mejorar.

2.5.3.3 Motivación

“La productividad y la calidad en el desempeño de un individuo se ven afectadas significativamente por su estado de ánimo”. (Duffuaa, Raouf, Dixon, Limusa; 2010:342). Es importante velar por la motivación que posea la comunidad educativa; porque de ellos depende que los resultados esperados sean buenos o de calidad.

Los estudiantes deben sentirse motivados por sus docentes para hacer lo que se les solicita y que el trabajo de aprendizaje deje buenas expectativas a ellos como también a sus padres; los docentes también deben estar motivados como las actividades por hacer con sus estudiantes y también las remuneraciones que estos reciben por los servicios que prestan a la institución educativa; es por ello que de nada sirve que los estudiantes estén motivados y el docente no tenga ganas de trabajar o no transmita ese amor por el trabajo que está realizando o viceversa que el docente este motivado y no sepa como motivar a la clase con el fin que los conocimientos que se quieren dar a conocer puedan ser aprendidos.

Se pueden mencionar algunas acciones que puede motivar a los estudiantes como también a los docentes tales como:

- Que los estudiantes se sientan parte de su educación; haciendo actividades en donde se involucren y sean partícipes.
- Incentivar a los estudiantes por los logros que obtengan y por el trabajo realizado independientemente a que los resultados que se tengan sean los esperados; de no ser así motivarlos a volverlo a intentar no permitiendo que desistan de hacer lo que se proponen.
- Que los docentes se sientan parte importante de la institución, tomando en cuenta sus opiniones y actividades que hagan honorable el trabajo que realizan en la institución.

- Establecer buenos sistemas de remuneraciones, para que se sientan comprometidos y hagan bien el trabajo con los estudiantes, es parte de la valoración del talento humano.

2.5.3.4 Evaluación Frecuente:

La evaluación es un proceso continuo, en donde se delibera si lo que se está haciendo; en este caso por la educación de los estudiantes es efectivo de ser así seguir con esa metodología, de lo contrario buscar las alternativas para mejorar lo que se esté haciendo y tener un control de la calidad de la educación que se ofrece.

La evaluación frecuente permite:

- Verificar el logro de objetivos y conocer qué se necesita para alcanzar la calidad educativa.
- Identificar los problemas y la razón por los cuales se están originando.
- Reflexionar sobre que tanto ha aprendido el estudiante y que hace el docente para lograr que sus estudiantes aprendan.
- Determinar que se requiere para alcanzar mejoras en lo que se ofrece de la institución.

“Ramírez y Toro proponen un modelo de la evaluación de la calidad en la educación que consta básicamente de cuatro variables:

- Contexto: Características del medio ambiente.
- Input: Potencial que la persona trae consigo al momento de involucrarse en un proceso educativo.
- Compromiso: Mide el grado en que los estudiantes estén efectivamente comprometidos consigo mismos, con la institución o grupo social.
- Resultados: Producto final del proceso de formación académica que asume la institución”.

(Ramírez y Toro de la Fuente, 1990).

2.6 Comunidad Educativa

Para lograr la calidad educativa es necesario poder involucrar a cada uno de los integrantes de la comunidad, ya que son los que forman parte de la vida de los estudiantes y es por ello que la relación que ellos posean debe ser con visión a alcanzar las expectativas que se esperan apoyando las decisiones en cuanto a la educación y velar para que sean satisfechas sus necesidades; tanto como de estudiantes, docentes, padres de familia y director, a continuación se describirá la función que cada uno posee dentro de este proceso.

2.6.1 Estudiantes

Ellos son el eje principal de este proceso educativo porque sin ellos las instituciones educativas no existirían, es por ello que son el centro de atención y además son ellos los que dan a conocer si los resultados que se obtienen son de calidad o no. Es importante verificar el trabajo que se lleva a cabo con ellos ya que de ellos depende el presente y futuro de las generaciones, deben aprender a desenvolverse y a defender en el mundo que les rodea.

2.6.2 Docentes

Es relevante tomar en cuenta el trabajo que debe de desempeñar un docente porque ellos son los formadores de las generaciones, en ellos está la responsabilidad de formar personas capaces de darle solución a los problemas que se presenten. Estos deben de poseer una formación constante ya que el ser humano nunca deja de aprender; y en este mundo globalizado día con día se dan a conocer nuevos cambios o formas de vida en lo que tanto docentes como estudiantes debe de estar en la capacidad de comprender y manejar con facilidad.

El personaje que garantiza la calidad educativa es el docente; por lo tanto debe de actualizarse día con día y conocer sobre diversos problemas y soluciones de su entorno, también su formación debe de responder a las distintas necesidades que los individuos presenten contextualizando la educación que va a impartir garantizando la sostenibilidad.

2.6.3 Director (a)

Es la máxima autoridad en el centro educativo, es también el o la encargada de implementar las funciones de la administración; pero no solo de efectuarlas sino que estas tengan un control constante e ir verificando si la planeación establecida se está cumpliendo y si los resultados son los que se esperan; de no ser así buscar nuevas alternativas que beneficien a la comunidad educativa, alcanzando calidad en lo que se hace o establece.

Es imprescindible la participación del director durante el proceso educativo; porque de esta manera los docentes en este caso se sienten apoyados y pueden acudir a él si se presentan inconvenientes y juntos poder dar soluciones a los posibles problemas y así satisfacer las necesidades de alumnos, docentes y padres de familia.

2.6.4 Padres de Familia

¹“La educación es tarea primordial de la familia, aunque compartida de una manera significativa, con la escuela, con el entorno y el contexto social. Los primeros responsables de la educación de los estudiantes son los padres porque son el primer contexto al ponerse en contacto con el mundo, por lo tanto transmite sus hábitos, costumbres y pautas de transmisión cultural”.

Los padres son los encargados de brindarles a sus hijos un clima de apoyo y afecto en lo que hacen y ser seres competentes en la sociedad. También son parte fundamental del proceso educativo; debido que son ellos los que cubren las necesidades económicas para que este proceso se lleve a cabo, por lo tanto esperan resultados de calidad en la educación de sus hijos. Para ello deben de involucrarse directamente en lo que en centro educativo planea y apoyar las actividades organizadas en la institución para que de esta manera los estudiantes se sientan apoyados y seguros con lo que hacen.

¹ Revistamagisterioelrecreo.blogspot.com/2013/04/que-papel-juega-la-familia-en-el.html?m=1

2.6.5 Recursos

Los recursos son indispensables para que se alcance la calidad educativa; estos son los que forman parte del material que constituye el patrimonio de la institución con los cuales se lleva a cabo el proceso educativo. Los recursos necesarios para la calidad educativa son los siguientes:

2.6.5.1 Humanos

“La administración de los recursos humanos es la utilización de las personas como recursos para lograr objetivos organizacionales”. (Administración estratégica de recursos humanos 2012:3). Sin los seres humanos no tendría ningún sentido la educación; es por ello que los estudiantes, docentes, padres de familia son el eje principal para que este proceso se pueda dar.

Es importante valorar a este recurso y motivarlo para que los conocimientos que se adquieran y se impartan sean eficaces. El poder invertir en este recurso es necesario en los alumnos para que reciban los conocimientos y en los docentes para que tengan la capacidad de instruir, formar y dirigirlos hacia el mundo en que viven. Es este recurso el que determina si la calidad del servicio que se está brindando o se recibe es el esperado.

2.6.5.2 Financieros

Este recurso no deja de ser importante; porque de él depende la calidad de los servicios que se presten. Para satisfacer las necesidades económicas se necesita de este recurso de lo contrario no se satisfacen completamente las necesidades humanas. Poder invertir económicamente en la educación es imprescindible debido a alcanzar los objetivos planeados y que sean de calidad.

También es necesario mencionar que no todas las personas tienen el suficiente recurso económico; no por ello la educación debe de ser mala, está a cargo de los administradores poder contextualizar la educación a manera que tanto estudiantes de un área urbana como del área rural reciban este tipo de educación y no hacer ningún tipo de discriminación, debido a que lo que se quiere alcanzar son mejores estilos de vida y se va a lograr enseñándole a los estudiantes a hacer el mejor uso de los materiales que posea; que sean personas eficientes en el medio en donde se desenvuelvan.

Capítulo 3

Marco Metodológico

3.1 Planteamiento del problema

3.1.1 Pregunta de Investigación

¿Cómo incide la Planeación administrativa en la Calidad Educativa?

3.1.2 Hipótesis

¿Impacta la planeación administrativa en la calidad educativa?

3.1.3 Definición Conceptual de las Variables

Planeación Administrativa

Es una función de la administración, que permite la organización de las actividades, tomando en cuenta los elementos.

Calidad Educativa

Cumplimiento de las expectativas de la comunidad educativa, en el que se logran metas y objetivos planteados, para obtener resultados efectivos, tomando en cuenta los recursos humanos, financieros y tecnológicos.

3.1.4 Definición Operacional de las Variables

3.1.4.1 Variable independiente

Variable	Indicador	Índice	Subíndice	Unidad de medida	No. Ítem
Planeación Administrativa	Administración	Funciones de la Administración	Planeación Organización Dirección Control Evaluación	¿Identifica la planificación, organización, dirección, control y evaluación de la administración?	1
		Características	Universalidad Especificidad Unidad Temporal Unidad Jerárquica Valor Instrumental Amplitud de ejercicio Interdisciplinariedad Flexibilidad	¿Las actividades que se organizan son acorde a las necesidades de la institución?	3
	Planeación	Tipos de Planes	Propósitos Objetivos Estrategias Políticas Procedimientos Reglas	¿ Las actividades realizadas en el colegio son planificadas estratégicamente?	5
		Pasos de la Planeación	Detección de Oportunidades. Establecimiento de objetivos. Desarrollo de premisas. Determinación de curso alternativo de acción. Evaluación de cursos alternativos. Selección de un curso de acción. Formulación de planes derivados. Expresión a través del presupuesto.	¿Al elaborar un plan, se plantea objetivos para el desarrollo del mismo?	7
			¿Identifica las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la empresa?	9	

3.1.4.2. Variable Dependiente

Variable	Indicador	Índice	Subíndice	Unidad de medida	No. Ítem	
Calidad Educativa	Educación	Metodología para evaluar la educación	Adaptación al contexto. Clima positivo. Motivación. Evaluación Frecuente.	¿La metodología que utiliza para evaluar la educación es frecuente?	2	
		Comunidad Educativa	Alumnos Docentes Director Padres de Familia	¿Por qué se debe involucrar a la comunidad para obtener una calidad educativa?	4	
		Recursos	Humanos Financieros Tecnológicos	¿Los recursos son indispensables para la calidad en la educación?	6	
	Calidad	Resultados Efectivos	Satisfacción de necesidades		¿Se satisfacen las necesidades de los estudiantes?	8
			Cumplimiento de Expectativas		¿Los resultados que se obtienen son efectivos?	10

3.1.5 Límites y aporte

Delimitación:

Temporal

Sincrónica: De julio del 2014 a diciembre del 2014.

Espacial: En el Nivel Medio del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano, del municipio y departamento de Quetzaltenango.

Teórica:

Funcionalista: Porque la planeación administrativa es parte de la calidad educativa.

3.2 Metodología

3.2.1 Universo

La Comunidad Educativa del Nivel Medio del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”.

3.2.2 Muestra

Estudiantes de primero, segundo y tercero básico, docentes y padres de familia.

Directora del Ciclo de Educación Básica del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”.

3.2.3 Unidades de Análisis

- Estudiantes de nivel básico del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”.
- Docentes del Nivel Medio del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”
- Director del Nivel Medio del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”
- Padres de Familia de nivel básico del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”

3.2.4 Diseño de Investigación

El diseño será no experimental, puesto que no se manipularán ambas variables, quedando sujetas únicamente a un análisis.

3.2.5 Instrumentos

Cuestionario

Se utiliza para obtener información concreta en cuanto a las unidades de análisis probabilísticas.

Entrevista

Instrumento que se utiliza para crear un dialogo con las unidades de análisis no probabilísticas sobre el tema de investigación.

3.2.6 Técnicas

Para llevar a cabo la investigación se necesitará información, por ello se utilizan la observación y cuestionario, para su recolección serán utilizadas las técnicas de observación y de cuestionario, mismas que serán implementadas con las diferentes unidades de análisis.

- Observación: Para Roberto Hernández Sampieri en el libro “Metodología de la Investigación” (2010) es definida como “método de recolección de datos consiste en el registro sistemático, válido y confiable de comportamientos y situaciones observables, a través de un conjunto de categorías y subcategorías.
- Cuestionario: Hernández Sampieri indica en el libro “Metodología de la Investigación” (2010) que “es un conjunto de preguntas de preguntas respecto de una o más variables a medir”. Esta técnica será utilizada de forma individual a las unidades de análisis con el fin de que den respuesta clara a cada una de las interrogantes planteadas.

3.2.7 Tipo de investigación

El Dr. Roberto Hernández Sampieri en su libro “Metodología de la Investigación” (2010) indica que los estudios explicativos “están dirigidos por responder a las causas de los eventos y

fenómenos físicos o sociales. Como su nombre lo indica, su interés se centra en explicar por qué ocurre un fenómeno y en qué condiciones se manifiesta, o por qué se relacionan dos o más variables”.

La investigación denominada “La Planeación Administrativa y su Impacto en la Calidad Educativa” es una investigación explicativa porque se busca una relación entre la variable independiente con la variable dependiente.

Capítulo 4

Presentación y Discusión de Resultados

4.1 Presentación de resultados

Grafica No. 1



FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las funciones de la administración permiten guiar a la institución hacia el logro de los objetivos propuestos, esto porque si se quieren lograr resultados favorables se debe de aplicar cada uno de estos términos.

En el cuestionamiento sobre la aplicación de los términos; planificación, organización, dirección, control y evaluación la mayoría de estudiantes respondió que sí, porque las actividades que se hacen son planeadas y siempre se tiene el control de ellas, mientras el otro porcentaje dice que no; porque existen actividades que las hacen sin organizar el tiempo y de esta forma escapa del control al maestro.

Gráfica No. 2



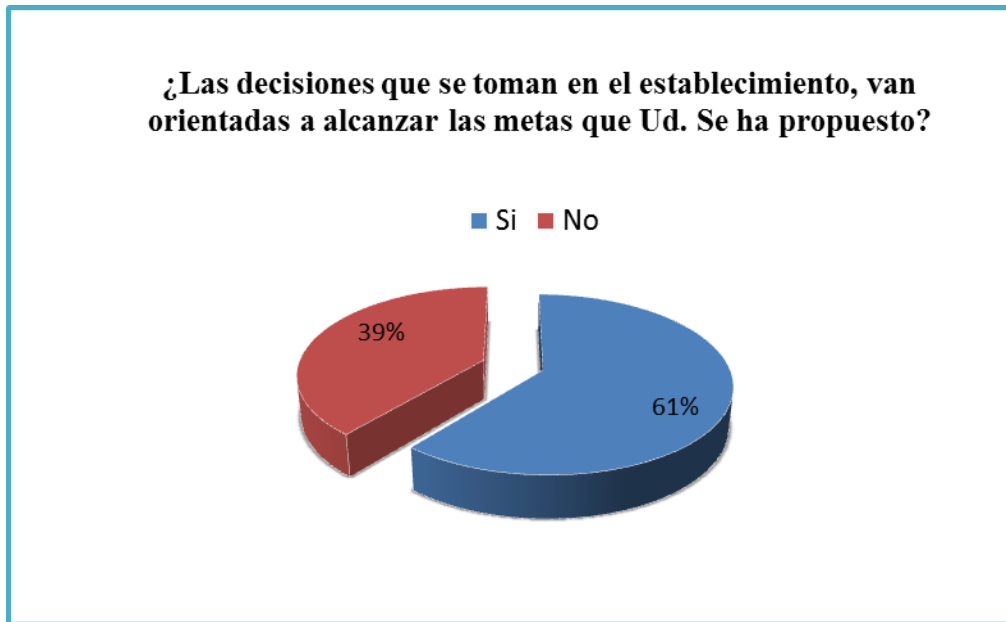
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las formas de evaluar el conocimiento que los estudiantes han adquirido deben de realizarse con el fin que no se vuelvan aburridas ni tediosas; la evaluación es un proceso continuo y sistemático de manera que no se puede dejar de aplicar. Es parte de la planeación que el Centro Educativo establezca y la metodología del docente lo que hace que este proceso sea dinámico y motivante para cada uno de los estudiantes.

Según los datos obtenidos en la interrogante: es motivante la forma que los docentes utilizan para evaluar sus conocimientos, las respuestas fueron por mayoría de encuestados fueron que: es motivante porque los docentes buscan diferentes estrategias que sea en forma de juego y que puedan salir de la rutina, esto hace que aumenten sus deseos de seguir aprendiendo cada día. Mientras el otro porcentaje explica que no es motivante debido a que los contenidos son extensos y que las evaluaciones las piden memorísticas, eso hace que se estudie como una obligación más, no como un deseo de aprender y superarse. Se debe de planear este tipo de actividades con el fin de lograr mejores satisfacciones en los estudiantes.

Gráfica No. 3



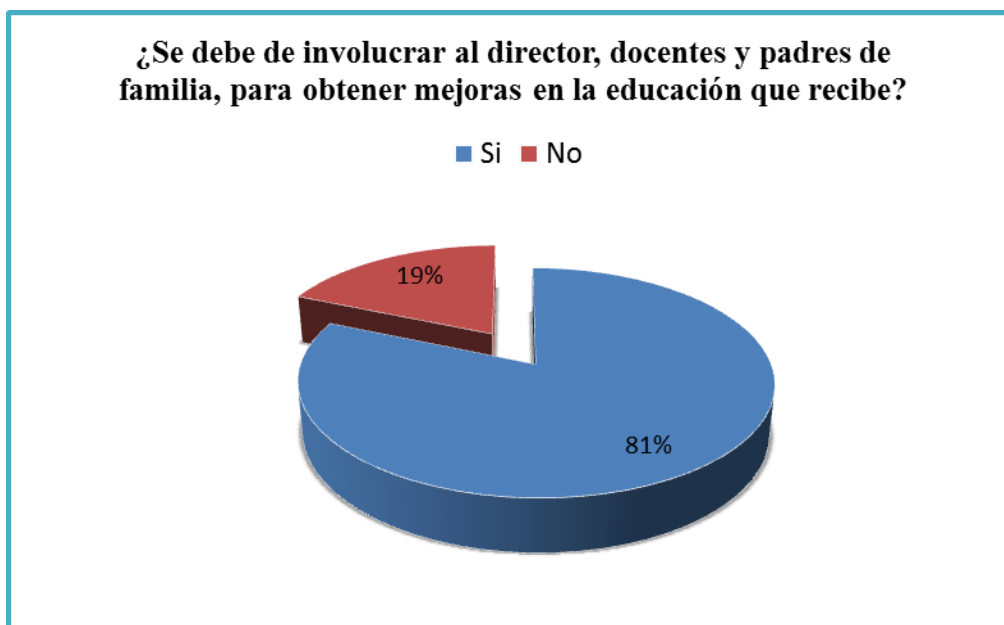
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Es atractivo que se pueda hacer un diagnóstico al inicio del ciclo escolar sobre las expectativas que los estudiantes tienen con respecto a su futuro y que esperan ellos del centro educativo, con el fin de velar por las necesidades individuales de los estudiantes y que con esas acciones se les de satisfacción.

En el cuestionamiento planteado sobre las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que se ha propuesto; la mayoría respondió que sí porque imparten diferentes cursos y los maestros resuelven las dudas que como estudiantes presenten, mientras el otro porcentaje expone que no, porque ven sus estudios como un seguimiento de normas y por ello deben de cumplir con lo que se les pide como una obligación, de esta manera se vuelve aburrido y no se tiene el interés por aprender nuevas cosas.

Gráfica No. 4



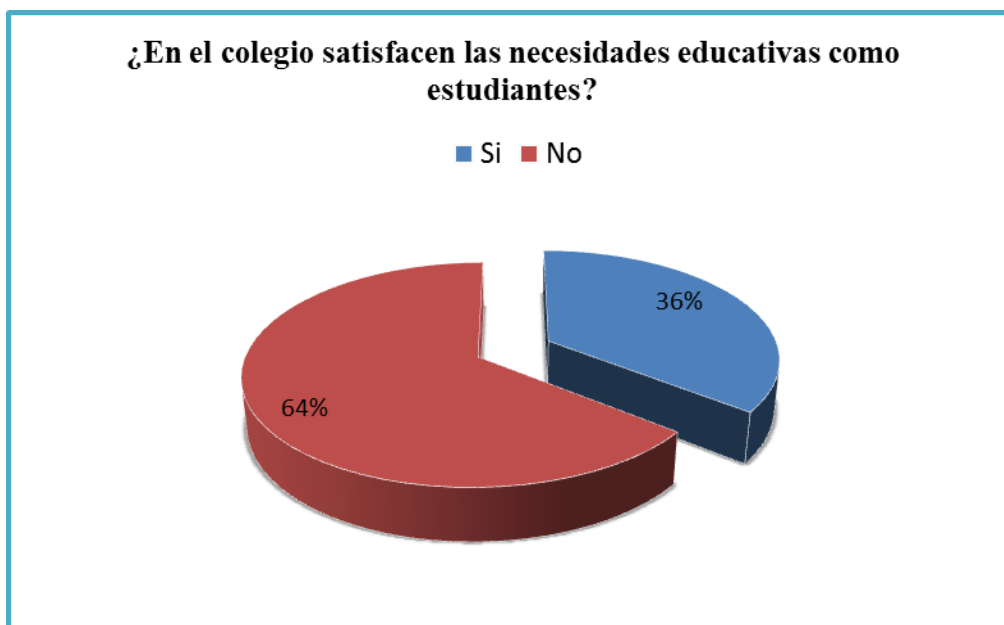
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

La comunidad educativa es parte fundamental en el proceso educativo, porque forman parte del desarrollo moral, intelectual familiar del estudiante, conviviendo con cada uno de ellos gran parte de su tiempo, es por eso que si se quieren obtener resultados eficientes se debe de trabajar en conjunto.

En la pregunta si debe involucrar al director, docentes y padres para obtener mejoras en la educación que recibe la mayor parte de estudiantes indican que es importante porque los tres forman parte de su desarrollo como profesionales y sus padres deben de estar enterados de todo porque son quienes aportan los recursos económicos y son responsables directos para llevar a cabo este proceso y con respecto a docentes los forman durante varios años. Es necesario que dentro de la planeación del establecimiento se involucre a la comunidad educativa con el fin que cada quien pueda aportar sus conocimientos para la buena formación de los estudiantes.

Gráfica No. 5



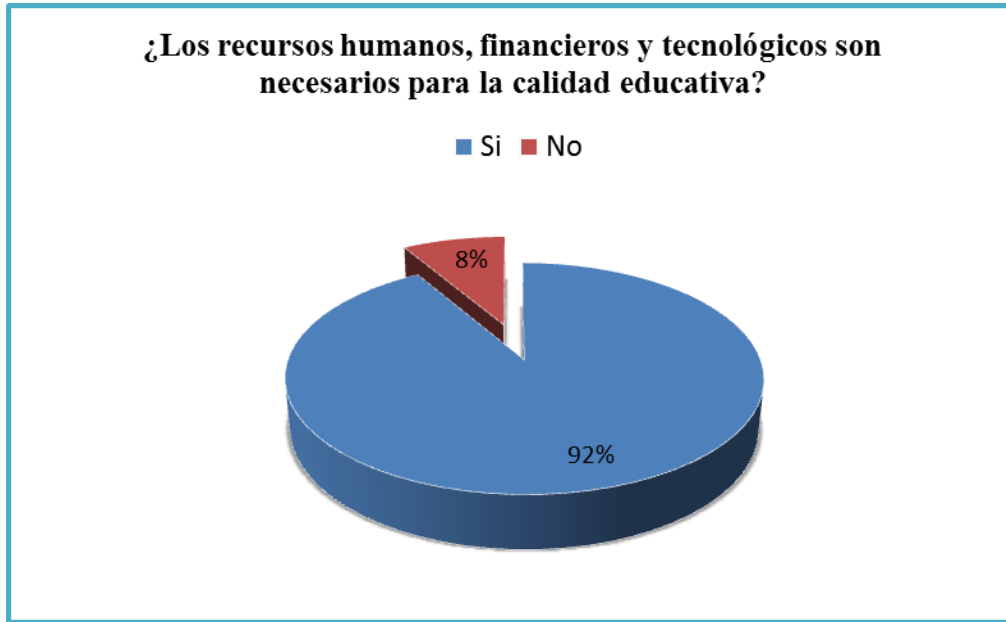
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Satisfacer las necesidades de los estudiantes es primordial, debido a que ellos son el fundamento del centro educativo, para lograr la calidad en la institución se debe buscar satisfacer al cliente, conocer cuáles son sus necesidades y poder complacerlo con el objetivo de que se sienta contento y se integre en el contexto en donde se desenvuelve.

En el cuestionamiento planteado la mayoría de estudiantes establece que no satisfacen sus necesidades, debido a diversos factores tales como: no brindar el material que se necesite para trabajar en clase, sobre algunos servicios que no funcionan adecuadamente en la institución, que las instalaciones no son adecuadas en el invierno, las opiniones no se toman en cuenta y que esperan más de algunos cursos. Según estas respuestas se puede decir que las necesidades que los estudiantes poseen no son satisfechas.

Gráfica No. 6



FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Los recursos humanos, financieros y tecnológicos forman parte del proceso educativo de los estudiantes, porque en la falta de uno de ellos el progreso de los individuos quedará corta para alcanzar una calidad educativa.

En este cuestionamiento la mayoría de encuestados dice que: sí son importantes porque al no existir los recursos económicos no se puede pagar la colegiatura y no se puede ir a estudiar, sin recursos humanos no existiría una educación formal ni un sentido a la misma, de igual manera sin los recursos tecnológicos; sí se puede llevar el proceso pero son importantes para estar actualizados y aprender sobre la forma de cómo funcionan e impactan en la calidad educativa.

Gráfica No. 7



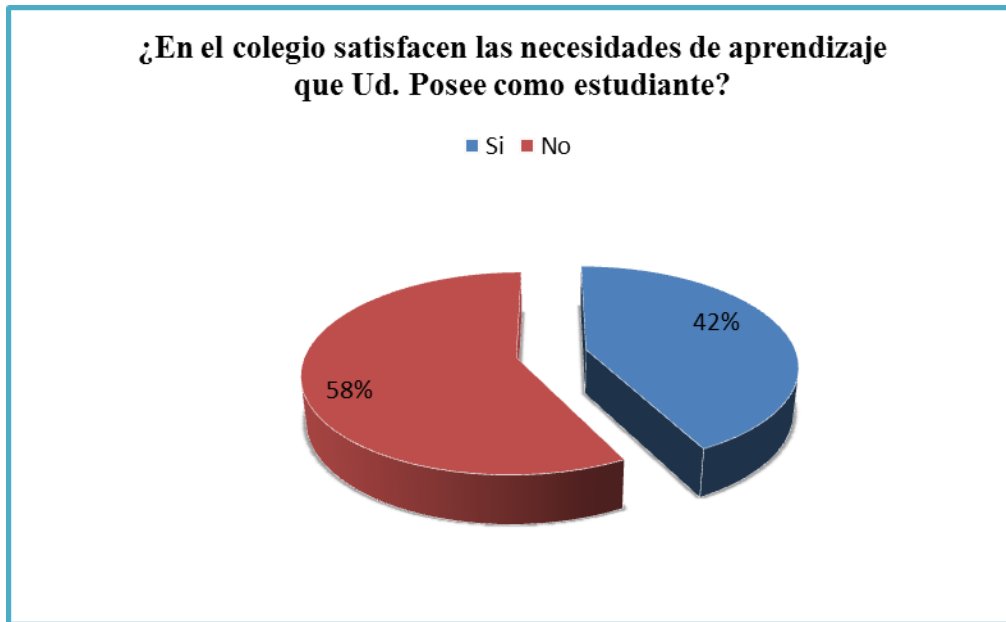
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Los objetivos son las metas que se quieren alcanzar, hacia donde se quiere dirigir con el plan establecido para que la educación tenga resultados de calidad.

En el establecimiento se ha tratado de implementar objetivos con el fin de enriquecer la formación de los estudiantes, esto es importante porque de esta manera los jóvenes tienen un aprendizaje que beneficie su superación como persona y profesional, al momento de planificar una actividad institucional su objetivo principal es velar por la superación de los estudiantes; y además por la satisfacción de las necesidades que los mismos presentan y enfrentar a la sociedad o el medio en dónde se desenvuelvan.

Gráfica No. 8



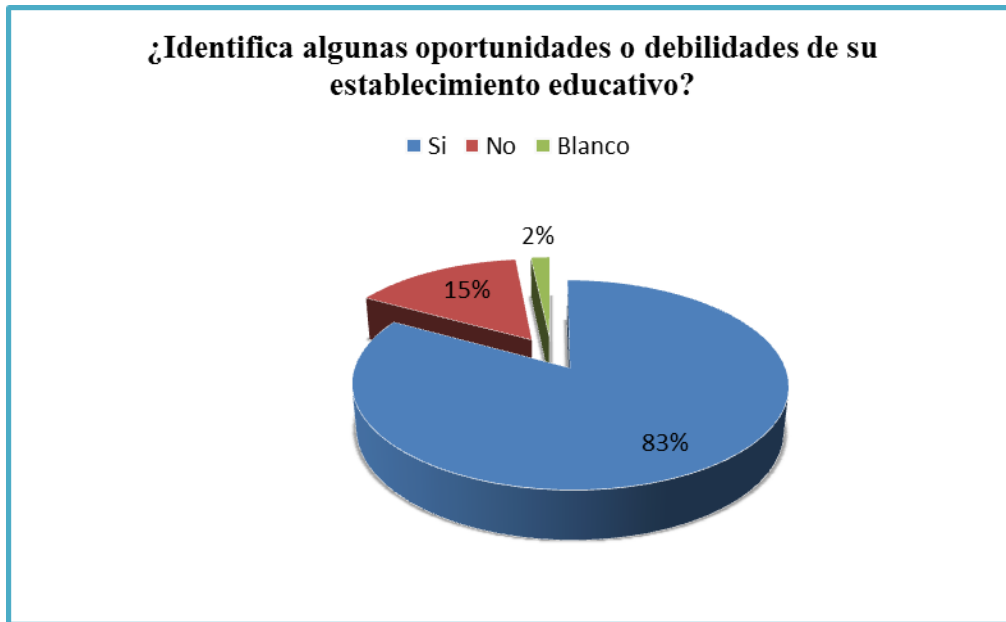
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

La satisfacción de necesidades cognoscitivas que poseen los estudiantes es ambiguo; debido a que ellos como seres humanos presentan diversas necesidades de conocer y aprender diferentes ciencias y formas de vida, es función de la institución crear estrategias en donde ellos se sientan cómodos y satisfechos con lo que aprenden porque deben de estar conscientes que es para su superación personal con el fin de que las necesidades sean compensadas y los docentes puedan tomar conciencia de su forma de enseñar y conocer a sus estudiantes tomando en cuenta las diversidades que existen.

Es por ello que los docentes y personal administrativo debe de informarse y formarse de metodologías en dónde los estudiantes se sientan bien y que su educación sea de calidad.

Gráfica No. 9



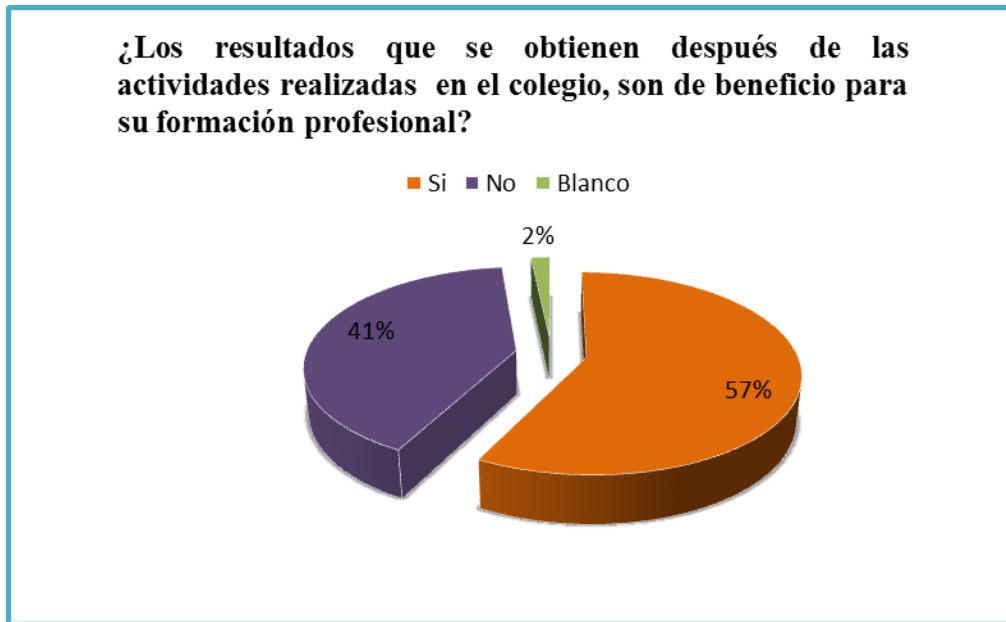
FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Los estudiantes de la institución educativa; identifican las oportunidades que poseen, entre ellas se pueden mencionar los cursos de nivelación que esté implementa porque plantean que permite ir al nivel de todos y si existen conocimientos que no se hayan comprendido de la manera esperada; en el proceso lo pueden asimilar y comprender, además plantean que las diferentes actividades organizadas por la institución ayudan a su desenvolvimiento, aprendiendo ciertos conocimientos útiles para su formación como profesionales.

Es imprescindible que como institución que brinda servicios educativos se tome la tarea de mejorar su calidad; se puede hacer tomando en cuenta cada una de las debilidades que se presenten en el desarrollo de las actividades; dándoles una solución debida durante la planeación que se hace al iniciar el ciclo escolar.

Gráfica No. 10



FUENTE: Boleta aplicada a estudiantes del Centro de estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Es importante que las actividades programadas con los estudiantes aporten resultados que sean para favorecer el desarrollo profesional de cada uno; tomando en cuenta las necesidades que estos presentan y el contexto en donde se desenvuelven.

En el cuestionamiento planteado la mayoría de estudiantes expone que las actividades que se realizan en el colegio son de beneficio para su formación profesional; porque las organizan pensando en su crecimiento y desarrollo puesto que después de hacerlas obtienen nuevas experiencias, adquieren nuevos conocimientos que les servirá para ayudar a su familia u organizarlas en los medios sociales en dónde se desenvuelvan y satisfacer las necesidades de los estudiantes.

Gráfica No. 11

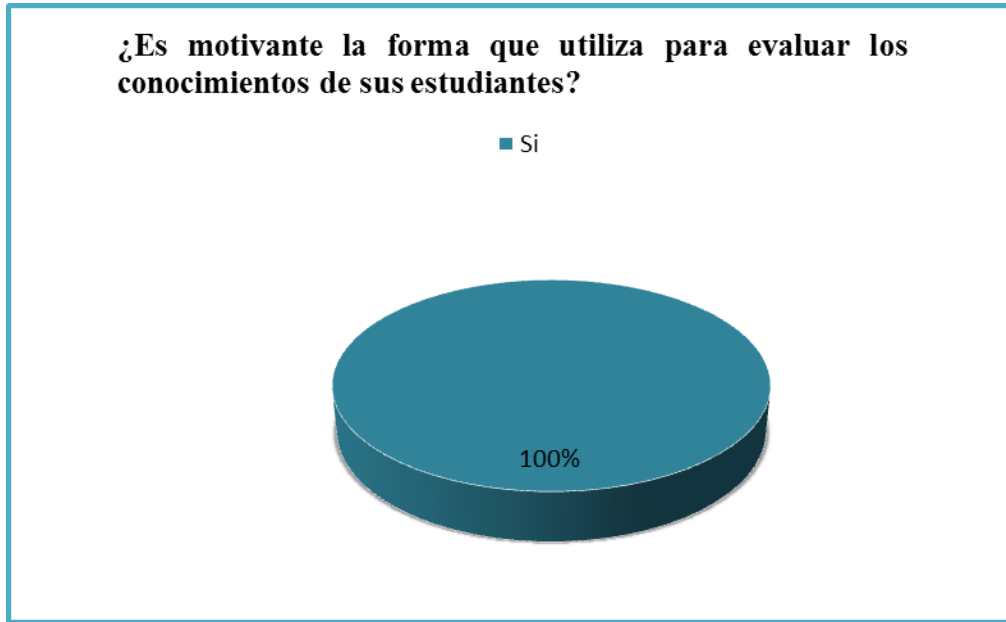


FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

En el establecimiento si se utilizan las funciones de la administración porque lo consideran importante para el proceso educativo y administrativo de la institución; al utilizarlos, los resultados que se obtienen son efectivos porque se planea lo que se quiere alcanzar en este caso los objetivos, también se organizan las actividades por realizar de manera que todo este ordenado, se tiene una dirección porque existen personas con la capacidad de poder influir en otras de manera positiva a fin de que los resultados sean los esperados, según las respuestas de los docentes existe control en lo que se hace porque a cada cierto tiempo comprueban si se está llevando a cabo lo planeado y la evaluación es la última función pero que es aplicable tanto para los estudiantes como para docentes porque de esta manera se puede comprobar si lo que se están alcanzando los objetivos planeados y en qué áreas se puede mejorar para alcanzar la calidad educativa, debido a la planeación que se realiza dentro de la institución.

Gráfica No. 12

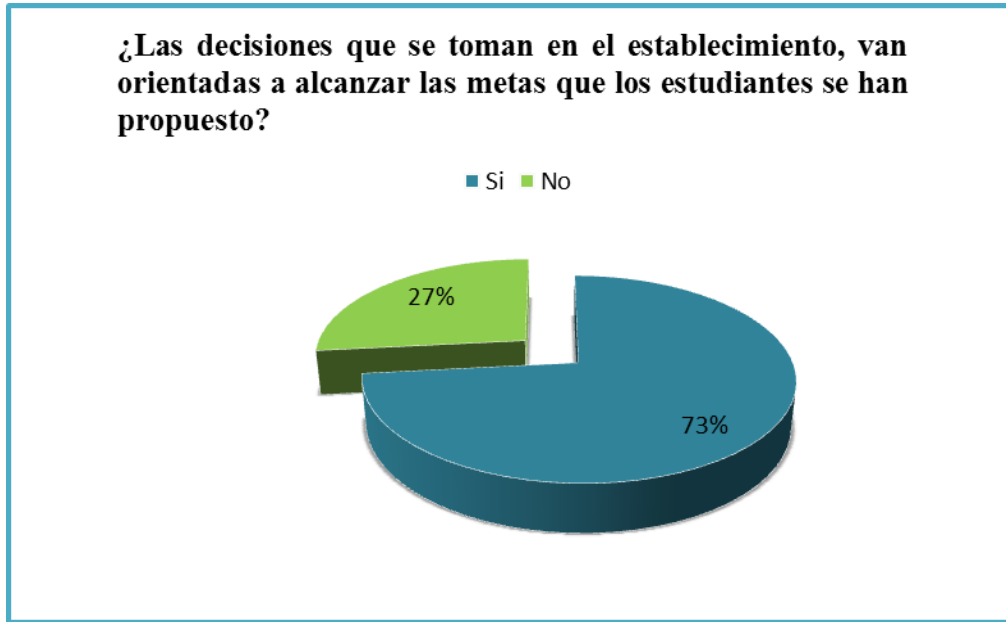


FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Es importante motivar a los estudiantes para evaluarlos y no solamente llegar y aplicar una hoja de examen en donde ellos deben de plasmar sus respuestas muchas veces de forma repetitiva. En esta institución educativa es motivante la forma en que los docentes evalúan a sus estudiantes porque se buscan métodos prácticos y herramientas novedosas para evaluar a los jóvenes; es incumbencia del área administrativa organizar ciertas actividades que provoquen el interés en los estudiantes permitiendo así que se logren cambios beneficiosos en cuanto a la calidad educativa de los jóvenes, logrando en ellos la adaptación debida en cada uno de los contextos.

Gráfica No. 13



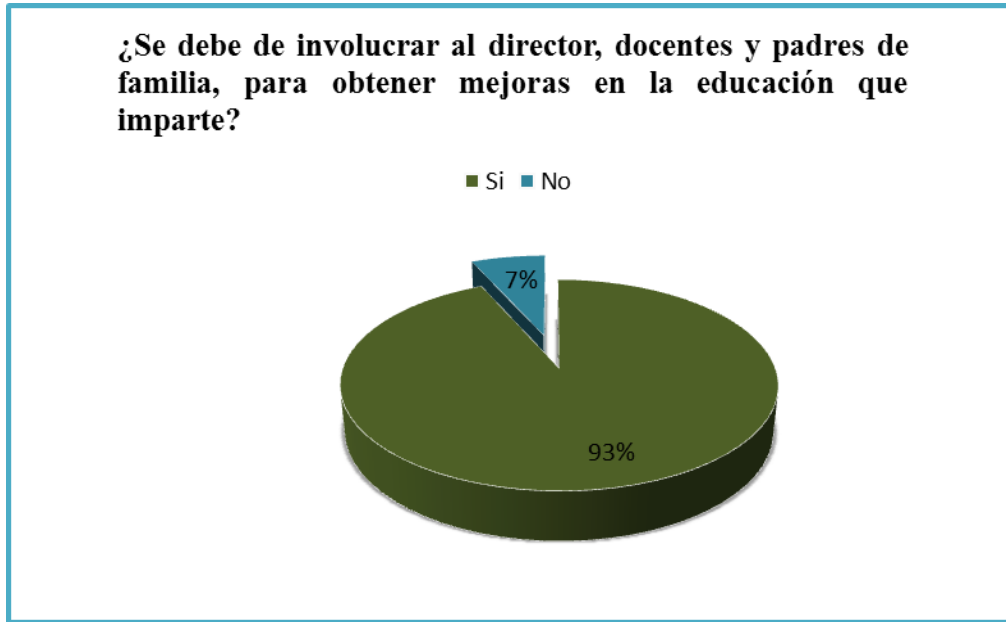
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las decisiones que se toman en la institución están enfocadas al crecimiento y desarrollo personal de los estudiantes, es por ello que los conocimientos que imparten los acomodan a las necesidades que los estudiantes presentan y con ello pretenden cubrir y ayudar para que de una u otra manera alcancen las metas propuestas. Una mínima parte de los docentes dicen que las decisiones no siempre están enfocadas a que los estudiantes alcancen sus metas porque son diferentes y por tiempo no se pueden verificar de forma individual.

Es esencial que como institución educativa se planeen las actividades a realizar; cuidando por la superación y bienestar de los estudiantes, porque son ellos la razón de ser de la institución, es por eso que se debe velar por la formación individual de cada uno de los jóvenes.

Gráfica No. 14

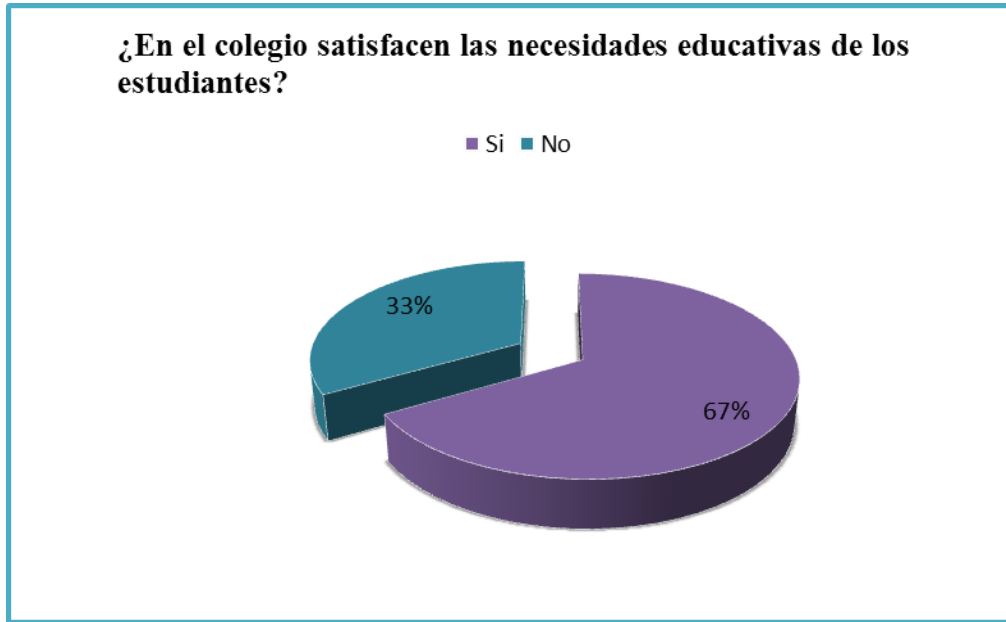


FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

El poder involucrar a la comunidad educativa es imprescindible porque son un factor determinante en la educación de los estudiantes. Según el cuestionamiento planteado expresan que: es importante porque logra el desarrollo integral de los jóvenes y siendo de manera satisfactoria la calidad educativa; permitiendo así que director, docentes y padres de familia puedan aportar sus puntos de vista y sentirse participes de la educación de sus hijos. Cuando se involucra a la comunidad educativa el estudiante tiene la capacidad de conocer los puntos de vista de cada uno y la manera en que estos influyen en su desarrollo como personas y profesionales. Siendo la obligación del área administrativa planear actividades que involucren a la comunidad educativa y permitan una interacción entre estudiantes, padres de familia y director.

Gráfica No. 15



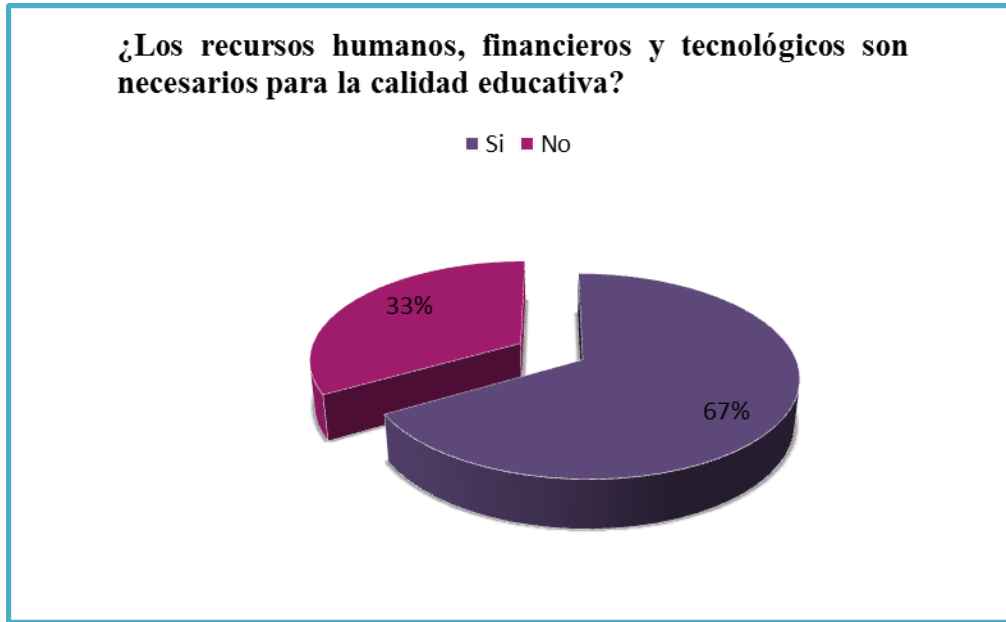
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

El satisfacer las necesidades que los estudiantes poseen es importante debido a que en esta empresa ellos son los clientes, al velar por sus necesidades básicas según Abraham Maslow al llegar a la cúspide de su pirámide ellos serán capaces de ser seres capaces de desarrollar sus habilidades haciendo lo que le guste hacer y ser personas exitosas.

Es importante saber que en esta institución si se satisfacen las necesidades de los estudiantes debido a que se vela por llevar a cabo un plan establecido en la institución y éste está enfocado a la satisfacción de necesidades de los estudiantes y es flexible a cambios que se puedan dar con el fin de mejorar la educación. Mientras una pequeña parte de docentes dice que no se satisfacen a cabalidad las necesidades de los estudiantes pero que si se trata de mejorar día con día y crear en los estudiantes formas de vida; que les permita desenvolverse en la sociedad.

Gráfica No. 16



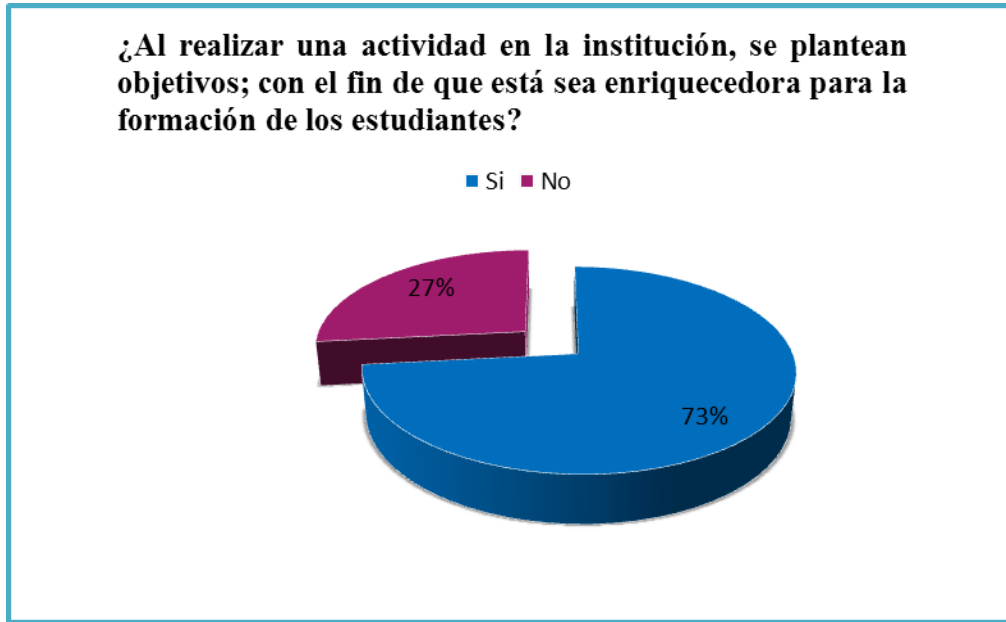
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Los recursos proporcionan herramientas que brinden calidad educativa; el utilizarlos permite hacer un mejor trabajo; pero ante todo facilita la comprensión de información y estar actualizados con los cambios que surgen en forma cotidiana.

La mayoría de docentes dice que si son necesarios los recursos humanos porque son el eje principal de la educación y es por ellos que está se lleva a cabo; los recursos financieros forma parte del crecimiento profesional como personas y con esté se agencian de los recursos materiales que se le solicitan en la institución para recibir una educación de calidad; los recursos tecnológicos porque son una realidad en el medio en dónde se desenvuelven y para estar con la información reciente; para poder llevar a cabo un trabajo designado en su mayoría de veces se necesita de esté para cumplirlo a cabalidad.

Gráfica No. 17



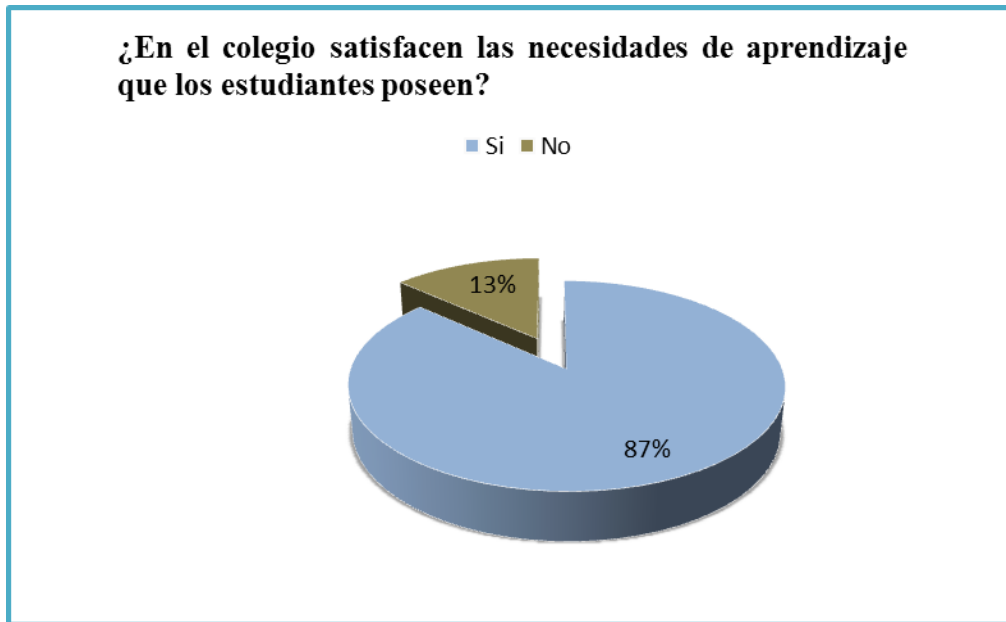
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Es importante plantearse objetivos al realizar actividades porque se delimitan los fines de la actividad para conocer que se espera al llevarla a cabo y como incidirá en la formación de los estudiantes, realizándolas de manera que puedan ser de beneficio a la comunidad educativa.

En el cuestionamiento planteado la mayoría de docentes dice que se plantean objetivos porque se busca brindar una formación de calidad y se trabaja en base a los planes establecidos por la institución teniendo un panorama de lo que se quiere alcanzar con lo que se realiza. Mientras una mínima parte dice que si plantean los objetivos pero no se cumplen a cabalidad debido a que los tiempos para llevar a cabo las actividades son cortos y no se logra lo esperado.

Gráfica No. 18



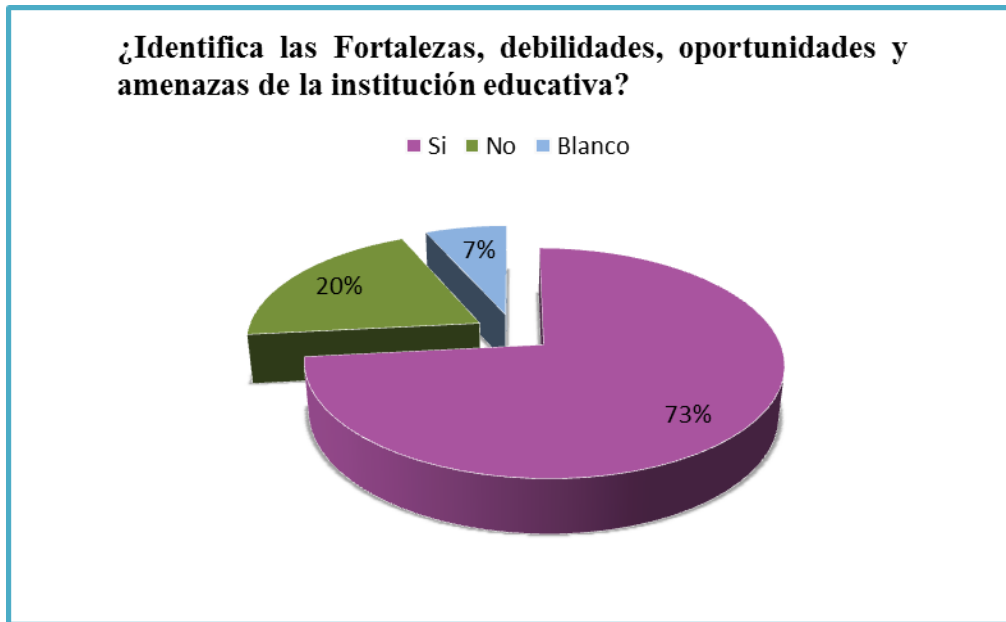
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las necesidades de aprendizaje que los estudiantes poseen son importantes porque como jóvenes tienen diversas; por ello se deben conocerlas, con el fin único de poder ayudarlos a que sean satisfechas y además que se sientan capaces de desenvolverse en los diferentes ámbitos de su vida diaria y estudiantil.

En esta gráfica se muestra como los docentes plasman que son satisfechas las necesidades porque se refuerzan los contenidos utilizando diferentes actividades con el fin de que sean aprendidos y también brindan la oportunidad de que los estudiantes desarrollen sus habilidades según el gusto de cada quien; explorando lo que más sea de su agrado. Un menor porcentaje dice que hacen falta algunos recursos y actualización docente para satisfacer por completo las necesidades que presentan los estudiantes.

Gráfica No. 19



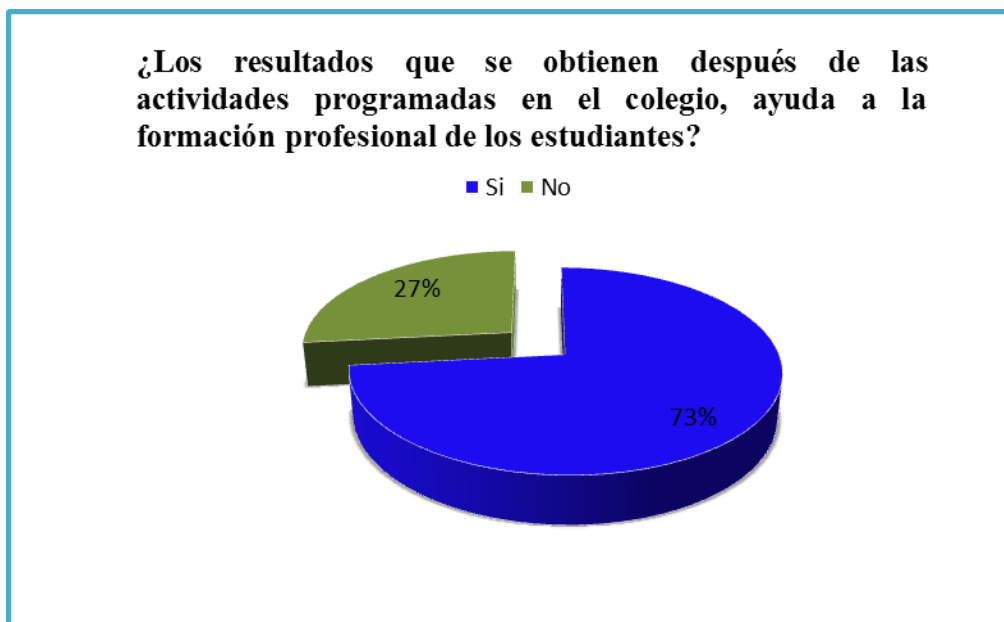
FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

El identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas; facilita a la institución resumir los principales hechos con el fin de hacer un análisis interno y externo de la empresa y que permita identificar los problemas o beneficios con el fin de solucionarlos o verificar las fortalezas, con el fin de lograr el éxito y superación que desee la empresa.

En la institución educativa el mayor porcentaje de docentes plantean que se pueden identificar algunas oportunidades como: crecimiento profesional, desenvolvimiento de los estudiantes, aumento de población estudiantil; su debilidad está en: el control de las actividades, metas sin cumplir, los docentes de cursos integrados debe de actualizarse profesionalmente, entre las fortalezas se pueden mencionar: la organización que se tiene, las herramientas de evaluación, educación integral y la amenaza es: la competitividad institucional.

Gráfica No. 20



FUENTE: Boleta aplicada a docentes del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las actividades que se realizan en la institución educativa debe dejar resultados que favorezcan la formación de los estudiantes porque de esa manera ellos comprenderán que no se hacen al azar o improvisaciones sino que hay un por qué de las mismas y se interesan por hacerlas de la mejor manera.

En este cuestionamiento el mayor porcentaje de docentes afirma que los resultados obtenidos después de las actividades ayudan a la formación como profesionales; debido a que son planeadas y organizadas con el fin de que aprendan a enfrentar los retos de la vida cotidiana y laboral, desarrollando sus capacidades intelectuales y la creatividad. Mientras el menor porcentaje dice que no se pueden verificar si ayudan a la formación como profesionales porque los cambios no son evidentes en su comportamiento.

Gráfica No. 21

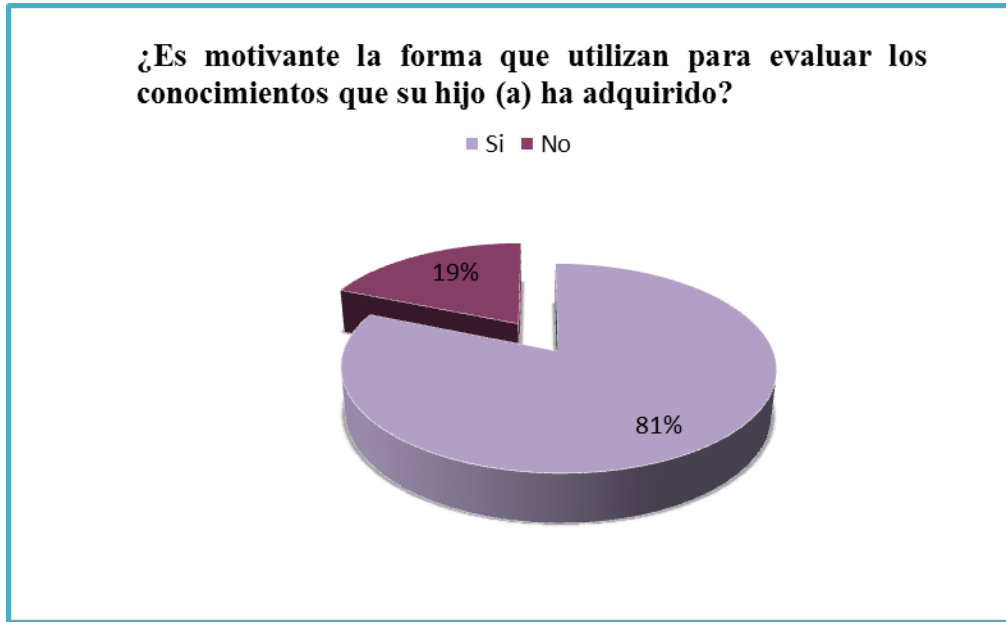


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las funciones de la administración son utilizadas en el establecimiento, según los padres de familia por el rendimiento académico que sus hijos reflejan y además se cuenta con una organización específica para cada área en la que los estudiantes se desenvuelven, eso hace que la institución refleje la planeación que elabora antes de llevar a cabo cada actividad, teniendo clara su visión que es: brindar servicios de calidad, es importante reconocer que existen ciertos problemas en la implementación de una de las funciones administrativas como lo es el control, porque si ya todo está planeado, organizado y posee una dirección; el poder controlar que esto se lleve a cabo y que brinde los mejores resultados sería estupendo para lograr la calidad total en la educación de cada uno de los estudiantes.

Gráfica No. 22

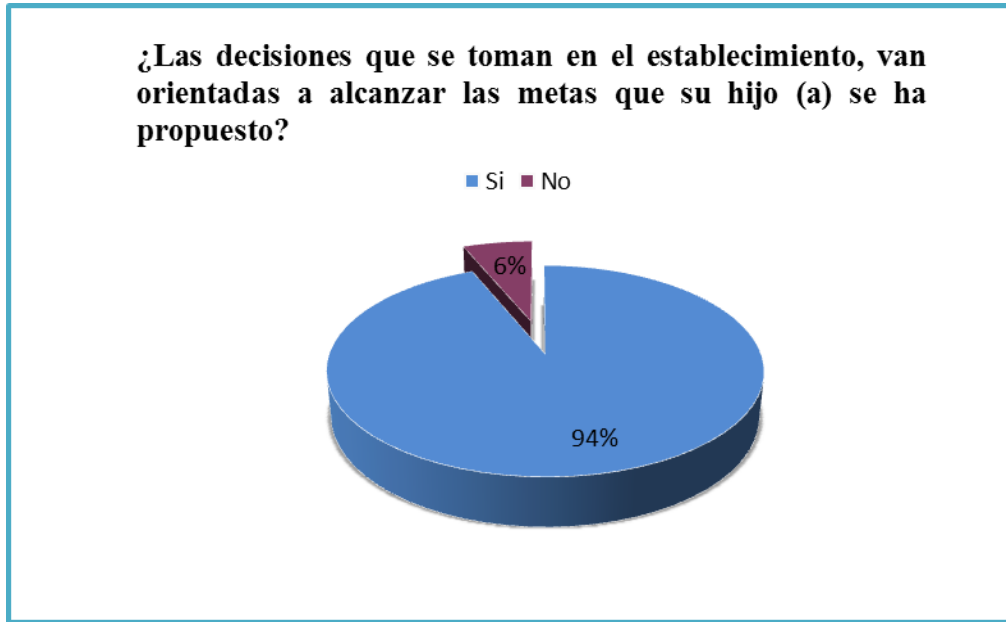


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Es importante la forma que se motiva a los estudiantes con el fin de que ellos puedan rendir de la mejor manera pero principalmente que los conocimientos que adquieran sean de beneficio personal y profesional. En esta pregunta los padres afirman que es motivante la forma de evaluar los conocimientos que se hayan adquirido porque estimulan a los estudiantes destacados además ayudan a solucionar los problemas individuales que estos presentan y las evaluaciones son constantes y dinámicas; eso beneficia debido a que no se tienen problemas grandes y los que surgen se le da solución de manera correcta. Algunos padres explican que se debe de mejorar en este aspecto porque hay estudiantes que son memorísticos y otros prácticos se debe de identificar las capacidades de cada uno y tomar en cuenta el nivel de comprensión y no de repetición de los contenidos.

Gráfica No. 23

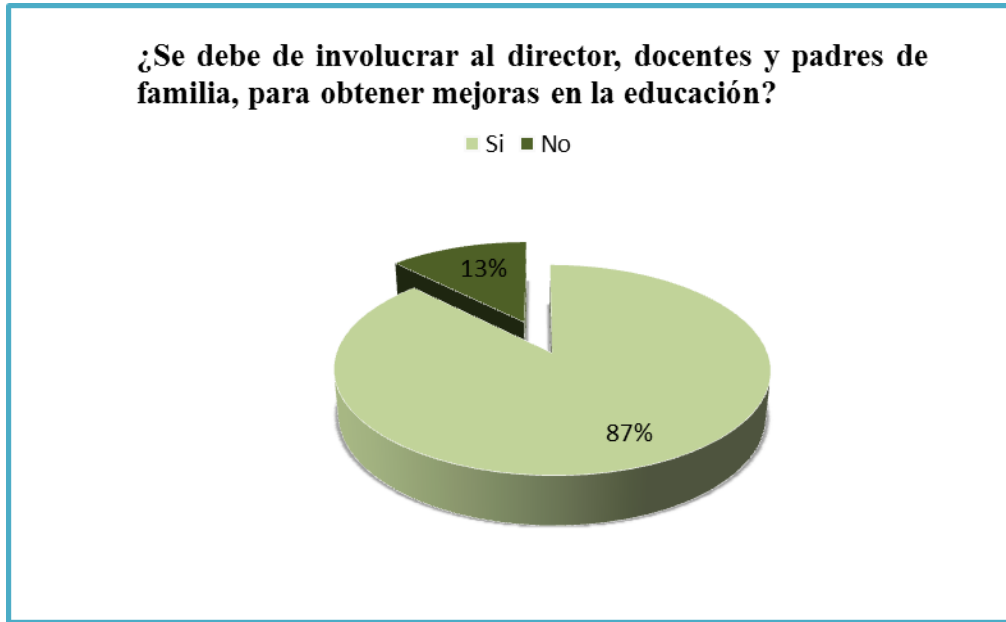


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Los establecimientos deben de tomar en cuenta las metas que los estudiantes se plantean con el fin de satisfacer sus necesidades y no perjudicar el crecimiento de algunos de ellos. En esta institución las actividades programadas son orientadas a las metas que los estudiantes se plantean; los padres de familia lo pueden ver de la manera en que ellos se sienten motivados al ir a estudiar, la forma de hacer valer sus opiniones y los proyectos que se hacen, los enfocan al beneficio profesional de cada uno, además de esto los planes de trabajo son actualizados de manera continua identificando las necesidades propias de cada uno, esto da a conocer la importancia que tiene la planeación administrativa para lograr la calidad educativa.

Gráfica No. 24

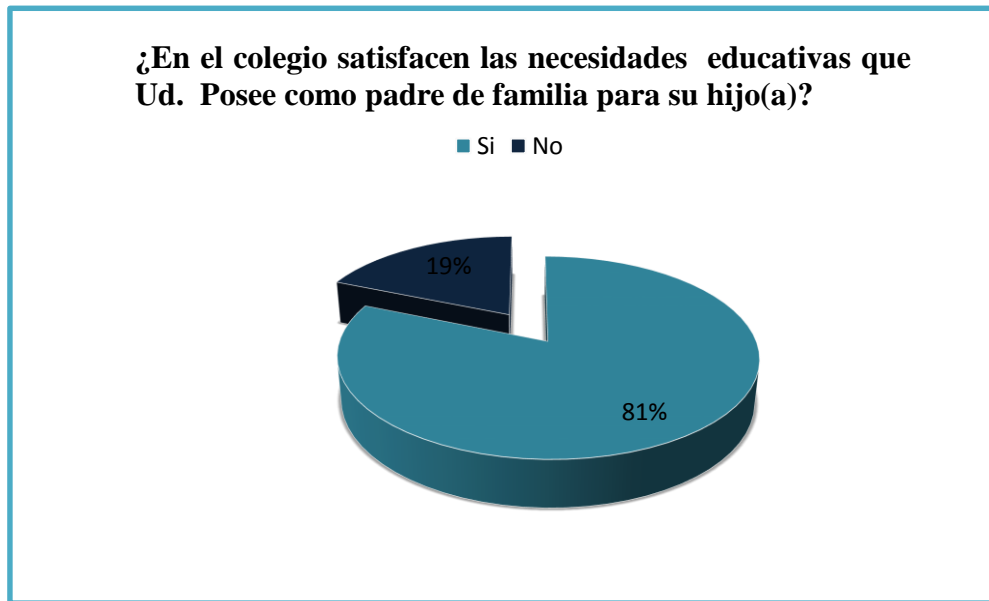


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

La comunidad educativa forma parte del proceso educativo es por ello que se necesita de su participación con el fin de conocer las necesidades que los estudiantes presentan y que ellos sean quienes busquen la manera de cumplirlas de forma satisfactoria. En este planteamiento la mayoría de los padres de familia dicen que se debe de involucrar a la comunidad porque son factores importantes para el desarrollo de los estudiantes conociendo las actualizaciones que se dan y programas que sean de utilidad para la superación de los jóvenes y poder lograr en cada uno de ellos un aprendizaje integrador, pudiendo ellos ser partícipes de la formación de sus hijos.

Gráfica No. 25



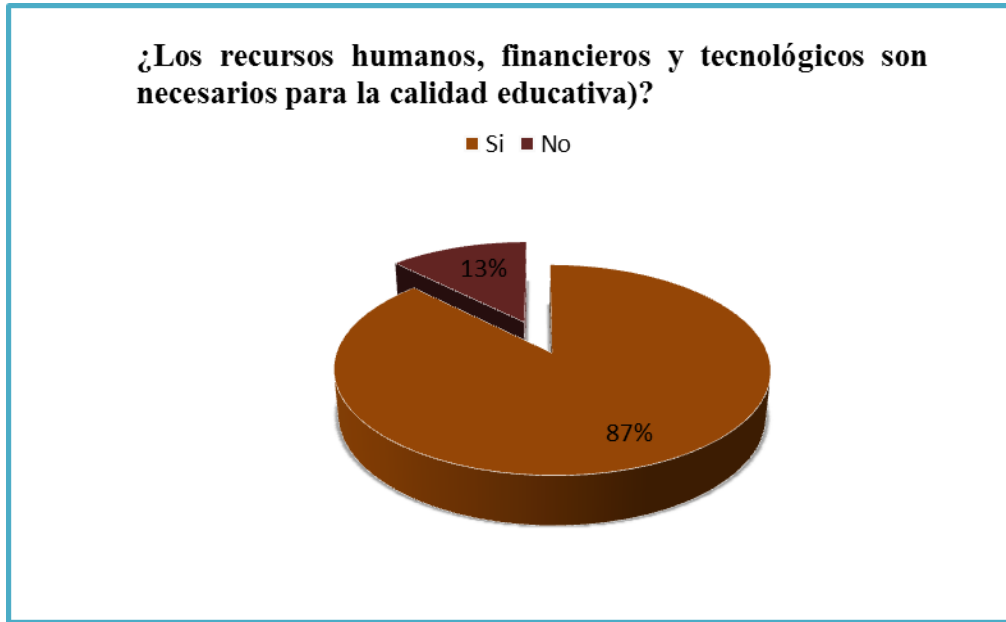
FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

La satisfacción de las necesidades es básica porque de ello depende la estancia de los estudiantes en la institución educativa, cuando estás son satisfechas se logran obtener resultados favorables pero ante todo permite que tanto estudiantes como padres de familia se sientan contentos con los servicios que se les brinda.

En este planteamiento la mayoría de padres dice que se satisfacen las necesidades debido a las capacitaciones constantes que los docentes recibe y que los programas utilizados son actualizados e integran diversos aspectos tales como: social, cultural y económico esto se ve reflejado en el rendimiento que los jóvenes presentan. Una inapreciable cantidad de encuestados dice que hace falta satisfacer por completo las necesidades de sus hijos en cuanto a la solución de algunos problemas que suelen pasar durante el proceso educativo y no se le da mayor importancia.

Gráfica No. 26

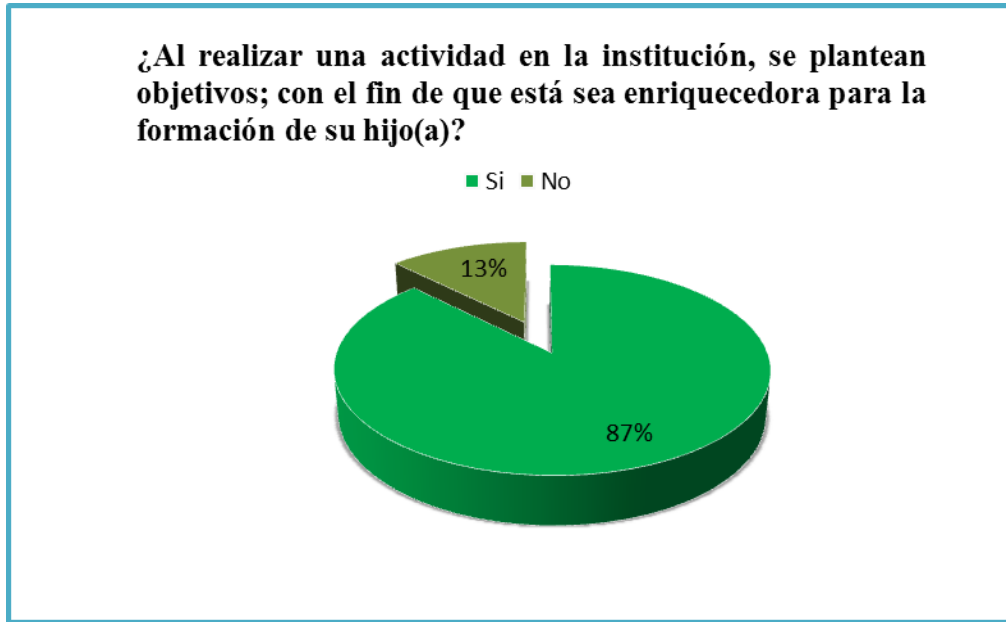


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

La utilización de los recursos humanos, financieros y tecnológicos forman parte de la formación de los estudiantes y poder desempeñar una serie de cursos y programas que forman parte de la educación de su educación. En esta pregunta los padres de familia explican que son importantes cada uno de los recursos anteriormente mencionados y que se deben de integrar para lograr en sus hijos una formación de calidad, porque se vive en un mundo de tecnología; por lo tanto es imprescindible saber utilizarla, para ello se necesitan de los recursos financieros con el fin de adquirirlos y que el recursos humano es quien tiene la capacidad de manipularlos y obtenerlos cuando sean oportunos. Un mínimo porcentaje expresa que es parte de la metodología que los docentes utilicen para poder llevar a cabo el proceso educativo y lograr resultados favorables en cuanto a la educación de calidad para sus hijos.

Gráfica No. 27

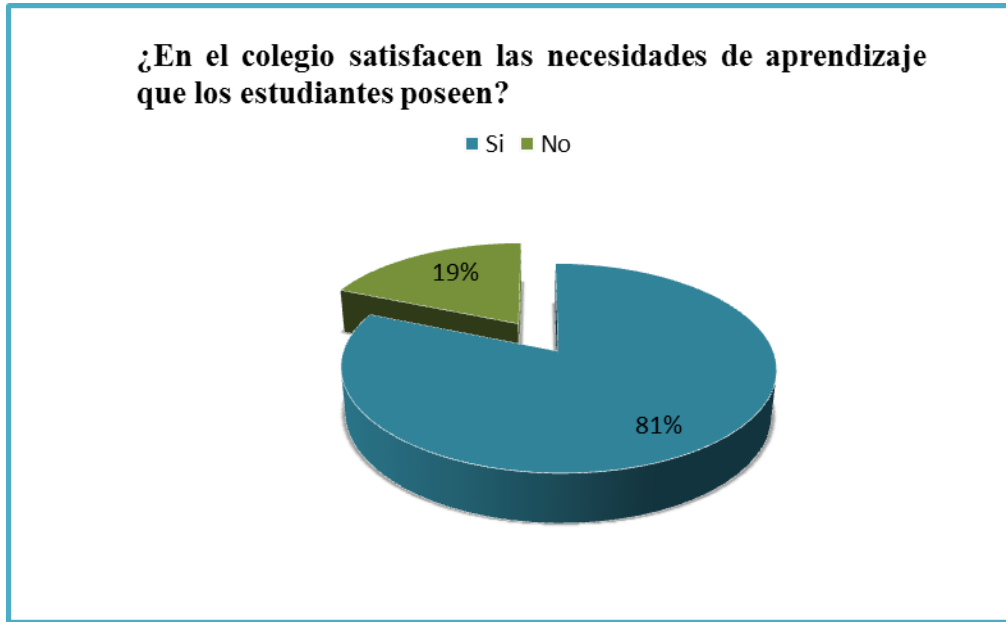


FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Cuando se organizan actividades las instituciones deben de tomar en cuenta los objetivos que tiene realizar dicha actividad con el fin de que sean enriquecedoras para la formación de los estudiantes. En este cuestionamiento la mayoría de padres de familia plasma que la institución está organizada porque sus hijos les comentan lo que hacen y a ellos en ocasiones los hacen participes de esas actividades he ahí donde ellos pueden conocer que estás son de beneficio para la formación de sus hijos. Mientras el otro porcentaje dice que existen algunas actividades más no son todas, en dónde falta evaluación para verificar los resultados favorables como también los problemas que suelen surgir.

Gráfica No. 28



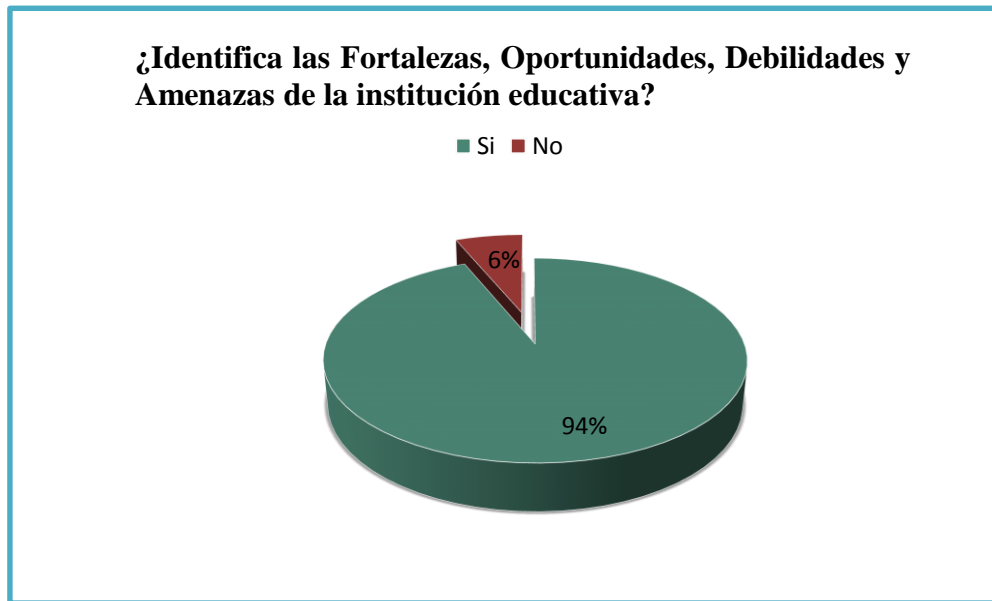
FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Las instituciones educativas deben de velar por la satisfacción de necesidades que los estudiantes poseen debido que ellos son el centro de atención de la empresa, es por ello que se debe de conocer las necesidades e incluir actividades en donde ellos se sientan importantes con el papel que desempeñan y puedan crear ambientes agradables de estudio.

En la institución educativa se satisfacen las necesidades de los estudiantes porque la formación que se imparte está actualizada y se utiliza la planeación administrativa con el fin de integrar diversos factores que permitan la calidad educativa en la comunidad de los estudiantes, de esta manera cabe mencionar la importancia de una buena administración ya que de ello depende los resultados que se obtengan al finalizar el proceso.

Gráfica No. 29



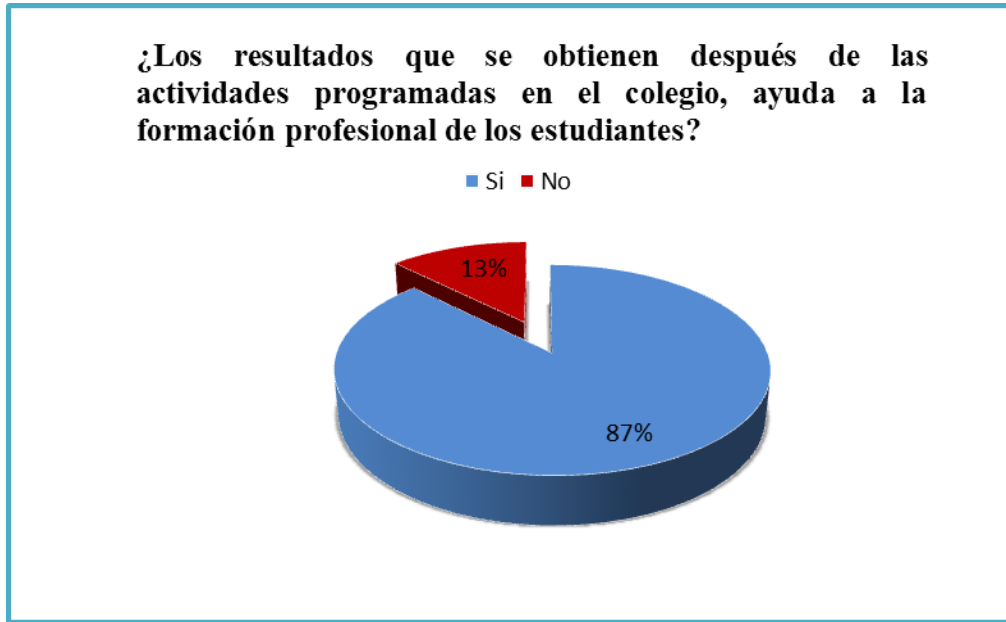
FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

El identificar las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas facilita a la institución resumir los principales hechos con el fin de hacer un análisis interno y externo de la empresa; permitiendo reconocer los problemas o beneficios con el fin de solucionarlos o verificar las fortalezas para seguir brindando servicios de calidad.

En la institución se pueden se pueden enumerar algunas oportunidades, como: personalizar la educación, permitir la participación creativa en sus hijos, entre una de sus fortalezas esta la educación basada en valores, su debilidad es que exista una inestabilidad del personal docente y amenaza es que hay otras instituciones educativas más económicas que brinden los mismos servicios que la institución, es por eso que queda al cargo del área administrativa tomar en cuenta cada uno de estos aspectos con el fin de mejorar sus debilidades y que estas se conviertan en fortalezas para mejorar la calidad educativa.

Gráfica No. 30



FUENTE: Boleta aplicada a Padres de Familia del Centro de Estudios Avanzados "Pino Montano" Quetzaltenango 2,014

Interpretación:

Para tener profesionales capaces de desenvolverse en la sociedad; se debe de llevar un proceso educativo, por eso tienen la mayor responsabilidad los centros educativos porque es ahí el lugar que los padres de familia eligen para formar a sus hijos de manera continua y sistemática con el fin de recibir un servicio de calidad.

En esta institución se ayuda a la formación profesional de los estudiantes; porque es la base de la planeación administrativa, debido a que se involucra a la comunidad educativa permitiendo la participación activa de los estudiantes e identificando las necesidades que los estudiantes presenten, permitiendo de esta manera una integración de conocimientos, formando jóvenes capaces de enfrentar el medio en donde se desenvuelven.

Cuadro # 1

<p>1. ¿Se utilizan en el establecimiento los siguientes aspectos: planificación, organización, dirección, control y evaluación?</p>
<p>Respuesta: Si se utilizan, cuando se inicia cada ciclo escolar se calendarizan los nuevos cambios tanto para estudiantes, docentes y personal administrativo, definitivamente son importantes para el proceso educativo.</p>

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

La respuesta de la directora general del establecimiento sujeto de la investigación, dice que en su institución se utilizan las funciones de la administración porque son parte fundamental para llevar a cabo el proceso educativo y tener de forma ordenando cada programa que los estudiantes requieren, sin dar mayor explicación de cada término.

Cuadro # 2

2. ¿Es motivante la forma que utilizan para evaluar los conocimientos de los estudiantes?

Respuesta: Si; somos unas de las pocas instituciones que evalúan utilizando diferentes herramientas de evaluación con el fin que los estudiantes desarrollen los niveles del pensamiento porque ello quita la tensión o nerviosismo que los jóvenes manejan durante el proceso.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

La Directora del Centro de Estudios Avanzados, refiere en cuanto a la pregunta planteada que si debe de ser motivante la forma en que se evalúan los conocimientos de los estudiantes porque se forma en ellos una actitud participativa además que les permite desarrollar diferentes habilidades no solamente repetitivas sino que: la comprensión, la síntesis, el análisis y el razonamiento que juntos son básicos para el desenvolvimiento en la sociedad; de ser así se identifica la planeación que la institución posee para obtener resultados de calidad en la formación de los estudiantes.

Cuadro # 3

3. ¿Las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que los estudiantes se han propuesto?

Respuesta: Cuando se hacen actividades; se piensa en los estudiantes, es por eso que en las decisiones tomadas se sacrifica un poco la comodidad de los docentes y administradores para satisfacer la de los estudiantes.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

Al plantear su respuesta la Licenciada Isabel Méndez de Gómez; explica que las decisiones tomadas están enfocadas para que los estudiantes puedan adquirir conocimientos básicos y necesarios para alcanzar las metas que se proponen; explicando que es necesario en algunas ocasiones ofrecer satisfacciones a los estudiantes porque son el centro de atención; tomando en cuenta que para ello se debe de hacer algunos sacrificios en la administración y para los docentes.

Cuadro # 4

4. ¿Se debe de involucrar al supervisor, director, docentes y padres de familia, para obtener mejoras en la educación que se imparte en su establecimiento?

Respuesta: Definitivamente, cada uno toma una función específica en el proceso educativo; parte del éxito o deficiencia de una institución educativa es eso que hay veces que a los directores les absorbe el tiempo el papeleo y la organización; cuando opino como directora que se deben de involucrar más al equipo de trabajo: docentes, estudiantes para hacer del proceso algo más motivante.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

Según la respuesta de la directora es importante poder involucrar a cada integrante de la comunidad educativa porque de esa se logra una integración de conocimientos además que ellos son los que forman parte del desarrollo educativo de los estudiantes y pueden aportar ideas y actualizaciones que sirven para la superación de los mismos.

Cuadro # 5

5. ¿En el colegio satisfacen las necesidades educativas de los estudiantes?

Respuesta:

Entre el campo que nos compete definitivamente, como seres humanos tenemos múltiples necesidades; que se pueden conocer por medio de evaluaciones constantes y velar por otras necesidades que quizás no se toman en cuenta.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

Se puede apreciar la respuesta de la directora general del establecimiento en cuanto a la pregunta planteada que si se satisfacen las necesidades básicas de los estudiantes; esto es importante porque se toman en cuenta diversos factores que inciden en la formación de los jóvenes y como institución educativa se brindan servicios que permiten formar a los individuos de manera exitosa. Del mismo modo explica que se pueden identificar otras necesidades que quizás la institución no las ha tomado en cuenta; esto permite conocer el nivel capacidad de la directora para reconocer que siempre existen formas de mejorar y dar cada vez algo dominante.

Cuadro # 6

6. ¿Los recursos humanos, financieros y tecnológicos son necesarios para la calidad educativa?

Respuesta:

Sí, el más importante es el recurso humano que de él depende la creatividad y actitud, esto se debe a que en ocasiones no se cuenta totalmente con los recursos financieros; pero se puede hacer mucho con el mínimo de recursos al igual que en la tecnología.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

La respuesta dada por la directora de esta institución educativa dice de manera generalizada que si son importantes los recursos financieros, humanos y tecnológicos; brindando más realce al recurso humano porque de él depende que los estudiantes puedan adquirir sus conocimientos y ellos son quienes los manipulan haciendo del proceso educativo de calidad y para ello se necesitan personas eficientes y eficaces.

Cuadro # 7

7. ¿Al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para la formación de los estudiantes?

Respuesta:

Todo está planificado con objetivos y son encaminados a llevar aprendizaje además de desarrollar en los estudiantes principios, valores y actitudes.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

Según la respuesta planteada por la directora todo está planificado y van encaminados a la formación integral de los estudiantes; es importante conocer su opinión porque se puede identificar que al momento de realizar actividades no se hacen al azar y está organizado de manera que los estudiantes obtengan una educación de calidad.

Cuadro # 8

8. ¿En el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que los estudiantes poseen?

Respuesta:

Sí por la preparación académica que se le brinda a los estudiantes porque después de su formación son capaces de ir a otras instituciones y ser competitivos.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

La directora de la institución plantea que son satisfechas las necesidades de sus estudiantes por la calidad educativa que brinda; es necesario tener claro que los estudiantes son el producto de la institución, por lo tanto se deben de conocer sus necesidades con el fin de formarlos y que brinden resultados claros después de haber llevado un proceso educativo.

Cuadro # 9

9. ¿Identifica las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la Institución educativa?

Respuesta:

Fortaleza: Que el trabajo que se realiza está organizado y esto permite saber qué hacer en cuanto a la disciplina, evaluación y a la atención al cliente.

Oportunidad: Brindar un servicio de calidad a precios accesibles.

Debilidad: El control, se necesita verificar el proceso dándole seguimiento a lo planeado y que esté se pueda cumplir.

Amenaza: Creer que se sabe todo y que todo está perfecto; cuando hay una mejor forma de hacer las cosas.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

La directora del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano identifica Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de su institución, es importante poder hacerlo porque de esa manera se pueden dar los cambios pertinentes para alcanzar la calidad como de la misma forma conocer características que hacen que el establecimiento esté funcionando de una manera correcta y que sus clientes estén satisfechos con los servicios que reciben.

Cuadro # 10

10. ¿Los resultados que se obtienen después de las actividades programadas en el colegio, ayuda a la formación profesional de los estudiantes?

Respuesta:

Sí, porque se toman estrategias para tener calidad en la educación, viendo los resultados con el comportamiento de los jóvenes competitivos.

Fuente: Entrevista realizada a la directora general del Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, del municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango, noviembre 2,014.

Interpretación:

Según la respuesta planteada por la directora los resultados son efectivos, es imprescindible que sea de esa manera porque la formación profesional de los estudiantes es lo que permite que ellos sean jóvenes capaces de enfrentar los retos que su contexto le presente y aprender a sobrellevar los problemas mejorando su calidad de vida como personas y profesionales. No dando mayor respuesta a este cuestionamiento y limitándose a decir que los resultados que se obtienen después de las actividades programadas si ayudan a la formación profesional de los estudiantes.

4.2 Discusión de Resultados

En el capítulo anterior se mostró el análisis y presentación de resultados de las diferentes unidades de análisis contempladas en la investigación denominada: “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”, lo que permite realizar la triangulación de las respuestas obtenidas y poder obtener la propuesta correspondiente a este trabajo de investigación.

Como producto de la información recabada a través de las encuestas y entrevista aplicada del presente trabajo de investigación se puede observar la importancia que tiene la planeación administrativa en la calidad educativa. Es indudable que para tener una calidad educativa se debe tener una planeación administrativa que permita organizar y planear cada una de las actividades que la institución educativa se propone para satisfacer las necesidades de los estudiantes.

Del capítulo anterior se deduce:

Con respecto a la interrogante: si se aplican en el establecimiento los términos de planeación, organización, dirección, control y evaluación, las respuestas a esta son significativamente afirmativas puesto que para los estudiantes el 59%, docentes 100%, padres de familia 87%, manifestaron que si las actividades son planificadas, por lo consiguientes están organizadas, esto conlleva a tener un control de las actividades que se planean y por ultimo cada una se evalúa para conocer los cambios pertinentes que se puedan dar en el transcurso del proceso educativo.

En relación al cuestionamiento si se debe de involucrar al director, docentes y padres de familia para obtener mejoras en la educación respondieron: estudiantes 81%, docentes 93% y padres de familia 87%, contestando afirmativamente que se debe de involucrar a la comunidad educativa porque son parte fundamental en el proceso educativo de los jóvenes y son ellos los que forman parte de la formación educativa de los estudiantes y deben de ser partícipes de las actividades organizadas en la institución.

También se hace mención acerca de la interrogante número siete, sobre si al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para la formación de los estudiantes, coincidieron afirmativamente al cuestionamiento porque el 59% de estudiantes, 73% de docentes y el 87% de padres de familia; esto debido a que la institución educativa está organizada y cada actividad que se plantean conllevan objetivos que permiten que los jóvenes puedan tener un aprendizaje después de haberlas llevado a cabo, esto es importante porque de esta manera se tienen fines educativos, permitiendo el desenvolvimiento y formación de los estudiantes.

En el cuestionamiento planteado acerca si en el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que poseen como estudiantes respondió el 58% que no puesto que puesto que ellos tienen diversas necesidades y los docentes se enfocan en satisfacer solo en área cognoscitiva sin conocer diversas situaciones que ellos enfrentan en el contexto; es por ello que tanto docentes como personal administrativo deben de informarse y formarse, buscar metodologías en donde los estudiantes obtengan una educación de calidad; mientras el 87% de docentes y 81% de padres de familia dice que si se satisfacen la necesidades de los estudiantes porque refuerzan los contenidos impartidos utilizando diferentes actividades con el fin de que sean aprendidos y brindar a los estudiantes una calidad en la educación que reciben. En esta interrogante se puede identificar que hay una contradicción con lo que plantean los estudiantes con los docentes y padres de familia esto puede ser debido a que cómo adolescentes se sienten con poca atención y requieren que sus docentes se involucren más en su formación como personas.

En la pregunta planteada sobre si los resultados que se obtienen después de las actividades programadas en el colegio, ayudan a la formación profesional de los estudiantes, la tres unidades de análisis respondió afirmativamente puesto que el 57% de estudiantes, 73% de docentes y 87% de padres de familia, dicen que los resultados obtenidos después de las actividades programadas en la institución permite en los estudiantes un mejor desenvolvimiento en la sociedad. Es importante conocer la importancia de obtener favorables en los estudiantes haciéndoles entender que todo lo que se realiza tiene un fin determinado y que es para su formación y que está sea de calidad.

Si se puede observar en la mayoría de resultados y análisis correspondiente del trabajo de campo realizado en el Centro de Estudios Avanzado Pino Montano, respondieron afirmativamente, por lo tanto se puede decir que el trabajo realizado en la institución educativa es bueno y que las actividades programadas se hacen con fin que la educación que los estudiantes reciben sea de calidad, esto es a favor de la institución según cada cuestionamiento, no respondiendo así con un 100% porque también hay personas que respondieron de forma negativa a algunas interrogantes y entre los aspectos que se pueden resaltar están el poder mejorar el nivel de control en las actividades con el fin de mejorar alguna fallas que se dan en el proceso educativo esto con el fin de obtener calidad educativa.

Conclusiones

Como resultado del trabajo de investigación acerca de la Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa, estudio realizado en el municipio de Quetzaltenango departamento de Quetzaltenango en el Centro de Estudios Avanzados Pino Montano, se presentan las siguientes conclusiones:

- La planeación administrativa es un proceso fundamental para obtener en la educación; calidad, puesto que permite llevar a cabo un trabajo ordenado y con objetivos establecidos lo que aprueba un desenvolvimiento adecuado en los estudiantes, quienes son el eje principal del proceso educativo.
- Es importante tomar en cuenta a la comunidad educativa, porque son ellos quienes forman parte de la formación integral de los estudiantes, es trabajo de la institución educativa involucrar de diferentes formas a cada uno de los integrantes con el fin de lograr una educación de calidad, para ellos se requiere de la planeación administrativa.
- Es imprescindible identificar las fortalezas y oportunidades que la institución educativa presenta; porque permite el aprovechamiento de cada uno de los recursos que se tienen al alcance sin dejar que estas se conviertan en problemas; también se deben de estudiar las debilidades y amenazas para mejorar aspectos que puedan influir de forma negativa y hacer cambios pertinentes durante la planeación de las actividades, con el fin de brindar un servicio de calidad.

Recomendaciones

- La planeación administrativa debe tomar en cuenta cada uno de los aspectos trabajados en esta investigación, con el fin de obtener cambios contundentes en cuanto a la educación del Centro Educativo.
- La satisfacción de necesidades es imprescindible para alcanzar la calidad educativa, debido a que no se deben dejar de atender ciertos aspectos por otros; porque de esta manera se tiende a tener ineficiencia en cuanto al servicio educativo que se presta.
- Implementar la planeación administrativa con el fin de obtener mejoras en cuanto a la educación que se brinda en el centro educativo, porque cuando hay calidad en la educación se mejora el desarrollo de cada uno de los estudiantes y permite mejor desenvolvimiento en el ámbito social, familiar y profesional.
- La Planeación administrativa que el establecimiento aplica debe tener como base la visión y misión de la institución; con el fin de organizar las actividades pertinentes, que permitan el cumplimiento de las expectativas que se tengan y satisfacer las necesidades que los estudiantes presenten.

Referencias bibliográficas

- CHIAVENATO, Idalberto. “Introducción a la teoría general de la administración”. Mc Graw Hill. Bogota, 1,986
- Duffuaa, Raouf, Dixon; Limusa Wiley. Sistemas de mantenimiento planeación y control Capítulo 12, Pág., 342
- Koontz, H. (2012) 14ª Edición Pág. 112; 114 capítulo 4 “Elementos esenciales de la planeación y la administración por objetivos”.
- Reyes González, Alejandro; Editorial Trillas. Técnicas y modelos de calidad en el salón de clases: La Calidad en el Pensamiento Contemporáneo; capítulo 2 Pág. 28. México, Argentina, España, Colombia y Venezuela
- Reyes González, Alejandro; Editorial Trillas. Técnicas y modelos de calidad en el salón de clases: Capítulo 1, Fundamentos Pág. 23. México, Argentina, España, Colombia y Venezuela
- Ramírez y Toro de la Fuente; 1,990. Calidad de la educación, Capitulo II Calidad de la Educación.
- Revistamagisterioelrecreo.blogspot.com/2013/04/que-papel-juega-la-familia-en-el.html?m=1

Apéndice

Propuesta

1.1 Nombre de la propuesta:

Capacitación para el fortalecimiento de las funciones administrativas promoviendo la calidad educativa del centro de Estudios Avanzados “Pino montano” del municipio y departamento de Quetzaltenango.

1.2 Introducción:

La Planeación administrativa que se realiza en el establecimiento sujeto de investigación; con base a los resultados obtenidos, se presenta una propuesta para fortalecer este proceso administrativo, dirigido al personal administrativo y docentes del establecimiento educativo; con la finalidad de obtener mejores resultados en el proceso educativo, brindado a los estudiantes servicios de calidad, formándolos de manera competitiva en la sociedad.

La Planeación es un proceso fundamental en la administración educativa porque al hacer el uso adecuado de esta se favorecen los resultados que se obtienen en cuanto al servicio que se brinda en la institución. Los encargados de la administración y el personal docente son los encargados de planear las actividades que la institución realiza, para ello lo deben de hacer de manera que se satisfagan las necesidades de los estudiantes y realizar un trabajo de calidad, permitiendo así formar en los estudiantes formas de desenvolverse y enfrentar la realidad del país.

1.3 Justificación:

Con base a los resultados obtenidos en la investigación titulada: La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad educativa, que se llevó a cabo en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano”, se han generado respuestas a favor del problema planteado, sin embargo no todas indican el cien por ciento, es por ello que se debe de fortalecer en la institución; la planeación administrativa con el fin de mejorar el servicio educativo y para ello es importante identificar las necesidades de los directores, docentes y estudiantes del centro educativo; para planear las actividades acorde a las necesidades que se presenten que con el fin de brindar

servicios de calidad, específicamente a cada uno de los estudiantes, sin descuidar la de los docentes y personal administrativo.

1.4 Planteamiento del Problema:

La investigación realizada permite demostrar que la planeación administrativa impacta en la calidad educativa de los estudiantes del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano; esto se debe a que el personal administrativo es quien organiza, dirige, controla y evalúa cada una de las actividades programadas en la institución; de ellos depende el servicio que se brinda y si los recursos que se utilizan son aprovechados de la mejor manera.

En este establecimiento se identifican las funciones de la administración y se organizan cada una de las actividades que se llevan a cabo; sin embargo es necesario fortalecer el conocimiento y el seguimiento que cada una de estas debe de tener, para cumplir con los objetivos propuestos.

1.5 Objetivos:

1.5.1 Objetivo General:

Fortalecer las funciones administrativas en el Centro de Estudios Avanzados Pino Montano, para mejorar los resultados de la calidad educativa.

1.5.2 Objetivos Específicos:

- Capacitar al personal administrativo y docente del establecimiento educativo sobre las funciones administrativas.
- Analizar la importancia de las funciones de la administración en el centro educativo.
- Mejorar la calidad educativa por medio de actividades que satisfagan las necesidades de los estudiantes.
- Organizar comisiones que se encargue del control de cada una de las actividades programadas.

1.6 Resultados:

Al terminar la actividad se espera obtener que: el personal administrativo y docentes utilicen y apliquen las funciones administrativas de manera que satisfagan las necesidades que los estudiantes presentan; brindando calidad en la educación que imparten en la institución, formándolos a ser profesionales de éxito en la sociedad en que se desenvuelven.

1.7 Acciones:

- Solicitar la autorización a las autoridades educativas de la institución; para implementar la capacitación denominada “Fortalecimiento de las funciones administrativas para promover la calidad educativa”.
- Requerir al personal docente y administrativo, la participación en dicha capacitación.
- Elaboración de planes para la implementación de la capacitación.
- Efectuar los planes en talleres de capacitación alternativos.
- Crear una comisión que se encargue de darle seguimiento a cada una de las funciones administrativas utilizadas en las actividades programadas en la institución.
- Evaluar los resultados obtenidos después de cada actividad programada.

1.8 Metodología:

La metodología a utilizar será participativa y activa; respetando el horario establecido, la opinión de los participantes y valoración de diferentes ideas, la comisión encargada deberá de evaluar los resultados obtenidos después de finalizada cada actividad.

1.9 Cronograma:

ACTIVIDADES	Febrero 2015				Marzo 2015				Abril 2015			
	Semana				Semana				Semana			
• Elaboración de la propuesta												
• Presentación de la Propuesta al Centro de Estudios Avanzados Pino Montano.												
• Realizar el plan que se implementara para la ejecución de la Propuesta.												
• Contactar al capacitador del tema “Importancia de la Implementación de las Funciones administrativas”												
• Elaboración del material para la implementación del taller de capacitaciones.												
• Realización de los talleres de capacitación programados.												

1.10 Responsables

- Autoridades del Centro de Estudios Avanzados Pino Montano.
- Investigadora.

1.11 Recursos:

1.11.1 Humanos:

- Autoridades educativas.
- Personal docente.
- Estudiantes.
- Investigadora.

1.11.2 Materiales:

- Computadora
- Cañonera
- Útiles de oficina
- Hojas bond
- Lapiceros
- Marcadores
- Cartulinas
- Cámara

1.11.3 Financieros:

- Estos serán financiados por la institución educativa e investigadora.

1.12 Evaluación:

Se llevara a cabo de forma participativa antes, durante y después de las actividades programadas según el cronograma presentado.

Anexos

Anexo 1 Cuestionario para estudiantes



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA

SEDE QUETZALTENANGO

Respetable Estudiante (a): Atentamente le solicito que responda la siguiente encuesta, sus respuestas son importantes para alcanzar el objetivo de la investigación denominada “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”. Estudio a realizarse en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” el cual es exclusivamente para fines educativos y los datos que en ella se manejan, son de uso estrictamente confidencial.

1. Datos Generales

Edad: Años Sexo: Masculino Femenino

Grado:

2. Instrucciones: Marque con una x según sea su respuesta, luego responda lo que se le solicita.

1. ¿Se aplican en su establecimiento los siguientes términos: planificación, organización, dirección, control y evaluación?

Si No

¿Por qué?

2. ¿Es motivante la forma que los docentes utilizan para evaluar sus conocimientos?

Si No

¿Por qué?

3. ¿Las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que Ud. Se ha propuesto?

Si No

¿Por qué?

4. ¿Se debe de involucrar al director, docentes y padres de familia, para obtener mejoras en la educación que recibe?

Si No

¿Por qué?

5. ¿En el colegio satisfacen las necesidades educativas como estudiantes?

Si No

¿Por qué?

6. ¿Los recursos humanos, financieros y tecnológicos son necesarios para la calidad educativa?

¿Por qué?

Si No

7. ¿Al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para su formación como estudiante?

Si No

¿Por qué?

8. ¿En el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que Ud. Posee como estudiante?

¿Por qué?

Si No

9. ¿Identifica algunas oportunidades o debilidades de su establecimiento educativo?

Si No

¿Cuáles?

10. ¿Los resultados que se obtienen después de las actividades realizadas en el colegio, son de beneficio para su formación profesional?

Si No

Porque:

Anexo 2 Cuestionario para catedráticos



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA

SEDE QUETZALTENANGO

Respetable Catedrático (a): Atentamente le solicito que responda la siguiente encuesta, sus respuestas son importantes para alcanzar el objetivo de la investigación denominada “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”. Estudio a realizarse en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” la cual es exclusivamente para fines educativos y los datos que en ella se manejan, son de uso estrictamente confidencial.

1. Datos Generales

Edad: Años Sexo: Masculino Femenino

Curso:

2. Instrucciones:

Marque con una x según sea su respuesta, luego responda lo que se le solicita.

1. ¿Se utilizan en el establecimiento los siguientes aspectos: planificación, organización, dirección, control y evaluación?

Si No

¿Por qué?

2. ¿Es motivante la forma que utiliza para evaluar los conocimientos de sus estudiantes?

Si No

¿Por qué?

3. ¿Las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que los estudiantes se han propuesto?

Si No

¿Por qué?

4. ¿Se debe de involucrar al director, docentes y padres de familia, para obtener mejoras en la educación que imparte?

Sí No

¿Por qué?

5. ¿En el colegio satisfacen las necesidades educativas de los estudiantes?

Sí No

¿Por qué?

6. ¿Los recursos humanos, financieros y tecnológicos son necesarios para la calidad educativa?

Sí No

¿Por qué?

7. ¿Al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para la formación de los estudiantes?

Sí No

¿Por qué?

8. ¿En el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que los estudiantes poseen?

Sí No

¿Por qué?

9. ¿Identifica las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la Institución educativa?

Sí No

¿Cuáles?

10. ¿Los resultados que se obtienen después de las actividades programadas en el colegio, ayuda a la formación profesional de los estudiantes?

Sí No

¿Por qué?

Anexo 3 Cuestionario para padres de familia



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA

SEDE QUETZALTENANGO

Respetable Padre de Familia: Atentamente le solicito que responda la siguiente encuesta, sus respuestas son importantes para alcanzar el objetivo de la investigación denominada “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”. Estudio a realizarse en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” la cual es exclusivamente para fines educativos y los datos que en ella se manejan, son de uso estrictamente confidencial.

1. Datos Generales

Edad: Años Sexo: Masculino Femenino

2. Instrucciones: Marque con una x según sea su respuesta, luego responda lo que se le solicita.

1. ¿Se utilizan en el establecimiento los siguientes aspectos: planificación, organización, dirección, control y evaluación?

Si No

¿Por qué?

2. ¿Es motivante la forma que utilizan para evaluar los conocimientos que su hijo(a) ha adquirido?

Si No

¿Por qué?

3. ¿Las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que su hijo(a) se ha propuesto?

Si No

¿Por qué?

4. Se debe de involucrar al director, docentes y padres de familia, para obtener mejoras en la educación?

Si No

¿Por qué?

5. ¿En el colegio satisfacen las necesidades educativas que Ud. Posee como padre de familia para su hijo(a)?

Si No

¿Por qué?

6. ¿Los recursos humanos, financieros y tecnológicos son necesarios para la calidad educativa?

Si No

¿Por qué?

7. ¿Al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para la formación de su hijo(a)?

Si No

¿Por qué?

8. ¿En el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que los estudiantes poseen?

Si No

¿Por qué?

9. ¿Identifica las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la Institución educativa?

Si No

¿Cuáles?

10. ¿Los resultados que se obtienen después de las actividades programadas en el colegio, ayuda a la formación profesional de los estudiantes?

Si No

¿Por qué?

Anexo 4 Guía de entrevista



UNIVERSIDAD PANAMERICANA DE GUATEMALA

SEDE QUETZALTENANGO

Respetable Directora: Atentamente le solicito que responda la siguiente entrevista, sus respuestas son importantes para alcanzar el objetivo de la investigación denominada “La Planeación Administrativa y su impacto en la Calidad Educativa”. Estudio a realizarse en el Centro de Estudios Avanzados “Pino Montano” la cual es exclusivamente para fines educativos y los datos que en ella se manejan, son de uso estrictamente confidencial.

Datos Generales

Edad: Años Sexo: Masculino Femenino

1. ¿Se utilizan en el establecimiento los siguientes aspectos: planificación, organización, dirección, control y evaluación?
¿Por qué?
2. ¿Es motivante la forma que utilizan para evaluar los conocimientos de los estudiantes?
¿Por qué?
3. ¿Las decisiones que se toman en el establecimiento, van orientadas a alcanzar las metas que los estudiantes se han propuesto?
¿Por qué?
4. ¿Se debe de involucrar al supervisor, director, docentes y padres de familia, para obtener mejoras en la educación que se imparte en su establecimiento?
¿Por qué?
5. ¿En el colegio satisfacen las necesidades educativas de los estudiantes?
¿Por qué?
6. ¿Los recursos humanos, financieros y tecnológicos son necesarios para la calidad educativa?
¿Por qué?
7. ¿Al realizar una actividad en la institución, se plantean objetivos; con el fin de que está sea enriquecedora para la formación de los estudiantes?
¿Por qué?
8. ¿En el colegio satisfacen las necesidades de aprendizaje que los estudiantes poseen?
¿Por qué?
9. ¿Identifica las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas de la Institución educativa?
¿Podría enumerar algunas de ellas?
10. ¿Los resultados que se obtienen después de las actividades programadas en el colegio, ayuda a la formación profesional de los estudiantes?